



CITTA' DI MONSELICE

COMANDO POLIZIA LOCALE

Piazza San Marco, 1 – tel.0429 74760 – fax.0429 74065 – Cod. Fisc.00654440288

e-mail: poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it

Allegato_ZTL

Prot. gen.

REGOLARIZZAZIONE DELL'ACCESSO ALLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ)

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____
Nato/a a _____ il _____ Doc. _____ (come da allegata fotocopia)
residente in _____ n. _____ Cap _____
Comune _____ C.F. _____
Pec/mail _____ telefono _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ

residente all'interno della ZTL di tutto il Centro Storico e di via XXVIII Aprile, che disponga di autorimessa, posto auto privato e/o cortile o trovi parcheggio nei posti auto pubblici su via XXVIII Aprile (massimo di n.03 autorizzazioni per ogni immobile e/o nucleo familiare);

TARGA	1.	2.	3.	IMMOBILE	<input type="checkbox"/> proprietà	<input type="checkbox"/> locazione	<input type="checkbox"/> godimento
--------------	----	----	----	-----------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

non residente, domiciliato o avente diritto di godimento di un immobile sito all'interno della ZTL di tutto il Centro Storico e di via XXVIII Aprile che disponga di autorimessa, posto auto privato e/o cortile, o trovi parcheggio nei posti auto pubblici su via XXVIII Aprile (massimo di n.03 autorizzazioni per ogni immobile);

TARGA	1.	2.	3.	IMMOBILE	<input type="checkbox"/> proprietà	<input type="checkbox"/> locazione	<input type="checkbox"/> godimento
--------------	----	----	----	-----------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

veicoli al servizio delle **persone diversamente abili** (l'interessato indica gli estremi della targa del veicolo da accreditare con un massimo di 02 veicoli);

TARGA	1.	2.
--------------	----	----

veicoli a motore destinati al **trasporto merci** aventi massa complessiva non superiore a 3,5 tonnellate se impiegati per operazioni di carico/scarico all'interno dell'area ZTL di tutto il Centro Storico e di via XXVIII Aprile;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli a motore destinati a **traslochi e/o operazioni presso cantieri edili e/o stradali** aventi massa complessiva non superiore a 3,5 tonnellate se impiegati per operazioni di carico/scarico all'interno dell'area ZTL di tutto il Centro Storico e di via XXVIII Aprile;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli appartenenti a **titolare, familiare o dipendente di esercizi di attività commerciali** posti all'interno della ZTL aventi massa complessiva non superiore a 3,5 tonnellate, impiegati per operazioni di carico/scarico merci connesse alla fermata e non alla sosta (massimo di n.03 autorizzazioni);

TARGA	1.	2.	3.
--------------	----	----	----

veicoli in dotazione al **personale esercente la professione sanitaria** dipendente o convenzionato con l'ASL in occasione di visite domiciliari per pazienti ubicati all'interno della ZTL di tutto il Centro Storico e di via XXVIII Aprile;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli di servizio noleggio con conducente (**NCC**);

TARGA	1.
--------------	----

veicoli di proprietà (o in noleggio o in leasing) di **Enti Locali**, dello **Stato**, degli **Enti di Diritto Pubblico**, delle **Aziende** e degli **Enti di Servizio Pubblico**;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli al seguito di **cerimonie religiose e civili** (massimo di n.05 autorizzazioni per ogni singola cerimonia);

TARGA	1.	2.	3.	4.	5.
--------------	----	----	----	----	----

veicoli di proprietà (o in noleggio o in leasing) di **enti o associazioni di volontariato** operanti nel settore socio-assistenziale e sanitario per servizi di assistenza domiciliare;

TARGA	1.	2.	3.
--------------	----	----	----

servizi di **pubblica utilità**;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli utilizzati per il **trasporto farmaci**;

TARGA	1.
--------------	----

veicoli impiegati per **necessità eccezionali** operative o logistiche di manutenzione e riparazione d'urgenza e per interventi di lavori stradali urgenti e non differibili (permesso temporaneo);

TARGA	1.
--------------	----

veicoli impiegati per trasposto o ritiro, da parte di privati, di oggetti voluminosi presso attività artigianali o commerciali (permesso temporaneo);

TARGA	1.
--------------	----

veicoli impiegati dai **rappresentanti** per il trasporto di preziosi o campionari voluminosi (permesso temporaneo);

TARGA	1.
--------------	----

veicoli impiegati per **casi non previsti ed imprevedibili** (permesso temporaneo);

TARGA	1.
--------------	----

ACCESSO DEL	___/___/___
--------------------	-------------

veicoli impiegati per il segunte motivo: _____

TARGA	1.
--------------	----

In allegato produce:

- copia dell'atto di proprietà dell'immobile o visura catastale;
- dichiarazione del proprietario da cui si evinca il titolo attraverso il quale il richiedente è autorizzato ad utilizzare l'immobile;
- ogni altro eventuale titolo / documento / motivazione comprovante ad ottenere l'autorizzazione;
- copia della carta di circolazione del/i veicolo/i. (SOLO su richiesta della Polizia Locale)

Il/La dichiarante è soggetto/a alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000).

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Data _____

IL DICHIARANTE _____

Il Ricevente (*) _____

- Copia documento di riconoscimento (_____)
- Conoscenza diretta.

(*) Dipendente addetto a ricevere la documentazione, quando la dichiarazione gli sia sottoscritta dinanzi.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.679/2016 - REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti al Comune di Monselice nell'ambito del rilascio o rinnovo di permessi per l'accesso alla zona ZTL.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monselice, nella persona del *Sindaco pro tempore*, con sede in P.zza San Marco n.1 a Monselice - Pec monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Il Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati è Vice Istruttore P.L. Gomiero Francesca.

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico ed in particolare ai fini del rilascio o rinnovo di permessi per l'accesso alla zona ZTL del Comune di Monselice.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29

I dati personali, liberamente rilasciati, sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Monselice istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

All'interessato sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi impedisce di dar corso al rilascio o rinnovo di permessi per l'accesso alla zona ZTL, nonché a tutti gli altri adempimenti connessi o conseguenti.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e)

I dati trattati dal Comune di Monselice potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi ed alle autorità di controllo e di verifica.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n.1

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione del presente modulo e rientrano nella tipologia di dati identificativi, di contatto ed eventualmente anche a dati identificativi e di contatto del proprietario del veicolo autorizzato.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Monselice.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n.679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.