



CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 88 del 08-07-2021

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.
---------	--

Oggi **otto** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 13:25, nella residenza comunale, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bedin Giorgia	SINDACO	Presente
PAROLO ANDREA	VICE SINDACO	Presente
FAMA FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
PICCOLO LUCA	ASSESSORE	Presente
PERARO STEFANO	ASSESSORE	Presente
FORTIN LUCIO	ASSESSORE	Presente
		6 0

Assiste alla seduta DR. Gibilaro Gerlando SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Bedin Giorgia nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a pronunciarsi sulla seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO CHE

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;
- con decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 sono state apportate modificazioni ed integrazioni al d.lgs. n. 150/2009;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 150/2009:

1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.
2. Ogni amministrazione pubblica e' tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
3. Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

VISTO CHE, ai sensi del successivo art. 10 del D.L.vo 150/2009:

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

VISTI i seguenti atti della programmazione strategica ed operativa di questo Ente:

- ◆ deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28 gennaio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2020/2022;
- ◆ Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020 con relativi allegati di legge approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28-04-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di legge;
- ◆ Rendiconto finanziario dell'esercizio 2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2021.
- ◆ deliberazione n. 61 del 11/06/2020 con il quale l'Amministrazione ha approvato il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2020-2021-2022, ai sensi

dell'art. 16, comma 4 del d.l. 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, e dell'art. 4 del D.L. n.16/2014.

- ◆ deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 29-06-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020-2022 - Parte Finanziaria e relativo affidamento ai Responsabili di area e Posizione Organizzativa per il servizio di Polizia Locale, ivi indicati, al fine di consentire, sin da subito, la gestione operativa del Bilancio come sopra approvato.

DATO ATTO

- che, pertanto, al fine di formalizzare l'avvio del ciclo della performance – esercizio finanziario 2020 - sono stati determinati programmi ed obiettivi, anche strategici, di gestione a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione;
- che detta programmazione comprende anche specifiche misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - triennio 2021/2022/2023 – di questo Comune;

DATO ATTO CHE, secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Comune di Monselice, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 17/09/2020, la valutazione della Performance individuale riguarda il grado di conseguimento degli obiettivi definiti ad inizio esercizio, tenuto conto degli equilibri finanziari ed economico patrimoniali dell'ente, nonché del rispetto dei vincoli di finanza pubblica; la valutazione prende atto dell'evoluzione delle azioni strategiche sulla base dei prospetti di misurazione degli obiettivi assegnati al Segretario Generale, ai Dirigenti di Area, alle Posizioni Organizzative ed al personale, ed individua eventuali interventi correttivi o integrativi finalizzati ad aggiornare la gestione in corso. Il processo di valutazione a cascata coinvolge tutto il personale dell'Ente;

VISTO l'art. 6 - Sistema di misurazione e valutazione della performance – il quale dispone

c) Fasi della valutazione

1) Fasi del Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale sono le seguenti:

a) fase previsionale. In questa fase al valutato sono formalmente attribuiti gli obiettivi e viene assegnato un peso a questi ultimi in relazione alla strategicità e complessità degli stessi. In tale fase possono inoltre essere definiti i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare;

b) fase di monitoraggio. Questa fase intermedia ha l'obiettivo di monitorare in corso d'anno il progressivo realizzarsi delle attese e si sostanzia in almeno un momento di verifica intermedia, nei quali sono adottate le misure correttive degli eventuali scostamenti evidenziati;

c) fase consuntiva. Quest'ultima fase consiste nella raccolta degli elementi per la valutazione consuntiva d'esercizio, nella stesura delle schede di valutazione, nella presentazione e consegna di queste ultime unitamente alle indicazioni per il miglioramento della prestazione.

d) Tempi della valutazione

1. Le tre fasi della valutazione di cui al comma 3 c) sono attuate entro le seguenti date, che costituiscono limite temporale, di regola non valicabile e in funzione dei termini di approvazione del Bilancio e PEG/PDO:

- fase previsionale, entro il mese di febbraio (ovvero, entro due mesi dall'approvazione del Bilancio);

- verifiche intermedie di cui alla fase di monitoraggio (lasciate alla disponibilità del Nucleo di valutazione);

- fase consuntiva, entro il 30 aprile dell'anno successivo.

e) Soggetti coinvolti

1. Il Nucleo di Valutazione è il soggetto cui compete la formulazione al Sindaco della proposta di valutazione della performance delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative apicali

(ossia priva di dirigente sovraordinato), in relazione anche alle osservazioni del Segretario comunale.

CONSIDERATO, pertanto, che, essendosi concluso il periodo della gestione amministrativa inerente l'esercizio finanziario 2020, occorre concludere il ciclo della gestione con la valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi di performance programmati per l'anno 2020;

DATO ATTO CHE

- il Decreto legislativo n. 150/2009 prevede espressamente che il ciclo di gestione della performance si concluda con apposita Relazione sulla performance. L'OIV valida la Relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione. La relazione sulla performance costituisce lo strumento per dimostrare la misurazione e la valutazione dei risultati e per garantire la totale trasparenza ed accessibilità;
- A chiusura del ciclo della performance relativo all'e.f. 2020, i dirigenti/responsabili dei servizi hanno trasmesso le relazioni sulle performances conseguite dai diversi settori e quindi dall'ente nel suo complesso;
- La relazione sulla performance complessiva dell'ente impostata, in prima versione, con il contributo del Segretario Generale e dei dirigenti, dovrà quindi essere validata dal Nucleo di valutazione;

VISTA la relazione complessiva delle performances dell'ente, illustrativa del livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione relativi all'esercizio 2020 come da documento allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

VISTI

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e in particolare il Titolo II Misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 17/09/2020 di adeguamento del regolamento sul sistema di valutazione e misurazione delle performance;
- lo Statuto comunale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Segretario Generale, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del responsabile finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI favorevoli resi nei modi legge;

DELIBERA

1. Di approvare **la relazione complessiva delle performances dell'ente**, come da livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione relativi all'esercizio 2020 riportato nella relazione delle performances 2020, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.
2. Di trasmettere la presente deliberazione al nucleo di valutazione per la validazione della relazione e la successiva pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale del comune di Monselice sottosezione performance.
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. e i., vista l'urgenza di provvedere alla approvazione della relazione della performance.

LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE VIENE APPROVATA ALL'UNANIMITÀ DI VOTI FAVOREVOLI E CON SUCCESSIVA E SEPARATA VOTAZIONE UNANIME VIENE RESA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art. 147 bis sulla proposta numero 100 del 07-07-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to AVV. Bedin Giorgia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to DR. Gibilaro Gerlando

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA
PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 08-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to Gibilaro Gerlando

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA
PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 08-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to Tillati Sara

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 88 del 08-07-2021

**Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA
PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 22-07-2021 fino al 05-08-2021 con numero di registrazione 885.

CITTA' DI MONSELICE li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
22-07-2021

F.to Pelloso Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 88 del 08-07-2021

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE COMPLESSIVA DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2020.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CITTA' DI MONSELICE li 08-07-2021

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

Pelloso Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO