



CITTÀ DI MONSELICE
PROVINCIA DI PADOVA

RELAZIONE AL RENDICONTO 2021

CONTROLLO STRATEGICO - CONTROLLO DI GESTIONE
RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA
E DEI RISULTATI CONSEGUITI
DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE
ANNO 2021

INDICE

CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE	pag. 3
RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE ANNO 2021	pag. 7
- Ufficio di Staff	
Segreteria del Sindaco	pag. 7
Polizia Locale	pag. 12
Servizio Protezione Civile	pag. 17
- Area Affari Generali	
Servizio Segreteria – Notifiche	pag. 18
Servizio Legale – Contratti	pag. 18
Servizio Protocollo – URP	pag. 19
Servizio Istruzione	pag. 20
Servizio Sport	pag. 22
Servizio Attività Produttive	pag. 23
Servizio SUAP	pag. 25
Servizi Demografici	pag. 26
- Area Economico Finanziaria	
Servizio Bilancio e Contabilità.....	pag. 28
Servizio Economato	pag. 29
Servizio Tributi	pag. 30
Servizio Risorse Umane	pag. 33
Sistemi Informatici	pag. 36
- Area Servizi alla Persona	
Servizio Politiche sociali	pag. 37
Servizio Prima Infanzia	pag. 49
Servizio Politiche della Casa	pag. 49
Servizio Politiche Giovanili	pag. 49
Servizio Cultura	pag. 53
Servizio Turismo	pag. 56
Servizio Biblioteca	pag. 60
- Area Servizi Tecnici	
Servizio Edilizia Privata	pag. 62
Servizio Urbanistica	pag. 63
Servizio Lavori pubblici - Opere.....	pag. 64
Servizio Ambiente	pag. 69
Servizio Gestione Canile Comunale	pag. 70

CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE

Il **controllo strategico** è strumento dell'Amministrazione dedicato alla verifica dello stato di attuazione dei programmi contenuti nelle linee di indirizzo politico approvate dal Consiglio (assi strategici di mandato), tramite l'analisi:

- dei risultati conseguiti rispetto alle azioni strategiche di mandato dell'Amministrazione
- degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti
- dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni
- della qualità dei servizi erogati
- del grado di soddisfazione dei cittadini utenti sui servizi erogati
- in generale degli aspetti socioeconomici riferiti all'impatto sulla comunità delle azioni intraprese (bilancio sociale e ambientale).

Il **controllo di gestione** è un insieme di strumenti diretti a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità dell'attività di realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il controllo di strategico e il controllo di gestione negli enti locali attualmente sono disciplinati dalle seguenti norme del D. Lgs. 267/2000 (c.d. TUEL):

- art. 147 “Tipologia dei controlli interni”;
- art. 147 ter “Controllo strategico”;
- art. 196 “Controllo di gestione”;
- art. 197 “Modalità del controllo di gestione” che divide la procedura in tre fasi:
 - a. predisporre un piano dettagliato degli obiettivi (che può essere contenuto nel PEG);
 - b. rilevare i dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti (sistema informativo contabile);
 - c. valutare i dati precedenti in rapporto al piano degli obiettivi ed al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa (valutazione dei risultati e calcolo degli scostamenti).
- art. 198 “Referto del controllo di gestione”;
- art. 198 bis “Comunicazione del referto”;

Il controllo strategico ha per oggetto le **azioni strategiche di mandato** che rappresentano la "pietra miliare" della programmazione di mandato dell'Amministrazione, in quanto individuando gli interventi strategici da attuare nel quinquennio del mandato. Esse vengono riproposte ed eventualmente aggiornate nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione.

Stabilire preliminarmente gli **obiettivi** che l'Ente intende perseguire è un aspetto basilare per potere effettuare il controllo di gestione.

La formulazione degli obiettivi è un compito politico, che si concretizza con l'approvazione nell'ordine di DUP, Bilancio di Previsione Finanziario PEG, ma deve coinvolgere attivamente la componente tecnica che concretamente perseguirà il conseguimento degli obiettivi medesimi.

Le **fasi** del ciclo del controllo strategico e del controllo di gestione sono:

- 1) pianificazione strategica (art. 46 TUEL) che si declina nelle linee di mandato e che copre un arco temporale pari alla durata residua del mandato;
- 2) programmazione (DUP - art. 170 TUEL) volta ad individuare le scelte di medio - lungo periodo ed individuazione di attività, risorse e modalità di utilizzo;

3) budgeting (PEG - art. 169 TUEL) che indica, nel breve periodo, gli obiettivi da raggiungere, le risorse a disposizione e le modalità operative con riferimento a precisi soggetti responsabili (centri di responsabilità);

4) reporting e valutazione dei risultati (Relazione annuale sulla Performance – art. 10 del D. Lgs. 150/2009), che forniscono informazioni quantitative e qualitative sulle attività tramite rapporti di sintesi (report) al fine di consentire:

- analisi degli scostamenti e cioè il confronto fra i risultati e gli obiettivi fissati con relativa valutazione del grado di realizzazione di questi e l'individuazione delle cause;
- valutazione dei dirigenti e del personale in ordine ai risultati di gestione per definire la quota di retribuzione legata agli obiettivi ed alle prestazioni;
- l'individuazione delle azioni correttive in caso di scostamento al fine di riallineare l'attività amministrativa con gli obiettivi programmati.

Il Reporting confluisce, a fine esercizio, nel sistema di rendicontazione (artt. 227 e segg. TUEL).

Oltre ai documenti di verifica funzionali al controllo di gestione, infatti, il legislatore prescrive che “la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto di Bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”.

Sottolineando che il controllo di gestione

- non è separato dal controllo strategico e dagli altri controlli unitari;
- non è compito di alcune strutture, ma coinvolge l'intera organizzazione;
- non si limita all'efficienza, ma considera anche l'efficacia, intesa quale capacità di raggiungere il migliore obiettivo con i minori mezzi possibili, a livello sia di intero ente sia di singolo servizio;
- non è solo un insieme di strumenti, ma interessa altresì gli aspetti organizzativi e di processo,

di seguito si elencano gli atti e provvedimenti amministrativi adottati nel 2021 dall'Amministrazione Comunale di Monselice in relazione ai diversi obiettivi oggetto di controllo di gestione:

1) la Giunta Comunale con atto n. 34 del 18/03/2021 ha approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e relative tabelle, per il triennio 2021/2022/2023 (aggiornamento);

2) con deliberazione giuntale n. 8 del 28/01/2021, avente ad oggetto l'approvazione del Piano della Performance 2021/2022/2023 e piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;

3) il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 80 del 28/12/2020, ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023, nel quale sono stati declinati obiettivi strategici e operativi in diretta connessione con le linee programmatiche di mandato, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023, con il quale sono stati previsti stanziamenti di entrata e spesa adeguati al conseguimento degli obiettivi individuati dall'amministrazione;

4) con atto n. 61 del 11/06/2020 l'Amministrazione ha approvato il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2020-2021-2022, ai sensi dell'art. 16, comma 4 del d.l. 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, e dell'art. 4 del D.L. n.16/2014;

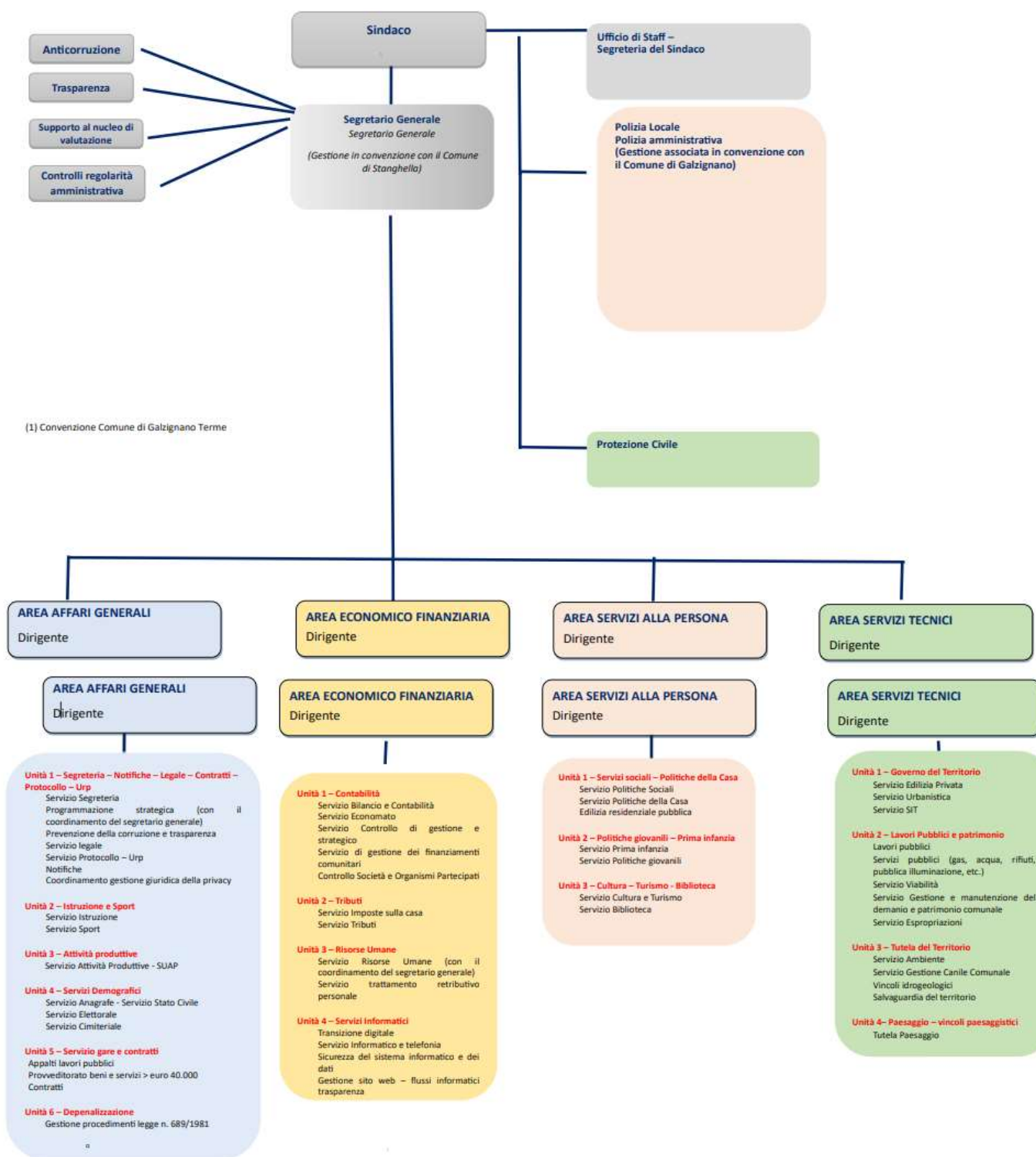
5) con deliberazione dell'organo esecutivo n. 128 del 31/08/2021 è stata aggiornata la struttura organizzativa dell'Ente.

La nuova macrostruttura è così articolata:



COMUNE DI MONSELICE - PADOVA

ORGANIGRAMMA 2021



6) con atto di Giunta Comunale n. 112 del 17/09/2020 si è provveduto all'adeguamento del Regolamento sul sistema di valutazione e misurazione della performance;

7) è stato, infine, effettuato, sotto la supervisione del segretario generale, il controllo di regolarità amministrativa sugli atti dell'anno 2021, scelti secondo selezione casuale, e le risultanze sono state comunicate ai dirigenti, ai revisori dei conti, all'OIV e al Consiglio Comunale (Prot. n. 22321 del 17/07/2020 e Prot. n. 2339 del 23/01/2021)

La rendicontazione contabile degli obiettivi individuati, approvati e assegnati è inserita nei prospetti contabili ed economico-patrimoniali del rendiconto 2021, redatto in osservanza dei principi contabili 4/2 e 4/3 allegati al D. Lgs. 118/2011, e commentata nella Relazione sulla gestione e nella Nota Integrativa, che costituiscono il “commento ai numeri” dei prospetti previsti dall’art. 227 del TUEL.

Il presente documento si conclude, infine, con l’analisi delle attività svolte nel 2021 dai singoli servizi nella quale vengono illustrate le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi strategici e degli obiettivi consolidati, mentre per la quantificazione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi strategici si rinvia alla Relazione annuale sulla performance come disciplinata dall’art. 10, co. 1, lett. B), del D. Lgs. 150/2009, che sarà oggetto di specifica approvazione da parte della Giunta Comunale.

RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE ANNO 2021

UFFICIO DI STAFF

Responsabile della Segreteria del Sindaco

BROGGIATO

ROBERTA

Descrizione delle attività svolte con particolare riferimento a quanto programmato con il DUP 2021/2022 e il PEG 2021

SEGRETERIA DEL SINDACO

L'ufficio ha perseguito la gestione di tutte le attività di competenza, svolgendo le funzioni attribuite alla segreteria del Sindaco, rispettando le scadenze previste per legge e per regolamento.

In particolare:

- è stato garantito il sostegno e la promozione delle attività delle 14 Associazioni Combattentistiche e d'Arma operanti nel territorio, attraverso l'erogazione dei contributi economici, (ordinari totale € 600,00) di idonei spazi per incentivare l'aggregazione e la vitalità delle stesse dando ampio risalto alle iniziative proposte. Il Servizio ha curato l'organizzazione delle seguenti manifestazioni celebrative, avvalendosi anche della collaborazione di altri servizi comunali:
 - 20 gennaio: "San Sebastiano" Santo patrono della Polizia Locale";
 - 27 gennaio: "Il Giorno della Memoria" a ricordo delle vittime della Shoah del popolo ebraico e dei campi di sterminio nazisti, secondo un programma di iniziative definito con il Settore Cultura;
 - 10 febbraio "Il Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime delle Foibe e dell'esodo giuliano-dalmata-istrianico;
 - 18 marzo: Giornata nazionale in memoria delle vittime dell'epidemia da coronavirus;
 - 25 aprile Festa della Liberazione Nazionale;
 - 8 maggio Giornata mondiale della Croce Rossa;
 - 2 giugno: Festa della Repubblica;
 - 4 novembre Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate;
 - 4 ottobre: festa di San Francesco patrono d'Italia.
- è stato garantito il coordinamento operativo e funzionale delle strutture a supporto del Sindaco e degli Assessori, il servizio di segreteria gestisce tutta la corrispondenza (cartacea ed elettronica) e le comunicazioni telefoniche, pianifica l'agenda degli appuntamenti e degli impegni del Sindaco, l'accoglienza delle persone/utenti presenti presso gli uffici direzionali, il disbrigo e l'archiviazione di pratiche di natura amministrativa e contabile e l'inserimento dei dati nel sistema gestionale;
- riceve il pubblico per concordare appuntamento con il Sindaco. In tale ambito la Segreteria svolge un preliminare approfondimento sugli argomenti oggetto dell'incontro in modo da poter dare immediata risposta all'utenza, soprattutto quando l'argomento necessita il coinvolgimento di più uffici. Contemporaneamente viene valutata la possibilità di affidamento della pratica a uffici ritenuti competenti che possano dare supporto al Sindaco nel corso dell'eventuale appuntamento;
- attraverso una particolare preparazione delle sale del Sindaco o Consiliare, si è cercato di dare la massima ufficialità al rito del matrimonio civile in quanto il matrimonio è legato al concetto della famiglia che costituisce un mattone costruttivo di una comunità o società.
- si è proseguito, in ottemperanza alla normativa covid-19 quando possibile, alla gestione della Sala Consiliare, ai sensi del vigente regolamento: per incontri promossi o patrocinati dall'Amministrazione Comunale, tra associazioni iscritte a registro ed enti vari, riunioni sindacati, corsi per il personale, svolgimento concorsi pubblici. Durante l'anno sono state svolte inoltre riunioni di Comitati dei Sindaci Ulss 6, Consigli Comunali, Tavolo partecipato della Rocca, Commissione Cementeria ecc.
- il servizio ha collaborato con il Segretario Generale e con i vari Dirigenti dell'ente per lo studio, l'analisi, la predisposizione di vari provvedimenti, continuando il controllo e la distinzione fra gli atti amministrativi di competenza dei Dirigenti o funzionari responsabili di servizio e quelli invece di competenza del Sindaco;
- è stata coordinata l'attività relativa all'utilizzo dell'auto comunale, in coerenza con l'agenda degli amministratori in occasione di impegni degli stessi fuori sede;
- è stato assicurato il massimo decoro delle bandiere esposte all'esterno e all'interno delle sedi comunali che rappresentano uno dei simboli dello Stato democratico e repubblicano e pertanto si è provveduto alla sostituzione delle stesse quando siano rovinate dalla esposizione alle intemperie e agli agenti atmosferici;
- i temi generali che hanno impegnato l'ufficio nel corso dello scorso anno sono stati sinteticamente relativi alle attività di supporto, coordinamento, redazione e scrittura di documenti in merito:
 - alla convocazione del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, convocato dal nuovo Prefetto;
 - alla convocazione di n. 4 incontri relativi al Tavolo Partecipato per la valorizzazione dei beni del colle della Rocca;
 - alla campagna istituzionale emergenza Covid-19, punto vaccinazioni, punto tamponi;
 - alla Commissione Cementeria e inserimento documentazione nella sezione dedicata sito web comunale;
 - alla convocazione n. 10 Comitato dei Sindaci;
 - alla convocazione di n. 6 Esecutivi dei Sindaci Distretto - Padova Sud - ULSS 6 Euganea;

- alla convocazione di n. 7 incontri relativi ai Tavoli di Lavoro: Disabilità, Minori e Avanzo di gestione;
- alla convocazione riunione sicurezza negli ambienti di lavoro RSPP e relativi decreti di nomina dei datori di lavoro;
- attività di supporto nell'ambito del nuovo servizio di Z.T.L. in Centro storico;
- registrazione nel portale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo MiBACT, del progetto di restauro e riuso della Chiesa Romanica di Santo Stefano quale intervento da sostenere tramite l'Art bonus;
- mansioni di segreteria referato Caccia e Pesca e gestione autorizzazioni colonia felina;
- accoglienza pellegrini;
- affidamento servizio di realizzazione aiuole all'ingresso del cimitero capoluogo e delle frazioni in occasione della commemorazione dei defunti;
- elaborazione provvedimenti (delibere, determine, ordinanze e decreti) vertenti su specifiche materie di precipua spettanza del Sindaco quali:
 - conferimento della cittadinanza onoraria al Milite Ignoto;
 - conferimento degli attestati di benemerenza a 12 personalità di Monselice;
 - adesione alla proposta candidatura dei Colli Euganei a riserva della biosfera secondo il programma MAB Unesco;
 - mozione adesione di norme e linee guida per la gestione, il controllo ed il monitoraggio delle emissioni odorigene;
 - mozione per l'introduzione divieto di utilizzo del CSS nelle aree protette;
- Sono state organizzate diverse cerimonie pubbliche relative:
 - alla consegna attestati di ringraziamento per i cinque commercianti monselicensi che hanno chiuso la propria attività gestita per moltissimi anni all'interno del tessuto economico, culturale e sociale della Città;
 - al saluto di commiato al Comandante stazione carabinieri di Monselice Michele La Rosa;
 - all'ingresso dei due nuovi parroci della Parrocchia di San Giuseppe Operaio e San Giacomo;
 - al saluto di benvenuto ai dipendenti dell'Ente neoassunti dall'inizio del mandato del Sindaco;
 - all'evento biciclettata d'autunno;
 - alla consegna della borsa di sport-Agrologic a 10 ragazzi bravi nello studio e bravi nello sport.
- Implementazione nel sito web di newsletter per tutti i cittadini che sono interessati a ricevere informazioni sulle iniziative promosse e comunicazioni istituzionali. Il comune di Monselice ha ampliato le modalità di contatto tra cittadini e pubblica amministrazione, con il costante aggiornamento attraverso le newsletter per garantire sempre maggior trasparenza pubblica.
- L'attività di ricevimento del pubblico è stata seguita con la consueta attenzione e disponibilità collaborando in sintonia con tutti gli uffici coinvolti, dando sempre la massima disponibilità e assistenza alle numerose richieste di informazioni: sulle prestazioni, i servizi, l'attività e le normative, al fine di garantire adeguati livelli qualitativi e quantitativi.
- Un importante e impegnativo lavoro è l'aggiornamento della sezione prevista dal D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 sugli obblighi di trasparenza concernenti la pubblicazione nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni. Tale sezione comporta il continuo inserimento e aggiornamento di pagine e files relativi all'adempimento del Decreto.

SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA

Il Servizio Segreteria del Sindaco è costantemente occupato nell'attività di comunicazione istituzionale esterna attraverso media cartacei ed emittenti. Nell'ambito di tale programma sono state svolte attività consolidate, proprie del servizio:

- realizzazione e diffusione di molteplici comunicati stampa istituzionali e di servizio;
- convocazione e coordinamento di conferenze stampa tra le quali:
 - la Convenzione per l'affidamento all'Ater di Padova delle procedure per l'accesso all'Erp, istruttoria bando, domande e graduatoria e la riqualificazione energetica di fabbricati comunali ERP superbonus 110%;
 - protocollo d'intesa fra l'amministrazione Comunale e il Consorzio Veneto Garanzie e il Consorzio Fidi Impresa & Turismo Veneto;
 - piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche;
 - ridistribuzione deleghe agli Assessori Comunali;
 - l'App My Monselice;
 - presentazione della piattaforma per le segnalazioni al Comune e implementazione gestione dell'applicazione;

Il servizio ha curato l'affidamento di una rubrica televisiva "Vivere Monselice" all'emittente Prima Free srl e di una rubrica "Comune Informa" all'interno del mensile "La Piazza Monselice" edizione Bassa Padovana, gestendo e promuovendo la pubblicazione dei relativi testi. Inoltre, ha predisposto gli indirizzi per l'istituzione di un notiziario comunale e la predisposizione dell'avviso pubblico finalizzato all'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, realizzazione e diffusione a titolo gratuito di un notiziario comunale di comunicazione e informazione istituzionale.

SERVIZIO SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO

Dal 2008 prosegue regolarmente lo sportello catastale decentrato di Monselice assicurando prevalentemente servizi di visura e di rilascio di certificazioni catastale. È stata rinnovata nuovamente per il triennio 2020-2023 la convenzione con l'Agenzia del Territorio, stipulando un'apposita convenzione secondo le nuove disposizioni di Legge, per offrire ai Cittadini un servizio in loco immediato e senza il disagio di recarsi a Padova. Sono state evase le sottoelencate richieste di visura catastale e sono stati riscossi **euro 101,00** quali diritti per il rilascio delle visure catastali che sono stati riversati interamente all'Agenzia delle Entrate.

Servizi fruiti	Numero Operazioni
CONSULTAZIONE MAPPA	23
CONSULTAZIONE CATASTALE PER SOGGETTO IN FORMATO PDF	32
CONSULTAZIONE CATASTALE PER IMMOBILE IN FORMATO PDF	56
RICERCA CATASTALE NAZIONALE	11
CONSULTAZIONE CATASTALE PER ELENCO IMMOBILI IN FORMATO PDF	1
VISURA PERSONALE PER SOGGETTO	92
VISURA PERSONALE PLANIMETRICA	26
Totale operazioni	241

SERVIZIO SENSORMONSELICE

A partire dall'11 ottobre 2021 è stata attivata l'applicazione web SENSORMONSELICE che consente di migliorare le modalità attraverso le quali il cittadino può inviare all'Amministrazione comunale segnalazioni e suggerimenti. SENSORMONSELICE è un'applicazione progettata, attuata e testata dal Consorzio Comuni Trentini che si colloca nel mondo delle applicazioni nate con il Web 2.0 tipicamente conosciute come applicazioni che vedono e rendono protagonisti i cittadini; è un esempio di applicazione software in cui suggerimenti, pareri, indicazioni ecc. dei cittadini vengono raccolti, gestiti, condivisi, analizzati. L'applicazione è accessibile online (web e/o mobile), consente di georeferenziare la segnalazione attraverso l'utilizzo di una mappa e presenta i contenuti delle segnalazioni e delle risposte secondo elenchi strutturati che consentano l'analisi delle medesime.

SENSORMONSELICE mira a raccogliere e gestire in un ambiente unico tutte le segnalazioni (problematiche puntuali, suggerimenti, reclami, ...) che tipicamente i cittadini fanno pervenire agli amministratori, spesso utilizzando i mezzi più vari (telefono, e-mail, incontri personali). Tutte le segnalazioni ed il relativo iter (dalla presa in carico alla risoluzione della problematica) potranno essere immediatamente visibili attraverso un'unica mappa a tutti i cittadini: ciò consentirà, per la prima volta ed in maniera innovativa, di sfruttare le potenzialità delle tecnologie per la comunicazione (web, app, social network, ...) per: rappresentare in maniera comprensibile, trasparente e gradevole tutte le attività svolte dall'amministrazione nel dar risposta alle segnalazioni del cittadino (mappa del territorio, grafici ed infografici) portare a conoscenza dell'interna comunità locale, in maniera puntuale e tempestiva, la risposta che l'amministrazione comunale ha dato alle segnalazioni inviate dal singolo cittadino valorizzare la mole di lavoro svolta dall'amministrazione in merito alle segnalazioni del cittadino, attraverso la consuntivazione e la reportistica automatica ed aggiornata con cui sarà possibile verificare direttamente i risultati ottenuti innovare la modalità attuative degli impegni programmatici, dando così una nuova immagine di amministrazione comunale che si mette in ascolto del cittadino adempiere agli obblighi normativi in merito a trasparenza, partecipazione e coinvolgimento del cittadino dar evidenza all'efficienza dell'amministrazione, rappresentando pubblicamente i tempi di risposta alle segnalazioni e dando la possibilità agli stessi di complimentarsi con l'amministrazione automatizzare il processo di inoltro della segnalazione alla struttura comunale di competenza evitare l'inoltro di segnalazioni a cui l'amministrazione comunale ha già dato risposta in forma pubblica alleggerire l'attività della struttura comunale preposta a ricevere le segnalazioni da parte del cittadino. Attraverso tutti i canali digitali che ha a disposizione il cittadino è chiamato a partecipare attivamente al costante processo di miglioramento dell'Ente pubblico; attraverso l'accesso a SENSORMONSELICE, egli può verificare lo stato dell'arte delle segnalazioni effettuate da altri cittadini o effettuare le proprie.

Registrandosi al servizio il cittadino riceverà una notifica ogni volta che l'Ente effettuerà delle operazioni riguardanti l'elaborazione della segnalazione aperta; ricevendo un feedback firmato dall'operatore preposto ed una ricevuta automatica contrassegnata da un codice univoco, avrà la possibilità di chiedere ulteriori eventuali informazioni ed approfondimenti, attraverso il sistema o recandosi allo sportello. Il Comune di Monselice può usare SENSORMONSELICE per gestire l'intera procedura (presa in carico, assegnazione all'ufficio di competenza o all'appaltatore esterno, comunicazioni interne,) e garantire la massima trasparenza dell'intero processo, aggiornando il cittadino in tempo reale e dando al tempo stesso evidenza della complessità degli iter necessari per risolvere le problematiche segnalate; gli aggiornamenti relativi ai singoli avanzamenti e la risposta conclusiva potranno essere pubblicati da una persona incaricata.

SENSORMONSELICE può essere anche utilizzato per semplificare la comunicazione delle segnalazioni interne all'Ente, facendo convergere le richieste in un unico flusso informativo, trasversale a tutti i settori; l'analisi delle segnalazioni interne, unitamente a quelle provenienti dai cittadini, consentirà di fornire indicazioni più complete per migliorare la qualità dei servizi erogati e l'efficienza dei processi interni, che potranno essere costantemente monitorati attraverso un cruscotto dedicato.

Il sistema è inoltre abilitato a produrre dei report periodici (mensili, annuali, ...) sull'operato dell'Ente, in cui verranno evidenziate le informazioni più utili (numero di segnalazioni processate, tematiche affrontate, settori coinvolti, commenti ricevuti, ...).

SERVIZIO DI REDAZIONE GRAFICA

La Segreteria del Sindaco collabora in maniera giornaliera con il servizio di redazione grafica Redazione Grafica per iniziative Sindaco, Assessori, Uffici ed Associazioni iscritte all'Albo. L'attività consta nella creazione di contenuti grafici e editoriali, impaginazione e aggiornamento locandine e brochure. Immagini varie, realizzazione, foto ritocco e stampa locandine e/o volantini (eventi, informazioni, convocazioni ecc)

Attestati vari (Benemerenze, Cittadinanza, Celebrazione dei Matrimoni, ecc.) circa 159, nello specifico:

Lavori vari 69

Locandine	23
Attestati	40
Consigli Comunali	7
Stampati vari	20

GESTIONE SITO WEB ISTITUZIONALE

Il sito istituzionale, funzionante su piattaforma Halley, visibile all'indirizzo <https://www.comune.monselice.padova.it> richiede un costante aggiornamento di contenuti e adeguamento alle “Linee guida di design siti web della PA”. Il Responsabile dell'ufficio redazione grafiche svolge pertanto un continuo adeguamento della struttura e della veste grafica secondo disposizioni AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) (Webmaster- Colui che realizza il sito web e le procedure ad esso collegate (programmatore). Recentemente l'adeguamento imposto dalla normativa è stato realizzato in economia dal dipendente dell'ufficio che ha revisionato innumerevoli pagine del sito sostituendo i vecchi sistemi a tabella con quelli accessibili denominati DIV, cercando di limitare il più possibile forme di messaggi informativi di tipo grafico (foto con scritte e informazioni) con messaggi testuali e appositamente formattati. I contenuti sono soggetti a modifiche e aggiornamenti continui, richiesti dalle tematiche trattate che sono spesso uniti alla realizzazione di parti grafiche come le immagini, icone e file PDF e soluzioni di programmazione come le varie gallerie fotografiche che richiedono codice javascript per il corretto funzionamento della visualizzazione. Ogni pagina del sito comprende immagini che sono realizzate appositamente per il tema trattato.

Creazioni di nuove sezioni. Il Servizio redazione grafiche oltre a tutte le pagine riadattate e aggiornate alle esigenze dell'Amministrazione comunale ha realizzato le seguenti nuove sezioni:

Comitato dei Sindaci con inserimento dei contenuti esplicativi e della documentazione relativa alla Conferenza dei Sindaci, Convocazione dell'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci, Convocazioni del Comitato e le Comunicazioni del Comitato, Documentazione dell'Esecutivo, contenuti in un'area appositamente creata in Amministrazione Trasparente;

Emergenza Coronavirus sezione apposita dove sono riportate le ordinanze e decreti comunali, regionali e nazionali con relativa documentazione allegata che informasse il Cittadino della normativa vigente;

Servizio Civile divenuto Universale, dove sono riportati tutti i bandi regionali, nazionali e internazionali;

Zona a Traffico Limitato pagina esplicativa della prossima ZTL di Monselice completa di contenuti testuali, graficamente impaginati e corredati di cartografia realizzata sempre da questo ufficio.

Ambiente costituito da 11 pagine e tra queste la documentazione della Commissione Cementeria che nel 2021 è stata completata con 42 file documentali.

Implementazione sezioni esistenti

Report Lavori Pubblici numerose pagine web completate di contenuti testuali impaginati ed elementi multimediali (foto realizzate allo scopo e video) e documentazione varia, i contenuti sono soggetti a continuo aggiornamento;

Accessibilità con l'imposizione dell'Accessibilità si è gradualmente rieditato l'intero contenuto già inserito al fine dell'adeguamento, i nuovi contenuti sono inseriti osservando le specifiche imposte dalla vigente normativa.

Gallerie Fotografiche le Gallerie Fotografiche richiedono l'acquisizione delle immagini così come fornite e la rielaborazione per ridefinirle a una dimensione tale da essere consultata sul web, nello specifico a una larghezza di 600px o 800px. Il nuovo sistema di Galleria Fotografica permette l'inserimento di più foto contemporaneamente rendendo automatica la procedura, rimane comunque la riadattazione e rielaborazione grafica delle foto stesse. Sono state inserite ben 9 Gallerie fotografiche. Per ogni evento è stato necessario creare un'apposita immagine a tema che appare sul sito istituzionale per un periodo antecedente l'evento, l'immagine richiede la ricerca di figure digitali e vettoriali a tema e relativa composizione adattandole ad un formato di 480X250 pixel. Ogni anno sono circa 26 immagini da elaborare e aggiornare.

Modulistica e Gaspari.web il servizio mette a disposizione una raccolta di moduli standard e completi di descrizione e utili informazioni per l'uso e relativa compilazione. Nel 2021, è stato fatto l'adeguamento di tutte le schede che riguardano i vari uffici del Comune di Monselice, la creazione di categorie specifiche e l'inserimento di tutti i moduli utilizzati dal Comune di Monselice e fornendoli di una appropriata didascalia per ogni singolo modulo collegandolo direttamente alla pagina rispettiva dell'ufficio competente.

Inserimento costante di News, Avvisi, Bandi ed Eventi (Web Publisher) l'inserimento dei contenuti nel sito web comunale comporta il controllo e sistemazione del testo che viene pubblicato, la preparazione di eventuali allegati (presenti nel 95% dei casi), le date di scadenza e le date da evidenziare sul calendario del sito. 542 sono gli inserimenti effettuati nel 2021 è un numero indicativo in quanto i contenuti devono essere modificati o aggiornati dovendo ripetere la procedura di inserimento, ciò si verifica nella maggior parte dei casi.

Gestione social gratuito Youtube

Il social gratuito Youtube è un servizio attivato, diversi anni fa presso la Sala Consiliare del Comune, che si sta continuamente implementando attraverso la registrazione in diretta streaming di video non solo relativi alle **sedute del Consiglio Comunale** ma anche per quelle della **Commissione Cementeria**, del Tavolo partecipato della Rocca, delle riunioni per le scuole e per tutte le manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione desidera siano resi pubblici. Nel corso dell'emergenza epidemiologica Covid-19 si è dato avvio anche alla diretta streaming delle sedute di gara per l'espletamento delle procedure di **Bandi di Gara**. Il Responsabile dell'ufficio provvede e assicura che le impostazioni e le descrizioni dei video caricati nel canale Youtube corrispondano a quanto richiesto dall'Amministrazione e assicura di rendere “privato” il video relativo alle sedute di gara in modo che non sia visibile ma rimanga a cronologia di quanto trasmesso sul canale Youtube del Comune. Le registrazioni

rimangono sempre archiviate mantenendo la cronologia degli eventi. Tutto questo è gratuito per il cittadino e per l'Amministrazione. Nel canale sono stati caricati anche video di eventi/manifestazioni realizzati in luoghi diversi dal Comune.

SERVIZIO DI MESSAGGISTICA NEWSLETTER E SMS è attivo il servizio di messaggistica tramite E-mail o SMS. L'invio è a cadenza settimanale e raccoglie le notizie di carattere informativo avvenute nel corso della settimana e degli eventi programmati per la settimana a venire, l'impegno è mandare una comunicazione una volta alla settimana di solito ogni giovedì pomeriggio. Dal momento dell'attivazione è stato rispettato con puntualità, nel 2021 sono state inviate 48 comunicazioni.

Nel 2021 è stato necessario estrarre l'intero database degli iscritti e riattivare singolarmente ogni singolo utente, ad oggi sono 348 iscritti. Il servizio non dispone di alcun automatismo e ogni settimana è necessario scegliere e raccogliere tutte le informazioni singolarmente, formattarle e inviarle. Anche il controllo di nuove registrazioni avviene direttamente ed è svolto quasi giornalmente, confermando e attivando l'utente e inviando una email di avvenuta registrazione.

Servizio di Controllo Green Pass il Responsabile dell'ufficio redazione grafica è stato adibito dal mese di ottobre 2021, ogni mattina dalle 7.30 alle 8.30/8.45, al servizio di verifica automatizzata del possesso delle certificazioni verdi Covid-19 (green pass) per l'accesso ai luoghi di lavoro del personale dipendente secondo normativa vigente.

UFFICIO DI STAFF	
Comandante responsabile della Polizia Locale – Protezione Civile	
CORRADIN	ALBINO

POLIZIA LOCALE

In relazione ai progetti obiettivi allegati al P.E.G. ed in riferimento all'attività di P.L. espletata dal Comando nell'anno 2021 si fa rilevare quanto segue.

Seppure in carenza d'organico, è stato comunque costante l'impegno giornaliero rivolto ai servizi di polizia stradale finalizzati alla prevenzione e repressione delle violazioni amministrative del C.d.S. ed in particolare al controllo della velocità con strumenti di rilevazione elettronica e del passaggio con semaforo rosso.

Si fa presente inoltre che:

- dall'inizio dell'anno 2020 il personale di questo Comando di P.L. è impegnato nella convenzione di servizio anche sul territorio di Galzignano Terme.
- dal 21 febbraio 2020 si è profuso un impegno inaspettato e gravoso derivato dalla pandemia ancora in atto causata dal COVID19 che ha impegnato questo Comando di P.L. in svariate verifiche, controlli, piantonamenti, sopralluoghi e sanificazioni;
- è stato effettuato un intervento di pulizia notevole in via Squero n. 52 presso un abitazione privata adibita a discarica dalla proprietaria che ha impegnato personale di questo Comando di P.L. per un ammontare di 21 giorni con una ditta specializzata al recupero di rifiuti per un ammontare di 55,14 tonnellate di immondizie;
- è stata pianificata l'organizzativa realizzazione dell'evento annuale della Fiera dei Santi del 1-2 Novembre con l'organizzazione della viabilità, deviazioni del traffico, gestione di personale a supporto da altri enti e di volontari di varie associazioni, con controlli rafforzati per l'emergenza sanitaria COVID19 ancora in atto.

EMERGENZA SANITARIA COVID 19

Per tutto l'anno la Polizia Locale di Monselice ha dovuto garantire una serie di controlli e attività legate alle normative che si susseguivano relative al Covid-19. Si intende tralasciare tutte le vicissitudini che si sono susseguite durante l'anno in merito alla Pandemia, soffermandosi alle attività ed eventi principali, che schematicamente si riassumo in:

1. **viabilità presso l'ex ospedale di Monselice (Via Rovigana)** diventato punto per esecuzione tamponi e presidio sanitario di emergenza per eventuali ammalati di Covid-19 con presidio della protezione civile per alcuni mesi, anche di H/24, e la presenza della P.L. per la verifica degli afflussi dei cittadini;
2. **servizio di hub per le vaccinazioni eseguite dai medici di base ai pazienti sopraggiunti all'interno del proprio veicolo** è stato portato a termine, con montaggio e smontaggio di tensostruttura, presso il Campo Fiera;
3. **Controlli mirati e continui di polizia stradale e urbana** per l'osservanza delle misure anti Covid-19 durante il periodo di lockdown (veicoli – attività produttive – persone).

Nel corrente anno sono state comunque eseguite le seguenti attività istituzionali:

1. Attività di contrasto e prevenzione diffusione COVID-19**1.1 Verifiche Decreto Legge 19/2020**

Tipologia	Numero
Uso dispositivi di protezione delle vie respiratorie	43
Distanziamento	39
Assembramento	22
Pubblici Esercizi	31
Verifica transiti in orari o zone vietati	287
Totale	422

1.2 Atti di prevenzione

Tipologia	Numero
Sanificazioni negli ambienti comunali, scolastici, chiese e impianti sportivi	358

L'attività operativa di polizia stradale espletata giornalmente ha visto l'impiego di 945 pattuglie (mediamente composta da due operatori) che a vario titolo hanno operato su tutto il territorio per interventi d'istituto e l'impiego costante delle pattuglie ha permesso di contestare quanto riportato in tabella.

Inoltre, si sottolinea anche l'operato dei due ausiliari al traffico i quali complessivamente hanno elevato n.**346** sanzioni amministrative al C.d.S. per il controllo delle soste irregolari per un importo pari a **15.413,50€** contribuendo in maniera efficace allo snellimento dell'abusivismo alla sosta del contro storico.

Il controllo sulle aree adibite a parcheggio a pagamento ha permesso d'incamerare **129.629,95€** con i parcometri, in aumento rispetto all'anno precedente (**+16.603,00€** su anno 2020).

In relazione ai servizi di vigilanza e controllo sulla viabilità questo Comando di P.L. ha rilevato una serie eventi nella circolazione stradale suddivisi nel territorio, secondo le tabelle che seguenti:

2. Polizia Stradale**2.1 Incidenti rilevati**

	2021	2020	Diff
Tipologia	Numero	Numero	Numero
Incidenti con soli danni alle cose	14	3	11
Incidenti con lesioni	26	29	-3
Incidenti mortali	0	1	-1
Totale incidenti	40	33	7
Persone ferite	30	43	-13
Persone decedute	0	1	-1

2.2 Documenti segnalazione di ritiro e decurtazione punti

Tipologia	Numero
Patenti di guida	45
Carte di circolazione	5
Altro (c.i.t., c.q.c., c.i.g., targhe doganali, ecc.)	0
Punti della patente decurtati	9.940

2.3 Veicoli Fermati/sequestrati/confiscati

Tipologia	Numero
Veicoli fermati	0
Veicoli sequestrati	4
Veicoli confiscati	0
Sanzioni per cui è prevista la rimozione	132

2.4 Illeciti accertati con apparecchiature tecniche specifiche

Tipologia	Numero	Importo
Infrazioni velocità con misuratore Vizier/Telelaser	1.482	€ 250.756,50
Etilometro	0	€ 0,00
Infrazioni semaforiche EnVES	2.564	€ 394.770,80
Infrazioni ZTL dal 18/06/2021	4.519	€ 377.401,00
Sub Totale delle sanzioni accertate con apparecchiature tecniche specifiche	8.565	€ 1.022.928,30
Totale di tutte le sanzioni al C.d.S.	10.823	€ 1.474.549,80

2.5 Ricorsi a violazioni del C.d.S.

Tipologia	Numero
Al Prefetto di Padova	196
Al Giudice di Pace	13
Altro ente competente	2
Totale	211

2.6 Incassi parcometri

Tipologia	Importo
Incassi versati dalla ditta incaricata	€ 129.629,95

Inoltre durante l'attività istituzionale sono stati effettuati accertamenti ed indagini in molte altre materie di competenza di questo Ufficio oltre ad essere impegnati alcuni agenti in servizi di controllo nomadi o questuanti presenti sul territorio in collaborazione anche con altre forze di Polizia:

3. Polizia Amministrativa

3.1 Urbanistica ed Edilizia

Tipologia	Numero
Controlli/sopralluoghi edilizi	3
Comunicazioni di notizie di reato inviate all'A.G.	0

3.2 Ambientale

Tipologia	Numero
Controlli ambientali effettuati	7
Controlli per abbandono di rifiuti	102
Verifiche per alberi e erbe infestanti	39
Controlli per rumori molesti	5
Abbandono/recupero di veicoli fuori uso	0
Decoro urbano	7
Interventi per verifiche o recupero animali	46
Comunicazioni di notizie di reato inviate all'A.G.	0

3.3 Commercio

Tipologia	Numero
Controlli eseguiti su attività commerciali	11
Controlli per la sorvegliabilità	8

3.4 Sanitaria

Tipologia	Numero
Trattamenti sanitari obbligatori	32
Accertamenti sanitari obbligatori	1

3.5 Controlli Anagrafici

Tipologia	Numero
Controlli anagrafici effettuati	512

3.6 Sanzioni amministrative (extra C.d.S.)

Tipologia	Numero	Importo
Violazioni al Regolamento di Polizia Urbana	18	€ 3.625,00
Violazioni a Leggi Statali o Regionali	12	€ 2.141,32
Violazioni elevate da altre F.O.	6	€ 841,75
Violazioni al Regolamento di Polizia Rurale	46	€ 4.600,00
Violazioni alle ordinanze sindacali	3	€ 11.358,07
Totale elevato delle violazioni extra C.d.S.	85	€ 22.566,14

In ambito di sicurezza del territorio sono stati eseguiti diversi interventi coordinati anche con altre forze di Polizia, inoltre come negli anni scorsi è stato istituito un progetto di sicurezza che si è svolto in n.26 servizi serali/notturni, finalizzati a presidiare il territorio in orari che normalmente non sono coperti dalla presenza della P.L. sia per mantenere l'ordine in riferimento ai controlli sul coprifuoco imposto e sugli assembramenti secondo le disposizioni dei vari DPCM e D.L. in materia di repressione all'emergenza COVID19, sia per reprimere comportamenti contrari al C.d.S. o al decoro urbano in orari normalmente non vigilati.

4. Sicurezza**4.1 Sicurezza Urbana**

Tipologia	Numero
Verifiche in materia di sicurezza	3
Provvedimenti di allontanamento - DASPO	1
Servizi Serali oltre l'orario normale di servizio	35

4.2 Progetto: "Monselice Città Sicura - anno 2021"

Tipologia di eventi in orario 19:00 - 01:00	Numero
Servizio in orario serale	26
Sanzioni al C.d.S. elevate	163
Controlli con pre-test effettuati	98
Postazioni di controllo con Telelaser / Vizier	8
Accertamenti di violazione artt.142 - 186 C.d.S.	43
Postazioni di controllo verifica artt.80 - 193 C.d.S.	20

E' stata diligentemente svolta anche l'attività di Polizia Giudiziaria secondo le indagini svolte sia di iniziativa che per conto dell'Autorità Giudiziaria e/o altre forze di Polizia.

5. Polizia Giudiziaria**5.1 Comunicazioni di Ndr inviate all'Autorità Giudiziaria**

Tipologia	Numero
In materia edilizia	0
A seguito incidente stradale	2
A seguito di accertamenti/indagini	2
Notifiche atti giudiziari da A.G. o Forze di Polizia	58

Inoltre di seguito vengono riportati alcuni atti amministrativi che hanno impegnato questo Comando di P.L.:

6. Atti amministrativi**6.1 Autorizzazioni e permessi**

Tipologia	Numero
Trasporti eccezionali	247
Occupazioni al suolo pubblico	101
Targhe autorizzate in ingresso in ZTL	1.406
Autorizzazioni al parcheggio portatori d'handicap	163
Autorizzazioni al parcheggio per le neo mamme	30
Autorizzazioni alla sosta a pagamento	78
Totale	2.025

6.2 Atti amministrativi comunali

Tipologia	Numero
Ordinanze	27
Determine	58
Proposte Delibere di Giunta e Consiglio Comunali	12
Totale	97

L'educazione stradale negli istituti scolastici non si è potuta svolgere a causa delle limitazioni imposte dal Ministero dell'Istruzione vista l'emergenza sanitaria COVID19

Sono stati riportati i dati più significativi riferiti all'operatività istituzionale i quali tuttavia non sono esaustivi di tutta l'attività che quotidianamente viene svolta nell'ambito delle funzioni di Polizia Locale.

ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE

EMERGENZA SANITARIA COVID 19

- gestione del Centro Operativo Comunale tutt'ora aperto dal 22.02.2020;
- attività di supporto alla Regione Veneto c/o Ospedale di Monselice e Ospedale Vecchio per supporto vaccinazioni;
- gestione delle dotazioni di dispositivi di protezione a tutto il personale dipendente (pari a circa **33.600** mascherine);
- cooperazione con Croce Rossa, Associazione Alpini, Associazioni Carabinieri, GCVPC per assistenza alla popolazione (con distribuzione di n.**150.000** mascherine circa alla popolazione) e supporto al controllo interno;
- produzione e gestione sanificanti, attraverso un processo elettrolitico manuale/automatico, costante controllo di produzione e verifiche ambientali;
- organizzazione delle associazioni nell'uso degli spazi comunali e convenzionati, per il mantenimento in sicurezza degli ambienti, attraverso la messa a disposizione dei nebulizzatori e consegna di liquidi sanificanti-;
- formazione degli addetti, gestione delle forniture e controllo e distribuzione dei sanificanti;
- volontariato – logistica comunale e supporto al distretto supporto alla cittadinanza;

- supporto ai servizi di prossimità per la popolazione in supporto all'ULSS.

8. Emergenza sanitaria COVID19

8.1 Impiego dei volontari del Comune di Monselice

Tipologia	uu/gg
Impiego volontari	300
Sanificazioni per 450h complessive	195

ALTRE EMERGENZE

- servizi di prevenzione e interventi operativi in occasione dell'emergenza maltempo mesi estivi;
- servizio antineve e antighiaccio mediante l'attivazione del Piano Neve – 2021/2022 **con spargimento di circa 600 q.ti di sale;**
- **supporto sicurezza interna, avvenuti in ambito urbano;**
- **punto informazioni per i professionisti per l'applicazione delle norme prevenzione COVID nelle manifestazioni.**

ACQUISTO DPI

- nuova dotazione di protezione vie respiratorie, DPI III cat. Rischio chimico e biologico;
- nuova dotazione equipaggiamento per 20 volontari e **integrazione dotazioni già in uso.**

ACQUISTO O MANUTENZIONE ATTREZZATURE

- **acquisto tenda operativa FERRINO;**
- **messa a norma dei carrelli, mezzi e revisione di tutto il parco macchine;**
- **informatizzazione sala operativa.**

REDAZIONE PROGETTI

- approvazione e avvio risorsa del servizio civile in protezione civile;
- completamento dotazioni SAF, con idrocostumi, DPI III anticaduta, gommone supporto operativo per accesso su spazi ristretti (distretto).- gestione emergenze nelle manifestazioni e formazione addetti antincendio.

FORMAZIONE

- corso attrezzature – ottenuto accreditamento regionale ma non ancora erogato
- corso DPI III cat. - proposta di accreditamento
- Corso acquaticità per volontari di protezione civile - proposta di accreditamento
- Corso fuoristrada per volontari di protezione civile – proposta di accreditamento
- corso capo squadra distrettuale 40 ore 25 volontari
- corso base volontari di protezione civile 10 volontari completato febbraio 2021
- collaborazione con servizi sociali e giovanili corso sicurezza lavoro ASR 21.12.2011 8 ore 5 volontari servizio civile.

AREA AFFARI GENERALI	
Dirigente	
MONTIN	MAURIZIO

SERVIZIO SEGRETERIA - NOTIFICHE

L'Ufficio di Segreteria, oltre ai propri compiti istituzionali relativi alla predisposizione dei vari provvedimenti deliberativi, ha fornito assistenza al Segretario Generale e assicurato il supporto amministrativo per le funzioni necessarie alle attività degli organi di governo dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco, Presidente del Consiglio).

A seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che hanno abrogato l'art. 41 bis del D. Lgs. 267/2000 e modificato parzialmente la disciplina in tema di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo, l'Ufficio ha pubblicato nel sito web istituzionale del Comune, tutte le informazioni di natura patrimoniale relative ai consiglieri e assessori comunali. Dette informazioni sono aggiornate costantemente.

L'Ufficio ha fornito assistenza ai lavori della Conferenza dei Capigruppo e delle Commissioni Consiliari, organizzandone le riunioni, sia in presenza sia tramite sistemi di videoconferenza.

Il personale dell'Ufficio ha collaborato con tutti gli altri uffici dell'Ente al fine della redazione dei provvedimenti di rispettiva competenza anche sotto l'aspetto informatico, aspetto particolarmente impegnativo anche in considerazione del fatto che nel 2021 si è perfezionato il processo di totale digitalizzazione della redazione dei provvedimenti degli organi collegiali, sindaco e dirigenti.

L'attività svolta può essere descritta sinteticamente riportando i seguenti dati analitici:

Assistenza organi istituzionali

atti	n.
deliberazioni di Consiglio Comunale	95
deliberazioni di Giunta Comunale	217
determinazioni dei dirigenti	1125
decreti del Sindaco	32
ordinanze del Sindaco e dei dirigenti	159
Conferenze dei capigruppo	11

SERVIZIO NOTIFICHE

Il servizio di notificazione e pubblicazione degli atti è stato svolto con regolarità e nel rispetto dei tempi previsti.

Per quanto concerne il servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio On line è stata garantita anche la pubblicazione da parte di altri Enti e soggetti previsti dalla vigente normativa.

Il lavoro ordinario dell'Ufficio trova una sintetica descrizione nei seguenti dati:

attività	n
notifiche	427
pubblicazioni	1871
affissione manifesti per convocazioni di Consiglio Comunale	200

SERVIZIO LEGALE – CONTRATTI - CUC

Le funzioni ed i compiti assegnati alla struttura sono stati correttamente adempiuti nel rispetto dei termini, delle prescrizioni normative e delle altre modalità operative tipiche di un servizio efficiente ed efficace.

Sono stati costantemente monitorati i contenziosi pendenti (attualmente 39, 19 dei quali instaurati nel 2021) così distribuiti:

- n. 11 instaurati innanzi il Tribunale Amministrativo Regionale
- n. 4 instaurati innanzi il Tribunale Ordinario
- n. 6 instaurati innanzi la Commissione Tributaria Provinciale
- n. 10 instaurati innanzi la Commissione Tributaria Regionale
- n. 2 instaurati innanzi il Giudice di Pace
- n. 1 instaurati innanzi il Presidente della Repubblica

- n. 1 instaurati innanzi la Corte di Appello
- n. 1 instaurato innanzi il Consiglio di Stato
- n. 3 instaurati innanzi la Corte di Cassazione

L'attività contrattuale è descritta sinteticamente nella seguente tabella:

attività	n.
contratti pubblici amministrativi	0
scritture private	20

L'attività giuridico-legale è descritta sinteticamente nella seguente tabella:

attività	n.
nuove pratiche legali	19
aggiornamenti pratiche	58

Con deliberazione n. 144 del 12/11/2020 la Giunta Comunale ha attribuito all'Area Affari Generali la competenza in merito ai procedimenti di cui alla legge 24/11/1981 n. 689: per gestire le varie fasi dei procedimenti sanzionatori l'Ufficio, dopo avere accuratamente analizzato la normativa, ha realizzato un software ad hoc che permette la registrazione dei verbali pervenuti ed il monitoraggio di ogni singola fase fino all'emanazione dell'ordinanza ingiunzione.

Nel database sono stati quindi registrati tutti i verbali pervenuti all'ufficio e si è dato corso agli adempimenti successivi.

Nel 2021, a conclusione di un percorso formativo, la Centrale Unica di Committenza ha attivato, utilizzando la piattaforma Net4market un proprio albo fornitori telematico, permanente ed aperto, per la iscrizione delle imprese da invitare alle procedure negoziate ed a quelle in economia secondo le disposizioni dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

L'iscrizione avviene in modalità totalmente telematica utilizzando l'apposito form on-line accessibile attraverso il sito internet del Comune di Monselice www.comune.monselicepadova.it alla sezione "Albo Fornitori".

L'Ufficio ha inoltre collaborato con tutti gli uffici dell'ente nella fase di predisposizione delle procedure di scelta del contraente contribuendo a definire i contenuti della documentazione di gara e partecipando attivamente alla gestione della gara fornendo supporto tecnico e giuridico, oltre che gestendo la procedura di gara in modalità telematica o tradizionale.

Sono state predisposte o svolte le gare relative ai servizi scolastici integrativi, al servizio di polizia mortuaria, notiziario comunale, iniziative natalizie, servizio di brokeraggio assicurativo, sistema di videosorveglianza, servizio educativo domiciliare, servizi accessori di polizia mortuaria e trasporto funebre.

SERVIZIO PROTOCOLLO - URP

La revisione del Manuale per la gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali è in fase di completamento in quanto è stato necessario riorganizzare completamente la struttura del flusso documentale con l'obiettivo di una più razionale operatività degli uffici, individuare in maniera più dettagliata la profilazione dei vari utenti al fine di una maggiore aderenza ai canoni di buona amministrazione ed in funzione di una più oculata applicazione della normativa sulla protezione dei dati.

La bozza del nuovo manuale si fonda anche sui contenuti dell'attività di mappatura dei procedimenti e del registro dei trattamenti adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30/1/2019 ed è in coordinamento con il nuovo iter del documento informatico.

Sono state introdotte semplificazioni dell'iter di protocollazione dei documenti pervenuti escludendo dalla registrazione quei documenti (sia relativi a attività produttive sia relativi a pratiche edilizie) che siano pervenuti all'ente tramite il portale impresainungiorno.gov in quanto già registrati con atto di data certa a partire dal quale decorrono i termini per la conclusione dello specifico procedimento.

Sono state inoltre apportate modifiche operative finalizzate alla semplificazione dei flussi documentali per razionalizzare i percorsi e minimizzare la dispersione delle informazioni.

Protocollo	n.
Arrivo	34.308
Partenza	15.476

SERVIZIO ISTRUZIONE**Servizi scolastici****Ristorazione Scolastica**

Il servizio di ristorazione scolastica è attualmente affidato in regime di concessione alla ditta Sodexo per il periodo 2017-2023 e con scadenza al termine dell'anno scolastico 2022/2023.

Il servizio si caratterizza per un notevole impiego di alimenti di produzione biologica o di produzione integrata» da prodotti IGP, DOP e STG con fornitori certificati ISO 9001:2008 e principalmente provenienti dal Veneto.

Nell'ambito della concessione la Ditta fornisce giornalmente alle scuole le pietanze previste dal menù redatto con la collaborazione della dietista della Ditta, dei componenti della commissione mensa e dell'ULSS.

I componenti della commissione mensa controllano il servizio, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, il gradimento delle pietanze, compilano le schede di valutazione e riferiscono poi nelle riunioni.

Gli alunni che beneficiano del servizio di ristorazione scolastica comunale sono 952:

- 244 alunni delle scuole dell'infanzia;
- 600 alunni delle scuole primarie;
- 108 alunni delle scuole secondarie di 1° grado;

Come per tutti i settori della vita quotidiana, la pandemia ha imposto, con l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021, l'adozione di misure organizzative del servizio di ristorazione che rispettassero le regole sul distanziamento sociale e sulla riduzione del pericolo di estensione del contagio.

Poiché non tutti i locali mensa nelle scuole consentivano un adeguato distanziamento degli alunni, su indicazione della dirigenza dell'Istituto Comprensivo Zanellato, la ristorazione si è caratterizzata, nei giorni di rientro obbligatorio nei quali il problema del distanziamento era difficilmente risolvibile, per l'uso del sistema "monoporzione" che prevede un distinto confezionamento di tutte le pietanze per ogni alunno.

Negli altri giorni in cui il minor numero di alunni frequentanti consentiva l'uso tradizionale dei locali mensa, i pasti risultavano più gradevoli e in linea con il trend degli anni precedenti.

Poiché la scelta del sistema "monoporzione" non ha riscosso il gradimento di alunni e insegnanti, a partire dalla fine di febbraio, è stata sostituita da uno scodellamento individuale presso ciascuna aula, ovviamente nel rispetto delle regole igienico sanitarie antiCOVID.

Il miglioramento qualitativo è stato immediatamente evidente.

Trasporto Scolastico

Il servizio di trasporto scolastico è stato svolto nei confronti di 166 alunni delle scuole statali dell'infanzia, delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado dalla Ditta F.Ili Rigato con sede a Padova.

Il servizio di trasporto si è svolto regolarmente nel rispetto del protocollo previsto dall'allegato 16 del DPCM 7 agosto 2020 contenente le linee guida per il trasporto scolastico dedicato: in particolare è stata ridotta la capienza dei mezzi attraverso la riduzione all'80% del numero massimo di alunni trasportati, sono stati attribuiti nominativamente i posti a ciascun alunno, sono stati revisionati i percorsi definendo per ciascun alunno, in base alle fermate di salita e discesa, il tempo di permanenza nel bus, sono state previste specifiche attività di sanificazione dei posti al termine di ogni corsa e una sanificazione giornaliera dell'intero scuolabus affidando tali attività alla ditta che esegue il servizio per conto del Comune.

Servizi integrativi di pre-scuola e rientri facoltativi

L'emergenza COVID ha inciso significativamente anche nella gestione dei servizi integrativi di accoglienza anticipata e dei rientri facoltativi nell'anno scolastico 2020/2021.

Dopo una iniziale situazione di incertezza normativa e operativa, causata da contrastanti disposizioni delle autorità sanitarie e scolastiche, il servizio è iniziato dopo avere individuato le soluzioni organizzative maggiormente idonee a garantire il livello di sicurezza necessario, sia per gli alunni che aderivano al servizio sia per gli altri alunni che non vi partecipavano, anche in considerazione della presenza di gruppi "non stabili" di alunni.

Per aumentare la stabilità dei gruppi di lavoro sono stati definiti due soli ambiti operativi, assistenza ai compiti e attività ludico educative, e sono stati conseguentemente organizzati giorni ed orari per ogni gruppo di lavoro.

Si è potuto quindi sottoscrivere un protocollo sanitario operativo con la scuola e la cooperativa che gestiva il servizio, in modo da stabilire in maniera precisa i compiti specifici di ognuno dei soggetti per quanto riguarda le attività di igienizzazione e sanificazione di locali e attrezzature scolastiche.

Per agevolare le attività di sanificazione dei locali scolastici l'Ufficio Istruzione ha provveduto a fornire ogni scuola di appositi apparecchi sanificatori e del relativo liquido sanitizzante nonché a dotare gli alunni iscritti al servizio di mascherine chirurgiche.

I rientri facoltativi rappresentano una risposta alle necessità educative e di assistenza richieste dai genitori che mirano a far svolgere attività scolastiche nei giorni in cui non è previsto il rientro obbligatorio e durante i quali gli alunni sono seguiti da educatrici qualificate.

Hanno usufruito del servizio dei rientri facoltativi 153 bambini, suddivisi in due gruppi per le scuole Bruno Bussolin, Daniele

Manin, Diego Valeri, Vittorio Cini (per 4 giorni a settimana) mentre per la Scuola Vittorio Emanuele il servizio non è stato attivato a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di bambini aderenti.

Il servizio di pre scuola, consistente nell'offrire un aiuto alle famiglie che, per motivi lavorativi, hanno l'esigenza di accompagnare i figli a scuola con anticipo di mezzora rispetto dell'inizio delle attività didattiche è stato attivato nelle scuole Giorgio Cini, Bussolin e Vittorio Cini.

Il servizio comprende attività di intrattenimento ed animazione come ad esempio letture, piccoli giochi.

Hanno usufruito del servizio di pre scuola in totale 57 bambini.

I servizi integrativi di accoglienza anticipata e pomeriggi facoltativi sono stati svolti dalla Cooperativa Sociale Servizi e Solidarietà di Monselice.

Agevolazioni servizi scolastici

Sono pervenute 354 richieste di esenzione/agevolazione dal pagamento dei servizi scolastici, secondo quanto previsto dal Regolamento per il diritto allo studio: per ognuna di esse si è reso necessario verificare la documentazione presentata e svolgere la relativa istruttoria per verificare il possesso dei requisiti previsti dal regolamento.

Le dichiarazioni ISEE sono state inviate per il controllo agli organi competenti (Guardia di Finanza).

Nell'ambito dei finanziamenti ottenuti dal Ministero dell'Interno a beneficio di Comuni particolarmente colpiti dall'emergenza COVID, nel mese di novembre, la Giunta Comunale ha approvato (deliberazione n. 147 del 13/11/2020) l'istituzione di un fondo di € 20.000 per l'assegnazione di contributi alle famiglie che si trovassero in condizioni di disagio economico, a supporto di percorsi di sostegno ed integrazione scolastica ed extra-scolastica, in relazione a spese sostenute per servizi scolastici comunali (ristorazione, trasporto, accoglienza anticipata, pomeriggi facoltativi) nel periodo 1 settembre – 31 dicembre 2020.

In applicazione di tale provvedimento è stato pubblicato un avviso per la presentazione delle relative domande da parte delle famiglie: entro i termini stabiliti sono pervenute 26 domande di contributo. È stata successivamente effettuata, da parte dell'Ufficio Istruzione, l'istruttoria sulle domande pervenute e si è proceduto all'erogazione del contributo ai richiedenti per complessivi € 4.106,61.

Al termine dell'anno 2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 30 dicembre 2021, è stato messo a disposizione delle famiglie un ulteriore fondo di importo di Euro 15.893,39 per l'assegnazione di contributi per il supporto di percorsi di sostegno ed integrazione scolastica ed extra-scolastica nel periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2021.

In particolare il fondo mira a supportare le famiglie con bambini frequentanti scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado - residenti a Monselice per le spese sostenute per servizi scolastici comunali (ristorazione, trasporto, accoglienza anticipata, pomeriggi facoltativi) con l'erogazione di un contributo massimo di Euro 250 per bambino.

Rispetto alla precedente misura di sostegno sono stati introdotti criteri di partecipazione al bando più semplici ed è stato definito come criterio di priorità il valore crescente dell'ISEE.

Interventi a favore delle scuole

Nell'ambito del compito istituzionale di garantire il funzionamento delle scuole il Comune ha erogato all'Istituto Comprensivo Zanellato un contributo di Euro 18.000 per l'acquisto di registri, stampati e materiale di pulizia occorrenti per la gestione delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

L'Amministrazione Comunale, in considerazione della rilevante funzione sussidiaria svolta nell'ambito educativo, formativo e sociale dalle scuole paritarie dell'infanzia aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne, sostiene annualmente tali scuole paritarie con l'assegnazione di un contributo finalizzato a soddisfare le domande di iscrizione delle famiglie che non trovano accoglienza nelle scuole pubbliche e a garantire la pluralità dell'offerta formativa.

Per assicurare l'organizzazione delle attività della "Sezione Primavera", istituita presso la Scuola dell'Infanzia "SS. Cosma e Damiano", basata sul rispetto delle norme emanate dall'Ufficio Scolastico Regionale d'intesa con la Regione Veneto, l'Amministrazione ha erogato un contributo per consentire la continuità del servizio.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18/12/2018 è stata approvata un'apposita convenzione in virtù della quale sono concessi contributi per complessivi 111.000 euro annui.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/12/2018 è stata rinnovata la convenzione con il Polo Educativo "Sabinianum" che comprende le scuole primarie "Sacro Cuore" e "B.Buggiani" e la scuola secondaria di 1° grado "V. Poloni".

Per sostenere questa realtà importante che permette un ampliamento della proposta formativa di cui possono beneficiare le famiglie è stato erogato un contributo a ciascun plesso e un contributo per il lavoro in rete svolto a sostegno delle famiglie per complessivi 50.000 euro annui.

Nel corso del 2021 sono stati, inoltre, concessi i seguenti contributi, che saranno erogati nel corso del 2022:

- € 2.500,00 per sostenere un progetto extracurricolare promosso dall'Istituto Zanellato finalizzato all'approfondimento delle materie relative alla cultura digitale e al miglior utilizzo del personal computer, in base agli standard e ai riferimenti Comunitari vigenti in materia;
- € 1.600,00 ed € 1.000,00 per due iniziative promosse dall'istituto "J.F. Kennedy": rispettivamente un progetto educativo-didattico attinente all'utilizzazione dei *social* da parte degli adolescenti e la realizzazione di uno spettacolo formativo sul tema della depressione;
- € 3.500,00 per un progetto promosso dall'Istituto "Cattaneo-Mattei" sul tema del contrasto all'abbandono scolastico.

Libri di testo

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 1 quater della LR 2 aprile 1985, n. 31, come modificato dall'art. 36 della LR 27 giugno 2016, n. 18 il Comune ha provveduto alla fornitura dei libri di testo e sussidi alternativi richiesti dalle scuole per gli alunni delle scuole primarie, statali e paritarie, residenti a Monselice, anche se frequentanti scuole in altri comuni, non più mediante apposita gara d'appalto tramite piattaforma elettronica MEPA, ma tramite il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie. Le nuove disposizioni hanno comportato una maggiore spesa rispetto a quella sostenuta con il sistema precedente per il medesimo tipo di fornitura. Sono state consegnate complessivamente n. 597 cedole librarie.

La Regione prevede inoltre l'assegnazione del contributo "Buono-libri e contenuti didattici alternativi" alle famiglie di studenti iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado, in situazioni di difficoltà economica.

La procedura per l'accesso al beneficio ha richiesto la presentazione delle domande tramite uno sportello regionale on-line. L'Ufficio ha offerto collaborazione e supporto alle famiglie richiedenti, ha attivato l'iter per il controllo della documentazione e successivamente ha erogato il contributo stabilito dalla Regione (sono state istruite ben 158 domande di contributo regionale) e sono stati erogati complessivamente, per l'anno scolastico 2020/2021, € 25.031,50. Nel corso del 2021 si è conclusa, inoltre, l'istruttoria delle 148 domande pervenute per l'assegnazione del contributo per il nuovo anno scolastico 2021/2022, la cui erogazione avverrà nel corso del 2022.

Sito

Per rispondere con maggiore efficienza ai bisogni delle famiglie e semplificare le procedure di richiesta dei vari servizi scolastici e integrativi l'Ufficio Istruzione ha inserito informazioni e modulistica sul sito del Comune, aggiornandolo in modo sistematico.

SERVIZIO SPORT**Attività sportive**

L'attività sportiva negli impianti comunali (palestre, piscina, campi sportivi) ha subito una certa flessione a causa della pandemia Covid in quanto tutte le attività sportive hanno subito ridimensionamenti e condizionamenti consentendo un limitato accesso e sviluppo della pratica sportiva, nel rispetto di tutte le regole sul distanziamento.

Per favorire le attività di sanificazione l'Ufficio Sport ha provveduto a fornire ogni impianto sportivo di appositi apparecchi sanificatori e del relativo liquido sanizzante: le attività di sanificazione vengono svolte dalle singole associazioni sportive che utilizzano l'impianto prima di ogni allenamento o partita.

Le Giornate dello Sport

La manifestazione "Le Giornate dello Sport" - Le associazioni sportive di Monselice incontrano il mondo della scuola" è stata sospesa a causa dell'emergenza Covid che ha impedito o reso inopportuno lo svolgimento di eventi, sportivi e non, per evitare assembramenti.

Premio Oltre l'Ostacolo

A causa della pandemia COVID la manifestazione è stata sospesa. Nel frattempo, il Sindaco ha manifestato all'ufficio sport l'intenzione di rivedere i contenuti ed il regolamento del premio riprogettandolo in modo da renderlo maggiormente interessante e, conseguentemente, rilanciarlo presso le associazioni sportive, le federazioni e gli istituti scolastici.

Contributi

In occasione di eventi di particolare rilievo organizzati da alcune associazioni sportive, oltre alla concessione del patrocinio dell'assessorato allo Sport, sono stati messi a disposizione spazi, attrezzature, energia elettrica, collaborazione da parte del personale comunale e sono stati assegnati contributi ordinari e straordinari (€ 31.806,64) a sostegno dell'attività svolta dalle varie associazioni sportive.

Monselice in Rosa MTB

Il 20 giugno 2021 si è svolta la seconda edizione della gara "Monselice in Rosa MTB", competizione internazionale di mountain bike che aveva visto il suo debutto a Monselice nel 2020 come evento di preparazione all'arrivo della 13ª tappa del Giro d'Italia.

Visto il successo della prima edizione si è pensato di riproporre questa prestigiosa competizione che è stata organizzata con la collaborazione dell'ASD Atheste Bike, associazione che ha messo a disposizione del Comune la sua indubbia professionalità e competenza nel settore realizzando un evento sportivo in tutta sicurezza e riuscendo a veicolare anche l'immagine turistica della città, attraverso riprese televisive e la diffusione nelle maggiori trasmissioni sportive e nel web.

L'iniziativa ha riscosso un notevole successo anche grazie alla presenza di oltre 800 atleti di assoluto rilievo internazionale per una gara che è valsa anche come 4ª prova del challenge nazionale Rampitek e apertura del circuito Deltos Cup.

Borsa dello sport

Nel 2021 è potuta riprendere la "Borsa di Sport - Agrologic", premio sponsorizzato da Aspiag che mira ad attribuire un riconoscimento a quegli studenti di Monselice che, nell'anno scolastico/sportivo 2018/2019, abbiano frequentato con profitto e condotta esemplare una scuola secondaria in Veneto, ottenendo inoltre risultati di rilievo anche in ambito sportivo provinciale, regionale, nazionale o internazionale.

A seguito della presentazione delle rispettive domande sono stati premiati 5 alunni della scuola media inferiore e 5 della scuola media superiore. Ad essi è stato consegnato un premio in denaro di € 250.

La cerimonia si è svolta il 15 novembre 2021 alla presenza di due atleti paralimpici azzurri che hanno gareggiato alle Paralimpiadi di Tokyo 2020, Chiara Nardo, atleta di canottaggio, e Luigi Beggiato, atleta della squadra di nuoto.

SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Rispetto alle previsioni contenute nel DUP, le attività del settore sono state notevolmente condizionate dall'emergenza Covid. Ciò nonostante sono state realizzate le seguenti attività.

Azioni previste nel progetto **del Distretto del Commercio** "MET² MONSELICE E' TEMPO DI SVILUPPO", approvato con Decreto direttoriale regionale n. 392 dell' 11 novembre 2019 "Deliberazione della Giunta regionale n. 608 del 14 maggio 2019 avente ad oggetto: "Bando per il finanziamento di progetti finalizzati allo sviluppo del sistema commerciale nell'ambito dei Distretti del commercio riconosciuti dalla Regione del Veneto con deliberazione della Giunta regionale n.237 del 6 marzo 2018" che ha concesso al Comune di Monselice un contributo di 243.150,00 euro.

Iniziative di animazione territoriale

San Valentino 2021 (14 febbraio): iniziativa organizzata nell'ambito del Mét, il distretto del commercio, da Comune, Pro Loco, Ascom Confcommercio, operatori commerciali e pubblici esercizi.

In considerazione dell'emergenza pandemica quest'anno non è stata realizzata, nella giornata di San Valentino, la cerimonia della consegna delle chiavi benedette che, nella tradizione monselicense, proteggono coloro che le ricevono da malattie quali l'epilessia.

La festa, all'insegna dello slogan "Nel cuore della storia... nel cuore degli innamorati" è stata però caratterizzata dalla concomitanza dei saldi che hanno contribuito a ravvivare il centro storico le cui vie sono state addobbate con luminarie a forma di cuore.

Monselice in Rosa MTB 20 giugno 2021

In occasione della gara internazionale di mountain bike sono stati coinvolti i negozi di Monselice, i quali hanno messo a disposizione prodotti o sconti da inserire nel pacco gara dei partecipanti (circa 800 atleti)

Mercato settimanale del lunedì e del venerdì

A seguito dell'affidamento del relativo incarico, avvenuto con determinazione dirigenziale n. 321 del 14/8/2020, lo studio ESSE TI ESSE INGEGNERIA SRL di Padova ha dato corso all'analisi delle problematiche che affliggono i mercati settimanali del lunedì e del venerdì ed agli incontri per individuare quelle soluzioni che permettano di ridefinire l'allocazione degli operatori commerciali in modo da ottimizzare l'appeal della città nelle sue articolazioni commerciali (ambulante e fisso).

Un primo risultato è stato ottenuto con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, nella seduta del 17 marzo 2022, della modifica al piano del commercio su aree pubbliche relativamente al mercato settimanale del venerdì.

Fiera dei Santi 2021

Nel corso del 2021, anche in considerazione di un alleggerimento della situazione epidemiologica del COVID, si è potuta riprendere una importante tradizione quale quella dello svolgimento della Fiera dei Santi che nel 2020 era stata sospesa per la grave situazione sanitaria.

È stato predisposto un apposito e mirato piano di sicurezza che rispettasse tutte le misure organizzative ed igienico-sanitarie finalizzate al contenimento del contagio da COVID.

La Fiera di Monselice coinvolge infatti duecento operatori ambulanti, venti attività di somministrazione di alimenti e bevande distribuiti in tutto il centro storico, un luna park composto di quarantasei attrazioni dello spettacolo viaggiante (allestito in Campo della Fiera), un'esposizione di autoveicoli in Piazza Mazzini, oltre alla presenza di circa cinquanta aziende del settore agricolo che espongono attrezzature per l'agricoltura e animali d'allevamento. L'affluenza può variare dalle 30.000 alle 50.000 presenze giornaliere.

Nonostante le difficoltà del momento ed il maltempo, sia le aziende sia la cittadinanza hanno risposto positivamente alla nuova edizione della Fiera attraverso una importante partecipazione

Natale 2021

Analogamente a quanto avvenuto per la Fiera dei Santi, anche per il Natale sono riprese le tradizionali iniziative natalizie nell'ambito di un progetto denominato "Scopri la magia del Natale" che, in partnership con Pro Loco, Ascom e Confesercenti, mirava a sviluppare un tema natalizio che vada a ricreare una magica atmosfera in tutta la città di Monselice.

Il Comune di Monselice ha proposto questo progetto nell'ambito della partecipazione ad un bando di animazione commerciale indetto dalla Camera di Commercio di Padova ottenendone un finanziamento di € 15.000.

Il progetto si è articolato in varie iniziative: dalla realizzazione, in collaborazione con la Pro Loco di Monselice, del classico Mercatino di Natale, in Piazza Vittoria, con la presenza di numerose casette in legno ospitanti gli operatori commerciali con i loro prodotti artigianali, al posizionamento di pregevoli luminarie che contribuiscono a rendere più elegante e caldo il centro cittadino ed il clima delle festività, all'intrattenimento di bambini con la lettura di fiabe, alle visite guidate della città e dei suoi scorci e monumenti.

Per l'individuazione del soggetto che avrebbe dovuto realizzare il progetto è stata indetta apposita procedura ad evidenza pubblica, al termine della quale l'incarico è stato affidato alla ditta World Appeal srl che già aveva curato con ottimi risultati il Natale 2019.

Il progetto ha riguardato ovviamente anche la parte comunicativa dell'iniziativa che, oltre alla distribuzione di materiale grafico e alla campagna radiofonica con le principali emittenti regionali, con il sito www.monselice.org e l'app MyMonselice, ha messo in contatto negozi e pubblici esercizi aderenti con i loro potenziali clienti.

L'edizione 2021 si è caratterizzata anche per la realizzazione di una serie di appuntamenti sportivi all'interno di ristoranti e pubblici esercizi di Monselice, con contenuti di cronaca e storia dello sport con la partecipazione di giornalisti e sportivi del territorio e nazionali.

Nell'ambito del Natale 2021 è stata riproposta una nuova edizione di "Uno scontrino per la scuola", iniziativa che consiste nella raccolta dall'1 dicembre 2021 al 9 gennaio 2022, degli scontrini emessi dai negozi del centro aderenti al premio ed al loro successivo conferimento nei contenitori installati presso le scuole di Monselice. In base agli scontrini raccolti, al loro importo ed al numero degli alunni delle singole scuole vengono proclamate le 5 scuole vincitrici che si aggiudicano premi in denaro per un importo complessivo di € 1.500.

Nella tabella che segue sono indicate per tipologia le pratiche istruite dall'ufficio nell'anno 2021.

TIPO DI ATTIVITÀ	NUMERO PROCEDIMENTI
NOLEGGIO AUTO E AUTOBUS CON CONDUCENTE	10
IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI	8
COMMERCIO SU AREA PRIVATA	38
ATTIVITÀ ARTIGIANALI	4
FORME SPECIALI DI VENDITA	15
VENDITE STRAORDINARIE E SOTTOCOSTO	22
COMMERCIO PRODOTTI AGRICOLI	7
COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	108
ATTIVITÀ DI SPETTACOLO VIAGGIANTE - CIRCHI	57
FUOCHI D'ARTIFICIO	2
SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	48
PUBBLICI SPETTACOLI	20
STRUTTURE RICETTIVE	1
STRUTTURE SANITARIE E SOCIALI	4
ALTRI SERVIZI	2

SERVIZIO SUAP

L'attività dell'ufficio Suap nel 2021, è stata la seguente:

Tipo Procedimento	silenzio-assenso	comunicazione	comunicazione	ordinario	SCIA	SCIA	Totale
Origine	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche
Non Rilevato	0	0	0	0	0	0	0
Altro	0	222	3	215	168	2	610
Apertura	0	30	9	90	86	18	233
Cessazione	0	26	3	0	14	0	43
Modifiche	1	11	1	31	11	1	56
Subentro	0	26	3	1	9	1	40
Trasformazione	0	0	0	0	1	0	1
Totale	1	315	19	337	289	22	983

Pratiche gestite coinvolgendo altri enti/soggetti (con esclusione di pratiche di edilizia produttiva)	n.
pratiche inviate al Parco:	14
pratiche inviate ad Acquevenete Spa:	38
pratiche inviate alla Provincia di Padova:	23
pratiche inviate a Veneto Strade:	2
pratiche inviate ai Vigili del Fuoco:	15
pratiche inviate alla Camera di Commercio di Padova:	23
pratiche inviate alla Regione Veneto:	13
pratiche inviate all'Ufficio Viabilità per rilascio di autorizzazioni pubblicitarie:	56
pratiche inviate all'Ufficio Ambiente per rilascio deroga acustica:	2
pratiche inviate all'Ufficio Viabilità per rilascio autorizzazione allo scarico comunale:	3
pratiche inviate all'Ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche comunali (vincolo Canali):	3
pratiche inviate all'Ufficio Urbanistica per varianti PUA:	2
richieste CDU inviate all'Ufficio Urbanistica:	8

Pratiche di edilizia produttiva	n.
---------------------------------	----

richieste permessi di costruire edilizia produttiva:	7
scia edilizia produttiva:	70
cila edilizia produttiva:	18
cil edilizia produttiva:	6
autorizzazioni impianti telefonia:	1
vulture edilizia produttiva:	2
proroga inizio lavori edilizia produttiva:	1
proroga fine lavori edilizia produttiva:	3
inizio lavori edilizia produttiva:	15
fine lavori/sca agibilità edilizia produttiva:	38

SERVIZI DEMOGRAFICI-ANAGRAFE- SERVIZIO STATO CIVILE - ELETTORALE- CIMITERIALE

La popolazione residente nel Comune di Monselice al 31/12/2021 risulta essere 17.369, suddivisa in 8.413 maschi e 8.956 femmine, suddivise in 7.471 famiglie e 18 convivenze.

Pratiche anagrafiche	N.
Carte di identità	2313
Autocertificazioni verificate	300
Tessere elettorali rilasciate	0
Tagliandi di convalida	0
Istanza immigrazioni	94
Pratiche emigrazione	387
Pubblicazioni di matrimoni	55
Atto di nascita	146
Atti di morte	923
Matrimoni – unioni civili	121
Permessi di seppellimento	830
Assegnazione numeri civici	42
Cambi via	278
Certificazioni rilasciate	11.054
Cittadinanze	53

Attività cimiteriali	N.
Contratti per concessione loculi	141
Contratti per rinnovi decennali e trentennali	30
Inumazioni ordinarie	23
Estumulazioni ordinarie salme per liberare loculi cimitero centrale	65
Cremazione resti mortali indecomposti da estumulazioni	60

L'attività dei servizi demografici è stata particolarmente condizionata dalla pandemia COVID che, oltre a incidere numericamente sulle attività dell'ufficio di stato civile e cimiteriale, ha reso notevolmente più complicato lo svolgimento di tutti i procedimenti che tradizionalmente vengono effettuati allo sportello.

A complicare ulteriormente la situazione vi è stata la cessazione dal servizio di alcuni dipendenti degli uffici che, riducendo l'organico a disposizione, hanno reso difficoltosi i normali adempimenti tipici del servizio. Nel corso del 2021 hanno preso servizio 4 nuovi impiegati amministrativi per i quali, pur in presenza di necessità operative immediate, sono stati avviati importanti percorsi formativi.

Nel 2021 la città di Monselice è stata interessata dal Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e si è quindi dovuta svolgere tutta l'attività di selezione e formazione dei rilevatori, ai quali l'ufficio ha fornito tutto il supporto operativo

concludendo la procedura entro i termini.

A conclusione di una procedura ad evidenza pubblica, il 1aprile 2021 sono stati affidati alla ditta Trasporti ed Ecologia srl il servizio di custodia dei cimiteri e lo svolgimento delle operazioni di polizia mortuaria.

Conformemente alle previsioni contenute nella documentazione di gara, il servizio è stato affidato d'urgenza alla ditta nelle more della stipulazione del contratto.

Il rapporto contrattuale non è stato soddisfacente e, nel corso dello stesso, sono state evidenziate numerose criticità che hanno suscitato lamentele da parte della cittadinanza alle quali si è cercato di dare soluzione.

Nel mese di ottobre, dopo numerosi solleciti e differimenti del termine, a seguito del rifiuto della ditta aggiudicatrice di sottoscrivere il contratto, si è proceduto alla risoluzione del rapporto contrattuale ed all'affidamento diretto del servizio ad altra ditta (Cooperativa Idee Verdi) in attesa dell'avvio di una nuova procedura di gara ad evidenza pubblica.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dirigente dell'area

TILLATI

SARA

Il servizio bilancio e contabilità è organizzato in due uffici: l'Ufficio Ragioneria, al quale è affidata la fase dell'assunzione degli impegni e degli accertamenti, e l'Ufficio Contabilità, che è preposto alla gestione della fase della liquidazione e dell'ordinazione. Alle attività tipiche si affiancano diversi altri adempimenti richiesti da soggetti esterni e quotidiane incombenze a supporto degli altri servizi dell'ente.

SERVIZIO CONTABILITÀ

Ufficio Ragioneria

ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA E ACCERTAMENTI DI ENTRATA

Nel corso del 2021 l'Ufficio Ragioneria ha lavorato n. 1125 determinazioni dirigenziali, assumendo n. 2.078 impegni, fra provvisori e definitivi, e n. 306 accertamenti

Nell'ultimo trimestre dell'anno si è generalizzata la registrazione delle prenotazioni di impegno, in osservanza del principio contabile applicato n. 4/2 allegato al D. Lgs. 118/2011: tale attività ha richiesto una capillare attività di formazione nei confronti dei colleghi volta a illustrare il meccanismo della prenotazione e il corretto uso degli strumenti della prenotazione e degli impegni. I colleghi sono stati anche sensibilizzati alla predisposizione degli atti di accertamento delle entrate, fornendo indicazioni sulle diverse casistiche previste dai principi contabili.

GESTIONE MUTUI

L'ufficio, oltre alle attività di gestione corrente delle rate, è stato impegnato nell'analisi propedeutica alla rivisitazione dei mutui che è confluita nella definizione di un obiettivo strategico di revisione del "parco mutui" e nello studio dell'applicabilità di nuove forme flessibili di indebitamento.

GESTIONE FATTURE ATTIVA E LIQUIDAZIONI IVA

Nel 2021 l'ufficio ha emesso n. 7 fatture di vendita e registrato mensilmente i corrispettivi di vendita per l'intero Ente.

Ha provveduto inoltre a predisporre le liquidazioni IVA e a tenere i registri IVA.

E' proseguita nel 2021 l'attività di riorganizzazione delle procedure esistenti volta a migliorare la tempestività delle pagamenti delle fatture passive. A tal fine sono stati creati 5 codici univoci, uno per ogni servizio, in sostituzione dell'univoco codice univoco. Ciò ha permesso di decentrare sui singoli servizi la registrazione delle fatture di acquisto, responsabilizzando i singoli operatori sulla necessità del rispetto dei tempi di pagamento e minimizzando altresì il rischio di errori di imputazione.

del procedure. L'intera procedura di riorganizzazione è stata supportata da un'adeguata attività di formazione da parte dell'ufficio ragioneria a favore dei referenti alla fatturazione dei singoli servizi.

Ufficio Contabilità

L'ufficio nel 2021 ha brillantemente affrontato la sostituzione del responsabile che è andato in quiescenza con un nuovo responsabile assunto in seguito a concorso pubblico: è stato un "passaggio del testimone" molto impegnativo per la delicatezza e trasversalità del ruolo dell'ufficio liquidazioni. Il turn-over è stato gestito con opportuno affiancamento che ha consentito la continuità del servizio, a livello sia interno sia esterno, senza alcuna difficoltà o disservizio.

L'ufficio, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica, ha garantito ai fornitori il servizio di informazioni sui tempi di pagamento delle fatture e ai cittadini le informazioni relative alle modalità di pagamento delle entrate comunali e alle problematiche assicurative, privilegiando l'utilizzo di e-mail, PEC, telefono e, al fine di soddisfare particolari esigenze dell'utenza, anche attraverso lo sportello previo appuntamento.

Le principali operazioni svolte nel 2021 sono le seguenti:

- registrazione n. 1.600 fatture elettroniche;
- pagamenti n. 3.700 bollette di utenze varie dell'ente;
- n. 7.185 mandati emessi a pagamento delle fatture dei vari uffici e dei contributi di assistenza economica ed alle associazioni sportive
- n. 8.230 reversali di incasso di entrate;
- regolarizzazione di n. 4.866 provvisori di entrata e di n. 289 provvisori di uscita;
- gestione e spedizione flussi stipendi e modello F24EP mensile;
- rapporti con la tesoreria comunale, ricezione e spedizione dei flussi ordinativi informatici;
- fornitura dati per rendiconti di spese elettorali e di spese varie su richiesta di amministratori o altri enti o per statistiche;

L'ufficio si occupa inoltre attivamente degli adempimenti fiscali:

n. 110 certificazioni uniche,

modello di dichiarazione 770, Iva ed IRAP:

A latere rispetto all'attività tipica, l'ufficio si è occupato anche della gestione dell'attività assicurativa dell'ente che ha interessato nel 2021 circa 22 sinistri attivi e passivi, circa 7 polizze assicurative studiate con il broker per la copertura dei principali rischi in capo all'ente; in particolare si evidenzia n.1 polizza RC AUTO relativa ai 43 automezzi comunali, con gli annessi rapporti con i broker, uffici comunali per le perizie e enti esterni all'ente, quali vigili del fuoco, carabinieri.

SERVIZIO ECONOMATO

GESTIONE DI CASSA DELLE SPESE D'UFFICIO

a) l'acquisizione di beni e servizi per gli uffici e servizi comunali che, per la loro particolare natura di spesa minuta, non richiedono l'espletamento delle ordinarie procedure disposte dalla normativa vigente:

per tutti gli uffici

Acquisto di cancelleria varia (buste per ufficio protocollo, contenitori e scatole per archivio, cancelleria minuta, etc.)

Per Polizia Locale

Acquisto materiale di ferramenta minuta, nastri per segnaletica, spray per delimitazione, ect.

b) le spese urgenti per le quali sia indispensabile il pagamento immediato:

per tutti gli uffici

Pagamento tasse di possesso auto comunali;

Versamenti per richiesta stampati per uffici;

Acquisto valori bollati per uffici demografici;

Acquisto urgente di materiale per ufficio tecnico (tipo serrature, chiavi particolari);

Spese postali minute per ufficio protocollo.

Per Biblioteca Comunale

Anticipo spese postali per ritiro libri Premio;

Pagamento c/o ufficio postale ccp per rinnovo abbonamenti riviste;

Per Area sociale:

Rimborso spese notifica atti giudiziari Tribunale di Padova;

Anticipo spese per persone di passaggio.

RISCOSSIONE DI ENTRATE

Nel corso dell'anno 2021, compatibilmente all'emergenza COVID, l'Economo ha provveduto alla riscossione delle entrate indicate nel regolamento mediante l'emissione di n. 83 bollette di entrata numerate progressivamente e compilate con procedure automatizzate.

OGGETTI RITROVATI

Nell'anno 2021 sono stati redatti n. 4 verbali di ritrovamento di oggetti smarriti e ritrovati nel territorio del Comune di Monselice.

L'Ufficio Economo compila, al riguardo, l'apposito registro numerato, con la descrizione e le circostanze del ritrovamento.

Provvede, altresì, così come previsto dall'art. 32 della Legge n.69/09, a dare pubblicità degli atti mediante inserimento nel sito web istituzionale e successivamente a verbalizzare la riconsegna al proprietario o al ritrovatore.

SPESE MINUTE ED URGENTI

L'Economo provvede al pagamento delle seguenti spese, con le modalità stabilite dal regolamento di contabilità, per le quali si renda necessario il pagamento immediato, non programmabili ed il cui importo non superi € 500,00:

- spese minute e/o urgenti di non rilevante ammontare;

- spese imprevedibili e non programmabili;

- spese indifferibili (a pena danni);

- spese necessarie per il funzionamento degli uffici;

- spese per forniture non continuative;

Nel 2020 il pagamento delle spese da parte dell'economo con i fondi ricevuti in anticipazione (€ 5.000,00) è stato disposto mediante n. 48 "buoni di pagamento", datati e numerati progressivamente gestiti mediante procedure informatizzate.

APPROVVIGIONAMENTI, FORNITURE E LAVORI

L'Economo provvede, nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente regolamento di contabilità, all'acquisizione di beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei vari uffici comunali e tutti gli altri servizi comunali.

Per l'anno 2021 sono stati stipulati n. 12 contratti di fornitura beni o servizi tramite il portale ACQUISTINRETEPA .

Oltre a predisporre la proposta di determinazione, l'Economo accetta la relativa fattura (previo controllo della regolarità della stessa), predispone la liquidazione (circa 105 anno 2021) e infine all'emissione del mandato di pagamento. (circa 105 anno 2021)

L'Ufficio Economato collabora, su richiesta di colleghi di altri settori, alla predisposizione di RDO, ODA o trattative dirette per l'acquisto di beni o servizi. In particolare nel corso del 2021 è stato dato supporto all'Area Affari Generali e all'Area Tecnica.

Nell'ultimo bimestre 2020 l'Economo ha svolto l'attività di ricognizione degli agenti contabili interni ed esterni all'ente, con verifica degli atti di nomina, al fine di provvedere all'aggiornamento della banca dati degli agenti nel registro conservato presso la Corte dei Conti ai sensi della Legge 20/1994.

SERVIZIO TRIBUTI

Il servizio tributi è stato organizzato in due uffici fino al 30/09/2021: l'ufficio al quale è affidata la gestione delle imposte sugli immobili e l'ufficio che si occupa di canoni di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Dal 01/10/2021 l'ufficio che si occupa del Canone Unico Patrimoniale, per la parte Canone Occupazione Suolo Pubblico è stato trasferito all'Area Tecnica, in seguito a trasferimento alla medesima area del dipendente che si occupava del CUP, mentre la componente Imposta Sulla Pubblicità del CUP è rimasta in carico all'Area Economico Finanziaria.

Ufficio Imposte sulla Casa

ATTIVITÀ RIVOLTA AL CITTADINO

L'ufficio ha consolidato la gestione delle attività rivolte al cittadino avendo adattato i servizi offerti, alle nuove esigenze nate con la ben nota emergenza epidemiologica.

In particolare:

- è stato garantito il servizio di informazione e consulenza e/o calcolo dell'imposta con consegna del modello F24 di pagamento sia attraverso un servizio svolto via email, sia attraverso uno sportello fisico, accessibile previo appuntamento. Ciò per soddisfare le esigenze di quei cittadini che non hanno accesso ai servizi digitali. E' stato possibile garantire tale servizio, nel rispetto delle direttive anti-Covid. Inoltre nell'ottica di attività volte a favorire la semplificazione degli adempimenti del cittadino si è cercato di mantenere aggiornata la sezione dedicata del sito istituzionale rielaborando gli stampati relativi alle varie richieste/dichiarazioni che il cittadino deve presentare.

Le attività del servizio in numeri:

- consulenze e calcoli svolti via email: circa 530;
- consulenza e calcoli svolti in presenza del cittadino: circa 330;
- consulenza telefonica per informazioni varie sull'imposta: circa 700;

ATTIVITA' MANTENIMENTO BANCA DATI

La principale attività, per un regolare svolgimento di tutti gli altri servizi collegati, è il mantenimento delle banche dati informatiche e dell'archivio cartaceo. Infatti il costante aggiornamento delle banche dati informatiche permette il buon esito delle altre attività che l'ufficio svolge, quali, attività di recupero dell'imposta, attività di rimborso dell'imposta, attività di calcolo dell'imposta per il contribuente che lo richiede ed infine, permette di fare previsioni di incasso. Le operazioni che permettono di mantenere il più possibile aggiornata la banca dati informatica sono alcune massive ed altre invece gli operatori sono tenuti all'aggiornamento manuale. Le principali operazioni di costante aggiornamento sono:

- banca dati informatica:
 - aggiornamento annuale delle variazioni catastali;
 - aggiornamento mensile delle variazioni DOCFA;
 - aggiornamento settimanale dei versamenti;
 - aggiornamento periodico degli indirizzi dei contribuenti;
 - aggiornamento delle dichiarazioni di successione, circa 98, trasmesse dall'Agenzia delle Entrate, che comporta la chiusura della posizione del De Cuius e la creazione delle posizioni degli eredi;
 - registrazione ed inserimento tramite le variazioni sulla posizione dei singoli soggetti, delle dichiarazioni IMU, circa n. 38, presentate dai contribuenti;
 - inserimento autocertificazioni sulla posizione dei singoli soggetti che le hanno presentate e che portano ad un diverso calcolo dell'imposta, circa n. 43;
 - inserimento tramite scansione e/o file .pdf creato dal software, della documentazione come ad esempio, relata di notifica degli atti di accertamento, comunicazioni/dichiarazioni/autocertificazioni dei contribuenti, ecc., nel software di gestione dell'imposta di circa n. 1520 files;
- banca dati cartacea:
 - raccolta giornaliera e catalogazione di tutta la documentazione prodotta e ricevuta dall'ufficio, che si può stimare in circa trecento documenti;
 - riordino e assegnazione del numero di archiviazione su ogni documento;
 - archiviazione sulla cartella del contribuente dei documenti lavorati in precedenza

ATTIVITA' RECUPERO IMPOSTA EVASA

Analisi e verifica delle posizioni di quei soggetti con possibili avvisi di accertamento da emettere, che il software di gestione del tributo segnala. Tale attività prevede la puntuale verifica della posizione del contribuente, al fine di bonificare le eventuali anomalie eventualmente createsi per un non perfetto incrocio od aggiornamento delle banche dati. Dopo tali operazioni si è proceduto all'emissione di innumerevoli atti di accertamento, dando la precedenza a quelle posizioni che rischiavano la prescrizione. L'attività di recupero dell'imposta evasa dell'ufficio prosegue poi con l'attività di illustrazione, per quei contribuenti che ne fanno richiesta, degli avvisi di accertamento emessi, rendicontazione delle somme incassate, per quei soggetti che non versano nei tempi previsti dalla normativa, predisposizione della documentazione necessaria alla riscossione coattiva, evasione delle richieste di rateizzazione per i contribuenti che ne fanno richiesta, sulle somme contenute negli avvisi di accertamento. In ultima tale attività prevede anche la gestione di risposta per iscritto alle richieste di eventuali rettifiche/annullamenti/accertamento con adesione, oltre gli eventuali ricorsi che i contribuenti possono presentare nei confronti degli atti ricevuti.

Si segnala che l'attività ha subito anche nel 2021 un rallentamento a causa del protrarsi dell'emergenza epidemiologica.

Di seguito alcuni numeri rendicontabili dell'attività di recupero imposta evasa:

- analisi e verifica posizioni su numero 700 soggetti circa;
 - numero soggetti con avvisi di accertamento emessi: 449;
 - numero di avvisi di accertamento emessi e protocollati: 669;
 - numero di richieste rateizzazione concesse: 18;
 - numero di risposte a rettifiche/annullamenti/accertamento con adesione: 24;
 - numero ricorsi: 11;

ATTIVITA' DI RIMBORSO IMPOSTA

Analisi e verifica delle posizioni di quei soggetti che hanno fatto richiesta di rimborso per maggiori importi versati. Tale attività prevede la puntuale verifica della posizione del contribuente, al fine di verificare l'esistenza dell'effettivo credito a favore del contribuente. I rimborsi possono essere di varia natura. Difatti la richiesta di rimborso da parte del contribuente può contenere:

- richiesta di rimborso IMU quota Comune;
- richiesta di rimborso TASI;
- richiesta di rimborso IMU quota Comune e quota Stato;
- richiesta di rimborso IMU quota Stato;
- richiesta di riversamenti dei versamenti verso altri comuni;
- richiesta di compensazioni quota Comune e quota Stato;

Di seguito i rimborsi effettuati:

- richieste di rimborso IMU quota Comune, richiesta di riversamenti dei versamenti verso altri comuni evase : 25;
- richiesta di rimborso IMU quota Stato evase: 04;
- determinazioni per la gestione contabile: 02;

ATTIVITA' INERENTI LA RISCOSSIONE COATTIVA

Analisi e verifica degli avvisi di accertamento notificati che non risultano né pagati né annullati per qualche motivo. Pertanto per queste posizioni l'ufficio deve predisporre la documentazione necessaria affinché i soggetti individuati ed incaricati dall'ente possano procedere alla riscossione delle somme dovute e non versate. Nel corso del 2021 l'ufficio ha continuato a monitorare l'attività dell'agente riscossore incaricato nel 2018 per alcune pratiche in via sperimentale e parallelamente ha continuato l'attività con l'Agenzia delle Entrate – Riscossione.

L'attività della riscossione coattiva in numeri:

- n. 4 determinazioni per la gestione contabile;
- inviato alla riscossione coattiva avvisi di accertamento notificati nel 2018 di n. 95 soggetti;
- inviato alla riscossione coattiva avvisi di accertamento notificati nel 2019 di n. 170 soggetti;
- predisposto alla riscossione coattiva avvisi di accertamento notificati nel 2020 e parte del 2021 di n. 115 soggetti;

UFFICIO COSAP/ICP/TARI

ATTIVITA' RIVOLTA AL CITTADINO

L'ufficio ha svolto la gestione delle attività rivolte al cittadino adeguando la modalità di erogazione dei servizi all'utenza come di seguito elencato:

- è stato garantito il servizio di informazione, consulenza e calcolo del canone/imposta pubblicità permanente e temporanea mediante corrispondenza giornaliera per mezzo mail, PEC o sportello fisico, accessibile previo appuntamento. Per semplificare

e favorire gli adempimenti degli utenti senza presenza fisica in ufficio si è introdotta nuova modulistica sul sito istituzionale del Comune;

- ai contribuenti dell'imposta comunale sulla pubblicità permanente si è provveduto alla trasmissione di avvisi di scadenza ICP (circa 450 posizioni attive);
- ai contribuenti del canone OSAP permanente sono stati trasmessi gli avvisi di scadenza (41 posizioni attive);
- alle attività di servizi per pubblica utilità si è provveduto alla trasmissione di avvisi di scadenza;
- consulenza, istruttoria, calcolo e rilascio di n. 121 concessioni per occupazione temporanea del suolo pubblico;
- consulenza e calcolo per imposta comunale sulla pubblicità temporanea svolti via mail (circa 150);
- consulenza telefonica ai cittadini/tecnici per informazioni varie COSAP/ICP/TARI (circa 500);
- rapporti telefonici e telematici con Gestione Ambiente Scarl (TARI);
- consulenza e calcolo del canone osap alle attività di somministrazione alimenti e bevande e mercatali fisse e precarie;
- presa in esame delle istanze (SCIA) per installazione di mezzi pubblicitari trasmessi dallo SUAP comunale e successiva istruttoria con comunicazione dell'importo ICP da versare all'ente;
- l'ufficio ha collaborato nella predisposizione, in ossequio alle revisioni della L. 160/2019, del Regolamento del Canone Unico Patrimoniale e del Regolamento del Canone Unico di Mercato.

ATTIVITÀ UTC - VIABILITÀ (fino al 01/10/2021)

L'attività svolta in supporto all'UTC-Viabilità consiste nel prendere in esame dallo SUAP comunale le segnalazioni di inizio attività (SCIA) per installazione di impianti pubblicitari a carattere temporaneo e permanente.

Durante l'anno 2021 la gestione dei procedimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni è stata la seguente:

- Rilascio di n. 23 autorizzazioni permanenti e n. 28 autorizzazioni temporanee (tot. 51);
 - Rilascio di n. 18 rinnovi autorizzazioni permanenti;
 - Rilascio di n. 3 preavvisi e successivi dinieghi all'installazione di impianti pubblicitari;
 - Comunicazioni per variazioni di messaggi pubblicitari (circa 10);
 - Richieste di integrazioni delle istanze mediante comunicazione allo SUAP (n. 10);
 - L'attività istruttoria può comportare, inoltre, l'acquisizione di pareri/autorizzazioni da parte di Uffici Tecnici interni ed esterni all'Amministrazione Comunale per le aree sottoposte a vincolo paesaggistico/ambientale/monumentale (Veneto Strade, Soprainrendenza, ecc. ...);
 - L'ufficio in fase di sopralluogo provvede, a campione, a vigilare sullo stato di conservazione, manutenzione e ai termini di scadenza dei cartelli, sulle occupazioni del suolo pubblico abusive, effettuando verifica e sopralluogo sul posto con la Polizia Locale, e sul territorio al fine di rilevare eventuali mezzi pubblicitari permanenti e/o temporanei non dichiarati/abusivi.
- Durante l'anno 2021 non sono stati rilevati impianti pubblicitari abusivi.

ATTIVITA' MANTENIMENTO E AGGIORNAMENTO BANCA DATI

Una delle attività fondamentali dell'ufficio è mantenere costantemente aggiornate le banche dati informatiche e dell'archivio cartaceo mediante le comunicazioni dei contribuenti e dello SUAP, al fine di permettere la previsione d'incasso annuale dei tributi minori, il recupero dei tributi non versati e, su richiesta, il calcolo del tributo. L'ufficio, entro le date previste dalla normativa vigente, aggiorna gli elenchi per cessazione attività, variazioni ed inserimento di nuove posizioni contributive.

Tutti i documenti (richieste, dichiarazioni, autorizzazioni, ecc...) e versamenti ICP/COSAP vengono archiviati prevalentemente in forma digitale, al fine di ottenere una banca dati e una cronistoria del contribuente aggiornata e consultabile alla necessità.

La medesima attività di aggiornamento delle banche dati informatiche oltre che cartacee è svolta per le imprese pubblicitarie stradali (UTC-Viabilità).

Per l'anno 2021 sono state istruite n. 115 dichiarazioni SUAP di inizio attività, aggiornata la banca dati dei contribuenti pubblicità con n. 30 cessazioni attività commerciali e n. 30 variazioni mezzi pubblicitari.

ATTIVITA' DI RECUPERO IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'/COSAP

In virtù del costante lavoro di aggiornamento e comunicazione con i contribuenti l'ufficio ha rilevato per l'anno 2021 solamente alcune posizioni di soggetti morosi ai fini COSAP.

L'attività di recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità 2021 ha previsto la trasmissione, nel mese di luglio, di n. 61 avvisi di pagamento ICP con ravvedimento operoso, recuperando la metà dell'imposta non versata.

A causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 l'attività di accertamento 2021 ha subito un notevole rallentamento.

ATTIVITA' DI CONTROLLO E VERIFICA TARI

La principale attività svolta in collaborazione con Gestione Ambiente Scarl è stata la verifica e l'incrocio dei dati per attività commerciali e di somministrazione alimenti e bevande che non risultano aver dichiarato alla società i dati necessari per l'applicazione della tassa sull'asporto rifiuti. L'ufficio ha avviato una serie di controlli e convocazioni con i contribuenti inadempienti al fine di provvedere alla consegna delle informazioni utili all'applicazione del tributo dovuto.

Annualmente, inoltre, vengono trasmessi gli elenchi aggiornati dei commercianti mercatali fissi del lunedì e venerdì per l'applicazione della TARI.

L'attività di rimborso TARI a causa di errori del codice comunale ha previsto la verifica dell'effettivo credito a favore del contribuente/ente e successivo atto di restituzione della somma.

Di concerto con gli uffici di Gestione Ambiente Scarl sono state controllate n. 15 posizioni TARI rifrite alle attività commerciali di somministrazione di alimenti e bevande.

Con determinazione n. 270/2021, è stata attivata la collaborazione con il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università di Udine finalizzata alla validazione del PEF 2021 con metodo tariffario rifiuti (MTR) ai sensi della deliberazione ARERA 443/2019.

Con determinazione n. 773/2021, è stata attivata la collaborazione con l'ASS. ANEA per l'attività di supporto per l'applicazione del nuovo MTR2 – periodo 2022-2025 ai sensi della deliberazione ARERA 363/2021.

ATTIVITA' DI RIMBORSO IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA'

A seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018 relativa al rimborso ICP dall'anno 2013 al 2018 le somme versate in eccedenza sono state rimborsate a n. 16 ditte pubblicitarie.

SERVIZIO RISORSE UMANE

Nel corso del 2021 è stata condotta una massiccia campagna di assunzioni, indispensabile in parte per effetto delle dimissioni intervenute nel triennio 2019/2021 ed in parte determinata dalla volontà dell'attuale amministrazione di razionalizzare la dotazione organica dei singoli servizi e implementare la qualificazione del personale.

Il processo, benché impegnativo per l'Ufficio Personale, ha consentito di apportare risorse fresche, qualificate e volenterose che, opportunamente avviate, consentiranno un sicuro incremento di efficienza della macchina amministrativa, con riflessi positivi per la collettività e l'immagine del Comune.

In dettaglio la programmazione del fabbisogno del personale del triennio 2021/2023 è stata deliberata dall'organo esecutivo con i seguenti atti:

- Deliberazione giuntale n. 161 del 11/12/2020, atto propedeutico al bilancio di previsione finanziario 2021/2023
- Deliberazioni giuntali n. 28 del 01/03/2021 e n. 54 del 06/05/2021, con le quali la programmazione del personale è stata, sia aggiornata alle nuove esigenze di fabbisogno manifestate dai singoli dirigenti, sia rivista a seguito dell'approvazione del rendiconto 2020 e del conseguente aggiornamento dell'importo delle entrate dell'ultimo triennio da prendere a riferimento come previsto dal DL 34/2019;
- Deliberazione giuntale n. 77 del 22/06/2021, con la quale il Piano triennale del Fabbisogno del Personale è stato ulteriormente oggetto di aggiornamento in seguito a modifiche intervenute nel fabbisogno del personale.

Il fabbisogno del personale deliberato con gli atti suddetti, comprensivo delle sostituzioni per dimissioni, pensionamenti e mobilità, è riassunto nella seguente tabella:

assistente sociale D
funzionario biblioteca D
funzionario cultura D
istruttore sociale C
istruttore sociale C
istruttore sociale C
istruttore segreteria C
istruttore sport C
funzionario anagrafe D
istruttore anagrafe C
istruttore anagrafe C
istruttore anagrafe C
istruttore anagrafe C
istruttore protocollo B
istruttore tecnico C
istruttore tecnico C
istruttore tecnico C
istruttore tecnico C
istruttore tecnico C
operaio B
operaio B
istruttore C (supporto CED)
istruttore ragioneria C
istruttore ragioneria C

funzionario ragioneria D
funzionario personale D
funzionario tributi D

In esecuzione degli atti di indirizzo sopra elencati sono state messe in atto diverse tipologie di procedure previste dal D. Lgs. 165/2001, cd Testo Unico del Pubblico Impiego; in particolare, in prima battuta, considerato che il 28/10/2019 era stato pubblicato un Avviso di manifestazione di interesse per atterazione da graduatorie di altri enti pubblici per diverse figure professionali (Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D, Istruttore Tecnico – Cat. C, Collaboratore Operaio Specializzato – Cat. B3, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D, Istruttore Amministrativo cat. C), sono state inviate le richieste agli enti titolari delle graduatorie interessate:

- il 29/12/2020 per Istruttore Tecnico al Comune di Montegrotto, Comune di Borgia, Comune di Goro, Comune di Matera, Comune di Mogliano Veneto, Comune di Stico, Provincia di Vicenza, Comune di Quarto d'Altino, Unione Comuni Medio Brenta;
- il 25/01/2021 per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile alla Provincia di Pisa, al Comune di Montegrotto, al Comune di Rovigo, al Comune di Molochio e al Comune di Auronzo;
- il 18/02/2021 per Istruttore Direttivo Tecnico al Comune di Schio, Comune di Loano, Comune di Limbadi, Comune di Due Carrare, Consorzio di Bacino Polesine.

Una volta esaurita la possibilità di atterazione da graduatorie esistenti sono state esperite le seguenti procedure:

- Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la ricerca di n. 4 Istruttori Amministrativi Cat. C (avviso pubblico del 15/01/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Barbarano Mossano relativa al concorso per Istruttore Amministrativo – Cat. C (accordo sottoscritto il 21/01/2021)
- Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la ricerca di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativo Contabili Cat. D (avviso pubblico del 03/02/2021)
- Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la ricerca di n. 1 Istruttore Direttivo Assistente Sociale Cat. D (avviso pubblico del 10/02/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Lendinara relativa al concorso per Istruttore Direttivo Bibliotecario – Cat. D (accordo sottoscritto il 10/02/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Boara Pisani relativa al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D (accordo sottoscritto il 22/02/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Boara Pisani relativa al concorso per Collaboratore Professionale Operaio – Cat. B3 (accordo sottoscritto il 22/02/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Canaro relativa al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D (accordo sottoscritto il 13/03/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Padova relativa al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D (accordo sottoscritto il 27/04/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Padova relativa al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D (accordo sottoscritto il 27/04/2021)
- Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la ricerca di n. 1 Istruttore Direttivo Servizi Bibliotecari – Cat. D (avviso pubblico del 06/05/2021)
- Procedura di atterazione da graduatorie di altri enti pubblici per Istruttore Direttivo Servizi Anagrafici – Cat. D (avviso di manifestazione di interesse del 12/06/2021)
- Procedura di atterazione da graduatorie di altri enti pubblici per Istruttore Informatico – Cat. C (avviso di manifestazione di interesse del 12/06/2021)
- Procedura di atterazione da graduatorie di altri enti pubblici per Istruttore Bibliotecario – Cat. D (avviso di manifestazione di interesse del 12/06/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Lendinara relativa al concorso per Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Cat. D (accordo sottoscritto il 24/06/2021)
- Procedura per individuazione dipendente categoria protetta ex L. 689/1989 (richiesta a centro per l'impiego del 08/07/2021)
- Richiesta accesso graduatoria del Comune di Anguillare relativa al concorso bandito per Istruttore Amministrativo – Cat. C (richiesta del 13/07/2021)
- Accordo accesso graduatoria del Comune di Arzergrande relativa al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Cat. D (accordo sottoscritto il 21/07/2021)
- Procedura di atterazione da graduatorie di altri enti pubblici per Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Cat. D (avviso di manifestazione di interesse del 22/07/2021)
- Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la ricerca di n. 1 Operaio Cat. B3 (avviso pubblico del 23/07/2021)

Le procedure appena elencate hanno consentito l'assunzione di n. 4 unità tramite mobilità e di n. 8 unità da atterazione di altre graduatorie.

Inoltre il Comune di Monselice ha concluso il 15/10/2020 un accordo con il Comune di Stanghella per l'attingimento dalla graduatoria di concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo – Cat. C, concorso bandito il 15/09/2020, che ha visto la collaborazione in qualità di membri della commissione giudicatrice del Segretario Generale, del Dirigente dell'Area Affari Generali e di un Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Area Affari Generali, e conclusosi il 14/04/2021; tale procedura ha consentito l'immissione in servizio di n. 12 unità di personale, che hanno preso servizio nel periodo dal 01/04/2021 al 16/06/2021.

Con deliberazione giunta n. 150 del 28/10/2021 è stato aggiornato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023; nell'ultimo trimestre del 2021, a completamento del piano assunzionale 2021/2023, si procederà al reclutamento delle seguenti figure:

istruttore amministrativo per servizi sociali C1

istruttore per protocollo B1
 istruttore tecnico C1 per area tecnica
 istruttore tecnico C1 per area tecnica
 istruttore tecnico C2 per area tecnica
 istruttore tecnico C5 per area tecnica
 assistente sociale D1

Nel corso del mese di ottobre è stato espletato un concorso pubblico per n. 2 istruttori tecnici C conclusosi il 26/10/2021 e che ha portato all'assunzione di una dipendente dal 1° novembre 2021; nel biennio 2021/2022 pertanto sarà possibile attingere alla graduatoria per il fabbisogno dell'ente.

Si può concludere che l'attività di reclutamento espletata nel 2021 ha avuto sicuramente risultati positivi in termini di soddisfacimento delle richieste dell'Amministrazione e dei singoli servizi; è indispensabile tuttavia considerare che gran parte delle nuove risorse devono essere inserite nell'ambiente di lavoro e formate e tale circostanza comporterà un periodo di avviamento prima di consentire la messa a regime dell'intero personale. Inoltre parte del personale acquisito in mobilità è ancora in condivisione con gli enti di provenienza per consentire i passaggi di consegne e, pertanto, non presta servizio esclusivamente a favore del Comune di Monselice.

ALCUNI INDICATORI DI TIPO QUANTITATIVO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2021

n. sedute contrattazione con OO.SS.	
n. assunzioni a tempo indeterminato	29
n. assunzioni a tempo determinato	0
n. dipendenti cessati	22
n. contratti di lavoro	31
n. dipendenti che usufruiscono dei permessi Legge 104/92	12
n. cedolini calcolati ed emessi	1066
n. determinazioni adottate relative all'ufficio risorse umane	92
n. determinazioni proposte dall'ufficio risorse umane	94
n. delibere adottate relative all'ufficio risorse umane	5
n. delibere proposte dall'ufficio risorse umane	5
n. autorizzazioni prese d'atto per congedi parentali maternità altri permessi	2
n. autorizzazioni incarichi extra a dipendenti	17
n. pratiche pensionistiche	10
n. pratiche pass Web	8

SERVIZI INFORMATICI

Nel corso dell'anno 2021 l'ufficio CED ha garantito la continuità necessaria ai servizi relativi alla manutenzione informatica sia hardware che software e che nel dettaglio comprendono:

- Monitoraggio Gestionale e documentale - Procedure Halley
- Connettività alla rete internet fibra
- Monitoraggio ed aggiornamento SO di circa 35 server virtualizzati.
- Monitoraggio e verifica attacchi informatici (Virus etc)
- Monitoraggio aggiornamento e controllo gateway, VPN
- Funzioni relative alla attività amministratore di sistema (log, aggiornamento antivirus ecc)
- Acquisizione ed installazione nuovo hardware e software (client, scanner, ecc.)
- Aggiornamento e tuning generale sia per i server che per il clients
- Configurazioni nuove procedure
- Rimozione virus e spyware
- Configurazioni varie procedure su personal computer
- Sostituzione parti danneggiate hardware
- Assistenza personale per adempimenti normativi che richiedono competenze informatiche

Inoltre:

- In qualità di responsabile della transizione digitale (RTD) ed in affiancamento agli uffici, come risulta da determina con la quale è stato affidato l'incarico alla ditta ACCATRE srl, è stato completato il processo di eliminazione del supporto cartaceo per gli atti amministrativi dell'Ente. A partire dal mese di gennaio 2020 vengono creati in formato nativo digitale tutti gli atti degli organi collegiali (Giunta Comunale e Consiglio Comunale) mentre sono state completate nel corso del 2021 le procedure per la creazione in formato digitale anche degli altri atti amministrativi.
- L'ufficio si è occupato della predisposizione di nuovi server su cui è stato installato software open source al fine di garantire lo svolgimento di videoconferenze.
- L'ufficio CED ha affiancato il DPO nella implementazione del registro dei trattamenti e tenuto contatti al fine di coordinare richieste di chiarimenti da parte degli uffici.
- Si è provveduto alla sostituzione di personal computers obsoleti.
- Si è provveduto a configurare personal computer e sistemi per garantire il lavoro in smart-working. Monitoraggio e implementazione norme di sicurezza per le VPN.
- Sempre in relazione all'emergenza COVID 19 sono state attuate, mediante ricorso a software open source e con esclusive risorse interne, diverse misure organizzative atte a mantenere l'operatività dei servizi anche in modalità smart working prestando assistenza continuativa ai collegamenti remoti.
- È stata ulteriormente perfezionata la piattaforma Intranet relativamente alla gestione dei ticket per un servizio di assistenza hardware e software nei confronti degli uffici, perfezionata la configurazione per la gestione delle email interne, predisposta area per i collegamenti a videocorsi e formazione in generale.
- Sono state attivate più piattaforme per la realizzazione di videoconferenze a beneficio di Giunta Comunale, Consiglio Comunale e Uffici, sempre utilizzando software open source.
- È stato completato l'avvio della procedura SENSOR CIVICO per la segnalazione e la gestione di guasti e disservizi sul territorio attraverso software in riuso.
- E' stato completata la configurazione del sistema telefonico con il collegamento di ulteriori apparecchi telefonici.
- Sono stati eseguiti test di sicurezza e monitoraggio sui sistemi gestionali installati presso il CED.

In riferimento alle "Misure minime sicurezza" è stato verificato lo stato attuale dell'applicazione e si è provveduto ove possibile ad ulteriori implementazioni.

È stata monitorata costantemente ed aggiornata la piattaforma pubblica Whistleblowing.

Sono stati vagliati software e progetti per la implementazione costante ed innovativa di servizi digitali nei confronti della cittadinanza.

AREA SERVIZI ALLA PERSONA	
Dirigente dell'Area	
BIAGINI	BARBARA

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Le ricadute della pandemia in ambito sociale.

Secondo una nuova analisi dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro, la crisi del mercato del lavoro innescata dalla pandemia di COVID-19 è lungi dall'essere finita e le perdite occupazionali non verranno recuperate almeno fino al 2023.

Il "deficit" di posti di lavoro indotto dalla crisi globale ha raggiunto il picco nel 2021, prima di scendere nel 2022. Il relativo deficit di ore lavorate, che include la diminuzione del numero di posti di lavoro e la riduzione dell'orario di lavoro, si innesta in un contesto preesistente di livelli di disoccupazione persistentemente alti, di sottoutilizzo della manodopera già dal 2020.

Si è registrato una ripresa globale dell'occupazione nella seconda metà del 2021. Tuttavia questa ripresa è stata disomogenea, la perdita di occupazione e di ore lavorate si è tradotta in un forte calo del reddito da lavoro e in un aumento della povertà. Rispetto al 2019, i lavoratori sono diventati poveri o estremamente poveri.

La crisi del COVID-19 ha anche ampliato le disuguaglianze preesistenti, colpendo più duramente i lavoratori vulnerabili. La diffusa mancanza di protezione sociale significa che le interruzioni del lavoro legate alla pandemia hanno avuto conseguenze catastrofiche sui redditi familiari e sui mezzi di sostentamento.

La crisi ha anche colpito le donne in modo sproporzionato. Una percentuale maggiore di donne è anche uscita dal mercato del lavoro, diventando inattiva. Le responsabilità domestiche supplementari a causa del confinamento hanno inoltre creato il rischio del ritorno a una visione "tradizionale" dei ruoli di genere.

Anche l'occupazione giovanile è scesa. Le conseguenze di questo ritardo e le perturbazioni che hanno frenato la partecipazione dei giovani al mercato del lavoro potrebbero durare per anni.

La ripresa dalla crisi del COVID-19 non è solo una questione sanitaria. Anche i gravi danni alle economie e alle società devono essere superati. Senza uno sforzo mirato per accelerare la creazione di posti di lavoro dignitosi e sostenere i membri più vulnerabili della società e la ripresa dei settori economici più duramente colpiti, gli effetti persistenti della pandemia potrebbero durare per anni sotto forma di una perdita di potenziale umano ed economico e di un aumento della povertà e delle disuguaglianze.

I servizi sociali hanno affrontato una strategia di ripresa strutturata intorno a quattro principi: la promozione di una crescita economica generalizzata attraverso i bonus sociali e la creazione di occupazione produttiva per il tramite di progetti di reinserimento lavorativo; il sostegno ai redditi delle famiglie; il rafforzamento delle istituzioni necessarie per una crescita economica e uno sviluppo inclusivi, sostenibili e resilienti; e l'utilizzo del dialogo sociale per sviluppare strategie di ripresa incentrate sulla persona.

BUONI SPESA EMERGENZA COVID 19 - NOVEMBRE 2020 /FEBBRAIO 2021

La Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, nella seduta del 15/10/2020 sulla base dei casi di contagio e dei decessi da Covid-19 accertati fino al 30 giugno 2020 ha assegnato al Comune di Monselice il contributo di €. 109.879,67.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 13/11/20 sono state definite le linee di indirizzo per la gestione del contributo assegnato, determinando le misure da finanziare, i relativi importi e i criteri da applicare per la individuazione dei beneficiari delle misure. In particolare con la misura numero 3 è stato istituito un fondo da utilizzare per finanziare un progetto di Buoni Spesa per acquisto di generi alimentari pari ad €. 70.000,00.

Con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 29/12/2020 il fondo è stato incrementato di ulteriori €. 19.000,00 per un totale complessivo di €. 89.000,00.

Al fondo complessivo di €. 89.000,00 sono state aggiunte le donazioni di buoni spesa alimentari per emergenza Covid emesse da 3 associazioni, per un importo totale €. 2.230,00:

- "Rotary Club Este Distretto 2060" di Este, per un valore di €. 600,00 presso il supermercato Despar
- "Noi Amici della Pesca per la Sclerosi Multipla" di Monselice, per un valore di €. 900,00 presso supermercato Ali
- "ANTEAS" di Monselice, per un valore di €. 730,00 presso supermercato Ali. Di questi buoni spesa è stata utilizzata la somma di €. 496,54 per fornire la spesa a domicilio ad un nucleo familiare in emergenza Covid, rimanendo in dotazione i restanti €. 233,46.

In data 17/11/20 è stato pubblicato l'avviso di "Manifestazioni di interesse per collaborazione con l'amministrazione comunale di Monselice per Buoni Spesa Alimentari - Emergenza Covid-19" approvato con determinazione n. 543 del 16/11/20, a cui hanno risposto 4 esercizi commerciali:

1. Aldi s.r.l. per supermercato Aldi di Monselice
 - Ali S.P.A. per supermercato Ali di Monselice
 - UNICOMM s.r.l. per supermercato Famila di Monselice
 - LIDL ITALIA s.r.l. per supermercato Lidl di Monselice

A partire dal 23/11/20 è stato reso disponibile sul sito istituzionale e presso gli uffici dell'area sociale il modulo di autocertificazione per la richiesta di buoni spesa da parte dei cittadini, fissando il termine per la presentazione delle stesse al 31/12/20.

In questo lasso di tempo sono pervenute in totale 198 richieste, tutte prese in carico e verificate dagli uffici sociali al fine di garantire la correttezza e la tempestiva assegnazione del buono a tutte le persone aventi diritto.

Dal 09/12/20 al 05/02/21 le 198 richieste sono state processate con l'adozione di 7 determinazioni del dirigente dell'Area Servizi alla persona.

	NUMERO DETERMINA	DEL	DOMANDE PROCESSATE	DOMANDE IDONEE	DOMANDE NEGATIVE	SOMMA EROGATA
I^	610	9/12/20	40	30	10	19.360,00
II^	613	11/12/20	35	30	5	19.760,00
III^	663	22/12/20	40	30	10	19.120,00
IV^	691	29/12/20	39	30	9	18.960,00
V^	696	31/12/20	27	18	9	11.800,00
VI^	62	05/02/21	12	2	10	1.080,00
VII^	80	12/02/21	5	5	0	3.120,00
	TOTALE		198	145	53	93.200,00

La determinazione n.62 del 5/02/21 comprende al proprio interno le donazioni delle associazioni presso supermercato Ali.

La determinazione n.80 del 12/02/21 comprende al proprio interno le donazioni delle associazioni presso il supermercato Despar e converte in nuovi buoni spesa quelli non utilizzati dai cittadini presso il supermercato Famila.

Allo scadere dei periodi di utilizzo dei buoni, nei supermercati Famila e Lidl sono risultati NON SPESI n.14 buoni spesa così suddivisi:

- per il supermercato Famila non sono stati utilizzati n.10 buoni per un valore totale di 2.600,00€ i quali sono stati riassegnati a 5 nuclei familiari richiedenti con la determina n.80 del 12/02/21

BUONI SPESA EMERGENZA COVID 19 – MAGGIO/DICEMBRE 2021

2. Per l'attuazione del

presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020.

Pertanto con propria Determinazione n. 712 del 31/12/2020 avente ad oggetto "Avviso pubblico di manifestazione di interesse da parte di esercizi commerciali per progetto buoni spesa alimentari emergenza covid 19" è stato approvato l'avviso come da oggetto ed è stata prenotata contestualmente la somma complessiva di €.113.821,66 al capitolo 4219.

Con propria Determinazione n. 63 del 05/02/2021 sono stati individuati i seguenti esercizi commerciali che hanno aderito al suddetto avviso di manifestazione di interesse:

- ALDI srl per supermercato Aldi di Monselice
- ALI' spa per supermercato Ali di Monselice
- LIDL ITALIA srl per supermercato Lidl di Monselice
- ASPIAG SERVICE srl per supermercato Despar di Monselice

Con propria Determinazione n. 312 del 26/05/2021 è stato approvato l'avviso ed il modulo di autocertificazione per i cittadini finalizzato all'accesso alle misure urgenti di solidarietà alimentare, fissando il termine per la presentazione delle stesse al 30 luglio 2021.

Entro la scadenza del 30 luglio 2021 sono pervenute in totale 244 richieste, tutte prese in carico e verificate dagli uffici sociali al fine di garantire la correttezza e la tempestiva assegnazione del buono a tutte le persone aventi diritto.

Con variazione di Bilancio n.11 del 29/11/2021 è stata implementata la dotazione finanziaria del capitolo 4219 di ulteriori €. 10.000,00, portando la disponibilità del fondo alla somma complessiva di €. 123.821,66.

Tutte le 244 richieste sono state processate con l'adozione di 7 determinazioni dirigenziali:

	NUMERO DETERMINA	DEL	DOMANDE PROCESSATE	DOMANDE IDONEE	DOMANDE NEGATIVE	SOMMA EROGATA
I^	376	17/07/21	35	30	5	19.240,00
II^	395	26/06/21	35	30	5	18.640,00
III^	458	26/07/21	35	30	5	18.880,00
IV^	518	11/08/21	42	30	12	19.120,00
V^	710	01/10/21	35	30	5	19.160,00
VI^	869	16/11/21	45	30	15	18.780,00
VII^	932	02/12/21	17	16	1	9.760,00
	TOTALE		244	196	48	123.580,00

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 13/05/2021 sono stati dati gli indirizzi per le attività ricreative estive 2021 prevedendo:

“1. Di collaborare con soggetti privati e pubblici che propongano attività ricreative estive all'interno del territorio comunale nel rispetto delle indicazioni normative emanate per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-Covid 19, ricomprendendo tra queste: centri estivi, grest parrocchiali, city camp, campi avventura, centri sportivi ed ogni altra formula a queste assimilabile, rivolte a bambini e ragazzi residenti a Monselice dai 3 ai 14 anni di età frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado;

2. Di definire i seguenti indirizzi operativi relativi al servizio:

- agevolare le famiglie residenti a Monselice con reddito familiare lordo relativo all'anno 2020 non superiore ad € 60.000 da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- di sostenere le famiglie attraverso l'assegnazione di massimo due voucher (uno per settimana) per ciascun figlio/a, da utilizzare presso uno dei soggetti gestori, individuati mediante apposita procedura dall'Amministrazione Comunale;
- stabilire il valore di un voucher nell'importo corrispondente alla tariffa settimanale applicata dai singoli gestori fino ad un massimo di €.50,00/settimana per il massimo di 2 settimane.”;

Con successiva deliberazione di Giunta Comunale n.85 del 06/07/2021 avente ad oggetto "Variazione di Bilancio ai sensi dell'articolo 175 comma 4 Dlgs. 267/2000 relative ad attività ricreative estive per minori residenti e affidamento servizi scolastici" è stato dato atto:

1. Che il termine ultimo per la presentazione delle istanze da parte delle famiglie è fissato al 30 luglio 2021;
2. Che l'art. 63 del Decreto Legge 73/2021 ha disposto di concedere ai Comuni risorse "per il potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori" e che al Comune di Monselice sono state attribuite risorse per € 31.482,59;
3. Di ritenere indispensabile che il servizio dei buoni voucher venga garantito a tutti i richiedenti e a tal fine finanziarlo con ulteriori risorse proprie pari a € 10.000,00;
4. Di dare atto del maggiore stanziamento a disposizione per un importo complessivo di €. 82.482,59=.

Con propria Determinazione n. 432 del 08/07/2021 è stata pertanto prenotata la somma di €. 82.482,59= al capitolo 3050 M12-P1-T1 del Bilancio 2021.

Alla scadenza del termine del 30 luglio 2021 per la presentazione delle istanze di voucher da parte delle famiglie erano stati assegnati n.449 voucher per un valore complessivo di €.40.840,00 = e pertanto, dello stanziamento complessivo iniziale di €.82.482,59= disponibile al capitolo 3850 "Attività educative ricreative e ludiche in favore dei minori – contributi", rimaneva a disposizione la somma di €.41.642,59=.

Con successiva Deliberazione n. 115 del 11/08/2021 sono state quindi fissate le seguenti linee di indirizzo per l'utilizzo del rimanente stanziamento di €.41.642,59= disponibile al capitolo 3850 "Attività educative ricreative e ludiche in favore dei minori - contributi" al fine di promuovere e potenziare la partecipazione dei minori ad attività a loro destinate ai sensi dell'art. 63 del Decreto Legge 73/2021 :

1. Riaprire i termini per la richiesta di voucher per centri estivi da parte delle famiglie (comprese quelle che avevano già beneficiato dei voucher assegnati con la prima tornata chiusa al 30 luglio 2021) fissando il termine del 3 settembre 2021 per la presentazione delle istanze e mantenendo i medesimi criteri ed importi di assegnazione fissati con D.G.C. n.60 del 2021;

2. Destinare l'eventuale stanziamento rimanente dopo aver assegnato tutti i voucher richiesti, per finanziare progetti e servizi socio-educativi territoriali e ricreativi destinati alle attività per minori nella fascia di età 0-17 anni, da attuare fino al 31 dicembre 2021 in collaborazione con enti pubblici e/o privati quali associazioni, cooperative, parrocchie, ecc. individuando altresì tali enti mediante apposito avviso pubblico esplorativo con scadenza 15 settembre 2021 e stabilendo i seguenti criteri per il calcolo del contributo complessivo da assegnare:

A) Riconoscendo la somma di €.20,00= al giorno per almeno 2 ore di attività per ogni bambino partecipante quale acconto del contributo;

B) Riconoscendo a consuntivo un contributo fino ad un massimo del 90% dell'eventuale saldo negativo del bilancio dell'attività;

C) I suddetti contributi saranno erogati nella misura della disponibilità del fondo e nel rispetto delle normative nazionale ed europee dei contributi alle imprese ;

3. Destinare gli eventuali fondi rimanenti, dopo aver assegnato tutti i voucher e dopo aver finanziato i progetti e i servizi socio-educativi territoriali e ricreativi suddetti, per ristorare con un contributo straordinario i soggetti gestori di attività ricreative estive aderenti al progetto dei voucher comunali, con bilancio consuntivo delle attività estive con saldo negativo per i costi di gestione dovuti al Covid fissando altresì la scadenza per la presentazione dell'istanza al 30 settembre 2021.

Con determinazione n. 744 del 13/10/2021 sono stati liquidati a favore dei soggetti gestori aderenti i seguenti importi a fronte dei voucher utilizzati dalle famiglie presso i loro servizi:

SOGGETTO GESTORE	NUCLEI FAMILIARI	N. VOUCHER	VALORE VOUCHER
PARR. SS. REDENTORE	71	84	€ 6.200,00
AMATORI NUOTO	64	101	€ 8.900,00
ASS. EKOPARK	68	108	€ 10.000,00
A.P.S. MELIÀ	50	56	€ 5.550,00
PARR. SAN COSMA	36	46	€ 4.350,00
PARR. DUOMO	29	37	€ 3.190,00
PARR. SAN GIACOMO	19	24	€ 1.110,00
VERDE SPORT CLUB	19	29	€ 2.800,00
ASS. ITAKA	20	28	€ 2.500,00
PARR. CARMINE	11	14	€ 1.060,00
A.F.I. MONSELICE	23	30	€ 2.550,00
POLARIS A.P.S.	8	12	€ 1.200,00
CAVALIERI DELLA ROCCA	4	6	€ 400,00
TWISTER	8	12	€ 1.050,00
ISOLA DEL TESORO	2	3	€ 250,00
TOTALE	432	590	€ 51.110,00

Si evidenzia che:

- sono stati 118 bambini che hanno presentato richiesta doppia, usufruendo sia della prima che della seconda tornata di voucher, per un totale di 4 settimane di attività
- sono stati 43 i bambini che invece hanno usufruito di una sola settimana di voucher
- 18 voucher richiesti ed assegnati non sono poi stati utilizzati.

ATTIVITA' SOCIO EDUCATIVE E RICREATIVE RIVOLTE A MINORI ATTUATE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2021 – ART. 63 DECRETO LEGGE 25.05.2021 N.73 CONVERTITO IN LEGGE 23 LUGLIO 2021 N.106

In esecuzione della linea di indirizzo approvata con Deliberazione n. 115 del 11/08/2021 che aveva fissato di “Destinare l'eventuale stanziamento rimanente dopo aver assegnato tutti i voucher richiesti, per finanziare progetti e servizi socio-educativi territoriali e ricreativi destinati alle attività per minori nella fascia di età 0-17 anni, da attuare fino al 31 dicembre 2021 in collaborazione con enti pubblici e/o privati quali associazioni, cooperative, parrocchie, ecc. individuando altresì tali enti mediante

apposito avviso pubblico esplorativo con scadenza 15 settembre 2021 e stabilendo i seguenti criteri per il calcolo del contributo complessivo da assegnare:

- A) Riconoscendo la somma di €20,00= al giorno per almeno 2 ore di attività per ogni bambino partecipante quale acconto del contributo;
- B) Riconoscendo a consuntivo un contributo fino ad un massimo del 90% dell'eventuale saldo negativo del bilancio dell'attività;
- C) I suddetti contributi saranno erogati nella misura della disponibilità del fondo e nel rispetto delle normative nazionale ed europee dei contributi alle imprese;" con Determinazione n. 522 del 13/08/2021 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per la presentazione di proposte progettuali realizzate ai sensi dell'art.63 Decreto Legge 25.05.2021 n.73 convertito in legge 23 luglio n.106.

Con Determinazione n. 729 del 08/10/2021 è stato preso atto dell'adesione entro il termine fissato con il suddetto avviso di cinque soggetti e, segnatamente:

- Parrocchia San Giuseppe Operaio Duomo di Monselice
- Cooperativa progetto Now di Conselve
- Twister Società Coop. Sociale di Ospedaletto Euganeo
- Melià associazione di promozione sociale
- Polaris A.P.S

CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITA' ESTIVE 2021 E PROGETTI EDUCATIVI SOGGETTI GESTORI

In esecuzione della linea di indirizzo approvata con Deliberazione n. 115 del 11/08/2021 che aveva fissato di "Destinare gli eventuali fondi rimanenti, dopo aver assegnato tutti i voucher e dopo aver finanziato i progetti e i servizi socio-educativi territoriali e ricreativi suddetti, per ristorare con un contributo straordinario i soggetti gestori di attività ricreative estive aderenti al progetto dei voucher comunali, con bilancio consuntivo delle attività estive con saldo negativo per i costi di gestione dovuti al Covid fissando altresì la scadenza per la presentazione dell'istanza al 30 settembre 2021." hanno presentato richiesta di contributo straordinario:

- Parrocchia San Giuseppe Operaio Duomo di Monselice
- Twister Società Coop. Sociale di Ospedaletto Euganeo
- Amatori Nuoto S.S.D. arl
- Parrocchia SS Redentore di Monselice

ASSEGNI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI E MATERNITA' LEGGE 448/1998 ARTT. 65 E 66

Erogazione contributi INPS a favore di nuclei familiari numerosi e maternità.

Assegno per il nucleo familiare numeroso:

nato come intervento a sostegno di nuclei familiari con almeno tre figli minori e che dispongono di patrimoni e redditi limitati, erogato a cittadini italiani, comunitari, extra-comunitari in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, rifugiati politici, residenti nel comune.

Assegno di maternità:

spetta, per ogni figlio, nato alle donne italiane, comunitarie e extra comunitarie, purchè in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, residenti nel comune che non beneficino di alcun trattamento economico per la maternità (indennità o altri trattamenti economici a carico dei datori di lavoro privati o pubblici), o che beneficino di un trattamento economico di importo inferiore rispetto all'importo dell'assegno. Per ottenere l'assegno l'istante deve presentare la dichiarazione I.S.E.E. (indicatore situazione economica equivalente), la quale non deve superare i valori massimi vigenti stabiliti dalla legge.

Entrambi gli assegni vengono concessi dal Comune, che valuta il possesso dei requisiti previsti dalla normativa, ed erogati dall'INPS.

Nell'arco dell'anno 2021:

- per l'erogazione del contributo per il nucleo familiare numeroso sono pervenute n. 32 domande. Sono state accolte 31 istanze per un totale di Euro 56.393,80; una istanza è stata respinta per non possesso dei requisiti.
- per l'erogazione del contributo per maternità sono pervenute ed accolte n. 11 istanze per Euro 19.146,60.

BONUS ENERGIA (ELETTRICITA'/ GAS/ IDRICO)

Come stabilito dal Decreto Legge 26 ottobre 2019 n. 124, convertito con modificazioni dalla Legge 19 dicembre 2019, n. 157, a partire dal 1° gennaio 2021 i bonus sociali per disagio economico sono stati riconosciuti automaticamente ai cittadini/nuclei familiari che ne hanno diritto.

Pertanto, dal 1° gennaio 2021, i cittadini non hanno più domanda per ottenere i bonus per disagio economico relativamente alla fornitura di energia elettrica, di gas naturale e per la fornitura idrica presso i Comuni o i CAF i quali non hanno più accettato domande.

LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' IN COLLABORAZIONE CON IL TRIBUNALE DI PADOVA

In base alla convenzione sottoscritta con il Ministero della Giustizia - Tribunale di Padova (novembre 2011) si è continuato il progetto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità, consistente nella prestazione di attività non retribuita in favore della collettività, aperto a persone condannate per i reati di cui agli artt. 186 e 187 del Codice della strada (guida in stato di ebrezza ed uso stupefacenti). L'art. 165 del c.p., infatti, prevede la possibilità di sospendere la pena in subordine alla prestazione da parte del condannato di attività a favore della collettività.

Questa Amministrazione, continua a ritenere che il progetto vada incentivato e diffuso in quanto porta immediata utilità alla collettività, dimostrando come il responsabile del reato non solo venga effettivamente punito, ma punito in modo utile e vantaggioso per la società ed è conveniente per lo stesso condannato che, a fronte della trasgressione commessa, può sviluppare un'attività risocializzante e utile anche sotto il profilo personale, ottenendo un trattamento di particolare favore.

Nell'anno 2021 è stato portato a termine con successo il percorso lavorativo di n.6 condannati, impiegati presso il Museo San Paolo.

Sono pervenute n.10 richieste di disponibilità da parte di legali ed effettuati con avvocati e loro assistiti n. 3 colloqui.

PROGETTO CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEI CITTADINI COLPITI DA UN PROVVEDIMENTO DI SFRATTO PER MOROSITA' A CAUSA DELLA CRISI ECONOMICA

L'Amministrazione comunale, constatando che un numero rilevante di procedure esecutive riconducibile a casi di morosità del conduttore, ha inteso sostenere i nuclei familiari in difficoltà attraverso misure straordinarie di intervento per la rimozione del disagio abitativo, istituendo nell'anno 2012, un apposito Fondo di salvaguardia (contributo erogato a fondo perduto).

Anche per l'anno 2021 tale Fondo è stato mantenuto, con una disponibilità economica di Euro 20.000,00=.

PROGETTO REGIONALE "SO.A." SOSTEGNO ALL'ABITARE

La Regione Veneto con deliberazione di Giunta regionale deliberazione di Giunta regionale n. 1106/2019 – 442/2020 - 1663/2020 ha finanziato un progetto rivolto ad aiutare le fasce più vulnerabili della popolazione nella sostenibilità economica delle spese relative all'abitare, all'interno di un progetto personalizzato di presa in carico.

Il progetto "Sostegno all'Abitare" si pone la duplice finalità di sostenere le amministrazioni comunali che già fanno fronte con proprie risorse alle problematiche legate alla casa (dall'affitto ai mutui, alla spesa per le bollette) ed offrire la possibilità di avere un sostegno utile a prevenire l'instaurarsi di una crisi abitativa tale da tradursi nell'attivazione di procedimenti giudiziari.

La Regione Veneto ha previsto l'erogazione, per il tramite del comune capofila di Este, di contributi economici per il sostegno all'abitare destinati a soggetti e nuclei familiari socialmente deboli in carico ai servizi sociali;

Sono state liquidate somme per 21.631,07 euro a favore di 26 famiglie fragili finalizzate al pagamento di spese condominiali e spese per locazione.

PROGETTO NONNI VIGILI E NONNI CIVICI: CONVENZIONAMENTO CON CIRCOLO AUSER MONSELICE

È continuata la collaborazione anche per il 2021 per il servizio di nonni vigili con l'AUSER, fino al termine della scadenza della convenzione che era fissato al 31/12/2021.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.195 del 16/12/2021 è stato deliberato di attivare il progetto "Nonni e nonne vigili per Monselice" nel territorio comunale stabilendo le seguenti linee di indirizzo:

I. realizzazione del progetto "Nonni e nonne vigili per Monselice" con la collaborazione sussidiaria di un Ente del Terzo Settore, quale una APS o una organizzazione di volontariato con cui convenzionarsi, individuato mediante apposita procedura di avviso di manifestazione di interesse ad evidenza pubblica a cura del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona;

II. stesura e stipula, a cura del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona, di apposita convenzione con validità quinquennale per il periodo 01 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni alle medesime condizioni, previa verifica positiva dello svolgimento dell'attività prevista;

III. contributo annuale dell'amministrazione comunale a favore dell'associazione individuata per un importo massimo di €.12.000,00= liquidato, a fronte delle spese sostenute dall'associazione per i rimborsi ai volontari, per le spese di assicurazione e per i certificati medici attente documentate e riconducibili esclusivamente al servizio svolto.

Con propria Determinazione n. 1016 del 20/12/2021 è stato approvato l'avviso di manifestazione e lo schema di convenzione per individuare l'associazione con cui attivare il progetto nonni vigili.

Con Determinazione n. 4 del 11/01/2022 è stato individuato il Circolo AUSER La Rocca di Monselice per la realizzazione del progetto, con cui è stata stipulata la convenzione REG. N. 534 del 17/01/2022.

Nel 2021 si è svolto regolarmente anche il servizio di nonni civici, finalizzato alla tutela ed al decoro delle aree verdi: sfalcio del verde, cura dei giardini pubblici di via XXVIII Aprile e gestione delle strutture prefabbricate in legno in essi inserite ed eventuali attrezzature ludiche per bambini presenti, ai sensi della convenzione in atto scaduta al 31/12/2021.

ESECUTIVO E COMITATO DEI SINDACI EX ULSS 17 - DISTRETTO N. 5

A causa della pandemia l'attività dell'Esecutivo e del Comitato dei Sindaci ex Ulss 17 - distretto n. 5 è stata notevolmente incrementata. Si sono tenute nell'arco dell'anno gruppi di lavoro per tematiche (avanzo di gestione, rette disabili e fondo minori), redatti n. 16 verbali (10 relativi al Comitato dei Sindaci e 6 all'Esecutivo) e predisposti circa n.100 atti vari di segreteria.

REDDITO DI CITTADINANZA

Con decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019 è stato introdotto il Reddito di Cittadinanza (RdC), come misura di contrasto alla povertà. Si tratta di una misura di sostegno economico finalizzato al reinserimento nel mondo del lavoro e all'inclusione sociale che sostituisce di fatto il Reddito di Inclusione di cui al Decreto n. 147 del 15 settembre 2017.

A seguito della Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID), resa dai componenti del nucleo familiare il richiedente sottoscrive il Patto per il lavoro presso il Centro per l'impiego.

Nel Comune di Monselice per una preliminare verifica anagrafica fino a giugno 2021 sono pervenute n. 158 domande. Successivamente le verifiche anagrafiche sono state effettuate dall'ufficio di competenza.

Il Reddito di Cittadinanza viene erogato ai nuclei familiari che, al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata dell'erogazione del beneficio, risultano in possesso di determinati requisiti economici, di cittadinanza e di residenza.

Per la valutazione di tali requisiti tramite la piattaforma Ge.Pi sono stati individuati i seguenti ruoli: Coordinatore per i Controlli anagrafici e i Responsabili per i Controlli anagrafici (Dirigente ufficio anagrafe), Coordinatore per il patto per l'Inclusione sociale (Dirigente Servizi Sociali) e i Case Manager per il Patto per l'Inclusione Sociale (assistenti sociali).

PROGETTO R.I.A. REDDITO INCLUSIONE ATTIVA (R.I.A. DI SOSTEGNO)

È una misura di sostegno alle persone che trovandosi in una condizione di marginalità sociale e/o una condizione psicofisica precaria, sono in uno stato di non occupabilità lavorativa con conseguente situazione di disagio economico. Il progetto vede come Comune capofila il Comune di Este che eroga ai comuni dell'ambito la somma assegnata per la gestione dei progetti individualizzati finalizzati ad inserire il destinatario in attività di volontariato all'interno della comunità locale per minimo 10 ore settimanali e per 6 mesi. Gli effetti positivi del progetto sono stati oltre al sostegno del reddito per i destinatari anche l'attivazione di nuove collaborazioni sul territorio con associazioni sociali o sportive che hanno permesso ai destinatari di uscire da una condizione di isolamento sociale, la creazione di nuove relazioni sociali e occasione per valorizzare le risorse residue. In tale progetto nel 2021 sono state coinvolte n. 3 persone per un totale di euro 3.200,00.

PROGETTO PATTO SOCIALE – CITTADINANZA ATTIVA

È stato rinnovato anche nell'anno 2021 il progetto "Patto Sociale - Cittadinanza Attiva" finalizzato a contrastare gli effetti del perdurare della crisi economica e del fenomeno di emarginazione sociale delle famiglie più vulnerabili. Il progetto prevede la sottoscrizione, da parte degli utenti più fragili in carico ai Servizi Sociali, di un patto di corresponsabilità fra cittadinanza e comunità attraverso la realizzazione di azioni di restituzione, finalizzate all'acquisizione di maggior autonomia e/o ad attività di pubblica utilità. Il contributo riconosciuto ad ogni beneficiario è di € 400,00 mensili per 6 mesi, eventualmente rinnovabile per altri 3 mesi ed è destinato a persone sprovviste di ammortizzatori sociali. Il sostegno economico è vincolato al rispetto del Patto Sociale di cittadinanza concordato con l'assistente sociale che cura il monitoraggio mensile del progetto attraverso incontri con la persona e con le associazioni ospitanti. Gli effetti positivi del progetto sono stati oltre al sostegno del reddito per i destinatari anche l'attivazione di nuove collaborazioni sul territorio con associazioni sociali o sportive che hanno permesso ai destinatari di uscire da una condizione di isolamento sociale, la creazione di nuove relazioni sociali e occasione per valorizzare le risorse residue. Nell'anno 2021 sono state coinvolte n.6 persone.

EMERGENZA COVID 2020 (D.G.R. 442/2020)

Sono state liquidate somme per 8.000,00 euro a favore di 7 nuclei familiari che hanno avuto una riduzione del reddito familiare mensile in conseguenza all'emergenza covid.

LEGGE REGIONALE N. 16/2007

La legge regionale prevede delle iniziative volte a promuovere la fruibilità degli edifici pubblici, privati e spazi aperti al pubblico per favorire la vita di relazione e la partecipazione alle attività sociali e di relazioni alle persone con disabilità. Nell'anno 2021 è pervenuta una nuova domanda.

BENESSERE AREA ADULTI E ANZIANI

È un'area che ha gli obiettivi di prevenire l'insorgere di situazioni di marginalità e solitudine, di stimolare le potenzialità personali per favorire la partecipazione attiva degli anziani, offrendo occasioni formative, informative e culturali, di diffondere la cultura della salute intesa come benessere psico-fisico e relazionale prevenendo i fattori di rischio e di invecchiamento.

Nel corso del 2021 dato il perdurare della situazione pandemica molte delle attività previste nel PEG 2021 rivolte all'area adulti e anziani sono state ridotte o temporaneamente sospese per impedire che il contagio potesse mettere a rischio la salute degli utenti e il diffondersi dei contagi, vista la fascia di età considerata ad alto rischio.

Soggiorni climatici

I Soggiorni Climatici rivolti ai cittadini over 60 per l'anno 2021 sono stati programmati dall'associazione Antea Informanziani che tra i mesi di giugno e luglio due soggiorni, uno al mare e uno in montagna; al termine delle iscrizioni, vista la scarsa

adesione per la montagna è stato organizzato un solo soggiorno con un gruppo contenuto di anziani, una trentina di persone, a Miramare di Rimini.

Il Comune ha collaborato all'iniziativa mettendo a disposizione spazi e canali istituzionali per la promozione dell'iniziativa.

Orti comunali

È proseguita l'attività relativa al Progetto "Supporto alla popolazione Anziana e Disabile" relativo alla convenzione con l'Associazione Anteas Informanziani di Monselice per la realizzazione di servizi di supporto alla popolazione anziana e disabile in co-progettazione con i Servizi Sociali quali: Punto di Ascolto, Attività ricreative e culturali per favorire un invecchiamento attivo, servizio di trasporto e accompagnamento.

- Servizio di trasporto e accompagnamento e punto di Ascolto

Nel corso del 2021, il servizio di trasporto e le attività del punto di ascolto sono state sospese a causa dell'emergenza pandemica, sono riprese poi nel secondo semestre; i trasporti effettuati sono stati 61, le persone che hanno usufruito del servizio di trasporto sono state 19. I trasporti sono stati effettuati utilizzando i mezzi messi a disposizione dal Comune di Monselice, Doblò attrezzato per il trasporto di disabili e la Punto. Le persone trasportate sono state accompagnate ad effettuare visite e terapie presso gli Ospedali e ambulatori di Monselice, Abano, Padova, Piove di Sacco, Conselve ed Este.

Le presenze dei volontari al Punto di ascolto sono state 109 per un monte ore complessivo di 272 ore.

I volontari/ autisti, volontari accompagnatori impegnati nel servizio di trasporto comprese le volontarie del Punto di Ascolto sono stati in totale 17.

- Università' per il Tempo Libero

Da gennaio 2021 a maggio 2021 le attività riferite al programmazione novembre 2020/maggio 2021 sono rimaste sospese a causa della pandemia. Nel mese di agosto, stante la disponibilità del Comune di Monselice a contribuire a sostenere le spese di affitto per consentire all'associazione di contenere i costi a carico dei partecipanti, sono ripresi i contatti con i volontari dell'Anteas Informanziani per riprogrammare l'attività dell'Università del Tempo Libero per l'anno 2021/2022 valutando tutte le proposte pervenute da parte dei partecipanti, con i quali i volontari, nei mesi di sospensione dell'attività, attraverso un gruppo whatsapp, hanno mantenuto i contatti. I 6 volontari con il supporto dell'educatore dei Servizi Sociali hanno redatto un nuovo programma molto articolato e ricco di proposte di incontri, visite guidate e uscite da realizzare tra novembre 2021 e maggio 2022.

Gli incontri sono stati avviati presso la sala riunioni del Centro Parrocchiale del Redentore di Monselice, una sede alternativa al Centro La Ginestra che permettesse di riprendere l'attività nel pieno rispetto delle regole previste per il contenimento del contagio da Covid 19, a partire da novembre 2021, dopo che a ottobre sono state effettuate le iscrizioni; gli iscritti sono stati in totale 113.

Associazioni di volontariato

Con le Associazioni di Volontariato si è provveduto, per quanto possibile, all'esecuzione di quanto previsto dal rapporto di collaborazione, alla programmazione congiunta di attività volontariato e iniziative di aggregazione da realizzare nel territorio comunale.

In particolare è stata chiesta la collaborazione da parte dei Servizi Sociali alle associazioni Casa Amica, Movimento per la Vita, Afi, Caritas, AnteasInformanziani, Auser, Croce Rossa Comitato Padova Sud per la realizzazione di attività di supporto a favore di singoli cittadini o nuclei famigliari in situazioni di fragilità, talvolta acute a causa della pandemia.

Nel corso di tutto il 2021 è stato dato il patrocinio e il supporto organizzativo ad alcune attività/iniziative che nel rispetto delle norme previste dai vari DPCM che via via sono stati emanati, sono state promosse e realizzate dalle associazioni iscritte all'albo Comunale.

Centro sollievo – Progetto nuovi orizzonti

Dopo un periodo di chiusura precauzionale è proseguita l'attività tenuta presso i locali del Centro La Ginestra di Via Tassello, n°13 a Monselice del Centro Sollievo Nuovi Orizzonti di Monselice relativa al Progetto "Sollievo" gestita dall'Associazione AVO di Conselve.

A ottobre 2021 è stata approvata la convenzione con l'Associazione AVO di Conselve per l'utilizzo della sala del Centro La Ginestra da adibire a sede del Centro Sollievo, ed è stata ripresa l'attività tutti i mercoledì dalle ore 13,30 alle ore 16,30, a favore dei malati di Alzheimer che si trovano allo stadio iniziale della malattia, con lo scopo di aiutarli con attività atte a mantenere il più a lungo le capacità cognitive con attività ludiche e di socializzazione in compagnia di volontari formati e di professionisti, offrendo in tal modo anche un sostegno alle loro famiglie.

Questo Centro fa parte dei servizi che sono stati avviati nel territorio per il tramite dell'Associazione A.V.O di Conselve, nell'ambito del Progetto Sollievo "Nuovi Orizzonti", a favore dei malati e delle famiglie che assistono persone affette da Alzheimer.

Le persone seguite al Centro Sollievo nei mesi di attività sono state 4.

Servizi agli immigrati: Sportello S.I.R ex -CISI

Lo Sportello CISI che nel frattempo ha cambiato la sua denominazione in S.I.R (Servizi per gli Immigrati) attivato a partire dal 2013 presso la sede comunale, a fronte dell'adesione al Protocollo d'Intesa tra la Provincia di Padova i Comuni di Abano Terme, Camposampiero , Conselve , Este, Limena, Loreggia, Monselice, Piazzola sul Brenta, Piove di Sacco, San Giorgio delle Pertiche, Selvazzano Dentro, Vigodarzere e l'Associazione Migranti Onlus per la gestione degli sportelli situati nel territorio provinciale, ha continuato la sua attività a favore dei nostri cittadini stranieri, offrendo un supporto telefonico e online a causa della sospensione del servizio dell'attività di sportello a causa della pandemia.

Pari opportunità

Da gennaio 2021 sono riprese le riunioni in modalità online della Commissione Pari Opportunità e di alcune attività in collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità.

A ottobre 2021, come segno distintivo del mese dedicato alla prevenzione e alla salute delle donne è stata illuminata il Palazzo della Loggetta di Rosa e sono state pubblicizzate nella pagina della Commissione e sul sito del Comune di Monselice incontri e programmi di prevenzione a cui si poteva accedere anche online

Nel mese di novembre in occasione del 25 novembre Giornata Internazionale Contro la Violenza sono state organizzate dall'Assessorato e dalla Commissione alle Pari Opportunità una serie di attività ed eventi volti a sensibilizzare la cittadinanza sulle violenze contro le donne.

-il 25 Novembre presso i Giardini Comunali di Piazza S. Marco è stata inaugurata una panchina rossa in memoria e a simbolo delle donne vittime di femminicidio, donata da Lions Club Dogi Colli Euganei Contarini di Monselice.

- nei giorni precedenti sono state avviate:

1. la campagna di sensibilizzazione "Un posto occupato" promossa dalle Rete Provinciale delle Pari Opportunità, in ciascuna delle panchine dei Giardini Comunali è stato riservato UN POSTO ad una donna che avrebbe voluto, potuto o dovuto essere lì;
2. la campagna di sensibilizzazione "Per molte donne la violenza è pane quotidiano" è in collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna Auser di Padova. Sono stati distribuiti i sacchetti che pubblicizzano il numero verde del Centro Antiviolenza con la vendita del pane nei Supermercati e Panifici di Monselice aderenti alla Campagna.

a) il 26 Novembre presso la Sala del Palazzo della Loggetta di Piazza Mazzini, l'associazione PadovaDonne ha tenuto un reading teatrale dal titolo "Ti ho amata da morire" liberamente tratto dal libro "Ferite a morte" di S. Dandini; musiche originali del Maestro Andrea Ferrari. L'evento è stato organizzato in collaborazione con Centro Veneto Progetti Donna Auser di Padova.

Nel corso di tutto il 2021 stati mantenuti i rapporti di collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna Auser di Padova in particolare:

-offrendo il paternariato dell'Assessorato e della Commissione Pari Opportunità :

- 1.per dare continuità a progetti, già avviati negli anni precedenti sulla violenza di genere da rivolgere principalmente ai giovani all'interno degli Istituti Superiori di Monselice;

2. aderendo al Progetto " Dalia- donne anziane libere dalla violenza" rivolto alle donne over 60 che prevede percorsi di sensibilizzazione sulla violenza nei confronti delle donne anziane e di formazione specifica rivolta a operatori del sociale e dei servizi territoriali.

L'Assessorato e la Commissione Pari opportunità hanno aderito alla _____, composta da 11 consultazioni e/o commissioni per le pari opportunità del territorio e dal Centro Veneto Progetti Donna-Auser.

Una rete intesa come spazio di confronto, come sguardo più ampio e trasversale, come condivisione di obiettivi comuni e ottimizzazione delle risorse dei vari territori. Una rete che si pone molteplici obiettivi, tra i quali la realizzazione congiunta di progetti, incontri, eventi, lo scambio di buone pratiche ed esperienze sui diversi territori, l'organizzazione di momenti di formazione su temi attuali che riguardano il mondo delle Pari Opportunità e azioni di comunicazione e sensibilizzazione comuni e condivise.

Il lavoro per raggiungere questi obiettivi è iniziato nel 2021; la Rete si è incontrata in maniera periodica e costante, iniziando a delineare e a realizzare le azioni che si era prefissata.

La Rete nel corso del 2021 si è via via allargata: al primo incontro, promosso dalla Consulta per le Pari Opportunità di Montegrotto Terme e dal Centro Veneto Progetti Donna-Auser, i soggetti che hanno scelto di costituire e aderire alla Rete Provinciale delle Pari Opportunità erano 8 mentre ad un anno dalla sua fondazione sono diventati 12.

Emergenza Covid Progetto “Un gesto Gentile – CRI per te” fase 2

Visto il permanere delle limitazioni precauzionali previste dai vari Decreti emessi dal Consiglio dei Ministri per contenere la nuova ondata di contagi da Covid-19, la Croce Rossa Italiana - Comitato Padova Sud di Monselice ha rinnovato la disponibilità a realizzare il “Progetto fase 2 – Un gesto gentile - CRI PER TE” che prevedeva un servizio gratuito di consegna farmaci e di spesa di alimenti a domicilio rivolto alle persone over 65 o di non autosufficienti sole, soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e febbre o sottoposti a misura di quarantena o, in ogni caso, risultati positivi al virus Covid -19 e soggetti immunodepressi, con le stesse modalità del servizio già avviato nel 2020.

E' stato pertanto concesso un ulteriore contributo all'Associazione e il servizio avviato a partire da novembre 2020 si è concluso a febbraio 2021.

Sportello di promozione dell'Amministratore di Sostegno

Da gennaio 2021 è proseguita l'attività dello sportello informativo di promozione dell'Amministratore di Sostegno presso la sede comunale tutti i giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 18 previo appuntamento, a seguito dell'avvento della pandemia nei primi mesi del 2021 alcuni appuntamenti sono stati svolti online o con consulenza telefonica da parte degli operatori successivamente sono stati riattivati i colloqui in presenza con una media di 2 al mese.

Si tratta di una forma di tutela per le persone prive di tutto o in parte di autonomia nell'espletamento delle funzioni della vita quotidiana, con interventi di sostegno temporaneo o permanente. È rivolto ad anziani, disabili, malati psichici, soggetti con dipendenza da alcool e stupefacenti, invalidi.

Il servizio coinvolge Comune, Tribunale di Padova, Ordine degli avvocati, Consiglio notarile, Associazione Amministratori di Sostegno e Università.

AREA MINORI – GIOVANI ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI

Anno	Famiglie con minori	Minori seguiti su incarico dell'A.G.	Minori in affidamento extra/intrafamiliare consensuale/giudiziale	Minori inseriti in comunità	Minori beneficiari di S.E.D.	Minori beneficiari di Visite Protette
2020	230	23	5 (n. 4 a carico del Comune)	6	8	1
2021	230	24	3	5	8	3

Si riscontra inoltre l'emergere di situazioni maltrattamenti in famiglia ai danni delle donne, alla presenza dei figli, con conseguente coinvolgimento delle Forze dell'Ordine e quindi del Tribunale, anche in collaborazione con i Centri Antiviolenza (n. 4 nuove situazioni prese in carico). Sono state prese in carico situazioni di maltrattamento ai danni di minori attraverso la collaborazione dell'Équipe Specialistica di secondo livello contro l'abuso e il maltrattamento dei minori dell'Az. ULSS 6 "I Girasoli" (n. 3 minori).

CONTRIBUTI ECONOMICI AREA MINORI

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto. Per quanto riguarda l'area minori si registra una cronicizzazione delle difficoltà economiche all'interno delle famiglie e una situazione di impoverimento determinata da una varietà di fattori.

Situazioni di fragilità psicologica, la scarsità di risorse personali, culturali e formative spesso esclude queste persone dalla possibilità di collocarsi o ri-collocarsi nel mercato del lavoro a seguito di disoccupazione prolungata nel tempo. Nei casi di maggiore vulnerabilità sociale e difficoltà nella gestione dei compiti di cura e igiene della casa o dell'organizzazione familiare (gestione del denaro, spesa, ecc.), può essere attivato il servizio di assistenza domiciliare per famiglie con figli minori. Nel 2021 non si sono registrate richieste per questo tipo di servizio e i casi seguiti nell'anno precedente hanno concluso il progetto.

Si evidenzia inoltre un aumento di richiesta di aiuto da parte di nuclei familiari per incapacità a far fronte alle varie utenze, con conseguente interruzione delle forniture e difficoltà a pagare l'affitto e quindi situazioni di sfratto.

Contributi economici erogati al 31.12.2021 n. 45

Famiglie raggiunte al 31.12.2021 n. 36

PROGRAMMA REGIONALE DI INTERVENTI ECONOMICI A FAVORE DELLE "FAMIGLIE FRAGILI" (DGR N. 23/21)

Il programma di interventi economici deliberato dalla Regione Veneto prevede n. 4 linee d'intervento a favore dell'Area Famiglia Fragili, ovvero:

- INTERVENTO 1: famiglie con figli minori di età rimasti orfani di 1 o entrambi i genitori;
- INTERVENTO 2: famiglie con parti trigemellari e famiglie con numero di figli pari o superiore a 4 di età inferiore o uguale a 26 anni (27 anni non compiuti), conviventi e non, di cui almeno un minorenne;
- INTERVENTO 3: famiglie monoparentali e i genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà economica;
- INTERVENTO 4: famiglie con minori impegnati nella pratica motoria.

I Servizi Sociali hanno accolto le domande e hanno svolto l'istruttoria in base alle linee guida determinate dall'Ambito Territoriale (Comune di Este), validando le richieste attraverso la piattaforma WelfareGov.

- che l'Ambito Territoriale Sociale in relazione alla graduatoria finale erogherà le risorse spettanti a ciascun Comune per la successiva liquidazione ai beneficiari;

Nell'anno 2021 i Servizi Sociali hanno trasmesso in totale n. 33 domande all'Ambito Territoriale tramite piattaforma WelfareGov e n. 2 sono state inviate direttamente dai cittadini, tutte relative alle 4 linee di intervento.

In particolare:

- INTERVENTO 1: n. 2 beneficiari
- INTERVENTO 2: n. 12 beneficiari e n. 2 esclusi
- INTERVENTO 3: n. 3 beneficiari, n. 11 ammessi ma non finanziabili (per mancanza di fondi regionali) e n. 2 esclusi;
- INTERVENTO 4: n. 3 beneficiari

POVERTA' EDUCATIVA

Già nell'anno 2019 è stata avviata un'iniziativa sperimentale regionale denominata "Povertà Educativa" di cui alla DGR n. 1545/2018 proseguita anche nel 2021, i cui interventi, individuati all'interno dell'ambito territoriale di Este, sono rivolti a minori che vivono in famiglie in condizioni di fragilità e già in carico ai servizi sociali, per i quali vengono proposte varie attività, quali: Ludoteca, Anticipo/posticipo scolastico, gite scolastiche, centri estivi, dopo scuola, sport, attività/laboratori culturali. Il Comune di Monselice ha scelto di destinare il finanziamento regionale all'attività di doposcuola svolta in collaborazione con l'Associazione "Casa Amica" di Monselice, in particolare per n. 18 minori di età compresa tra i 3 e gli 17 anni già in carico al servizio sociale.

ATTIVITA' ASSISTENZIALI AREA ADULTI ANZIANI

Nel corso del 2021 a seguito del Covid sono continuate le consulenze soprattutto al telefono e molte sono state le persone che hanno chiesto consiglio su come gestire a domicilio l'assistenza di persone anziane a seguito della malattia covid di badanti e/o di familiari. Da parte degli operatori dell'area adulti anziani è stato fatto un lavoro molto complicato per spiegare e per trovare soluzioni alternative per facilitare la trasmissione della documentazione necessaria per inoltrare le diverse istanze senza fare uscire di casa l'anziano. Per evitare l'uscita di casa delle persone più fragili durante il periodo del lockdown i colloqui sono stati fatti via telefono con non poche difficoltà da parte dell'operatore che doveva recuperare tutte le informazioni necessarie, predisporre un progetto assistenziale idoneo alla necessità della persona.

Comunque sono stati realizzati in presenza e a domicilio n. 255 interventi di consulenza a favore di nuclei costituiti da persone rientranti nella fascia adulti anziani.

ASSISTENZA ECONOMICA STRAORDINARIA, TEMPORANEA, CONTINUATIVA

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto.

Richieste presentate n. 83

Contributi erogati n. 76

Utenti raggiunti n. 53

ASSISTENZA DOMICILIARE

Servizio istituzionale che si sviluppa sulla base di un programma di intervento realizzato nell'ambiente di vita dell'utente e che comprende diversificate prestazioni di carattere socio-assistenziale (cura e igiene personale dell'utente; igiene e gestione dell'ambiente domestico; semplici interventi di riabilitazione, preparazione e/o consegna pasti, trasporti e accompagnamento per commissioni o visite mediche, segretariato sociale...).

Le finalità del servizio possono essere così riassunte: evitare istituzionalizzazioni improprie; garantire alle persone la migliore qualità di vita possibile nel proprio domicilio; ridurre e prevenire fenomeni di emarginazione promuovendo l'integrazione sociale. Per quanto riguarda i nuclei con minori il SAD rientra in un progetto più ampio di sostegno attuato in favore dei genitori dei minori per un recupero delle capacità genitoriali.

Il servizio affidato in gestione ad una cooperativa sociale, che garantisce la presenza di un gruppo di operatori qualificati (5 operatori nel 2021) coordinati e supervisionati da un'assistente sociale della cooperativa per la gestione dell'orario, e dall'assistente sociale dipendente comunale che si occupa della valutazione delle richieste e della predisposizione dei piani di lavoro.

N. nuove richieste n. 15 da maggio;

N. servizi avviati n. 15;

INSERIMENTI DI ANZIANI E DISABILI IN STRUTTURE RESIDENZIALI

Questo servizio consiste:

- nella valutazione delle situazioni sociali e sanitarie dell'anziano e/o del disabile,
- nella verifica del livello di autosufficienza,
- nell'individuazione del piano di intervento e dei servizi che garantiscono il livello di assistenza necessario alla persona,
- nell'individuazione della struttura se emerge la necessità di un ricovero
- nell'eventuale assunzione o integrazione del costo retta

La finalità di tali interventi quella di garantire adeguate cure e prestazioni sanitarie e socio-assistenziali a persone non assistibili a domicilio.

Numero anziani per i quali il Comune integra la retta 8;

Numero nuove richieste 3.

Il Comune sta integrando le rette di inserimento di n. 3 disabili adulti.

IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE

Erogazione di contributi regionali in favore di persone non autosufficienti, dementi con problemi comportamentali assistite a domicilio

Tali interventi consistono nell'assegnazione di contributi alle persone non autosufficienti che vengono assistite a domicilio, in base alle verifiche delle condizioni economiche e alle valutazioni sociali e sanitarie.

N. nuove richieste n. 24

INTERVENTI DI TUTELA DI ADULTI ED ANZIANI – ISTITUTO GIURIDICO DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO

Nel corso del 2021 sono stati 10 i casi seguiti e segnalati per la nomina di amministratore di sostegno. Per oltre la metà (6 situazioni) le persone non erano conosciute dagli uffici di servizio sociale e si è dovuto intervenire a causa di ricovero ospedaliero con conseguente non autosufficienza e per la mancanza di rete familiare di sostegno.

SEGRETERIATO SOCIALE

L'attività di segretariato sociale viene svolta di norma nell'orario di ricevimento del pubblico e consiste nel fornire le necessarie informazioni sui vari servizi e prestazioni offerti dal comune, nello spiegare le modalità di presentazione delle richieste, nell'indirizzare eventualmente ad altri servizi del territorio.

SERVIZIO PRIMA INFANZIA

Le tariffe per la frequenza, anno 2021- 2022 vengono graduate in relazione alle dieci fasce di reddito ISEE con un range che va da Euro 147,20 fino ad un massimo di Euro 500,00. Le stesse sono rimaste invariate rispetto all'anno educativo precedente. riferimento al biennio 2021-2022 e 2022-2023.

Il pediatra di comunità continua regolarmente la sua attività fino alla scadenza della nuova convenzione prevista per il 31/08/2024.

SERVIZIO POLITICHE DELLA CASA

Il Comune di Monselice ha partecipato al bando promosso dalla fondazione CA.RI.PA.RO che ha deciso di attivare una specifica linea d'intervento a sostegno dei comuni dal titolo "Contrasto alla Povertà".

Il progetto finanziato con 57.500 è destinato alle famiglie in difficoltà economica a causa della Pandemia per il pagamento delle morosità degli affitti e delle utenze. Tale somma dovrà essere rendicontata nell'ottobre del 2021 ed al momento hanno usufruito 42 nuclei per un totale di contributi assegnati pari a euro 43.000.

Con delibera di Giunta n.123 del 27 settembre 2021 è stato costituito il fondo per il sostegno alla locazione per l'anno 2021. Sono stati così destinati in via presuntiva euro 83.523,00 di cui 78.059,00 fondi regionali ed euro 5.464,00 quali contributi comunali. Le domande presentate alla Regione nei termini sono state 27.

SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

Nel secondo anno di pandemia le politiche giovanili sono state attivate in considerazione delle seguenti priorità:

- promuovere iniziative che favorissero la piena partecipazione ed il protagonismo degli adolescenti e giovani attraverso metodologie di educazione tra pari al fine di sviluppare consapevolezza, testare nuove attività, progettare e condividere insieme, dando la possibilità ai ragazzi e alle ragazze di migliorare la propria autostima e le capacità sociali, relazionali e comunicative;
- prevedere opportunità ricreative e di apprendimento che consentissero agli adolescenti e ai giovani di acquisire conoscenze e sviluppare atteggiamenti e abilità in grado di giocare un ruolo attivo, rispettoso e responsabile nella fase di ripartenza della società, attraverso attività educative volte a sviluppare il loro senso critico, la loro attenzione al bene comune e ai bisogni della comunità civile e la conoscenza del territorio e del relativo patrimonio culturale e artistico locale;
- promuovere lo sviluppo di relazioni e reti tra i ragazzi e i diversi attori attivi sul territorio al fine di riscoprire il senso di appartenenza alla comunità e valorizzare insieme gli spazi cittadini e i momenti significativi per il territorio stesso.

Bando "Abbiamo Idee Frizzanti 2021 – Oltre la porta i tuoi desideri"

Nel 2021 era prevista realizzazione della 14^a edizione del bando "Abbiamo Idee Frizzanti" caratterizzato fin dalla sua prima edizione dai seguenti elementi:

- quello di essere una strategia di emersione e di ingaggio del potenziale giovanile, dando vita e sostenendo percorsi in cui i giovani partecipano alla vita della città "producendo", cioè organizzando, promuovendo, elaborando progetti e crescendo attraverso un "fare condiviso";
- quello di valorizzare le idee e i bisogni di gruppi informali composti da giovani non necessariamente facenti parte di associazioni, ma che condividono passioni, appartenenze e linguaggi;

- quello di avere sottesa una forte dimensione educativa in quanto il bando promuove nei giovani l'acquisizione di abilità sociali (discutere, stare in relazione) e consente loro di maturare un'attitudine al lavoro, di imparare ad essere "imprenditivi", di mettersi in relazione con adulti, istituzioni ed altre organizzazioni, di costruire cioè legami sociali tra parti della comunità che sono tradizionalmente distanti.

Il Bando Idee Frizzanti 2021 è stato promosso e realizzato in una edizione speciale in ragione della dinamica di sviluppo delle politiche giovanili attivata per il 2021 e cioè:

- considerando la positiva collaborazione realizzata nell'ambito del progetto "Evisioni 2020" tra il gruppo di giovani partecipanti al progetto omonimo e la Società Operaia di Mutuo Soccorso di Monselice avvenuta nel novembre 2020 nell'ambito di una azione di rigenerazione urbana presso il sito dell'ex cinema Roma con la realizzazione sulla parete esterna lato ovest della propria sede del murale "Oltre la porta i tuoi desideri" dell'artista padovano Tony Gallo
- vedendo l'interesse e la disponibilità comunicata dal gruppo di giovani del progetto "Evisioni 2020" per continuare il proprio impegno di cittadinanza attiva implementando le attività ed i percorsi proposti dall'assessorato alle politiche giovanili con la realizzazione di iniziative ed attività di rigenerazione urbana e sviluppo culturale
- evidenziando altresì che nell'ambito dell'edizione 2021 del progetto "Ci sto? Affare fatica!" promosso dall'assessorato era prevista la valorizzazione dell'area dell'ex cinema Roma con un "laboratorio/cantiere" appositamente dedicato, in collaborazione con la Società Operaia di Monselice e il raccordo con gli altri percorsi attivati dall'assessorato alle politiche giovanili (progetto "Evisioni", Piano "Giovani Euganei" con la realizzazione di manufatti con materiali di recupero (pallet) e la manutenzione dell'area.

Pertanto il bando Idee Frizzanti 2021 "Oltre la porta i tuoi desideri" è stato proposto e realizzato valorizzando e capitalizzando le esperienze e le relazioni maturate con i progetti "Evisioni 2020" e "Ci sto? Affare fatica!" ed intersecando la programmazione del Piano "Giovani Euganei", in collaborazione con l'Associazione Società Operaia di Mutuo Soccorso di Monselice nel ruolo di "testimonial progettuale", il gruppo di giovani del progetto "Evisioni 2020" in ruolo di "tutor" e l'associazione Open Re-Source referente per il Piano Giovani Euganei, trasformando il bando in una *call* rivolta a gruppi giovanili per valorizzare l'area dell'ex cinema Roma, con l'obiettivo di offrire loro un'occasione di "volontariato culturale", di positivo utilizzo del tempo estivo e di socializzazione tra pari, recuperando in parte quella socialità sacrificata durante l'emergenza da Covid 19 e realizzando attività nel rispetto delle vigenti misure di contenimento del Covid 19.

Di seguito le attività programmate nell'area dell'ex cinema Roma, convergendo con la programmazione anche del progetto "Giovani Euganei":

Data	progetto	Soggetto organizzatore	Attività
22/06/21	Idee Frizzanti	Società Operaia di Mutuo Soccorso	Proiezione cortometraggio "Oltre la porta i tuoi desideri" Ospite Tony Gallo Concerto live
29/06/21	Idee Frizzanti	Società Operaia di Mutuo Soccorso	Proiezione "Le magie di Monselice" Concerto live
01/07/21	Idee Frizzanti	Società Operaia di Mutuo Soccorso	aperiTalk con "Orizzonti architettura" Concerto live
06/07/21	Giovani Euganei	Associazione Open Resource	Proiezione film "Ziguli Vite dolce amare" Incontro con l'autore Massimiliano Verga
15/07/21	Idee Frizzanti e Giovani Euganei	Società Operaia di Mutuo Soccorso Open Resource	aperiTalk con Marco Mondino - podcast in movimento studenti IUSVE Concerto live
20/07/21	Giovani Euganei	Associazione Open Resource	Proiezione Cortometraggio "In sé" Associazione MovielabLighthouse
27/07/21	Giovani Euganei	Associazione Open Resource	Proiezione web serie "Movietà" Associazione Antreas Informanziani

Inoltre nella stessa area sempre in partenariato con la Società Operaia ed il gruppo di giovani "Evisioni2020" è stata organizzata l'11 luglio anche la proiezione della finale degli Europei di calcio.

TERZO PIANO GIOVANI "GIOVANI EUGANEI" DGR 198 E 1302 DEL 2020 – BANDO CAPACITANDOSI

Il Comune di Monselice in qualità di capofila ha sostenuto la realizzazione del terzo Piano Giovani del Comitato dei sindaci del Distretto 5 Ulss 6 Euganea, denominato "Giovani Euganei" ed elaborato ai sensi della DGR 198 e 1302 del 2020. Il Piano

era composto di 4 progetti, di cui il progetto "Giovani Euganei" sostenuto da tutti i 9 comuni aderenti al Piano e coordinato dal Comune di Monselice.

Sono state realizzate le seguenti attività, rivolte ai giovani dei territori di tutti i 9 comuni aderenti alla rete:

1 luglio '21: serata talk con Orizzontale Architettura: ripensare gli spazi in chiave relazionale. Orizzontale Architettura ha presentato la propria storia, dialogando con i giovani del territorio. Oggetto del dialogo, l'importanza e le possibilità di sviluppo relazionale e sociale a partire dalla riqualificazione degli spazi del territorio.

6 luglio '21: Proiezione con Docufilm "Ziguli vite dolce amare" – Talk con Prof. Massimiliano Verga (Autore) – Moderatore Prof. Christian Crocetta EVENTO RINVIATO CAUSA MALTEMPO. Recuperato nel mese di Ottobre.

Luglio '21: serata talk con Marco Rondino – Centro Tau di Palermo + Studenti Iusve Ped – performance e cronaca di "Storie Invisibili" La serata ha previsto una performance teatrale seguita dal Talk sul tema: Che significa "mettere in moto" lo sguardo dei giovani? Come il loro sguardo può trasformare storie e territorio?

Luglio '21: Proiezione Cortometraggio "In sé" a cura di Movie Lab House Talk sul tema Relazioni Affettività Sessualità con Giovani Autori Movie Lab House e Dr.ssa Erica Mazzon Pedagogista, Consulente in Mediazione Familiare e Sociale.

27 Luglio '21: Proiezione web serie MoviEtà prodotto da Antea Monselice Talk con Dr.ssa Giulia Goldin – Psicologa dell'invecchiamento. Evento rinviato a causa maltempo e recuperato nel mese di Ottobre presso il Museo San Paolo.

28/29 agosto – 3/4 settembre '21: Laboratorio teatro e Multimedia. A partire da alcune domande chiave dell'età giovanile, vengono esplorate e narrate dai ragazzi alcune storie invisibili dirette alla produzione di podcast/azioni da distribuire nel territorio attraverso codici Qrcode.

1 settembre: visita alla Start Up Vaia e incontro con i suoi giovani fondatori con la realizzazione di un laboratorio di impresa.

QUARTO PIANO GIOVANI "GIOVANI EUGANEI"

DGR n.669 del 26 maggio 2020 e DGR n. 1563 del 17 novembre 2020 – BANDO CAPACITAZIONE

Il quarto Piano Giovani è stato elaborato dallo stesso gruppo di amministratori impegnato nella realizzazione dei quattro progetti del piano precedente (Bando Capacitandosi) e si è posto in continuità con il piano "Giovani Euganei" (e di cui ne ha mantenuto il titolo).

Il piano "Giovani Euganei" mantiene la struttura articolata in 4 progetti di cui:

- un progetto sistema "Giovani Euganei- Il bando" titolare il comune di Monselice e sostenuto da tutti i comuni partner
- tre progetti a carattere locale di cui sono titolari i comuni di Bovolenta, Due Carrare ed Este.

L'analisi di contesto condivisa per l'elaborazione del precedente piano si è arricchita dell'esperienza faticosa di coinvolgimento e partecipazione dei giovani alle attività proposte, amplificata nel corso del 2020 dalle misure di contenimento per il contagio da covid19.

L'obiettivo del quarto piano era quello di radicare e consolidare i percorsi in atto sui diversi territori con un maggiore coinvolgimento attivo dei giovani all'ideazione e gestione dei progetti a loro dedicati.

Il Piano è rivolto potenzialmente a tutti i giovani, gli amministratori locali e le comunità territoriali di riferimento dei comuni promotori.

I progetti locali del Comune di Bovolenta, di Due Carrare e di Este si rivolgono in via prioritaria ai giovani dei propri territori.

Il progetto di cui è titolare il Comune di Monselice, sostenuto altresì da tutti gli altri 8 comuni della rete, è "Giovani Euganei il bando":

Obiettivi di "Giovani euganei il bando" sono:

- sviluppare un percorso di coinvolgimento e partecipazione attiva dei giovani nella creazione delle progettualità di loro interesse
- promuovere iniziative diffuse sul territorio in cui i giovani possano sentirsi partecipi e protagonisti nel mettere in campo le loro abilità e possano migliorare le loro competenze relazionali, comunicative, di lavoro di gruppo e di progettazione
- aumentare le connessioni e le collaborazioni fra i giovani (siano essi singoli, associati o organizzati in gruppi informali) e organizzazioni più strutturate affinché si sentano e siano concretamente supportati nel loro percorso di partecipazione e possano quindi dare concretezza alle loro idee in modo efficace
- aumentare nei giovani la conoscenza di quanto già esistente o in essere sul territorio, in modo da indirizzarli verso una più consapevole partecipazione agli eventi del proprio territorio in un'ottica di comunità
- aumentare le occasioni di acquisizione di conoscenze e abilità e competenze utili per il futuro dei giovani
- promuovere una migliore conoscenza da parte dei giovani coinvolti del proprio territorio, a contatto con la natura e l'ambiente, della storia locale e della geografia
- sensibilizzare i giovani rispetto al tema del volontariato.

Il Piano è stato attivato nel mese di agosto 2021.

Il comune di Monselice in qualità di capofila ha predisposto tutti i procedimenti amministrativi necessari per l'avvio nei diversi territori comunali.

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE E REGIONALE

Nel 2021 sono stati inseriti presso gli uffici comunali: 9 volontari di servizio civile (Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Biblioteca, Ufficio Turistico, Ufficio Tecnico, Ufficio Istruzione/Sport) e 2 volontari di Servizio Civile Regionale (Ufficio Turistico e Protezione Civile).

Inoltre è stata predisposta la documentazione necessaria alla progettazione per i nuovi bandi di SCU e SCR in convenzione con AMESCI.

PROGETTO "CI STO? AFFARE FATICA!"

Il progetto è stato riproposto per il secondo anno sul territorio monselicense in collaborazione con l'associazione di promozione sociale Melià. L'edizione 2021 si è svolta nel periodo compreso tra il 28/06/2021 e il 30/07/2021. Sono state attivate in totale 18 squadre composte da 10 ragazzi ciascuna, seguite da 5 tutor e 7 handyman. Nel progetto sono stati inseriti 2 studenti in PCTO, mentre gli esercizi commerciali partner per i Buoni Fatica sono stati 21. Nelle 5 settimane di attività sono stati attivati 7 cantieri, di cui alcuni si sono protratti per più settimane di lavoro continuativo.

Quartiere	n. settimane	n. squadre	lavoro svolto
Carminè	1	1	Pulizia dei percorsi pedonali interni al quartiere e piccole manutenzioni alle panchine
Ex Cinema Roma	4	4	Realizzazione arredi con pallet e pulizia vie del centro storico
Scuola Zanellato	5	5	Sverniciatura e nuova colorazione della ringhiera esterna a perimetro della scuola
Redentore	1	1	Pulizia degli spazi e piccole manutenzioni alle panchine
Parco Buzzaccarini	3	3	Manutenzione e decorazione di fioriere ed altri manufatti di arredo
San Bortolo	1	1	Pulizia degli spazi e piccole manutenzioni alle panchine
CasaMarendole	4	4	Realizzazione arredi esterni con pallet e cura del brolo

IL MUSEO SAN PAOLO

Dopo una proroga di due mesi all'Associazione LAPIS, quest'ultima è risultata aggiudicataria anche della procedura di gara indetta per l'affidamento della gestione del Museo San Paolo nei primi mesi dell'anno ed ha proseguito pertanto la valida collaborazione con il Comune nella conduzione dell'immobile e nella promozione di numerose attività.

La situazione di emergenza sanitaria ha costretto alla chiusura nei mesi di gennaio e aprile ma l'introduzione della Certificazione Verde ha permesso di riaprire il museo, con un aumento degli ingressi nei mesi di maggio e giugno, registrando un calo fisiologico durante i mesi estivi più caldi. Con l'autunno gli ingressi sono notevolmente aumentati, complice la ripresa dell'afflusso di turisti in città e l'allentamento delle misure restrittive in materia di pandemia, e grazie anche alle numerose iniziative promosse in Città, quali la Giostra della Rocca, Colori e Sapori d'Autunno e la Festa dei Santi, alla creazione di un laboratorio didattico diverso ogni mese e all'adozione di una più sistematica organizzazione delle iniziative attraverso la predisposizione di un calendario mensile comunicato nelle pagine social del museo (Facebook e Instagram) e attraverso una newsletter.

Per l'anno 2021 si conta un totale di 840 ingressi suddivisi, per tipologia di biglietto, come riportato nel grafico e nella tabella sotto riportati.

Il numero consistente di ingressi gratuiti nei mesi di ottobre e di novembre è imputabile, in gran parte, alla presenza della mostra dell'artista Federico Lupi, tenutasi nell'ultimo week end di ottobre e nel primo di novembre, e ai laboratori didattici che prevedono, per i bambini, l'ingresso gratuito e il pagamento del solo laboratorio.

2021	Interi	Ridotti	Ridotti 1€	Gratuiti	TOT	Laboratori
Gennaio	Lockdown					/
Febbraio	0	0	6	10	16	/
Marzo	0	0	1	10	11	/
Aprile	Lockdown					/
Maggio	53	35	14	9	111	/
Giugno	48	15	4	9	76	/
Luglio	34	7	7	3	51	/
Agosto	20	13	8	8	49	/
Settembre	27	23	33	4	87	/
Ottobre	83	40	40	143	306	3
Novembre	29	49	5	29	112	26
Dicembre	9	5	0	7	21	18
TOT ingressi	303	187	118	232	840	47

Il Museo ha aderito, inoltre, alle seguenti iniziative:

- notte europea dei musei, in data 3 luglio, fino alle 22:00 con ingresso speciale a 1 euro;
- XXXVI edizione della Giostra della Rocca con apertura del museo con biglietto ridotto;
- giornate Europee del Patrimonio (GEP), in data 26 settembre, con un biglietto speciale ad 1 euro;
- giornata dedicata alla Famiglie al Museo (F@MU), in data 10 ottobre, con un laboratorio progettato sulle tematiche previste dalla giornata;
- ingresso speciale ad 1€ in occasione di Colori e Saperi d'Autunno (23 e 24 ottobre);
- apertura straordinaria serale il 1 e 2 novembre, dalle 18:00 alle 23:00, in occasione della Festa dei Santi, condizionata purtroppo dal maltempo.
- apertura serale, dalle 14:00 alle 23:00, sabato 7 e 14 agosto con visita guidata alle ore 22:00;
- apertura straordinaria il 30 dicembre dalle 14:30 alle 18:30.

I laboratori sono stati pubblicizzati all'interno delle pagine social del Museo (Facebook e Instagram) e affiggendo locandine negli esercizi commerciali principali di Monselice.

I laboratori hanno rappresentato anche l'occasione per far conoscere la realtà del museo ai genitori che potevano usufruire dell'ingresso ridotto e di una visita guidata mentre i bambini erano impegnati con il laboratorio.

SERVIZIO CULTURA

Festival Biblico

Dall'11 al 13 giugno si è tenuta la seconda edizione del Festival Biblico, presso Villa Duodo e i Giardini del Castello, per l'organizzazione della quale la Giunta ha concesso un contributo alla Pro loco.

La manifestazione che aveva come titolo "Siete tutti fratelli" sulla scorta delle parole dell'Evangelista Matteo ha posto, al centro dei 5 incontri nei quali si è articolata, il tema della fratellanza universale, e ha visto la presenza di personaggi illustri e moderatori quali Don Carlo Broccardo, il poeta Davide Rondoni, la scrittrice Maria Pia Veladiano, il teologo Fabio Scarsato, il filosofo e scrittore Bruno Mastroianni, Arianna Prevedello, Claudia Vigato, Davide Penello nel ruolo di moderatori ed è stata allietata da intrattenimenti musicali.

Euganea Movie Movement: iniziative

Il programma artistico presentato come di consueto dall'Associazione Euganea Movie Movement, per la cui realizzazione la Giunta ha disposto l'erogazione di un contributo omnicomprensivo, è stato incentrato sui seguenti eventi:

- *Un cinema da cani e altre storie...* – giugno
- *Euganea Film Festival XX* edizione 17 giugno – 4 luglio di cui il Comune di Monselice si è fatto capofila per i Comuni di Montegrotto Terme, Este, Arquà e Baone.

Il 24 giugno presso l'ex Cinema Roma, la serata è stata dedicata al prestigioso Premio Morrione, premio dedicato ai giovani autori e al giornalismo d'inchiesta televisivo, giunto alla decima edizione. L'inchiesta presentata è stata *Le mani sul fiume* di Giulia Paltrinieri –

Dopo la proiezione del reportage si è svolto l'incontro con l'autrice e con Mara Filippi Morrione. A seguire la proiezione, alla presenza del regista, del documentario *Movida* di Alessandro Padovani;

Il 25 giugno, nella splendida location di Villa Duodo, si è svolta la consegna del Premio Crédit Agricole Friuladria a Stefano Mancuso, neurobiologo vegetale che ha tenuto una conferenza con il collega Lucio Montecchio, docente dell'Università degli Studi di Padova.

La serata si è conclusa con la proiezione del documentario *Invisible Paradise* di Daria Yurkevich.

Il 27 giugno, presso Villa Buzzaccarini, si è tenuto lo spettacolo di teatro *Trent'anni di grano – Autobiografia di un campo* a cura di Paola Berselli e Stefano Pasquini, del Teatro delle Ariette. Dopo lo spettacolo gli spettatori hanno potuto gustare la cena in cestino realizzata da Strada del Vino ascoltando il concerto degli *Andromeda*, e vedere *Once Upon a Time in Venezuela* di Anabel Rodriguez Rios;

- *Estate al cinema Monselice VIII* edizione (6 appuntamenti tra luglio e agosto) presso l'Ex Cinema Roma.

Eventi estivi

Visto il nutrito calendario di eventi estivi, in particolare dalla metà di luglio a settembre, si è reso opportuno redigere un programma stampato che, attraverso la divulgazione di pieghevoli e locandine nel territorio comunale ma anche nei comuni circostanti, ha attirato numerosi spettatori ai vari eventi organizzati attraverso la collaborazione con Associazioni locali o direttamente dagli Assessorati alla Cultura/Turismo/Giostra della Rocca.

L'intento dell'Amministrazione è stato quello di coinvolgere le varie fasce d'età, inserendo spettacoli di tipologie diverse, con proposte più impegnate e proposte più leggere.

Si è inoltre colta l'occasione delle ricorrenze legate a personaggi illustri della letteratura e della musica per dedicare spettacoli ad hoc a Dante, Vivaldi e Verdi.

Il programma è stato strutturato nei seguenti **concerti**, alcuni dei quali realizzati grazie alla Pro loco e all'Ass.Liricamente e per i quali la Giunta ha deliberato di concedere dei contributi oltre che la collaborazione di vari uffici con uomini e mezzi per la buona riuscita:

23/07/21	“Si comincia così”- cantautore Nicola Lotto- Pro loco	Giardino di Villa Duodo
24 e 25/07/21	associazioni distintes durante la pandemia- Ass. Liricamente	Sagrato Pieve Santa Giustina
01/08/21	Concerto della banda Città di Monselice	Rotonda del Belvedere
03/08/21	Concerto “ Da Vivaldi al virtuosismo strumentale”con Andrea Albertin al pianoforte e Magdalena Morosan al violoncello	Sagrato Pieve Santa Giustina
07/08/21	Monselmusica- Artisti del territorio- Pro loco	Giardini di Villa Duodo
10/08/21	Concerto “Vivaldi, Verdi e Dante”con Christian Ugenti al pianoforte	Chiostro Convento S. Giacomo
14/08/21	“Pezzi di canzoni”- Duo Giusy&Sergio- Pro loco	Giardino di Villa Duodo
31/08/21	Virtuosismi strumentali con Glauco Bertagnin al violino e Gianni Fassetta alla fisarmonica	Chiostro Convento S.Giacomo
07/09/21	Concerto “Reminiscenze vivaldiane, squilli verdiani” con Fabiano Maniero alla tromba e Silvio Celeghin all'Organo	Chiesa S. Giacomo

Circa gli **spettacoli teatrali**, oltre a quelli organizzati dalla Pro loco, sostenuti con contributo e collaborazione erogati dal Comune, anche l'Assessorato alla Cultura si è adoperato per la promozione della rassegna “Atmosfere teatrali”, giunta alla sua settima edizione, proposta dalla Compagnia teatrale CAST presso il Chiostro di San Giacomo e l'area Agrimons, in alternativa a Piazza Mazzini non utilizzabile a causa del cantiere presente e dei numerosi plateatici concessi per il sostegno ai pubblici esercizi, pesantemente colpiti dalla crisi economica causata dalla pandemia.

05/08/21	“Si salvi chi può” - Compagnia Teatro Tergola di Vigonza- CAST	Area Agrimons
06/08/21	“Il re dei cani”- Compagnia Amour Braque- Pro loco	Giardino di Villa Duodo
12/08/21	“Toccata e fuga” - Compagnia Tiraca di Verona- CAST	Area Agrimons
13/08/21	“Equilio” Monologo- Compagnia Matricola Zero- Pro loco	Giardino di Villa Duodo
19/08/21	La comedia de Dante:Inferno- Compagnia Cast	Chiostro Convento S.Giacomo
26/08/21	La comedia de Dante: Paradiso- Compagnia Cast	Chiostro Convento S.Giacomo

Nell'ambito degli spettacoli estivi sono stati inseriti nella sezione “**Altri eventi**” anche i seguenti, patrocinati dall'Amministrazione comunale:

- 31 luglio spettacolo di danza “Ritornare a danzare”, presso i Giardini di Via Argine Destro, promosso dall'Associazione “A passo di danza” che ha beneficiato del contributo erogato a seguito della partecipazione all'avviso pubblico bandito dall'Ente;
- 21 agosto Moto&Rock- motoraduno, concerto rock e street food;
- 27-28-29 agosto Stupor mundi;
- 4-19 settembre Mostra concorso nazionale di pittura, presso il Convento di San Giacomo, tradizionalmente promossa e organizzata dalla Pro loco.

L'Amministrazione comunale ha inoltre sostenuto con un contributo economico un altro importante e immancabile appuntamento estivo organizzato dalla Pro loco il 10 luglio ossia “Le Stelle dell'Estate” XIV edizione, notturno di astronomia, musica e intrattenimento, nelle piazze e vie del centro nonché presso l'essedra di San Francesco e la rassegna “Monselice per la musica”.

Ha sostenuto inoltre il concerto della Scuola di musica Gualtieri tenutosi presso la Pieve di S.Giustina il 19 giugno e la Festa internazionale della musica organizzata dalla Augusta Contrada di Marendole in data 21 giugno, presso i Giardini di Via Argine Destro nonché il concerto “Mozart in Veneto” promosso dall'Ass. Liricamente, il 10 luglio.

Festival Stupor Mundi

Dal 27 al 30 agosto la splendida cornice del Giardino di Villa Duodo di Monselice ha ospitato la seconda edizione del Festival “Stupor Mundi-Incontri con la Storia”, il festival nato per celebrare e divulgare le radici storiche della Città della Rocca indissolubilmente legate a Federico II di Svevia.

Anche nel 2021 è risultata aggiudicataria dell'organizzazione dell'evento la Società Wavents, specializzata in ambito storico e già al fianco di Alberto Angela nella realizzazione di innumerevoli documentari e opere televisive nonché organizzatrice del Carnevale di Venezia, con la direzione artistica di Alessandro Martello.

I soggetto organizzatore ha accompagnato il pubblico in un viaggio sospeso tra immagine, parola, musica, teatro e cinema. Un programma dai contenuti di grande rilievo che ha ospitato nomi di rilievo nazionale ed internazionale nell'ambito culturale e storico.

27 agosto: Concerto “Amore che nella mente mi ragiona ” a cura di Ensemble Micrologus, realtà musicale tra le più importanti al mondo nell'ambito della musica antica che, dopo aver incantato le platee di tutto il mondo con le proprie tournée in Giappone, America, Spagna, Francia, Germania,ecc. è arrivato a Monselice con un concerto dedicato alle musiche del Duecento.

28 agosto: Incontro con uno dei massimi esperti internazionali di Dante: il Prof. Marcello Ciccuto, che ha descritto la figura di Federico II affidandosi alle parole di Dante nell'anno delle celebrazioni per i 700 anni dalla sua morte. Ad accompagnare la lectio del prof Ciccuto le letture dell'attrice Roberta Barbiero, già volto noto di numerose serie Rai, e il percorso visivo del Prof. Alberto D'Atanasio, critico d'arte e docente presso l'Accademia di Belle Arti Santa Giulia di Brescia; un evento che ha guidato il pubblico in un percorso poetico e artistico inedito alla scoperta di due uomini straordinari.

29 agosto: Spettacolo teatrale con David Riondino, attore, regista, comico e volto noto della tv e del teatro che con il suo recital “Nei dintorni di Dante” ha condotto il pubblico alla scoperta di un lato inedito del Sommo Poeta. Ad accompagnare il celebre attore gli interventi musicali di Andrea Candeli alla chitarra e Matteo Ferrari al flauto.

Lunedì 30 agosto (slittata per ragioni metereologiche al 9 ottobre) proiezione del docu-film “Terre di Tiranni o Santi ?” realizzato dal Consorzio di Promozione Storica “Terre Ezzelino”. L'opera, un attento mix di cinema, ricostruzione storica e divulgazione, mirava a fornire uno spunto di riflessione sulla famiglia dei Da Romano e sul più celebre Ezzelino che di Monselice fu a lungo signore. Sono stati presenti il regista Mauro Guidolin e la responsabile artistica Antonia Martinello.

Sono state quindi quattro serate di grande valore divulgativo e culturale. La manifestazione ha avuto il prestigioso contributo del Ministero della Cultura e della Regione del Veneto, il Patrocinio della Provincia di Padova, di Società Dantesca Italiana e di Gal Patavino e la collaborazione di CERS - Consorzio Europeo Rievocazioni Storiche, Associazione Giostra della Rocca di Monselice e del Complesso Monumentale Rocca di Monselice.

Ecologicamente

L'Amministrazione ha promosso, attraverso la collaborazione con la Libreria Fahrenheit di Monselice, la seconda edizione della rassegna culturale e letteraria sul tema dell'ecologia, “Ecologicamente”, con lo scopo di fare riflettere la cittadinanza sul tema dei cambiamenti climatici attraverso l'organizzazione dei seguenti appuntamenti con relazioni e dibattiti:

- 11 novembre- Cinema Corallo- relazione e dibattito “1. C'è ancora tempo?”- Riflessioni a confronto sui cambiamenti climatici- relatori Dott. Luca Mercalli (climatologo, presidente Società Meteorologica italiana e giornalista scientifico de IlFatto Quotidiano) Prof. Matteo Righetto (Scrittore);
- 12 novembre- Auditorium ITIS Kennedy- relazione e dibattito “A scuola di ecologia: i cambiamenti climatici ci interrogano!”- relatore Dott. Luca Mercalli- incontro dedicato agli studenti delle classi V dell'ITIS Kennedy e Cattaneo Mattei;
- 19 novembre- Cinema Corallo- relazione e dibattito “Gli alberi salveranno il pianeta?”- relatori Dott.Giorgio Vacchiano (Ricercatore in Scienze forestali presso l'Università di Milano) Giorgio Gobbo cantautore;
- 20 novembre- Palazzo della Loggetta- relazione e dibattito “Gli effetti dell'inquinamento luminoso sulla biodiversità” relatore Prof. Fabio Gorian (docente e guida ambientale).

Rassegna “Parole d'Autore”

L'Amministrazione ha condiviso la proposta pervenuta dall'Associazione “Cuore di carta- Eventi” di Bruna Coscia, relativa alla realizzazione di una rassegna “ Parole d'autore- Monselice 2021” articolata in n.3 incontri serali, con i seguenti Autori di fama nazionale:

- 2 dicembre Vito Mancuso
- 9 dicembre Maria Rita Parsi
- 15 dicembre Umberto Galimberti.

Gli incontri, che si sono tenuti, nel pieno rispetto delle normative a prevenzione della diffusione del COVID, presso l'Auditorium dell'Istituto Kennedy, grazie alla disponibilità accordata dalla Provincia e dalla Scuola, hanno registrato un importante afflusso di pubblico (alcune centinaia ad ogni serata) e hanno rappresentato per la Città una proposta di grande qualità culturale attirando non solo residenti ma anche appassionati provenienti da altre località.

L'Assessorato si è occupato oltre che della promozione dell'evento, del conferimento incarichi per il service audio e per l'assistenza di primo soccorso e la sicurezza.

Concerti natalizi

L'Assessorato alla Cultura ha promosso vari concerti tenutisi nel periodo natalizio, per i quali ha concesso oltre al patrocinio anche un contributo ossia:

- 11 dicembre, Coro Monte Venda di Galzignano, presso la Chiesa del Carmine, con brani tratti dal repertorio del Santo Natale e altri di musica della tradizione popolare anni '30-'50;
- 18 dicembre, "Associazione Liricamente", presso la Chiesa di San Giacomo, per un concerto per pianoforte e violoncello, musiche di J.S. Bach, G.F. Haendel, W.A. Mozart, A. Vivaldi, e con interpreti un soprano e un contralto, musiche di J.S. Bach, G.F. Haendel, W.A. Mozart, A. Vivaldi;
- 23 dicembre 2021, Associazione Pro loco, presso la palestra della Parrocchia del Duomo, per un concerto tenuto dalla "Corale Venice Vocal Jam", con un repertorio che ha ripercorso le tradizioni natalizie delle diverse culture del mondo dal 1400 ai giorni nostri.

SERVIZIO TURISMO**CONCORSO LETTERARIO "DONNA CHI SEI"**

La Commissione Pari Opportunità del Comune di Monselice ha promosso per l'anno 2021 la Prima edizione del concorso letterario "Donna chi sei", articolato in due sezioni: poesia e narrativa. Il tema del concorso è stata la donna: alla riscoperta delle donne, dei valori positivi di rispetto e di amore per le stesse nella consapevolezza del ruolo fondamentale che svolgono da sempre nella nostra vita.

Tale tema poteva essere sviluppato liberamente, partendo dalla quotidianità di ciascuno o da una riflessione su donne conosciute, non conosciute, donne immaginate, donne ed emozioni: l'ansia, lo smarrimento, la solitudine, l'amicizia, l'amore, il futuro, il dubbio, la rabbia, l'angoscia. Sensazioni e stati d'animo del loro essere resilienti, soprattutto in questo difficile periodo. Voci di donne e sorellanza, per parlare di figure femminili che all'interno della propria vita o del territorio, si sono spese per il benessere di altre donne.

Il concorso è stato disciplinato da apposito regolamento e sono stati previsti i seguenti premi:

1° classificato/a: 500 euro - una targa - una visita guidata per due persone al castello di Monselice

2° classificato/a: 250 euro - una targa - una visita guidata per due persone al castello di Monselice

3° classificato/a: una stampa su tela di un dipinto di Van Gogh - una targa - una visita guidata per due persone al Castello di Monselice

4° e 5° classificato/a per ciascuna sezione: una visita guidata per due persone al Castello di Monselice.

Il concorso ha registrato un successo inaspettato. Sono pervenute 250 poesie e 170 elaborati di narrativa, da scrittori di tutta Italia.

Decisamente rilevante è stata anche la partecipazione di scuole e associazioni da tutta Italia. L'Amministrazione comunale ha pertanto istituito una terza sezione per plaudire l'impegno dei giovani. Quindi per questa Sezione Narrativa ha vinto la Scuola "Guinizzelli" di Monselice, per la Sezione Poesia scuole e associazioni hanno vinto "Alambicco" di Conselve (PD) e la Scuola "Meucci" di Ancona.

Ai primi 10 finalisti di ogni sezione è stato consegnato un attestato di partecipazione al Premio.

La valutazione degli elaborati pervenuti è stata affidata ad una giuria composta da 5 componenti, scrittori e professionisti del settore, nominati dalla Commissione Pari Opportunità unitamente all'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Monselice nelle persone di Malaguti Paolo, Morello Federica, Solignani Elettra, Ghidotti Riccardo, Boselli Anna Milvia.

La cerimonia di premiazione si è tenuta il 19 settembre presso il Castello e con la collaborazione della Pro loco.

Granfondo di mountain bike- Monselice in rosa

Domenica 20 giugno, in occasione della Seconda edizione della Granfondo di mountain bike "Monselice in rosa" organizzata da ASD "AtheSte bike" con il patrocinio del Comune di Monselice, la Giunta ha deciso di favorire la conoscenza della Città e dei suoi monumenti attraverso la distribuzione ai soggetti interessati di voucher per una visita guidata gratuita ai principali monumenti della Città.

Concerti all'Alba e al Tramonto

Al fine di celebrare in modo originale lo spettacolo naturale dell'alba e del tramonto, è stato affidato al Gruppo Caronte di tenere due concerti: sabato 3 luglio al tramonto presso l'Esedra di San Francesco, "Tango e variazioni" omaggio ad Astor Piazzolla, e domenica 11 luglio all'alba, "Let

it be” la storia dei Beatles al Mastio Federiciano. All'intrattenimento musicale dell'alba è seguita una colazione campagnola, mentre il concerto al tramonto è stato preceduto da un aperitivo, a cura della locale Pro loco.

International Tour Film Festival

Visto il grande successo ottenuto dalla web serie “La magia di Monselice”, la Giunta ha deliberato di partecipare alla decima edizione del festival International Tour Film festival, concorso internazionale aperto a cortometraggi mediometraggi e lungometraggi organizzato dall'associazione Culturale CivitaFilm in collaborazione con il comune della città di Civitavecchia, la regione Lazio ed Enel, svoltosi nel mese di ottobre, in cui “La magia di Monselice” si è classificata tra i finalisti.

Festival del Cinema di Venezia

Oltre al successo di Civitavecchia, “La magia di Monselice” è stata presentata il 2 settembre alla 78^a Mostra del Cinema di Venezia, nella Sala della Regione del Veneto presso l'Hotel Excelsior del Lido.

All'evento, in qualità di rappresentanti dell'Amministrazione Comunale e di relatori, erano presenti gli Assessori al Turismo e alla Giostra, le rappresentanti dell'Ufficio IAT e le due guide, protagoniste della serie, Giovanna Soloni e Giorgia Tresin, e il direttore artistico Diego Loreggian. A fare gli onori di casa il direttore della Veneto Film Commission, Jacopo Chessa e il suo collaboratore Decimo Poloniato. Ospiti in sala il Presidente dell'Associazione Giostra della Rocca Virio Gemignani con una delegazione delle 9 Contrade che ha partecipato alle riprese con grande disponibilità e spirito di collaborazione mettendo a disposizione i propri figuranti e oggetti di scena.

L'organizzazione e logistica della prestigiosa partecipazione al Festival è stata curata dall'ufficio IAT, che si era occupato anche della traduzione in inglese dei testi dei sottotitoli della web serie.

La partecipazione al Festival ha rappresentato una tappa di grande importanza e di grande prestigio per la Città e per le Associazioni della Giostra e delle Contrade.

Trekking urbano

L'Amministrazione comunale ha aderito alla proposta pervenuta dal Comune di Siena a partecipare alla XVIII Giornata Nazionale del Trekking Urbano in programma il 31 ottobre 2021 con il tema "Una sana follia", giornata organizzata con l'obiettivo di valorizzare i territori italiani in chiave sostenibile ed insolita attraverso storie e racconti legati a personaggi originali e alle loro vicende, dando l'opportunità di conoscere a passo lento luoghi nascosti e sconosciuti e tutte le eccellenze che rendono meraviglioso il nostro Paese.

L'evento è stato reso possibile attraverso l'incarico a una Guida turistica monselicense che ha condotto, sia mattino che pomeriggio del 31, cittadini e turisti interessati alla visita dei luoghi insoliti di Monselice e alla scoperta di personaggi che nel tempo hanno fatto la storia della Città, alcuni dei quali rappresentati “in carne e ossa”.

Pogetto workshop turistico

A fine annualità l'Amministrazione comunale ha accolto il progetto di workshop turistico presentato dalla Pro loco disponendo un contributo per la sua realizzazione che avverrà nel marzo 2022 attraverso la collaborazione instaurata da quest'ultima con la PromoNu, Ditta di consulenza e organizzazione eventi di promozione turistica in ambito nazionale. L' workshop ospiterà 40 Buyer italiani ed esteri, quali Tour operator, Agenzie di viaggio, CRAL nazionali interessati a cui si accompagneranno una decina di giornalisti e blogger, e si pone l'obiettivo principale di fare in modo che vengano stretti accordi proficui con i Seller locali promuovendo in primis il territorio monselicense, con la sua ricettività e i suoi prodotti.

Progetto cineturismo

L'amministrazione comunale ha accolto, sul finire dell'anno, il progetto sul cineturismo proposto dall'Associazione Euganea Movie Movement la cui realizzazione verrà effettuata nell'anno 2022.

Considerato che Monselice con il suo recente Infopoint a Villa Pisani, sede della suddetta Associazione che ne gestisce gli spazi e le aperture per conto del Comune, rappresenta un punto di partenza strategico anche sotto il profilo logistico, si è ritenuto di promuovere l'avvio del progetto che si articolerà nei seguenti interventi:

- Euganea film tour in bicicletta- visite in bicicletta con cadenza settimanale, da aprile ad ottobre per gruppi di 20/25 partecipanti, con partenza dal nuovo bike point a Villa Pisani- condotte da una guida turistica e da un esperto di cinema;
- Proiezioni di film italiani girati nel territorio- rassegna di proiezioni di film realizzati nel nostro territorio, inseriti all'interno della programmazione estiva di Villa Pisani, e presentati da attori e registi professionisti, con sottotitoli in inglese;

- QR Code sul Cineturismo- posizionamento, dal mese di giugno, di punti informativi con QR Code in prossimità dei luoghi della Città di Monselice che sono stati utilizzati quali set cinematografici;
- Eventi promozionali del Bike Point – apertura ufficiale del Bike Point a maggio e fino al mese di settembre e appuntamenti serali settimanali all'interno del Giardino di Villa Pisani con incontri di cinema, teatro, musica ed ecologia;
- Walk in Monselice/Tour guidati a piedi- da maggio a settembre, nei luoghi di maggiore interesse storico e artistico della Città e in particolare nei luoghi che sono stati set cinematografici.

Calendari e libricini “La magia di Monselice”

Visti gli innumerevoli e affascinanti siti storici del Comune di Monselice e visto il notevole successo riscosso dalla serie web “La magia di Monselice” si è ritenuto opportuno individuare degli strumenti atti a divulgare nella cittadinanza, fin dalla tenera età, le conoscenze del proprio territorio suscitando nel contempo anche l'interesse del visitatore e del turista, attraverso la creazione di un calendario 2022 con foto e citazioni di personaggi illustri che hanno potuto nel tempo apprezzare lo splendore dei luoghi e attraverso la creazione di un libricino per bambini con immagini della Città e giochi che verrà distribuito in occasione della proiezione del video finale della suddetta serie, rinviata al 2022 in via prudenziale in considerazione del dilagare dei contagi da COVID19 verificatisi nelle scuole negli ultimi mesi dell'anno.

Progetto Ceramiche

L'Assessorato al turismo ha promosso l'avvio di un progetto di realizzazione di prodotti di valore rappresentativi dei tratti tipici del territorio e non solo, attraverso l'incarico conferito ad una ceramista locale di realizzare manufatti (collane, calamite, ciotole, piatti, ecc) da proporre a cittadini interessati e turisti, che riportino l'iscrizione “Monselice” migliorando e arricchendo in tal modo l'offerta turistica molto richiesta all'Ufficio IAT.

Tali oggetti saranno proposti in occasione di alcune festività in particolare, quale S.Valentino ad esempio, ma saranno resi disponibili in ogni momento dell'anno.

Gadget e acquisti Ufficio IAT

Al fine di implementare l'offerta di gadget a turisti e visitatori si è proceduto alla fornitura di mappe dei colli Euganei, shopper con stampata l'immagine rappresentativa della Rocca e delle Sette Chiesette.

Sono stati inoltre acquistati n.100 biglietti per la visita al castello per omaggiarne vincitori di premi quali Concorso letterario, Brunacci, la foto del cuore in occasione di San Valentino, ecc...

Sono stati infine acquistati 20 volumi del libro “Alla scoperta del Conte Ettore Arrigoni degli Oddi” padre dell'ornitologia italiana, di origini monselicensi, edito dalla casa editrice “Il Rio” e scritto da Damiano Cappellari.

GIOSTRA DELLA ROCCA e PIATTO DI FEDERICO II

La XXXVI edizione della Giostra della Rocca si è tenuta dall' 11 al 19 settembre. Per la realizzazione degli eventi l'Amministrazione ha disposto la concessione del tradizionale contributo all'Associazione Giostra e alle singole Contrade.

Considerato che ancora permaneva l'emergenza sanitaria, la manifestazione è stata organizzata nell'ottica della fruibilità sia dunque in presenza che attraverso le dirette streaming e la diffusione degli eventi sui social e sulle tv. Al fine di rendere possibile la visione in diretta del torneo di scacchi, a cui hanno partecipato 9 maestri nazionali ed internazionali, si è provveduto a portare la fibra ottica nella sala del Museo San Paolo in modo da permettere la visione al pubblico delle gare su maxi schermi in un ambiente ampio, arieggiato e sicuro.

La tenzone dei tamburi è stata trasmessa in diretta streaming sui social e sulle tv locali.

Il mercatino medievale, nel quale le 9 Contrade rievocano gli antichi mestieri duecenteschi tipici di Monselice, per la prima volta si è svolto completamente all'interno dei Giardini del Castello ma grazie ai 10 video realizzati, caricati sui social, è stato divulgato ampiamente all'esterno. Attraverso i figuranti che hanno ricreato le attività e botteghe del periodo tra il XIII e il XIV secolo si è respirata la tradizionale atmosfera medioevale monselicense.

Si è regolarmente svolta la gara degli arcieri delle Contrade ma, a causa del maltempo, la gara della Quintana non si è potuta svolgere.

L'edizione della Giostra è stata arricchita dal “**Piatto di Federico II**”, un progetto fortemente voluto dall'Amministrazione Comunale per valorizzare e incentivare la ristorazione del territorio, coinvolgendo i cuochi di ristoranti, trattorie, agriturismi, punti di ristoro, in collaborazione con il Comitato Giostra della Rocca (che l'ha promossa e per il quale ha ricevuto un contributo), Pro Loco e Ascom.

I cuochi si sono cimentati nella realizzazione del “Piatto di Federico II” preparato con ingredienti e prodotti in uso nel Medio Evo, ai tempi dell'imperatore. Un'apposita giuria, formata da esperti del settore e giornalisti enogastronomici, tra cui Gioacchino Bonsignore redattore della rivista Gusto e volto di Canale5, e Gianluca Tomasi, Oro Olimpico della Nazionale Italiana Cuochi, ha premiato il miglior piatto, sabato 28 agosto, che è diventato patrimonio del Comune di Monselice.

ADESIONI A ENTI E ASSOCIAZIONI

Si sono rinnovate anche nell'anno 2021 le adesioni a:

- Gal Patavino, verso il quale è stato assunto anche un ulteriore impegno di spesa per il pagamento delle prestazioni offerte dal GAL con attività rivolte a favorire le condizioni per lo sviluppo economico, sociale e culturali, in particolare due visite guidate alla scoperta del territorio;
- OGD Terme e Colli. L'ufficio IAT ha collaborato con l'OGD e la Regione Veneto per la realizzazione della nuova brochure dedicata alla destinazione Terme e Colli Euganei e per la redazione della nuova mappa dei Colli Euganei.
- Città Murate
- Romea Strata.

STAGE

E' proseguita la collaborazione per progetti formativi (attività PCTO ex alternanza scuola -lavoro) condivisi con l' Istituto di istruzione Superiore "J.F.Kennedy" di Monselice, con n. 7 tirocinanti del settore turistico e 1 studentessa della Scuola per Mediatori linguistici di Padova, che si sono alternati nel periodo estivo presso lo IAT.

UFFICIO IAT FUNZIONAMENTO

E' proseguita la collaborazione con la Società Immobiliare Marco Polo per garantire l'apertura dell'Ufficio Informazioni turistiche tutti i giorni della settimana, mattino e pomeriggio tranne il lunedì pomeriggio e nelle festività.

Dal 7 aprile al 1 novembre l'ufficio IAT ha osservato l'orario di apertura estivo (lun 9-15; martedì-domenica 9-13 14.30-17.30). Dal 2 novembre è iniziato l'orario invernale (lun 9-15; martedì-venerdì 9-13.30 14-17 sabato e domenica 9:30-12.30 14:00-17:00).

MOVIMENTI TURISTICI

Il 2021 è stato ancora un anno contrassegnato dalla pandemia da Covid19 che ha comportato quasi un azzeramento degli arrivi di turisti dall'estero. Anche gli ingressi all'ufficio IAT hanno confermato questo trend. Inoltre da lunedì 15 marzo a domenica 6 aprile 2021 tutto il Veneto era stato dichiarato zona rossa con impossibilità di spostamenti all'interno della Regione, chiusura di tutti i locali di ristorazione e musei.

E' quindi venuto a mancare totalmente l'importante flusso di turisti che normalmente si registrava per le vacanze Pasquali.

Nel 2021 l'ufficio IAT ha registrato un **totale di 13.086 ingressi, di cui 10.810 italiani**. Le nazioni di provenienza dei turisti dall'estero sono state in prevalenza Germania, Francia, Gran Bretagna, Austria e Svizzera. Sono stati inoltre registrati **1.136 cicloturisti e 68 pellegrini**.

SALE COMUNALI

Visto il miglioramento della situazione sanitaria e le numerose richieste di spazi da parte di associazioni in particolare, è stata riattivata la concessione all'utilizzo della sala Beato Liviero, disciplinandone l'accesso secondo le disposizioni normative a prevenzione della diffusione del COVID 19.

Nel contempo è ripresa la concessione della prestigiosa sala della Loggetta per piccoli incontri, considerata la ridotta capienza, e della sala Buonamorte presso il Museo San Paolo.

ASSOCIAZIONI

E' stata effettuata l'iscrizione delle Associazioni che ne avevano i requisiti all'Albo comunale delle libere forme associative e si è provveduto al rinnovo dell'iscrizione per quelle in scadenza.

E' proseguito il rapporto di collaborazione nelle varie iniziative proposte con l'istruzione delle pratiche connesse all'erogazione di patrocinii, contributi e supporto nell'organizzazione di numerosi eventi.

Sono stati concessi i seguenti contributi straordinari:

- Pro loco per concerto del 10 luglio dell'Orchestra di Padova e del Veneto;
- Parrocchia di san Bartolomeo per il concorso canoro "Una canzone per donare";
- Augusta Contrada di Marendole per la festa del 36° anno di costituzione della contrada;
- Parrocchia di San Giuseppe Operaio per la mostra internazionale sui miracoli eucaristici;
- Liricamente per il concerto in memoria del tenore Giuseppe Giacomini;
- Accademia Polifonica di Monselice per il concerto in memoria di Antonio Vivaldi, il 17 ottobre presso la Pieve di Santa Giustina;
- Pro loco per Premio Opsicella 2021;
- Ass. Marinai d'Italia per la manifestazione "Centenario del Milite ignoto";
- Contrada San Martino per l'iniziativa "Viaggio in Siberia".

E' stato concesso il contributo annuale alla Pro loco per le seguenti iniziative:

- Epifania
- San Valentino

- La Festa della donna
- Rocca in fiore
- Premio Opsicella (recupero 2020)
- Il mercatino dei bambini
- Monselice a spasso tra arte, teatro e musica
- Stampa e presentazione del libro di Elia Zanon su Villa Renier
- Mostra nazionale di pittura
- Colori e sapori d'autunno
- Il Natale in Città.

E' stato concesso il contributo annuale alla Banda **cittadina considerato** l'importante valore delle numerose attività svolte per la Città e per i giovani, che spazia dalle esibizioni dei musicisti, attualmente 25, a quelle delle Majorettes, alla Scuola di musica con 10 insegnanti e 70 allievi, proseguendo con impegno il proprio percorso formativo anche in questi ultimi anni difficili di pandemia, e anche con corsi gratuiti di avvicinamento alla musica tenuti per gli alunni delle scuole primarie Giorgio Cini, Vittorio Emanuele II, Vittorio Cini e Diego Valeri.

SERVIZIO BIBLIOTECA

ATTIVITÀ BIBLIOTECOMICA 2021

Nel corso del 2021 sono stati 6.132 gli iscritti al prestito della Biblioteca comunale di Monselice, di cui 1.020 hanno fruito attivamente del servizio di prestito erogato dai servizi bibliotecari. Complessivamente i documenti registrati in prestito sono stati 15.582, così suddivisi: 10.658 adulti e 4.924 ragazzi. Si sono registrati all'incirca gli stessi numeri del 2020, a causa delle pesanti limitazioni che hanno segnato le biblioteche in questi due anni di pandemia, anche se negli ultimi mesi del 2021 è cominciata una lenta ma continua ripresa dei prestiti.

Dai dati si riscontra una netta preferenza per la letteratura italiana con 2.804 prestiti e a seguire per la letteratura americana (1.727), inglese (1.161) e tedesca (286).

Complessivamente la biblioteca di Monselice possiede 49.556 libri con un incremento, nel 2021, di 1089 volumi.

Molto apprezzato dagli utenti è il servizio di prestito interbibliotecario che permette la circolazione di libri fra biblioteche appartenenti alla Rete o alla Provincia. I prestiti librari effettuati con l'interprestito sono stati 4.653 mentre i libri della biblioteca di Monselice dati in prestito alle altre biblioteche sono stati 2.592. A ciò si è aggiunto il nuovo servizio prestito extrasistema che permette di prestare e ricevere libri contemporaneamente dai cataloghi delle Province di Padova, Verona e Vicenza.

Contributo acquisto libri

Con il decreto Franceschini la biblioteca di Monselice ha ricevuto un contributo di 9.204,87 euro che sono stati utilizzati per incrementare la sezione ragazzi e le sezioni tematiche degli adulti.

PRINCIPALI INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA

Nonostante i periodi di chiusura, la biblioteca comunale si conferma anche nel 2021 come un servizio culturale fortemente integrato e apprezzato dai cittadini, che guardano ai servizi bibliotecari come punto di riferimento non solo per i propri interessi di studio, di informazione e lettura, ma anche come luogo di incontro e di socializzazione. A conferma di ciò la biblioteca è riuscita a mantenere attivo il consueto dialogo con adulti e i bambini con proposte calibrate sia in presenza sia online, riuscendo anche ad organizzare nell'autunno-inverno incontri in presenza di promozione della lettura con esperti.

Progetto "Leggi con me"

La biblioteca di Monselice ha ospitato da gennaio ad agosto un gruppo di lettura formato da cinque giovani ragazzi che in tempo di pandemia si sono messi alla prova on-line. Il gruppo si è ritrovato mensilmente, confrontandosi e scambiandosi pareri sui libri in classifica dell'anno: *Cambiare l'acqua ai fiori*, *La disciplina di Penelope*, *Fiore di Roccia*, *Finchè il caffè è caldo*, e altri. Ognuno di loro ha poi presentato e recensito a turno, settimanalmente, un libro concordato con la biblioteca. Sono state proposte anche letture per i più piccoli (*Orso buco*, *Papà Gambalunga*, *I cinque malfatti* ...) e insieme si è lavorato per tenere i contatti con i bambini e le loro famiglie.

Le due volontarie del servizio civile hanno curato i canali social della biblioteca, promuovendo eventi culturali, quali Premio Andersen, Campiello e Strega, commentando settimanalmente anche le classifiche librarie.

Voglia di leggere, voglia di sapere: Letture animate per i bambini in biblioteca

Dopo il periodo di sospensione dalle attività in presenza, il 25 settembre 2021 si è svolto il primo evento post Covid, una piacevolissima lettura animata del libro *Gli sporcelli* di Roald Dahl, rivolta a tutti i bambini dai 4 ai 6 anni. L'incontro è stato animato dalla BARABAO Teatro.

Nell'ambito dello stesso progetto, *Un libro...per ricominciare*, si sono tenuti altri 5 incontri in collaborazione con l'associazione Leggere per Leggere: venerdì 19 novembre "La terra... che fortuna!" con la lettrice Susi Danesin; sabato 27 novembre "A macchina e altre fatte. Rodari!", un omaggio a Gianni Rodari con il lettore e musicista Oreste Sabadin; infine, venerdì 10 dicembre "Il colore dei sogni", animato dal lettore e narratore Carlo Corsini; 17 dicembre "La borsa delle storie", curata dal lettore Giacomo Bizzai; il progetto si è infine concluso venerdì 14 gennaio 2022 con "Questo libro fa di tutto", animato dal lettore Livio Vianello.

Incontri di formazione

Nell'ambito del progetto "Nati per Leggere", la Biblioteca Comunale di Monselice ha organizzato 4 incontri di formazione sulla lettura ad alta voce, in collaborazione con l'associazione "Leggere per Leggere", rivolti a bibliotecari, educatori, insegnanti, genitori e operatori. Il primo Incontro si è svolto sabato 11 dicembre dal titolo "Leggere ad alta voce" curato da Livio Vianello; il secondo incontro è stato curato da Oreste Sabadin con i "Giochi dell'udibile" sabato 18 dicembre, durante il quale i partecipanti hanno sviluppato la capacità di osservazione dell'ambiente sonoro. Gli ultimi due incontri si sono svolti nel mese di gennaio 2022.

35^ edizione Brunacci 2021

Si è svolta domenica 14 novembre 2021 la cerimonia di proclamazione dei vincitori del Premio Brunacci. L'evento ha celebrato in presenza i vincitori della 35^ edizione rimandata a causa dell'emergenza sanitaria. Alla cerimonia hanno partecipato una sessantina tra studenti, studiosi di storia e professori universitari. Complessivamente le opere presentate e distribuite nelle varie sezioni sono state 61.

Nel mese di dicembre si sono richiesti i patrocini agli enti Regione, Provincia e Università per la 36^ edizione del Premio.

Monselice scrive e Monselice incontra

Le due rassegne sono state sospese nel 2021, ma sono state programmati gli incontri in presenza per i primi mesi del 2022.

AREA SERVIZI TECNICI		
SINIGAGLIA	GIULIANO	Dirigente - Area Servizi Tecnici da 01/01/2021 a 31/12/2021

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Nel corso del 2021, l'Ufficio è stato implementato di n° 2 unità di categoria C in seguito a procedura di mobilità interdipartimentale e a concorso pubblico, portando la dotazione dell'ufficio a n° 3 unità a regime.

L'emergenza Covid ha caratterizzato anche il 2021 determinando delle restrizioni nel ricevimento dei professionisti e dei cittadini in presenza. L'ufficio tuttavia ha continuato a ricevere su appuntamento tre volte a settimana, e ha implementato i contatti con l'utenza tramite telefono o email.

L'attività dell'ufficio nel corso del 2021 è stata la seguente:

Permessi di costruire rilasciati: n° 50

Condoni Edilizi rilasciati: n° 4

CIL esaminate: n° 10

CILA esaminate: n° 103

SCIA esaminate: n° 83

DIA Piano Casa esaminate: n° 5

Rilascio autorizzazioni allo scarico per reflui domestici e assimilati ai domestici: n° 18

Sanzioni applicate per € 53.730,46

Contributi concessori incassati € 298.920,59

Istituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia SUE

Il SUE sperimentale (Sportello Unico per l'Edilizia), istituito con deliberazione di Giunta comunale n° 129 del 15/10/2020, permette di gestire tutte le pratiche inerenti l'edilizia residenziale. Vi si accede direttamente dal sito istituzionale del Comune di Monselice www.comune.monselice.padova.it dove è stato inserito apposito link di collegamento (SUE).

Nel corso del 2021, tutte le istanze di edilizia residenziale (PdC CILA SCIA SCA) vengono presentate esclusivamente tramite lo sportello SUE Sperimentale del portale www.impresainungiorno.gov.it gestito dalla Camera di Commercio, mentre, per la conclusione delle pratiche precedenti all'istituzione del SUE e ancora in essere, vengono utilizzati i metodi tradizionali: PEC, SUAP e cartaceo.

Con l'istituzione del SUE Sperimentale l'Amministrazione Comunale ha voluto migliorare e semplificare il rapporto tra Cittadino/Impresa e Pubblica Amministrazione, garantendo non solo l'utilizzo dei sistemi tecnologici, ma rivedendo e razionalizzando l'iter procedimentale dei propri processi amministrativi.

L'applicativo camerale per la gestione delle pratiche SUE separato (progetto sperimentale) con il portale di Impresa in un giorno consente di avviare e gestire in modalità telematica tutti i procedimenti in materia edilizia, l'aggiornamento alla modulistica unificata, la conservazione sostitutiva dei documenti informatici secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente, nonché di avere un unico interlocutore tramite il quale ottenere informazioni, compiere gli adempimenti previsti e ricevere attestazioni, autorizzazioni e abilitazioni senza doversi relazionare con le singole autorità coinvolte nel procedimento.

Condoni edilizi

E' proseguita nel corso del 2021, l'evasione delle istanze di condono edilizio presentate ai sensi della L. n° 47/85, della L. n° 724/94, e della L. n° 326/03 e non ancora esaminate: il gruppo di lavoro istituito dal dirigente dell'Area Tecnica, all'uopo incaricato con deliberazione di Giunta comunale n° 80 del 13/08/2020, ha continuato la propria attività con il supporto di collaboratori esterni in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n° 74 del 08/02/2021.

Diritti di segreteria

Sono state confermate le tariffe relative ai diritti di segreteria dei servizi tecnici che erano state istituite con deliberazione di Consiglio comunale n° 76 del 28/12/2020.

Edifici di culto - contributo L.R. n° 44/1987

La Legge Regionale 20 agosto 1987, n° 44 "Disciplina del fondo per le opere di urbanizzazione", prevede che una quota dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria sia annualmente riservata dai comuni per finanziare interventi relativi alle chiese e agli altri edifici funzionalmente connessi alla pratica di culto delle confessioni religiose organizzate ai sensi degli artt. 7 e 8 della Costituzione.

Con determinazione dirigenziale n° 1118 del 31/12/2021 sono stati impegnati gli importi a favore della Parrocchia SS. Redentore e del Monastero Carmelo del Sacro Cuore che precedentemente avevano formulato istanza di beneficio.

Accesso agli atti e denunce opere in conglomerato cementizio armato normale e precompresso

Nel corso dell'anno 2021 sono pervenute n° 840 domande di accesso agli atti e n° 17 denunce opere in conglomerato cementizio armato normale e precompresso.

SERVIZIO URBANISTICA**Ditta Stecchini Albina**

Con delibera di Giunta comunale n° 35 del 18/03/2021 proposta di accordo pubblico privato ex art. 6 L.R. n° 11/2004 e ss.mm.ii. tra il Comune di Monselice e ditta Stecchini Albina - riconoscimento interesse pubblico - parere preliminare, l'accordo prevede che l'area di proprietà di cui alle particelle identificate al NCT di Monselice – foglio 21 mapp. n° 2974 di mq. 6.783, attualmente ricadente in zona territoriale omogenea “A” con destinazione in parte “Residenziale” e in parte “Verde Pubblico”, all'interno della quale insistono due fabbricati principali ed in particolare a Est un edificio residenziale unifamiliare, sviluppato su due livelli, a Ovest un fabbricato produttivo di un solo piano, venga rimosso il vincolo conformativo a verde pubblico/attrezzature di interesse collettivo, nonché, l'attribuzione di un'unica destinazione urbanistica a tutta l'area di tipo Specialistico – Commerciale, per la realizzazione di un fabbricato con superficie coperta di progetto pari a mq 1.895,22 con superficie di vendita non superiore ai 1.500 mq con contestuale rilascio del permesso di costruire per la realizzazione di un fabbricato ad uso commerciale.

Variante 2 – Agrologic - Adozione

Con delibera di Giunta Comunale n° 49 del 27/04/2021 Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata denominato "Agrologic": adozione variante n° 02 ai sensi dell'art. 20 della L.R. 23/4/2004 n° 11 e ss.mm.ii. per l'ampliamento del perimetro del PUA, senza apporto di nuove volumetrie.

I pareri idraulici rimangono validi, in quanto la modifica dell'ambito del PUA è contenuta ed è pari al 5% della superficie approvata e pertanto, risulta irrilevante ai fini dell'assetto della rete di raccolta, invasi di laminazione e scolo nei canali già progettata e realizzata.

P.P. 3 "LUNGOFIUME BISATTO"

Con delibera di Giunta Comunale n° 64 del 20/05/2021 del Piano Particolareggiato P.P. 1 - P.P. 2 - P.P. 3 del centro storico, variante parziale limitatamente all'ambito P.P. 3 "Lungofiume Bisatto" – adozione.

Con delibera di Giunta Comunale n° 122 del 24/08/2021 Piano Particolareggiato p.P. 1 - P.P. 2 - P.P. 3 del centro storico variante parziale limitatamente all'ambito P.P. 3 "Lungofiume Bisatto" – approvazione

Istituzione Registro Crediti

Con delibera di Consiglio Comunale n° 27 del 31/05/2021 istituzione del registro dei crediti edilizi denominato reced in seguito all'entrata in vigore della legge 09/04/2019, n° 14 "Veneto 2050" e relativo regolamento di approvazione.

I crediti edilizi (CE) di cui all'art. 36 della Legge Regionale n° 11/2004 e art. 42 NTO del PI vigente troveranno applicazione a seguito approvazione di apposita variante al PI per l'individuazione e l'attivazione degli ambiti di cui al punto 5 del suddetto art. 42.

I relativi Crediti Edilizi da rinaturalizzazione (CER) saranno utilizzabili solo dopo la loro iscrizione nell'apposita “sezione 2” del Registro dei Crediti Edilizi e solo nelle aree o negli edifici individuati dallo strumento urbanistico.

Illustrazione Piano degli Interventi

Con Delibera di Consiglio Comunale n° 28 del 31/05/2021 comunicazione del sindaco relativa al piano degli interventi: illustrazione del documento del sindaco predisposto ai sensi dell'art. 18 comma 1 della L.R. n° 11/2004 e ss.mm.ii.

Variante alle Norme Tecniche di Attuazione del PRG/PI

Con Delibera di Consiglio Comunale n° 29 del 31/05/2021 piano regolatore generale/piano degli interventi - approvazione variante parziale alle norme tecniche di attuazione del PRG/PI del Comune di Monselice ai sensi dell'art. 17 e 18 della L.R. n° 11/2004 e ss.mm.ii.

Variante 2 – Agrologic - Approvazione

Con delibera di Giunta Comunale n° 102 del 27/07/2021 piano urbanistico attuativo di iniziativa privata denominato "Agrologic": approvazione variante n° 02 ai sensi dell'art. 20 della L.R. n° 11/2004 e ss.mm.ii. per l'ampliamento del perimetro del PUA, senza apporto di nuove volumetrie.

I pareri idraulici rimangono validi in quanto la modifica dell'ambito del PUA è contenuta ed è pari al 5% della superficie approvata e pertanto, risulta irrilevante ai fini dell'assetto della rete di raccolta, invasi di laminazione e scolo nei canali già progettata e realizzata.

Proroga Piani urbanistici Attuativi

Con delibera di Consiglio Comunale n° 62 del 13/09/2021 L.R. n° 11/2004 - determinazioni in merito all'applicazione del comma 7 e 7 bis dell'art. 18 per proroga del termine di efficacia delle previsioni urbanistiche di cui alle aree contemplate dalla relazione redatta dall'Ufficio di Piano.

Accordo Pubblico privato n° 13

Con delibera di Giunta Comunale n° 152 del 28/10/2021 Accordo Pubblico/Privato APP 13 delibera di Giunta Comunale n° 132 del 02/08/2016.

Eliminazione del passaggio a livello al Km 103+645

Con delibera di Consiglio Comunale n° 73 del 08/11/2021 Adozione della variante urbanistica a seguito dell'approvazione del progetto definitivo dell'intervento n° 4.03, denominato "linea Padova-Monselice" - Eliminazione del passaggio a livello al Km 103+645 - Monselice - Via Rivella/S.P. 16 - Località Monticelli.

Variante al Piano Ambientale all'Ente Parco dei colli Euganei.

Con delibera di Consiglio Comunale n° 74 del 08/11/2021 Atto di Indirizzo per la proposta di Variante al Piano Ambientale all'Ente Parco dei colli Euganei.

Con delibera di Consiglio Comune n° 75 del 08/11/2021 Accordo Pubblico/Privato ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n° 11/2004 e ss.mm.ii. per il trasferimento di una sala giochi da Piazza Ossicella a Via Cristoforo Colombo.

7° Variante Verde

Con delibera di Consiglio Comune n° 90 del 28/11/2021 approvazione variante parziale al PRG/PI "7^ variante verde per la riclassificazione delle aree edificabili".

Affidamento incarico Arch. Pisani per redazione della VFSA

Affidamento incarico per redazione verifica facilitata di sostenibilità ambientali "VFSA" della 7^ variante verde e n° 4 verifiche facilitate di sostenibilità ambientali "VFSA" relative a varianti al PRG/PI.

Concorso di idee

Con determina n° 311 del 26/05/2021 viene nominata la commissione di Gara, a seguito delibera di Giunta Comunale n° 153 del 26/11/2020, per il Concorso di idee dal titolo "Miglioramento dell'arredo urbano e la rigenerazione urbana sostenibile degli spazi pubblici presenti all'interno del distretto del commercio" ad esclusione delle aree riguardanti il Campo della Fiera, Piazza Mazzini e lungo Via Argine Destro.

Affidamento incarico Arch. Pisani per redazione della VAS

Con determina n° 232 del 15/04/2021 è stato affidato l'incarico all'arch. Pisani per redazione della VAS ai sensi della L.R. n° 11/2004 e ss.mm.ii. e di verifiche facilitate sostenibilità ambientale.

Certificati di Destinazione Urbanistica emessi: n° 141

Autorizzazioni paesaggistiche rilasciate: n° 6

LAVORI PUBBLICI - OPERE

Lavori PNRR di cui questo Ente è risultato beneficiario, attraverso:

- la Legge 29 dicembre 2021, n° 233 di conversione con modificazioni, del decreto legge 6 novembre 2021, n° 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose (21G00257) (GU Serie Generale n° 310 del 31/12/2021 - Suppl. Ordinario n° 48);
- la Legge 30 dicembre 2021, n° 234 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024, (21G00256) (GU Serie Generale n° 310 del 31/12/2021 - Suppl. Ordinario n° 49);
- il comunicato del Ministero dell'Interno di individuazione dei comuni beneficiari del contributo da destinare ad investimenti in progetti di rigenerazione urbana, n° 22A00002 di cui alla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 4 del 07/01/2022, attraverso il quale viene indicato che nel sito del Dipartimento per gli affari interni e territoriali, alla pagina web <https://dait.interno.gov.it/finanza-locale> alla voce «I Decreti», è stato pubblicato il testo integrale del decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze ed il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile, del 30 dicembre 2021, corredato degli allegati

1, 2, 3 e 4, recante «Individuazione dei comuni beneficiari del contributo previsto dall'art. 1, commi 42 e seguenti, della legge 27 dicembre 2019, n° 160, e dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 21 gennaio 2021, da destinare ad investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale».

Si precisa che la città di Monselice è risultata assegnataria dei seguenti contributi per i seguenti progetti:

- rigenerazione attraverso la sistemazione degli ambiti urbani lungo il canale "Bisatto" - Riviera Belzoni (fronte Villa Pisani) per € 270.000,00;
- rigenerazione e sistemazione degli ambiti urbani afferenti a Piazza Mazzini e Via Argine Destro per € 481.000,00 più cofinanziamento di € 159.000,00 per complessivi € 640.000,00;
- riqualificazione urbana del complesso ex Chiesa di Santo Stefano - Messa in sicurezza e Restauro per € 2.885.000,00;
- riqualificazione urbana di Messa in sicurezza e Restauro dell'edificio pubblico "Cà Emo" per € 856.000,00;
- intervento di riqualificazione e valorizzazione dell'area denominata "Campo della Fiera" per € 508.000,00 più cofinanziamento per € 92.000,00 per complessivi € 600.000,00 precisando che tale opera verrà appaltata per € 750.000,00 a fronte di una rivisitazione del progetto in quanto con l'aumento dei costi, lo stesso ha subito una variazione per € 150.000,00;

per un finanziamento complessivo da parte del Ministero pari ad € 5.000.000,00 ed € 251.000,00 da parte del Bilancio comunale.

Si riporta il quadro d'insieme del cronoprogramma finanziario per ogni opera interessata così come evidenziato nell'Allegato 3 del Decreto del 30/12/2021:

Comune		Quota annuale dei Finanziamenti per Opera						
	Opere	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Totale
	Ca' Emo				€ 362.783,93	€ 263.102,33	€ 230.113,74	€ 856.000,00
€ 159.000,00	Piazza Mazzini - Argine Destro		€ 148.296,38	€ 133.264,18	€ 84.525,03	€ 61.300,21	€ 53.614,20	€ 481.000,00
	Chiesa Santo Stefano	€ 352.225,36	€ 199.714,42	€ 179.470,17	€ 912.719,48	€ 661.932,89	€ 578.937,68	€ 2.885.000,00
	Villa Pisani		€ 3.243,29	€ 74.805,25	€ 47.446,48	€ 34.409,68	€ 30.095,29	€ 270.000,00
€ 92.000,00	Campo della Fiera	€ 357.860,96	€ 46.289,14	€ 1.597,00	€ 26.383,59	€ 9.134,21	€ 16.735,10	€ 508.000,00
€ 251.000,00								5.000.000,00

Si precisa che all'art. 3 del Decreto citato si riporta al comma 2: "I cronoprogrammi di spesa dovrebbero, in generale, essere coerenti con la previsione economica indicata nell'Allegato 3. Si segnala, tuttavia, la possibilità di rendere "flessibile" la richiamata previsione economica posticipando il relativo utilizzo (ad esempio per l'anno 2021) o anticipandolo attraverso la previsione di cui all'art. 9, comma 6, del decreto-legge n° 152/2021."

Si riportano, nella tabella che segue, le attività svolte nel corso dell'anno 2021.

STATO DI ATTUAZIONE OPERE AL 31/12/2021		
EDILIZIA MONUMENTALE		
1	Secondo stralcio lavori di restauro ex Canonica di Marendole	OPERA COMPLETATA
2	Realizzazione Cavana e bike-point via Argine Destro	LAVORI IN FASE DI COMPLETAMENTO
3	Consolidamento e restauro della ex Chiesa Santo Stefano	IN CORSO AUTORIZZAZIONE E VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO 1° STRALCIO
4	Lavori di ripristino degli impianti e dei rivestimenti della fontana del complesso San Paolo	IN CORSO PROGETTO DI FATTIBILITA'
5	PEBA Redazione del piano dell'eliminazione delle barriere architettoniche	PIANO APPROVATO

6	Lavori di ristrutturazione ex Pretura per realizzazione nuova Caserma Carabinieri Forestali	IN ATTESA DI VULNERABILITA' PER EVENTUALE AGGIORNAMENTO PROGETTO ESECUTIVO
7	Opere di sistemazione della struttura di Ca Emo, per spostare i Servizi Sociali	OPERE IN CORSO DI ESECUZIONE
8	Realizzazione Ciclo-Officina sul brolo ex Canonica di Marendole	INTERVENTO IN FASE DI COMPLETAMENTO
9	Adeguamento sicurezza porte automatiche sede municipale	LAVORI ESEGUITI
10	Sostituzione porte d'ingresso uffici Anagrafe e Protocollo	LAVORI ESEGUITI
11	Consolidamento tetto Palazzo Tortorini	IN ATTESA DELLE INDAGINI GEOTECNICHE
12	Sistemazione area Campo della Fiera	LAVORI IN FASE DI GARA
13	Riqualificazione area giardini via Argine Destro e Piazza Mazzini	PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO IN CORSO
14	Regolamento plateatici	REGOLAMENTO IN ATTESA DI PARERE DEFINITIVO DA PARTE DELLA SOPRINTENDENZA
15	Sistemazione tetto palazzina associazioni presso ex Solario G. Cini	LAVORI COMPLETATI
16	Sistemazione tetto Biblioteca San Biagio	LAVORI COMPLETATI
17	Casa della Memoria	INIZIO LAVORI
18	Consolidamento mura di cinta parco Buzzaccarini	PROGETTAZIONE ESECUTIVA IN CORSO
19	Consolidamento mura Tassello	IN ATTESA RISULTATI INDAGINI GEOLOGICHE
VIABILITÀ		
1	Lavori di riqualificazione arredo urbano di Piazza Mazzini a Monselice	LAVORI COMPLETATI, IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE, DA APPROVARE CRE E SPESE IN D.A.
2	Sistemazione asfaltature strade comunali 2016-2017 2° stralcio 2018 + complementari via Campestrin	OPERA COMPLETATA, IN CORSO DI RENDICONTAZIONE FINALE, DA APPROVARE CRE E SPESE IN D.A.
3	Sistemazione asfaltature strade comunali 2016-2017 3° stralcio via San Luigi	OPERA COMPLETATA, APPROVAZIONE CRE E SPESE IN D.A.
4	Realizzazione della rotatoria lungo la SS 16 Adriatica all'intersezione di via Volta con via Padova	OPERA COMPLETATA, APPROVAZIONE CRE E SPESE IN D.A., FRAZIONAMENTO PER CONSEGNA AD ANAS
5	Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza dei ponti in muratura di via Canaletta	OPERA COMPLETATA, APPROVATO IL CRE, IN CORSO DI RENDICONTAZIONE FINALE SPESE IN D.A.
6	Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2018-2019 1° stralcio	LAVORI COMPLETATI, APPROVATO IL C.R.E., IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE SPESE IN D.A.
7	Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2018-2019 2° stralcio	LAVORI IN FASE FINALE
8	Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2019	LAVORI COMPLETATI, IN APPROVAZIONE CRE E SPESE IN D.A.
9	Adeguamento della viabilità interna stabilimento ITAL REAL ESTATE per finalità pubbliche viabilità temporanea alternativa a seguito chiusura sottopasso via valli per lavori R.F.I.	LAVORI COMPLETATI IN PARTE E AFFIDATE OPERE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORO
10	Lavori di riparazione e sistemazione dissesti e cedimenti stradali in via Umbria con ristrutturazione e ripristino collettore acque bianche	LAVORI COMPLETATI IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE SPESE D.A.
11	Opere di urbanizzazione esterne all'ambito accordo pubblico	OPERE COMPLETATE, REDATTO COLLAUDO E IN FASE

	privato Agrologic	DI APPROVAZIONE
12	Sistemazione itinerario naturalistico ciclopedonale della Provincia di Padova denominato anello dei colli Euganei da Monselice a Montegrotto	OPERE IN CORSO
13	Interventi di pulizia pozzetti, caditoie bocche di lupo e griglie stradali	LAVORI IN FASE DI ESECUZIONE
14	Realizzazione di un collegamento diretto tra la nuova SR10 ed il palazzetto di Schiavonia	IN FASE DI AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE ESECUTIVA
15	Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2021	PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO APPROVATO, LAVORI IN FASE DI APPALTO
16	Pista ciclabile con parcheggio via Sottomonte	PROGETTO APPROVATO IN ATTESA PROTOCOLLO D'INTESA CON RFI
17	Barriere fonoassorbenti piazza San Bortolo	LAVORI COMPLETATI
18	Lavori di manutenzione strade bianche	LAVORI IN CORSO
19	Servizio di illuminazione pubblica e realizzazione opere di efficientamento	RELAZIONI COMPARATIVE TRA I DUE SOGGETTI PROPONENTI
20	Adeguamento Uffici della Polizia Locale e Settore Tecnico	AFFIDAMENTO INCARICO DEFINITIVO/ESECUTIVO - VERIFICHE SISMICHE
21	P.U.M.S. Piano Urbano della Mobilità sostenibile	PREDISPOSIZIONE ATTI DEFINITIVI
22	Creazione nuovi parcheggi a servizio del centro storico	PREDISPOSIZIONE ATTI PROGETTUALI E AFFIDAMENTO LAVORI
23	Pensilina per autoveicoli Polizia Locale	PREDISPOSIZIONE ATTI PROGETTUALI E AFFIDAMENTO OPERE
24	Realizzazione casello autostradale Monselice sud - Approvazione progetto definitivo	INTEGRAZIONE RICHIESTE DA PARTE DI ASPI PER LA DEFINITIVA APPROVAZIONE - PARERE FAVOREVOLE ASPI
25	Approvazione del progetto definitivo da parte della Regione Veneto relativo alla realizzazione del sottopasso di via Rivella;	ADOZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA
26	Realizzazione del collegamento fra intersezione Bretella Italcementi e SR10 con il sottopasso di Ca'Oddo, con conseguente eliminazione del passaggio a livello di Marendole.	PROSEGUONO I CONTATTI CON RFI E ALTRI SOGGETTI QUALI REGIONE VENETO PER INDIVIDUAZIONE SOGGETTO ATTUATORE.
27	Intervento sistemazione via Umbria	ACQUISITO COFINANZIAMENTO MINISTERIALE
28	Manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità e segnaletica stradale verticale e orizzontale e impianti semaforici	MANUTENZIONI COSTANTI PER TUTTO L'ANNO
29	Monitoraggio attività del concessionario Parsec-net "Larga Banda"	MONITORAGGIO PER SVILUPPO
30	Allestimenti per manifestazione Giostra della Rocca Allestimenti per Fiera dei Santi e Fiera Agricola Luminarie per eventi e manifestazioni varie.	ESEGUITE COSTANTEMENTE
31	Rilascio delle autorizzazioni per passi carrai, occupazioni suolo pubblico per cantieri, ordinanze di modifiche circolazione stradale per cantieristica ed autorizzazioni per Enti erogatori e gestori di pubblici servizi.	RILASCIO A RICHIESTA
32	Messa in sicurezza incroci via Cuora, via Deson, via Caronte e via Stortola con Monselice Mare (SR 104)	AFFIDATO INCARICO PER STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA
33	Messa in sicurezza incroci via dei Colli, via Costa, via Mandonego	AFFIDATO INCARICO PER STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA
	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	
1	Intervento ampliamento e completamento della P.I. con efficientamento energetico 2018	LAVORI IN CORSO DI COMPLETAMENTO
2	Riqualificazione energetica p.i. nel quartiere Marco Polo	LAVORI COMPLETATI, APPROVAZIONE CRE E SPESE IN D.A.

3	Lavori di implementazione ricostruzione ed efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione di via Sette Chiese, via Galeno, via Arzerdimezzo, via Costa Calcinara, via Vanzo e via Vetta	LAVORI COMPLETATI, APPROVAZIONE CRE E SPESE IN D.A.
4	Manutenzione Ordinaria e Straordinaria Pubblica Illuminazione	GESTIONE DI TUTTI GLI IMPIANTI COMPRESI QUELLI SEMAFORICI
SCUOLE		
1	Lavori di adeguamento normativa antincendio scuola primaria D. Manin di San Cosma	LAVORI IN CORSO
2	Lavori di adeguamento normativa antincendio scuola primaria B. Bussolin di San Bortolo	LAVORI IN CORSO
3	Efficientamento energetico scuola secondaria G. Guinizelli	APPROVATO PROGETTO DEFINITIVO
4	Efficientamento energetico scuola primaria V. Cini	IN FASE DI APPALTO DEI LAVORI
5	Lavori di adeguamento COVID-19 scuola primaria B. Bussolin	OPERA COMPLETATA
6	Costruzione pensilina esterna adeguamento COVID-19 scuola secondaria G. Zanellato	OPERA COMPLETATA
7	Costruzione pensilina esterna adeguamento COVID-19 scuola primaria G. Cini	OPERA COMPLETATA
8	Sostituzione tettoia ingresso scuola materna Tortorini	LAVORI COMPLETATI
9	Sistemazione tetto scuola primaria V. Emanuele	LAVORI COMPLETATI
10	Acquisto posa e sostituzione di giochi per scuole materne	AFFIDAMENTO INCARICHI
11	Manutenzioni varie	ESECUZIONE OPERE DI MANUTENZIONI VARIE SULLE SCUOLE
PALESTRE - IMPIANTI SPORTIVI		
1	Rifacimento impianto illuminazione campo vecchio Rugby via Galeno	LAVORI IN CORSO DI COMPLETAMENTO
2	Nuova Palestra Comunale in Via Lombardia	PROGETTAZIONE ESECUTIVA APPROVATA E COFINANZIAMENTO STATALE
3	Realizzazione nuovo campo da Rugby via Galeno	OPERE IN CORSO DI CONCLUSIONE
4	Sostituzione serramenti interni ed esterni spogliatoi campo vecchio Rugby via Galeno	LAVORI IN CORSO DI DEFINIZIONE
5	Sistemazione impianto elettrico spogliatoi e campo vecchio Rugby via Galeno	IN FASE REALIZZAZIONE OPERE
6	Sistemazione impianto di illuminazione campi da tennis impianto via Castello	OPERA COMPLETATA
7	Realizzazione spogliatoi impianti sportivi al Carmine	IN FASE DI REDAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA 1° E 2° STRALCIO
CIMITERI		
1	Fornitura e posa Uffici per utilizzo del Cimitero maggiore	OPERE COMPLETATE
2	Straordinaria manutenzione coperture corti sud/est cimitero maggiore	OPERE IN CORSO
3	Ristrutturazione magazzino cimitero di San Bortolo	LAVORI COMPLETATI

ASSETTO IDRAULICO DEL TERRITORIO - AMBIENTE		
1	Arredo parchi comunali (P.zza Venezia-Galeno-Fioravanti-Pigafetta-Monticelli)	OPERE COMPLETATE
2	Ristrutturazione e ampliamento canile municipale	REVISIONE DEL PROGETTO
3	Gestione e Manutenzione del Verde Pubblico	ATTIVITA' ANNUALE
4	Movimento Franosi Via San Tommaso	INCARICO PER INDAGINI GEOLOGICHE E INGEGNERISTICHE E RICHIESTA FINANZIAMENTO
5	Cava della Rocca	SINERGIA CON LA REGIONE PER GLI INTERVENTI DA ATTUARE AL FINE DI SISTEMARE IL PARCHEGGIO DI CAVA DELLA ROCCA
6	"Sette Chiese"	INCONTRI PRELIMINARI PER LA SISTEMAZIONE CON REGIONE E PARROCCHIA

SERVIZIO AMBIENTE

-Verifica Rischio Idraulico.

Gli uffici hanno collaborato con il tecnico incaricato per lo studio del Piano Idraulico. Lo studio dell'assetto delle acque ha evidenziato delle criticità nel territorio i cui interventi risolutivi saranno effettuati per stralci negli anni a venire. Infatti il nostro territorio è stato riconosciuto anche dall'Amministrazione regionale del Veneto come un territorio a rischio idraulico. E' stata fatta l'analisi dello storico, una verifica delle azioni indotte dall'uomo nel tempo e lo studio per intervenire ad eliminare cause che possono arrecare danni dal punto di vista idraulico al territorio e a chi ci vive. Fra le varie criticità evidenziate dallo studio è emersa la situazione di Via Savellon Molini e pertanto si è dato corso ai lavori di sistemazione e convogliamento delle acque in un tratto della via.

-Escavo fossi per miglioramento sistema idrico. Il regime idraulico del nostro territorio è alquanto compromesso sia per le modifiche che nel tempo sono state apportate all'utilizzo del territorio (zone industriali, residenziali, ecc.) sia per la compromissione di tanti fossi che nel tempo sono stati chiusi (sono spariti letteralmente o sono occlusi), fossi che sono indispensabili per la raccolta e trasporto delle acque dai terreni di tutto il territorio verso i canali che poi li portano nei ricettori principali. Si è dato corso pertanto sia all'intervento del punto precedente sia con l'emissione di ordinanze.

- Azioni legate ai Lavori della Commissione Consiliare Temporanea sulle Tematiche della Cementeria di Monselice. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 27/06/2019 è stata costituita la Commissione Consiliare Temporanea sulle Tematiche della Cementeria di Monselice per supportare l'Amministrazione Comunale nelle decisioni da prendere in materia di Cementeria di Monselice. Stesura definitiva di convenzione fra "Buzzi Unicem" e Comune, al fine della richiesta di "Silos" da parte di Buzzi stessa ed incarico per contenzioso con l'avvocato Calegari.

- Si sono concluse le **azioni legate al piano di Lavoro per lo studio dell'inquinamento ambientale e territoriale da diossina** condotto in collaborazione con l'ARPAV sull'area esterna della scuola Cini-Tortorini.

- Si sono espletati diversi procedimenti relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione, abilitativi, di controllo e statistici, (istruttoria e rilascio pareri per le attività produttive che necessitano di **Autorizzazione Unica Ambientale** rilasciata dalla Provincia - in collaborazione con il servizio Suap), accertamenti e provvedimenti contingibili ed urgenti relativi alle attività comportanti un impatto in materia di ambiente, paesaggio, salute e tutela del benessere animale.

- Incarico per l'aggiornamento del Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Monselice è stato individuato un tecnico abilitato in acustica ambientale.

- Si sono sostenute le Associazioni/Enti che operano per la tutela dell'ambiente l'Amministrazione comunale, compatibilmente con le risorse assegnate.

- L'ufficio ambiente ha collaborato per consentire, al personale operaio dell'Ente, la fornitura di sementi antiparassitari e materiali diversi per la salvaguardia dell'ambiente.

- L'Amministrazione comunale ha, inoltre, aderito al progetto regionale **"Ridiamo il sorriso alla pianura padana"**, in collaborazione con Veneto Agricoltura e il vivaio regionale di Montecchio Precalcino, che ha messo a disposizione 70 mila piante a favore di privati, per tutti i comuni del veneto aderenti. La partecipazione del comune ha fatto sì che 40 monselicensi abbiano potuto beneficiare della donazione di circa 400 alberelli. Visto il successo dell'iniziativa, la Regione ha disposto di dare corso al progetto anche negli anni a venire. La distribuzione delle piante è stata fatta in occasione della festa degli alberi, un modo alternativo per coinvolgere la cittadinanza in un periodo di restrizione e distanziamento a causa dell'emergenza sanitaria.

- Per quanto riguarda il progetto **"Un albero per ogni neonato"** previsto dalla Legge 14 gennaio 2013 n.10 *"Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani"* che impegna le Amministrazioni locali affinché lo sviluppo dei contesti urbani avvenga nel rispetto del Protocollo di Kyoto, in adempimento a tale normativa sono stati acquistati n° 200 alberi di specie diversa, messi a dimora nelle aree urbane del territorio.

- **Il piano urbano del verde** attualmente è in fase di valutazione; il piano è stato predisposto da parte di un tecnico esterno incaricato allo scopo. Il Piano del Verde Urbano riveste un'estrema importanza ecologica ed economica nella gestione e nello sviluppo urbanistico. Il piano oltre a censire le aree verdi comunali e le alberature contiene le linee guida ed è prevista la redazione di un regolamento per la gestione del verde urbano.

- **Rifiuti** - l'Amministrazione Comunale, in sintonia con altri 58 Comuni consorziati della Bassa Padovana ha affidato l'espletamento del servizio pubblico locale di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti al Consorzio Padova Sud che si avvale della società Gestione Ambiente Scarl che si occupa di fornire agli utenti i servizi di supporto alle attività della mandataria SESA S.p.A. Società Estense Servizi Ambientali.

- L'ufficio, nell'ottica del miglioramento dei livelli di qualità **raccolta differenziata**, ha fatto da tramite tra i cittadini e il consorzio, mediante invio delle molte segnalazioni ricevute di disservizi nella raccolta "porta a porta". Inoltre, si è provveduto a segnalare le situazioni di abbandono dei rifiuti nel territorio. Come ogni anno si sono date indicazioni e suggerimenti per la predisposizione del calendario di raccolta distribuito successivamente alla cittadinanza. L'Assessorato si è prodigato per la distribuzione puntuale dei sacchetti per la raccolta porta a porta, dando indicazioni sulle metodiche corrette di conferimento.

- **La riduzione dell'inquinamento è stata attuata attraverso diverse azioni:** in attuazione del Piano regionale di tutela e risanamento dell'atmosfera, sulla base delle indicazioni date dal Tavolo Tecnico Zonale, istituito presso l'Amministrazione provinciale di Padova, sono state concertate tutte le azioni da mettere in atto per la riduzione dell'inquinamento da polveri sottili e dallo smog causato dall'utilizzo dei mezzi di trasporto e dagli impianti di riscaldamento. Sono state concordate ed emesse le ordinanze sindacali e dirigenziali per la riduzione del Pm10 sia per gli impianti di riscaldamento che dell'utilizzo dei mezzi di trasporto, con l'acquisto di adeguata segnaletica. L'ufficio è stato chiamato a rendicontare alla Regione Veneto delle azioni intraprese dal Comune di Monselice a partire dal 2015, per la messa in mora della Regione stessa da parte della commissione europea per il superamento delle giornate e dei limiti fissati dalle normative europee dell'intera area della Pianura Padana.

- È stata rinnovata la convenzione con Arpav per la gestione della Centralina di monitoraggio dell'aria collocata, in via M. Teresa di Calcutta, della centralina di Monitoraggio dell'aria da parte dell'ARPAV in modo da essere sempre informati sull'andamento degli inquinanti sul territorio.

- È stata individuata una ditta per il servizio di **derattizzazione** nelle aree pubbliche. Si intende la lotta alla popolazione murina (ratti e topi). Tale popolazione può essere fonte di problemi igienico-sanitari per le persone e causa di danni agli ambienti, agli impianti ed alle derrate alimentari. Gli interventi sono condotti con particolare attenzione nelle realtà territoriali dove i muridi si riproducono e vivono più facilmente (es. zone adiacenti ad allevamenti, industrie e depositi alimentari, mercati ortofrutticoli, discariche, fossati e canali ecc.). È stata realizzata e potenziata una rete di postazioni costituite da trappole - mangiatoie protette che contengono le esche rodenticide. Tali postazioni, evidenziate territorialmente da specifici cartelli indicatori, sono tele-monitorate e controllate con passaggi mensili dell'operatore, salvo segnalazioni che richiedono interventi puntuali.

- Le disinfestazioni nelle aree pubbliche contro l'infestazione **della Zanzara Tigre** (*Aedes Albopictus*) e la zanzara comune. Le zanzare del genere *Aedes* possono trasmettere più malattie virali. Recentemente, in Italia, la zanzara tigre ha manifestato la capacità di essere vettore di patologie. L'Ulss 6 a riguardo ha organizzato e coordinato un Tavolo Tecnico dando precise e puntuali indicazioni per gli interventi stagionali che i comuni sono chiamati ad adottare. L'osservatorio sanitario nazionale e quello regionale hanno individuato l'emergenza epidemiologica per la stagione 2020 dovuta alla diffusione della zanzara comune. Per tale motivo l'Ulss 6 ha indirizzato la campagna di disinfestazione zanzare solamente per gli interventi larvicidi nelle caditoie, mentre si è riservata gli interventi per gli adulticidi solamente per le aree pubbliche e su casi conclamati. Apposita informazione è stata data ai cittadini, attraverso norme comportamentali descritte nelle ordinanze sindacali e dalla documentazione informativa inserita nel sito istituzionale e con la distribuzione ai cittadini di un liquido pronto uso per la lotta alle larve distribuito gratuitamente a tutte le famiglie delle zone urbanizzate da inserire nelle caditoie delle aree private al fine di contrastare il proliferare delle zanzare.

- Sono stati acquistati prodotti per la sanificazione degli ambienti scolastici e sedi comunali per contrastare l'evolversi dei contagi provocati da Coronavirus.

SERVIZIO GESTIONE CANILE COMUNALE

- **Gestione e monitoraggio del Canile di Monselice Chiara Locрати.** Il canile rifugio convenzionato con altri 10 Comuni. I servizi sono effettuati direttamente dal Comune di Monselice che si avvale di una cooperativa esterna per interventi di gestione dei servizi della struttura per l'ospitalità degli animali abbandonati e/o vaganti raccolti dal servizio sanitario veterinario ulss 6 che trasferisce gli animali (ritrovati nei territori dei comuni convenzionati), dopo il periodo di osservazione al canile rifugio di Monselice.

- Sono state promosse iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza contro l'**abbandono di animali** e per favorire la loro adozione, campagne verso i proprietari di animali per un rispettoso rapporto di convivenza urbana che faccia sempre salvo il decoro della città (raccolta delle deiezioni degli animali; punti di distribuzione automatica di sacchetti) e sia rispettosa anche della sensibilità di cittadini non proprietari di animali.

- La realizzazione dei lavori previsti nel progetto di ristrutturazione e ampliamento del canile, approvato dalla Regione Veneto e finanziato con fondi propri e con contributo regionale, è in fase di revisione tecnica.

- L'ufficio ambiente ha provveduto anche alla segnalazione all'Ulss di competenza per il riconoscimento delle colonie feline, nonché la predisposizione di ordinanze sindacali su indicazione dell'Ulss per cani morsicatori.