



# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

## DETERMINAZIONE N.R.G. 222 del 22-03-2022

Ufficio: RAGIONERIA

**Oggetto: PARIFICAZIONE CONTABILE CONTO ANNO 2021 AGENTI  
CONTABILI INTERNI ED ESTERNI**

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto il D.U.P. 2022/2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 13/09/2021;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al periodo triennale 2022/2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 30/12/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG)";

Visti i Decreti Sindacali n. 16 del 17/09/2021, 15 del 17/9/2021 e 6 del 31/5/2021 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali e sono stati individuati i poteri sostitutivi in caso di assenza o impedimento da parte dei rispettivi titolari;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare:

- l'art. 93, comma 2, che dispone *«Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti»*;

- gli artt. 226 *«Conto del tesoriere»* e 233 *«Conti degli agenti contabili interni»*;

Visti: il Capo XIV *«Servizio Economato – Agenti Contabili»* in particolare l'art. 70 *«Compiti degli Agenti Contabili interni»* e il Capo XIII *«Tesoreria Comunale»* del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Rilevato che con D.P.R. 31.01.1996 n. 194 sono stati approvati i Modelli da utilizzare per i

conti della gestione degli agenti contabili;

Rilevato, inoltre, che il tesoriere deve rendere il conto della propria gestione sulla base del modello di cui all'Al. 17 al D.Lgs. 118/2011;

Richiamati i seguenti provvedimenti di nomina degli agenti contabili interni, che hanno sostenuto maneggio di denaro nell'esercizio finanziario 2021:

- determinazione dirigenziale n. 134 del 22/02/2010, con la quale è stata nominata Economo Comunale, a decorrere dal 01/03/2010 la sig.ra Alessandra Pantano;
- decreto del Sindaco n. 13 del 10/07/2019 con il quale è stato nominato Agente Contabile Interno, per il conteggio/maneggio di denaro l'Assistente P.L. Guido Trivellato;
- determinazione dirigenziale n. 47 del 28/01/2021 con la quale sono state nominate Agente Contabile del servizio anagrafe-stato civile ed elettorale le dipendenti Merlin Brunetta e Piccolo Raffaella per la riscossione dei diritti di segreteria e diritti carte d'identità;
- determinazione dirigenziale n. 755 del 18/10/2021 con la quale sono stati nominati Agente Contabile del servizio anagrafe-stato civile ed elettorale i dipendenti:

Bragante Valerio

Marsilio Federica

Grosselle Marta

Marzolla Gaia

Tevere Valeria

per la riscossione degli incassi del corrispettivo per rilascio di certificati, CIE, ricerche d'archivio, autenticazioni e legalizzazioni;

e preso atto della cessazione dal servizio dal 01/09/2021 della sig. Merlin Brunetta, già nominata agente contabile;

Dato atto che, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 233 del D.Lgs. 267/2000:

- con nota prot. n. 2886 del 10/02/2022 la *Tesoreria Comunale – Intesa San Paolo Spa* -ha trasmesso il Conto del Tesoriere dell'esercizio 2021;
- l'Economo comunale ha trasmesso il conto della gestione dell'Economo e il conto della gestione dell'agente contabile per l'esercizio 2021, approvato con determinazione dirigenziale n. 55 del 29/01/2022;
- con nota prot. n. 2575 del 25/01/2022 gli agenti contabili dei servizi demografici hanno trasmesso il Conto della Gestione per la riscossione dei diritti di segreteria e diritti carte d'identità e contribuzioni servizio anagrafe esercizio 2021;
- con nota prot. n. 2489 del 25/01/2022 l'Agente contabile Guido Trivellato ha trasmesso il Conto della Gestione per il conteggio/maneggio di denaro attività Polizia Locale esercizio 2021.

Hanno inoltre presentato il Conto dell'esercizio in qualità di Agenti Contabili quali Concessionari:

- Area Riscossioni srl con prot. n. 3148 del 28/01/2022 attestante le riscossioni effettuate per il servizio in concessione relativo all'IMU anno 2021;
- l'Agenzia delle Entrate-Riscossione S.p.A., con nota prot. 6170 del 18/02/2022, attestante, le riscossioni effettuate per il Comune di Monselice nell'anno 2021.

Dato inoltre atto che è prevista anche la redazione del conto giudiziale delle azioni ed in genere delle partecipazioni societarie dell'ente, predisposto dal soggetto consegnatario delle medesime, che coincide con il Sindaco;

Ricordato che il Comune di Monselice detiene le partecipazioni nella società Acquevenete

Spa che gestisce il servizio idrico integrato;

Ritenuto, quindi, dover provvedere, con formale provvedimento a prendere atto delle operazioni di revisione del Conto per l'Anno 2021 dei seguenti agenti contabili, interni ed esterni:

**Tesoriere** –Intesa San Paolo

**Economo comunale** sig.ra Alessandra Pantano

**Agenti Contabili interni** a denaro, sig.ri Piccolo Raffaella, Bragante Valerio, Marsilio Federica, Grosselle Marta, Marzolla Gaia, Tevere Valeria e Guido Trivellato

**Agenzia delle Entrate** –Riscossione Spa

**Area Riscossioni srl;**

Considerato che dall'esame dei conti presentati dagli agenti contabili a denaro sopra richiamati, il risultato di parificazione contabile è positivo secondo le risultanze degli allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'Art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del disposto dell'Art. 147-bis e 183 comma 7 TUEL;

ato atto che non sussiste alcun conflitto di interessi in capo al Responsabile del servizio nell'adozione degli atti procedurali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'Art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed il DPR. 194/1996;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. ed il Principio Contabile 4/2, punto 4.2;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione;

Visto il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 Titolo V, degli agenti dell'amministrazione che maneggiano valori dello Stato, e di altri pubblici funzionari;

#### DETERMINA

1. di fare proprie le premesse al presente atto, e sulla base delle stesse di prendere atto delle risultanze:

- del conto del Tesoriere –Intesa San Paolo –(prot.n. 2886 del 10/02/2022) per l'esercizio finanziario 2021 con le seguenti risultanze:

		<b>GESTIONE</b>		
		<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>

Fondo cassa al 1° gennaio				7.037.559,85
RISCOSSIONI	(+)	1.188.608,47	14.543.343,70	15.731.952,17
PAGAMENTI	(-)	2.373.677,92	12.645.514,06	15.019.191,98
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			7.750.320,04

- del Conto dell'Economo Comunale sig.ra Alessandra Pantano per l'esercizio finanziario 2021, attestandone, con determinazione dirigenziale n. 55 del 29/01/2022, la regolarità;
- del Conto degli Agenti Contabili sig.ri: Piccolo Raffaella, Bragante Valerio, Marsilio Federica, Grosselle Marta, Marzolla Gaia, Tevere Valeria (prot.n. 2575 del 25/01/2022) e dell'Agente Contabile sig. Guido Trivellato (prot.n. 2489 del 25/01/2022) per l'esercizio finanziario 2021, attestandone la regolarità;
- dell'Area Riscossioni srl (prot. n. 3140 del 28/01/2022) attestante le riscossioni effettuate per il servizio in concessione relativo all'IMU anno 2021;
- dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione S.p.A. (prot. 6170 del 18/02/2022), attestante le riscossioni effettuate per il Comune di Monselice nell'anno 2021;

2. di dare atto che la resa dei conti degli agenti, interni ed esterni, di cui al punto precedente, è stata presentata nei termini utilizzando i modelli approvati con DPR 194/1996 e che i modelli redatti dagli agenti contabili succitati costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto benchè non materialmente allegati ma conservati agli atti dell'ufficio ragioneria;

3. di inviare, entro 60 giorni dal termine di approvazione del Rendiconto 2021, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 233 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., secondo le modalità telematiche in vigore;

4. di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sottoscrizione;
- va pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il servizio finanziario;

Si attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria (se previsto)
- Allegati indicati nel testo (se previsti)

Il Dirigente  
F.to Tillati Sara

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE  
N.R.G. 222 del 22-03-2022**

**Ufficio: RAGIONERIA**

**Oggetto: PARIFICAZIONE CONTABILE CONTO ANNO 2021 AGENTI  
CONTABILI INTERNI ED ESTERNI**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 22-03-2022.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to Tillati Sara

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)