

At. delib. di G.C. n. 8 del 22/01/2019

COMUNE DI MONSELICE

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2019 – 2020 – 2021

DUP 2019 – 2021

Il documento unico di programmazione è uno strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dei comuni e consente di far fronte in modo permanente e sistemico alle attività proprie dell'Ente.

Il DUP si articola in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa.

La sezione strategica, che individua gli indirizzi e gli obiettivi principali dell'Ente, si basa sulle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 51 del 30 settembre 2014, riferite al periodo 2014/2019. Indirizzi e linee che sono state ribadite con il D.U.P. 2016–2018 e che vengono integralmente riconfermate con il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 e con il D.U.P. 2018-2020 con l'integrazione e la precisazione che la Giunta Comunale pone la massima attenzione sugli accordi pubblico–privati, strumenti finalizzati al perseguimento dell'interesse pubblico ed idonei alla crescita ed allo sviluppo del territorio e della comunità.

La sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

In particolare per quanto riguarda gli accordi pubblico privati è intenzione dell'Amministrazione Comunale continuare ad aderire alle richieste formulate dai privati al fine non solo di valorizzare le aree in loro possesso, aderendo al più ampio concetto di urbanistica concordata o concertata, tra pubblico e privato, ma di permettere e garantire lo sviluppo della città e del territorio su direttrici già delineate e definite dagli strumenti urbanistici, cogliendo quelle opportunità che comportano non solo la modifica del territorio con la sua valorizzazione e riqualificazione, ma che incidono anche in termini occupazionali, altro aspetto di primaria importanza al quale l'Amministrazione Comunale non deve guardare passivamente ma perseguire con costanza al fine di attivare nuovi posti di lavoro aumentando l'occupazione diminuendo nel contempo la piaga della disoccupazione. Fenomeno che si è fatto sentire in maniera forte ed incisiva anche nel comune di Monselice con la chiusura di attività importanti con un significativo livello occupazionale, sia diretto che indiretto, quali le cementerie.

In questi anni vari sono stati gli accordi sottoscritti primo fra tutti, anche in ordine di tempo, quello dell'intervento denominato Agrologie. Un

investimento che vede impegnate due Società la Cervet s.r.l. di Mirano Venezia e la società Aspiag S.p.A. di Bolzano. Un intervento che prevede la realizzazione di uno stabilimento agro-alimentare da destinare alla lavorazione della carne e al suo confezionamento oltre al confezionamento di altri prodotti freschi e secchi. Le due società oltre ad avere realizzato tre rotatorie lungo la S.S. 16 Adriatica, a scomputo degli oneri di urbanizzazione, si sono impegnate a realizzare un secondo casello autostrade all'incrocio fra l'autostrada PD-BO e la strada regionale n. 10 Monselice mare. Progetto il cui iter è in corso e che vede in questi giorni sottoscritta la convenzione con la società Autostrade e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la sua realizzazione. I costi della costruzione saranno completamente a carico delle ditte proponenti, la gestione verrà assunta dalla Società Autostrade. Un progetto atteso e voluto dall'Amministrazione Comunale per risolvere in maniera definitiva il grosso problema del consistente volume di traffico che in uscita dall'attuale casello si vede costretto ad attraversare il centro cittadino per raggiungere le mete di destinazione o per giungere al casello, elevando l'inquinamento, il pericolo ed il rumore. Già con la realizzazione della rotatoria su via Orti, una delle opere poste a scomputo nell'ambito dello stesso progetto, il traffico sull'incrocio si è modificato in quanto l'eliminazione del semaforo comporta una maggiore fluidità del transito senza il formarsi di code con aumento dei valori dell'inquinamento dato dai numerosi e sempre presenti mezzi che transitano e sostano lungo la strada. Ma oltre a risolvere un contingente problema di traffico e inquinamento l'intervento proposto - apripista per quanto riguarda gli accordi pubblici sottoscritti da questa Amministrazione - l'accordo Cervet/Aspiag si caratterizza per la potenzialità occupazionale che lo stesso genererà. Infatti si prevede l'occupazione di centinaia di persone in questo nuovo centro di confezionamento, magazzinaggio e distribuzione dei prodotti del gruppo Aspiag (Despar) nell'ambito del nord est.

Altri accordi, oltre a quello precedente, sono stati sottoscritti e sono in fase attuativa tra l'Amministrazione Comunale e soggetti privati e di seguito vengono elencati.

Accordo per il recupero della villa di Ca' Oddo. Un bene monumentale costituito da una villa settecentesca e dal suo brolo, che con un intervento privato verrà recuperata e destinata a struttura ricettiva, con la realizzazione anche di una s.p.a. Il progetto del recupero si completa con il realizzo di altri edifici, uno da destinare a sede di una scuola di recupero e integrazione di persone disagiate portatrici di handicap che verranno, a completamento del ciclo di studi, inserite nella struttura ricettiva e con il ricavo di alcuni alloggi residenziali per persone anziane e per persone che si reheranno, a diverso titolo e motivo, presso il vicino ospedale Madre Teresa di Calcutta di Schiavonia.

Sempre in riferimento a Ca' Oddo è stato sottoscritto un accordo per il completamento di un'area residenziale e per l'ultimazione delle opere di urbanizzazione di un altro intervento edilizio diversamente a totale carico dell'Amministrazione Comunale per la mancanza di interlocutori e per le vicende che hanno interessato l'intervento stesso. Questo progetto prevede non solo il completamento delle opere di urbanizzazione proprie dell'ambito ma anche il prosiegua verso l'ospedale della pista ciclabile e il completamento dell'area antistante la chiesa di Ca' Oddo, con la

definizione di spazi ad oggi rimasti indefiniti e incompleti. Senz'altro l'intervento porterà quell'ordine formale necessario per adeguare spazi pubblici e privati propri di un centro cittadino, spazi diversamente incompleti e indefiniti che possono generare situazioni di disagio e disordine in quanti li utilizzano.

L'ultimo accordo sottoscritto e relativo alla località di Ca' Oddo è riferito al recupero di Villa Angi. L'intervento prevede di ricavare una struttura ricettiva, previo recupero dell'immobile nel rispetto delle normative di zona e specifiche.

I sempre nuovi e importanti investimenti previsti per l'ospedale di Schiavonia di fatto stanno portando il nosocomio verso eccellenze non solo locali ma anche nazionali tanto da essere considerato a ragione uno dei punti di riferimento per lo IOV di Padova. Verranno sviluppate a Schiavonia nuove terapie e procedure per la cura di malattie terminali. Proprio per rendere sempre e più facilmente fruibile l'ospedale si è in procinto di sottoscrivere con le Ferrovie dello Stato - e le trattative sono in avanzato stato di definizione - un accordo per la realizzazione di una nuova stazione ferroviaria proprio in prossimità dell'ospedale per favorire il raggiungimento dello stesso anche dai fruitori della linea ferroviaria. Il nuovo ospedale di fatto ha generato un notevole impulso per le attività ad esso connesse dando opportunità a molti di investire per realizzare quelle strutture complementari proprie di un centro che si vuole collocare per le sue eccellenze in un posto di assoluto rispetto nella sanità locale, regionale e nazionale. Anche il nuovo casello autostradale renderà più facilmente raggiungibile il nuovo ospedale ubicato come detto lungo la Monselice mare e quindi nella direttrice che si collegherà direttamente con l'autostrada PD-BO in località San Bortolo.

Un altro accordo sottoscritto è quello relativo alla realizzazione di una avio superficie da utilizzare non solo con aerei ultraleggeri e definizione di un'attività presente nell'ambito del territorio comunale, ma che fungerà da superficie per eventuali esercitazioni e si spera mai, ma è opportuno attrezzarla ed ipotizzarla, per operazioni di protezione civile per interventi a seguito di calamità naturali e altre azioni di interesse pubblico.

Ma l'elenco degli accordi non è ancora esaurito in quanto si sta approvando un altro accordo che porterà a completamento l'area a ridosso di Monselice Uno. Sarà l'occasione per ultimare un intervento rimasto incompleto e incompiuto a causa del fallimento delle società proprietarie che non hanno portato a termine le opere programmate e convenzionate non solo per gli edifici ma anche quelle relative alle infrastrutture necessarie per dare completezza a tutto l'ambito e agli edifici già realizzati. Con l'accordo verranno ultimate le opere infrastrutturali, e ciò permetterà quindi di completare anche l'edificazione nelle aree attualmente non edificate e versanti in uno stato di abbandono e di degrado. L'accordo costituisce un'opportunità per completare questa parte di città diversamente incompiuta dando omogeneità a un tessuto urbano che con gli ultimi interventi eseguiti ha praticamente eliminato le aree abbandonate e degradate presenti nel suo interno, quale quella dell'ex distributore di benzina oggi trasformata in un nuovo edificio commerciale recentemente aperto.

Anche le opere pubbliche in questi anni sono state oggetto di specifici interventi. Tra questi si ricorda la rotatoria di via Padova con la quale è divenuto possibile interdire il traffico pesante all'interno del centro cittadino trasferendolo al di fuori e utilizzando un'arteria quale la strada statale n. 16 che per caratteristiche e dimensioni meglio si presta a supportare il traffico pesante proveniente e diretto alla cementeria in funzione. Sono state realizzate due delle tre rotatorie programmate sulla strada rovigana, e questo per risolvere diversi punti critici della viabilità rappresentati da altrettanti incroci in alcuni casi con impianto semaforico che hanno costituito in questi anni un problema di traffico, di rumore e di inquinamento. Con la rotatoria si sono notevolmente ridotti i tempi di attesa e si sono significativamente ridotte le code. E' stato completato l'ampliamento della scuola di San Cosma con realizzazione di nuovi locali ad uso didattico. Sono stati completati diversi interventi sugli immobili storico-artistici del patrimonio del Comune di Monselice con l'apertura del museo San Paolo e con l'apertura del museo temporanea, della Chiesa di Santo Stefano. Opere che come detto sono iniziate e che a breve verranno integrate con altri interventi finalizzati a rendere sempre più fruibile l'importante edificio di inestimabile valore per la storia di Monselice.

E' stato costruito un secondo campo da rugby per consentire lo svolgimento delle attività dei gruppi sportivi che sempre più numerosi si avvicinano a questo sport permettendo la partecipazione a più squadre ai vari tornei e campionati. E' stata realizzata l'illuminazione del campo da calcio al fine di consentire lo svolgimento delle attività durante tutta la giornata e non solo nelle ore diurne. Si è data la possibilità di usufruire della struttura a un maggior numero di atleti e di squadre. Anche la pista di atletica è stata oggetto di uno specifico intervento di rifacimento completo della struttura stessa garantendo ai gruppi sportivi che la frequentano un luogo idoneo per le numerose attività che in essa vengono praticate. Sono stati eseguiti altri interventi fra i quali il recupero dell'ex canonica di Marendole; anche quest'anno sono stati stanziati dei fondi per completare i lavori. Il completamento delle opere di urbanizzazione per l'intervento ATER di via San Giacomo ha permesso di completare anche gli edifici. Alloggi assegnati a diverse famiglie monselicensi. Diversi interventi manutentivi sul patrimonio comunale: dagli edifici quali le scuole dei vari ordini e gradi, agli edifici sede di pubblici uffici, e/o destinati ad attività ludico ricreative e sportive, alle strade e agli impianti di illuminazione pubblica.

Rispetto ai precedenti Documenti Unici di Programmazione si sottolinea la necessità di continuare nell'esecuzione degli interventi manutentivi presso le scuole di ogni ordine e grado procedendo improrogabilmente nel corso del 2019 alla verifica sismica di tutti gli edifici strategici. Sarà necessario individuare un professionista di riconosciuta esperienza per l'espletamento di tale incarico.

Un altro immobile che necessita di interventi manutentivi è la sede municipale. In questi anni si è sempre ipotizzato un intervento di sistemazione della copertura e dell'ala posta a est, dopo l'ufficio tecnico, utilizzata solo parzialmente per il suo precario stato conservativo. I recenti temporali con conseguente precipitazioni piovose hanno causato un aggravio dello stato manutentivo con infiltrazioni più abbondanti dal tetto della sede municipale. Il deterioramento degli intonaci ha portato ad un distacco di alcuni pezzi dagli elementi di supporto cannucciato. Non solo, le

infiltrazioni stanno intaccando la struttura lignea portante la quale ad oggi non presenta situazioni di indebolimento e compromissione della staticità ma a lungo andare questo fenomeno - soggetto ad un continuo peggioramento se non si attivano azioni all'attuale stato di degrado delle strutture - potrebbe portare ad una compromissione dell'impianto ligneo con indebolimento della struttura portante la copertura. Ecco perché si rendono necessari degli interventi manutentivi con il ripasso della copertura e l'eventuale sostituzione di quegli elementi strutturalmente portanti che dovessero essere modificati in negativo nella loro portanza e staticità.

Oltre agli edifici si rendono necessari gli interventi manutentivi sulla rete viaria a completamento di quel progetto generale redatto per valutare e programmare le azioni su tutto il territorio comunale.

Aspetto importante che non può non essere preso in considerazione dal D.U.P., riguarda la situazione dell'archivio generale di deposito, corrente e storico dell'Ente. La prossima cessione delle quote della P.E.E.M. e il conseguente allontanamento del materiale costituente l'archivio storico e la situazione degli archivi comunali impongono la necessità di trovare un nuovo spazio da destinare ad archivio. Le possibili scelte potrebbero ricadere o nel recupero di un edificio facente parte del patrimonio dell'Ente, magari non utilizzato, o nella realizzazione di un nuovo edificio studiato e realizzato con il preciso scopo di ricavare l'archivio storico dell'Ente.

Per i lavori pubblici indicati nel piano triennale viene fornito il quadro delle risorse finanziarie idonee alla realizzazione degli interventi (vedasi PIANI INVESTIMENTI 2019/2021); da pagina .. a pagina ...

Non è prevista alcuna contrazione di mutui e ciò risulta nel segno di riduzione dell'indebitamento complessivo del Comune.

Buona parte degli interventi è finanziata con il ricavato delle alienazioni da attivare nel corso del 2019:

Nell'ultima parte del 2018 sono stati alienati i seguenti beni immobili:

N.	Descrizione Immobile	Importo vendita
----	----------------------	-----------------

1	Montevignalesco	327.050,00= (300.000,00= al netto del 1° acconto)
2	Edificio ex progetto giovani	243.500,00= (219.200,00= al netto del 2° acconto)
3	Impianti di depurazione di via del Borgo	845.000,00=
TOTALE		1.364.200,00=

per i quali i contratti di compravendita sono in via di definizione, salvo quello relativo agli impianti di depurazione di via del Borgo che è stato sottoscritto con il cessionario Acquevenete Spa il 28 dicembre 2018;

per il 2019 sono previste le seguenti alienazioni:

N.	Bene Immobile	Valore Euro
1	Ex scuole Cà Oddo	80.000,00=
2	Area Fin Pezzani (10.000,00= mq.)	550.000,00=

3	Area ex lottizzazione Fragose (4.778 mq.) una volta ultimate le opere di urbanizzazione	310.000,00=
4	Relitti stradali	60.000,00=
	Totale valore immobili da alienare	1.000.000,00=
Totale valore immobili, inclusi quelli alienati		2.364.200,00=

ANALISI DI CONTESTO

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento					17.451	
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.L.vo 267/2000)					n.	17.572
	di cui:	maschi	n.	8.490		
		femmine	n.	9.082		
	nuclei familiari		n.	7.320		
	comunità/convivenze		n.	13		
Popolazione al 1 gennaio 2017					n.	17.616
Nati nell'anno		n.	116			
Deceduti nell'anno		n.	233			
			saldo naturale	n.	-117	
Immigrati nell'anno		n.	582			
Emigrati nell'anno		n.	509			
			saldo migratorio	n.	73	
Popolazione al 31-12-2017					n.	17.572
di cui						
In età prescolare (0/6 anni)					n.	869
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)					n.	1.237
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)					n.	2.530
In età adulta (30/65 anni)					n.	8.834
In età senile (oltre 65 anni)					n.	4.102
Tasso di natalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso		

	2013	0,72 %
	2014	0,79 %
	2015	0,69 %
	2016	0,68 %
	2017	0,66%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,12 %
	2014	1,14 %
	2015	1,15 %
	2016	1,11 %
	2017	1,32%

– CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE ECONOMIA INSEDIATA

L'economia di Monselice rispecchia l'andamento più generale del territorio della "Bassa Padovana" con una presenza ancora rilevante delle attività agricole rispetto a quelle manifatturiere ed una notevole concentrazione di attività del terziario (commercio, pubblici esercizi, attività immobiliari) e del terziario avanzato (informatica, ricerca). Significativa appare la presenza dei servizi sanitari e sociali. L'Ospedale Unico "Madre Teresa di Calcutta" è stato inaugurato nel corso del 2014. Dal 1° gennaio 2017 è stata costituita l'Azienda Ulss 6 Euganea, come previsto dalla Legge regionale n. 19 del 25 ottobre 2016 che riorganizza la sanità nel Veneto.

L'ambito territoriale dell'Azienda Ulss 6 Euganea corrisponde alla provincia di Padova e unisce i territori delle preesistenti Ulss 15, Ulss 16 e Ulss 17, di cui Monselice faceva parte.

L'Amministrazione ha perfezionato un accordo di programma con la Regione, la ex Azienda U.L.S.S. 17 ed i privati per la realizzazione di un assetto viario e di infrastrutture logistiche funzionali al nuovo Ospedale.

L'attività industriale della città è legata da decenni alla presenza dei due cementifici, di cui uno è ormai dismesso. Il modello di sviluppo economico degli ultimi dieci anni ha visto ridursi il peso dell'agricoltura, mantenere costante quello del manifatturiero ed aumentare l'importanza del terziario tradizionale ed avanzato. Significativo è anche il dato relativo alla presenza di sportelli bancari nel territorio.

TERRITORIO

Superficie in Km ^q				50,00
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			1
	* Fiumi e torrenti			2
STRADE				
	* Statali		Km.	17,00
	* Provinciali		Km.	21,00
	* Comunali		Km.	105,00
	* Vicinali		Km.	0,00
	* Autostrade		Km.	6,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
				Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	Si	X	No	DELIBERA C.C.N. 17 DEL 04/03/2006
* Piano regolatore approvato	Si	X	No	D.G.R.V. N. 5709 DEL 21/11/1978, D.G.R.V. N.3247 DEL 16/10/2007

* Programma di fabbricazione	Si		No	X	
* Piano edilizia economica e popolare	Si		No	X	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
* Industriali	Si	X	No		DELIBERA DI C.C. N. 1392 DEL 03/07/1986
* Artigianali	Si	X	No		C.C. N. 1392 DEL 03/07/1986 N. 62 DEL 30/10/1998 N. 80 DEL 30/09/2002
* Commerciali	Si	X	No		
* Altri strumenti (specificare)	Si		No	X	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti					
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	Si	X	No		
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00	
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	49	11
A.2	0	0	C.2	0	4
A.3	0	0	C.3	0	9
A.4	0	0	C.4	0	11
A.5	0	0	C.5	0	5
B.1	13	1	D.1	21	3
B.2	0	1	D.2	0	1
B.3	13	3	D.3	8	8
B.4	0	7	D.4	0	5
B.5	0	2	D.5	0	0
B.6	0	3	D.6	0	1
B.7	5	2	Dirigente	4	4
TOTALE	31	19	TOTALE	82	62

Totale personale al 31-12-2017

di ruolo n.	79
fuori ruolo n.	2

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio
A	0	0	A	0	0
B	15	9	B	3	2

C		11	8	C	7	7
D		8	6	D	6	4
Dir		1	1	Dir	1	1
AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA						
AREA DI VIGILANZA						
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio	
A	0	0	A	0	0	0
B	0	2	B	2	2	2
C	12	10	C	3	3	3
D	2	0	D	2	0	0
Dir	0	0	Dir	1	1	1
ALTRE AREE						
TOTALE						
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^, in servizio	
A	0	0	A	0	0	0
B	11	4	B	31	19	19
C	16	12	C	49	40	40
D	11	8	D	29	18	18
Dir	1	1	Dir	4	4	4
TOTALE						
					113	81

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, i DIRIGENTI/RESPONSABILI di Area sono i sotto elencati Funzionari:

AREA	DIPENDENTE
------	------------

Responsabile Area Affari Generali	DIRIGENTE DR. MAURIZIO MONTIN
Responsabile Area Servizi finanziari	DIRIGENTE DR. GIANNI PASQUALIN
Responsabile Area Servizi Tecnici	ARCH. GIUSEPPE BASSO
Responsabile Servizio Canile municipale - Protezione Civile - Ambiente	DIRIGENTE ING. MARIO RANIOLO
Responsabile Area Servizi Sociali	DIRIGENTE DR.SSA BARBARA BIAGINI
Responsabile Polizia Locale	COM. ALBINO CORRADIN (COMANDO)

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE									
		Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2021	
Asili nido	n. 72	post n.	72	72	72	72	72	72	72	72	72
Scuole materne	n. 280	post n.	280	280	280	280	280	280	280	280	280
Scuole elementari	n. 740	post n.	740	740	740	740	740	740	740	740	740
Scuole medie	n. 420	post n.	420	420	420	420	420	420	420	420	420
Strutture residenziali per anziani	n. 0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali		n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0
Rete fognaria in Km											
- bianca			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- nera			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- mista			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Esistenza depuratore		Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	0,00
Rete acquedotto in Km			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No
Aree verdi, parchi, giardini	n.			22	n.		22	n.		22	n.	22
	hq.			20,00	hq.		20,00	hq.		20,00	hq.	20,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.			3.950	n.		3.950	n.		3.950	n.	3.950
Rete gas in Km				8,00			8,00			8,00		8,00
Raccolta rifiuti in quintali				0,00			0,00			0,00		0,00
- civile				0,00			0,00			0,00		0,00
- industriale												
- racc. diffusa	Si		No	X	Si		X	Si		X	Si	No
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		X	Si		X	Si	No
Mezzi operativi	n.			0	n.		0	n.		0	n.	0
Veicoli	n.			0	n.		0	n.		0	n.	0
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No	Si	X	No	Si	No
Personal computer	n.			100	n.		100	n.		100	n.	100
Altre strutture (specificare)												

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2018		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
Consorzi	nr.	4		3	3	3	3
Aziende	nr.	0		0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0		0	0	0	0
Società di capitali	nr.	2		1	1	1	1
Concessioni	nr.	0		0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0		0	0	0	0
Altro	nr.	2		2	2	2	2
Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente							

Società' ed organismi gestionali		%
P.E.E.M.		25,500
ACQUE VENETE S.P.A. (dal 1° dicembre 2017)		5,700
CONSORZIO ENERGIA VENETO (CEV)		0,090
CONSORZIO PADOVA SUD		0,000
GAL PATAVINO S.C.R.L.		2,500
CONSORZIO VENETO DI RICERCA		1,850
CONSIGLIO DI BACINO BACCHIGLIONE - EX A.A.T.O.		1,592

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'attività delle stesse in base al dettato normativo di riferimento.

SOCIETA' PARTECIPATE

Società ed enti partecipati

Il Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.), inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate e semplicemente partecipate da questo Comune, è riepilogato nella seguente tabella.
Con riferimento a ciascuno di essi è riportata la quota di partecipazione.

ELENCO A – GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP)			
N.	DENOMINAZIONE	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	G.A.P.
1	PEEM	25,50%	SI (1)
2	ACQUEVENETE SPA	5,70%	SI (2)
3	CONSORZIO ENERGIA VENETO	0,09%	SI
4	CONSORZIO VENETO DI RICERCA	1,85%	SI
5	CONSORZIO PADOVA SUD	Pari ad Euro 49.845,60 rapportata agli abitanti residenti nello stesso comune al 31/12/2012 con il minimo di Euro 2,80 ad abitante	SI
6	GAL PATAVINO S.C.A.R.L.	500 quote pari a 500,00 Euro valore nominale 2015: 0% 2016: 2,5%	SI
7	CONSIGLIO DI BACINO BACCHIGLIONE EX A.A.T.O.	1,592%	SI

- (1) Per quanto riguarda la P.E.E.M. si precisa che il procedimento di alienazione delle quote si reputa possa essere concluso entro aprile 2019.
- (2) Dal 1° dicembre 2017 è efficace la società ACQUEVENETE spa, a seguito della fusione per incorporazione della Polesine Acque S.p.A. nel Centro Veneto Servizi S.p.A..

**INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ
ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA
GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE/ ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA
FINANZIARIA
PIANI INVESTIMENTO – 2019**

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo Totale	Fonti di finanziamento	
				Da liquidare	(descrizione estremi)
	RISTRUTTURAZIONE EX CANONICA DI MARENDOLE CAP. U 5780 - LAVORI INIZIATI NEL 2015	2017/2018	147.120,89	24.522,16	AVANZO AMMINISTRAZIONE -F.P.V.
	LAVORI PRESSO	2018	22.057,85	22.057,85	AVANZO AMMINISTRAZ.

	PALESTRA SAN COSMA Cap. 7410						
	IMPIANTI SPORTIVI - 2^ CAMPO DA RUGBY CAPU. 7418	2015	278.098,25			72.917,36 F.P.V.	
	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE CAP. 7766	2017/2018	195.806,40			78.599,02 FPV-AVANZO AMMI.NE	
	OPERE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE CAPU. 7771	2017/2018	530.612,23			238.964,41 AVANZO AMMINISTRAZIONE -ECCEDENZA ENTRATE CORRENTI	
	REALIZZAZIONE ROTATORIA INCROCIO VIA A. VOLTA- VIA PADOVA CAPU. 7785	2016	428.975,22			33.515,61 F.P.V.	
	COMPLETAMENTO OPERE URBANIZZAZIONE C.G.M. CAPU. 8108	2015	137.959,70			136.168,21 F.P.V.	
	NUOVI DISTRETTI DEL COMMERCIO	2017	245.105,00			245.105,00 F.P.V.	

ANALISI DELLE RISORSE

Le Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella di investimento, ha costituito per il passato ed ancora più costituirà per il futuro, il momento più rilevante dell'attività di programmazione del nostro Comune.

La tabella allegata presenta il riepilogo generale delle entrate correnti più significative registrate nel periodo 2012-2019.

Entrate che costituiscono, nella sostanza, la base di finanziamento delle spese correnti di questo Comune.

LE ENTRATE CORRENTI PIU' SIGNIFICATIVE (2012 – 2019)								
Tipologia entrata	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
IMU	3.350.000,00=	3.250.000,00=	3.184.000,00=	3.184.000,00=	2.984.000,00=	3.615.000,00=	5.130.000,00=	4.864.000,00=
TASI	1.050.000,00=	990.000,00=	997.000,00=	997.000,00=	3.404.727,48=	2.130.000,00=	///////// /	///////// /
ADD.LE IRPEF	1.729.000,00=	1.670.000,00=	1.627.000,00=	1.553.000,00=	1.514.000,00=	1.184.000,00=	1.130.000,00=	1.230.000,00=
PUBBLICITA'	210.000,00=	210.000,00=	210.000,00=	190.000,00=	170.000,00=	150.000,00=	190.000,00=	190.000,00=
RECUPERO ICI – IMU	632.300,00=	632.300,00=	510.000,00=	492.600,00=	978.000,00=	300.000,00=	380.000,00=	380.000,00=
FONDO SOLIDARIET A'	2.587.000,00=	2.587.000,00=	2.606.000,00=	2.365.717,00=	1.142.000,00=	1.983.000,00=	2.117.465,00=	1.680.000,00=
QUOTE PRIVATI	185.000,00=	185.000,00	158.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	190.000,00
								Entrate da fondo sperimentale

A	-	11.187.000,00=	11.222.634,00	11.359.462,00=	11.122.417,00=	12.391.014,48=	11.324.287,00=	11.084.641,00=	10.388.631,00=
TOTALE									
B	-	13.073.569,40=	13.351.070,40=	13.345.867,00=	13.051.562,00=	14.337.600,21=	13.314.907,00=	14.443.962,00=	13.166.970,00=
ENTRATE CORRENTI (***)									
% di A su B		85,57%	84,05%	85,11%	85,21%	86,42%	85,04%	76,74%	78,89%

* il servizio di refezione scolastica a seguito della nuova gara di affidamento prevede una diversa modalità di pagamento dei pasti: la ditta appaltatrice riscuote direttamente il corrispettivo da parte degli utenti; resta a carico del Comune la quota degli utenti esenti dal pagamento. Pertanto si registra una minore entrata ed una sostanziale minore spesa.

** dal 2019 non si registreranno più canoni di compartecipazione sulla depurazione dei cosiddetti reflui industriali gestiti da Acquevenete S.p.A. (ex C.V.S.), in quanto l'impianto è stato alienato alla citata società per Euro 845.000,00= a fine 2018.

*** al netto della quota del 10% pari ad Euro 236.420,00= che è stata costituita, secondo le disposizioni normative vigenti, quale fondo per l'estinzione anticipata dei mutui; la somma indicata rappresenta l'accantonamento necessario in relazione al ricavo complessivo delle alienazioni 2019.

La tavola dimostra come nella sostanza 15 entrate correnti – che costituiscono per il 2019 l'85,57% delle entrate stesse – sostengono il volume delle spese correnti e le quote di capitale di rimborso mutui (EQUILIBRIO CORRENTE con le precisazioni riportate a pag. 41).

Le entrate tributarie hanno un peso fondamentale nell'ambito del bilancio: per il 2019 gli oltre 9 milioni e mezzo di entrate correnti di natura

tributaria e perequativa previste sono costituite da imposte e tasse per oltre 7 milioni di Euro, e per 2 milioni e 587 mila da trasferimenti dello Stato (Fondo di solidarietà comunale). Dai 7 milioni di Euro, 3.350.000,00= sono rappresentati dall'IMU, 1.050.000,00= dalla TASI, 1.729.000,00= dall'addizionale comunale IRPEF, 218.000,00= dall'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni ed Euro 632 mila per attività di recupero dell'IMU e della TASI relative ad esercizi pregressi. Come è facilmente comprensibile lo stock di tali entrate può ritenersi consolidato nel corso degli anni e conseguentemente può garantire un significativo volume di spese correnti.

Con riferimento alle entrate extratributarie e per servizi erogati dall'Ente, l'importo previsto nel 2019 e' di circa 3 milioni e registrano un decremento rispetto gli anni precedenti per il venire meno delle partecipazioni nel trattamento dei reflui industriali e delle nuove modalità di gestione degli incassi relativi al servizio di refezione scolastica.

Le citate ultime entrate riguardano l'erogazione di servizi (trasporto scolastico, utilizzo delle palestre comunali, servizio di canile rifugio), i proventi derivanti dalla gestione dei beni comunali (fitti per alloggi di edilizia residenziale pubblica, canoni di concessione per antenne, locazioni di altri immobili comunali), i proventi dell'attività di controllo delle irregolarità e degli illeciti ed in particolare le sanzioni amministrative al codice della strada, ed altre entrate e rimborsi.

I due TITOLI di entrata sopra descritti, quelle TRIBUTARIE e quelle EXTRATRIBUTARIE, costituiscono i pilastri del bilancio e della programmazione.

Le fonti di finanziamento delle SPESE di INVESTIMENTO sono facilmente individuabili dai piani di investimento 2019, 2020 e 2021 pre-allegati, ma nella sostanza l'Ente non prevede di far ricorso all'indebitamento presso istituti di credito.

Tale scelta si allinea con quanto evidenziato dalla Corte dei Conti del Veneto che nelle sue verifiche contabili ha sottolineato “...che ogni ulteriore azione tesa alla limitazione del debito entro limiti fisiologici e al contenimento della relativa parte corrente, rappresenta un modello di sana gestione finanziaria, la cui verifica e attuazione deve considerare comunque il contesto generale in cui si opera. L'Ente locale, pur nella piena

autonomia decisionale, non può infatti non tener conto degli obblighi derivanti dall'ordinamento internazionale e nazionale da cui discende la necessità di un diffuso abbassamento del livello di indebitamento, a garanzia del più generale interesse di protezione della finanza pubblica e della stabilità dei conti, nazionali e sovranazionali. ...”

E la riduzione dell'indebitamento è rilevabile come tendenza consolidata dal 2012 (capitale residuo euro 26.655.654,47) al 2019 (capitale residuo euro 20.016.435,41) con la previsione nel 2021 – periodo che coincide con l'ultimo anno del bilancio pluriennale – di scendere a 18.228.350,41=.

Gli altri interventi risultano in larga misura finanziati con il ricavato delle alienazioni di beni comunali per i quali la stima di vendita è stata aggiornata con i valori di mercato presenti nell'attuale contesto economico e con le entrate relative agli oneri di urbanizzazione. Un ruolo importante, da alcuni esercizi finanziari, viene svolto dagli accordi pubblico-privati che permettono la realizzazione di varie opere pubbliche e l'incasso di oneri di urbanizzazione che nell'ultimo periodo hanno registrato decrementi significativi a causa di un critico contesto immobiliare.

Quest'anno che la legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018, n. 145) ha previsto un significativo capitolo per gli investimenti per la messa in sicurezza del territorio, per misure di efficientamento energetico, e a questo Ente è stato assegnato un contributo a fondo perduto di Euro 100.000,00=, questo Comune intende usarlo per la sistemazione dei ponti stradali, in particolare per il ponte Canaletta.

Si riportano le seguenti tavole di aggregazione delle entrate ed il relativo andamento.

FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	I	2	3	4	5	6	7
Tributarie	8.922.090,79	9.389.596,53	9.376.246,00	9.595.246,00	9.551.246,00	9.551.246,00	2.335
Contributi e trasferimenti correnti	628.707,39	611.194,49	977.476,40	888.575,40	788.575,40	788.575,40	- 9.094
Extratributarie	3.130.554,17	3.026.190,19	2.997.348,00	2.826.168,00	2.639.448,00	2.640.548,00	- 5.711
TOTALE ENTRATE CORRENTI	12.681.352,35	13.026.981,21	13.351.070,40	13.309.989,40	12.979.269,40	12.980.369,40	- 0.307
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	34.400,37	81.025,56	154.144,57	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	12.715.752,72	13.108.006,77	13.505.214,97	13.309.989,40	12.979.269,40	12.980.369,40	- 1.445
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.144.857,97	1.810.026,34	2.237.660,00	3.243.000,00	1.875.900,00	1.036.500,00	44,928
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	558.210,48	22.002,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	881.745,00	1.121.381,12	1.832.383,94	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	2.584.813,45	2.953.409,58	4.070.043,94	3.243.000,00	1.875.900,00	1.036.500,00	- 20,320
Riscossione erediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	15.300.566,17	16.061.416,35	20.815.258,91	19.792.989,40	18.095.169,40	17.256.869,40	- 4,911

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	8.847.854,89	8.617.730,11	12.429.393,21	11.459.824,51	- 7,800
Contributi e trasferimenti correnti	698.446,21	663.423,41	1.177.532,48	1.040.728,53	- 11,617
Extracontributarie	3.330.551,16	2.524.415,93	5.354.454,60	5.442.802,91	1,649
TOTALE ENTRATE CORRENTI	12.876.852,26	11.805.569,45	18.961.380,29	17.943.355,95	- 5,368
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	12.876.852,26	11.805.569,45	18.961.380,29	17.943.355,95	- 5,368
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.919.377,24	1.176.967,29	3.430.042,53	4.256.391,22	24,091
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	294.116,26	223.670,60	596.852,50	275.350,89	- 53,866
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.213.493,50	1.400.637,89	4.026.895,03	4.531.742,11	12,536
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	15.090.345,76	13.206.207,34	26.228.275,32	25.715.098,06	- 1,956

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					% scostamento			della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)				
	1	2	3	4	5	6	7			
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.922.090,79	9.389.596,53	9.376.246,00	9.595.246,00	9.551.246,00	9.551.246,00	2,335			

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)			
	1	2	3	4		
	5					
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.847.854,89	8.617.730,11	12.429.393,21	11.459.824,51	-	7.800

	ALIQUOTE IMU	
	2018	2019
Prima casa	0,0000	0,0000
Altri fabbricati residenziali	10,6000	10,6000*
Altri fabbricati non residenziali	10,6000	10,6000 *
Terreni	0,0000	0,0000
Aree fabbricabili	10,0000	10,0000
TOTALE		

* Fabbricati locati l'IMU è dell'8 per mille – TASI è del 2,5 per mille
 Fabbricati in comodato l'IMU è del 6 per mille - TASI è del 2,5 per mille
 Fabbricati dove si svolge la propria attività di impresa l'IMU è dell'8 per mille - TASI è del 2,5 per mille

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
	7						
TOTALE CONTRIBUTI	628.707,39	611.194,49	977.476,40	888.575,40	788.575,40	788.575,40	- 9,094

TRASFERIMENTI CORRENTI									

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	6	7	
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.144.857,97	1.810.026,34	2.237.660,00	3.243.000,00	1.875.960,00	1.036.500,00	44,928		0,000
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	538.210,48	22.002,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.703.068,45	1.832.028,46	2.237.660,00	3.243.000,00	1.875.960,00	1.036.500,00	44,928		0,000

ENTRATE CASSA	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	della col.4 rispetto alla col.3	
	1	2	3	4	5	6
	1	2	3	4	5	6
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.919.377,24	1.176.967,29	3.430.042,53	4.256.391,22	24,091	0,000
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	294.116,26	223.670,60	596.852,50	275.350,89	- 53,866	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.213.493,50	1.400.637,89	4.026.895,03	4.531.742,11	12,536	0,000

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi		910.245,14	873.127,65	839.099,26
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		910.245,14	873.127,65	839.099,26

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	13.026.981,21	13.351.070,40	13.309.989,40

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	6,987	6,539	6,304

RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					% scostamenti		
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	della col.4 rispetto alla col.3		
	1	2	3	4	5	6	7		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000		
TOTALE	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000		

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)			
	1	2	3			
				4	5	

Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,000

Per facilitare la comprensione del bilancio si indicano gli equilibri che lo stesso deve osservare secondo quanto previsto dalla normativa in vigore.

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO: L'EQUILIBRIO GENERALE, L'EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE e L' EQUILIBRIO IN CONTO CAPITALE

Il principio fondamentale del bilancio di previsione è quello del pareggio finanziario. Nella sostanza la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese. L'osservanza del principio garantisce l'equilibrio generale (anno 2019 : entrate di competenza euro 24.693.219,40=, spese di competenza euro 24.693.219,40=).

Il pareggio del bilancio 2019-2021 è stato raggiunto adottando la seguente manovra finanziaria, tributaria, tariffaria che prevede:

.l'invarianza delle aliquote, delle detrazioni delle imposte e delle tasse (IMU, TASI, addizionale IRPEF, imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni). La legge di bilancio 2019 (Legge n.145 del 30 dicembre 2018) ha abrogato il blocco degli aumenti dei tributi delle regioni e degli enti locali. Il Comune di Monselice non si è avvalso di tale facoltà; ha comunque adottato una deliberazione per la conferma delle tariffe per l'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni sui valori 2018 a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 15 del 2018.

.l'invarianza delle tariffe dei servizi a domanda individuale e del canone occupazione degli spazi pubblici, rispetto al 2018;

. gli stanziamenti di entrata sono stati allineati all'effettivo andamento registrato nel corso del 2018.

L'equilibrio corrente prevede invece che la previsione di entrata di competenza della somma dei primi tre titoli, che rappresentano le entrate correnti, deve essere uguale o superiore alla previsione di spesa di competenza della somma dei titoli primo e quarto, che rappresentano rispettivamente le spese correnti e le spese per il rimborso delle quote capitale di mutui e prestiti. Per quanto riguarda il bilancio 2019-2021 ed in particolare per il bilancio 2019 tale equilibrio è stato raggiunto con la previsione di utilizzo di euro 150.000,00=, quota degli oneri di urbanizzazione 2019, stimati complessivamente in euro 700.000,00= mila, per il finanziamento di spese correnti rappresentate da oneri per la manutenzione del patrimonio comunale (opere di urbanizzazione primaria e secondaria). E' necessario inoltre aggiungere che le economie di spesa a seguito della rinegoziazione dei mutui, approvata dal Consiglio Comunale a fine 2014, di oltre 700 mila euro, sono state destinate al finanziamento di spese correnti nel rispetto di quanto disposto dalla legge di bilancio 2018 che prevede la possibilità di libero utilizzo dei risparmi da rinegoziazione per il finanziamento di spese correnti dal 2015 e fino al 2020 (art.1, comma 867, della legge 205/2017). (vedere Allegato E) Equilibri di bilancio di parte corrente).

L' equilibrio della spesa in conto capitale (spese di investimento) viene garantito dalle entrate di competenza del titolo quarto (alienazioni, contributi di enti pubblici, di terzi, oneri di urbanizzazione...), del titolo quinto (entrate da riduzione di attività finanziarie) e del titolo sesto (accensione di prestiti) ; a tali entrate possono essere aggiunte entrate di parte corrente destinate a spese di investimento. Per quanto concerne il bilancio di previsione 2019 il citato equilibrio è stato conseguito con le entrate previste al titolo quarto oltre ad una somma di euro 100 mila relativa alle entrate correnti, in particolare da sanzioni amministrative al codice della strada, per il finanziamento di interventi di miglioramento della sicurezza stradale, e con l'applicazione di una quota dell'avanzo presunto 2018 di euro 1.076.700,00=. Si sottolinea, come peraltro già ampiamente illustrato nel D.U.P. 2019-2021, che nel triennio 2019-2021, non è prevista nessuna contrazione di mutui proprio per ridurre la situazione di indebitamento dell'Ente e per confermare il trend positivo in atto. (Vedere Allegato E) Equilibri di bilancio di parte capitale).

L'allegato QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 – 2020 – 2021 riporta una dimensione d'insieme, aggregata per TITOLI, delle entrate delle spese previste nel triennio 2019-2021, con la precisazione che per il 2019 viene indicata anche la cassa, come impone la contabilità armonizzata.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 - 2020 - 2021

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESA	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.817.366,94								
Utilizzo avanzo di amministrazione		1.076.700,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione			0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.459.824,51	9.595.246,00	9.551.246,00	9.551.246,00	TITOLO 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	14.178.097,47	12.278.697,20	12.002.169,88	11.960.383,92
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.040.728,53	888.575,40	788.575,40	788.575,40			0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - Entrate contributive	3.442.802,91	2.826.108,00	2.639.448,00	2.640.548,00					
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	4.256.391,22	3.243.000,00	1.875.900,00	1.036.500,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	7.041.324,75	4.269.700,00	1.975.900,00	1.136.500,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	9.050,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finanziarie	22.199.747,17	16.553.989,40	14.855.160,40	14.016.869,40	Totale spese finanziarie	21.228.472,22	16.548.192,20	13.978.069,88	13.105.883,92
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	275.350,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborsi di prestiti	1.081.449,02	1.081.297,20	877.099,52	910.385,48
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto (esortere/cassiere)	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto (esortere/cassiere)	3.240.000,00	1.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.174.748,08	3.823.530,00	3.823.530,00	3.823.530,00	TITOLO 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	4.456.625,65	3.823.530,00	3.823.530,00	3.823.530,00
Totale titoli	29.889.846,14	23.616.519,40	21.918.699,40	21.080.399,40	Totale titoli	30.006.546,89	24.693.219,40	21.918.699,40	21.080.399,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.707.113,08	24.693.219,40	21.918.699,40	21.080.399,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	30.006.546,89	24.693.219,40	21.918.699,40	21.080.399,40
Fondo di cassa finale presunto	3.780.566,19								

La spesa per missioni

La spesa complessiva, presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene proposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale della spesa per missione.

Si ricorda che le missioni costituiscono le funzioni principali e gli obiettivi perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, quali i Comuni, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.

Dopo i riquadri di sintesi contabili di seguito riportati viene inserita la parte descrittiva degli obiettivi da perseguire in relazione alle varie aree e servizi dell'Ente.

Per una comprensibilità del quadro generale degli impieghi per MISSIONE – Gestione competenza, si riporta l'elenco delle MISSIONI con il relativo codice, secondo quanto previsto dalla nuova contabilità armonizzata.

Codice	Descrizione
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
MISSIONE 2	Giustizia
MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
MISSIONE 7	Turismo
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità
MISSIONE 11	Soccorso civile
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
MISSIONE 13	Tutela della salute
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività
MISSIONE 15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
MISSIONE 16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
MISSIONE 17	Fondi e accantonamenti
MISSIONE 18	Debito pubblico
MISSIONE 19	Relazioni internazionali
MISSIONE 20	Servizi per conto terzi
MISSIONE 50	Debito Pubblico
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie
MISSIONE 99	Spese per conto terzi

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.382.332,51	1.245.000,00	0,00	4.627.332,51	3.237.723,03	465.000,00	0,00	3.702.723,03	1.236.109,39	365.000,00	0,00	3.601.109,39
2	9.960,04	0,00	0,00	9.960,04	9.213,38	0,00	0,00	9.213,38	8.425,09	0,00	0,00	8.425,09
3	631.572,00	20.000,00	0,00	651.572,00	631.572,00	20.000,00	0,00	651.572,00	623.542,00	20.000,00	0,00	643.542,00
4	1.195.411,08	165.000,00	0,00	1.360.411,08	1.163.329,12	165.000,00	0,00	1.328.329,12	1.147.122,49	165.000,00	0,00	1.312.122,49
5	573.547,97	10.000,00	0,00	583.547,97	551.781,35	350.000,00	0,00	901.781,35	540.425,17	0,00	0,00	540.425,17
6	588.694,51	150.000,00	0,00	738.694,51	574.943,02	130.000,00	0,00	704.943,02	574.867,75	130.000,00	0,00	704.867,75
7	359.011,28	0,00	0,00	359.011,28	358.972,46	0,00	0,00	358.972,46	358.931,76	0,00	0,00	358.931,76
8	321.927,73	100.000,00	0,00	421.927,73	320.328,16	100.000,00	0,00	420.328,16	318.735,23	100.000,00	0,00	418.735,23
9	757.079,78	480.000,00	0,00	1.237.079,78	713.409,28	50.000,00	0,00	763.409,28	709.142,14	50.000,00	0,00	759.142,14
10	1.484.537,74	1.904.000,00	0,00	3.388.537,74	1.445.534,04	560.000,00	0,00	2.005.534,04	1.431.931,57	235.000,00	0,00	1.666.931,57
11	112.310,00	2.000,00	0,00	114.310,00	112.310,00	2.000,00	0,00	114.310,00	112.310,00	0,00	0,00	112.310,00
12	2.053.533,65	140.000,00	0,00	2.193.533,65	2.047.194,96	75.000,00	0,00	2.122.194,96	2.040.505,82	10.000,00	0,00	2.050.505,82
13	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
14	150.267,00	0,00	0,00	150.267,00	150.267,00	0,00	0,00	150.267,00	150.267,00	0,00	0,00	150.267,00
16	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
17	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
20	611.506,91	43.700,00	0,00	655.206,91	648.592,08	48.900,00	0,00	697.492,08	680.068,51	51.500,00	0,00	731.568,51
50	0,00	0,00	1.081.297,20	1.081.297,20	0,00	0,00	877.099,52	877.099,52	0,00	0,00	910.985,48	910.985,48
60	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00	0,00	0,00	3.240.000,00	3.240.000,00
99	0,00	0,00	3.823.530,00	3.823.530,00	0,00	0,00	3.823.530,00	3.823.530,00	0,00	0,00	3.823.530,00	3.823.530,00
TOTALE:	12.278.692,20	4.269.760,00	8.144.877,20	24.693.219,40	12.002.169,88	1.975.900,00	7.940.029,52	21.918.699,40	11.969.383,92	1.136.500,00	7.974.515,48	21.080.399,40

Le missioni, prima indicate codice 1 – codice 99, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dall'Ente, si articolano in PROGRAMMI.
Le successive pagine indicano i programmi individuati e ne illustrano sinteticamente i contenuti.

SEZIONE OPERATIVA

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Programma: 1 Organi istituzionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	8.950,39	Previsione di competenza	345.923,00	346.013,74	344.609,24	344.393,68
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.269,58	687,68	
			Previsione di cassa	352.646,20	354.964,13		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		600.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		600.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.950,39	Previsione di competenza	345.923,00	946.013,74	344.609,24	344.393,68
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.269,58	687,68	
			Previsione di cassa	352.646,20	954.964,13		

INVESTIMENTI:

Realizzazione nuovo archivio comunale
Rifacimento tetto sede municipale

Programma: 2 Segreteria generale

SEGRETERIA GENERALE:

- attuazione e implementazione piano anticorruzione;
- mappatura dei procedimenti

L'attuazione e l'implementazione del piano anticorruzione consisterà sia in attività formativa di carattere pratico con funzione di supporto a quella organizzata dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione sia nella concreta applicazione delle misure previste (rotazione di aziende e professionisti nelle procedure di scelta del contraente con esclusione dei soggetti che abbiano nel biennio ottenuto incarichi; in taluni casi, a seguito di procedure andate deserte si è reso necessario estendere l'invito alla partecipazione o provvedere all'affidamento della fornitura/servizio alla ditta che nel biennio precedente era stata fornitrice di beni o servizi analoghi).

Più complessa e nello stesso tempo più ragionata è la rotazione applicata nell'affidamento degli incarichi legali a causa delle specializzazioni dei singoli professionisti e dei vari criteri (ordine di appartenenza, consequenzialità della causa, ecc.) che sono previsti nel vigente regolamento per il conferimento degli incarichi legali.

Per quanto riguarda le proroghe sono state disposte solo proroghe in linea tecnica, nel periodo di svolgimento della gara per l'affidamento del servizio di polizia mortuaria a causa della complessità del procedimento di anomalia.

Per il rispetto della tempistica sono state impartite disposizioni di carattere pratico volte a concludere i procedimenti anche nel caso di inerzia di altri uffici/enti, ricorrendo anche a conferenze di servizi.

Al fine di sviluppare la cultura della buona amministrazione si è proceduto alla mappatura dei procedimenti amministrativi con la compilazione di apposite schede che comprendevano anche la valutazione del rischio.

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	113.941,95	734.804,31	669.520,00	669.520,00	669.520,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate	2.938,98	1.017,48	
			di cui fondo pluriennale			

			vincolato						
			Previsione di cassa		763.384,57		783.461,95		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	17.801,23	25.000,00		25.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				5.635,26		
			Previsione di cassa		58.274,86		42.801,23		
			Previsione di competenza	131.743,18	759.804,31		694.520,00	694.520,00	694.520,00
			di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				8.574,24	1.017,48	
			Previsione di cassa		821.859,43		826.263,18		
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Per le attività del programma si rimanda alle premesse, negli indirizzi generali di carattere Strategico. Sono comunque le attività relative alla gestione ordinaria delle entrate e delle spese.

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	56.410,94	587.642,00	487.942,00	487.942,00	487.942,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	13.190,25	4.732,43	
			642.297,95	544.352,94		
			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2	Spese in conto capitale					
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			

TOTALE GENERALE DELLE SPESE	378.382,03	Previsione di competenza	1.121.550,03	1.040.398,91	859.843,72	759.254,38
		di cui già impegnate		11.379,41	1.974,43	
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	1.277.617,12	1.418.780,94		

Programma: 6 Ufficio tecnico

Per le attività del programma si rimanda alle premesse, negli indirizzi generali di carattere Strategico.

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione di competenza	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	196.077,63	di cui già impegnate	480.121,40	472.315,00	472.315,00	472.111,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		10.205,52	584,43	
			Previsione di cassa	633.197,40	668.392,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	196.077,63	Previsione di competenza	480.121,40	472.315,00	472.315,00	472.111,00

Spesa prevista per la realizzazione del programma

46

Programma: 11 Altri servizi generali

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
--	--------	-----------------------------------	-------------------------------	-----------------	--------------------	--------------------

1	Spese correnti	56.789,85	Previsione di competenza	217.100,00	217.957,86	215.308,07	214.703,33
			di cui già impegnate		1.269,73	1.072,64	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	234.161,22	274.747,71		
2	Spese in conto capitale	5.955,57	Previsione di competenza	80.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	105.955,57	25.955,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	62.745,42	Previsione di competenza	297.100,00	237.957,86	235.308,07	234.703,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.269,73	1.072,64	
			Previsione di cassa	340.116,79	300.703,28		

Missione: 2 Giustizia

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale in materia di giustizia.

Programma: 2 Casa circondariale e altri servizi

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti		Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	10.670,00	9.960,04	9.213,38	8.425,09
			Previsione di cassa	10.670,00	9.960,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	10.670,00	9.960,04	9.213,38	8.425,09
			Previsione di cassa	10.670,00	9.960,04		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Nel corso del triennio perdurerà la convenzione con i comuni di Monselice – Tribano e Pernumia che ha consentito il servizio di polizia locale mediante l'affidamento del servizio associato con il comando unificando dando attuazione al piano di zonizzazione previsto dalla Regione Veneto con D.G.R.V. n. 73/2008 E 2067/09 prevedendo il Distretto di Polizia locale denominato “ PD3C”. Si andrà a esaminare eventuali richieste di aggregazione di altri comuni limitrofi essendo il Comune di Monselice centrale e strategico dal punto organizzativo.

Obiettivo dell'Amministrazione è di garantire e potenziare la sicurezza dei propri cittadini: sicurezza che il Comando di Polizia Locale intende porre in essere e garantire mediante:

- Vigilanza nei quartieri secondo programma stabilito che risponde ai bisogni nuovi dei cittadini perché si fa sicurezza soprattutto migliorando la qualità della vita delle persone, migliorando i servizi intervenendo efficacemente sui fenomeni di degrado sociale e ambientale della vita del nostro comune;

- Il controllo dei parchi, dei singoli quartieri, costantemente monitorati al fine di garantire alla popolazione il diritto di godere in serenità del proprio tempo libero con particolare attenzione alla sicurezza dei bambini ed anziani mediante eventualmente convenzioni di Associazioni di

volontariato;

- Servizi di Polizia stradale sulla rete viaria comunale con programmazione da effettuarsi mensilmente al fine di rendere più sicura la circolazione strada tema anche attraverso l'installazione di nuovi dissuasori di controllo dei veicoli alla contestuale verifica del rispetto delle norme al CDS con controllo elettronico della velocità, con la strumentazione in dotazione al comando.

- La prosecuzione del progetto di Educazione Stradale volto ad educare i giovani in età scolare alla legalità e all'educazione e sicurezza stradale.

- L'attuazione di una campagna di sensibilizzazione sull'utilizzo corretto dei fuochi pirotecnici per evitare danni e lesioni a chi ne fa uso e altri atti di informazione della popolazione anziana su misure da adottare per prevenire furti, aggressioni, scippi e atti di violenza verso tale categoria di cittadini mediante la predisposizione di un opuscolo informativo;

Garantire il legale svolgimento delle attività commerciali mediante il controllo sulle attività stesse a tutela dei consumatori e del rispetto delle norme in materia di commercio attraverso:

- Il controllo degli esercizi di vicinato del territorio, la corretta indicazione dei prezzi dei beni posti in vendita ed esposti in vetrina, la presenza del cartello con gli orari di apertura degli esercizi commerciali ed il loro rispetto, il rispetto delle norme in occasione dei periodi di effettuazione di vendite straordinarie, dei saldi di fine stagione, e di altre tipologie di vendita (tentata vendita, vendita porta a porta ed itinerante), interventi mirati nei pubblici esercizi dove i minori consumano alcolici;

- Il controllo settimanale del commercio su aree pubbliche in area mercatale e non ed in occasione dell'annuale Fiera dei Santi per prevenire e reprimere il fenomeno del commercio abusivo e di vendita di merce contraffatta.

Tutela ed il controllo dell'ambiente attuato mediante:

- Il controllo sull'abuso edilizio in area vincolata e non, lo smaltimento dei rifiuti inerti, la lotta ai vandali che imbrattano con pennelli e spray i manufatti e i monumenti, quindi linea dura contro tale fenomeno.

- L'attività di soccorso nelle emergenze ambientali e non;

Il controllo sullo smaltimento dei rifiuti da parte dei cittadini . Verifica del rispetto del calendario di raccolta dei rifiuti e la loro corretta collocazione sul suolo pubblico al fine di combattere l'abbandono scriteriato e disordinato degli stessi, l'inquinamento del territorio e la violazione delle norme che riguardano i rifiuti e le varie altre forme di inquinamento, mediante l'istituzione della figura dell'Ispettore ambientale che opportunamente scelto e formato tra i dipendenti porterà un sostanzioso contributo per tale attività; La prosecuzione di eventi formativi a carattere regionale in particolar modo sulla tutela ambientale, autotrasporto, atti di polizia giudiziaria;

Inoltre l'Ufficio di Polizia Locale predispone: le proposte di delibere e di determinazione, gestisce gli esposti che provengono dall'utenza, il servizio notturno o festivo in occasione delle manifestazioni, tutte le ordinanze in materia di viabilità, gestisce i rapporti di rilevazione di incidenti stradali, inoltre le comunicazioni di reato all'Autorità Giudiziaria, espleta attività di polizia giudiziaria su delega del P.M. e gestisce le notifiche di atti di polizia giudiziaria.

Nel corso del triennio proseguirà l'attività di controllo del territorio comunale in collaborazione con l'Associazione Carabinieri in congedo.

Saranno dedicati nel triennio servizi specifici di supporto nel corso delle manifestazioni comunali e controllo viabilità nei giorni festivi compatibilmente con i vincoli di spesa posti dalle attuali norme di legge.

Il sistema di videosorveglianza per la sicurezza urbana sarà integrato con nuove postazioni di controllo in punti sensibili sarà collegato con l'arma dei Carabinieri per tutte le attività di Polizia Giudiziaria di propria competenza.

Sarà attuato un progetto per la realizzazione del sistema di controllo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato e per la sicurezza stradale in centro storico del Comune di Monselice.

Sarà attuato un progetto per la realizzazione del sistema di controllo automatico della velocità lungo la SR. 104 ai fini della sicurezza stradale.

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	115.266,98	Previsione di competenza di cui già impegnate	640.322,00	631.572,00	631.572,00	623.542,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	727.061,10	746.838,98		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	115.266,98	Previsione di competenza di cui già impegnate	660.322,00	651.572,00	651.572,00	643.542,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.553,22	21.553,22	18.133,90	
				747.061,10	766.838,98		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia residenziale e l'edilizia scolastica per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma: 1 Istruzione prescolastica

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	82.079,29	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale	216.647,55	222.171,16	220.893,40	219.694,77

2	Spese in conto capitale	17.976,46	vincolato	230.754,70	304.250,45		
			Previsione di cassa	68.069,08	55.000,00	55.000,00	
			di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	83.270,89	72.976,46		
		100.055,75	Previsione di competenza	284.716,63	277.171,16	275.893,40	274.694,77
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	314.025,59	377.226,91		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE						

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

IL PROGRAMMA prevede :

- creazione di servizi pre e post scuola a sostegno delle esigenze delle famiglie
- Tavolo istituzionale permanente
- Supporto alle scuole paritarie
- Carta dei servizi istruzione
- Manutenzione straordinaria edifici destinati a scuole

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
--------	--------------------------------	----------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

1	Spese correnti	68.542,10	Previsione di competenza di cui già impegnate	444.307,00	440.349,92	430.245,72	416.237,72
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	511.271,77	508.892,02		
2	Spese in conto capitale	43.151,77	Previsione di competenza di cui già impegnate	83.289,12	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		683,20	683,20	
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE				
		111.693,87	Previsione di competenza di cui già impegnate	90.988,47	153.151,77	540.245,72	526.237,72
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	527.596,12	550.349,92	1.024,80	
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	602.260,24	662.043,79		

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	254.671,60	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	637.230,00	532.890,00	512.190,00	511.190,00
					253.521,45	118.834,43	
			Previsione di cassa	895.505,46	787.561,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
			Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	637.230,00	532.890,00	512.190,00	511.190,00
					253.521,45	118.834,43	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	895.505,46	787.561,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	254.671,60					

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.
 Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
 Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

INVESTIMENTI: Sistemazione area esterna Villa Pisani- Ristrutturazione ex chiesa San Paolo – Recupero ex chiesa del Carmine- intervento su tetto della Biblioteca.

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale	918,48	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	120.000,00		350.000,00	
			Previsione di cassa	120.424,57	918,48		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	918,48	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	120.000,00		350.000,00	
			Previsione di cassa	120.424,57	918,48		

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

A tale programma si possono ricondurre le seguenti ATTIVITA':

Missione	Attività culturali di promozione del territorio	Attività
5		<p>Cinema –etnofilm festival – euganea film festival rassegna cinematografica estiva</p> <p>Rassegne teatrali</p> <p>Rassegne musicali</p> <p>Mostre di importanza nazionale a Villa Pisani</p> <p>Monitoraggio gestione di Villa Pisani</p> <p>Monitoraggio gestione Museo Sanpaolo</p> <p>Spettacoli di danza</p> <p>Notti per la promozione turistica ed economica</p> <p>Giorno della memoria e del ricordo</p> <p>Premio culturale Opsicella</p> <p>Iniziative culturali in occasione della festività di San Valentino</p> <p>Gestione case delle associazioni e sale pubbliche</p> <p>Protocollo con banda cittadina per la promozione musicale presso le scuole e la cittadinanza</p> <p>Patrocinio e contributi alle iniziative culturali promosse dalle associazioni del territorio</p> <p>Richiesta finanziamenti pubblici e privati</p>
	Biblioteca	<p>1) Promuovere la lettura tra i bambini e i giovani coinvolgendo soprattutto le scuole di Monselice nell'ambito del progetto "Voglia di leggere, voglia di sapere";</p> <p>2) Aggiornare il patrimonio documentario da mettere a disposizione dei lettori (Giornali, libri, Dvd)</p> <p>3) Sostenere l'educazione e l'istruzione fornendo materiale documentario agli insegnanti e genitori;</p> <p>4) Realizzare il premio Brunacci destinato a valorizzare i libri di storia locale in collaborazione con l'Università di Padova;</p> <p>5) Realizzare le tradizionali manifestazioni "Incontri con gli autori" al fine di favorire il contatto tra</p>

		<p>autori e lettori;</p> <p>6) Sostenere gli scrittori locali che sempre più numerosi affidano alla carta stampata le proprie riflessioni con la rassegna "Monselice scrive";</p> <p>7) Promuovere la storia locale e la memoria storica locale;</p> <p>9) favorire l'aggregazione culturale dei giovani monselicensi;</p> <p>10) promuovere incontri con personalità della cultura italiana.</p>
--	--	---

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	119.335,95	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	626.678,12	573.547,97	551.781,35	540.425,17
			Previsione di cassa	703.841,24	692.883,92	2.748,71	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		10.000,00		
			Previsione di cassa		10.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	119.335,95	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	626.678,12	583.547,97	551.781,35	540.425,17
			Previsione di cassa		2.910,53	2.748,71	
			Previsione di cassa	703.841,24	702.883,92		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Con riferimento agli obiettivi contenuti nelle linee programmatiche 2014/2019 e recepite nel DUP essi sono già stati interamente raggiunti nel periodo dal 2014 al 2017. Attività/obiettivi compresi nel programma :

- Drop out e sport amatoriale
- Riduzione delle tariffe degli impianti sportivi
- Carta dei servizi dello sport
- Ludoteca dello sport
- Festa dello sport
- Regolamento per l’assegnazione dell’uso delle palestre
- Potenziamento delle attrezzature a disposizione degli impianti sportivi per favorire lo svolgimento delle varie discipline.

L’obiettivo di ampliare il novero delle discipline sportive praticate e di aumentare l’appeal delle palestre e più in generale degli impianti sportivi ha portato l’assessorato ad incrementare la dotazione dei vari impianti sportivi:

- Collaborazione/condivisione nella gestione degli impianti sportivi
- Iniziativa “Vincio se partecipo”

1. Serie di incontri rivolti ad educatori e genitori di bambini che esercitano un’attività sportiva sulle seguenti tematiche

2. Campagna di sensibilizzazione con striscioni da apporre negli impianti sportivi;

3. Laboratorio teatrale nelle scuole:

- Borsa di Sport (nuovo obiettivo)

- Premio Oltre l'Ostacolo

Programma: 1 Sport e tempo libero

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione competenza di cui già impegnate	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	103.081,04	di cui fondo pluriennale vincolato	515.206,70	403.097,51	389.346,02	389.270,75
			Previsione di cassa	581.202,99	506.178,55		
2	Spese in conto capitale	296.195,83	di cui già impegnate	493.048,94	150.000,00	130.000,00	130.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato		7.500,00		
			Previsione di cassa	572.927,31	446.195,83		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	399.276,87	Previsione competenza di cui già impegnate	1.008.255,64	553.097,51	519.346,02	519.270,75
			di cui fondo pluriennale vincolato		30.300,00	5.000,00	

			Previsione di cassa	1.154.130,30	952.374,38	
--	--	--	---------------------	--------------	------------	--

Programma: 2 Giovani

POLITICHE GIOVANILI

Nell'ambito delle politiche giovanili è consolidato un metodo di lavoro che prevede interventi per la promozione dell'autonomia dei giovani, sviluppando sul territorio attività ed azioni coordinate di formazione, educazione e promozione alla cittadinanza attiva e alla responsabilità sociale, di socializzazione e di aggregazione. La metodologia di lavoro share/learn/fab si fonda su un approccio che chiede investimenti consistenti in termini di capitale sociale e il ricorso a competenze professionali specifiche e differenziate. Il ricco capitale sociale, le esperienze di cittadinanza attiva, la mentalità sharing, l'orizzontalità della comunicazione, le relazioni significative tra tutti sono il risultato perseguito in modo trasversale a tutte le progettualità.

Con tale impostazione l'ente locale intende:

- promuovere uno stile di vita partecipativo tra i giovani, sviluppando la corresponsabilità sociale e la partecipazione attiva e propositiva alla vita socio culturale della comunità monselicense, attraverso la messa in gioco delle loro risorse personali e professionali aprendo spazi di innovazione sociale;
- proporre attività e progetti formativi connotati dalla possibilità di incrementare le soft skill, cioè le caratteristiche personali importanti in qualsiasi contesto lavorativo perché influenzano il modo in cui facciamo fronte di volta in volta alle richieste dell'ambiente lavorativo
- rispondere alla necessità dei giovani di inserirsi nel mondo del lavoro e al desiderio di misurarsi con il reale offrendo sperimentazioni caratterizzate da decisa pragmaticità negli esiti.

Missione		ATTIVITA'
----------	--	-----------

6	Apertura sede del Progetto Giovani	- Abilitare al coworking giovanile lo spazio del Progetto Giovani	Apertura della sede del Progetto Giovani per lo svolgimento delle attività dei gruppi giovanili e dei diversi progetti realizzati con il territorio. Il Progetto Giovani svolge una funzione educativa, di incubatore e di innovazione sociale. E' un punto di riferimento educativo consolidato per la realizzazione di progetti ed attività, nonché per la promozione ed il sostegno della rete di relazioni e collaborazioni tra i gruppi giovanili, l'apparato comunale e il territorio.
6	Coinvolgimento dei giovani nella gestione delle attività a loro destinate	- Favorire la costituzione di nuove associazioni giovanili;	<p>1. Realizzazione della 12^a edizione del bando "Abbiamo Idee Frizzanti".</p> <p>Il bando è una strategia di emersione del potenziale giovanile che, nell'ambito delle politiche giovanili, dà vita a percorsi in cui i giovani partecipano "producendo", cioè organizzando, promuovendo, viaggiando, elaborando, formandosi. Percorsi che sono il modo con cui i giovani prendono parte, e si sentono parte, della vita della città.</p> <p>È importante la dimensione educativa sottesa a questo tipo di bando in quanto prevede l'acquisizione di abilità sociali (discutere, stare in relazione), maturare un'attitudine al lavoro, imparare ad essere "imprenditivi", mettersi in relazione con adulti, istituzioni ed altre organizzazioni, costruire cioè legami sociali tra parti della comunità che sono tradizionalmente distanti.</p> <p>Elemento caratterizzante il bando è quello di valorizzare le idee e i bisogni di gruppi informali, che non fanno parte di associazioni, ma che condividono passioni, appartenenze e linguaggi; gruppi informali composti da giovani in età compresa tra i 16 ed i 29 anni, ai quali viene chiesto di presentare progetti che affermano il loro protagonismo ed esprimono la loro originalità nell'organizzare spazi e momenti di cultura, di socializzazione, di crescita.</p> <p>2. Valorizzazione delle associazioni giovanili del territorio mediante la realizzazione di progetti specifici con stipula di apposite convenzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progetto di divulgazione e formazione sulle nuove tecnologie e le competenze digitali in collaborazione con Aps "P2P Lab". - progetto di abilitazione alla produzione video in collaborazione con Aps "Movielab Light House"

6	Ideazione e realizzazione di progetti abilitanti le competenze giovanili	- Partecipare ai bandi regionali e nazionali - Ampliare la rete di collaborazioni - Realizzare i progetti finanziati	<p>1. Realizzazione del Piano di Intervento in materia di Politiche Giovanili Distretto 5 Ulss 6 Euganea "Bassa P"</p> <p>Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1392 del 29/08/2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> sono stati istituiti i "Piani di Intervento in materia di Politiche Giovanili", da articolare in progetti, di durata annuale, specificamente rivolti alla popolazione giovanile di età compresa tra i 15 e i 29 anni e che interessano territori con dimensione minima corrispondente ai Distretti; sono stati assegnati altresì i fondi per il finanziamento dei piani ai Comitati dei Sindaci di Distretto istituiti con L.R. 19/2016, art. 26 comma 4. <p>Il Piano di intervento elaborato ai sensi della suddetta DGR denominato "Bassa P" approvato dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 30 ottobre 2017 e regolarmente trasmesso alla Regione Veneto entro la scadenza del 31 ottobre 2017, prevede la realizzazione di tre progetti:</p> <p>Area scambio intergenerazionale</p> <p>PROGETTO "BASSA UP TO DATE" recupero della memoria collettiva della Bassa digitalizzando immagini e filmati dagli anni '50 agli anni '80 e creazione dell'archivio digitale "Mediateca della Bassa". Focus particolare sul sistema produttivo e il capitale umano che hanno caratterizzato il tessuto socio economico di quegli anni.</p> <p>Area prevenzione disagio giovanile</p> <p>PROGETTO "BASSA DEVICE" l'alternanza scuola lavoro come strumento di empowerment giovanile a partire dalla scuola. Laboratori extrascolastici di creazione di videocartoline sull'alternanza scuola lavoro dal punto di vista dei ragazzi indirizzate al mondo dell'impresa e alle istituzioni.</p>	

			<p>Area laboratori di creatività.</p> <p>PROGETTO “BASSA CONCEPT CORNER” da laboratori creativi ad impresa culturale: percorso di valorizzazione delle competenze giovanili come opportunità di rigenerazione e sviluppo dei territori.</p> <p>2. Supporto alla realizzazione del Progetto “APE TOUR ALL INCLUSIVE. PRIMIZIE TEATRALI A KM. ZERO”</p> <p>Progetto triennale finanziato dal bando “Culturalmente” 2017 di Fondazione Cariparo e presentato in qualità di capofila dall’associazione Down Adi Sezione Euganea.</p> <p>Il progetto promuove l’inclusione sociale di persone con disabilità e valorizzazione culturale del territorio mediante percorsi formativi tesi alla costituzione di una nuova compagnia di artisti di strada che, con un’ape car attrezzata a food track , si esibiranno nei diversi territori raccontando storie di cibo e persone accompagnate da degustazioni di preparazioni con prodotti locali.</p> <p>3. Nuova elaborazione progettuale ai sensi del bando regionale “Davanti le quinte” ai sensi della DGR 1833 del 04/12/2018 .</p> <p>4. Partenariati a sostegno di progetti presentati da associazioni e con impatto locale in termini di attivazione giovanile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Progetto Corallo” di APS Melia: - “Progetto Terzo Tempo” per il contrasto alla povertà educativa minorile” del Centro di Produzione Teatrale La Piccionaia
6	Formazione dei giovani	Consolidare percorsi di formazione delle soft skills	<p>1. Attivazione di progetti di Servizio Civile</p> <p>2. Realizzazione di progetti di formazione e abilitazione dei giovani per la valorizzazione dei beni comuni (materiali e immateriali) in collaborazione con enti ed associazioni del territorio mediante palestre formative (ispirate al Servizio Civile), ovvero una brevissima</p>

			esperienza di stage, realizzata presso un'azienda, un ente o un'associazione che, in un'ottica di responsabilità sociale si è data disponibile ad accogliere il giovane offrendogli un'occasione al tempo stesso civica, formativa e orientativa.
6	Innovazione sociale e culturale giovanile	Abilitare i giovani al co-design di servizi e all'impresa sociale Promuovere l'inclusione sociale di persone con fragilità Promuovere il riutilizzo di spazi in una logica di community hub	<p>- Progetto pluriennale "Bike & Bake" presso l'ex Casa Canonica di Marendole Gli obiettivi sono quelli di creare presso l'ex Casa Canonica:</p> <ul style="list-style-type: none"> -una pasticceria inclusiva, capitalizzando il percorso "Pasticceria in Amicizia" dell'Aps Millefoglie - una ciclofficina con annessa zona bar, da trasformare in un punto di riferimento per il cicloturismo dei Colli Euganei - un centro culturale e di aggregazione <p>Sul piano della governance e della sostenibilità del progetto saranno sviluppate attività di incubazione di impresa sociale, nonché partenariati con fondazioni e partecipazioni a bandi.</p>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	47.566,11	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	185.597,00	185.597,00	185.597,00
			Previsione di cassa	233.163,11		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	47.586,11	Previsione di competenza	188.594,85	185.597,00	185.597,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	228.042,30	233.163,11	

Missione: 7 Turismo

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche . Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Le attività relative alla missione 5 (tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali), e alla missione 7 (turismo) sono in stretta correlazione. Oltre a quanto evidenziato nella missione 5 , a tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2014-2019:
-assegnazione sede definitiva associazione giostra della rocca - -si intende proseguire a portare tale manifestazione a livello nazionale-internazionale con scambi culturali e turistici con le città gemellate.

Rientrano nel programma numerose attività.

- **Lo Iat di destinazione**, riconosciuto tale dalla Regione Veneto per effetto della Legge Regionale 11/2013 è in rete sia con la Regione che con la Provincia di Padova attraverso il sistema IDMS che permette di divulgare tutta una serie di informazioni a livello non solo locale ma anche regionale e nazionale.
- **Partecipazione del Comune di Monselice al progetto di formazione dell'Odg** (Organismo di gestione della destinazione turistica) **“Terme e Colli Euganei”** previsto dalla Legge Regionale 14 giugno 2013 n.11 e dalla deliberazione della Giunta Regionale n.2286/2013 avente lo scopo di creare sinergie e forme di cooperazione tra soggetti pubblici e privati coinvolti nel governo di destinazione e nello sviluppo dei prodotti turistici al fine di un rafforzamento del sistema di offerta e di porre tali soggetti nelle condizioni di operare, il più possibile, in modo unitario nell'esercizio delle loro funzioni di promozione e commercializzazione, nel rispetto della normativa della programmazione regionale.
- **Partecipazione** ai progetti del Gal Patavino in qualità di soci per attività rivolte a favorire le condizioni per lo sviluppo economico, sociale e culturale promuovendo azioni di sviluppo in tutti i settori di attività segnatamente nel settore del turismo e dei servizi socio-culturali secondo i principi dello sviluppo sostenibile.
- **Partecipazione** ai progetti delle Città Murate del Veneto con la predisposizione di APP
- **Adesione** al progetto Rimea Strada
- **Adesione** alla Strada del Vino

Verifica fattibilità introduzione tassa di soggiorno.

Disponibilità di location per attrarre il mondo delle produzioni cinematografiche e televisive che crea investimenti per il territorio e ritorno di presenze turistiche.

Laboratorio di promozione turistica con Istituti Superiori

Pagina Facebook Monselice Turismo consente di aggiornare in tempo reale turisti e cittadini sugli eventi promossi nella Città di Monselice. L'Amministrazione Comunale riconosce il turismo non solo come la scoperta e la valorizzazione delle bellezze monumentali e paesaggistiche ma un importante volano anche per l'economia locale.

Missione			ATTIVITA'
	lat di destinazione		<p>Giostra della Rocca</p> <p>Riprese televisive – promozione editoriale</p> <p>Location per format televisivi e film</p> <p>Sfilata carri allegorici, Rocca in fiore, colori e sapori di primavera ed autunno, le stelle dell'estate e festa di ferragosto, in collaborazione con la Pro-Loco</p> <p>Ballo in piazza Mazzini</p> <p>Monitoraggio gestione parco Buzzaccarini</p> <p>Natale a Monselice</p> <p>Monitoraggio gestione ostello</p>
7	Promozione territoriale sovracomunale	<p>o.g.d. terme e colli euganei</p> <p>adesione murate città</p> <p>adesione strada del vino</p>	<p>- Viene definita come una forma organizzativa responsabile del coordinamento del management e del marketing della Destinazione, avente come obiettivi prioritari, la governance turistica del territorio e, la gestione dell'informazione turistica, la qualificazione dei servizi e dei prodotti in un'ottica integrata, la creazione e lo sviluppo di sinergie e forme di cooperazione fra soggetti pubblici e privati coinvolti nel governo della Destinazione e dei prodotti turistici.</p> <p>- Le città murate del Veneto fanno di un itinerario che tocca i più rappresentativi e meglio conservati borghi medievali sparsi tra pianura e colline (Soave, Marostica, Castelfranco Veneto, Cittadella, Monselice e Montagnana).</p> <p>La Strada del Vino promuove un percorso di scoperta del territorio dei Colli Euganei, un luogo dalla conformazione unica che è ricco di storia e di tradizioni.</p> <p>L'Associazione riunisce enti pubblici, cantine, aziende agricole, strutture ricettive e ristoranti per offrire ad ogni viaggiatore una ricca esperienza ad alto livello</p>

				<p>qualitativo. Il progetto è nato nel 2002, ed è diventato un punto di riferimento per la valorizzazione delle attrattive culturali e delle specialità enogastronomiche locali.</p>
7	Promozione territoriale sovraregionale	Progetto Strata	Romea	<p>Adesione al progetto globale di Romea Strata – un itinerario di pellegrinaggio tra Friuli Venezia Giulia, Veneto, Emilia Romagna e Toscana proposto dall'Ufficio Pellegrinaggi e diocesi di Vicenza.</p>

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	49.604,60	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	356.082,88	359.011,28	358.972,46	358.931,76
			Previsione di cassa		1.946,25	584,43	
				387.909,01	408.615,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	10.000,00			
			Previsione di cassa				
				10.000,00			

3	Spese per incremento attività finanziarie		9.050,00	Previsione di competenza				
				di cui già impegnate				
				di cui fondo				
				pluriennale vincolato				
				Previsione di cassa	9.050,00	9.050,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		58.654,60	Previsione di competenza	366.082,88	359.011,28	358.972,46	358.931,76
				di cui già impegnate				
				di cui fondo		1.946,25	584,43	
				pluriennale vincolato				
				Previsione di cassa	406.959,01	417.665,88		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto e di edilizia privata.

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018				Previsioni 2019		Previsioni 2020		Previsioni 2021	

1	Spese correnti	14.902,90	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	257.129,85	246.872,73	245,27 3,16	243.680,23
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	306.035,40 20.000,00	261.775,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.902,90	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	277.129,85 20.000,00	246.872,73	245,27 3,16	243.680,23
			Previsione di cassa	326.035,40	261.775,63		

Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Il programma comprende le attività inerenti l'ufficio casa e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili del patrimonio E.R.P.

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
--------	---------------------	----------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

A tale programma si possono ricondurre le seguenti **ATTIVITA'**:

- Interventi per la salvaguardia dell'ambiente

Comprendono tutte quelle azioni volte a mettere in sicurezza l'ambiente da azioni dell'uomo e/o della natura e che possono vedere impegnati direttamente le forze dell'Amministrazione comunale o anche di soggetti esterni qualora l'Amministrazione comunale non abbia i mezzi adatti.

- Verifica Rischio Idraulico

Il nostro territorio è stato riconosciuto anche dall'Amministrazione regionale del Veneto come un territorio a rischio idraulico. Occorre pertanto effettuare una analisi dello storico, una verifica delle azioni indotte dall'uomo nel tempo e lo studio per intervenire ad eliminare cause che possono arrecare danni dal punto di vista idraulico al territorio e a chi ci vive. Facendo ciò possiamo incidere sugli interventi che la Regione Veneto dovrà programmare sul nostro territorio e magari accedere ad eventuali contributi regionali per interventi volti ad eliminare o lenire cause di rischio idrogeologico. Uno degli interventi prioritari è quello della seconda fase dello studio del dissesto in atto su Monterico. Occorre predisporre un progetto esecutivo di canalizzazione delle acque onde evitare ulteriori frane e smottamenti.

Bonifica del terreno della Scuola Cini

Linea		Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo

Programma: 1 Difesa del suolo

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.098,00	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.498,00	18.098,00		
2	Spese in conto capitale	12.314,68	Previsione di competenza	50.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.000,00	12.314,68		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.412,68	Previsione di competenza	67.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			di cui già Impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.498,00	30.412,68		

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

A tale programma si possono ricondurre le seguenti ATTIVITA':

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2014-2019 e che si intenderà attuare con continuità e nel più breve tempo possibile:

Acquisto sementi antiparassitari e materiali diversi per la salvaguardia dell'ambiente

Occorre provvedere all'acquisto di prodotti per eliminare i parassiti che si manifestano di volta in volta. All'interno di ogni ecosistema, ogni specie è soggetta all'interazione con fattori di controllo, viventi o non, che regolano la dinamica della popolazione. Un ruolo non trascurabile è rappresentato dal *controllo biologico* degli organismi viventi che risultano dannosi all'ambiente inteso in senso lato (vegetale ed animale), come i parassiti, la competizione interspecifica e gli eventi eccezionali. Qualsiasi evento, applicato ad un sistema antropizzato comporta il controllo di una specie dannosa da parte di un suo antagonista naturale e questo può essere definito un mezzo di lotta biologica. La lotta biologica pertanto non è altro che l'applicazione di un modello di omeostasi in un sistema artificiale.

Per le sue prerogative la lotta biologica non abbatte la popolazione di un organismo dannoso, bensì la mantiene entro livelli tali da non costituire un danno. Questo aspetto differenzia nettamente la lotta biologica da altri mezzi di difesa, come ad esempio la lotta chimica convenzionale e la lotta biotecnica, nei quali si può anche contemplare l'azzeramento della popolazione dell'organismo dannoso. Molte volte invece occorre intervenire con prodotti antiparassitari che garantiscono l'eliminazione dei parassiti in tempi molto brevi.

Acquisto materiali diversi per la salvaguardia dell'ambiente

Per poter intervenire nella salvaguardia dell'ambiente occorre acquistare materiali e mezzi per poter intervenire nelle situazioni che riguardano l'ambiente in senso lato.

Manutenzione del verde pubblico

Gestione della programmazione della manutenzione del verde pubblico attraverso gli sfalci periodici e le potature delle essenze arboree con l'affidamento di una gara pubblica a ditta esterna.

Prestazioni diverse di terzi e sfalcio erba

Intervenire in tutto il patrimonio verde del territorio comunale non è certamente possibile farlo con i mezzi ed il personale interno a disposizione dell'Amministrazione comunale. Ecco allora che ci si avvale della ditta che ha vinto la gara del “Verde Pubblico” che garantiscono con i mezzi a loro disposizione ed il personale qualificato necessario la tenuta in ordine del verde cittadino, Inoltre occorre provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria della spazzatrice elettrica utilizzata per la pulizia del centro.

Predisposizione piano del verde

Il *piano del verde urbano* è uno strumento che consente di determinare un programma organico di interventi per quanto concerne lo sviluppo quantitativo e qualitativo del Verde Urbano, oltre che la sua manutenzione e gestione, in relazione agli obiettivi e alle esigenze specifici dell'area

urbana. Il Piano è stato redatto da un professionista esterno, opportunamente incaricato previa selezione, ed è in fase di conclusione per la sua approvazione. Occorre quindi avviare la fase di applicazione di tale Piano che comprende anche un regolamento.

Contributi alle Associazioni e gruppi ambientali
L'Amministrazione comunale, come ogni anno, ha deciso di riconoscere l'impegno sociale di alcune associazioni mediante un contributo che viene quantificato dalla Giunta Municipale. Si tratta di controllare ed erogare tale contributo.

Intervento antizanzare eseguite con ditte esterne
Riguarda gli interventi per combattere la proliferazione delle zanzare e l'allontanamento dei colombi. Mentre l'anno scorso il servizio è stato svolto da dipendenti comunali quest'anno il servizio è stato esternalizzato per mancanza di personale interno. Occorre quindi finanziare e aggiudicare tale servizio a ditta esterna. Inoltre occorre eseguire una campagna di informazione su tutto il territorio comunale.

Acquisto attrezzature per parchi e giardini
Riguarda l'acquisto di attrezzature per rendere vivibili e fruibili le aree a parco e giardini. Siamo nella fase conclusiva in quanto la maggior parte dei parchi cittadini è stata attrezzata. Mancano solo due parchi e l'eventuale manutenzione delle attrezzature esistenti e nuove.

Escavo fossi per miglioramento sistema idrico
Il regime idraulico del nostro territorio è alquanto compromesso sia per le modifiche che nel tempo sono state apportate all'utilizzo del territorio (zone industriali, residenziali, ecc.) sia per la compromissione di tanti fossi che nel tempo sono stati chiusi (sono spariti letteralmente o sono occlusi), fossi che sono indispensabili per la raccolta e trasporto delle acque dai terreni di tutto il territorio verso i canali che poi li portano nei ricettori principali. Occorre quindi fare un lavoro capillare per poter ricostruire tale sistema idraulico.

INVESTIMENTI:

- Realizzazione cavana – su argine BISATTO
- Escavo fossi per miglioramento sistema idrico
- Acquisto attrezzature per parchi e giardini

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	115.828,95	Previsione di competenza di cui già impegnate	427.100,00	371.000,00	391.000,00	391.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	503.295,00	486.828,95		
2	Spese in conto capitale	164.710,24	Previsione di competenza di cui già impegnate	635.591,06	430.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	736.510,99	594.710,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	280.539,19	Previsione di competenza di cui già impegnate	1.062.691,06	801.000,00	391.000,00	391.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.239.805,99	1.081.539,19		

Programma: 3 Rifiuti

A tale PROGRAMMA si riferiscono :

Gestione rifiuti – prestazioni diverse di servizi.

Si tratta della gestione del ciclo dei rifiuti conferito al bacino Padova Sud. Controllo sul territorio che il servizio venga svolto, segnalazione al Consorzio di eventuali disfunzioni, rendicontazione del lavoro svolto dal Consorzio. Tale servizio ci impegna notevolmente sia per le continue segnalazioni dei cittadini su disservizi che per la verifica dei servizi resi.

Raccolta e smaltimento rifiuti abbandonati

Si tratta della gestione dei rifiuti rinvenuti che non sono ricompresi nella gestione del Consorzio Bacino Padova Sud., in particolar modo dei rifiuti abbandonati.

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	2.963,39		19.746,00	19.681,01	19.513,81	19.359,08
2	Spese in conto capitale			19.746,00	22.644,40		

obbligazioni attive e passive della ex Autorità d'Ambito. L'Autorità d'Ambito Bacchiglione ha affidato la gestione del servizio idrico integrato a quattro gestori, stipulando con essi un contratto di servizio che li impegna a garantire adeguati standards qualitativi all'utente indipendentemente dal luogo di residenza o dalla sua capacità economica. I gestori che attualmente operano nel territorio sono:

1. AcegasApsAmga S.p.A.
2. Acque Vicentine S.p.A.
3. Alto Vicentino Servizi S.p.A.
4. POLESINE Acque S.p.A.

Il Comune di Monselice ha affidato la gestione del servizio idrico integrato al Centro Veneto Servizi s.p.a., oggi POLESINE Acque.

Per le altre competenze, non rientranti tra quelle gestite dall'Autorità d'Ambito, il comune provvede in proprio, tramite proprio personale o affidandosi a ditte esterne.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	12.433,14	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale	54.122,85	51.049,64	47.389,58

2				vincolato					
				Previsione di cassa	68.409,89	66.555,99			
Spese in conto capitale				Previsione di competenza					
				di cui già impegnate					
				di cui fondo pluriennale vincolato					
				Previsione di cassa					
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			12.433,14	Previsione di competenza	58.624,00	54.122,85	51.049,64	47.389,58	
				di cui già impegnate					
				di cui fondo pluriennale vincolato					
				Previsione di cassa	68.409,89	66.555,99			

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

A tale PROGRAMMA si riferiscono :

Recupero del Parco Buzzaccarini

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi e naturali, protezione naturalistica e forestazione

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.751,10			
		di			
		Previsione competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	164.097,92		
		Previsione competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
2	Spese in conto capitale	38.280,00			

antropiche, in particolar modo dai processi di combustione e dal traffico veicolare (particolato primario). Esiste, inoltre, un particolato di origine secondaria che si genera in atmosfera per reazione di altri inquinanti come gli ossidi di azoto (NOx), il biossido di zolfo (SO₂), l'ammoniaca (NH₃) ed i Composti Organici Volatili (COV), per formare solfati, nitrati e sali di ammonio. Gli studi epidemiologici hanno mostrato una correlazione tra le concentrazioni di polveri in aria e la manifestazione di malattie croniche alle vie respiratorie, in particolare asma, bronchiti, enfisemi. A livello di effetti indiretti inoltre il particolato agisce da veicolo per sostanze ad elevata tossicità, quali ad esempio gli idrocarburi policiclici aromatici ed alcuni elementi in tracce (As, Cd, Ni, Pb). Le particelle di dimensioni inferiori costituiscono un pericolo maggiore per la salute umana, in quanto possono penetrare in profondità nell'apparato respiratorio; è per questo motivo che viene attuato il monitoraggio ambientale di PM10 e PM2.5 che rappresentano, rispettivamente, le frazioni di particolato aerodisperso aventi diametro aerodinamico inferiore a 10 µm e a 2.5 µm.

OBIETTIVO

Le soglie di concentrazione in aria delle polveri fini PM10 sono stabilite dal D.Lgs. 155/2010 e calcolate su base temporale giornaliera ed annuale. È stato registrato il numero di superamenti, dal 2002 al 2017, presso le stazioni di monitoraggio della qualità dell'aria della rete regionale ARPAV, di due soglie di legge: Valore Limite (VL) annuale per la protezione della salute umana di 40 µg/m³; Valore Limite (VL) giornaliero per la protezione della salute umana di 50 µg/m³ da non superare più di 35 volte/anno.

SPESE PER ANALISI DEL TERRITORIO (ARPAV ISPRA)

Monitoraggio campi elettromagnetici

Si tratta di gestire con l'ausilio dell'ARPAV il monitoraggio sul territorio di rilevamenti di campi elettromagnetici a tutela della salute pubblica. Inoltre monitoraggio del RADON nei siti sensibili.

Monitoraggio PAES e Azioni

Si tratta di gestire il rapporto con l'Università di Padova per effettuare corsi di monitoraggio ai fini del PAES ed EMAS.

Interventi di bonifica dell'amianto

Contributo da erogare a seguito di bando di gara alla cittadinanza che ne ha titolo e ne fa richiesta.

9	Linea	Descrizione		Ambito strategico		Ambito operativo
		Sviluppo	sostenibile	Sviluppo	sostenibile	
			e			Qualità dell'aria e riduzione

	tutela del territorio e dell'ambiente	tutela del territorio e dell'inquinamento
--	---------------------------------------	---

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	21.312,14	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	92.930,00	132.930,00	72.930,00	72.930,00
2	Spese in conto capitale		Previsione di cassa di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	95.930,00 11.000,00	154.242,14		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.312,14	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	103.930,00	132.930,00	72.930,00	72.930,00
			Previsione di cassa	11.000,00			
			Previsione di competenza	103.930,00	132.930,00	72.930,00	72.930,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	11.000,00			
			Previsione di competenza	103.930,00	132.930,00	72.930,00	72.930,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				
			vincolato				
			Previsione di cassa	106.930,00	154.242,14		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

INVESTIMENTI PREVISTI:

- Nuovo svincolo dalla S.R. 10 per accesso al Palazzetto dello sport di Schiavonia
- Messa in sicurezza dell'incrocio Rivella sulla S.S. 16 con realizzazione rotatoria.
- Opere diverse finalizzate al miglioramento della sicurezza stradale
- Pista ciclo pedonale Via Galileo – Via Piave
- Sistemazione area campo della Fiera
- Realizzazione piazzetta Monticelli
- Manutenzione straordinaria impianti sportivi
-

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali
----	-----------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Spesa previste per la realizzazione del programma

civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Programma: 1 Sistema di protezione civile

A tale programma si possono ricondurre le seguenti argomentazioni :

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi".

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2014-2019 e che si intenderà attuare con continuità e nel più breve tempo possibile:

Acquisto vestiario personale protezione civile

Occorre predisporre quanto necessario per acquistare a norma di legge il vestiario necessario per i volontari della protezione civile.

Automezzi servizi protezione civile – acquisto beni consumo e manutenzione

Occorre predisporre quanto necessario per provvedere all'acquisto di carburante di tutti i mezzi della protezione civile.

Acquisto materiali per attività e manifestazioni

Occorre predisporre quanto necessario per acquistare materiale per eventi e manifestazioni e acquisto DRONE.

Manutenzioni automezzi servizi di protezione civile

Occorre predisporre quanto necessario per provvedere alla manutenzione di tutti i mezzi della protezione civile. E' necessario l'acquisto di un altro mezzo.

Prestazioni di servizio

Quanto necessario per la prestazione del servizio della protezione civile come acquisto di derrate in caso di attivazione del gruppo di volontari.

Formazione professionale personale della protezione civile

Occorre predisporre la formazione dei volontari e del personale addetto alla protezione civile comunale mediante corsi di formazione.

Formazioni piani – prestazione di servizi protezione civile

Il Piano è stato predisposto occorre adesso attuarlo ed implementarlo con le azioni in esso previste. Il Piano verrà approvato a breve.

Distretto di protezione civile/spese di gestione varie

Occorre gestire il funzionamento del distretto di protezione civile della Bassa Padovana di cui il comune di Monselice è il Coordinatore. Stiamo procedendo anche con il Piano dei rischi del Distretto.

Canone di locazione fabbricato prot. Civile

Pagamento locazione fabbricato sede protezione civile.

Contributo al distretto di protezione civile

Il comune di Monselice deve contribuire al funzionamento del Distretto della Protezione Civile Bassa Padovana con il suo contributo.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	25.398,51	Previsione di competenza	114.310,00	112.310,00	112.310,00	112.310,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	145.241,83	137.708,51		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	25.398,51	Previsione di competenza	116.310,00	114.310,00	114.310,00	112.310,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	147.241,83	139.708,51		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei

minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

SERVIZI SOCIALI E SANITARI

- Ampliamento della rete di supporto alle famiglie in difficoltà, utilizzo di tutti i fondi sociali in atto con rifinanziamento immediato secondo necessità.
- Creazione posti di lavoro temporanei da parte del comune in collaborazione con Regione, Fondazione Cassa di Risparmio, Caritas,
- Politiche della casa – aumento numero alloggi per edilizia residenziale pubblica sia in proprietà comunale che in proprietà ATER da assegnare secondo graduatoria
- Sostegno economico per gli sfratti e per riallaccio utenze
- Politiche attive di inclusione sociale – patto di cittadinanza attiva-
- Progetto “con Monselice riparti”
- Adesione a progetto comune di Padova R.I.A. (reddito di inclusione attiva)
- Comitato dei Sindaci di distretto
- Federsanità potenziamento dei servizi sanitari e socio assistenziali
- Avvio R.E.I. (reddito d’inclusione)

Strategia generale

In continuità con gli anni precedenti, vengono individuate come priorità di intervento, in linea con le indicazioni della pianificazione di zona : il sostegno della non autosufficienza; le famiglie disagiate con minori; le famiglie dei lavoratori colpiti dalla crisi. Sono mantenuti gli interventi programmati rivolti a minori, anziani e disabili. E’ garantito il finanziamento alle attività a tutela delle persone anziane non autosufficienti o fragili, con particolare riferimento alle azioni di sostegno alla domiciliarità (assistenza domiciliare, impegnativa di cura domiciliare, centro diurno) ed ai servizi di supporto (trasporto sociale per il tramite dei volontari dell’associazione Anteas).

Per le famiglie colpite dalla crisi con conseguente perdita del lavoro e frequenti situazioni debitorie, specie per quel che riguarda il pagamento dei canoni di locazione, con rischio di sfratto o di interruzione della fornitura di gas ed energia elettrica, le risorse disponibili consentono di continuare l’erogazione di contributi attraverso l’assistenza economica, di progetti, finanziati con fondi propri dell’ente e per il

tramite del fondo straordinario di solidarietà finanziato dalla fondazione cassa di risparmio al fine di promuovere le risorse delle persone e la loro capacità di attivarsi per affrontare la propria situazione problematica superando una logica di mero assistenzialismo. Verrà conservato il fondo istituito a tutela delle proprietà: si ritiene che sia uno strumento valido per l'incrocio della domanda e offerta da parte di privati di alloggi a canone calmierato. Per le politiche nei confronti dei migranti, è da segnalare la prosecuzione di uno sportello, specializzato sulla problematica dell'immigrazione, con funzione di mediazione per gli utenti stranieri, per informazioni di carattere normativo e di contesto e per la soluzione di problematiche specifiche.

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale consolidare i rapporti di collaborazione costruiti nel tempo con i soggetti del territorio, in particolare gli attori del terzo settore, quali ad esempio le cooperative sociali e l'associazionismo locale (Anteas, Auser, Mo.Vi, Casa Amica, Ass. Famiglie Numerose, Caritas, La Goccia, Afi, ecc) per l'attuazione di progetti rivolti alla valorizzazione, supporto, promozione di varie fasce di popolazione, come ad esempio le famiglie, l'area infanzia e adolescenza, gli anziani, i disabili e gli emarginati. Con l'approvazione della L. R. 19/16 ad oggetto "Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto – Azienda Zero. Disposizioni per l'individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende Ulss" e con l'emanazione della successiva DGR 2147 del 23 dicembre 2016 ad oggetto "Disposizioni in materia sanitaria connesse alla riforma del sistema regionale approvata con L. R. 19/16", Le disposizioni normative relative alla proroga, impongono l'obbligo ai Comitati dei Sindaci di Distretto (art. 26 comma 4 della L. R. 19/16) della ripianificazione annuale da approvare e trasmettere alla Conferenza dei Sindaci (art. 26 comma 2 della L. R. 19/16) dell'Azienda Ulss per l'armonizzazione e per l'invio alla Regione, Direzione Servizi Sociali entro il 31 luglio di ogni anno.

Indagine epidemiologica rivolta ad accertare l'esistenza di elementi di rischio per la salute degli individui.

L'amministrazione comunale attenta alla salute dei cittadini, ha affidato uno studio frutto di un accordo tra l'azienda Ulss 6 Euganea e l'Università di Padova, rivolto ad accertare l'esistenza di elementi di rischio per la salute degli individui. Da tale studio è emerso che le patologie di cui sono affetti i monselicensi sono in linea con il resto del territorio rientrante nel bacino dell'ex Ulss 17. Lo studio, era stato richiesto lo scorso anno dall'amministrazione sull'onda delle mobilitazioni di cittadini che, in pieno caso Coss, avevano manifestato

preoccupazione sulla reale incidenza che l'emissione di inquinanti, soprattutto quelli provenienti dal cementificio, potesse avere sulla salute in termini di effetti nocivi. Il periodo interessato allo studio è quello che va dal 2000 al 2013 (i dati più recenti devono ancora essere sottoposti al controllo qualitativo della Regione), ritenuto per la sua lunghezza significativo dal punto di vista statistico. A descrivere il metodo d'indagine utilizzato dal comitato scientifico è intervenuto il Dott. Vincenzo Baldo, Professore Unità Operativa di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Padova, che ha spiegato come, in merito all'ex Ulss17, sia stato attivato un Sistema Epidemiologico Integrato (Sei), un metastema che, utilizzando le informazioni sanitarie registrate (le fonti sono l'anagrafica sanitaria, le schede di dimissione ospedaliera, i certificati di morte, le prescrizioni farmaceutiche e le esenzioni ticket), permette di costruire le stime di prevalenza e di incidenza e di effettuare confronti territoriali e temporanei. Bisogna considerare che Monselice, con i suoi 17.675 abitanti, presenta un indice di vecchiaia pari al 198%, con un'età media della popolazione più elevata rispetto al resto dell'ex Ulss17. Visto che si parla di due anziani per ogni bambino, si è poi proceduto alla conta dei nuovi nati e alla percentuale di anomalie congenite. Le malformazioni congenite sul totale dei nuovi nati sono state il 3,5% rispetto al 4,5% a Monselice, un dato che è sovrapponibile a quello dell'intera azienda. Tramite specifici algoritmi sono state poi analizzate le patologie cardiocircolatorie (restano la prima causa di morte), croniche respiratorie (in particolare l'asma) e le neoplasie (i tumori). Nell'ultimo caso si è verificata una maggiore incidenza per tumori non correlabili ad eventuali fonti di inquinamento (c'è stato, ad esempio, un eccesso di mortalità per tumore alla cute), mentre per quanto riguarda le altre patologie non sono state riscontrate criticità rispetto al territorio di confronto (per quanto riguarda le cardiopatie ischemiche c'è stata una diminuzione) e sono correlate soprattutto a fattori di rischio per lo più comportamentali. Nel triennio 2018-2020 è obiettivo dell'Amministrazione Comunale continuare il monitoraggio della salute dei cittadini.

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di diritti sociali e famiglia.

Le attività relative a tale programma sono:

Asilo nido e prima infanzia	Aggiornamento sito Web dedicato, in collaborazione con il C.E.D. della Coop. Codess; nidi aperti; corsi di massaggio infantile, letture animate (Librin festa); l'erogazione dei contributi Legge 448/98 e s.m.i. a favore della maternità (art. 66) e nuclei familiari numerosi (art. 65); Buoni famiglia, bonus nidi.
-----------------------------	---

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	156.815,64	Previsione di competenza di cui già impegnate	455.751,59	449.761,86	443.438,18
			di cui fondo pluriennale vincolato	221.378,85	221.378,85	
			Previsione di cassa	612.567,23		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	20.216,46	di Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
2	Spese in conto capitale		di Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	76.055,84	83.216,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	20.216,46	di Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00

Programma: 3 Interventi per gli anziani

Le attività in tale programma sono riconfermate come negli scorsi anni; in particolare :

Adulti ed anziani	continuazione del rapporto di collaborazione con la Provincia di Padova per il rilascio della carta Over 70, progetto sport e benessere nella terza età- attività di socializzazione e formazione permanente attraverso la proposta di itinerari nel territorio padovano e province limitrofe,
-------------------	--

	-prosecuzione del coordinamento del progetto "Orti Sociali"; -attivazione dei soggiorni climatici per la terza età e dell'università per il tempo libero "non è mai troppo tardi" rivolta a persone adulte e anziane in collaborazione con associazioni del territorio e nell'ottiva della valorizzazione del terzo settore a norma del decreto legislativo 117 del 2017,
	si ritiene di riconfermare rivalorizzandola la giornata di incontro e festa dedicata a tutte le tutte le associazioni che operano nel territorio comunale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I Spese correnti	114.597,69	Previsione competenza di cui già impegnate	410.160,00	410.160,00	410.160,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	168.725,25	425,00	
		Previsione di cassa	524.757,69		

R.E.I.	<p>A CHI SI RIVOLGE</p> <p>Il REI nel 2019 sarà erogato alle famiglie in possesso dei seguenti requisiti.</p> <p>Requisiti di residenza e soggiorno</p> <p>Il richiedente deve essere congiuntamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cittadino dell'Unione o suo familiare che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; • residente in Italia, in via continuativa, da almeno due anni al momento della presentazione della domanda. <p>Requisiti familiari abrogati dal 1 luglio 2018 (figlio minorenni, disabile, donna in gravidanza, disoccupato over 55 anni)</p> <p>Pertanto la misura assistenziale è diventata universale restano solo i requisiti economici.</p> <p>Requisiti economici</p> <p>Il nucleo familiare deve essere in possesso congiuntamente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un valore ISEE in corso di validità non superiore a 6mila euro; • un valore ISRE (l'indicatore reddituale dell'ISEE, ossia l'ISR diviso la scala di equivalenza, al netto delle maggiorazioni) non superiore a 3mila euro; • un valore del patrimonio immobiliare, diverso dalla casa di abitazione, non superiore a 20mila euro; <p>un valore del patrimonio mobiliare (depositi, conti correnti) non superiore a 10mila euro (ridotto a 8 mila euro per la coppia e a 6 mila euro per la persona sola).</p>
R.I.A.	<p>Progetto promosso dalla Regione Veneto per l'inclusione attiva di soggetti individuati dai Servizi Sociali del Comune di Monselice tra le persone già in carico al servizio. Il progetto si propone le seguenti finalità: promuovere e sostenere percorsi di recupero, reinserimento sociale, e autonomia di persone in stato di marginalità ed esclusione sociale; consolidare la rete territoriale di agenzie del pubblico e del privato sociale impegnate nel reinserimento sociale e lavorativo di soggetti in situazione di emarginazione e fragilità; supportare e valorizzare le associazioni che operano nel territorio; sperimentare forme di sostegno del reddito che superino la logica assistenzialistica e favoriscano la capacità della persona di valorizzare le proprie potenzialità. I destinatari sono cittadini nella fascia d'età tra i 18 e i 64 anni che si trovano in situazioni di difficoltà economica e si rivolgono ai servizi con la richiesta di un intervento economico di integrazione al reddito.</p>
Progetto "Con Monselice riparti"	<p>Progetto di pubblica utilità e cittadinanza attiva promosso dalla Regione Veneto a valere sul Por FSE 2014/2020 direttiva UE 1303 e 1304 /2013 "CON MONSELICE RIPARTI DUE". Il progetto prevede la selezione n. 5 persone che saranno inserite in percorsi lavorativi per 6 mesi e per 20 h. settimanali.</p>

	<p>Possono partecipare al progetto le persone che abbiano i seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disoccupati di lunga durata e senza ammortizzatori sociali - compimento del 30 anni di età anagrafica - residenza o domicilio temporaneo nel comune di Monselice - indicatore Isee ordinario 2017 di importo inferiore o uguale a Euro 13.000,00 - non essere beneficiario della misura SIA
Progetto "Patto sociale di cittadinanza attiva"	<p>Il Comune di Monselice ha attivato un percorso di inclusione sociale per cittadini disoccupati disposti ad impegnarsi nelle comunità, con un contributo mensile di 250 euro per sei mesi (con eventuale proroga di ulteriore mesi tre) Il progetto intende contrastare gli effetti del perdurare della crisi economica e della ricaduta di tale situazione sui nuclei familiari del territorio, in particolare su quelli più esposti al rischio di esclusione sociale e povertà, realizzando una forma di sostegno al reddito e di contrasto alle situazioni di difficoltà economica e povertà accompagnata da un Patto Sociale di Cittadinanza Attiva, inteso come strumento di inclusione e di attivazione sociale.</p> <p>Il puro assistenzialismo è lesivo della dignità delle persone, dell'equità e dell'efficacia dell'aiuto".</p> <p>Questo intervento vuole realizzare una forma di sostegno al reddito e di contrasto alle situazioni di difficoltà economica o povertà dei nuclei familiari, accompagnata dall'attivazione di un progetto di "cittadinanza attiva" condiviso tra il servizio sociale e il cittadino, tramite la sottoscrizione di un patto sociale che preveda la partecipazione attiva del soggetto beneficiario. Il contributo economico riconosciuto è di 250 euro mensili, per un totale di sei mesi a favore di persone disoccupate, in età di lavoro (18-65 anni), con o senza minori a carico, che possiedono un ISEE pari o inferiore a 6.000,00 euro e che si impegnino a seguire un progetto di inclusione attiva tramite la sottoscrizione del "Patto Sociale di Cittadinanza Attiva". L'intervento è rivolto ad un target di popolazione più a rischio di esclusione sociale (povertà relativa, isolamento sociale, non autosufficienza) e punta a costruire percorsi di inclusione sociale attiva che coinvolgono, oltre il beneficiario stesso del progetto, una rete sociale più allargata: in pratica, i cittadini che verranno selezionati si impegneranno nell'attuazione di un programma di azioni per la loro inclusione attiva nel tessuto sociale della comunità, partendo innanzitutto dalle caratteristiche personali di ognuno. Il patto sociale di cittadinanza attiva prevede anche la disponibilità a partecipare ad attività di volontariato presso i servizi del comune di residenza e/o le associazioni di volontariato o di promozione sociale del territorio.</p>

12	Linea		Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione

			sociale
--	--	--	---------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	16.718,66	di Previsione competenza	103.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.489,80	119.718,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.718,66	Previsione competenza di cui già impegnate	103.000,00	103.000,00	103.000,00	103.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.489,80	119.718,66		

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Sono confermate le attività previste nel programma e in particolare:

- Fondo straordinario di garanzia a sostegno delle famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
-------	-------------	-------------------	------------------

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie
----	---	--	----------------------------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	870,44	Previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.870,44			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	870,44	Previsione di competenza	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.870,44			

Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

il programma prevede:

Alloggi erp	procedere con il nuovo bando per l'assegnazione di alloggi popolari anno 2018 .Verranno completati ed assegnati 27 alloggi di edilizia popolare in località San Bortolo.
-------------	--

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I Spese correnti		Previsione competenza	49.012,15	49.012,15	49.012,15
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	62.120,67	49.012,15	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione competenza	48.012,15	49.012,15	49.012,15
		di cui già impegnate			
		di cui fondo			

Gestione canile comunale

Occorre provvedere alla gestione dei servizi del canile municipale / rifugio dopo la cessazione dell'attività di canile sanitario a seguito delle recenti scelte dell'Azienda Ulss n. 6. Nel caso venisse approvato un affidamento di gestione del servizio con una spesa diversa allora si potrà ridurre tale previsione di spesa.

Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
I	Spese correnti	33.407,54	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	140.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			Previsione di cassa	149.760,00	68.407,54		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	33.407,54	Previsione competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale	140.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
					523,48	409,94	

Il progetto ha ottenuto un finanziamento regionale di € 209.160,00 per la realizzazione di varie iniziative tra le quali vi sono stati interventi di miglioramento dell'arredo urbano, attività di marketing e promozionali, non solo in chiave commerciale ma anche turistica. Nel 2015 è iniziata

quindi l'operatività del progetto che prevedeva:

- ⌘ la riqualificazione dell'arredo urbano di Piazza Mazzini;
- ⌘ la razionalizzazione della segnaletica commerciale;
- ⌘ un bando per la riqualificazione dei fronti commerciali;
- ⌘ la organizzazione e la realizzazione di eventi e intrattenimenti;
- ⌘ l'organizzazione di percorsi formativi/informativi per nuove imprese
- ⌘ l'installazione di un pannello informativo interattivo e il potenziamento del portale del turismo.

Tutta l'attività è stata svolta dal Comune in collaborazione con i vari partner privati e con l'assistenza di un manager di distretto che ha svolto compiti di regia unitaria e coordinata del distretto.

Il monitoraggio effettuato ha permesso di verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal progetto.

A seguito dell'approvazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 1531 del 25/9/2017 il Comune di Monselice ha partecipato all'avviso per il riconoscimento del Distretto del Commercio di Monselice "MET – Monselice È Tempo di" che ha come partner associazioni di categoria, associazioni espressione della comunità locale, oltre che imprese del commercio. L'obiettivo è quello di consolidare un metodo di lavoro finalizzato allo sviluppo del commercio nella città, attraverso investimenti strutturali e varie iniziative di animazione del centro cittadino.

- Spostamento del mercato rionale del lunedì in funzione dell'obiettivo della sicurezza e della omogeneizzazione delle aree merceologiche e dei servizi resi all'utenza.

A conclusione di un iter particolarmente articolato, nella primavera 2016 è stato possibile redigere l'elenco dei posteggi interessati dallo spostamento e la graduatoria provvisoria dei relativi operatori economici sulla base dell'anzianità di presenza. La graduatoria è stata comunicata a ciascun operatore al quale è stato assegnato un termine per la produzione di ulteriore documentazione di cui il Comune non fosse in possesso.

Successivamente è stata redatta la graduatoria definitiva sulla base della quale gli operatori eserciteranno l'opzione del posto. Per ragioni logistiche lo spostamento del mercato è slittato ai primi mesi del 2018.

- Iniziative natalizie

L'Assessorato intende proseguire nel progetto di valorizzazione del centro storico, rafforzando l'azione del progetto integrato del Distretto del Commercio con ulteriori azioni a sostegno delle attività commerciali del centro storico.

In questa ottica si colloca l'intenzione di proporre l'allestimento di addobbi natalizi di pregio nelle piazze e nelle strade del centro storico per migliorare ulteriormente l'arredo urbano e rendere più gradevole la passeggiata per il centro di turisti, visitatori e cittadini.

- Agrimons

Da oltre un decennio presso la struttura comunale di via Piave 8 funziona "Agrimons" il mercato della freschezza, una delle prima esperienze di *farmer markets* in Italia; il mercato, che si svolge tre volte alla settimana, è gestito da un Consorzio interno di produttori agricoli locali che conferiscono nella sede del mercato i loro prodotti appena raccolti per poi venderli direttamente ai consumatori.

Essendo scaduta la relativa convenzione gestionale, è intenzione dell'Assessorato riproporre e incrementare ulteriormente questo mercato, introducendo alcune modifiche che amplino e migliorino l'offerta dei prodotti a beneficio dei consumatori nel rispetto dei criteri della valorizzazione dei prodotti del territorio monselicense, a "chilometro zero" e che rispondano ai canoni dell'agricoltura biologica/biodinamica.

- SUAP

È stata predisposta una bozza di convenzione per la gestione dello sportello unico in forma associata con altri comuni limitrofi al fine di ottimizzare l'uso delle risorse umane e di razionalizzare i procedimenti. Attraverso lo strumento della gestione associata, qualora venisse attuata, sarà possibile

realizzare economie di scala e, attraverso un'azione di coordinamento delle strutture e dei procedimenti, contribuire allo sviluppo delle attività imprenditoriali del territorio.

Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio distributive - tutela dei consumatori

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1 Spese correnti	92.206,87	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	204.882,00	150.267,00	150.267,00
2 Spese in conto capitale	245.630,44	Previsione di cassa di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	236.665,00 290.105,28	242.473,87	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	337.837,31	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo	494.987,28	150.267,00	150.267,00

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.
Programmazione e coordinamento per la realizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	17.350,00	10.000,00	

			Previsione di cassa	537.031,00		
--	--	--	---------------------	------------	--	--

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione della missione:

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota ammortamento e prestiti obbligazionari	capitale mutui e

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione definitiva 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
4	Rimborso Prestiti	151,82	881.930,00	1.081.297,20	877.099,52	910.985,48
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.081.449,02		

TOTALE GENERALE DELLE SPESE	151,82	Previsione di competenza	881.930,00	1.081.297,20	877.099,52	910.985,48
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	882.081,82	1.081.449,02		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità"

19	Linea	Descrizione	Ambito strategico		Ambito operativo	
			Anticipazioni finanziarie		Restituzione anticipazione di tesoreria	

Spesa previste per la realizzazione del programma

5	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018	Previsione di competenza	Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere		di cui già impegnate	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.240.000,00	3.240.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00	3.240.000,00
			di cui già impegnate				

TOTALE GENERALE DELLE SPESE	633.095,65	Previsione competenza	di	3.823.530,00	3.823.530,00	3.823.530,00	3.823.530,00
		di cui già impegnate					
		di cui fondo pluriennale vincolato					
		Previsione di cassa		4.272.026,07	4.456.625,65		

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.

Piano occupazionale (2019 – 2021)

Il programma triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 23/03/2017, e in continuità con esso si sta procedendo ad integrarlo e modificarlo con apposito provvedimento che è in fase di elaborazione definitiva e che conterrà le risposte alle necessità emerse con un ordine di priorità per il rispetto dei limiti assunzionali e di spesa. Nella sostanza dovrà essere garantita la funzionalità dei servizi di polizia locale attraverso il ripristino della loro dotazione storica.

L'Amministrazione intende poi dare priorità alla copertura di posti lasciati scoperti da personale collocato a riposo in particolar modo all'interno dell'area dei servizi tecnici (istruttori direttivi, operai) attivando le procedure di selezione previste di mobilità esterna e in subordine di reperimento attraverso le procedure concorsuali, fermi restando i limiti delle assunzioni che la normativa in continua evoluzione offre in materia.

In questo periodo di difficoltà assunzionali l'Amministrazione, oltre a cercare soluzioni operative mediante l'utilizzo condiviso di personale con altre Amministrazioni, cerca di reperire unità lavorative anche attraverso lo strumento del comando tra Enti, al fine di garantire la piena

funzionalità dei servizi.

PROGRAMMA ANNUALE FORNITURE E SERVIZI 2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MONSELICE
art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207
AREA GESTIONE TERRITORIO – UNITA' LL.PP. SERVIZIO VIABILITA' E PATRIMONIO

Cod. Int. Amm.ne	TIPOLOGIA ¹		CODICE UNICO INTERVENTO – CUI ²	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo contrattuale presunto		Fonte risorse finanziarie ³
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome	2019	2020	

¹ Indicare se servizi o forniture.

² La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

³ Vedi Tabella 6.

	X		2019 01	AFFIDAMENTO AUTOMEZZI - CARROZZERIA - OFFICINA MECCANICA MEZZI SERVIZI GENERALI MEZZI SERVIZIO TECNICO					18.000,00	18.000,00	
		X	2019 02	ACQUISTO PEZZI E MATERIALE DI RICAMBIO PER MANTENIMENTO PARCO MEZZI					4.000,00	4.000,00	
		X	2019 03	ACQUISTO DI CARBURANTE MEZZI COMUNALI					16.000,00	16.000,00	
		X	2019 04	ACQUISTO DI MATERIALE EDILE PER MANUTENZIONE STRADE					10.000,00	10.000,00	
		X	2019 04	ACQUISTO DI CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO PER MANUTENZIONE STRADE					9.000,00	10.000,00	
		X	2019 05	ACQUISTO DI MATERIALE SALINO PER SCONGELAMENTO STRADE					7.000,00	7.000,00	
	X		2019 06	SERVIZIO DI SPARGIMENTO SALE E SGOMBRANEVE STRADE					25.000,00	25.000,00	

Cod. Int. Amm.ne	TIPOLOGIA ⁴		CODICE UNICO INTERVENTO - CUI ⁵	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo contrattuale presunto €		Fonte risorse finanziarie ⁶
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome	2019	2020	
		X	2019 07	ACQUISTO DI GHIAIA STABILIZZATO PER MANUTENZIONE STRADE BIANCHE				15.000,00	15.000,00	
	X		2019 08	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI				15.000,00	15.000,00	
	X		2019 09	SERVIZIO MANUTENZIONE FUNZIONALE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE				60.000,00	60.000,00	
	X		2019 10	SERVIZIO MANUTENZIONE FUNZIONALE CANCELLETTO VIA SANTO STEFANO				1.500,00	1.500,00	
		X	2019 11	ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE E BARRIERE DI SICUREZZA				20.000,00	20.000,00	
	X		2019- 12	MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI				30.000,00 15.000,00	30.000,00 15.000,00	
	X		2019 - 13	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE				60.000,00 20.000,00 12.000,00	60.000,00 20.000,00 12.000,00	
	X		2019 - 14	MANUTENZIONE ESTINTORI IMMOBILI COMUNALI				5.000,00	5.000,00	
	X		2019 - 15	MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI VARI				7.000,00	10.000,00	
	X		2019 - 16	MANUTENZIONE ANTINTRUSIONE - IMPIANTI TELE VIGILANZA ED ANTINCENDIO				12.000,00	14.000,00	

⁴ Indicare se servizi o forniture.

⁵ La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

⁶ Vedi Tabella 6.

	X	2019 - 17	MANUTENZIONE ANTINCENDIO BIBLIOTECA COMUNALE + GUINIZZELLI + ZANELLATO	IMPIANTO				5.000,00	6.000,00	
--	---	-----------	--	----------	--	--	--	----------	----------	--

Cod. Int. Amm.ne	TIPOLOGIA ⁷		CODICE UNICO INTERVENTO - CUI ⁸	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	CODICE CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo contrattuale presunto		Fonte risorse finanziarie ⁹
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome	2019	2020	
	X		2019 - 18	COLLAUDO BIENNALE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI - ARPAV				2.000,00	2.000,00	
		X	2019 - 19	ACQUISTO MATERIALI VARI PER MANUTENZIONE IMMOBILI				35.000,00	35.000,00	
	X		2019 - 20	MANUTENZIONE CENTRALINI TELEFONICI - SEDE MUNICIPALE - ZANELLATO - GUINIZELLI				4.000,00	5.000,00	
	X		2019 - 21	VERIFICHE MESSA A TERRA IMMOBILI COMUNALI				6.000,00	6.000,00	

Il Responsabile del programma
(Nome e Cognome)
Giuseppe Arch Basso

⁷ Indicare se servizi o forniture.

⁸ La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

⁹ Vedi Tabella 6.

- PIANI TRIENNALI DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA

Per quanto concerne il piano triennale (2016-2018), approvato con deliberazione n. 159 del 27 settembre 2016, si stanno definendo le verifiche per riscontrare le effettive economie conseguite con i dati a consuntivo 2016, 2017 e 2018.

Si ritiene necessario che le spese indicate nella deliberazione n. 159/2016 siano oggetto di costante monitoraggio anche per il triennio 2019-2021, inserendo eventualmente altre spese reputate caratterizzanti le attività di questo Ente.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Gianni Pasqualin

Il Rappresentante Legale
dr. Francesco Lunghi

IL SINDACO
del Comune di Longhi



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Niccolò Lucca