



CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 194 del 21-11-2023

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.
---------	--

Oggi **ventuno** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 13:00, nella residenza comunale, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bedin Giorgia	SINDACO	Presente in videoconferenza
PAROLO ANDREA	VICE SINDACO	Presente
FAMA FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
PICCOLO LUCA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
PERARO STEFANO	ASSESSORE	Presente
FORTIN LUCIO	ASSESSORE	Assente

5	1
---	---

Assiste alla seduta Mecca Virgilio SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Bedin Giorgia nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a pronunciarsi sulla seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449, che impone alle Amministrazioni pubbliche di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Visto l'art. 33, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, a mente del quale le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale "non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";

Visto l'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, a mente del quale "gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449, per quanto applicabili (...)";

Visto il [D.L. 9 giugno 2021, n. 80](#), conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di [diritto di accesso](#), le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190"*;

Considerato che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *"In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114"*;

Tenuto conto di quanto stabilito dal [D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81](#), con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c. 1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- ☐ Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- ☐ Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- ☐ Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- ☐ Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- ☐ Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- ☐ Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 23/06/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) che contiene, tra gli altri, **anche il Piano triennale del fabbisogno di personale, relativo agli anni 2023 – 2025**, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

Dato atto che il P.I.A.O., come definito dall'art. 6 del citato D.L. 80/2001, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

Dato atto che il P.I.A.O. comprende la sezione 3: Organizzazione e Capitale Umano e in particolare la sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale suddivisa in altri elementi relativi alle sottosezioni 3.3.1. Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente; la sezione 3.3.2 - Programmazione strategica delle risorse umane (capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa; stima del trend delle cessazioni, stima dell'evoluzione dei bisogni) e gli obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse (Programmazione triennale del fabbisogno di personale - Piano delle assunzioni);

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale in data 15/06/2023 n. 107 di approvazione del "*Piano Triennale del Fabbisogno di personale (PTFP) 2023/2025*";

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 23/06/2023 di approvazione del "*rendiconto della gestione esercizio 2022*";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 123 dell' 11/07/2023, con particolare riferimento al punto 11 del dispositivo che fornisce indicazioni in ordine alla possibilità, nell'ambito del fabbisogno complessivo del personale e nel rispetto della compatibilità finanziaria e di bilancio, in sede di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il 31/12/2025, di attivare delle procedure selettive per le progressioni tra le aree di cui all'art. 13 comma 6,7,8 e art. 93 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021;

Dato atto che le progressioni ai sensi dell'art. 13, commi 6,7,8 del CCNL 2019-2021 sono finanziate esclusivamente con le specifiche risorse di cui all'art. 13 comma 8 del CCNL citato e pertanto quali procedure speciali fuoriescono dall'ambito di applicazione delle ordinarie risorse assunzionali il cui impiego richiederebbe il 50% di accesso dall'esterno come confermato dall' Art. 209- Funzioni Locali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 25/07/2023 con particolare riferimento al punto 7 del dispositivo che prevede la variazione/soppressione della figura di un Funzionario Amministrativo - Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni con l'individuazione della figura di un Funzionario Specialista di Polizia Locale ex cat D.presso il Settore di Polizia al fine di garantire il reclutamento di una professionalità specializzata in ragione della quiescenza dal 01/08/2023 del Comandante di Polizia Locale in seno alla convenzione (REg 500/2020) tra il Comune di Monselice e il Comune di Galzignano.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 15/11/2022 con la quale è stata approvata la "*Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2023 ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001*";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 25/10/2023 di ricognizione delle eccedenze del personale anno 2024 ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla L. 183/2011, propedeutica al redigendo bilancio di previsione 2024-2026;

Atteso che in caso di mancata adozione del P.I.A.O., l'Amministrazione:

- non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o collaborazione comunque denominati;

- non può procedere all'erogazione della retribuzione di risultato ai responsabili d'area che risultino avere concorso alla mancata adozione del piano;

Dato atto che a seguito dell'approvazione del rendiconto 2022 si rende necessario aggiornare/modificare la sezione 3: Organizzazione e capitale Umano del P.I.A.O. (*Piano Integrato di Attività e Organizzazione*) con particolare riferimento alla sezione 3.3.2. - *Programmazione triennale del fabbisogno - capacità assunzionale* al fine di verificare il rapporto percentuale tra spesa di personale ed entrate correnti al netto del FCDE in applicazione delle regole introdotte dall'art. 33, comma 2 del D.L 34/2019 convertito in L. 58/2019 e ss.mm.i.i e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, che a seguito dei nuovi dati è così determinato:

Tabella 1- Calcolo soglia

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019. UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1					
FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO	TURN OVER GIA' UTILIZZATO PER PO (IPOTESI)	ANNO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	17034	F	0,00	0,00	2023
FASE 2 INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	SPESA RENDICONTO ULTIMO ANNO (2022)			3.876.167,08	
	SPESA RENDICONTO ANNO 2018			3.508.648,76	
	ENTRATE RENDICONTO 3 ANNI PRECEDENTI			16.481.227,53	MEDIA 17.089.724,89
	ENTRATE RENDICONTO 2 ANNI PRECEDENTI			18.522.755,53	
	ENTRATE RENDICONTO ULTIMO ANNO			16.265.191,60	
	FCDE STANZIATO BILANCIO DI PREVISIONE 2022			1.550.943,89	
ENTRATE NETTO FCDE			15.538.781,00		
FASE 3	24,95%				
CALCOLO % ENTE					
FASE 4	319.303,79				27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)					
FASE 5	21,00%				
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	incremento massimo teorico		319.303,79	importo teorico tabella 2	
	Incremento entro limite Tabella 2 (con differenziale spesa 2018/2019)		369.297,92	736.816,24	
	Incremento effettivo		319.303,79		
		NUOVO LIMITE SPESA	IMPORTO PROIEZIONE 2023	Vero Differenziale 2023	
FASE 6	spesa 2018 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2		4.195.470,87		
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE					
(EVENTUALE)					
FASE 7	incremento effettivo + bonus facoltà residua			319.303,79	IMPORTO TURN OVER UTILIZZATO
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO					
INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA					
NUOVO LIMITE SPESA					
FASE 8	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 7 (segno negativo)		319.303,79	4.195.470,87	
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1					

Sezione 3: Organizzazione e capitale Umano

Sottosezione 3.3 -Piano Triennale del fabbisogno di personale

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);

- (per i comuni, nell'esempio seguente) articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- (per i comuni, nell'esempio seguente) d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri soglia e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale)

3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale	3.3.1 Rappresentazione della consistenza del personale al 31/12/2022	Dotazione organica. Si conferma la rappresentanza allocata nella deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 16/07/2020 di approvazione della struttura organizzativa e funzionigramma del Comune di Monselice; la delibera di Giunta Comunale n. 128 del 31/08/2021 di aggiornamento della struttura organizzativa e n. 156 dell'08/09/2022 di revoca della deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 28/02/2025.
	3.3.2 Programmazione strategica delle risorse	<u>a) capacità assunzionale del Comune di Monselice calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa</u> a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato Alla data odierna la situazione del Comune di Monselice, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 ultimo rendiconto approvato con DCC n. 27/2023 per le entrate, al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione eventualmente assestato(circolare 13 maggio 2020), dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale: - rapporto spese di personale/entrate correnti, queste ultime al netto fondo crediti di dubbia esigibilità - fascia demografica e relativo valore soglia, pari per il Comune di Monselice al 27% a regime; - valori percentuali progressivi per le diverse annualità da 2019 a 2024, pari per il Comune di Monselice a 9% per 2020, 16% per 2021, 19% per 2022, 21% per 2023, 22% per 2024, che non si sommano ma si inglobano progressivamente. <u>Pertanto la nuova disciplina comporta obbligatoriamente un conteggio mobile da verificare anno per anno, e una conseguente programmazione principalmente annuale delle assunzioni.</u> Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31%; Il Comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17 marzo 2020. - Il Comune di Monselice evidenzia un rapporto percentuale tra spesa e entrate pari al 24,95%, che pertanto pone il Comune al di sotto del primo "valore soglia" del 27%;

		- Il Comune di Monselice dispone di un margine di incremento massimo teorico pari a 319.303,79 così come <u>il limite effettivo è 319.303,79</u> e pertanto il limite di spesa da applicare nell'anno 2023 è pari a €. 4.195.470,87 come evidenziato nella tabella Tabella 1- Calcolo soglia .
--	--	---

3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale	3.3.2 Programmazione strategica delle risorse	Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020. a) 2 Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale Il piano proposto di fabbisogno è compatibile con il limite di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e smi e con il Bilancio di previsione 2023, 2024 e 2025; Si dà atto che la spesa prevista nel bilancio di previsione finanziario di previsione 2023, 2024 e 2025, per ciascuna annualità, contenuta nei limiti della spesa media impegnata per il personale nel periodo 2011 - 2013 ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557- quater della legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 16, comma 1, del D.L. n. 113/2016, come da documento in atti e di seguito per dati di sintesi: <i>Limiti di spesa ex art. 1 comma 557: €. 3.704.486,82</i> <i>Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2023: € 3.357.498,33</i> <i>Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2024: €. 3.357.498,33</i> <i>Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2025: € 3.357.498,33</i> a.3) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale A seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i e acquisita agli atti d'ufficio (rif. note dei Responsabili di Area) e come dai contenuti della deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 15/11/2022 veniva approvata la <i>"Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2023 ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001"</i>. Tale ricognizione è stata altresì effettuata con deliberazione di Giunta Comunale n. 180/2023 per l'anno 2024 e in ordine alla quale non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ai fini del redigendo bilancio 2024-2026, sia da un punto di vista funzionale che organizzativo, in quanto non risulta personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, sia da un punto di vista finanziario in quanto l'ente rispetta pienamente i vincoli finanziari in materia di spesa di
--	--	---

personale.

a.4) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

- l'Ente ha capacità assunzionale per il triennio e rispetta il limite di spesa 2011/2013 di €. 3.704.486,82 al netto degli arretrati contrattuali e delle spese per le categorie protette e poste non dovute;
- l'Ente rispetta la vigente normativa sul collocamento obbligatorio dei disabili previsti dalla legge n. 68/1999;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione ed ha inviato il relativo dato alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche in data 08/05/2023;
- in data 25 maggio 2023, con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 è stato approvato lo schema di rendiconto anno 2022, depositato in data 01/06/2023 da parte della Giunta al Consiglio;
- l'ente ha ottemperato all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, 208 comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'ente ha provveduto alla trasmissione del P.I.A.O. al Dipartimento della Funzione Pubblica sul portale <https://piao.dfp.gov.it/>.
- l'Ente ha provveduto alla trasmissione del Piano del fabbisogno sul portale Ministero dell'Economia e delle Finanze - Personale delle PA in data 21/06/2023 all'indirizzo <https://sico.rgs.mef.gov.it/Fabbisogni>

b) stima del trend delle cessazioni (ulteriori)

Considerato che alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono ulteriori cessazioni di personale nel triennio della presente programmazione, rispetto a quelle già indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 15/06/2023:

ANNO 2023

Data Cessazione	Profilo professionale	Area	TP/TP az.	Costo teorico CCNL
-----------------	-----------------------	------	-----------	--------------------

				16/11/2022
25/07/2023	Agente di P.L * Conservazione posto	Degli Istruttori (ex C)	36	29.433,02
31/07/2023	Istruttore Amministrativo * Conservazione posto	Degli Istruttori (ex C)	36	29.433,02
30/11/2023	Funzionario Amministrativo economico contabile	Funzionario - Elevate qualificazioni	36	31.936,32
15/09/2023	Trasformazione da TP a Tempo Parziale	Operatore	30/36	24.715,37 (20.596,14)
Soppressione - Profilo Funzionario ed E.Q DGC 134 del 25/07/2023	Funzionario amministrativo economico contabile Cessazione del 15/01/2023	Funzionario ed Elevata Qualificazio ne (EX D)	36	31.936,32
15/12/2023	Istruttore Tecnico	Degli Istruttori (ex C)	36	29.433,02
				176.890,07

Nel corso del 2023 in ragione della Convenzione in forma associata del Servizio di Polizia Locale tra il Comune di Monselice e il Comune di Galzignano (Reg. 500/2020) si è preso atto del collocamento a riposo dall'1/08/2023 del Comandante del Servizio di Polizia Locale, dipendente del Comune di Galzignano condizione che ha determinato l'individuazione di n. 2 Vice istruttori di Polizia Locale e stabilito di proseguire con la collaborazione con il Comune associato.

ANNO 2024

Data Cessazione	Profilo professionale	Area	TP/TTe mpo	Costo teorico CCNL 16/11/2022
10/01/2024 (quiescenza)	Agente di P.L	Degli Istruttori	36	29.433,02
30/06/2024 (quiescenza)	FUNZIONARIO E.Q Istruttore Amministrativo	Funzionario E.Q.	36	31.936,32
01/01/2024 (trasferimento/ mobilità)	Agente di PL	Degli Istruttori	36	29.433,02
Fine mandato Sindaco	Dirigente Area IV (art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000)	Dirigente	36	45.803+ Oneri (51.015) * senza Indennità Costo teorico CCNL 17/12/2020

ANNO 2025

Data Cessazione	Profilo professionale	Area	TP/TPar z	Costo teorico CCNL 17/12/2020
2025	Dirigente 1° AREA	Dirigente	36	45.803+ Oneri (51.015)* senza Indennità

			c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni La programmazione dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato viene effettuata su base triennale con scorrimento annuale e sulla base delle esigenze legate alle cessazioni nonché dell'incremento annuale come disciplinato art. 4. comma 2 in misura non superiore al valore indicato nella tabella 2 del DM 17/04/2020.

Azioni di reclutamento effettuate a tempo indeterminato personale non dirigenziale Anno 2023.

Nel 2023

1. Si è proceduto alla sostituzione immediata dall'1/01/2023 con unità di pari categoria e profilo, di n.1 Agente di Polizia Locale cessato il 31.12.2022, mediante utilizzo graduatoria di altri Enti.
2. Si è proceduto alla sostituzione dall'1/09/2023 con unità di pari area e profilo, di n. 1 Istruttore amministrativo/anagrafe cessato il 15/01/2023 e in conservazione del posto fino alla data del 15/07/2023, mediante utilizzo graduatoria propria.
3. Si è proceduto alla sostituzione, mediante utilizzo graduatoria propria, dall'1/03/2023 con unità di pari categoria e profilo, di n. 1 Funzionario con profilo amministrativo contabile con assegnazione all'area economico finanziaria. La cessazione è avvenuta il 20/01/2023.
4. Si è avviata, in data 12/09/2023, la procedura di mobilità individuale temporanea in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 42-bis, d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151, introdotto dall'art. 3 comma 105 della legge 350/2003, per lavoratori dipendenti alle amministrazioni pubbliche ai fini della sostituzione con unità di pari area e profilo Agente di PL (cessato dalla conservazione del posto il 30/04/2023, con esito negativo (mancata autorizzazione altro ente).
5. Si è proceduto al reclutamento immediato dall'1/08/2023 di un funzionario tecnico con funzioni specialistiche di esperto della pianificazione territoriale a seguito della cessazione dell'istruttore in 29/07/2023 (trasformazione del profilo da istruttore da Funzionario), mediante utilizzo graduatoria di altri Enti.
6. Si ritiene di disporre la sostituzione con unità di pari area e con profilo di istruttore amministrativo a supporto dell'Area Economico Finanziaria, del personale in quiescenza dal 03/09/2023, mediante mobilità/utilizzo di graduatorie/ comando e in subordine concorso.
7. Si ritiene di disporre la sostituzione e assunzione con profilo di istruttore di Polizia Locale, ascritto all'area degli Istruttori del personale cessato a ottobre 2022 e in conservazione del posto fino alla data del 30/04/2023. **In ragione della scadenza delle graduatorie ricevute da altri enti, si procederà in subordine all'avvio di una procedura concorsuale in accordo/convenzione con altro ente.**
8. Si è proceduto, nelle more delle sostituzioni, al conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione a titolo gratuito a soggetti in quiescenza (*art. 5, comma 9, dei D.L. 06.07.2012 n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito dalla Legge 114/2014, e successivamente modificato dall'art. 17 comma 3 della legge n. 124/2015*).
9. Si è proceduto, nelle more della conclusione della procedura concorsuale per il reclutamento di n. 1 Dirigente dell' Area Economico Finanziaria, all'attivazione di un servizio condiviso ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 e dell'art. 1, comma 124 della L. 145/2018, e relativa attribuzione dell' Elevata qualificazione con ripesatura della medesima.

Azioni di reclutamento di personale non dirigenziale categorie protette

Con riferimento agli obblighi assunzionali di cui alla Legge n. 68/99, come evincibile dal prospetto informativo aggiornato al 1° gennaio 2023 predisposto ai sensi dell'art. 9 della Legge *de qua*, n. 1 unità di quota d'obbligo relativamente ai soggetti di cui all'art. 18 della Legge n. 68/1999 risultava scoperta. Alla medesima data, il contingente previsto per i disabili di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, n. 68., risulta invece coperto.

1. Si è proceduto pertanto alla copertura di n. 1 operatore/unità iscritta nell'elenco dei soggetti di cui all'art. 18 c. 2 della Legge 68/1999 a tempo indeterminato e pieno con profilo di "esecutore amministrativo" nell' Area degli operatori del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 con decorrenza dal 18/09/2023.
2. Si conferma di disporre l'avvio della procedura, come già indicato nel precedente piano FP 2023/2023 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 107/2023 di n. 1 (una) categoria protetta Legge 68/99 art. 1, ascritta all'area degli istruttori con profilo di istruttore amministrativo, mediante procedura concorsuale specifica, o mobilità o attingimento graduatorie altri enti in sostituzione della risorsa dimissionaria del giugno 2023.

Azioni di reclutamento a tempo indeterminato personale dirigenziale Anno 2023.

1. Si è proceduto all'avvio del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente a tempo pieno e indeterminato presso l' Area Economico-Finanziaria del Comune di Monselice, pubblicato sul portale InPA in data 13 luglio 2023 - CODICE CONCORSO C_F382_1_2023- il cui porcedimento di chiusura è fissato il 31/01/2024.

La modifica al vigente piano del fabbisogno relativo al triennio 2023- 2025 prevede:

ANNO 2023

Tabella1- Individuazioni/assunzioni/sostituzioni

Profilo professionale	n° posti	procedura	area (ex categoria)	Costo teorico CCNL 16/11/2022	programmazione
FUNZIONARIO - E.Q. AMMINISTRATIVO CONTABILE <u>(soppressione profilo) a seguito dimissioni nel corso 2023) indicazioni D.G.C. 134 DEL 25/07/2023</u>	1	/	AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	- 31.936.32	<u>(soppressione profilo)</u>
FUNZIONARIO Specialista della Vigilanza con Funzioni di COMANDANTE Incarico E.Q (Istituzione profilo)	1	Comando mobilità/concorso/atingimento da altre graduatorie, convenzione	AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE Incarico E.Q	+ 31.936.32	Introduzione Profilo /Assunzione /convenzione
Maggiore/minore Spesa			0,00		

Il Comune di Monselice disponendo di un margine **per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2**, del D.M. 17 marzo 2020 specificatamente di un margine effettivo di **319.303,79 procede, in deroga, con l'**individuazione di n 2 (due) nuove figure acrivibili all'area degli istruttori, come di seguito:

Profilo professionale	n° posti	procedura	area (ex categoria)	Costo teorico CCNL 16/11/2022	programmazione
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Tempo Pieno 100% Nuova Figura	1	Attingimento graduatoria vigente presso l'ente /comando/mobilità/concorso/ attingimento altre graduatorie	Area degli istruttori (ex Cat. C)	+ 29.433.02	<u>nuova individuazione/ istituzione da assegnare al settore sociale</u>

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE Tempo Pieno 100% Nuova Figura	1	mobilità/comando/concorso/atingimento da altre graduatorie	Area degli istruttori (ex Cat. C)	+ 29.433,02	<u>nuova</u> <u>individuazione/istituzione</u> <u>profilo di istruttore</u> <u>amministrativo</u> <u>/contabile da assegnare</u> <u>all'area economico</u> <u>finanziaria - Settore</u> <u>Personale</u>
Maggiore Spesa	58.866,04				

Nel 2023 e l'inizio 2024 si prosegue con le procedure avviate nel 2023 in merito alle assunzioni per turn over, collocamenti a riposo, dimissioni e copertura nuovi profili.

ANNO 2024

Si ritiene di disporre l'attivazione di una progressione verticale di carriera, ai sensi dell'art. 13 commi 6,7,8 del CCNL 2019/2021 con procedura speciale che fuoriesce dall'ambito di applicazione delle ordinarie risorse assunzionali il cui accesso richiederebbe il 50% dell'accesso dall'esterno come confermato dall'Aran 209 Funzioni Locali 165/2001, a copertura di un posto di Funzionario ed E.Q. a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore di Polizia Locale, con decorrenza 01.01.2024.

Settore	n° posti	Assunzione Prevista	area (ex categoria)	Costo teorico CCNL 16/11/2022	procedura
Settore Polizia Locale	1	1 Funzionario Amministrativo di Vigilanza (Trasformazione da Istruttore a Funzionario)	Funzionari - E.Q.	(- 31.936.32- + 29.433.02)= 2.503,30	selezione interna dal 01/01/2024
				2.503,30	

Sostituzioni/assunzioni					Procedura reclutamento
2024	Agente di Polizia Locale Istruttore (assunzione su turn over per collocamento a riposo e/o trasferimento-mobilità esterna, dimissioni)	Area Istruttori	2	58.866,04	Da procedura concorsuale in accordo altro ente/ Attingimento altre graduatorie, concorso, comando, mobilità
01/07/2024	Funzionario ed Elevata qualificazione Amministrativo (assunzione su turn over per collocamento a riposo)	Area Funzionari- E.Q.	1	31.936.32	mobilità/comando/concorso/atingimento da altre graduatorie
2024	Istruttore Tecnico (assunzione su turnover per dimissioni/ conservazione del posto) completamento condizione generata nel 2023	Degli Istruttori	1	+ 29.433.02	mobilità/comando/concorso/atingimento da altre graduatorie
2024	Dirigente Servizi tecnici (assunzione/ sostituzione per cessazione incarico)* diversamente opzione reclutamento TD personale dirigenziale (vs tabella TD)	Dirigenza	1	CCNL 17/12/2020 45.803+ Oneri (51.015) * senza Indennità	<i>Procedura di stabilizzazione legge 137/2023 di conversione dl 105/2023 dei dirigenti assunti in base art. 110 del Dlgs 267/2000 Procedura concorsuale</i>
				171.250,38	

Azioni di reclutamento a tempo determinato personale dirigenziale

Sostituzioni/assunzioni					Procedura
2024	Dirigente servizi tecnici (In assenza della procedura sopra di assunzione a T.I. si procede con nuovo avviso a tempo determinato	Dirigenza	1	CCNL 17/12/2020 45.803+ Oneri (51.015) * senza Indennità	Avviso Pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico a T.Pieno . e determinato, EX ART.110 C.1 DEL D.LGS 267/2000

ANNO 2025

	n° posti	Assunzione Prevista	area (ex categoria)	Costo teorico CCNL 16/11/2022	procedura
2025	Dirigente Area Affari Generali	Dirigenza	1	CCNL 17/12/2020 45.803+ Oneri (51.015) * senza Indennità	Procedura concorsuale, mobilità , scorrimento graduatorie vigenti /comando o rivisitazione funzionigramma e redistribuzione funzioni

3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale	3.3.3 Obiettivi di Trasformazione dell'allocazione delle risorse /strategia di copertura del fabbisogno	a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree: Sono previste coperture di fabbisogno attraverso processi di mobilità interna rivolti al personale già dipendente che consentano una migliore allocazione delle risorse umane che contemperino le esigenze organizzative con le legittime aspirazioni del personale dipendente ad un cambiamento della posizione di lavoro che consenta l'acquisizione di nuove professionalità e permetta una migliore conciliazione vita/lavoro; b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali, procedure concorsuali tramite accordi con altri enti vigenti: Si richiama quanto specificato nella precedente sezione 3.3.2 ove sono state specificatamente indicate le modalità previste per la copertura dei posti (procedure di reclutamento delle tabelle) c) assunzioni mediante mobilità volontaria: Si richiama quanto specificato nella della precedente sezione 3.3.2 ove sono state specificatamente indicate le modalità previste per la copertura dei posti (procedure di reclutamento delle tabelle) Nonostante infatti non sussista l'obbligo della procedura di mobilità volontaria negli anni 2023 e 2024 si procederà con le relative valutazioni. d) Stabilizzazioni Verrà valutata, in alternativa ad altre opzioni, la possibilità della stabilizzazione ai sensi della legge 137/2023 di conversione dl 105/2023 dei dirigenti assunti in base art. 110 del Dlgs 267/2000. e) Assunzione obbligatorie ex Legge 68/99
--	--	---

		f) Utilizzo di convenzioni con altri Enti ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 e dell'art. 1, comma 124 della L. 145/2018 per utilizzo di personale per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, con il consenso dei lavoratori interessati. g) Destinazione del personale risultato fisicamente non idoneo (temporaneamente o definitivamente) alle mansioni proprie del profilo professionale a mansioni diverse che tengano conto delle non idoneità fisiche ma anche del soddisfacimento dei fabbisogni di personale; h) Progressione verticale ai sensi dell'art. 13 commi 6,7,8 del CCNL 2019/2021 con procedura speciale che fuoriesce dall'ambito di applicazione delle ordinarie risorse assunzionali il cui accesso richiederebbe il 50% dell'accesso dall'esterno come confermato dall'art. 209 Funzioni Locali 165/2001, a copertura di un posto di Funzionario e E.Q. Ci si riserva di valutare altre possibilità nel triennio. i) Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto a tempo parziale, nel rispetto della percentuale disposta dalla legge e dai regolamenti. l) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile: Atteso che il Comune di Monselice è titolare di interventi finanziati dal PNRR e che il Comune di Monselice non dispone delle risorse umane e professionali sufficienti a garantire l'attuazione dei vari progetti. Dato atto che il comma 1 dell'articolo 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 dispone, tra l'altro, che "le amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR possono porre a carico del PNRR esclusivamente le spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a
--	--	---

		realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto”. Richiamata la circolare del Ministero dell’Economia e Finanza n. 4 del 18.01.2022 che stabilisce le condizioni per il riconoscimento nell’ambito dei fondi assegnati del PNNR per le spese di personale sostenute dagli enti titolari di interventi per il reclutamento di personale. Si valuteranno le possibilità previste dalla suddetta normativa compatibilmente con le disponibilità dei singoli progetti e dei rispettivi quadri economici. m) altre forme a tempo determinato procedura reclutamento a tempo determinato, EX ART.110 C.1 DEL D.LGS 267/2000.
--	--	---

Richiamato il comma 5 dell’art. 4 del summenzionato CCNL, il quale prevede il diritto di informativa alle OO.SS. Tale informativa deve essere resa almeno 5 giorni lavorativi prima dell’adozione degli atti.

Acquisito in merito il prescritto parere del Collegio dei Revisori, ai sensi dell’art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs n. 267/2000, è stato richiesto e, formalmente acquisito gli atti, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espresso dal responsabile dal Responsabile ad interim dell’area Economico-Finanziaria;

Con voti favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui riportata;
- 2) Di prendere atto che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L.n. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 24,65%, sulla base del rendiconto anno 2022 (Consiglio Comunale n° 27/2023);
- 3) Di dare atto che la spesa prevista nel bilancio di previsione finanziario di previsione 2023, 2024 e 2025, per ciascuna annualità, contenuta nei limiti della spesa media impegnata per il personale nel periodo 2011 - 2013 ai sensi dell’art. 1, commi 557 e 557-quater della legge n. 296/2006 così come modificato dall’art. 16, comma 1, del D.L. n. 113/2016, come da documento in atti e di seguito per dati di sintesi é:

Limiti di spesa ex art. 1 comma 557: € 3.704.486,82

Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2023: € 3.357.498,33

Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2024: € 3.357.498,33

Costi previsti da dotazione inclusa programmazione 2025: € 3.357.498,33

4) Di dare atto che il Comune si colloca entro la soglia più bassa come specificato nel DM 17/03/2020 e disporne di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. 17 marzo 2020 per un valore di 319.303,79 che consente l’individuazione di n. 2 nuovi profile nell’area istruttori come riportati nel dispositivo della proposta;

5) Di approvare e di precisare che mediante il presente provvedimento viene altresì modificato il Piano Integrato di Attività approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data 23/06/2023 n. 115 nel testo risultante nel dispositivo di proposta;

6) Di approvare conseguentemente la modifica del Piano occupazionale 2023 e del Piano Triennale del Fabbisgno del personale per il triennio 2024-2025 con i contenuti, le modalità e le scadenze temporali riportati nella premessa;

7) Di precisare che mediante il presente provvedimento viene altresì modificato il Piano Integrato di Attività approvato con delibera di Giunta Comunale in data 23/06/2023 n. 115;

8) Di trasmettere il presente provvedimento alla Ragioneria Generale dello Stato come indicato nella circolare RGS n. 18/2018 in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001 all'interno dei SICO modulo "PIANO DEI FABBISOGNI";

9) Di demandare al Dirigente dell' Area Economico – Finanziaria gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;

10) Di incaricare gli uffici competenti di avviare le procedure di assunzione dettagliatamente indicate nel dispositivo della delibera con la precisazione che, prima di avviare ogni procedura concorsuale e di reclutamento finalizzata all'assunzione, dovrà essere esperita la procedura di mobilità ex art 34 del D.lgs 165/2001;

11) Di pubblicare l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato nella presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 6 4 del Decreto legge 9/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 stante l'urgenza di completare il piano assunzionale già avviato e alla programmazione del personale nell'apposita sezione 3 del piano "Organizzazione e capitale umano".

LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE VIENE APPROVATA ALL'UNANIMITÀ DI VOTI FAVOREVOLI E CON SUCCESSIVA E SEPARATA VOTAZIONE UNANIME VIENE RESA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art. 147 bis sulla proposta numero 165 del 03-10-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Avv. Bedin Giorgia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Mecca Virgilio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 16-11-23

Il Responsabile del servizio
F.to Montin Maurizio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 16-11-23

Il Responsabile del servizio
F.to Montin Maurizio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 194 del 21-11-2023

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 24-11-2023 fino al 08-12-2023 con numero di registrazione 1464.

CITTA' DI MONSELICE li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
24-11-2023

F.to Pelloso Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 194 del 21-11-2023

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023 - 2025. PRIMA VARIAZIONE SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE -SOTTOSEZIONE 3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE - A) CAPACITA' ASSUNZIONALE, B) STIMA TREND CESSAZIONI - PIANO ASSUNZIONI.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CITTA' DI MONSELICE li 04-12-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

Pelloso Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO