

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP	
SERVIZI TECNICI – Ufficio di Piano		DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA		SeO 3.3 Missione 08 progr. 01	
OBIETTIVO	PIANO DEGLI INTERVENTI				
descrizione obiettivo	<p>Il P.I. è lo strumento urbanistico che, in coerenza e in attuazione del P.A.T., individua e disciplina gli interventi di tutela e valorizzazione di organizzazione e di trasformazione del territorio programmando in modo contestuale la realizzazione degli stessi, il loro completamento i servizi connessi e le infrastrutture per la mobilità rapportandosi con il bilancio pluriennale comunale, con il programma triennale delle opere pubbliche e con gli altri strumenti comunali settoriali previsti da leggi statali e regionali.</p> <p>Con determinazione dirigenziale n.598 del 01/12/2020 è stato affidato l’incarico per la redazione del Piano degli Interventi, del R.E.T. Registro Edilizio Tipo e del Recred Registro dei crediti edilizi. I professionisti incaricati saranno supportati dal personale tecnico degli uffici urbanistica ed edilizia privata, al fine di raggiungere l’obiettivo dell’approvazione del P.I. 0 di ricognizione dello stato di fatto e aggiornamento cartografico (ultimo 2009) entro il 31/12/2021. Predisposizione, adozione, deposito, osservazioni, controdeduzioni e approvazione del Primo P.I. entro 31/12/2022.</p>				
1	ricognizione delle varianti urbanistiche dal 2009 al 2020 e aggiornamento cartografico	6	inserimento nuove infrastrutture stradali		
2	ricognizione accordi pubblico privati e inserimento in cartografia	7	predisposizione documento del Sindaco		
3	ricognizione aree soggette a piano urbanistico attuativo, inserimento PUA approvati	8	avviso pubblico per manifestazione di interesse da parte dei cittadini a presentare proposte utili alla formazione della prima variante al Piano degli Interventi.		
4	Individuazione “aree bianche”	9	predisposizione adozione – deposito – osservazioni – controdeduzioni e approvazione Piano Interventi “0”		
5	individuazione e correzione errori cartografici	10	predisposizione adozione – deposito – osservazioni – controdeduzioni e approvazione Piano Interventi “1”		
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
aggiornamento tavole PRG/PI 1:5000 – 1:2000			on		
aggiornamento norme tecniche attuative			on		
avviso pubblico e modulistica per domanda			on		
documento del Sindaco per Consiglio Comunale			on		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
rispetto tempi cronoprogramma			on		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Incarico esterno			59.000,00		
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
programmazione del territorio			100%		

CRONOPROGRAMMA												
	2021						2022			2023		
FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
C		70%
D		10%
C		10%
C		10%
totale partecipazione agli obiettivi		100



DES	TYP	ATT	VA
#RIF!	0	#RIF!	#RIF!

ADD  
#RIF!

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con DUP		
SERVIZI TECNICI – LL. PP. - patrimonio	DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA	SeO Missione 05 progr. 01		
OBIETTIVO	SISTEMAZIONE AREA CAMPO DELLA FIERA			
descrizione obiettivo	Predisposizione variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico per la parte normativa in adeguamento alle indicazioni della Soprintendenza. Predisposizione e approvazione dello studio di fattibilità tecnico economica per la sistemazione dell’area Campo della Fiera. Predisposizione e approvazione progetto definitivo/esecutivo - appalto lavori - inizio lavori			
P				
1	predisposizione variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico PP1 – PP2 – PP3 in ottemperanza alle indicazioni della Soprintendenza	6		
2	approvazione studio fattibilità tecnico economica	7		
3	approvazione progetto definitivo/esecutivo	8		
4	appalto lavori	9		
5	inizio lavori	10		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
variante al Piano Particolareggiato – parte normativ		on		
delibera di approvazione studio di fattibilità		on		
validazione progetto - delibera approvazione progetto definitivo/esecutivo		on		
procedimento appalto lavori		on		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
rispetto tempi cronoprogramma		on		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Incarico esterno		50.000,00		

Schede obiettivo 02

Indici di Qualità							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.			
miglioramento offerta turistica città							80%					
CRONOPROGRAMMA												
ASI E TEM	2021						2022			2023		
	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
6												
7												
8												
9												
10												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Partecipazion
D		40%
D		40%

Schede obiettivo 02

C		20%
totale partecipazione agli obiettivi		100

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con	DUP		
SERVIZI TECNICI – GESTIONE DEL TERRITORIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA	Se09. Missione 09 progr. 02 TI 1 Mcr agg3			
OBIETTIVO	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO				
descrizione obiettivi	<p>La gestione del patrimonio verde di proprietà comunale ad utilizzo pubblico di aree verdi, parchi, giardini e verde stradale, viene condotta mediante affidamento a ditta specializzata in manutenzione del verde pubblico. Con il 2021 inizia la prima annualità della gara quadriennale conclusasi con l'aggiudicazione alla ditta assegnataria. Il patrimonio verde pubblico riveste un ruolo di particolare importanza per qualità della vita dei cittadini e necessita quindi di interventi che garantiscano in modo continuativo standard elevati di fruibilità, decoro e sicurezza. Il monitoraggio costante delle aree verdi, dei giochi, delle alberature per garantire la massima condizione di sicurezza, decoro e funzionalità ed evitare e prevenire pericoli alla incolumità degli utenti o danni patrimoniali.</p> <p>- mantenere un livello elevato costante della qualità delle aree e dei beni e quindi della fruibilità degli stessi da parte dei cittadini;</p> <p>- una gestione semplificata della manutenzione con l'identificazione di standard qualitativi da mantenere con migliore soddisfazione degli utenti e diminuzione dei costi del servizio;</p> <p>- garantire un servizio di reperibilità e pronto intervento;</p> <p>- favorire l'utilizzo di attrezzature ecocompatibili ad emissione zero almeno nelle aree del centro storico e degli edifici sensibili (scuole, municipio, impianti sportivi, ecc). <u>Manutenzione ordinaria programmata</u>: pianificati in base al raggiungimento di livelli di prestazione e performance, devono essere svolti in modo continuativo e vengono remunerati a canone; <u>Manutenzione a misura</u>: interventi di manutenzione ordinaria per i quali la contabilizzazione viene effettuata a misura. In questa sono comprese le potature, gli abbattimenti e l'integrazione del patrimonio arboreo.</p>				
1	contratto di affidamento manutenzione e gestione del patrimonio ad utilizzo pubblico di aree verdi comunali	6			
2	inizio interventi di manutenzione ordinaria con il cronoprogramma degli interventi stagionali	7			
3	controlli interventi	8			
4	richieste interventi specifici	9			
5					
INDICI DI RISULTATO					
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
CONTRATTO		ON			
CONTROLLO ESECUZIONE INTERVENTI STAGIONALI COME CRONOPROGRAMMA		ON			

## Scheda obiettivo 03

PAGAMENTI PERIODICI    LIQUIDAZIONI FATTURE nel termine stabilito dal contratto	ON											
INTERVENTI SPECIFICI SU RICHIESTA AMMINISTRAZIONE   E/O NECESSITA'	ON											
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.									
rispetto tempi esecuzione contratto e atti programm	ON											
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.									
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.									
miglioramento qualità del verde	60%											
CRONOPROGRAMMA												
	2021						2022			2023		
FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
FICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						

Scheda obiettivo 03

Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D		80%
C		20%
totale partecipazione agli obiettivi		100

SETTORE	RESPONSABILE DI SERVIZIO	collegamento con	DUP		
SERVIZI TECNICI – GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA		08.01 – 1		
OBIETTIVO	<b>AGGIORNAMENTO PIANO ACUSTICO</b>				
<b>descrizione obiettivo</b>	La legislazione vigente prevede la suddivisione del territorio comunale in zone e la successiva classificazione delle stesse. Il Comune di Monselice ha già adottato e approvato il Piano di Classificazione Acustica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 65 del 30-09-2003 e revisione del piano di classificazione acustica, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 54 del 28-07-2011. Nel 2012 è stato approvato il regolamento acustico comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale N. 11 del 26 marzo 2012. Necessita aggiornare il piano in linea ed in adeguamento con l'approvazione del Pat e di tutti gli accordi pubblico -privati approvati e che hanno modificato in parte i perimetri delle aree indicate nel piano acustico, al fine di poter disporre di uno strumento adeguato in sinergia con lo sviluppo del territorio.				
1	sottoscrizione convenzione con tecnico acustico				
2	primo step acquisizione dati per aggiornamento in sintonia con ufficio di piano	7			
3	controllo piano	8			
4	approvazione piano, norme e nuovo regolamento acustico	9			
5	adeguamento con Piano degli interventi in fase di predisposizione				
<b>INDICI DI RISULTATO</b>					
<b>Indici di Quantità</b>		<b>ATTESO</b>	<b>RAGGIUNTO</b>	<b>Scost.</b>	
Collaborazione con tecnico incaricato per reperimento e aggiornamento dati		ON			
esame istruttoria proposta revisione piano acustico		ON			
approvazione piano acustico – approvazione regolamento acustico		ON			
<b>Indici di Tempo</b>		<b>ATTESO</b>	<b>RAGGIUNTO</b>	<b>Scost.</b>	
rispetto tempi cronoprogramma		on			
<b>Indici di Costo</b>		<b>ATTESO</b>	<b>RAGGIUNTO</b>	<b>Scost.</b>	
INCARICO ESTERNO		5.000,00			

Scheda obiettivo 04

Indici di Qualità							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.			
riduzione inquinamento acustico							60%					
miglioramento rapporti con utenza							40%					
CRONOPROGRAMMA												
	2021						2022			2023		
FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
7												
8												
9												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

<b>Analisi degli scostamenti</b>		<b>Analisi degli scostamenti</b>	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
<b>Provvedimenti correttivi</b>		<b>Provvedimenti correttivi</b>	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

<b>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO</b>		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione

Scheda obiettivo 04

D		70%
C		20%
C		10%
totale partecipazione agli obiettivi		100

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con	DUP		
SERVIZI TECNICI – Ufficio Viabilità		DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA		SeO ... Missione 01 progr. 06			
OBIETTIVO	ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO TELEMATICO PER L'EDILIZIA (SUE) SEPARATO (PROGETTO SPERIMENTALE)						
descrizione obiettivo	Considerato che l'art. 5, comma 4bis, del D.P.R. n° 380/01 dispone che la presentazione delle pratiche di edilizia residenziale, Sportelli Unici per l'Edilizia (SUE) debba avvenire esclusivamente per via telematica, con lo scopo di velocizzare e semplificare l'iter procedimentale dei propri processi amministrativi e che è necessario garantire uniformità nella gestione telematica di tutti i procedimenti in materia edilizia, con procedure che permettano il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. L'attivazione dell'applicativo camerale per la gestione delle pratiche SUE separato (progetto sperimentale) tramite il portale "Impresainungiorno" consente di avviare la gestione delle pratiche edilizie in modalità telematica secondo quanto disposto dall'art. 5, comma 4bis, del D.P.R. n° 380/01, l'aggiornamento della modulistica unificata, di avere a disposizione un solo interlocutore tramite il quale ottenere informazioni, compiere gli adempimenti previsti e ricevere attestazioni, autorizzazioni e abilitazioni senza doversi relazionare con le singole autorità coinvolte nel procedimento, nonché la conservazione sostitutiva dei documenti informatici secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente.						
1	ricognizione situazione attuale di modalità di presentazione delle istanze	6	sistema di archiviazione delle pratiche digitali				
2	individuazione personale da formare	7					
3	aggiornamento sito	8					
4	avviso ai tecnici ed ai professionisti	9					
5	aggiornamento GPE per scarico pratiche dal portale impresainungiorno						
INDICI DI RISULTATO							
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.		
aggiornamento sito			on				
aggiornamento programma GPE			on				
predisposizione avviso pubblico			on				
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.		
rispetto tempi cronoprogramma			on				
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.		

### Scheda obiettivo 05

<b>Indici di Qualità</b>							ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.			
informatizzazione gestione pratiche edilizie							100%					
<b>CRONOPROGRAMMA</b>												
	2021						2022			2023		
FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic	genn-apri	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Scheda obiettivo 05

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D		50%
C		50%
totale partecipazione agli obiettivi		100







## Scheda obiettivo 05

DES	TYP	ATT	VA	ADD
#RIF!	0	#RIF!	#RIF!	#RIF!

Obiettivo strategico n° 06

PESO:

10/100

SETTORE		RESPONSABILE DI SERVIZIO		collegamento con DUP		
SERVIZI TECNICI – Ufficio Viabilità		DR. ARCH. GIULIANO SINIGAGLIA		Missione 10 progr. 05		
OBIETTIVO	PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE					
descrizione obiettivo	Analisi dei percorsi viabili e ciclabili della città di Monselice nell'ottica della realizzazione del 2° casello autostradale dopo la realizzazione del polo agroalimentare "Agrologic"					
1	analisi della situazione attuale	6				
2	elaborazione dati	7				
3	proposta modello	8				
4		9				
5						
INDICI DI RISULTATO						
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
analisi flussi traffico			on			
individuazione punti critici			on			
proposta modelli con soluzioni			on			
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	
rispetto tempi cronoprogramma			on			
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	

Scheda obiettivo 06

incarico esterno	40.000,00		
<b>Indici di Qualità</b>	<b>ATTESO</b>	<b>RAGGIUNTO</b>	<b>Scost.</b>
miglioramento viabilità	50%		

CRONOPROGRAMMA

	2021						2022			2023		
FASI E TEMPI	genn- feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	sett-ott	nov-dic	genn-apr	mag-ago	sett-dic	genn-apr	mag-ago	sett-dic
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Scheda obiettivo 06

Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
D		70%
C		30%
totale partecipazione agli obiettivi		100







## Scheda obiettivo 06

DES	TYP	ATT	VA	ADD
#RIF!	0	#RIF!	#RIF!	#RIF!