

**RELAZIONE**  
**AL CONSUNTIVO DEL BILANCIO**  
**PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**



**COMUNE DI MONSELICE**

## INDICE

- Segreteria di direzione del Sindaco.....	pag. 3
- 1^ AREA AFFARI GENERALI .....	pag. 7
- Unità Seg. Organi Istituzionali.....	pag. 7
- Servizio Notifiche .....	pag. 7
- Servizio Legale – Contratti .....	pag. 8
- Sport .....	pag. 8
- Istruzione .....	pag. 14
- SUAP.....	pag. 17
- Servizi demografici .....	pag. 18
- 2^ AREA FUNZIONALE: ECONOMICO - FINANZIARIA.....	pag. 21
- Tributi Ragioneria Economato .....	pag. 21
- Sistemi informatici.....	pag. 37
- Risorse umane .....	pag. 37
- Programmazione e controllo di gestione.....	pag. 38
- 3^ AREA SERVIZI ALLA PERSONA .....	pag. 40
- Asilo Nido.....	pag. 40
- Legge 448/98 art. 65 e 66.....	pag. 41
- Contributo a sostegno della locazione.....	pag. 41
- Progetto fondo straordinario di solidarietà famiglie in difficoltà.....	pag. 44
- Soggiorni climatici .....	pag. 45
- Università per il tempo libero .....	pag. 46
- Attività di collaborazione con associazioni di volontariato.....	pag. 48
- Pari opportunità.....	pag. 51
- Area minori - giovani.....	pag. 53
- Attività socio - assistenziali.....	pag. 53
- Interventi di tutela e protezione dei minori.....	pag. 54
- Attività Socio- Assistenziali Area adulti e anziani.....	pag. 56
- Politiche giovanili.....	Pag. 58
- Attività Culturali - Turistiche.....	pag. 67
- Cultura .....	pag. 73-
Biblioteca .....	pag. 80
- 4^ AREA SERVIZI TECNICI – Unità III.....	pag. 84
- Servizio Ambiente .....	pag. 85
- Servizio di Protezione civile.....	pag. 87
- Servizio di gestione del Canile comunale.....	pag. 87
- Gestione e Promozione del territorio Unita I e II.....	pag. 89
- Servizio Patrimonio .....	pag. 90
- Servizio Amministrativo - Espropri. ....	pag. 105
- Realizzazione pista di gara giostra della Rocca.....	pag. 117
- Opere finalizzate al miglioramento sicurezza stradale.....	pag. 118
- Lavori relativi servizi viabili.....	pag. 120
- Realizzazione nuova Pubblica Illuminazione .....	pag. 125
- Edilizia Privata - Urbanistica.....	pag. 126
- Patrimonio - Edilizia Monumentale .....	pag. 134
- Complesso monumentale di San Paolo: realizzazione museo civico .....	pag. 137
- Servizi di Polizia Locale.....	pag. 147

## SEGRETERIA DI DIREZIONE DEL SINDACO

L'ufficio ha perseguito la gestione di tutte le attività di competenza, svolgendo le funzioni attribuite alla segreteria del Sindaco, rispettando le scadenze previste per legge e per regolamento.

In particolare:

è stato garantito il sostegno e la promozione delle attività delle 14 Associazioni Combattentistiche e d'Arma operanti nel territorio, attraverso l'erogazione dei contributi economici, (ordinari totale € 1.500,00) di idonei spazi per incentivare l'aggregazione e la vitalità delle stesse dando ampio risalto alle iniziative proposte. Il Servizio ha curato l'organizzazione delle seguenti manifestazioni celebrative, avvalendosi anche della collaborazione di altri Servizi comunali:

- 27 gennaio: "Il Giorno della Memoria" a ricordo delle vittime della Shoah del popolo ebraico e dei campi di sterminio nazisti, secondo un programma di iniziative definito con il Settore Cultura.

- 10 febbraio "Il Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime del foibe e dell'esodo giuliano-dalmata-istriano

- 25 aprile Festa della Liberazione Nazionale;

- 2 giugno: Festa della Repubblica;

- 4 novembre Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate;

- 4 ottobre: festa di San Francesco patrono d'Italia;

L'accoglienza degli studenti delle scuole monselicensi in visita alla sede comunale. Al termine di ogni visita gli alunni, accompagnati dalle insegnanti, hanno incontrato il Sindaco nel suo ufficio per rivolgergli domande sull'attività e il ruolo del primo cittadino, allo scopo si preparano anche gadget da donare quali: la bandiera nazionale, la costituzione italiana, il gagliardetto comunale;

Il servizio ha garantito il coordinamento operativo e funzionale delle strutture a supporto del Sindaco e degli Assessori;

si è cercato, attraverso una particolare preparazione delle sale del Sindaco o Consiliare di dare la massima ufficialità al rito del matrimonio civile in quanto il matrimonio è legato a quello della famiglia che costituisce un mattone costruttivo di una comunità o società, sono stati celebrati nella sala del Sindaco/sala consiliare 17 matrimoni.

prosegue la gestione della Sala Consiliare, ai sensi del vigente regolamento: sono stati autorizzati circa 94 incontri promossi o patrocinati dall'Amministrazione Comunale, tra associazioni iscritte a registro ed enti vari, riunioni sindacati e personale. Durante l'anno sono state svolte inoltre Conferenze dei Sindaci Ulss 17 e Consigli Comunali.

Il servizio coordina ed espleta l'attività relativa all'utilizzo dell'auto comunale, in coerenza con l'agenda degli amministratori in occasione di impegni degli stessi fuori sede.

collaborazione con il segretario Direttore Generale e con i vari dirigenti dell'ente per lo studio, l'analisi, la predisposizione di vari provvedimenti, continua il controllo e la distinzione fra gli atti amministrativi di competenza dei Dirigenti o Funzionari responsabili di servizio e quelli invece di competenza del Sindaco;

i temi generali che hanno impegnato l'ufficio nel corso dello scorso anno sono stati sinteticamente:

Css-c Cementeria di Monselice, Protocollo d'intesa Italcementi, Master Plan Italcementi, Analisi riforma del Parco Regionale Colli Euganei, inquinamento ambientale "Chicken Pop's", prolungamento SR10, inizio attività progetto servizio civile nazionale, ricerca epidemiologica, riunione con le frazioni, chiusura passaggio a livello via Motta, progetto e-commerce, inaugurazione sede associazioni via Trento Trieste; Visita del Ministro Franceschini; mansioni di segreteria referato Caccia e Pesca. Convegni: "La rigenerazione del sistema produttivo del basso padovano e legge regionale 14/2017 in materia di consumo del suolo"; "Giornata mondiale vittime della strada; Fisco mette le ruote; Insieme si può vincere storico accordo tra Monselice calcio 1926 e A.C. La Rocca ecc. ;

- Implementazione nel sito web di un nuovo servizio di newsletter per tutti i cittadini che sono interessati a ricevere informazioni sulle iniziative promosse e comunicazioni istituzionali. Il comune di Monselice ha ampliato le modalità di contatto tra cittadini e pubblica amministrazione, aggiungendo le newsletter agli strumenti già disponibili per garantire sempre maggior trasparenza pubblica.
- L'attività di ricevimento del pubblico è stata seguita con la consueta attenzione e disponibilità collaborando in sintonia con tutti gli uffici coinvolti, dando sempre la massima disponibilità e assistenza alle numerose richieste di informazioni: sulle prestazioni, i servizi, l'attività e le normative, al fine di garantire adeguati livelli qualitativi e quantitativi.
- Un importante e impegnativo lavoro è l'aggiornamento della sezione prevista dal D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 sugli obblighi di trasparenza concernenti la pubblicazione nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni dei documenti, delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni. Tale sezione comporta il continuo inserimento e aggiornamento di pagine e files relativi all'adempimento del Decreto.

### **UFFICIO STAMPA**

Nell'ambito di tale programma sono state svolte attività consolidate, proprie del servizio:

- realizzazione e diffusione di comunicati stampa istituzionali e di servizio;
- convocazione e coordinamento di conferenze stampa.

### **REDAZIONE GRAFICA**

Lavori di Redazione Grafica per iniziative Sindaco, Assessori, Uffici ed Associazioni iscritte all'Albo

Immagini	<b>Varie</b>	Realizzazione, foto ritocco e stampa
Locandine-Volantini	<b>136</b>	Varie
Attestati vari	<b>56</b>	Benemerenze, Cittadinanza, Celebrazione dei Matrimoni, ecc.
Consigli Comunali	<b>10</b>	Locandine convocazione

### **Lavori di realizzazione pagine Web e Grafica per il sito del Comune**

Ogni pagina del sito comprende immagini che sono realizzate appositamente per il tema trattato.

### **Continuo aggiornamento del Sito istituzionale e creazione nuove sezioni (Webmaster)**

Il sito istituzionale, funzionante su piattaforma Halley, richiede aggiornamento di contenuti giornalmente ed è visibile all'indirizzo <http://www.comune.monselice.padova.it>.

I contenuti sono soggetti a modifiche e aggiornamenti continui, richiesti dalle tematiche trattate che sono spesso uniti alla realizzazione di parti grafiche come le immagini, icone e file PDF e soluzioni di programmazione come le varie gallerie fotografiche che richiedono codice javascript per il corretto funzionamento della visualizzazione.

Nel 2017 sono state realizzate e utilizzate nuove sezioni e aggiornate diverse altre sezioni.

### **Accessibilità**

Con l'imposizione dell'Accessibilità si è gradualmente rieditato l'intero contenuto già inserito al fine dell'adeguamento, i nuovi contenuti sono inseriti osservando le specifiche imposte dalla vigente normativa.

### **Gallerie Fotografiche**

Le Gallerie Fotografiche richiedono l'acquisizione delle immagini così come fornite e la

rielaborazione per ridefinirle a una dimensione tale da essere consultata sul web, nello specifico a una larghezza di 600px, ad ogni immagine è necessario fare una copia di dimensioni ridotte per avere un'anteprima di larghezza di 130px.

Il nuovo sistema di Galleria Fotografica permette l'inserimento di più foto contemporaneamente rendendo automatica la procedura, rimane comunque la riadattazione e rielaborazione grafica delle foto stesse.

### **Passaggio da modulistica BUSSOLA al nuovo sito sempre e.Gaspari.web**

Il servizio mette a disposizione una raccolta di moduli standard e completi di descrizione e utili informazioni per l'uso e relativa compilazione.

Il lavoro svolto, nel 2017, è stato la compilazione di tutte le schede che riguardano i vari uffici del Comune di Monselice, la creazione di categorie specifiche e l'inserimento di tutti i moduli che si trovavano nella vecchia versione del sito reinserendo tutti quelli utilizzati dal Comune di Monselice e fornendoli di una appropriata didascalia per ogni singolo modulo.

Sono state create delle apposite categorie distinte per singolo Ufficio dove sono stati inseriti i moduli che l'utenza necessita utilizzare.

### **Inserimento costante di News, Avvisi, Bandi ed Eventi ([Web Publisher](#))**

#### **699 Inserimenti**

L'inserimento dei contenuti nel sito web comunale comporta il controllo e sistemazione del testo che viene pubblicato, la preparazione di eventuali allegati (presenti nel 95% dei casi), le date di scadenza e le date da evidenziare sul calendario del sito.

699 è un numero indicativo in quanto i contenuti devono essere modificati o aggiornati dovendo ripetere la procedura di inserimento, ciò si verifica nel 25% dei casi.

\* \* \* \* \*

### **Acquisizione nuovo Software Corel Draw**

Con l'acquisto del software Corel Draw 2017 si è aggiornato un software già in uso all'ufficio Redazione Grafica ma che aggiunge notevoli nuove funzionalità che permettono l'elaborazione di locandine, volantini e brochure sempre più dinamiche e dalla grafica moderna, permettendo di inoltrare direttamente alle tipografie l'impaginazione grafica e risparmiando oltre il 50% del costo di tipografia avendo solo la stampa vera e propria da fare.

### **Diretta Consiglio Comunale**

I Consigli Comunali, sono resi disponibili tramite il provider gratuito Ustream sia in diretta streaming sia la registrazione della stessa seduta disponibile per 30 giorni e ad ogni registrazione è necessario intervenire per rinominare e rendere visibili le registrazioni stesse.

E' stato attivato anche un canale Youtube dove i video delle principali ricorrenze e quando Ustream lo consente, vengono trasferiti in modo da renderli visibili e disponibili a tempo illimitato.

### **Festività e Commemorazioni**

Per ogni evento è necessario creare un'apposita immagine a tema che appare sul sito istituzionale per un periodo antecedente l'evento, l'immagine richiede la ricerca di figure digitali e vettoriali a tema e relativa composizione adattandole ad un formato di 420X250 pixel. Ogni anno sono circa 30 immagini da elaborare.

### **Servizio di messaggistica Newsletter e SMS**

E' stato attivato un nuovo servizio di messaggistica tramite Email o SMS. L'invio è a cadenza settimanale e raccoglie le notizie di carattere informativo avvenute nel corso della settimana e degli eventi programmati per la settimana a venire, l'impegno è mandare una comunicazione ogni giovedì

alle 17.00 e dal momento dell'attivazione è stato rispettato con puntualità, nel 2017 sono state inviate 52 comunicazioni.

Il servizio non dispone di alcun automatismo e ogni settimana è necessario raccogliere tutte le informazioni singolarmente, formattarle e inviarle. Anche il controllo di nuove registrazioni avviene direttamente ed è svolto quasi giornalmente, confermando e attivando l'utente e inviando una email di avvenuta registrazione.

### Statistiche del Sito [www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it)

Anno 2017

#### Accessi

Gennaio	13.250
Febbraio	12.833
Marzo	15.753
Aprile	13.055
Maggio	15.681
Giugno	12.427
Luglio	13.984
Agosto	17.636
Settembre	16.613
Ottobre	13.973
Novembre	13.984
Dicembre	13.153
Totale	172.342

Gli Accessi sono le visite che ogni singolo utente fa al sito (Accessi unici).

*Webmaster* Colui che realizza il sito web e le procedure ad esso collegate (programmatore)

*Web Publisher* Colui che pubblica i contenuti nel sito web (new, gallerie foto, storie, descrizioni, ecc.)

### SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO

Dal 2008 prosegue regolarmente lo sportello catastale decentrato di Monselice assicurando prevalentemente servizi di visura e di rilascio di certificazioni catastale. E' stata rinnovata nuovamente per il triennio 2017-2019 la convenzione con l'Agenzia del Territorio, stipulando un'apposita convenzione secondo le nuove disposizioni di Legge, per offrire ai Cittadini un servizio in loco immediato e senza il disagio di recarsi a Padova,

Sono state effettuate le seguenti richieste di visura catastale per un importo complessivo di 190,00 euro:

Servizi fruiti	Numero Operazioni
CONSULTAZIONE MAPPA	49
CONSULTAZIONE CATASTALE PER SOGGETTO IN FORMATO PDF	95
CONSULTAZIONE CATASTALE PER IMMOBILE IN FORMATO PDF	40
RICERCA CATASTALE NAZIONALE	8
CONSULTAZIONE CATASTALE PER ELENCO IMMOBILI IN FORMATO PDF	6

## 1^ AREA AFFARI GENERALI

### SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

L'Ufficio di Segreteria, oltre ai propri compiti istituzionali relativi alla predisposizione dei vari provvedimenti deliberativi, ha fornito assistenza al Segretario Generale e assicurato il supporto amministrativo per le funzioni necessarie alle attività degli organi di governo dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco, Presidente del Consiglio).

A seguito dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che hanno abrogato l'art. 41 bis del D. Lgs. 267/2000 e modificato parzialmente la disciplina in tema di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo, l'Ufficio ha pubblicato nel sito web istituzionale del Comune, tutte le informazioni di natura patrimoniale relative ai consiglieri e assessori comunali. Dette informazioni sono aggiornate costantemente.

L'Ufficio ha fornito assistenza per la verbalizzazione dei lavori della Conferenza dei Capigruppo e della Prima Commissione Consiliare.

Il personale dell'Ufficio ha collaborato con tutti gli altri uffici dell'Ente al fine della redazione dei provvedimenti di rispettiva competenza.

E' stato inoltre assicurato l'accesso agli atti ai consiglieri comunali, nei tempi previsti alla normativa vigente.

L'attività svolta può essere descritta sinteticamente riportando i seguenti dati analitici:

atti	numero
deliberazioni di Consiglio Comunale	n. 71
deliberazioni di Giunta Comunale	n. 239
determinazioni dei dirigenti	n. 813
decreti del Sindaco	n. 26
ordinanze del Sindaco e dei dirigenti	n. 223
Conferenze dei capigruppo	n. 12
Riunioni Prima Commissione Consiliare	n. 11

### Servizio Notifiche

Il servizio di notificazione e pubblicazione degli atti è stato svolto con regolarità e nel rispetto dei tempi previsti.

Per quanto concerne il servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio On line è stata garantita anche la pubblicazione da parte di altri Enti e soggetti previsti dalla vigente normativa.

Il lavoro ordinario dell'Ufficio trova una sintetica descrizione nei seguenti dati:

notifiche	n. 658
pubblicazioni	n. 1.876
deposito e consegna atti ditta Poste-Equitalia	n. 1.052
affissione manifesti per depositi varianti urbanistiche	n. 6
affissione manifesti per convocazioni di Consiglio Comunale	n. 11
deposito atti Tribunale di Padova	n. 61

## Servizio Legale – Contratti

Nel corso del 2017 non sono stati stipulati contratti in forma di atto pubblico amministrativo rogati dal Segretario generale, mentre sono stati stipulati n. 26 contratti in forma di scrittura privata con relativa registrazione se richiesta.

L'ufficio ha fornito supporto operativo e giuridico alla Centrale Unica di Committenza nello svolgimento delle singole procedure di gara, che hanno riguardato non solo il Comune di Monselice ma anche gli altri Comuni convenzionati.

La multidisciplinarietà delle competenze assunte dall'ufficio ha comportato lo studio e l'assistenza continua sulle questioni problematiche che riguardano la quasi totalità degli uffici comunali con una propensione all'approfondimento giuridico dei procedimenti e delle attività amministrative.

Oltre alla elaborazione di studi e pareri su questioni di natura spiccatamente giuridica sottoposti da amministratori o uffici, l'ufficio ha curato l'attività relativa a 12 nuovi contenziosi, predisponendo i necessari provvedimenti amministrativi (deliberazioni di costituzione – non costituzione, determinazioni, liquidazioni) assistendo i legali incaricati della difesa dell'ente attraverso il recupero della documentazione inerente il giudizio e rilevante ai fini della difesa dell'ente, svolgendo inoltre attività di supporto agli uffici interessati.

Le procedure per il conferimento degli incarichi legali sono state svolte nel rispetto del regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/7/2016.

Lo stato dei contenziosi attualmente è il seguente:

stato	n.	esito	n.
pendenti	6		
definiti	6	transazione	2
		inammissibilità del ricorso proposto da controparte	1
		rigetto del ricorso proposto da controparte	3

## SPORT

### Impianti sportivi

Alcuni degli impianti sportivi di proprietà comunale (campi da calcio, campi da tennis, campi da rugby, pista di atletica, piscina) sono dati in concessione, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, ad associazioni sportive, che operano nel territorio nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia.

Ciò anche in relazione alla difficoltà di garantire l'apertura degli impianti con risorse umane del Comune. Tale scelta presenta aspetti positivi e permette di aumentare l'offerta sportiva sul territorio, di potenziare ulteriormente quella rete di socialità formata dalle società sportive e, infine, di garantire e salvaguardare un patrimonio immobiliare pubblico di grande valore economico.

Le società assumono a loro carico tutti gli oneri connessi alla gestione, con esclusione della manutenzione straordinaria, che rimane a carico del Comune; il gestore acquisisce le entrate derivanti da vendita di biglietti, entrate pubblicitarie, ecc.

La fissazione delle tariffe è di competenza del Comune, che versa all'associazione affidataria un contributo per la gestione.

Nel 2017 scadeva l'affidamento della gestione del campo da rugby di via Galeno; poiché nell'area attigua al citato campo da rugby il Comune sta realizzando un secondo campo da rugby la cui gestione, per esigenze di coordinamento delle strutture e di realizzazione di economie di scala, dovrà essere affidata ad un unico gestore, non essendo ancora stati ultimati i lavori per la costruzione del nuovo campo da rugby, è stata attivata una procedura di gara per la gestione

dell'impianto fino al 30/6/2018. Aggiudicataria è risultata l'ASD Monselice Rugby.

Per quanto riguarda le palestre, sono state utilizzate in misura massiccia dalle associazioni sportive presenti nel territorio; per il Palasport in località Schiavonia e per il Palasport di via Carrubbio la gestione in forma diretta ha richiesto un notevole impegno di risorse umane, perché riguarda non solamente gli aspetti di calendarizzazione di partite, allenamenti ed eventi vari, ma include tutti gli aspetti logistici.

Peraltro, nell'organizzazione della gestione delle palestre occorre tenere conto anche delle esigenze delle scuole, che ne condividono la fruizione.

Nel mese di aprile 2017 il Consiglio Comunale (deliberazione n. 18 del 13/4/2017) ha approvato il regolamento per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali e delle palestre inserite in edifici scolastici prevedendo sia i presupposti ed i criteri per l'assegnazione degli spazi alle associazioni sportive sia alcune regole comportamentali per una migliore organizzazione degli impianti sportivi.

Nel corso della stessa seduta e sempre nell'ambito dell'impiantistica sportiva, il Consiglio ha approvato (deliberazione n. 17 del 13/4/2017) anche il regolamento per la disciplina dell'uso della pista di atletica che fissa modalità e termini per l'utilizzazione del campo di atletica di via De Gasperi stabilendo le regole di convivenza delle varie realtà sportive, scolastiche ed amatoriali.

Nel seguente prospetto sono riportate le ore di utilizzazione delle singole palestre:

<b>Palestra</b>	<b>Ore Allenamento</b>	<b>Ore Partite</b>	<b>Ore Eventi</b>
Palasport Schiavonia	1.051,50	106	144
Palasport Carrubbio	1.588,50	102	16
Palestra Zanellato	750,50		
Palestra Guinizelli	233,00		
Palestra Giorgio Cini	1.364,00		
Palestra Cattaneo	1.038,00	78	
Palestra Kennedy 1	802,00	30	
Palestra Kennedy 2	723,00	54	
Palestra Patronato Immacolata	114,00		
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>7.664,50</b>	<b>370,00</b>	<b>160,00</b>

## **Manifestazioni**

### **Mappatura e contrasto al bullismo**

L'assessorato allo sport nel corso del 2017 ha avviato un progetto di mappatura e contrasto al bullismo, promozione del benessere attraverso lo sport e l'esercizio fisico nasce dalla necessità di capire lo stato del benessere degli atleti all'interno delle singole società sportive del Comune di Monselice e dall'esigenza di dare una risposta concreta ad un fenomeno che interessa tutte le agenzie educative territoriali e pericoloso. Il progetto si è articolato in un'indagine conoscitiva durata quasi 7 mesi che ha coinvolto preadolescenti e adolescenti, dagli 11 ai 16 anni, al fine di capire in che modo lo sport può aiutare a crescere bene.

Mediante la presenza e l'interazione con figure professionali adeguati psicologi dello sport, mental coach che hanno somministrato questionari e hanno tenuto incontri con atleti, dirigenti ed allenatori delle società sportive che hanno aderito al progetto in tutto 12, si è riusciti ad avere una fotografia reale della situazione all'interno delle società sportive. Si è potuto così sensibilizzare gli atleti circa la conoscenza e le conseguenze che possono nascere dalle azioni di bullismo e si è potuto formare allenatori, dirigenti e genitori dando loro adeguati strumenti per riconoscere comportamenti fuorvianti. Al termine i risultati emersi sono stati raccolti in una pubblicazione e messi a

disposizione delle scuole.

L'assessorato ha organizzato inoltre incontri di natura educativo-divulgativa ed un nutrito calendario di eventi di carattere sportivo-ricreativo, alcuni organizzati direttamente dall'Assessorato allo Sport, altri in collaborazione con terzi.

Le informazioni degli eventi, degli appuntamenti incontri e manifestazioni sportive sono state veicolate mediante il sito del Comune [www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it) nella sezione creata e dedicata alle varie informazioni sportive.

### **Sport Village**

Nell'obiettivo di ampliare la conoscenza da parte della cittadinanza delle opportunità di fare sport la tradizionale festa dello sport si è evoluta in un vero e proprio villaggio sportivo nel quale 24 associazioni sportive hanno avuto l'occasione di esibirsi presso gli impianti sportivi di via De Gasperi-Carrubbio (palestre, piscine, campi sportivi) coinvolgendo anche i ragazzi delle scuole di Monselice di ogni ordine e grado.

La manifestazione ha riscosso notevole successo sia per il numero di associazioni sportive coinvolte sia per il numero di ragazzi partecipanti.

### **Premio Oltre l'Ostacolo 2017**

Nel 2017 si è tenuta la terza edizione del premio "Oltre l'Ostacolo", prestigiosa iniziativa, conclusasi con la premiazione a gennaio 2018 degli sportivi, che nel corso dell'annata sportiva 2016/2017 avessero contribuito a diffondere nel territorio la cultura sportiva sia in termini agonistici, sia come valore sotto l'aspetto della disciplina, dell'amicizia, della partecipazione, del rispetto delle regole.

Le candidature proposte sono state complessivamente 42, di cui 12 per la sezione sportivo monselicense e 30 per lo sportivo veneto.

Anche per questa terza edizione è stata scelta una giuria di esperti del mondo sportivo locale, ed è stato dato ampio spazio al voto popolare, che si è espresso numeroso. Le due sezioni del premio "miglior sportivo veneto" e "miglior sportivo monselicense" destinate ad atleti, squadre, allenatori e dirigenti hanno quest'anno messo in evidenza la qualità e lo spessore sportivo presente nella realtà cittadina e nell'intera Regione.

### **Iniziative promozionali organizzate o patrocinate dall'assessorato**

Ogni mercoledì	<i>Quattro passi per Monselice, passeggiata guidata.</i> L'Assessorato allo Sport, in collaborazione con l'Associazione Monselice Trail Team e <i>Sei di Monselice se...</i> invita tutti i cittadini a fare <b>4 passi per Monselice</b> , passeggiata che prevede percorsi di circa 6 chilometri con partenza ogni mercoledì da Piazza Mazzini
20-21-22 gennaio	<b>"77° Campionato Italiano Assoluto di Scacchi"- ottavi di finale campionato interprovinciale di Padova e Rovigo a cura del Circolo Scacchi Larsen;</b>
25 gennaio	<i>"Uguali nel vento"</i> - convegno incontro sul mondo della vela a cura dell'Associazione Nazionale Marinai d'Italia (A.N.M.I);
25 26 febbraio	<i>"Trofeo Lis Karate"</i> organizzato dall' A.S.D. Academy Ponte di Piave
27 febbraio	<i>"Ansiosa-mente, sani! Come gestire l'ansia nella prestazione sportiva e nella vita"</i> organizzato da You-Coach;

4 marzo	<i>Marcia in Rosa</i> , camminata di 6 km riservata alle donne, organizzata da Monselice Trail Team;
8 marzo	Partita amichevole tra Virtus Padova e Fortitudo Bologna a cura dell'A.S.D. Monselice Basket;
12 marzo	<i>34° Marcia Città di Monselice</i> organizzata dal Gruppo podisti Monselicensi sotto l'egida dell'Assessorato allo Sport e dell'AVIS Comunale "Cav. Plinio Rocca";
15 marzo	" <i>Lasciami fare sport a modo mio</i> " incontro-dibattito organizzato a cura di Amatori Nuoto
24 marzo	" <i>Le tegnie dell'Alto Adriatico</i> " - evento incontro organizzato dall'A.S.D. Gruppo Sommozzatori Monselice
27 marzo	" <i>Alimentazione e benessere fisico</i> " incontro organizzato a cura dell'Associazione Circolo Culturale Guareschi;
1 aprile	" <i>Airone Run</i> " manifestazione podistica-ludico-motoria-amatoriale organizzata dal Gruppo Podisti Monselicensi;
8 aprile	Presentazione squadre agonistiche organizzata da A.C.D. Monselice;
9 aprile	<i>Campionato Regionale di Pattinaggio Artistico e Trofeo promozionale</i> , organizzato da Team Verde Skating;
23 aprile	<i>Raduno auto storiche Citroën</i> organizzato dal CX Club Italia;
10 maggio	<i>PrimaVera Run 2017</i> . Allenamento ludico motorio assistito di km 10 e km 5 organizzato dal Gruppo Podisti Monselicensi;
1° maggio	" <i>Ciao Nicola</i> " - <i>Memorial di ciclismo</i> in onore di Nicola Tincani in collaborazione con l'Associazione Ciclistica Monselice
20 maggio	" <i>Gara di Campionato Provinciale di Atletica Leggera</i> " organizzato dal Gruppo Sportivo Fiamme Oro – sez. Atletica Leggera;
21 maggio	<i>VII° Trofeo Arma Mentis</i> . Manifestazione non agonistica di scherma storica e contemporanea organizzata dall'A.S.D. Arma Mentis;
22 maggio	<i>Gara Regionale "FGI ginnastica ritmica"</i> organizzata dall'A.S.D. Movimento e Ritmo;
23 maggio	" <i>PrimaVera Run 2017</i> " allenamento ludico motorio assistito organizzato dal Gruppo Podisti Monselicensi;
Giugno- luglio 2017	" <i>Centri estivi- stagione sportiva 2017</i> " organizzati da Amatori Nuoto S.S.D.A.R.L.
2 giugno	<b><i>17° Torneo Provinciale giovanile di Calcio – Memorial Oscar Parisotto. Organizzato dall'Associazione vecchie glorie S.P. Monselice;</i></b>
3 e 4 giugno	<b><i>"Accademia Open Fisas 2017" - iniziativa organizzata dall'Associazione Fisas Scherma ;</i></b>
10 giugno	<b><i>"Sport Village " - festa dello sport che vede la collaborazione e partecipazione delle società sportive di Monselice;</i></b>
11 giugno	<b><i>"Saggio di fine anno di Ginnastica Ritmica" a cura dell'Associazione Movimento &amp; Ritmo;</i></b>
11 giugno	" <i>Key Oh Monselice</i> "- 2 <sup>a</sup> edizione Gala degli Sport da combattimento organizzata dall'A.S.D. Iron Dojo e Move S.S.D.A.R.L.;
<b>12 giugno</b>	Esibizione automobilistica organizzata e promossa dall'A.S.D. Monselice Corse;

12 giugno	Boxe olimpica dilettanti senior e torneo elite full contact Organizzato da Move e Key Oh;
14 giugno	<b>Saggio di fine anno sportivo del settore Danza Sportiva dell'Associazione Movimento e Ritmo.</b>
Dal 15 giugno al 30 agosto	<b>“Le serate scacchistiche” organizzate dal Circolo scacchi Larsen Monselice;</b>
17 giugno	8° Trofeo Canova Sport – 3 <sup>a</sup> Coppa città di Monselice. Evento organizzato da Amatori Nuoto SSD;
17 giugno	“Memorial dott. Arboit” - 1 <sup>a</sup> edizione della manifestazione podistica organizzata dall’A.S.D. Trail Team Monselice in collaborazione con il Gruppo Sommozzatori Monselice;
18 giugno	“Prendiamo a calci l’estate con il taekwondo” iniziativa sportiva organizzata dalla Nobile Contrada di San Bortolo;
23 giugno	“2° Torneo di tennistavolo per atleti con disabilità” organizzato dall’A.S.D. Redentore 1971;
2 luglio	“Gran Premio Città di Monselice – Memorials Renzo Biondi, Carmine Lubertacci, Moreno Agugiario. Trofeo Avis Monselice”. Corsa ciclistica su strada a carattere nazionale- categoria Juniores F.C.I.. Evento organizzato dall’A.S.D. Biciverde;
8 e 9 luglio	“MostraMare- edizione 2017” - mostra di opere riguardanti il mare realizzate da studenti universitari dell'Accademia delle belle arti di Venezia. Evento realizzato dal Gruppo Sommozzatori Monselice;
14 luglio	<b>Inaugurazione della Base Nautica A.N.M.I. presso il Lago delle Rose a cura dell’Associazione Marinai D’Italia A.N.M.I. di Monselice e Battaglia Terme</b>
22 luglio	<b>Presentazione Ufficiale Squadra Nuovo Calcio Monselice;</b>
27 luglio	<b>“Incontra i campioni delle Fiamme Oro” serata incontro organizzata da Amatori Nuoto s.s.d.a.r.l e Gruppo Sportivo Fiamme Oro sez. Atletica Leggera;</b>
<b>3 agosto</b>	<b>“Summer Run 2017”. Tappa estiva dell'evento di Padova Capitale del Running proposta da Corri per Padova e coordinata nella città di Monselice dall’A.S.D. Monselice Trail Team;</b>
1 settembre	<b>Presentazione progetto Triathlon a cura dell’associazione Move;</b>
15 settembre	“Sport & tumori” incontro organizzato dall’A.S.D. Monselice Basket sulla tematica dello sport e salute;
17 settembre	“Gara Regionale FGI” – Serie C1-C2-C3 di ginnastica ritmica-organizzato dall’A.S.D. Movimento & Ritmo;
6 ottobre	<b>“Lo spettacolo del cuore” la medicina diventa spettacolo- organizzato dall’Associazione No profit A cuore Aperto”;</b>
7 ottobre	Tra il castello e le ville – Corsa a piedi sui sentieri dei Colli Euganei- evento organizzato dall’A.S.D. Monselice Trail Team;
19 ottobre	“Autunno Run “ - evento ludico-motorio organizzato dal Gruppo Podisti Monselicensi;

9 novembre	“Mangiando bene si vince” serata-incontro dedicata all’alimentazione sportiva organizzata da Amatori Nuoto S.S.D.a.r.l.;
12 e 13 novembre	“4a Coppa Città di Solesino- regolarità turistica ” - manifestazione automobilistica organizzata dall’A.S.D. Scuderia Ruote Storiche Solesino che ha coinvolto anche il comune di Monselice;
20 e 27 novembre	Gare agonistiche nuoto F.I.N. - Gare di nuoto disputate presso la Piscina Comunale;
21 novembre	<b><i>"Diamo un calcio all'impazienza. Come stare accanto ai figli dentro e fuori dal campo" - evento formativo per genitori organizzato dall'Assessorato allo Sport in collaborazione con l'ASDLa Rocca Calcio e You Coach;</i></b>
3 e 4 dicembre	“Trofeo Verde Pattinaggio” - trofeo regionale di pattinaggio artistico organizzato dall’A.S.D. Team Verde Skating;
17 dicembre	“Festa di Natale del Minivolley” organizzata dall’A.S.D. Monselice Volley’86 e che ha coinvolto le società di Volley del bacino di Padova zona sud;
17 dicembre	“Festa di Natale del basket con le scuole di Monselice – evento organizzato dall’A.S.D. Monselice Basket;
Ottobre - Dicembre	Organizzazione del Premio “Oltre l’ostacolo” edizione 2017 con cerimonia finale di consegna dei premi (29 gennaio 2018);

### Carta dei Servizi dello Sport

Conformemente ai programmi proposti per l’anno 2017, con deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 29 dicembre 2017 è stata approvata la Carta dei servizi dello sport che, contenendo tutte le informazioni utili relative ai servizi sportivi proposti dal Comune, permetterà al cittadino di conoscere ed accedere agevolmente ai servizi erogati nell’ambito sportivo in un’ottica di trasparenza, imparzialità ed eguaglianza.

In questo documento nel quale sono stati trasfusi anche i principi etici contenuti in varie fonti normative di livello internazionale, nazionale e regionale sono stati richiamati e riassunti i principali regolamenti del settore e sono state altresì inserite informazioni di natura operativa per la pratica sportiva.

### Carta etica dello sport

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 29 dicembre 2017 il Comune ha anche aderito ai principi della Carta Etica dello Sport veneto ai quali intende ispirare la propria azione valorizzando le società sportive e il mondo del volontariato

- a recepire i contenuti della Carta etica dello sport veneto, a rispettarli e a divulgarli;
- ad assicurare ai propri cittadini la possibilità di praticare attività motoria e sportiva, agonistica o di base;
- a valorizzare le società sportive e il mondo del volontariato;
- a realizzare spazi urbani da utilizzare quali percorsi di sport per la cittadinanza, prestando particolare attenzione all’accessibilità agli impianti sportivi da parte dei più piccoli, degli anziani e delle persone disabili;
- a collaborare con tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, operano nel settore dello sport, avvalendosi di tutte le risorse e competenze disponibili per il raggiungimento delle finalità indicate nella presente Carta etica.

### Contributi

In occasione di eventi di particolare rilievo organizzati da alcune associazioni sportive, oltre alla concessione del patrocinio dell’assessorato allo Sport, sono stati messi a disposizione spazi,

attrezzature, energia elettrica, collaborazione da parte del personale comunale e sono stati assegnati contributi ordinari e straordinari a sostegno dell'attività svolta dalle varie associazioni sportive per una somma pari a € 39.631,89.

## ISTRUZIONE

L'Ufficio Istruzione, nell'ambito delle indicazioni programmatiche fornite, ha sostenuto il conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano Esecutivo di Gestione, svolgendo interventi rivolti a garantire il diritto allo studio agli alunni iscritti alle Istituzioni Scolastiche.

### **Servizi scolastici**

#### **Ristorazione Scolastica**

Il 31 agosto 2017 è scaduto l'affidamento della gestione del servizio di ristorazione scolastica alla Ditta Sodexo in esecuzione della gara svolta nell'anno 2016.

È stata quindi avviata la procedura per la gara per l'affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica a beneficio degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado della città per la durata di tre anni scolastici (2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020), con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni.

La gara si è caratterizzata per la previsione nel capitolato della maggiore incidenza, in termini di punteggio, dei criteri ambientali minimi appena modificata dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (decreto correttivo del codice dei contratti)

Il bando di gara contemplava la possibilità inoltre che, in caso di attivazione di convenzioni con altri Comuni che prevedano la gestione di servizi scolastici da parte del Comune di Monselice, il servizio di ristorazione di cui alla presente gara venisse esteso agli utenti delle scuole dei comuni convenzionati.

Al termine delle procedure, il cui iter si è concluso nel mese di novembre, è risultata aggiudicataria la Ditta Sodexo, che, dopo lo svolgimento dei necessari controlli, ha iniziato a svolgere il servizio con il nuovo regime nel mese di aprile.

L'esito della gara ha portato ad un massiccio impiego di alimenti di produzione biologica o di produzione integrata» da prodotti IGP, DOP e STG con fornitori certificati ISO 9001:2008 e principalmente provenienti dal Veneto.

Parallelamente al miglioramento qualitativo si deve registrare un costo del pasto pari a € 4,217 oltre IVA

Nell'ambito dell'appalto la Ditta appaltatrice fornisce giornalmente alle scuole le pietanze previste dal menù redatto con la collaborazione della dietista della Ditta, dei componenti della commissione mensa e dell'ULSS.

I componenti della commissione mensa controllano il servizio, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, il gradimento delle pietanze, compilano le schede di valutazione e riferiscono poi nelle riunioni.

Il numero dei consumatori risulta in leggero aumento rispetto all'anno precedente:

- a) 270 alunni delle scuole dell'infanzia;
- b) 664 alunni delle scuole primarie;
- c) 113 alunni delle scuole secondarie di 1° grado;

per un totale di 1047 alunni iscritti al servizio di ristorazione scolastica.

Particolare attenzione è stata rivolta agli alunni e insegnanti che hanno richiesto una dieta particolare e precisamente: 70 per motivi personali e 33 per motivi di salute.

#### **Trasporto Scolastico**

Il servizio di trasporto scolastico è stato svolto nei confronti di 224 alunni delle scuole statali

dell'infanzia, delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado dalla Ditta F.lli Rigato con sede a Padova.

Rispetto all'anno precedente, il numero di utenti è aumentato di trenta unità mantenendo il numero di linee (2) ed ottimizzando i percorsi e le fermate al fine di estendere il servizio ad un maggior numero di studenti. In ogni caso, non potendo soddisfare tutte le esigenze degli utenti si è provveduto a redigere una lista di attesa in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Per quanto riguarda i servizi speciali, sono state garantite circa 100 uscite per visite d'istruzione delle scuole del territorio, come previsto nel capitolato speciale d'appalto.

#### Servizio di accompagnamento

Per affidare il servizio di accompagnamento sugli scuolabus, è stata indetta una gara, utilizzando come criterio di aggiudicazione al "prezzo più basso", mediante l'invito a 5 cooperative operanti nel MEPA.

Entro il termine è pervenuta solo l'offerta da parte di Aura Cooperativa Sociale di Tribano alla quale è stato aggiudicato il servizio per l'importo di € 16,15 oltre IVA per l'intero anno scolastico 2017/2018.

#### Agevolazioni servizi scolastici

Sono pervenute 275 richieste di esenzione/agevolazione dal pagamento dei servizi scolastici, secondo quanto previsto dal Regolamento per il diritto allo studio, che hanno comportato per ciascuna di esse l'esame e il controllo circa il possesso dei requisiti.

Le dichiarazioni ISEE sono state inviate per il necessario controllo agli organi competenti (Guardia di Finanza).

#### I Servizi integrativi di pre-scuola e rientri facoltativi

La finalità del servizio di pre scuola consiste nell'offrire un aiuto alle famiglie che, per motivi lavorativi, hanno l'esigenza di accompagnare i figli a scuola con anticipo di mezzora rispetto dell'inizio delle attività didattiche.

Il servizio comprendere attività di intrattenimento ed animazione come ad esempio letture, piccoli giochi.

La quota di adesione mensile al servizio è stata prevista in Euro 10,00.

Il servizio, per la cui attivazione era inizialmente previsto un numero di iscrizioni non inferiore a 15 bambini per ciascun plesso, è stato attivato nelle scuole Giorgio Cini, Goretti, Bussolin e Vittorio Cini.

Hanno usufruito del servizio di pre scuola in totale 93 bambini.

I rientri facoltativi, organizzati dall'Amministrazione Comunale, costituiscono da diversi anni una realtà attraverso la quale si realizza un'azione educativa pomeridiana che consiste in una attività complementare alla didattica vera e propria (studio assistito) e un'attività ludico/ricreativa, laboratori di lingua inglese, attività sportive.

Questi servizi rappresentano una risposta alle necessità educative e di assistenza richiesti dai genitori. Queste attività sono organizzate nei giorni in cui non è previsto il rientro obbligatorio e durante i quali gli alunni sono seguiti da educatrici qualificate.

La quota di adesione mensile varia a seconda dei rientri richiesti e del valore dell'ISEE.

Il servizio è stato attivato nelle scuole dove sono pervenute almeno 20 richieste e precisamente:

- Daniele Manin (61 bambini)
- Bruno Bussolin (41 bambini)

con 4 rientri, mentre alla Diego Valeri (85 bambini) e alla Vittorio Cini (36 bambini) hanno svolto un solo rientro facoltativo.

I servizi integrativi di accoglienza anticipata e pomeriggi facoltativi sono stati svolti dalla

Cooperativa Sociale Servizi e Solidarietà di Monselice, che a conclusione di un iter procedimentale di selezione del contraente piuttosto articolato, è risultata affidataria del servizio per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019 con possibilità di rinnovo per l'anno scolastico 2019/2020.

Il servizio si è caratterizzato per un ampio ventaglio di materie che, oltre all'assistenza durante lo svolgimento dei compiti, hanno spaziato in vari ambiti (sport, musica, teatro, laboratori scientifici, inglese con insegnante madrelingua).

### **Interventi a favore delle scuole**

Nell'ambito del compito istituzionale di garantire il funzionamento delle scuole il Comune ha assegnato un contributo di Euro 18.000 per l'acquisto di registri, stampati e materiale di pulizia occorrenti per la gestione delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

L'Amministrazione Comunale, in considerazione della rilevante funzione sussidiaria svolta nell'ambito educativo, formativo e sociale dalle scuole paritarie dell'infanzia aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne, sostiene annualmente tali scuole paritarie con l'assegnazione di un contributo finalizzato a soddisfare le domande di iscrizione delle famiglie che non trovano accoglienza nelle scuole pubbliche e a garantire la pluralità dell'offerta formativa.

Per assicurare l'organizzazione delle attività della "Sezione Primavera", istituita presso la Scuola dell'Infanzia "SS. Cosma e Damiano", basata sul rispetto delle norme emanate dall'Ufficio Scolastico Regionale d'intesa con la Regione Veneto, l'Amministrazione ha erogato un contributo per consentire la continuità del servizio.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 28 luglio 2016 è stata approvata un'apposita convenzione in virtù della quale sono concessi contributi per complessivi 100.800 euro annui.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 28 luglio 2016 è stata rinnovata la convenzione con il Polo Educativo "Sabinianum" che comprende le scuole primarie "Sacro Cuore" e "B.Buggiani" e la scuola secondaria di 1° grado "V. Poloni".

Per sostenere questa realtà importante perchè permette un ampliamento della proposta formativa di cui possono beneficiare le famiglie è stato erogato un contributo a ciascun plesso e un contributo per il lavoro in rete svolto a sostegno delle famiglie per complessivi 38.000 euro annui.

Le Scuole Secondarie di 2° grado operano oggi in uno scenario in continua evoluzione e sono chiamate a vivere in una dimensione di autonomia voluta dalla legge che ha conferito personalità giuridica e autonomia finanziaria ed amministrativa.

L'Amministrazione Comunale ha erogato all'Istituto "Cattaneo-Mattei" (deliberazioni di Giunta Comunale n. 202 del 30/11/2017 e 228 del 29/12/2017) due contributi per complessivi 18.000 euro per la realizzazione del progetto "Uso del tablet in classe" e per altre iniziative (Gemellaggio con Parkano -Finlandia, corsi di inglese serali per adulti, incontro formativo con Giampietro Ghedini)

All'Istituto "J.F. Kennedy" (deliberazioni di Giunta Comunale n. 90 del 25/5/2017 e 227 del 29/12/2017) sono stati concessi due contributi per complessivi 18.000 euro per sostenere la realizzazione del progetto domotica/robotica e per l'organizzazione di un corso di formazione per genitori.

### **Contratti per l'uso di locali da adibire a spazi scolastici**

E' stato rinnovato il contratto di locazione relativo ai locali di proprietà della Parrocchia di S. Nicola di Marendole, siti in Via Montefiorin, che ospitano la scuola dell'infanzia "Cantele".

E' stato concesso un contributo per rimborso spese alla Parrocchia del "SS. Redentore" che ha messo a disposizione la propria sala polivalente in modo da consentire agli alunni della scuola primaria "V. Cini" di praticarvi l'attività motoria.

### **Libri di testo**

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 1 quater della LR 2 aprile 1985, n. 31, come modificato dall'art. 36 della LR 27 giugno 2016, n. 18 il Comune ha provveduto alla fornitura dei

libri di testo e sussidi alternativi richiesti dalle insegnanti per gli alunni delle scuole primarie, statali e paritarie, residenti a Monselice, anche se frequentanti scuole in altri comuni, non più mediante apposita gara d'appalto tramite piattaforma elettronica MEPA, ma tramite il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie. Le nuove disposizioni hanno comportato una maggiore spesa di circa 3.000 euro rispetto a quella sostenuta nell'anno precedente per il medesimo tipo di fornitura.

La Regione prevede l'assegnazione del contributo "Buono-libri e contenuti didattici alternativi" alle famiglie di studenti iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado, in situazioni di difficoltà economica.

La procedura per l'accesso al beneficio ha richiesto la presentazione delle domande tramite uno sportello regionale on-line. L'Ufficio ha offerto collaborazione e supporto alle famiglie richiedenti, ha attivato l'iter per il controllo della documentazione e successivamente ha erogato il contributo stabilito dalla Regione.

### **Sito**

Per rispondere con maggiore efficienza ai bisogni delle famiglie e semplificare le procedure di richiesta dei vari servizi scolastici e integrativi l'Ufficio Istruzione ha inserito informazioni e modulistica sul sito del Comune, aggiornandolo in modo sistematico.

## **SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - SUAP**

### **S.U.A.P. (Sportello Unico per le attività Produttive)**

Nell'ambito della gestione del portale "www.impresainungiorno.gov.it", l'ufficio ha proseguito nella gestione della fase preistruttoria di pratiche di edilizia privata, d'intesa e sotto la supervisione dell'Ufficio Tecnico cui è demandata l'attuazione delle successive fasi procedurali.

### **Progetto del Distretto del Commercio di Monselice**

Nel 2017 si è concluso il progetto pilota finalizzato all'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'articolo 8 della legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto" (DGR n. 1912 del 14/10/2014)

Il progetto ha visto la realizzazione di quasi tutte le iniziative inizialmente programmate sia dal punto di vista degli interventi strutturali sia relativa ad eventi promozionali riguardanti:

- la riqualificazione dell'arredo urbano di Piazza Mazzini;
- la razionalizzazione della segnaletica commerciale;
- un bando per la riqualificazione dei fronti commerciali;
- la organizzazione e la realizzazione di eventi e intrattenimenti;
- l'organizzazione di percorsi formativi/informativi per nuove imprese;
- l'installazione di un pannello informativo interattivo e il potenziamento del portale del turismo.

Alla scadenza prestabilita è stata inviata alla Regione la rendicontazione finale del progetto ai fini della liquidazione del contributo assegnato che è stato ridefinito in € 188.429,40.

Il progetto ha avuto risultati positivi avendo raggiunto l'obiettivo di incentivare le iniziative e le azioni tendenti a riqualificare i centri storici ed a rilanciare le attività commerciali che vi insistono.

Sulla base delle esperienze maturate, la Regione Veneto con DGR n. 1531 del 25/9/2017, ha istituito l'elenco regionale dei distretti del commercio, definendo altresì i criteri e le modalità per l'individuazione dei distretti.

Considerato che l'adesione al distretto del commercio nel periodo 2014/2017 ha permesso di raggiungere gli obiettivi di promozione e valorizzazione dell'immagine turistica e commerciale della città attraverso importanti sinergie create fra pubbliche amministrazioni, associazioni di

categoria ed operatori economici che hanno portato a migliorare il centro storico e urbano favorendo l'insediamento di nuove attività economiche (commerciali, artigianali, ecc.) e l'animazione del centro storico con manifestazioni ed eventi che ne hanno incrementato l'appeal a beneficio dei cittadini, dei visitatori e delle attività commerciali presenti, il Comune di Monselice ha presentato alla Regione in data 30/11/2017 la proposta di individuazione del Distretto del Commercio di Monselice e l'inserimento nell'apposito elenco regionale.

La domanda è stata accolta con DGR n. 237 del 6/3/2018.

### **Mercato della Freschezza**

Conformemente all'obiettivo indicato nel PEG, l'ufficio ha provveduto a redigere le bozze della convenzione e del nuovo regolamento del Mercato della Freschezza in una logica di maggiore valorizzazione delle produzioni agricole locali, di assortimento di prodotti agricoli nonché di valorizzazione dell'agricoltura biologica.

Tali documenti sono attualmente all'esame della Giunta e verranno successivamente sottoposti al Consiglio Comunale per la loro approvazione.

### **Mercati settimanali**

**A conclusione dell'iter procedimentale che ha portato alla definizione delle graduatorie degli operatori economici interessati dal riassetto del mercato, sono stati eseguiti** alcuni interventi di natura strutturale alle aree coinvolte (potatura di piante, tracciatura di spazi, sistemazione di aree stradali, ecc.), lo spostamento diventerà operativo dal 30 aprile 2018.

Al settore alimentare è stata riservata piazza Ossicella e via Argine destro. Una zona riservata lontana dalle abitazioni è inoltre prevista per i banchi di gastronomia cotta e pesce crudo. Per il settore non alimentare è stata individuata una nuova area in prossimità del campo della fiera.

### **Iniziative culturali, sportive ed altre manifestazioni**

L'Ufficio è stato di supporto per le manifestazioni organizzate dal Comune o da privati ed associazioni con il rilascio delle prescritte autorizzazioni, quali: Colori e Sapori di Primavera, il Palio della Rocca; La Rocca in Fiore Edizione 2017; Colori e Sapori d'autunno; Fiera dei Santi Edizione 2017.

### **Attività sanitarie e socio sanitarie**

Nel 2017 è proseguito il rinnovo quinquennale delle autorizzazioni riguardanti le strutture sanitarie in essere.

## **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Le attività che rientrano nell'ambito di questo settore, per quanto concerne i servizi demografici, sono dettagliatamente previste e regolate dall'ampia normativa vigente in materia di anagrafe della popolazione, toponomastica e numerazione civica, documentazione amministrativa, stato civile, elettorale, albi dei giudici popolari, leva militare, statistiche e censimenti demografici.

Rientrano nelle attività svolte dai servizi demografici anche le principali funzioni di tipo amministrativo nell'ambito della polizia mortuaria e del servizio cimiteriale.

Alla luce di tutto ciò l'attività dell'ufficio è stata svolta con l'obiettivo del continuo miglioramento del servizio erogato, in termini di:

- ottimizzazione e semplificazione delle procedure, nel rispetto della normativa vigente;
- riduzione delle incombenze gravanti sui cittadini, attraverso il miglioramento del servizio anche dal punto di vista della qualità e quantità delle informazioni fornite all'utenza e dell'assistenza prestata allo sportello;
- incentivazione e consolidamento del ricorso allo strumento dell'autocertificazione da parte dei cittadini.

### **Servizio Elettorale**

L'ufficio ha provveduto alla regolare tenuta e aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, all'aggiornamento degli albi delle persone idonee all'ufficio di presidente e di scrutatore di seggio elettorale.

Nel corso del 2017 era previsto lo svolgimento di due consultazioni referendarie da tenersi il 28 maggio per l'abrogazione di disposizioni sul lavoro accessorio (voucher) e delle disposizioni limitative della responsabilità solidale in materia di appalti". Tali referendum sono poi stati sospesi dall'Ufficio Centrale della Suprema Corte di Cassazione a seguito dell'entrata in vigore di una normativa che cancellava le norme oggetto di quesito referendario.

Tuttavia, l'Ufficio è stato ugualmente impegnato per una consultazione elettorale in quanto il Presidente della Giunta Regionale del Veneto, nel mese di aprile, ha indetto per il 22 ottobre 2017 il referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto

Le operazioni referendarie si sono svolte e concluse regolarmente.

Anche l'operato della sottocommissione elettorale è stato garantito con l'attività ordinaria di vigilanza dei comuni del mandamento.

### **Servizio Stato Civile**

L'ufficio ha assicurato la regolare tenuta ed il costante aggiornamento dei Registri dello Stato Civile, con la formazione e la registrazione di tutti gli atti riguardanti gli eventi di nascita, di matrimonio e di morte ed il ricevimento delle istanze, dichiarazioni e giuramenti inerenti il riconoscimento, l'acquisto e la perdita di cittadinanza. Ha provveduto a tutti gli adempimenti connessi alle pubblicazioni di matrimonio ed alla celebrazione di matrimoni civili. In particolare, la possibilità accordata dall'Amministrazione di celebrare i matrimoni presso altre sedi di indubbio fascino architettonico oltre a Palazzo Tortorini (Palazzo della Loggetta, Castello Cini, Villa Lispida) induce anche nubendi residenti in altre città a chiedere di poter celebrare il matrimonio a Monselice. Il numero dei matrimoni celebrati nel Comune di Monselice supera costantemente il centinaio di eventi all'anno con picchi che raggiungono talvolta le 150 unità.

A seguito della soppressione e/o ridimensionamento degli ospedali di Este, Conselve e Montagnana e la concentrazione dei servizi sanitari nel nuovo ospedale unico in località Schiavonia, il servizio ha subito un notevole incremento dal momento che tutti i decessi in regime di ricovero ospedaliero vengono registrati, per competenza territoriale, dall'Ufficio di Stato Civile di Monselice.

Con l'entrata in vigore degli artt. 6 e 12 del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla legge 10 novembre 2014, n. 162, sono state introdotte importanti novità in tema di separazione personale, cessazione degli effetti civili e di scioglimento del matrimonio. La norma si riferisce in particolare all'art. 6 riguardante la convenzione di negoziazione assistita da un avvocato per le soluzioni consensuale di separazione personale, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio e l'art. 12 riguardante la separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale dello stato civile.

### **Servizio Anagrafe**

L'ufficio ha provveduto alla tenuta ed all'aggiornamento del Registro informatico dell'Anagrafe della Popolazione Residente e dell'anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero.

Tra gli obiettivi strategici, in ottemperanza alle direttive fissate dal Ministero dell'Interno, si prevede l'istituzione dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR), che subentra all'indice nazionale delle anagrafi (INA) e all'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE).

Questa nuova base dati della popolazione, costituita a livello nazionale, assumerà progressivamente un ruolo strategico nel processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e di miglioramento dei servizi al cittadino. Renderà disponibili a tutte le pubbliche amministrazioni e ai

gestori o esercenti di pubblici servizi l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal cittadino come proprio domicilio digitale, secondo le modalità indicate dal Codice dell'amministrazione digitale.

L'aspetto innovativo dell'Anpr, riguarda la sostituzione delle anagrafi comunali e quindi il passaggio a un nuovo sistema di sicurezza.

### **Servizi cimiteriali**

Per quanto riguarda la gestione dei servizi cimiteriali si sono svolte le operazioni di esumazione/estumulazione di salme a seguito di scadenza contrattuale, allo scopo di recuperare spazi. Al fine di dare riscontro ad alcune richieste finalizzate ad ottenere il rinnovo trentennale delle concessioni cimiteriali in scadenza e per un dovuto adeguamento normativo, sono stati stipulati 31 nuovi contratti di rinnovo delle concessioni cimiteriali, anche in applicazione di quanto previsto dal nuovo regolamento di polizia mortuaria.

E' continuata la gestione dell'illuminazione votiva dal punto di vista amministrativo, passato alla competenza comunale dal 1 gennaio 2011.

### **Leva Militare**

A seguito della sospensione del servizio di leva obbligatorio, il compito attuale consiste nella formazione della lista di leva annuale.

### **Servizio Statistico**

L'ufficio ha svolto le normali rilevazioni statistiche.

Per descrivere sinteticamente l'operatività degli uffici demografici pare opportuno indicare i numeri che contraddistinguono l'attività certificativa e dinamica della popolazione:

<b>Tipo pratica</b>	<b>numero</b>
carte di identità rilasciate	2.050
autocertificazioni verificate	180
tessere elettorali rilasciate	1.290
tagliandi di convalida	100
istanza immigrazioni	468
pratiche emigrazione	378
pubblicazioni di matrimonio	115
atti di nascita	178
atti di morte	1.015
matrimoni	119
permessi di seppellimento	1.003
assegnazione numeri civici	110
cambi di via	307
pratiche di cittadinanza	53
certificazioni rilasciate	4.681

Relativamente alle operazioni cimiteriali durante l'anno 2017 sono state effettuati:

<b>tipo operazione</b>	<b>numero</b>
contratti per concessione loculi	140
contratti per rinnovi decennali e trentennali	31
inumazioni ordinarie	43
estumulazioni ordinarie salme per liberare loculi cimitero centrale	102
pratiche per la cremazione resti mortali indecomposti da estumulazioni	96
spedizione e inserimento pagamenti pratiche illuminazione votiva	1.750

## 2^ AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### Tributi – Ragioneria – Economato

La legge di Bilancio 2017 ( con la riforma operata dalla legge n.163/2016 sulla legge di contabilità e di finanza pubblica, i contenuti della legge di bilancio e della legge di stabilità sono stati ricompresi in un unico provvedimento: la legge 11 dicembre 2016, n.232 ) non ha innovato l'ordinamento, confermando, sul **fronte della fiscalità locale**, il blocco dell'aumento dei tributi e sul fronte dei vincoli di finanza pubblica, l'**applicazione delle regole del pareggio di bilancio con le stesse modalità del 2016**. Come già rappresentato in altre occasioni la situazione attuale, testimoniata dal conto 2017, presenta aspetti di significativa criticità. Nell'arco di pochi anni i rapporti finanziari con lo Stato si sono sostanzialmente ribaltati: sono i tributi comunali, in particolare l'IMU che finanziano le casse statali e non viceversa.

La fase della condivisa volontà istituzionale dei primi anni novanta di favorire lo sviluppo del federalismo fiscale, trasferendo autonomia agli enti locali in termini di potestà regolamentare e autonomia tributaria, con interruzione della esclusiva dipendenza dai trasferimenti erariali, è stata fortemente messa in discussione dagli ultimi governi nazionali. Molte scelte sono state palesemente indirizzate verso un nuovo centralismo che limita, se non addirittura riduce, le scelte di federalismo fiscale introdotte dal decreto legislativo n. 446/1997.

In quest'ottica di nuovo centralismo si collocano le scelte assunte, negli anni, dal legislatore e finalizzate:

- all'introduzione della tesoreria unica;
- all'obbligo di riscossione volontaria tramite modello F24;
- alla parziale abrogazione dell'art. 59 del decreto legislativo n. 446/1197;
- al blocco dell'aumento delle aliquote;
- alla mancata riforma della riscossione coattiva;
- al rinvio della riforma del catasto;
- alla sostituzione del fondo perequativo con il fondo di solidarietà comunale;
- alla riduzione dell'efficacia delle procedure cautelari nella fase di riscossione coattiva;
- alla conseguente contrazione dei flussi finanziari derivanti dalle relative riscossioni dei Comuni.

E per dare conto di quali sono le partite che garantiscono gli equilibri di parte corrente sono riportate nella tavola seguente le quindici entrate correnti più significative degli ultimi sei anni e l'andamento delle stesse. Risulta chiaro che le entrate indicate coprono per oltre l' 80 per cento il totale delle entrate correnti, nel 2017 l' 86,92 per cento. Ciò significa che l'equilibrio di parte corrente ( ENTRATE CORRENTI = SPESE CORRENTI + RIMBORSO DELLE QUOTE CAPITALI DEI PRESTITI IN AMMORTAMENTO ) trova la propria copertura in tali fonti di finanziamento.

Il quadro delinea inoltre uno dei caratteri propri dei bilanci pubblici che è quello della "storicità". I dati si ripetono con costanza e registrano unicamente le modifiche normative che hanno inciso significativamente sulle entrate stesse: dal 2014 entra in campo la TASI e nel contempo si riduce in maniera significativa l'IMU; dal 2016 i trasferimenti dello Stato ( FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE ) registrano un evidente incremento in relazione all'abrogazione TASI sulla abitazione principale e per il parziale rimborso "perequativo" dell'IMU.

Dalla tavola è possibile registrare l'indicatore dell'autonomia tributaria del Comune, costituito dal rapporto entrate tributarie proprie ( le prime 5 tipologie di entrate desunte dallo specchio più il fondo di solidarietà comunale che nella sostanza è costituito dalla TASI prima abitazione abrogata e da una quota dell'IMU versata dai contribuenti di Monselice allo Stato ) ed il totale delle entrate correnti, percentuale che supera il 66 per cento.

Sono state indicate le 15 entrate correnti più significative non solo per evidenziare in modo

semplice le fonti di sostentamento del bilancio ma anche per sottolineare che **è il costante monitoraggio di queste stesse entrate che permette il mantenimento degli equilibri finanziari.**

Il venir meno di alcune entrate, che non sono previste a tempo indeterminato, come per esempio quelle indicate ai nr. 13 e 14, possono causare criticità all'equilibrio di parte corrente. E' necessario pertanto ipotizzare per tempo strategie che permettano un'equivalente contrazione delle spese correnti e/o altre entrate correnti o l'incremento delle entrate extratributarie – elevando le tariffe in vigore - che possano compensare i minori introiti.

A proposito di equilibri la Tavola seguente non tiene conto dell'equilibrio di parte capitale. Tale equilibrio viene garantito, allo stato attuale, dall'economia per la rinegoziazione dei mutui, operazione effettuata con la Cassa Depositi e Prestiti, su decisione consiliare del novembre 2014. L'economia 2017 di euro 757.703,00= è stata utilizzata quale fonte di finanziamento degli investimenti 2017, come risulta distintamente indicato dal piano investimenti 2017, che è sotto riportato. Vale, in ogni caso, lo stesso rilievo condotto per l'equilibrio di parte corrente : il decrescere dell'economia da rinegoziazione a partire dal 2020 fino ad annullarsi nel 2026 impone la ricerca di strategie per sopperire a tale finanziamento. Gli interventi in conto capitale nell'ultimo triennio, 2015-2017, sono stati sostenuti, in misura significativa, dalle economie da rinegoziazione dei mutui e da eccedenze di entrate correnti; è necessario per il futuro individuare ulteriori e diverse fonti di finanziamento – contributi pubblici europei, statali e regionali – così da mantenere un elevato volume di investimenti.

Una fonte storica di finanziamento degli investimenti le entrate derivanti dai permessi di costruire, i cosiddetti "oneri di urbanizzazione", dopo sei anni di andamento decrescente, fino a toccare il minimo di incassato nel 2014 per euro 209.599,66=, hanno registrato nel biennio 2016-2017 un andamento crescente che ha consentito un incasso di euro 801.051,41= nel 2017, a fronte di un accertamento di euro 832.414,20= e conseguentemente il sostegno e la realizzazione di interventi pubblici, come evidenziato dalla tabella piano degli investimenti 2017.

Viene confermata la volontà di non contrarre nuovi mutui per permettere il rientro dell'indebitamento in atto.

Tale scelta si allinea con quanto evidenziato dalla Corte dei Conti del Veneto che nelle sue verifiche contabili ha sottolineato “...che ogni ulteriore azione tesa alla limitazione del debito entro limiti fisiologici e al contenimento della relativa parte corrente, rappresenta un modello di sana gestione finanziaria, la cui verifica e attuazione deve considerare comunque il contesto generale in cui si opera. L'Ente locale, pur nella piena autonomia decisionale, non può infatti non tener conto degli obblighi derivanti dall'ordinamento internazionale e nazionale da cui discende la necessità di un diffuso abbassamento del livello di indebitamento, a garanzia del più generale interesse di protezione della finanza pubblica e della stabilità dei conti, nazionali e sovranazionali. ...”.

E la riduzione dell'indebitamento è rilevabile come tendenza consolidata dal 2012 ( capitale residuo euro 26.647.850,30 ) al 2018 ( capitale residuo euro 20.861,312,61 ) con la previsione nel 2020 di scendere a 19.139.335,89=.

E' peraltro vero che una buona parte di investimenti pubblici l'Amministrazione li sta realizzando in virtù di accordi pubblico-privati; interventi che hanno caratterizzato e contraddistinto le attività dell'ultimo periodo, come analiticamente evidenziato nei Documenti Unici di Programmazione.

**LE ENTRATE CORRENTI PIU' SIGNIFICATIVE (2012 – 2017) dati rilevati dai consuntivi**

<b>N.</b>	<b>Tipologia entrata</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>
1	<b>IMU cap. 150</b>	3.252.538,00=	3.184.000,00=	2.984.000,00=	3.615.000,00=	5.130.000,00=	4.864.000,00=
2	<b>TASI cap. 155</b>	997.000,00=	997.000,00=	2.830.000,00=	2.130.000,00=	////////////////////	////////////////////
3	<b>ADD.LE IRPEF cap. 220</b>	1.640.136,73=	1.553.000,00=	1.514.000,00=	1.184.000,00=	1.130.000,00=	1.230.000,00=
4	<b>PUBBLICITA' cap. 140</b>	210.499,28=	190.000,00=	170.000,00=	150.000,00=	190.000,00=	190.000,00=
5	<b>RECUPERO ICI – IMU cap. 185</b>	649.755,26=	492.600,00=	978.000,00=	300.000,00=	380.000,00=	380.000,00=
6	<b>FONDO SOLIDARIETA' cap. 210</b>	2.508.662,19=	2.365.717,00=	1.142.000,00=	1.983.000,00=	2.117.465,00=	1.680.000,00= Entrate da fondo sperimentale
7	<b>QUOTE PRIVATI PARCHEGGIO cap. 1370</b>	157.423,50=	180.000,00=	180.000,00=	180.000,00=	180.000,00=	190.000,00=
8	<b>SANZIONI C.d.S. cap. 1410</b>	620.000,00=	650.000,00=	550.000,00=	400.000,00=	430.000,00=	420.000,00=
9	<b>REFEZIONE SCOLASTICA cap. 1400</b>	400.000,00=	400.000,00=	410.000,00=	410.000,00=	445.000,00=	424.600,00=
10	<b>CONCESSIONE LOCULI COLOMBARI cap. 1470</b>	138.985,45	231.000,00=	151.000,00=	130.000,00=	148.000,00=	140.000,00=
11	<b>CANONI ERP cap. 1720</b>	173.315,30=	196.000,00=	196.000,00=	196.000,00=	194.475,00=	187.830,00=
12	<b>COSAP cap. 1730</b>	176.323,56=	153.400,00=	152.000,00=	152.000,00=	152.000,00=	174.500,00=
13	<b>CANONI DEPURAZIONE cap. 2250</b>	160.000,00=	310.000,00=	300.000,00=	300.000,00=	370.000,00=	300.000,00=
14	<b>RIMBORSO MUTUI CVS</b>	103.328,00=	84.700,00=	124.287,00=	124.287,00=	147.701,00=	147.701,00=

	<b>cap. 1565</b>						
<b>15</b>	<b>SERVIZI CIMITERIALI cap. 1465</b>	135.000,00=	135.000,00=	135.000,00=	70.000,00=	70.000,00=	60.000,00=
	<b>TOTALE 15 ENTRATE</b>	11.322.967,27=	11.122.417,00=	11.816.287,00=	11.324.287,00=	11.084.641,00=	10.388.631,00=
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	13.026.981,21=	13.051.562,00=	14.337.660,21=	13.314.907,00=	14.443.962,00=	13.166.970,00=
	<b>%</b>	<b>86,92%</b>	<b>85,21%</b>	<b>82,41%</b>	<b>85,04%</b>	<b>76,74%</b>	<b>78,89%</b>

	Descrizione opera	Costo opera	Mutui / Devoluzione mutui	Contributi/ Trasferimenti Regionali/ Risarcimenti o assicurativo	Oneri di urbaniz.ne	Proventi cimiteriali	Alienazioni	Eccedenza Entrate correnti	Avanzo amm.zione	Rinegoz.ne mutui anno 2014	F.P.V. 2017 APPL.CAT O AL BILANCIO 2017 AL 31-12-2017	F.P.V. 2017 APPLICATO AL BILANCIO 2018	Note
5456	Computerizzazione uffici e servizi comunali	37.990,52			30.000,00			7.990,52					
5570	Restituzione oneri di urbanizzazione	43.708,71			24.000,00			19.708,71					
5712	Costruz. e manutenzione straord.beni immobili	166.772,11			52.772,11			54.000,00	60.000,00			41.414,98	
5713	Costruz. e manutenzione straord.beni immobili (edilizia storico monumentale)	105.419,44			9.348,58		6.070,86	48.700,00	41.300,00		0,00	17.863,12	
5714	Lavori di recupero ex – Pretura												ACCORD O P/P: 295.000,00
5720	Lavori di recupero ex – Chiesa Santo Stefano	135.000,00			20.000,00			115.000,00				18.031,20	
5780	Ristrutturazione ex canonica di Marendole	117.318,73			37.318,73			80.000,00			14.678,99	41.023,32	
5800	Recupero ex uffici delle R.F.I. per sedi associazioni	11.963,22						11.963,22					
6112	Ampliamento caserma dei Carabinieri												ACCORD O P/P : 800.000,00

6170	Trasferimenti di capitali alle confessioni religiose	20.000,00			20.000,00								
6452	Acquisto attrezzature e strumenti tecnici	1.220,00			1.220,00								
6455	Acq. Sistemi di video sicurezza urbana	30.000,00			30.000,00							30.000,00	
6620	Scuole materne - interventi di adeguamento	35.719,82			30.000,00			5.719,82				8.069,08	
6650	Acquisto arredo e attrezzature per le scuole materne	4.837,91					4.837,91						
6720	Manutenzione straordinaria edifici per scuole elementari	68.167,21					5.000,00	63.167,21				2.876,76	
6755	Acquisto attrezzature e arredi per le scuole elementari	4.617,70					4.617,70						
6815	Manutenzione straordinaria immobili destinati a scuole medie	30.382,88						30.382,88				412,36	
6851	Acquisto arredo e attrezzature per le scuole medie	0,00											
6915	Lavori di straordinaria manutenzione istituto J. Kennedy	0,00											
7111	Sistemazione area esterna Villa Pisani	0,00											ACCORDO ITALIA - CROAZIA FINANZIAMENTO EUROPEO

7113	Recupero strutturale ex chiesa San Paolo per realizzazione museo	13.828,70				13.828,70						
7410	Ampliamento e sistemazione scuola elementare San Cosma	62.315,82			62.315,82						1.262,95	1.262,95
7412	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	271.624,76			90.824,76		45.800,00	135.000,00			2.793,44	39.423,89
7414	Lavori ampliamento Palazzetto dello Sport	29.938,24						29.938,24				
7415	Lavori di adeguamento campo Kennedy e pista di atletica leggera	24.548,74						24.548,74				23.389,74
7417	Realizzazione giostra della Rocca – Allestimento manifestazioni	45.105,49			18.055,49			27.050,00				
7418	Impianti sportivi 2° campo rugby	278.098,29			141.558,71		5.000,00		131.539,58		72.917,36	72.917,36
7419	Realizzazione copertura campi da tennis	0,00										
7470	Concorso nella spesa per sistemaz(Prov.)	0,00			0,00							
7480	Acquisto palco , sedie attrezzature per manifestazioni	18.983,20							18.983,20			

7749	Lavori di sistemazione di Via Rovigana (rotatoria)	7.790,80								7.790,80		7.790,80	
7761	Sistemazione incrocio S.P. n. 5 - Via S. Cosma	4.896,74								4.896,74		1.081,74	
7766	Interventi per miglioramento della sicurezza stradale- L.R. 39/41	144.951,60		72.500,00					72.451,60			139.806,40	
7767	Realizzazione parcheggio F.S.	19.870,86							19.870,86			0,00	
7771	Opere finalizzate al mantenimento della sicurezza - viabilità	427.194,73		0,00	30.000,00		0,00	51.227,75	345.966,98		0,00	341.450,34	
7773	Sistemazione rotatoria accesso zona artigianale su Via Rovigana												ACCORD O P/P : 450.000,00
7776	Interventi per la realizzazione di manutenzioni stradali - ASFALTATURE	336.546,49						10.231,94	262.097,09	64.217,46	0,00	34.355,08	
7778	REALIZZAZIONE BRETELLA MARENDOLE	0,00											
	Realizzazione rotatoria Orti Carrubbio Marconi e Garibaldi												ACCORD O P/P : 550.000,00
	Sottopasso Monticelli												CONTR.T O RFI E FONDI EUROPEI : 2.575.000, 00

	Ralizzazione piazzetta Ca Oddo e asfaltatura												ACCORD O P/P : 500.000,00
	Progetto per l'efficientamento energetico e la riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica												PROJECT FINA.ING: 7.500.000,00
7780	Sistemazione Via Ca' Bonetti	0,00											
7783	Realizzazione rotonda Via C.Colombo – Via Ca' Oddo	0,00											
7784	Interventi di sistemazione Via Erbece'	0,00											
7785	Realizzazione rotatoria incrocio Via Volta-Via Padova	428.975,22							428.975,22	0,00		197.600,72	
7787	Pista ciclo-pedonale Via Galileo- Via Piave	8.881,59						8.881,59					
7802	Incrocio Via Rovigana-Via Muraglie	5.500,00					5.500,00			5.500,00		5.500,00	
7804	Sistemazione area Campo della Fiera	0,00				0,00							
7805	Realizzazione piazzetta Monticelli	0,00											
7807	Opere finalizzate al mantenimento della sicurezza – viabilità (quartiere Monticelli)	18.056,00				0,00	18.056,00	0,00		18.056,00		18.056,00	
7909	Manut. Straordinarie impianti elett.esistenti	26.605,13			20.000,00		6.500,00		105,13				

7915	Realizzazione nuova illuminazione pubblica	76.121,60	22.002,12					7.206,60	46.912,88		6.441,60	7.206,60
8011	Contributo straordinario sdemanizzazione e scolo S. Giacomo	20.000,00						20.000,00				20.000,00
8108	Completamento OO.UU. C.G.M.	137.959,70						136.168,21	1.791,49		136.168,21	136.168,21
8120	Manutenzione alloggi ex iacp	119.611,17						38.157,27	81.453,90		1680,06	38.157,27
8122	Adeguamento impianti alloggi ex iacp con contributo della Regione	849.999,03		510.000,00	203.200,00			136.799,03		0,00		307.829,68
8205	Acquisto attrezzature e materiali per protezione civile	0,00										
8300	Realizzazione intervento su argine Bisatto - realizzazione Cavana	0,00			0,00							
8506	Recupero parco Buzzaccarini	14.999,93							14.999,93			
8514	Escavo fossi per miglioramento sistema idrico	18.300,00			11.800,00			1.500,00	5.000,00			
8522	Asquisto attrezzature per parchi e giardini	138.130,55		90.000,00	0,00			25.591,06	22.539,49			35.591,06

8545	Interventi ambientali	16.471,13				10.134,56			6.336,57				
8560	Contributo per l'incremento dell'utilizzo delle fonti di energia alternative	7.350,00						1.106,00	6.244,00				
8561	Interventi di bonifica amianto	0,00											
9010	Recupero casa del Custode del cimitero maggiore												CONCESSIONE : 450.000,00
9011	Interventi sui cimiteri	0,00											
9015	Costruzione loculi	0,00											
9075	Restituzione somme annualità di concessione loculi non usufruiti	13.472,73				13.472,73							
9555	Nuovi distretti di commercio	108.334,38							108.334,38				
9556	Progetto Pilota "Nuovi distretti commercio " - Riqualficazione piazza Mazzini	255.105,28		255.105,28								245.105,28	
N.C.	Progetto orti sociali – green economy												ACCORDO P/P : 400.000,00
	<b>TOTALE TITOLO II</b>	<b>4.762.686,15</b>	<b>22.002,12</b>	<b>927.605,28</b>	<b>832.414,20</b>	<b>23.607,29</b>	<b>26.399,56</b>	<b>544.498,70</b>	<b>1.628.456,00</b>	<b>757.703,00</b>	<b>259.498,61</b>	<b>1.832.383,94</b>	

In questo contesto articolato l'Ente si era posto l'obiettivo di garantire per il bilancio 2017 un volume di entrate correnti equivalenti al 2016 ed un monte investimenti iniziale di 4 milioni 314 mila di euro, poi elevato anche a seguito della concessione di spazi finanziari ( lo Stato ha concesso nell'agosto del 2017 spazi finanziari per circa 720 mila euro ), e rideterminato in euro 4.762.686,15= in sede di consuntivo 2017. Per conseguire gli obiettivi indicati è risultato necessario applicare al bilancio 2017, un avanzo di amministrazione di euro 1.638.826,00= che ha finanziato per euro 1.628.456,00= spese di investimento e per euro 10.370,00= spese correnti non permanenti. Nel corso del 2017, come per il 2016, si sono dovuti rispettare i limiti imposti dal nuovo istituto giuridico - contabile che va sotto il nome di pareggio di bilancio. Pareggio che ha di fatto sostituito il vecchio Patto di Stabilità. Ed in particolare per fornire elementi aggiuntivi di conoscenza: il pareggio di bilancio introdotto dalla legge n. 243 del 2012 stabilisce che le Regioni e le amministrazioni locali devono raggiungere un equilibrio corrente ed un equilibrio finale di competenza e di cassa, sia in fase previsionale che in sede di consuntivo.

In attesa di una modifica delle regole fissate dalla L. 243 (modifica che deve seguire le procedure previste per le leggi costituzionali), con la legge di stabilità del 2016, confermata anche per il 2017, viene disposta una applicazione parziale del pareggio di bilancio previsto dalla L. 243/2012. Infatti non viene previsto il raggiungimento di un obiettivo di cassa, mentre viene stabilito un obiettivo di entrate e spese finali.

Si precisa che fra le entrate finali sono considerate: Tit. 1 (entrate tributarie), tit. 2 (trasferimenti), tit. 3 (entrate extratributarie), tit. 4 (entrate in c/capitale) e tit. 5 (entrate riduzione attività finanziarie); tra le spese si considerano: tit. 1 (spese correnti), tit. 2 (spese in conto capitale) e tit. 3 (spese per incremento attività finanziarie ).

Per l'anno 2016 e per il 2017, la legge di stabilità comprende fra le entrate e le spese il fondo pluriennale vincolato con esclusione di quello generato da mutui. Il fondo pluriennale vincolato (introdotto dalla nuova contabilità) serve per rappresentare, in particolare, come negli anni si realizza un investimento.

Rappresenta – in modo semplice – la quota di spese finanziate in un esercizio che da questo esercizio vengono spostate nell'esercizio successivo in quanto esigibili nel successivo anno finanziario. Con le disposizioni normative vigenti si prevede che gli investimenti iniziati nel 2017 ma non conclusi siano di fatto neutri al fine del pareggio di bilancio. **Con il pareggio di bilancio** vengono aumentate di fatto, anche se in modo limitato, le possibilità di investimento finanziate dall'avanzo. Infatti negli equilibri finali non sono incluse le quote capitali di ammortamento dei mutui e neanche il fondo crediti di dubbia esigibilità, allocato tra le spese correnti.

**(art. 186 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.)**

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE =**

**(Fondo di cassa al 31.12.2017 + RESIDUI ATTIVI) - RESIDUI PASSIVI**

## LEGENDA

FONDO DI CASSA al 31.12.2017 presso il servizio di Tesoreria del Comune (FILIALE DI MONSELICE della CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO)

FONDO DI CASSA = INCASSI – PAGAMENTI  
(relativi ad un ANNO = ESERCIZIO FINANZIARIO)



(coincide con anno solare)  
dal 1° gennaio al 31 dicembre

RESIDUI ATTIVI → CREDITI ESIGIBILI

RESIDUI PASSIVI → DEBITI ESIGIBILI

### Art. 187 del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i.: DESTINAZIONI

- La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente può essere utilizzato per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:
  - a) per la copertura di debiti fuori bilancio;
  - b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
  - c) per il finanziamento di spese di investimento;
  - d) per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente;
  - e) per l'estinzione anticipata di prestiti.

## PATTO DI STABILITA'

Il sistema di patto di stabilità, di competenza mista, imponeva il raggiungimento di un **saldo obiettivo annuo** che può essere sintetizzato nel seguente schema:

ACCERTAMENTI DI ENTRATE CORRENTI DI COMPETENZA (Tit. 1°, 2°, 3°)		IMPEGNI DI SPESE CORRENTI DI COMPETENZA (tit. 1)
+		+
INCASSI IN CONTO CAPITALE (tit. 4°)		PAGAMENTI IN CONTO CAPITALE (tit. 2°)
TOTALE ENTRATE	≥	TOTALE SPESE

## PAREGGIO DI BILANCIO

Dal 1° gennaio 2016 non è più in vigore il PATTO DI STABILITA' ma deve essere attuato ed osservato il PRINCIPIO DI PAREGGIO DI BILANCIO che può essere sintetizzato nel seguente schema:

2) ENTRATE CORRENTI DI COMPETENZA (tit. 1, 2, 3)		• SPESE CORRENTI DI COMPETENZA (tit. 1)
+		+
• ENTRATE IN CONTO CAPITALE DI COMPETENZA (tit. 4)		• SPESE IN CONTO CAPITALE DI COMPETENZA
+		+
ENTRATE DA		SPESE INCREMENTO

RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		ATTIVITA' FINANZIARIE
<b>ENTRATE FINALI</b>	<b>≥</b>	<b>SPESE FINALI</b>

E' evidente che l'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON viene considerato nel principio di pareggio di bilancio.

Si precisa che il limite per l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio – a condizione non sia previsto nel bilancio stesso nessuna assunzione e/o devoluzione di mutui – è determinato, in valore assoluto, e quindi quantificato dalla somma data dalla consistenza del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (previsto nella spesa corrente) più le quote capitale di rimborso di mutui previsti in bilancio. Per l'utilizzo di ulteriore quota dell'avanzo è nella sostanza necessario, allo stato attuale, ottenere dalla Regione e/o dallo Stato adeguati spazi finanziari.

Ad integrazione di quanto indicato c'è la necessità di precisare l'impossibilità concreta di una riduzione dello stock di indebitamento – che comunque nell'ultimo periodo è stato ridotto come già sopra evidenziato – per le onerose condizioni applicate dalla Cassa Depositi e Prestiti in caso di estinzione anticipata dei prestiti.

Si è costretti a lavorare in un contesto che subisce continui assestamenti per l'elevata produzione normativa che rende concretamente impossibile una programmazione certa.

L'obiettivo di garantire un volume d'entrata equivalente a quello 2016 ha comportato una conferma delle aliquote IMU e TASI applicate nel 2016.

L'entrata da IMU 2017 ha superato di circa 68 mila euro la previsione e come risulta dal conto 2017 l'accertato al 31 dicembre 2017 è di euro 3.252.538,08= ( capitolo 150 di entrata ).

L'entrata da TASI si allinea nella sostanza a quanto previsto (circa 1 milione di euro ). Le attività di verifica, controllo ed accertamento degli uffici tributari comunali sono continuate nel corso del 2017 ed hanno fatto registrare accertamenti per IMU e TASI relativi ad anni precedenti per un importo complessivo di euro 649.755,26= rispetto ad uno stanziamento inizialmente previsto in euro 510 mila. ( capitolo 185 di entrata ).

Questi risultati hanno permesso al Comune, congiuntamente ad altre azioni di limitazione della spesa e di controllo costante degli incassi e dei pagamenti, di rispettare il pareggio di bilancio 2017, come sotto specificato.

Anche le azioni condotte nel 2017 in relazione all'imposta sulla pubblicità, che da alcuni anni viene gestita direttamente dal Comune, hanno prodotto risultati lusinghieri, accertati ed incassati nel corso del 2017 oltre 208 mila euro ( competenza 2017 ), con un incremento, in valore assoluto di oltre 38 mila euro, a parità di livelli tariffari.

Il gettito dell' addizionale irpef comunale , ad aliquota invariata rispetto agli anni precedenti, ha superato il dato a bilancio; euro 1.640.136,73= di incassato rispetto ad euro 1.627.000,00= di previsto ( capitolo 220 di entrata ).

Si ribadisce che anche nel 2017 è rimasta in vigore la disposizione normativa che riservava allo Stato il gettito IMU, ad aliquota standard, degli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D.

In relazione alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti soli urbani ( TARI 2017 ) il bilancio 2017, come il rendiconto 2017, non ha previsto alcuna entrata, in quanto l' Amministrazione con decisione dell'estate 2010 ha disposto che la gestione del tributo fosse affidata all'Ente di Bacino Padova Tre. Al Consorzio Obbligatorio è stato assegnato anche il servizio di nettezza urbana e l'onere relativo, di conseguenza non risultano partite passive per la gestione del servizio. Sono stati conservati residui attivi nei riguardi del Consorzio per un importo di circa 833 mila euro quale quota di compartecipazione relativa agli anni 2011-2014; in relazione alla situazione ed alle verifiche che sono state avviate sulla contabilità del Consorzio Padova Sud ed in particolare in aderenza e coerenza con quanto trasmesso alla Corte dei Conti del Veneto da questo Comune con nota del 15 marzo 2016, è stato rideterminato in misura adeguata il fondo crediti di dubbia esigibilità 2017 vincolando l'avanzo di amministrazione 2017.

E' stato istituito nel 2011 il canone di occupazione, in sostituzione della tassa, che è entrata di natura patrimoniale . L' accertamento e l'incasso nel 2017 è stato di circa 178 mila euro ( residui e competenza ) e si allinea in sostanza con la previsione. Si conferma tuttavia che non è stata ancora superata le difficoltà di incasso di tale entrata anche in presenza di attività di accertamento e di recupero forzoso, e di costante attività di controllo e monitoraggio da parte dell'ufficio competente.

Per quanto concerne il pareggio di bilancio 2017 la tavola sotto riportata evidenzia il rispetto dello stesso, come certificato al Ministero dell' Economia e delle Finanze :

**SALDO FINANZIARIO 2017**  
(Importi espressi in migliaia di euro)

1) ENTRATE FINALI , compresi spazi finanziari acquisiti, (al netto delle esclusioni previste dalla norma).....	16.071,00
3) SPESE FINALI,(al netto delle esclusioni previste dalla norma ) .....	13.350,00
SALDO FINANZIARIO.....	2.721,00
SALDO OBIETTIVO DI COMPETENZA 2017.....	0,00
<u>DIFF. TRA SALDO FINANZIARIO E SALDO OB.TTIVO FINALE.....</u>	<u>2.721,00</u>

L'Amministrazione, nell'ambito della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare continua a dare attuazione al piano di vendita di una tranche significativa di alloggi di edilizia residenziale pubblica. Le cessioni di alloggi possono beneficiare delle ulteriori agevolazioni messe in campo dall'Amministrazione – quale il pagamento rateale dell'importo di acquisto con l'applicazione del saggio legale di interesse – proprio allo scopo di favorire l'acquisizione del primo alloggio.

## **Sistemi Informatici**

Nel corso del 2017 l'ufficio CED ha fornito continuità ai servizi manutenzione informatica hardware e software che comprendono:

Monitoraggio Gestionale e documentale - Procedure Halley

Connettività alla rete internet fibra

Monitoraggio ed aggiornamento SO di circa 30 server virtualizzati.

Monitoraggio e verifica attacchi informatici (Virus etc)

Monitoraggio aggiornamento e controllo gateway, VPN

Funzioni relative alla attività amministratore di sistema

Acquisizione ed installazione nuovo hardware e software (client,scanner ecc)

Aggiornamento e tuning generale server e clients

Configurazioni nuove procedure

Rimozione virus e spyware

Configurazioni varie procedure su personal computer

Sostituzione parti danneggiate hardware

Assistenza personale per adempimenti normativi che richiedono competenze informatiche.

Si è provveduto al monitoraggio degli attacchi informatici aggiornando e verificando sistemi di guard e blacklist.

E' stata completata la nuova piattaforma di streaming ed implementate pagine per accesso WEB anche via phone.

E' stata completata la realizzazione del nuovo server di posta interna e la implementazione di una rete intranet di tipo cloud sempre attraverso l'uso di sistemi open source ed è da completare la formazione del personale al relativo uso.

E' in fase di aggiornamento il sistema di monitoraggio degli apparati informatici quali : server, fotocopiatori ecc che permette di avvisare con tempestività via email l'eventuale blocco di qualsiasi sistema che rientra nel database.

E' in fase di migrazione e configurazione il nuovo sistema per la memorizzazione dei logs di accesso al sistema informatico.

E' stata svolta attività di Amministratore di Sistema verifica backup, antivirus, sicurezza dati ed altro.

E' stata svolta l'attività per lo studio e la realizzazione della SmartCity secondo quanto previsto da specifica deliberazione di Giunta Comunale ed in particolare si è realizzata una serie di servizi informatici/telematici quali: attuazione di una MAN (Metropolitan Area Network), implementazione di una struttura di tipo "CLOUD".

In attuazione di quanto previsto dal CAD ed in particolare quanto indicato nella norma contenuta nell'articolo 50-bis che rende obbligatoria oltre alla stesura di un piano anche la relativa realizzazione di sistemi di disaster recovery il CED sta valutando ipotesi per la realizzazione o l'affidamento del servizio.

In riferimento alla normativa vigente sono ancora in fase di verifica le varie ipotesi di realizzazione ed implementazione di sistemi per la dematerializzazione e archiviazione ottica del documentale dell'Ente.

E' in fase di realizzazione un sistema di erogazione del servizio di accesso alla rete WIFI interno all'Ente.

## **Risorse Umane**

La spesa per il personale dipendente sostenuta nell'anno 2017 rispetta i limiti posti alla spesa di personale dalla normativa attualmente in vigore e precisamente:

l'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (finanziaria 2007) prevede che: "ai fini del concorso delle

autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui ai commi da 655 a 695, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, assicurino la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico- amministrative”;

il D.L. 24 giugno 2014, n. 90 con l'art. 3, comma 5 bis, ha introdotto all'art. 1 della stessa legge 296/2006, il comma 557 quater, il quale prevede il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente al 2014.

Il comma 424, della legge n. 190/2014, ha fornito una rivisitazione forzata delle modalità di assunzione dei Comuni, con l'obiettivo di garantire il totale riassorbimento dei dipendenti in soprannumero delle Province.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 22 gennaio 2015, è stato approvato il nuovo organigramma di struttura del Comune di Monselice e con decreto del Sindaco n. 4 del 27 gennaio 2015 sono stati attribuiti gli incarichi apicali dell'Ente.

Sono state accertate le cessazioni di personale che si verificheranno nel triennio 2016-2018, ed è stato approvato il piano occupazionale relativo al fabbisogno riferito al triennio 2016- 2018.

In questo contesto, la spesa del personale sostenuta nell'anno 2017 è risultata coerente con l'obiettivo di miglioramento del tetto di spesa.

La spesa per le risorse umane, comprende i costi relativi al personale di ruolo e non di ruolo, comprensivi di oneri ed IRAP, cui sono stati aggiunti altri costi connessi al personale quali le spese per la formazione, il servizio sostitutivo della mensa, etc..

Per quanto concerne le spese relative al fondo per lo sviluppo delle risorse umane le stesse devono essere liquidate secondo il criterio di esigibilità fissato dalla normativa sulla contabilità armonizzata. Nella sostanza la produttività diverrà esigibile una volta espletate tutte le procedure relative alla valutazione della performance.

Nell' anno 2017 sono state incrementate le attività per la formazione nei riguardi del personale dipendente rispetto l'anno precedente, per poter far fronte “in primis” alla formazione obbligatoria che l'Ente pubblico deve effettuare nei confronti del proprio personale e per l'arricchimento professionale e/o aggiornamento sulle innovazioni normative e procedurali.

## **PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

L'ufficio ha svolto tutte le attività di competenza, rispettando le scadenze previste dalla legge e dal Piano esecutivo di gestione 2017.

In particolare:

- L'attività di collaborazione con i Responsabili di servizio per la predisposizione, gestione e verifica del P.E.G. 2017 è avvenuta regolarmente e il P.E.G 2017 sia stato approvato solo il 28/03/2017.

- E' stato redatto e inviato alla Corte dei Conti il Referto sul controllo di gestione 2016, in attuazione dell'art. 198 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali (decreto legislativo 267/2000).

- Dal 2013, inoltre, l'ufficio collabora con il Segretario Generale nell'attività dei controlli interni, ai sensi dell'art. 147 del TUEL. Oltre a partecipare alle riunioni della commissione, è stata predisposta la Relazione sul sistema dei controlli interni, a firma del Sindaco, inviata alla Corte dei Conti, nei termini di legge.

- Anche i controlli a campione per verificare il rispetto della normativa sul sistema degli acquisti della P.A., sono stati eseguiti e in particolare in sede di controlli interni.

Il servizio è svolto insieme alle attività inerenti l'area economico-finanziaria e partecipa al raggiungimento degli obiettivi PEG del Dirigente – Dr. Gianni Pasqualin.

### 3^ AREA SERVIZI ALLA PERSONA

#### POLITICHE SOCIALI

##### ASILO NIDO

L'asilo nido funziona regolarmente con una frequenza media mensile di n. 55 bambini, divisi in 3 sezioni miste: gialla, rosa e verde a seconda del tempo effettuato ( part time o tempo pieno ) e la sezione arancione alla quale appartengono i lattanti dai 3 ai 12 mesi d'età.

La gestione affidata alla coop. Codess Sociale di Padova per il quadriennio 2014/2018.

Il grado di soddisfazione degli utenti, rilevata ( rilevazione intermedia/finale anno ed. 2016/2017 ) su un tasso di risposta del 55,77% con un questionario appositamente predisposto per le famiglie, ha raggiunto il punteggio di 8,9 per la soddisfazione complessiva del servizio offerto, 9,00 per la qualità della struttura e 9,3 per la qualità del personale.

Il funzionamento dell'asilo nido stato garantito, su richiesta di oltre il 50% dei genitori, anche nel mese facoltativo di luglio.

Le tariffe per la frequenza, graduate in relazione alle dieci fasce di reddito ISEE con un range da Euro 160,00 fino ad un massimo di Euro 500,00=, sono rimaste invariate.

E' sempre applicato uno sconto tariffario dell' 8% per il tempo parziale ( 7.30 13.00 ) ed equiparata la tariffa del tempo prolungato ( 7.30 18.00 ) con quella del tempo pieno ( 7.30 17.00).

Il pediatra di comunità continua regolarmente la sua attività fino alla scadenza della convenzione prevista per il 31/08/2018.

La Regione Veneto con D.G.R. n. 794 del 27/05/2016 e successivo Decreto del Direttore Direzione Servizi sociali n. 88 del 12 ottobre 2016 ha concesso, per la gestione del nido, un contributo di Euro 46.838,10=.

Con atto dirigenziale prot. n. 36781 del 28/02/2017 del Direttore dei Servizi socio-sanitari dell'Azienda Ulss 6 Euganea stato rinnovato l'accreditamento istituzionale, come struttura sociale, dell'Asilo nido con il punteggio massimo di 100% e giudizio finale " positivo ".

Visto il successo riscosso negli anni precedenti si svolta, nel mese di aprile, con grande plauso e riscontro di partecipazione, la XII edizione di Nidi aperti , una passeggiata guidata all'interno della struttura, aperta ai neo e/o futuri genitori interessati alla fruizione del servizio.

Il servizio di portierato sempre garantito da parte di un operatore specifico che assicura una adeguata sorveglianza della struttura nelle ore di entrata ed uscita dei bambini dal nido.

La progettazione educativa ha avuto come tema pedagogico " Io nel mondo " che ha visto la partecipazione al nido di persone " esterne " che hanno proposto ai bambini la loro realtà lavorativa, servendosi concretamente di utensili- attrezzi utilizzati nel loro mestiere. I bambini " facendo finta di ... " si sono potuti identificare nei mestieri ed " indossare i panni di.. " rendendoli protagonisti e consapevoli della realtà in cui vivono. Pasticcere, pizzaiolo, infermiere, vigile, imbianchino, insegnante di danza, falegname, fiorista e pompiere sono stati gli " ospiti " invitati al nido.

Nel mese di Marzo stato attivato un laboratorio per sole mamme ( o nonne ) per preparare il pensierino per la festa del papa', mentre nel mese di maggio il laboratorio stato attivato per soli papa' ( o nonni ) per realizzare il pensierino per la festa della mamma.

Nel mese di maggio stata fatta, nel cortile interno del nido, una grandissima festa di fine anno nella quale si provveduto alla consegna dei diplomi ai bambini dimissionari.

E' stato perseguito con successo il progetto di continuità didattica in collaborazione con le scuole dell'infanzia della zona: momento importante e delicato per bambini e genitori, in cui c' il passaggio dal nido alla scuola dell'infanzia.

Nel mese di luglio, in collaborazione con la Biblioteca comunale, si continuato il progetto della conoscenza dell'oggetto " Libro " , con il quale si cercato di educare il bimbo alla cultura del libro quale strumento di interazione educativa. Con questa finalità si svolta presso la Biblioteca comunale, con molta partecipazione e soddisfazione da parte dei bimbi e dei genitori, una lettura

animata a cura delle animatrici Alice e Chiara e provveduto all'iscrizione dei piccoli utenti. Nei primi giorni del mese di settembre si svolta la consueta riunione di presentazione del servizio ai genitori, i quali sono stati informati sulla composizione del gruppo di lavoro, sul nido nei suoi tempi, attività e spazi.

Nel mese di dicembre stata presentata la progettazione educativa-didattica alle famiglie che per quest'anno educativo 2017/2018 ha come tema pedagogico " Nonni al nido ". Gli anziani, parte attiva della progettazione, verranno coinvolti in veste di nonni. Allo scopo, si cercherà la collaborazione dei nonni del " Centro servizi per anziani " e del centro " La ginestra ".

E' stata realizzata la festa-laboratorio di Natale. La partecipazione dei genitori invitati stata buona con positivi riscontri da parte dei presenti.

Continua a riscontrare un grande successo il corso di Massaggio infantile un'esperienza di profondo affetto per bimbi dai 0 ai 12 mesi e i propri genitori. Il corso, patrocinato da questa Amministrazione, si svolge il sabato mattina presso il nido ed tenuto da un'insegnante abilitata A.I.M.I.

### **LEGGE 448/1998 ARTT. 65 E 66**

Erogazione contributi INPS a favore di nuclei familiari numerosi e maternità.

Assegno per il nucleo familiare numeroso:

nato come intervento a sostegno di nuclei familiari con almeno tre figli minori e che dispongono di patrimoni e redditi limitati, erogato a cittadini italiani, comunitari, extra-comunitari in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, rifugiati politici, residenti nel comune.

Assegno di maternità:

spetta, per ogni figlio, nato alle donne italiane, comunitarie e extra comunitarie, purchè in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, residenti nel comune che non beneficino di alcun trattamento economico per la maternità ( indennità o altri trattamenti economici a carico dei datori di lavoro privati o pubblici ), o che beneficino di un trattamento economico di importo inferiore rispetto all'importo dell'assegno. Per ottenere l'assegno l'istante deve presentare la dichiarazione I.S.E.E. (indicatore situazione economica equivalente), la quale non deve superare i valori massimi vigenti stabiliti dalla legge.

Entrambi gli assegni vengono concessi dal Comune, che valuta il possesso dei requisiti previsti dalla normativa, ed erogati dall'INPS.

Nell'arco dell'anno 2017:

q per l'erogazione del contributo per il nucleo familiare numeroso sono pervenute n. 24 domande di cui n. 24 accolte per Euro 44.085,60=;

q per l'erogazione del contributo per maternità sono pervenute ed accolte n. 19 istanze per Euro 32.194,55=.

### **CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE**

La Regione Veneto con D.G.R. n. 1210 del 15/09/2015 ha indetto il Bando per la concessione di contributi a sostegno del pagamento dei canoni di locazione per gli affitti pagati nell'anno 2014.

E' stato costituito il Fondo per un importo presunto di Euro 38.020,00= ( 30.000,00= fondo regionale, Euro 8.020,00= integrazione comunale ). Sono pervenute solo n. 46 domande di cui n. 28 idonee e ammesse.

Con Decreto regionale n. 163 del 30/12/2015 stato ripartito, a titolo di acconto, il Fondo tra i vari comuni del Veneto. La quota spettante al Comune di Monselice stata definita in Euro 9.380,00= con la quale, nel mese di aprile, sono stati liquidati n. 15 beneficiari.

Successivamente con delibera di G.C. n. 159 del 05/10/2017, in ossequio al succitato Decreto regionale, si provveduto a rideterminare il Fondo in Euro 14.320,00= e liquidare il saldo ai restanti n. 13 beneficiari per l'importo di Euro 4.782,66= restituendo alla Regione Veneto Euro 43,37 quali

economie rilevate in fase di rendicontazione finale del procedimento.

### **BONUS ENERGIA (ELETTRICITA' E GAS)**

Si svolta con successo l'attività, in collaborazione con i Caaf locali, di valutazione ed accettazione delle domande presentate dai cittadini in condizione di disagio economico e gravi condizioni di salute, al fine dell'agevolazione sulle tariffe dell'energia elettrica e del gas, come stabilito dal Decreto n. 185/2008 convertito in Legge n. 2 del 28/01/2009.

Le domande di riduzione della bolletta pervenute per l'anno 2017 sono state circa n. 850.

### **LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' IN COLLABORAZIONE CON IL TRIBUNALE DI PADOVA**

In base alla convenzione sottoscritta con il Ministero della Giustizia - Tribunale di Padova (novembre 2011 ) si continuato il progetto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità, consistente nella prestazione di attività non retribuita in favore della collettività , aperto a persone condannate per i reati di cui agli artt. 186 e 187 del Codice della strada ( guida in stato di ebrezza ed uso stupefacenti ). L'art. 165 del c.p., infatti, prevede la possibilità di sospendere la pena in subordine alla prestazione da parte del condannato di attività a favore della collettività.

Questa Amministrazione, continua a ritenere che il progetto vada incentivato e diffuso in quanto porta immediata utilità alla collettività, dimostrando come il responsabile del reato non solo venga effettivamente punito, ma punito in modo utile e vantaggioso per la società ed conveniente per lo stesso condannato che, a fronte della trasgressione commessa, può sviluppare un'attività risocializzante e utile anche sotto il profilo personale, ottenendo un trattamento di particolare favore.

Nell'anno 2017 stato portato a termine con successo il percorso lavorativo di n. 7 condannati, impiegati presso il canile comunale e presso la Comunità terapeutica San Francesco occupati nella cura di fiori e piante.

Sono pervenute n. 15 richieste di disponibilità da parte di legali ed effettuati con avvocati e loro assistiti n. 10 colloqui.

### **PROGETTO CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEI CITTADINI COLPITI DA UN PROVVEDIMENTO DI SFRATTO PER MOROSITA' A CAUSA DELLA CRISI ECONOMICA**

L'Amministrazione comunale, constatando che un numero rilevante di procedure esecutive riconducibile a casi di morosità del conduttore, ha inteso sostenere i nuclei familiari in difficoltà attraverso misure straordinarie di intervento per la rimozione del disagio abitativo, istituendo nell'anno 2012, un apposito Fondo di salvaguardia ( contributo erogato a fondo perduto ).

Anche per l'anno 2017 tale Fondo stato mantenuto, con una disponibilità economica di Euro 10.000,00=.

Sono stati erogati 8.850,00= Euro a n. 6 cittadini di Monselice, colpiti da sfratto per morosità, quale contributo a sostegno delle spese del canone di locazione.

### **NONNI VIGILI e NONNI CIVICI**

E' stata sottoscritta una nuova convenzione per il servizio di nonni vigili in collaborazione con l'AUSER per la gestione di detto servizio per il biennio 2017/2018.

E' stata, altresì, sottoscritta con la suddetta associazione una nuova convenzione fino al 2021 per il servizio di nonni civici, finalizzato alla tutela ed al decoro delle aree verdi: sfalcio del verde, cura dei giardini pubblici di via XXVIII Aprile e gestione delle strutture prefabbricate in legno in essi inserite ed eventuali attrezzature ludiche per bambini presenti.

## **COLLABORAZIONE CON LA GUARDIA DI FINANZA**

E' continuata la collaborazione con la Guardia di Finanza, Tenenza di Este, al fine dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni I.S.E.E. presentate dai cittadini, utili ad ottenere agevolazioni sui servizi offerti. E' stato fornito n. 1 elenco di tutti i beneficiari, pari a circa 57 utenti, che hanno goduto di un'agevolazione nel pagamento delle rette all'asilo nido comunale anni educativi 2016/2017 e 2017/2018.

## **COMITATO DEI SINDACI EX ULSS 17 - DISTRETTO N. 5**

E' proseguita anche quest'anno l'attività di segretariato del Comitato dei Sindaci ex Ulss 17 - distretto n. 5. Si sono tenute nell'arco dell'anno n. 6 conferenze, redatti n. 6 verbali e predisposti circa n. 250 atti vari di segreteria.

## **FEDERSANITA' VENETO**

Il giorno 23 e 24 giugno stato promosso un importante convegno dal titolo Attualità e prospettive future di buona sanità in uno scenario europeo.

Modelli socio sanitari del Nord-Est a confronto “ a Cortina d'Ampezzo. Federsanità ANCI Veneto e Friuli Venezia Giulia hanno inteso farsi promotrici di un percorso di dialogo e collaborazione fra le aziende socio sanitarie e i territori del Nord Est.

Il convegno di Cortina ha voluto offrire l'occasione di mettere in luce le risposte messe in campo per affrontare alcune delle sfide a cui sono chiamati a confrontarsi i sistemi sanitari del nord-est anche alla luce della loro particolare collocazione geografica di confine.

E' stata l'occasione per approfondire un confronto fra i vari sistemi sanitari regionali e provinciali e analizzare come ci si sta indirizzando riguardo l'assistenza sanitaria transfrontaliera, quali criticità si verificano per la mobilità interregionale e internazionale ma anche quali opportunità di collaborazione interregionale ed internazionale si possono avviare nel campo dello scambio di buone pratiche, della ricerca sanitaria e dell'efficientamento dei modelli di prevenzione e cura con particolare riferimento alla sua sostenibilità.

Il 13 ottobre 2017 presso lo Stand Anci Veneto durante la fiera di Vicenza stata presentata la Riforma Sanitaria nel Veneto e la Carta di Cortina.

Nel corso dell'incontro si è parlato della “Carta di Cortina”, accordo raggiunto tra Federsanità Anci Veneto, Friuli Venezia Giulia e Lombardia al fine di confrontarsi su argomenti Socio Sanitari delle tre Regioni per poter raggiungere i migliori risultati possibili. A seguire le relazione del Dr Mantoan, Direttore Generale area Sanità e Sociale della Regione Veneto, che ha messo a fuoco i punti salienti della nuova riforma sanitaria Veneta. Successivamente il Dr Luciano Flor, Direttore Generale Azienda Ospedaliera di Padova e Vice Presidente di Federsanità Veneto e Nazionale, ha parlato di un argomento particolarmente a cuore ai Sindaci e ai cittadini che è il rapporto fra ospedale e territorio.

## **INIZIATIVE RIVOLTE A TUTTA LA POPOLAZIONE**

Fondo straordinario a sostegno delle famiglie per contrastare la crisi economica sul territorio comunale. L'Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 181 del 28.07.2009 ha inteso promuovere azioni concrete e positive a favore delle famiglie che si trovano in difficoltà in seguito alla crisi economica e ha istituito un fondo straordinario per sostenere economicamente chi si trova nella condizione di cassa integrazione, mobilità, disoccupazione o con una forte diminuzione del reddito familiare.

Nell'anno 2017 è stata presentata una richiesta.

## **ISTITUTO GIURIDICO DI TUTORE ED AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**

Nel corso del 2017 sono stati tre i casi seguiti dall' amministrazione comunale con la nomina di amministratore di sostegno e una con la nomina di tutore.

## **PROGETTO FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA' PER PERSONE E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'**

L'Amministrazione Comunale con delibera di G.C. n. 254 del 31.12.2014 ha approvato un progetto, da valere nell'anno 2017, di collaborazione con la Caritas Diocesana di Padova relativo all'istituzione nel territorio di Monselice di un Fondo di Solidarietà per le persone e famiglie in difficoltà di € 18.750,00 finanziato dalla fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, Diocesi di Padova, Camera di Commercio di Padova, Provincia di Padova e Fondazione Antonveneta.

I beneficiari sono state le persone disoccupate, in carico ai servizi sociali, che attraverso questo progetto hanno potuto lavorare tramite i voucher sociali per massimo 250 ore in diversi settori del Comune (Progetto Giovani, Biblioteca e Canile) con mansioni di pulizie e/o manutenzione.

Nel 2017 sono state n. 7 le persone dell'area minori e n. 3 dell'area adulti anziani, per un totale di n. 8 cittadini che hanno beneficiato di tale misura di contrasto alla disoccupazione e di sostegno del reddito delle famiglie. Questo strumento, già sperimentato dalla fine dell'anno 2010 con fondi comunali, è risultato nuovamente molto efficace in quanto ha permesso di offrire alle persone che avevano perso il lavoro o disoccupate, una possibilità di attivarsi per affrontare la propria situazione di disagio socio economico, facendo emergere potenzialità, risorse o mettendo in luce le criticità che possono ostacolare l'ingresso di queste persone nel mercato del lavoro. In questo modo è possibile lavorare su obiettivi di raggiungimento di maggiore consapevolezza della persona rispetto ai propri limiti e risorse per intraprendere un processo di cambiamento.

## **PROGETTO VOUCHER SOCIALI**

Il Comune ha integrato il progetto del Fondo Straordinario di Solidarietà con fondi propri, al fine di sostituire l'erogazione di contributi economici a persone in difficoltà con la possibilità di svolgere un progetto lavorativo per un massimo di 250 ore all'interno di spazi e /o strutture comunali, restituendo alle persone maggiore dignità e inclusione sociale oltre che la possibilità di disporre di risorse economiche per il sostentamento della propria famiglia.

Nel 2017 hanno beneficiato di questa misura n. 10 persone dell'area minori-giovani e n. 9 persone dell'area adulti-anziani, per un totale di n. 17 cittadini.

## **CARTA S.I.A. (Sostegno all'Inclusione Attiva)**

Nel 2017 è proseguita nel territorio dell'Az. ULSS 17 e quindi anche nel Comune di Monselice, con Comune di Este capofila, una misura sperimentale di contrasto alla povertà denominata Sostegno all'Inclusione Attiva introdotta nel 2016 a seguito della legge di stabilità.

Il progetto prevedeva che ogni famiglia con minori in possesso dei requisiti previsti per l'accesso ai benefici, percepisca un contributo economico calcolato sulla base della numerosità del nucleo familiare e sarà destinataria di un programma di inserimento sociale e lavorativo progettato insieme alla persona. Ogni famiglia pertanto doveva sottoscrivere un progetto personalizzato di intervento predisposto in base a delle linee guida approvate in Conferenza dei Sindaci.

Nel 2017 il Comune di Monselice ha accolto n. 7 domande di cui n. 5 beneficiari e n. 2 non beneficiari.

## **Re.I.**

Il decreto n. 147 del 15 settembre 2017 ha introdotto una misura nazionale di contrasto alla povertà condizionata alla valutazione economica, denominata Reddito di Inclusione e che dal 01.01.2018 sostituisce la Carta SIA. Tale misura si sostanzia in un beneficio economico e nella sottoscrizione di un progetto personalizzato di attivazione e inclusione sociale e lavorativa predisposto tramite i Servizi Sociali Comunali. Dal 01.12.2017 i cittadini in possesso dei requisiti previsti dal decreto hanno potuto presentare la domanda presso il punto di accesso individuato, in questo territorio,

presso il Comune di residenza.

Nel Comune di Monselice nel mese di dicembre 2017 sono pervenute n. 16 domande.

### **LEGGE REGIONALE N. 16/2007**

La legge regionale prevede delle iniziative volte a promuovere la fruibilità degli edifici pubblici, privati e spazi aperti al pubblico per favorire la vita di relazione e al partecipazione alle attività sociali e di relazioni alle persone con disabilità.

Nell'anno 2017 sono state accolte n. 3 domande per poter usufruire del finanziamento volto all'eliminazione delle barriere architettoniche.

### **BENESSERE AREA ADULTI E ANZIANI**

E' un area che ha gli obiettivi di prevenire l'insorgere di situazioni di marginalità e solitudine, di stimolare le potenzialità personali offrendo occasioni formative, informative e culturali, di diffondere la cultura della salute intesa come benessere psico-fisico e relazionale prevenendo i fattori di rischio e di invecchiamento. A tale scopo e con riferimento al PEG 2017 fino ad ora nell'ambito dell'area adulti /anziani sono state attivate le seguenti iniziative:

- Università del Tempo Libero
- Corsi di nuoto in piscina termale
- Orti Comunali
- Gruppi di cammino
- Carta Over 70
- Ginnastica Antalgica per gli over 55
- Servizio Civile Anziani

### **CORSI DI NUOTO TERAPEUTICO IN PISCINA TERMALE**

Nel periodo compreso tra gennaio e febbraio 2017 sono stati avviati i corsi di acquagym presso le Piscine termali di Abano e Montegrotto, relative all'iniziativa Sport e benessere nella terza et organizzata dalla Provincia di Padova Assessorato allo Sport, a cui hanno partecipato 46 anziani che avevano effettuato l'iscrizione tra settembre e novembre 2016 presso i nostri uffici.

Il numero dei partecipanti, le strutture alberghiere, i giorni e gli orari di partecipazione e le quote sono stati definiti dall'Assessorato alla Sport della Provincia di Padova e dal Consorzio Terme Euganee; i partecipanti hanno raggiunto in maniera autonoma gli Hotel.

### **CARTA OVER 70**

E' proseguita l'attività di supporto ai cittadini monselicensi over 70, per richiedere alla Provincia di Padova il rilascio della Carta over 70 per effettuare il rinnovo delle tessere rilasciate dalla Provincia dal 2008, dando loro l'opportunità di viaggiare gratuitamente nel territorio della provincia utilizzando i pullman di linea; le pratiche di rilascio della nuove tessere sono state in totale 36

### **SOGGIORNI CLIMATICI**

Per ciò che riguarda i Soggiorni Climatici di gruppo rivolti ai cittadini over 60 per l'anno 2016 si ritenuto opportuno appoggiare l'iniziativa proposta dall'associazione Anteas Informanziani, che prevedeva due soggiorni uno al mare e uno in montagna, attraverso la messa a disposizione dei

locali del Centro La Ginestra per la raccolta delle iscrizioni e il supporto nella diffusione dell'iniziativa attraverso i canali istituzionali.

Gli anziani che si sono iscritti sono stati in totale 55.

### **ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE**

Nel corso di tutto il 2017 si svolta **l'attività della Tombola** nei giorni di mercoledì e la domenica pomeriggio presso il centro La Ginestra, che coinvolge una quindicina di persone.

### **GRUPPO DI CAMMINO**

E' proseguita inoltre l'attività organizzata in collaborazione con l'Ulss 6 Euganea Dipartimento di Prevenzione- Servizio di educazione e promozione della salute e la UISP di Padova dei **Gruppi di cammino** che consiste in una camminata di gruppo con l'obiettivo il miglioramento della salute della popolazione over 60 attraverso una regolare attività fisica per prevenire l'insorgenza o l'aggravamento di malattie e favorire l'inserimento nella vita sociale della comunità.

L'attività stata avviata nel nostro territorio dal 2010 e da quel momento in poi una signora volontaria si resa disponibile a seguire la formazione per divenire walk leader che consiste nel fare da guida al gruppo di cammino, composto attualmente da 12 anziani, che si ritrovano tre pomeriggi la settimana per camminare lungo dei percorsi predefiniti.

La walk leader del gruppo, che funge da capo gruppo, quindi da punto di riferimento per i partecipanti anche il referente per intrattenere i rapporti con i Servizi Sociali del Comune che collaborano nella organizzazione e gestione dell'attività e con il Dipartimento di Promozione alla salute dell'Ulss 6 Euganea che fornisce il supporto formativo e il coordinamento dei gruppi di Cammino presente nel territorio dell'Ulss 6.

### **ORTI COMUNALI**

Nel corso del 2017 proseguita l'attività degli **Orti Comunali**; a gennaio 2017 stato pubblicato un Avviso Pubblico per l'assegnazione dei 27 lotti che si sono resi disponibili presso l'area Orti.

A seguito dell'approvazione della graduatoria formulata a marzo 2017 sono stati assegnati 10 lotti disponibili a cittadini over 60 per la durata di anni tre; nel mese di aprile sono stati organizzati tre incontri in collaborazione con l'Istituto Kennedy di Monselice presso l'Area Orti. nel corso dei quali alcuni studenti accompagnati dai loro insegnanti, hanno dato supporto pratico per la preparazione del proprio lotto e indicazioni pratiche su come gestirlo e cosa piantare.

A dicembre 2017 i lotti assegnati erano 13.

### **UNIVERSITA' PER IL TEMPO LIBERO**

Tra il mese di gennaio e maggio 2017 sono proseguiti presso la sala Riunioni del Centro la Ginestra gli incontri relativi al programma dell'Università del Tempo Libero anno 2016/2017 che si sono svolti tutti i giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

L'attività avviata da novembre 2016 stata realizzata grazie alla collaborazione e alla disponibilità di 4 volontari dell'associazione Anteas Informanziani che sin dalla programmazione hanno seguito tutte le fasi dell'attività, conclusasi a maggio 2017 con un pomeriggio dedicato alla consegna degli attestati di partecipazione e con un buffet preparato dai volontari.

Agli incontri sono seguite anche delle visite guidate e delle uscite ed una serata in pizzeria tra tutti i partecipanti; al termine dell'attività gli iscritti erano 90.

Nel mese di settembre sono stati ripresi i contatti con i volontari dell'Anteas Informanziani per riprogrammare l'attività dell'Università del Tempo Libero per l'anno 2017/2018 valutando tutte le proposte pervenute da parte dei partecipanti dell'attività conclusasi a maggio 2017; i volontari con il supporto del l'educatore dei Servizi Sociali hanno redatto un programma molto articolato e ricco di proposte di vario genere ( incontri, uscite, visite guidate, laboratori, ..) e ha richiesto un lungo lavoro da parte dei volontari per interessare contatti e rapporti di collaborazione; gli incontri sono stati avviati a partire da giovedì 9 novembre 2017.

Al 31 dicembre 2017 gli iscritti all'attività erano 92, il gruppo dei partecipanti composto sia da uomini che da donne, l'età media si molto abbassata rispetto agli anni scorsi; il grado di soddisfazione molto elevato e la frequenza alle singole attività aumentata .

Non sono mancate, dall'avvio dell'attività a dicembre 2017 le occasioni organizzate dai volontari per fare festa sia presso la sede del Centro La Ginestra dove si svolge l'attività, sia all'esterno con serate in Pizzeria contribuendo così a creare maggiore coesione tra i partecipanti.

### **ATTIVITA' DI GINNASTICA ANTALGICA**

A partire dal 26 settembre 2017 stata riattivata la collaborazione con l'associazione Never GiveUp il Progetto In Forma, In Salute, Insieme che prevede un'attività di ginnastica antalgica rivolta agli over 55 residenti a Monselice.

L'attività che proseguir fino a maggio 2018 si svolge nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 10,00 presso la Palestra del Palazzetto dello Sport di Monselice che viene messa a disposizione dell'associazione a titolo gratuito a fronte di quote agevolate per l'accesso all'attività richiesto dall'associazione ai partecipanti.

### **SERVIZIO CIVILE ANZIANI**

A febbraio 2017 stato pubblicato un Avviso Pubblico per reclutare np8 cittadini over 60 che potevano svolgere un'esperienza di Servizio Civile Anziani, relativo al Progetto presentato dal Comune di Monselice ai sensi del Bando per la concessione di contributi in materia di Servizio Civile per Anziani Anno 2016 indetto dalla Regione Veneto ai sensi della Legge Regionale np9/2010 e finanziato dalla Regione nello stesso anno.

L'Avviso prevedeva la possibilità di inserire gli 8 anziani per un monte ore complessivo di 150 ore, retribuiti con un voucher orario del valore di \ 10,00 lorde in:

- attività di accompagnamento/compagnia in via prioritaria nei confronti di anziani soli, non autosufficienti ricoverati presso il Centro Servizi per anziani di Monselice o che frequentano il Centro Diurno della struttura, finalizzata a favorire la partecipazione alle attività interne ed esterne alla struttura;
- servizio di compagnia o accompagnamento a favore di persone anziane o disabili soli a domicilio, privi di reti familiari.

Obiettivo del Servizio Civile Anziani era di :

- offrire opportunità di sperimentare forme di cittadinanza attiva ai cittadini over 60 in collaborazione con i servizi e altre realtà del territorio;
- prevenire fenomeni di isolamento o depressione tipici dell'età adulta/anziana;
- favorire la diffusione della cultura della solidarietà, dell'accettazione e della diversità come ricchezza,
- migliorare gli stili di vita delle persone anziane.

Alla scadenza dell'Avviso Pubblico del 6 marzo 2017 stata redatta una graduatoria composta dai 9 candidati che hanno presentato domanda; l'avvio del servizio slittato poi a giugno 2017 a causa dell'abolizione dei voucher come forma di retribuzione oraria prevista.

Gli anziani incaricati sono stati 7 rispetto agli 8 previsti, poichè scorrendo la graduatoria due di loro hanno rinunciato all'incarico; tutti sono stati inseriti all'interno del Centro Servizi Anziani di Monselice e hanno svolto tutte le ore previste nel periodo compreso giugno e novembre 2017,

garantendo una presenza 3 volte la settimana.

L'esperienza stata per tutti positiva, molti degli obbiettivi previsti sono stati raggiunti, in particolare il servizio ha offerto sostegno psicologico oltre che economico agli anziani incaricati, hanno svolto un'esperienza di cittadinanza attiva che ha permesso loro di conoscere contesti nuovi e di entrate, a chiusura dell'esperienza, come volontari.

## **ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO**

### **PROGETTO DOREMA TEMPO PER GLI ALTRI**

Nel corso del 2017 sono proseguite con regolarità le attività del Progetto Dorema Tempo per gli Altri a fronte della convenzione in atto da quasi 20 anni con l'associazione Anteas Informanziani di Monselice; periodicamente sono stati convocati degli incontri con i volontari per monitorare e verificare l'andamento dei servizi in particolare quello del Punto di Ascolto, del Servizio di Trasporto e Accompagnamento e del Punto Salute e per dare supporto ai nuovi volontari.

### **SERVIZIO DI TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO**

Avvalendosi della disponibilità dei mezzi comunali nel corso del 2017 sono stati effettuati una media di tre/quattro trasporti al giorno sia a Monselice che nel territorio circostante riuscendo così a rispondere a quasi tutte le richieste pervenute al Punto di Ascolto; i trasporti sono stati effettuati a favore di anziani e disabili residenti e in alcuni casi a favore di alcuni utenti su segnalazione delle assistenti sociali per accompagnamento a visite mediche, terapie, esami diagnostici, medicazioni presso strutture quali ambulatori o Ospedali di Schiavonia, Conselve, Rovigo, Padova, Este o per espletamento di pratiche personali o piccole commissioni.

I volontari/ autisti e i volontari accompagnatori impegnati nel servizio di trasporto sono stati 24 di cui 4 si sono inseriti nel corso dell'anno.

Il servizio di trasporto stato sospeso nel solo mese di agosto ed è stato poi ripreso a pieno regime con la stessa intensità nei mesi successivi.

Tra il mese di gennaio e il mese di dicembre 2017 sono stati effettuati più di 596 trasporti a favore di 62 cittadini anziani e disabili residenti a Monselice.

### **PUNTO D'ASCOLTO**

I volontari impegnati nel Punto d'Ascolto, per accogliere le richieste di trasporto da parte dei cittadini stata gestita da 5 volontarie, presenti con cadenza settimanale per garantire il servizio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 11,30.

### **PUNTO SALUTE**

Presso l'ambulatorio situato al centro La Ginestra una volta ogni 15 giorni il mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 17,00 un volontario/ ex infermiere svolge il servizio di misurazione della pressione gratuito a favore delle persone anziane, in tutti i mesi dell'anno escluse le festività e il mese di agosto.

### **ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO**

Con le Associazioni di Volontariato si è provveduto all'esecuzione di quanto previsto dal rapporto di collaborazione, alla programmazione congiunta di attività volontariato e iniziative di aggregazione da realizzare presso il Centro La Ginestra e nel territorio comunale.

Nel corso di tutto il 2017 è stato dato il patrocinio e il supporto organizzativo a numerose iniziative promosse dalle associazioni iscritte all'albo Comunale come la Giornata del Cuore, pacchi dono alle famiglie bisognose proposto e finanziato dall'Auser di Monselice, le iniziative promosse dall'associazione Meli in occasione della Festa della Donna del mese di marzo, ecc....

A partire dal mese di marzo sono state convocate delle riunioni con tutte le associazioni, per organizzare l'annuale Festa del Volontariato Teniamoci per Mano, giunta ormai alla diciottesima edizione e organizzata dall'Assessorato alle Politiche Sociali in stretta collaborazione con le associazioni di volontariato e con il contributo del Centro Servizi per il Volontariato della Provincia di Padova. la festa si è tenuta domenica 3 settembre in Piazza Mazzini .

A partire dalle ore 17,00 la cittadinanza è stata invitata a partecipare alle numerose attività ( balli, musica, danze popolari e laboratori dal mondo, l'angolo del Cantastorie, laboratori e giochi di movimento,...) e conoscere i progetti proposti dai volontari delle associazioni aderenti all'iniziativa. Dalle ore 19,00 degustazione gratuita dell'Aperitivo Analcolico preparato da Stuzzico nell'ambito del Progetto Happy Ours Ispirazioni di felicità - Alcol + qualità promosso da Aps Meli e alle 19,30 Casa Amica ha proposto lo Spuntino Solidale al costo di euro 5,00, il cui ricavato è stato totalmente versato nel conto della ProLoco di Monselice per la raccolta fondi, promossa dall'Amministrazione Comunale, a favore del Comune di Bolognola colpito dal terremoto del Centro Italia del 2016.

A partire da venerdì 25 agosto fino a venerdì 1 settembre alcuni negozi del centro hanno ospitato nelle proprie vetrine le associazioni di volontariato che si sono presentate alla cittadinanza.

La manifestazione ha visto la partecipazione di molti cittadini e di numerose associazioni e volontari che con entusiasmo hanno gestito tutto il pomeriggio.

## **PROGETTO FAMIGLIA E LAVORO**

Nel corso del 2017 si sono realizzate le fasi finali della progettualità che si è sviluppata nel triennio 2015/2017, nello specifico sono state portate a termine le attività relative al Progetto Stiro e al servizio Non solo Compiti.

- **Il Progetto Stiro** promosso dall'Afi di Monselice in collaborazione con l'amministrazione comunale di Monselice e l'associazione Cinque Dita nell'ambito del Progetto Family Friendly finanziato dalla Regione Veneto nel 2015 ai sensi del Dgr.281/2014, attivato presso la struttura della Fondazione Cinque Dita, si è concluso a settembre 2017.

Il servizio conciliativo è stato usufruito da 50 dipendenti delle Aziende del territorio ( Ams Group, Carraro S.p.a e Ditta Gimi) che hanno aderito al progetto, i quali hanno potuto continuare ad usufruire del Servizio di Stiro grazie al lavoro prestato dalle donne, segnalate dai Servizi Sociali assunte a fronte del sostegno del fondo di Solidarietà della Fondazione Cassa di Risparmio che ha accolto le manifestazioni di interesse presentate sia dall'AFI che dall'associazione Cinque Dita per incaricare il personale addetto allo stiro ed il contributo Regionale assegnato al Progetto.

Le donne impegnate nel corso del 2017 nel Progetto stiro sono state 4.

Il Progetto Stiro ha permesso di raggiungere due obiettivi:

- di consolidare buone prassi di conciliazione famiglie e lavoro all'interno di aziende locali che hanno creduto al progetto;
- offrire occupazione e sostegno al reddito di nuclei familiari in difficoltà impiegando nel servizio di stiro donne seguite dai servizi sociali, madri di famiglia che erano in cerca di occupazione.

Nel periodo compreso tra il 21 agosto e il 1 settembre 2017 presso i locali della Parrocchia del Redentore riattivato è stato attivato, dall'associazione Afi di Monselice, il Servizio conciliativo denominato **Non Solo Compiti**, rivolto alle famiglie che lavorano e che avevano la difficoltà di gestire i propri figli nel periodo estivo. I bimbi della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria che hanno partecipato al servizio sono stati in totale 42 a favore di 27 famiglie che lavoravano.

Al 30 settembre è stata inviata la rendicontazione di tutta la progettualità realizzata nell'ambito del triennio 2015/2017.

## **PROGETTO RISORSA FAMIGLIA**

- Il Progetto iniziale presentato alla Regione Veneto ai sensi del bando Regionale “ Programmi Locali dei Tempi e degli Orari” Dgr n°6 /2014 è stato rimodulato in funzione del reale contributo assegnato con Decreto Regionale n°284 del 25.10.2014 di € 8771,93

- rispetto ai € 30000,00 inizialmente richiesti, mantenendo il nucleo principale.
- Obbiettivi del progetto erano:
  - 1. realizzazione di un portale dedicata ai servizi, alle informazioni, alle iniziative e ai progetti/attività rivolti alle famiglie e a tutti i loro componenti ( bimbi, giovani, adulti, genitori, anziani) promosse sia dalle pubbliche amministrazioni dal privato sociale e dalle associazioni presenti nel territorio del Distretto di Monselice.
  - 2. avviare azioni positive ed interazioni tra i vari soggetti e facilitare la nascita di nuove alleanze territoriali per la famiglia e di reti di solidarietà.
  - Comune capofila Monselice, partners : i Comuni di Pernumia, Solesino, Villa Estense, Vescovana, le associazioni Isola del Tesoro, AFI, Mamme Insieme, Circolo Cavalier Natale, Acli Padova.
  - Con Delibera di Giunta del 4 febbraio 2016 il Comune di Monselice in qualità di Ente capofila ha dato il via ufficiale al Progetto Risorsa famiglia di durata biennale 2016/2017/2018 ( 24 mesi) ha assegnato il contributo di euro 8771,93 all'Isola del Tesoro per poter finanziare tutte le attività previste nel progetto: acquisto attrezzature computer e stampante, formazione personale, ricerca dati e inserimento, 3 giovani competenti ma anche che possano trovare occupazioni essendo la situazione odierna difficile nel biennio 2016/2017 e 2017/2018.
  - Da luglio 2016 a marzo 2017 le 3 giovani incaricate per lavorare al sito hanno svolto un complesso lavoro di ricerca e selezione dei contenuti che sono stati inseriti nelle relative aree.
  - Il 7 marzo 2017 presso la Sala Consigliare di Monselice stato presentato il sito **INSIEME FAMIGLIA** alla presenza di alcuni partners, mostrandone la struttura così come è stata definita per cercare di renderlo facilmente fruibile da tutti.
  - Il sito stato diviso in aree/ blocchi corrispondenti ai vari componenti della FAMIGLIA all'interno dei quali sono state inserite tutte le info, le attività, i progetti, i servizi relativi al nostro territorio di appartenenza ; i Comuni partners e gli altri Comuni del territorio possono inserire i loro dati, info negli spazi che verranno predisposti, anche le Associazioni iscritte agli Albo Comunali potranno inserire le proprie attività inviando le info ai gestori del sito.
  - Da marzo 2017, momento in cui si sarebbe dovuto provvedere a inviare al Fondo di Solidarietà ulteriori 3 giovani da incaricare per lavorare al Sito entrata in vigore la Legge np25/2017 con la quale sono stati aboliti i voucher; pertanto si dovuto attendere che il Fondo individuasse formule alternative per poter dare incarichi avvalendosi delle risorse da loro messe a disposizione; l'unica formula possibile individuata dal Fondo a cui l'Isola del Tesoro poteva attingere era quella della borsa lavoro che poteva essere erogata a favore di una sola persona e non pi 3 come ipotizzato, della durata di mesi 6 per un complessivo monte ore pari a 600.
  - La persona individuata, una volta espletate tutte le pratiche stata impiegata a partire da metà giugno 2017; la progettualità dovendo essere rendicontata alla regione entro il 30 giugno 2017 non stata portata a completo compimento.
  - Nei mesi successivi l'Associazione Isola del Tesoro e del Comune di Monselice ha continuato a lavorare per arrivare a confezionare un prodotto fruibile e utile alle famiglie del nostro territorio.

### **SERVIZI AGLI IMMIGRATI: SPORTELLO CISI**

E' proseguita anche per il 2017 l'attività dello Sportello CISI, Centro di Informazione e Servizi per gli Immigrati attivato a partire dal 2013 a fronte dell'adesione al Protocollo d'Intesa tra la Provincia di Padova i Comuni di Abano Terme, Camposampiero , Conselve , Este, Limena, Loreggia, Monselice, Piazzola sul Brenta, Piove di Sacco, San Giorgio delle Pertiche, Selvazzano Dentro,

Vigodarzere e l'Associazione Migranti Onlus per la gestione degli sportelli situati nel territorio provinciale finalizzato a garantire un adeguato supporto alla popolazione straniera nell'espletamento delle pratiche legate all'ingresso e al soggiorno in Italia

La sede dello sportello situata presso l'ufficio adiacente agli uffici dell'anagrafe della sede comunale pertanto tutti i sabato mattina dalle ore 9,30 alle ore 12,30 presente un operatore dell'associazione Migranti Onlus ha fornito supporto a numerosi utenti stranieri non solo di Monselice ma anche provenienti dai Comuni limitrofi.

## **PARI OPPORTUNITA'**

### **UN SOSTEGNO PER BOLOGNOLA**

Dal mese di marzo stata avviata una Raccolta fondi a favore delle popolazioni del centro Italia colpite dal terremoto, con la promozione e l'avvio di una serie di iniziative organizzate dall'assessorato alle Politiche Sociali, dalla Commissione pari Opportunità, e da numerose realtà locali .

Le iniziative avviate sono state:

- apertura di un conto corrente bancario intestato alla ProLoco di Monselice dove versare le offerte ed effettuare le donazioni ;
- il 2 aprile presso la sala della Loggetta s tenuto un incontro aperto alla cittadinanza, a cura dei volontari della Protezione Civile di Monselice, per dare avvio alla raccolta e nel corso del quale stata presentata l'iniziativa ed stata documentata con foto e immagini l'attività di supporto che i nostri volontari hanno svolto presso il Comune di Bolognola nel post terremoto;
- l'associazione Marinai d'Italia in collaborazione con molte altre associazioni e gruppi locali ha organizzato sabato 7 maggio presso l'Auditorium del Kennedy uno spettacolo teatrale, domenica 8 maggio in Piazza Mazzini un concerto musicale con un gruppo di giovani locali e la sera presso la Parrocchia del Duomo di Monselice una Cena Solidale ;
- nel corso della Rocca in Fiore alcune associazioni si sono resi disponibili a vendere fiori offerti dalla Sesa,
- nel corso dell'anno inoltre numerose associazioni hanno organizzato eventi, cene, serate per incentivare la raccolta fondi e sensibilizzare la nostra cittadinanza nei confronti di questo paese colpito dal terremoto, per l'acquisto di un modulo abitativo da adibire a sala pubblica, per riprendere la vita normale di questa comunità così duramente colpita.

A dicembre 2017 la pro loco grazie all'impegno di tutti, ha potuto rendicontare una somma pari a 7500,00 Euro.

## **EVENTI IN OCCASIONE DELLA GIORNATA MONDIALE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE**

In occasione della Giornata Mondiale Contro la Violenza sulle Donne del 25 novembre 2017 sono stati organizzati, dall'Assessorato alle Pari Opportunità in collaborazione con l'Associazione Meli e il coinvolgimento di molte altre associazioni e gruppi, numerosi eventi:

-dal 18 al 26 novembre un Concorso Fotografico a cui hanno partecipato 18 concorrenti e successivamente una Mostra Fotografica dal titolo Riscatto di Donna e successivamente una Mostra fotografica, allestita presso la sala Consigliare che si conclusa con la premiazione dei vincitori.

- dal 25 novembre al 10 dicembre la Mostra Con gli Occhi di tuo figlio..la violenza segna anche lui a cura del Centro Vento Progetti Donna di Padova, presso la Sala Consigliare;
- il 23 novembre presso la Sala della Loggetta l'incontro la prevenzione della violenza sulle Donne a cura dei Comandanti dei carabinieri di Monselice ed Abano Terme,
- la Marcia in Rosso una Camminata di sensibilizzazione e coinvolgimento di tutta la

cittadinanza tenutasi il 25 novembre per le vie di Monselice a cui hanno partecipato di circa 250 persone di tutte le fasce di et , conclusasi in Sala Consigliare con delle performance artistiche di giovani, il ricavato della Marcia in Rosso stato interamente devoluto al Centro Veneto Progetti Donna di Padova per dare sostegno alle azioni di supporto che offrono da pi di 25 anni offre sostegno alle donne vittime di violenza.

- inoltre nella stessa serata del 25 novembre, presso l'Auditorium del Kenndy si tenuta una serata dal titolo ControCanto, le parole diverse per raccontarle a cura dell'Associazione AISA, con varie esibizioni di giovani.

L'iniziativa si inserita all'interno della Campagna Nazionale Posto Occupato che ha visto nel weekend tra il 18 e il 26 novembre 2017 il coinvolgimento di numerosi esercenti del centro riservare un angolo del proprio negozio o attività commerciale per ricordare simbolicamente un posto riservato a quelle donne che hanno perso la vita a causa delle violenza subita; presso i Giardini di Piazza San Marco stato allestita una pannello realizzato dalle Giovani che svolgono il Servizio Civile presso il Comune di Monselice con un messaggio contro la Violenza sulle Donne .

### **PROGETTO DIAMO VALORE AL CIBO**

Il progetto stato avviato in una fase sperimentale, tra maggio e luglio 2017 dall'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Monselice in collaborazione con gli utenti e gli operatori della Cooperativa Giovani e Amici di Terrassa Padovana, di un'attività che consistita nel recupero delle eccedenze alimentari di frutta e verdura che quindicinalmente ci sono state messe a disposizione da un'attività commerciale di Monselice e distribuite a numerosi nuclei famigliari seguiti dai Servizi Sociali del Comune di Monselice; la frutta e la verdura selezionata e messa in sacchetti della spesa stata distribuita presso la tensostruttura del Parco Buzzaccarini di Monselice.

I nuclei famigliari che hanno usufruito di questa opportunit e sostegno sono stati in totale 20 di cui 10 seguiti dall'Area minori e giovani e 10 dell'Area Adulti e Anziani con cadenza quindicinale.

L'attività si potuta svolgere in funzione alla Legge antispreco np166/2016 che ha infatti ridefinito nuovi scenari sul tema del recupero delle eccedenze alimentari, la cui finalità di ridurre gli sprechi per ciascuna delle fasi della produzione trasformazione, distribuzione e somministrazione di prodotti alimentari per favorire il recupero e la donazione delle eccedenze alimentari ai fini di solidarietà sociale, destinandole in via prioritaria all'utilizzo umano e snellendo le procedure di cessione da parte delle attività commerciali o produttive interessate a donare le derrate.

L'idea di coinvolgere gli utenti che afferiscono ai Servizi di Giovani e Amici nasce da un ormai consolidato rapporto di collaborazione tra l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Monselice e la Cooperativa Giovani e Amici nella realizzazione di altri progetti che hanno favorito processi di inclusione e di valorizzazione delle competenze delle persone con disabilità in significati processi di Welfare comunitario.

#### **Gli obbiettivi del Progetto:**

- valorizzazione le risorse messe a disposizione del nostro territorio umane e materiali, da una parte la frutta e la verdura che andrebbe buttata e che può essere utilizzata e valorizzata per diventare buon cibo, dall'altro le tante associazioni, persone, attività commerciali con i loro collaboratori, i cittadini, ecc... che a vario titolo si metteranno a disposizione per collaborare o verranno coinvolti in questo progetto;
- a favorire i processi di inclusione e di valorizzazione delle competenze delle persone con disabilità;
- attivare significativi processi Welfare comunitario;
- creare un circolo virtuoso locale tra vari soggetti del territorio, in grado di contrastare lo spreco alimentare;
- garantire l'accesso al cibo alle famiglie e alle persone in difficoltà;

- consolidare l'attività nel territorio per farla diventare una **buona prassi** da condividere con gli attori che manifestano sensibilità e voglia di mettersi in gioco a favore della comunità, siano essi soggetti privati ( cittadini, negozianti,...) che volontari di associazioni che agiscono con logiche di sostegno alla fragilità;

Visto il buon esito e la ricaduta positiva dell'iniziativa il Progetto verrà riproposto anche nel 2018.

## AREA MINORI – GIOVANI

### ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI

Gli interventi istituzionali socio – assistenziali relativi all'area minori – giovani, sono rivolti a tutte le famiglie del territorio al cui interno vi siano figli minori o giovani fino ai 29 anni.

Nell'anno 2017 la situazione di crisi economica ha coinvolto nuovi nuclei familiari che hanno terminato eventuali ammortizzatori sociali o piccoli risparmi con ricadute sulla situazione abitativa, sempre più connotata da morosità e conseguente sfratto esecutivo.

Le famiglie più colpite sono quelle monogenitoriali (donne sole con figli a carico a seguito di separazione/divorzio) ed extracomunitarie con più figli, prive di una rete familiare allargata di sostegno. Si registra tuttavia l'emergere di nuove situazioni sociali di famiglie con figli piccoli italiane, che non avevano mai avuto contatti con questo servizio e fino a poco tempo fa risultavano in una situazione di stabilità economica. Questa situazione di disagio economico spesso, in contesti di per sé già connotati da fragilità, genera crisi e conflitti familiari con rischio di emarginazione sociale.

La presa in carico di tali situazioni comporta un'osservazione e valutazione globale del bisogno espresso e una ricerca, insieme all'utente, delle strategie di intervento più adeguato in base alle risorse residuali della persona stessa e presenti nel territorio, anche attraverso la collaborazione con i servizi specialistici dell'Az. ULSS 17.

In particolare si nota un aumento delle richieste di indagine sociale da parte della Procura presso il Tribunale per i Minorenni o presso il Tribunale Ordinario, per segnalazioni inviate dall'Ospedale, dal Servizio Sociale stesso o a seguito di denunce, inerenti situazioni di rischio/pregiudizio dei minori, spesso per situazioni di maltrattamenti in famiglia oppure per forte conflittualità tra i coniugi durante il processo di separazione o interruzione della convivenza.

In questi casi il servizio sociale comunale su mandato dell'autorità giudiziaria deve redigere relazioni sulla situazione familiare del minore, indagini sociali sull'ambiente familiare, il percorso evolutivo e scolastico, monitoraggi tramite relazioni periodiche, regolamentazione delle visite con i genitori.

Anche per l'anno 2017 è proseguita la collaborazione con le associazioni del territorio al fine di valorizzare le risorse positive presenti secondo un principio di sussidiarietà orizzontale e di empowerment, al fine di offrire maggiori risposte ai bisogni delle famiglie con figli minori. In particolare le associazioni con cui si collabora sono il Movimento per la vita a cui vengono inviate le donne con figli fino ad un anno d'età, in condizioni di precarietà economica e con situazioni familiari difficili, e che hanno bisogno di latte, pannolini, vestiario per i bambini. Si collabora inoltre con la Caritas del Duomo con la quale si mantiene un rapporto periodico per monitorare le situazioni che vengono inviate dal servizio sociale o che spontaneamente si rivolgono allo sportello per ricevere la borsa della spesa e con il Centro Vicariale d'Ascolto che a partire dal 2014 si è posto come una nuova risorsa in grado di gestire un fondo destinato al pagamento di utenze rimaste arretrate per motivi di grave disagio economico.

Nel 2017 sono proseguiti gli incontri con le famiglie del **progetto “Apri Rete”** promosso dal CASF dell'Az. ULSS 17 in collaborazione con altre associazioni locali che si occupano di famiglie con minori, per promuovere la cultura dell'accoglienza e della solidarietà tra famiglie del territorio. Il progetto ha lo scopo di rendere la comunità più attiva rispetto al proprio benessere e ai rapporti di

prossimità tra persone e famiglie secondo una logica di empowerment e attraverso la disponibilità volontaria di famiglie che fanno parte della rete locale e operano in modo gratuito, solidale e corresponsabile verso i bisogni della propria comunità. ogni famiglia può esprimere il sostegno attraverso una pluralità di forme: accogliere un bimbo in casa propria per qualche ora alla settimana, accompagnarlo ad attività extrascolastiche, offrire appoggio all'intero nucleo familiare, ecc.

La Rete di famiglie si incontra una volta al mese presso la sede municipale con l'assistente sociale comunale e del CASF per mettere in rete i bisogni emergenti nelle famiglie del territorio con le potenziali risorse offerte spontaneamente dalla rete. Con questo progetto nel 2017 si sono sostenute fino ad ora n. 2 nuclei famigliari e sono rimaste attive altre forme di accoglienza/supporto iniziate negli anni precedenti a favore di altre n. 4 famiglie.

Il servizio sociale inoltre ha continuato a collaborare con l'associazione Casa Amica che gestisce il doposcuola per circa 25 ragazzi del territorio dai 10 ai 14 anni, in particolare per la condivisione del progetto educativo relativo ai minori conosciuti dal servizio.

### **INTERVENTI DI TUTELA E PROTEZIONE DI MINORI**

In base all'art. 23 del DPR 616/77 il servizio sociale comunale ha svolto anche nell'anno 2017 le azioni a tutela e protezione dei minori e che si sostanziano in una molteplicità di interventi e servizi che sono prioritariamente finalizzati a garantire al minore stesso il diritto di vivere nella propria famiglia di origine e ai genitori di esercitare adeguatamente le funzioni genitoriali. Oltre all'assistenza economica, domiciliare, sostegno e consulenza, interventi importanti sono rappresentati da:

- progetti di affido familiare (consensuale o giudiziale) redatti in collaborazione con altri servizi specialistici dell'Az. ULSS 6
- inserimenti di minori, minori disabili, minori stranieri non accompagnati, in case famiglia, comunità educative su mandato dell'autorità giudiziaria con progetti di tutela del minore a cui si affianca un lavoro di valutazione e ricostruzione delle competenze genitoriali;
- collaborazione con le autorità giudiziarie minorili (Procura c/o Tribunale Ordinario o c/o Tribunale Minorenni, Tribunali per i Minorenni, Tribunale Ordinario e Giudice Tutelare) per aggiornamenti sulle situazioni di minori in affido o in attesa di provvedimento, per rispondere alle richieste di indagine sociale, per situazioni di separazioni giudiziarie in cui vi siano problematiche inerenti alla tutela del minore e per segnalazioni presso la Procura per i minorenni per richiedere un determinato tipo di provvedimento.
- presa in carico di situazioni familiari multiproblematiche con la collaborazione dei servizi specialistici dell'Az. ULSS 6 e con le risorse presenti nel territorio (associazioni, cooperative, risorse informali) per la realizzazione di progetti di presa in carico globale e per prevenire situazioni di rischio per i minori;
- ? Servizio "Visite Protette" coordinato dall'assistente sociale area minori del Comune, che garantisce in termini di professionalità il diritto dei minori affidati ai servizi sociali e collocati presso un idoneo ambiente extrafamiliare a mantenere le relazioni parentali significative. Il servizio è realizzato da un educatore professionale attraverso l'affidamento ad una Cooperativa Sociale.
- ? il Servizio Educativo Domiciliare (SED) realizzato in convenzionamento con una cooperativa del territorio: permette di prevenire l'allontanamento dei minori dalle loro famiglie e la loro istituzionalizzazione attraverso progetti educativi realizzati nell'ambito familiare con il coinvolgimento dei genitori affinché essi possano riacquisire o potenziare le proprie capacità genitoriali (n. 8 minori seguiti nel 2016) ;

?

Famiglie con minori	Minori seguiti su incarico dell'a.g.	Minori in affido consensuale/giudiziale	Minori in affido preadottivo	Minori inseriti in comunità
Anno 2016:	Anno 2016: 24	Anno 2016: 7 (di cui 3 a	Anno 2016: 0	Anno 2016: 2

240 Anno 2017:240	Anno 2017: 25	carico del Comune) Anno 2017: 3(di cui n. 1 a carico del Comune)	Anno 2017: 1	Anno 2017: 5
-------------------------	---------------	--	--------------	--------------

Nel 2017 le problematiche collegate alla presa in carico di famiglie con minori o giovani in carico al Servizio rimangono quelle inerenti le difficoltà economiche conseguenti alla perdita del lavoro che negli anni spesso si cronicizza. Un'alta percentuale delle famiglie suddette si sono rivolte al nostro Servizio per problemi di sfratto o di perdita della casa per incapacità di pagare l'affitto o il mutuo.

Si riscontra inoltre l'emergere di situazioni maltrattamenti in famiglia ai danni delle donne, alla presenza dei figli, con conseguente coinvolgimento delle Forze dell'Ordine e quindi del Tribunale, anche in collaborazione con i Centri Antiviolenza.

Le famiglie in carico sono spesso caratterizzate da situazioni di forte conflitto intrafamiliare all'interno di separazioni tra coniugi o fragilità nello svolgimento dei compiti genitoriali.

### **CONTRIBUTI ECONOMICI.**

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto.

Per quanto riguarda l'area minori si registra una cronicizzazione delle difficoltà economiche all'interno delle famiglie e una situazione di impoverimento collegata all'incapacità di trovare una collocazione nel mercato del lavoro.

Si evidenzia inoltre un aumento di richiesta di aiuto da parte di nuclei familiari per incapacità a far fronte alle varie utenze, con conseguente interruzione delle forniture e difficoltà a pagare l'affitto e quindi situazioni di sfratto.

Richieste presentate al 31.12.17	Contributi erogati al 31.12.17	Famiglie raggiunte al 31.12.17				
n.379			n.67			n.49

### **DGR N. 1317 DEL 16.08.2017 “NORME PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE MONOPARENTALI E DEI GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI IN SITUAZIONI DI DIFFICOLTA’”**

In base alle disposizioni del bando regionale il Comune ha accolto n. 14 domande (di cui n. 1 ha presentato la domanda oltre i tempi previsti) per poter accedere al contributo finalizzato al pagamento dei canoni di locazione dell'anno 2017.

### **DGR N. 1488 DEL 18.09.2017 “PROGRAMMA DI INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI A FAVORE DELLE FAMIGLIE CON PARTI TRIGEMELLARI E DELLE FAMIGLIE CON NUMERO DI FIGLI PARI O SUPERIORE A QUATTRO**

Nel 2017 sono pervenute n. 8 domande di contributo relative a nuclei famigliari con più di 4 figli.

## DGR N. 1350 DEL 22.08.2017 “CONTRIBUTI REGIONALI A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI CON FIGLI RIMASTI ORFANI DI UN GENITORE”

Il bando, emesso per la prima volta nell'anno 2017, prevede un contributo a favore dei nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica in cui vi sia un figlio minore rimasto orfano di un genitore e che non abbia ancora concluso l'obbligo scolastico. Nel Comune di Monselice sono pervenute n. 2 domande.

### ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI AREA ADULTI ANZIANI

Nel corso del 2017 sono stati realizzati 348 interventi di consulenza a favore di nuclei costituiti da persone rientranti nella fascia adulti anziani.

#### *Assistenza economica straordinaria, temporanea, continuativa*

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto.

Richieste presentate al 31.12.2017	Contributi erogati al 31.12.17	Utenti raggiunti al 31.12.17				
n.176	n.169					n.55

- Nel 2016 le richieste erano 174, i contributi erogati 151 e gli utenti raggiunti 49.

#### *Assistenza Domiciliare*

Servizio istituzionale che si sviluppa sulla base di un programma di intervento realizzato nell'ambiente di vita dell'utente e che comprende diversificate prestazioni di carattere socio-assistenziale (cura e igiene personale dell'utente; igiene e gestione dell'ambiente domestico; semplici interventi di riabilitazione, preparazione e/o consegna pasti, trasporti e accompagnamento per commissioni o visite mediche, segretariato sociale,...)

Le finalità del servizio possono essere così riassunte: evitare istituzionalizzazioni improprie; garantire alle persone la migliore qualità di vita possibile nel proprio domicilio; ridurre e prevenire fenomeni di emarginazione promuovendo l'integrazione sociale. Per quanto riguarda i nuclei con minori il SAD rientra in un progetto pi ampio di sostegno attuato in favore dei genitori dei minori per un recupero delle capacità genitoriali.

Il servizio affidato in gestione ad una cooperativa sociale, che garantisce la presenza di un gruppo di operatori qualificati (8 operatori nel 2017) coordinati e supervisionati da un'assistente sociale dipendente comunale, che la responsabile del servizio e si occupa della valutazione delle richieste e della predisposizione dei piani di lavoro.

Numero nuove richieste anno 2017	Numero nuovi servizi avviati anno 2017	Numero utenti in carico al 31.12.2017				

n.16	n.16	n.41
------	------	------

Nel 2016 le richieste erano 18, i servizi avviati 18 e gli utenti in carico 53.

*Inserimenti di anziani e disabili in strutture residenziali*

Questo servizio consiste:

- nella valutazione delle situazioni sociali e sanitarie dell'anziano e/o del disabile,
- nella verifica del livello di autosufficienza,
- nell'individuazione del piano di intervento e dei servizi che garantiscono il livello di assistenza necessario alla persona,
- nell'individuazione della struttura se emerge la necessità di un ricovero
- nell'eventuale assunzione o integrazione del costo retta

La finalità di tali interventi quella di garantire adeguate cure e prestazioni sanitarie e socio-assistenziali a persone non assistibili a domicilio.

Numero anziani per cui il Comune integra la retta nel 2017	Numero il nuove richieste anno 2017	Numero di richieste accolte (nuove integrazioni 2017)				
n.16	n.4					n.4

Inoltre il Comune sta integrando le rette di inserimento di 7 disabili adulti.(7 nell'anno 2016)

Oltre alle valutazioni e agli interventi previsti dal regolamento comunale, si realizzano le valutazioni multidimensionali per l'accesso alla rete dei servizi a cura di un'equipe: l'Unità Operativa Distrettuale.

LU.O.D. costituita dal Responsabile del Distretto, dal Medico di medicina generale (del paziente) e dall'Assistente Sociale del Comune; per la valutazione si utilizza la scheda SVAMA (introdotta a livello regionale).

Di fatto questo strumento e la metodologia della valutazione da parte della U.O.D. stato utilizzato principalmente per valutare le situazioni di coloro che hanno richiesto l'inserimento in struttura al fine di individuare il grado di autosufficienza, di verificare l'effettiva necessità di inserimento ed eventualmente di organizzare servizi integrati a domicilio alternativi al ricovero.

Valutazioni svama effettuate nell'anno 2017
n.124 anziani di cui 7 urgenze sociali
2 psichiatriche

Nell'anno 2016 le valutazioni sono state 108, handicap n. 3, psichiatriche 2.

*Impegnativa di cura domiciliare ex Assegno di cura*

*Erogazione di contributi regionali in favore di persone non autosufficienti, dementi con problemi comportamentali assistite a domicilio*

Tali interventi consistono nell'assegnazione di contributi alle persone non autosufficienti che

vengono assistite a domicilio, in base alle verifiche delle condizioni economiche e alle valutazioni sociali e sanitarie.

N. nuove richieste 2017	N. beneficiari anno 2017				
16 (nell'anno 2016 n.5)				43 (nell'anno 2016 n.56)	

#### *Telesoccorso - telecontrollo*

E un ausilio (utilizzato prevalentemente da anziani soli o in coppia) che in caso di emergenza consente di collegarsi telefonicamente immediatamente a degli operatori, i quali attivano tempestivamente i soccorsi.

N. nuove domande anno 2017	n. utenti 2017	anno			
2 (nell'anno 2016 n. 3)				18 (nell'anno 2016 n.19)	

#### *Segretariato sociale*

L'attività di segretariato sociale viene svolto di norma nell'orario di ricevimento del pubblico e consiste nel fornire le necessarie informazioni sui vari servizi e prestazioni offerti dal comune, nello spiegare le modalità di presentazione delle richieste, nell'indirizzare eventualmente ad altri servizi del territorio.

Dal 1/1/2017 al 31/12/17 l'afflusso di utenti presso l'area adulti anziani stata pari a 696 persone.

### POLITICHE GIOVANILI

#### **BANDO “ABBIAMO IDEE FRIZZANTI” PER IL FINANZIAMENTO DI “MICRO PROGETTUALITÀ PARTECIPATE DI RETE”**

##### **BANDO 2017**

Nel corso del 2017 sono stati realizzati 6 progetti presentati ai sensi del “Bando Abbiamo Idee Frizzanti” anno 2016 per il quale erano stati impegnati € 7.500,00 in apposito capitolo del Bilancio 2016. Avendo approvato il bando successivamente alla data di approvazione del Bilancio 2016 ed essendo quindi stata fissata la scadenza di presentazione delle idee progettuali per il 24 agosto 2016, i progetti che sono stati finanziati sono stati realizzati nel corso del 2017.

Di seguito i progetti realizzati nel 2017 ai sensi del bando Abbiamo Idee Frizzanti 2016:

- **“Una storia per te, una storia per tutti”**: il progetto è stato proposto dall’APS Due Punti. L’obiettivo è stato quello di coinvolgere le persone facendole sentire importanti per se stesse e per gli altri, prendendo a cuore i loro desideri e le loro paure dedicando loro le narrazioni di un cantastorie.

ed è consistito nello svolgimento di 5 incontri tra un cantastorie, scrittore e attore teatrale e alcune realtà del territorio.

Le realtà coinvolte sono state: Associazione Casa Amica, gli ospiti del Centro Servizi per Anziani di Monselice, i ragazzi del Liceo Carlo Cattaneo, i ragazzi richiedenti asilo ospitati presso la struttura dell’ex Mulino Bianco gestito l’Associazione Tangram, i giovani che usano riunirsi nella scalinata dell’ex Chiesa di San Paolo ampliando il raggio d’azione a tutta la cittadinanza presente la sera

dell'evento.

Gli incontri con il cantastorie sono avvenuti all'intero delle sedi delle realtà coinvolte, cercando di muoversi in modo strategico per cercare di coinvolgere il maggior numero di giovani possibile.

Il progetto si è svolto a Maggio, periodo in cui è stato realizzato un momento di restituzione collettiva attraverso la pittura condivisa su un telo, e l'illustrazione individuale per dare libera espressione alle sensazioni dei partecipanti.

- **“E' bene al quadrato”**: il progetto è stato proposto dall'APS Melià. L'obiettivo è stato quello di realizzare un percorso di riflessione e approfondimento sui temi della relazione dei giovani con l'alcool con riferimento non solo ai temi ed alle questioni di carattere generale, ma in riferimento all'aspetto ludico e ricreativo che solitamente le bevande alcoliche assumono nell'esperienza giovanile. Il progetto è consistito in quattro percorsi:

-Il primo percorso è stato rivolto ai giovani frequentanti gli Istituti scolastici di Istruzione Superiore di Monselice, nel quale è stata proposta la visione di un film e successivamente un'attività a tema;

-Il secondo percorso ha coinvolto quattro classi del quarto anno degli Istituti di Istruzione Superiore di Monselice ed ha visto la realizzazione di due laboratori della durata di due ore durante i quali ci si è confrontati sugli atteggiamenti di consumo di bevande alcoliche e sono stati preparati cocktail analcolici facendosi guidare da un esperto;

-Il terzo percorso ha visto la realizzazione di due incontri serali per i genitori dei due plessi scolastici di Monselice durante i quali si è riflettuto assieme sulla cultura dell'alcool che viene trasmessa ai ragazzi;

-Il quarto percorso è consistito in una campagna “NO ALCOOL FRIENDLY” che ha visto il coinvolgimento dei bar di Monselice, l'Assessorato al Commercio e l'Ascom di Monselice nella costruzione della campagna stessa per creare un'alternativa reale all'assunzione di bevande alcoliche. Questo percorso è iniziato a Marzo e si è concluso a giugno con la creazione di 4 cocktail che sono stati promossi nel corso di una serata-evento negli esercizi partner del progetto.

- **“Volley Summer Cup”**: Il progetto, proposto da un gruppo informale di giovani, è consistito nell'organizzazione di un torneo di pallavolo all'aperto sull'erba della durata di due giorni: sabato e domenica presso il Parco Buzzaccarini di Monselice. L'obiettivo sotteso è stato il creare un momento di aggregazione tra i giovani del territorio utilizzando come pretesto lo sport, generatore di una vita sana e attiva. Il progetto si è svolto a metà Luglio e si è concluso con la premiazione delle prime tra squadre vincitrici.

- **“Pasticceria: laboratorio di amicizia 2”**: il progetto, proposto da un gruppo informale di giovani in collaborazione con le associazioni di volontariato ADI DOWN, ANFFAS, GIROTONDO, è consistito in un corso di pasticceria inclusivo rivolto a 14 coppie formate da giovani normodotati e giovani disabili del territorio. L'obiettivo era quello di offrire un'occasione di socializzazione e formazione in cui favorire la creazione di un legame di amicizia capace di superare le differenze a partire dalla condivisione di uno stesso interesse, e cioè quello della pasticceria. Le lezioni sono state tenute dai maestri pasticceri di Monselice che hanno aderito con favore e a titolo gratuito al progetto. La sede di svolgimento del laboratorio è stata il Centro di Formazione Professionale Manfredini di Este. Il progetto, iniziato nel mese di Marzo 2017 è terminato con una uscita ad Asiago, partecipando ad un laboratorio di pasticceria presso l'Istituto Alberghiero di Asiago, a cui hanno partecipato i giovani del corso con i loro amici e le loro famiglie.

- **“Torneo San Francesco”**: Il progetto, proposto da un gruppo informale di giovani, in collaborazione con la Comunità San Francesco di Monselice, è consistito in un torneo di pallavolo, calcio e basket di sei serate durante le quali sono state presentate anche testimonianze di sportivi. L'obiettivo è stato quello di creare un'occasione di sana competizione e aggregazione all'interno

della Comunità San Francesco col desiderio di far conoscere questa realtà al territorio. Il progetto è iniziato nel mese di giugno ed è terminato con una serata finale con concerto di band giovanili.

- **“Arduino start lab 2.0”**: il progetto, promosso da un gruppo informale di giovani, è consistito in due corsi (base e avanzato) di informatica e Arduino e in un laboratorio di progettazione per mettere in pratica e testare gli interessi dei corsisti e le abilità acquisite. L'obiettivo è stato quello di creare una rete giovanile di utenti che utilizzino costantemente il materiale per sviluppare applicazioni per migliorare la propria conoscenza e la realtà in cui ognuno di noi vive. Il progetto è iniziato a novembre e durante il suo corso il gruppo informale si è consolidato nell'APS p2plab – Sharing is learning

### **BANDO 2017**

Per il Bando “Abbiamo Idee Frizzanti 2017” sono stanziati €. 7.500,00. La scadenza di presentazione delle idee progettuali è stata fissata per il 7 luglio 2017 e i progetti che saranno finanziati potranno essere conclusi entro il 31 luglio 2018.

Sono stati presentati 5 progetti che si svolgeranno per buona parte nel 2018:

- **“Movie Academy”**: Il progetto promosso da un gruppo informale di giovani consiste nel proporre un percorso laboratoriale finalizzato all'acquisizione di competenze di sceneggiatura, regia, montaggio, con l'obiettivo di realizzare un prodotto audiovisivo. Il percorso è iniziato a metà ottobre con l'affiancamento di un professionista nella scrittura della sceneggiatura. Il gruppo si ritrova con cadenza settimanale presso i locali messi a disposizione dal Progetto Giovani.

- **“Compagnia dei diROCCAti”**: il progetto promosso da un gruppo informale di giovani consiste nel proporre un laboratorio teatrale volto a promuovere il lavoro su se stessi e la presa di consapevolezza del proprio corpo e la socializzazione tra i giovani, con l'obiettivo di realizzare uno spettacolo finale. Il percorso è iniziato a fine ottobre con il supporto di un formatore teatrale. Il gruppo si ritrova con cadenza settimanale presso i locali messi a disposizione dal Progetto Giovani.

- **“Scatti su tela – i Colli Euganei attraverso luce e colori”** proposto dall'Associazione “Due Punti”

- **“Right action, right security, right driving. La tua sicurezza parte da te”** proposto dal Gruppo Giovani Croce Rossa comitato Padova Sud.

- **“Pasticceria laboratorio di amicizia 3”** proposto da un gruppo informale di giovani.

### **PROGETTO “MOVIELAB” FINANZIATO DALLA REGIONE VENETO CON IL BANDO REGIONALE “FOTOGRAMMI VENETI: I GIOVANI RACCONTANO” - REALIZZAZIONE WEB SERIE “CORALLO”**

Il progetto è stato finanziato dalla Regione Veneto nell'ambito del bando “Fotogrammi Veneti: i giovani raccontano” finalizzato a valorizzare la creatività ed i talenti dei giovani in relazione alle professioni legate alle arti visive, alla musica, alla multimedialità.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 21/07/2016 è stato approvato il disciplinare di collaborazione con l'associazione partner di progetto “Euganea Movie Movement” per la realizzazione delle attività impegnando complessivamente a Bilancio 2016 la somma di €. 45.000,00 di cui €. 12.888,21 quale quota di cofinanziamento a carico del comune di Monselice.

Il progetto Movie Lab ha visto la collaborazione di:

- Associazione Euganea Movie Movement per il coordinamento e la supervisione formativa ed

artistica dell'intero progetto cinematografico;

- Agenzia di comunicazione Opificio Lamantini Anonimi di Monselice per la realizzazione del sito [www.movieclub.it](http://www.movieclub.it)

- Istituto Cattaneo e Mattei, Polo Culturale Sabinianum, libreria Fahrenheit di Monselice, Aps Melià e Comunità San Francesco per la promozione del progetto nel territorio.

Obiettivo del progetto era creare nel territorio un laboratorio permanente di produzione e montaggio video presso la sede del Progetto Giovani, abilitando le competenze maker di un gruppo di giovani mediante laboratori formativi di sceneggiatura, regia, montaggio, recitazione finalizzati alla produzione della prima web serie euganea interamente ideata e realizzata da giovani.

Il progetto è stato avviato nel mese di luglio 2016 ed è prevista la sua conclusione nel mese di marzo 2018.

Nel corso del 2017 sono state realizzati i seguenti laboratori formativi:

### **Laboratorio di sceneggiatura 21 ottobre 2016 – 25 gennaio 2017**

Il laboratorio di sceneggiatura si è articolato in dodici appuntamenti a cadenza settimanale, tenuti da Marco Segato e Mariachiara Mancini, a cui hanno partecipato 20 giovani di età compresa tra i 16 e i 26 anni.

Durante il laboratorio i partecipanti sono stati accompagnati in un percorso che li ha portati alla scrittura della sceneggiatura di una web serie in cinque puntate di circa dieci minuti l'una.

In una prima fase si è lavorato sul concetto di soggetto. I giovani hanno presentato diverse idee di storie e le hanno elaborate seguendo i principi della scrittura per l'audiovisivo. Hanno lavorato sui personaggi, sul concetto di genere e sulla struttura narrativa. Dopodiché è stato scelto il soggetto migliore, che è diventato il soggetto della web serie.

Nella seconda fase del laboratorio si è sviluppata nel dettaglio la storia del soggetto scelto ed è stata strutturata attraverso una scaletta. I partecipanti si sono quindi dedicati alla stesura della sceneggiatura vera e propria, lavorando singolarmente e a gruppi su diverse parti della storia. Queste ultime sono state infine unite e uniformate attraverso un lavoro collettivo di revisione che ha dato vita al prodotto finale.

Il laboratorio è stato inoltre arricchito da incontri con lo sceneggiatore Federico Fava e l'aiuto regista Michele Banzato, che hanno fornito ai partecipanti una testimonianza diretta del lavoro cinematografico e dato dei suggerimenti sullo sviluppo delle loro storie.

### **Laboratorio di Recitazione 14 ottobre 2016 – 26 febbraio 2017 – evento Sconfinamenti 26 febbraio 2017**

Parallelamente al corso di sceneggiatura si è svolto il laboratorio di recitazione tenuto da Damiano Fusaro, a cui hanno partecipato 20 giovani tra i 16 e i 25 anni. Accanto all'apprendimento delle tecniche base della recitazione, il corso si è focalizzato sul favorire la capacità dei ragazzi di parlare in pubblico e lavorare in gruppo, portandoli ad esprimere le loro potenzialità.

Il lavoro teorico e di gruppo è stato propedeutico alla messa in scena dell'adattamento della commedia teatrale *Lisistrata* di Aristofane. Lo spettacolo è stato presentato al pubblico di Monselice il 26 febbraio 2017 all'interno dell'evento *Sconfinamenti. Il teatro cantiere di innovazione sociale e culturale*. L'iniziativa è stata arricchita da una conversazione dal titolo *Silent Player: nuove frontiere della produzione teatrale tra rigenerazione urbana e innovazione sociale* con Carlo Presotto, direttore artistico del Centro di Produzione Teatrale "La Piccionai", il quale ha introdotto i ragazzi ad un modo alternativo di creare e fruire la performance teatrale.

Il laboratorio di recitazione è proseguito poi idealmente in quello di regia, in quanto i ragazzi che avevano preso parte al corso sono poi diventati anche i protagonisti della web serie scritta dai partecipanti al corso di sceneggiatura.

### **Laboratorio di regia febbraio – ottobre 2017**

Il laboratorio di regia tenuto da Marco Segato è iniziato a febbraio ed è proseguito fino ad ottobre. Il laboratorio ha accompagnato i ragazzi nella realizzazione della web serie scritta durante il corso di sceneggiatura, introducendoli alla grammatica del linguaggio audiovisivo e focalizzandosi sulle fasi di pre-produzione (spoglio della sceneggiatura, casting, individuazione delle location, realizzazione del piano di lavorazione) e produzione (riprese). Le riprese si sono svolte da fine aprile a fine ottobre.

### **Laboratorio di montaggio maggio - dicembre 2017**

Durante il laboratorio di montaggio, condotto da Alberto Rigno, i giovani partecipanti si sono occupati della post-produzione della web serie. I partecipanti hanno appreso le tecniche di montaggio audio e video e hanno curato la finalizzazione della serie.

### **Anteprima web serie “Corallo” all’Euganea Film Festival**

Il 28 giugno 2017 presso Villa Buzzaccarini di Monselice in occasione della serata di inaugurazione dell'Euganea Film Festival sono state presentate in anteprima le prime due puntate della web serie Corallo. Alla presenza di circa 300 persone.

La proiezione è stata preceduta dall'incontro con lo scrittore Marco Mancassola sul tema “Nuove generazioni e l'immaginario cinematografico”.

### **Proiezione in anteprima completa il 23 Dicembre presso la palestra della Parrocchia del Duomo.**

Raccogliendo il messaggio di ricerca di spazi di espressione e protagonismo e la voglia di combattere per ciò in cui si crede che hanno lanciato i giovani con “Corallo” attraverso le vicissitudini di Carlo, Alice ed Alex, i tre giovani personaggi protagonisti della web serie, la parrocchia del Duomo ha accettato di collaborare e sostenere il gruppo di giovani ospitando la proiezione integrale in anteprima della web serie sabato 23 dicembre, e di accogliere la loro proposta di promuovere, in occasione dell'uscita della web serie, una raccolta di fondi per contribuire ai lavori di ristrutturazione del Cinema Corallo. La serata ha riscosso notevole successo di pubblico con la presenza di 500 persone.

### **Distribuzione della web serie Corallo**

Le 5 puntate della web serie sono visibili sul sito: [www.movielab.it](http://www.movielab.it). Inoltre la promozione dell'intero progetto curata dal gruppo di giovani sulla pagina facebook dedicata.

### **Risultati raggiunti.**

Oltre agli obiettivi e le iniziative previste dal progetto ulteriori risultati raggiunti sono stati:

1. COLLABORAZIONE DEL GRUPPO MOVIELAB PER PROGETTO “LUMINATIO. CINEMA PERSONE TERRITORIO” FINALISTA DEL BANDO CULTURABILITY 2017

I giovani del Movielab nel mese di luglio 2017 hanno realizzato un video di accompagnamento al nuovo progetto “Luminatio” <https://www.facebook.com/luminatiovillapisani/> collaborando all'ideazione, sceneggiatura e realizzazione del video mettendo così in campo le competenze acquisite durante il laboratori formativi.

2. IDEAZIONE PROGETTI “MOVIE ACADEMY” e “I DIROCCATI” PER BANDO “ABBIAMO IDEE FRIZZANTI 2017”

I giovani del Movielab suddivisi in due gruppi informali hanno presentato ben due progetti al bando comunale “Abbiamo Idee Frizzanti 2017” proponendo attività da realizzare nel 2018. Il progetto Movie Academy che prevede la realizzazione di laboratori formativi in ambito cinematografico e il progetto “I Diroccati” che prevede un laboratorio teatrale e la fondazione di una nuova compagnia di giovani.

3. REALIZZAZIONE SERVIZIO VIDEO PREMIO OPSICELLA 2017

4. CAMPAGNA CROWDFUNDING “RIAPRIAMO IL CORALLO”

Questa raccolta fondi, ideata dai giovani del gruppo Movie Lab, punta a raccogliere la cifra di seimila euro per poter acquistare le nuove porte d'emergenza e d'accesso fondamentali per la riapertura del cinema Corallo di proprietà della Parrocchia del Duomo, recentemente restaurato.

Tra gli ultimi interventi da effettuare vi è l'installazione delle nuove porte d'ingresso e di una serie di uscite d'emergenza volte a garantire la sicurezza del luogo. Il Collettivo Movie Lab si è quindi impegnato personalmente a fare quanto possibile per raccogliere questa cifra.

#### **5. OPERA SELEZIONATA AL CAORLE FILM FESTIVAL**

La web serie è stata selezionata per partecipare al Caorle Film Festival edizione 2018.

### **SERVIZIO CIVILE GIOVANI**

#### **Servizio Civile Nazionale**

Ad ottobre 2017 sono stati inseriti n. 4 volontari di servizio civile nazionale ai sensi della procedura di accreditamento ed predisposizione progetti attivata nel 2016 attraverso incarico ad Amesci.

Con Determinazione del Dirigente dei Servizi alla Persona n. 653 del 24/11/2017 è stato dato l'incarico ad AMESCI per la procedura di assistenza per la predisposizione e la presentazione di progetti di Servizio Civile Nazionale bando 2017 per un totale di n. 4 volontari da inserire presso l'Ente.

#### **Servizio Civile Regionale**

Con è Determinazione del Dirigente dei Servizi alla Persona n. 553 del 11/10/2017 è stato dato incarico ad Amesci per la predisposizione di progetti di Servizio Civile Regionale per l'attivazione di n. 4 volontari.

### **COLLABORAZIONE E SUPPORTO PER PROGETTO “CONDIVIDERE PER MOLTIPLICARE AZIONI E RELAZIONI”**

In riferimento al progetto “Condividere per moltiplicare azioni e relazioni”, presentato da ANFFAS Onlus Monselice in qualità di capofila ai sensi dell'art.12 comma 1, lettera d), della legge 11 agosto 1991, n. 266 - del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali LINEE DI INDIRIZZO ANNO 2015, ammesso al contributo ministeriale per un importo pari ad €. 12.700,00 con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 329 del 21/12/2015, prot. Arrivo Roma 134/0001777 /MA005A002 del 11/02/2016, l'Amministrazione Comunale ha collaborato in qualità di partner mediante gli Uffici delle Politiche Giovanili e stanziando un contributo a favore dell'associazione per il cofinanziamento del percorso.

Il progetto prevedeva:

- la costituzione di una nuova associazione giovanile per la gestione del “Pronto Soccorso Sociale”;
- l'inserimento di 28 giovani presso le associazioni del territorio partner del progetto remunerati tramite voucher ( per un importo di €.250,00 a fronte di 50 ore di servizio);
- la realizzazione di un apposito corso di formazione “Il volontariato come luogo generatore del noi”.

Il progetto è stato attivato nel mese di giugno 2016. Nel mese di gennaio 2017 era iniziato il percorso di formazione dei giovani volontari finalizzato al loro successivo inserimento nelle associazioni e nei servizi partner da febbraio 2017.

Dalla data del 30/03/2017 è stata sospesa ogni attività progettuale per effetto della nota di “Cessazione e recesso dal progetto “Condividere per moltiplicare” trasmessa in data 23/03/2017 da tutti i giovani che avevano aderito al progetto in seguito al Decreto Legge 17 marzo 2017 n. 25, in quanto nell'ambito del progetto la modalità di pagamento prevista per le attività progettuali legate all'ideazione e costituzione del Pronto Soccorso Sociale erano i Buoni Lavoro.

### **COLLABORAZIONE E SUPPORTO PER PARTECIPAZIONE BANDO CULTURABILITY ELABORAZIONE PROGETTO “LUMINATIO. CINEMA|PERSONE|TERRITORIO”**

Il progetto “Luminatio” elaborato in collaborazione con associazioni e giovani del territorio è stato

uno dei 15 finalisti scelti fra i 429 progetti partecipanti alla call nazionale, promossa da Fondazione Unipolis con il bando *Culturability – rigenerare spazi da condividere*, finalizzata a sostenere progetti culturali innovativi ad alto impatto sociale, che rigenerano e danno nuova vita a spazi, edifici ed ex siti industriali abbandonati.

### **AULA STUDIO COGESTITA CON I GIOVANI PRESSO LA CASA DELLE ASSOCIAZIONI**

Con determinazione del Dirigente del IV Settore n. 733 del 19/12/2017 è stata data continuità all'apertura di un aula studio per l'anno scolastico 2017/2018 in collaborazione con un gruppi di giovani volontari presso la Sala Riunioni della Casa delle Associazioni in Via San Filippo Neri

### **PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON GRUPPI ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO**

#### **1. CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONSELICE E LA “FUCINA DELLE SCIENZE” PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “LA FUCINA DELL'INNOVAZIONE”**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.205 del 02/12/2016 è stata approvata la convenzione con la “Fucina delle scienze” per la realizzazione di un progetto sperimentale a favore dei giovani di formazione sulle nuove tecnologie con finalità di promozione della fabbricazione digitale e del design condiviso, dell'hardware e del software libero e del coding denominato “La Fucina dell'Innovazione” .

Il progetto si è rivolto ai giovani dai 13 ai 29 anni ed è stato realizzato presso la sede del Progetto Giovani a cura della “Fucina delle Scienze” mediante l'apertura settimanale di uno “Sportello delle nuove tecnologie” ad accesso gratuito conclusosi a Giugno 2017.

#### **2. PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI MONSELICE E L'APS “P2P LAB” PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “LABORATORIO DI PROTOPTIPIZZAZIONE 3D”**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 30/11/2017 è stato approvato il protocollo di collaborazione tra il comune di Monselice e l'Associazione “P2P Lab” per la realizzazione di un progetto sperimentale a favore dei giovani di formazione sulle nuove tecnologie con finalità di promozione della fabbricazione digitale e del design condiviso, dell'hardware e del software libero e del coding denominato “Laboratorio di prototipizzazione 3D” con l'obiettivo di creare una rete giovane di utenti che utilizzino costantemente il materiale del laboratorio permanente allestito presso la sede del Progetto Giovani con i materiali e le strumentazioni necessarie.

Il progetto è stato promosso con la realizzazione di un evento aperto a tutta la cittadinanza e dedicato alla stampa 3D di addobbi natalizi presso il Palazzo della Loggetta l'8 dicembre.

#### **3. PROTOCOLLO TRA COMUNE DI MONSELICE E ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DUE PUNTI PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO “CAPACI NEL PRESENTE, PROIETTATI VERSO IL FUTURO:PROGETTARE L'INNOVAZIONE SOCIALE E CULTURALE NELLE POLITICHE GIOVANILI”**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 07/12/2017 è stato approvato il protocollo di collaborazione con l'Associazione “DUE PUNTI” per la realizzazione di un percorso di formazione gratuito rivolto a tutti coloro che coltivano interessi o idee di sviluppo del territorio locale mediante la valorizzazione e lo sviluppo delle sue potenzialità, in particolar modo giovani creativi, studenti universitari, laureati, associazioni, imprenditori, amministratori e stakeholder. L'obiettivo perseguito è quello di creare un pool di esperti che sappiano utilizzare gli strumenti forniti per progettare

interventi in ambito sociale e culturale e attivare forme innovative di partecipazione collettiva alla costruzione locale del bene comune. Le attività previste constano di 4 tipologie di momenti formativi:

**1) Formazione indoor:** 4 incontri della durata di 4 ore ciascuno finalizzati all'approfondimento delle principali tematiche della progettazione culturale e sociale ovvero:

- Cultural and social planning;
- Networking e co-progettazione;
- Valutazione d'impatto;
- Europrogettazione.

**2) Esercitazioni:** 4 incontri della durata di 4 ore ciascuno finalizzati all'applicazione a progetti locali dei giovani partecipanti, quanto appreso nel corso della formazione indoor.

Le tematiche delle esercitazioni rispecchieranno quindi le medesime della formazione indoor.

**3) Seminari:** 3 seminari che saranno occasione di approfondimento di tematiche legate all'innovazione sociale e culturale invitando esperti e divulgatori della scena nazionale che affronteranno i seguenti temi:

- Innovazione sociale a base culturale;
- Rigenerazione urbana a base culturale;
- Piccole imprese culturali, innovazione sociale e rigenerazione del tessuto imprenditoriale.
- Blockchain, sharing economy e platform cooperativism, i nuovi confini dell'impresa sociale e culturale.

**3) Social hackathon:** 2 "non conferenze" nel corso delle quali i giovani partecipanti potranno arricchire e implementare i propri progetti attraverso il supporto di mentor specializzati e il confronto con altri giovani del territorio e i principali attori locali.

#### **4. COLLABORAZIONE CON COMUNITA' SAN FRANCESCO ONLUS PER LABORATORIO DI CERAMICA**

Deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 29/12/2017 con cui è stato deliberato di erogare un contributo di €. 7.000,00 a favore dell'Associazione Comunità San Francesco Onlus per la realizzazione del progetto "Laboratorio di ceramica" presso gli spazi della Comunità in Via Candie 7, rivolto ai giovani del territorio, in un'ottica di apertura del servizio finalizzato alla promozione di legami di inclusione con gli ospiti della comunità terapeutica e la contestuale promozione di stili di vita sani mediante un approccio educativo teso a valorizzare le risorse delle persone.

L'obiettivo è di creare un laboratorio dove la lavorazione della ceramica possa unire giovani del territorio e ospiti della comunità in un percorso artistico e culturale accessibile a tutti.

#### **5. COLLABORAZIONE CON CARITAS MONSELICE PER PROGETTO INSIEME PER IL LAVORO**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 29/12/2017 è stato deliberato di erogare un contributo di €. 10.000,00 a favore dell'Associazione Caritas di Monselice per la realizzazione del progetto "Insieme per il lavoro" finalizzato all'inserimento lavorativo attraverso tirocini formativi di giovani disoccupati tra i 16 e i 29 anni promosso con il contributo del Fondo di Solidarietà della fondazione CARIPARO.

#### **6. COLLABORAZIONE CON LIONS CLUB MONSELICE PER CORSO FORMAZIONE SOCIAL MEDIA MARKETING E FACEBOOK ADS**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 231 del 29/12/2017 con cui è stato deliberato di erogare un contributo di €. 5.000,00 a favore dell'Associazione Lions Club di Monselice per la realizzazione del progetto "Corso Social Media Marketing e Facebook Ads" rivolto a giovani residenti che intendano acquisire e potenziare competenze progettuali e pratiche di comunicazione nei social network, della durata di 10 incontri di 4 ore curato da Veneto Formazione, ente

accreditato presso la Regione Veneto.

### **ATTIVITA' IN PATROCINIO E PARTENARIATO**

1. PATROCINIO CAFFE' LETTERARIO ISTITUTO CATTANEO MATTEI
2. PARTENARIATO PROGETTO "OLTRE I CONFINI – STORIE D8I MIGRAZIONI E INTEGRAZIONE – Bando Migrarti Cinema capofila Euganea Movie Movement
3. PARTENARIATO PROGETTO PREMIO CITTA' FUTURA

### **ELABORAZIONE PIANO DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI COMITATO DEI SINDACI N. 5 ULSS 6 EUGANEA – PROGETTO "BASSA P." - DGR VENETO n. 1392 del 29/08/2017**

In esecuzione alla DGR Veneto n. 1392 del 29/08/2017 è stato elaborato il Piano di intervento in materia di politiche giovanili denominato "Bassa P" che prevede:

1. che il soggetto titolare del Piano per il Distretto 5 Ulss 6 Euganea sia il Comune di Monselice;

2. la realizzazione di tre progetti:

Area scambio intergenerazionale PROGETTO "BASSA UP TO DATE" recupero della memoria collettiva della Bassa digitalizzando immagini e filmati dagli anni '50 agli anni '80 e creazione dell'archivio digitale "Mediateca della Bassa". Focus particolare sul sistema produttivo e il capitale umano che hanno caratterizzato il tessuto socio economico di quegli anni.

Area prevenzione disagio giovanile PROGETTO "BASSA DEVICE" l'alternanza scuola lavoro come strumento di empowerment giovanile a partire dalla scuola. Laboratori extrascolastici di creazione di videocartoline sull'alternanza scuola lavoro dal punto di vista dei ragazzi indirizzate al mondo dell'impresa e alle istituzioni.

Area laboratori di creatività PROGETTO "BASSA CONCEPT CORNER" da laboratori creativi ad impresa culturale: percorso di valorizzazione delle competenze giovanili come opportunità di rigenerazione e sviluppo dei territori.

Il piano è stato approvato Comitato dei Sindaci nella seduta del 30 ottobre 2017 ed è stato regolarmente trasmesso alla Regione Veneto entro la scadenza del 31 ottobre 2017.

Ogni comune aderente ha deliberato con apposita deliberazione di Giunta Comunale:

1. di approvare e sottoscrivere l'"Accordo di programma per la realizzazione del piano di intervento in materia di Politiche Giovanili del Comitato 5 Ulss 6 Euganea denominato Bassa P."

2. di dare atto che la realizzazione del Piano "Bassa P." è sostenuta da un finanziamento complessivo di €. 83.112,94, di cui €. 66.412,94 da finanziamento regionale ed € 16.700,00 da quote di cofinanziamento assicurate dal Capofila e dai Comuni Partner relative a spese per il lavoro straordinario del personale nell'ambito delle attività previste dal Piano stesso, come di seguito specificato:

- il Comune di Monselice in qualità di Capofila si impegna a finanziare il Piano per una spesa complessiva di €. 3.700,00
- ogni comune partner si impegna a cofinanziare il Piano per una spesa complessiva di €. 406,25.

## ATTIVITA' CULTURALI - TURISTICHE

### UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE

I turisti che accedono all'ufficio IAT sono in continuo aumento. Al 31 dicembre 2017 si registravano 23.462 accessi all'ufficio informazioni oltre al passaggio di 3.226 cicloturisti e 101 pellegrini. Considerato il numero di pellegrini italiani e stranieri che giungono a Monselice da aprile 2017 lo IAT si è dotato dei timbri ufficiali da apporre alle credenziali dei pellegrini che arrivano in città percorrendo il Cammino di Sant'Antonio, la Romea Strata o i percorsi collegati al Cammino di Santiago.

Allo IAT sono in vendita souvenir di oltre trenta tipologie di articoli diversi tra cui guide, libri, cartoline, foulard, borsette, dvd. Tra i servizi svolti si conta anche la prevendita dei biglietti dei principali spettacoli a pagamento che si svolgono a Monselice e le prenotazioni della cena di ferragosto.

Nel 2017:

- sono state acquistate 495 shopper. La grafica è stata realizzata gratuitamente dalla ragazza che presta il servizio civile presso l'ufficio turismo/cultura;
- si è provveduto all'acquisto di libri e mappe riguardanti i Colli Euganei

L'ufficio ha accolto in stage tre studenti dell'istituto Kennedy ed una dell'Istituto Ferrari. Sono inoltre state ospitate e seguite 11 studentesse dell'Istituto J. F. Kennedy nell'ambito del progetto triennale "Laboratorio Monselice Turismo", studentesse che hanno svolto attività di front office e back office.

La collaborazione tra il Comune di Monselice, la Società Rocca (ora Marco Polo) iniziata nel 2015, ha consentito uno scambio continuo di informazioni, un'apertura sette giorni su sette dell'ufficio e di conseguenza un numero crescente di visitatori.

Con la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con la Regione del Veneto per l'attività di informazione, accoglienza e assistenza turistica ai sensi della Dgr. n. 2286/2013 ciascun firmatario, quindi anche il Comune di Monselice, si è impegnato a far utilizzare presso gli uffici IAT di destinazione o di territorio il nuovo Destination Management System. Il sistema deskline 3.0 ha consentito di alimentare il caricamento degli eventi con un unico data entry per i siti locali. Installato a dicembre 2016 è divenuto operativo al 1° gennaio 2017 e ha consentito di fornire una gestione integrata delle destinazioni turistiche del Veneto. Il personale della rete degli uffici IAT regionali riconosciuti, tra cui anche il personale dello IAT di Monselice è stato appositamente formato attraverso appositi incontri e corsi per l'utilizzo di tale sistema. In base ad un accordo con la Regione Veneto lo IAT di Monselice è abilitato ad inserire gli eventi non solo del Comune di Monselice ma anche dei Comuni limitrofi.

Il personale dell'ufficio IAT ha fornito assistenza, accoglienza ed informazioni alle redazioni di riviste, radio, programmi televisivi, blog turistici, agenzie stampa e di comunicazione per la realizzazione di servizi promozionali o press tour dedicati a Monselice e al territorio circostante.

L'ufficio Iat ha redatto tutte le informazioni turistiche e la cartografia che ha consentito alla Regione Veneto di realizzare un opuscolo dedicato alla Città di Monselice. Inoltre aggiorna, oltre al sito internet monseliceturismo anche la pagina facebook, fornisce informazioni sugli eventi per Padova Today e per la pubblicazione Sagre e feste della Provincia di Padova.

### EVENTI CON FINALITA' TURISTICA

#### SAN VALENTINO A MONSELICE

Si è svolta dall' 11 al 14 febbraio una kermesse che ha unito la tradizione religiosa, con la salita all'oratorio di San Giorgio per ricevere la chiavetta benedetta a iniziative di carattere turistico e commerciale. In piazza Mazzini "la piazza del cuore" mercatino di golosità ed artigianato creativo

con eventi collaterali per i più piccini: giostra 'barocca' e area gonfiabili; negozi aperti con vetrine a tema; giri in carrozza; voli panoramici sulla città; musica di strada; concerto di violino nel parterre di Villa Duodo; visita guidata al Santuario Giubilare delle Sette Chiese a cura dell'associazione Amici dei Musei, romantici pranzi o cene presso ristoratori che hanno aderito all'iniziativa (Agriturismo San Bartolomeo, Ristorante Pizzeria il Campiello, Ristorante Pizzeria La Parentesi, Kairos Wine & Food, Osteria Alla Campana, Ristorante Tavern, Bibenda Bistrot, Blue Dream Hotel, Ristorante Pizzeria Villa Contarini, Trattoria Savellon Molini, Pizza Quadra e Taverna da Laura) Iniziativa “la foto del cuore”, selfie romantico di coppia lungo la Via del Santuario da 'postare' su [www.facebook.com/MonseliceTurismo](http://www.facebook.com/MonseliceTurismo). Le 10 foto più 'cliccate' hanno vinto viaggi, cene e soggiorni in centro benessere.

### **CARNEVALE VENEZIANO E CARRI ALLEGORICI**

La Pro Loco in collaborazione con l'Amministrazione Comunale ha organizzato domenica 12 marzo 2017 la sfilata dei carri allegorici per le vie del centro. Numerosissima la presenza del pubblico che ha riempito strade e piazze. Tredici i carri provenienti da tutta la Bassa Padovana. Ogni carro portava al seguito cento figuranti. Al termine della sfilata le premiazioni hanno visto la vittoria del gruppo di Campolongo Maggiore che ha proposto un *esercito di vichinghi*. La sfilata dei carri è stata anticipata domenica 26 febbraio dal '*volo della colombina*' dalla Torre di Piazza Mazzini, dal ballo in machera con figuranti del Carnevale Veneziano e giochi per bambini.

### **ROCCA IN FIORE**

L'Assessorato alla Cultura e Turismo ha collaborato con l'Associazione Pro Loco, ideatrice e realizzatrice dell'iniziativa Rocca in Fiore 19<sup>a</sup> edizione svoltasi a Monselice nei giorni 20 e 21 maggio 2017..

Il tema scelto per il 2017 era *Melodie Floreali nel Mondo*. Il ricco programma ha previsto: addobbo della Loggetta e di angoli caratteristici della città a cura del team fioristi Confcommercio Ascom Padova; addobbo del parterre di Villa Duodo e dell' Esedra a cura di fioristi del territorio; *realizzazione di un giardino rinascimentale a cura della sezione agraria dell'Istituto Kennedy; Beach Party* nella zona antistante la fontana del Botta; *la piazza del gusto* in piazza Ossicella con animazioni musicali e degustazioni di prodotti tipici; *mostra mercato Rocca in Fiore* nei giardinetti di Via Argine Dx con angolo per i bambini; mostra “*petalo per petalo per fare tutto ci vuole un fiore*” creazioni con fiori pressati nella torretta medievale di piazza Ossicella; *4 passi per Monselice*, itinerario storico tra bellezze artistiche e armonie della natura; *mostra Ca' Marcello Arte* nei giardini del castello; visite guidate all'Antica Pieve di S. Giustina, all'Oratorio di S. Giorgio, alla Torre Civica, al castello e al Mastio Federiciano ecc.; festa dei Musei “*I Giardini della Cultura*” nel museo Sanpaolo a cura dell'Associazione Amici dei Musei; *la vie en rose* nella zona pedonale di Via Roma, la rosa, un fiore scelto per valorizzare la via con un set fotografico all'aperto; *big piano*, il più grande pianoforte a pavimento d'Europa in piazza Mazzini; *sfilata dei personaggi floreali* rievocativa di 8 paesi del Mondo; canti e danze popolari del Sud d'Italia; *mercato dei fiori e dell'artigianato artistico* in piazzale Vittoria, Via Tortorini, Cesare Battisti, ecc.

Più di trentamila le presenze registrate e a detta della Presidente della Pro Loco (da poco scomparsa) “l'edizione più bella”.

### **CALICI SOTTO LE STELLE**

L'Amministrazione Comunale, Assessorato alla Cultura e Turismo, hanno collaborato nella realizzazione dell'iniziativa promossa ed organizzata dalla Pro Loco di Monselice “Calici sotto le stelle” giunta nel 2017 alla sua undicesima edizione. Sabato 15 luglio l'evento ha attirato decine di migliaia di spettatori e turisti. Il format coniuga divulgazione scientifica e valorizzazione dell'identità storica locale in un'ottica di promozione della città. Convegno sul tema “*La ricerca della vita extra terrestre*” (relatore prof. Cesare Barbieri), opere teatrali “*Quando il vino folgora il*

*mio cuore*”, conferenza/spettacolo per bambini “*Il cielo intorno a noi stasera:immagini e favole celesti*”, osservazione del cielo con telescopi astronomici, passeggiata animata con aneddoti, bollicine antiche, musica, voce narrante; *pianeta Wine & Food* una proposta di eccellenze gastronomiche del territorio con una ricca offerta dei migliori vini euganei e altri vulcanici ospiti; spettacoli di danza: *Storia di un oggetto danzante* e momenti coreografici; visite alle bellezze architettoniche della nostra città; *sessioni bagno di gong* il tutto nella suggestiva location di Via del Santuario, Belvedere, parterre di Villa Duodo.

### **PASSAGGIO 1000 MIGLIA**

Transito della storica corsa il giorno 19 maggio nel centro storico cittadino dalle ore 6:45 alle ore 10:00

### **CENA DI GALA**

L'associazione Ascom Ristorantori Padovani in collaborazione con il Comune di Monselice hanno organizzato nella suggestiva cornice di Piazza Mazzini, il 4 agosto, una cena di gala alla quale hanno partecipato 420 invitati per dare visibilità ai prodotti e alla cucina locale. La serata è stata animata da spettacoli di danza ed intrattenimenti musicali con scenografie d'eccezione.

### **NOTTI BIANCHE**

L'Amministrazione Comunale ravvisata la grande affluenza di pubblico registrata nelle edizioni precedenti e registrato l'apprezzamento degli esercenti per iniziative che ravvivano il centro cittadino e le attività commerciali ha pensato di organizzare nell'anno 2017 non solo la Notte del Fuoco e la Notte Bianca ma che la Notte delle famiglie.

Si è provveduto quindi, per garantire i principi di economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza ed imparzialità di predisporre un avviso pubblico con offerta al ribasso. Nel frattempo è subentrata la nuova normativa sulla sicurezza dopo quando accaduto a Torino in occasione della finale di Champions League e il Comune di Monselice ha dovuto attivarsi per garantire tutti gli aspetti di safety e security in coordinamento con le forze dell'ordine, la polizia locale, la protezione civile, l'ufficio tecnico e gli organizzatori degli eventi che hanno provveduto a predisporre ed osservare il piano della sicurezza.

**La Notte delle famiglie** è stata aggiudicata all'ASCOM e realizzata il 1° luglio 2017 con spettacolo di burattini, giocoleria, area gonfiabili, laboratori, area giochi in legno, truccabimbi e baby dance, sfilata di cosplay, area zumba, ludobus, artisti di strada, laboratorio per bambini all'interno del Museo Sanpaolo a cura dell'Associazione Amici dei Musei, bolle di sapone, racconta storie con organetto, negozi aperti. L'iniziativa ha visto la partecipazione di tantissime famiglie con bambini. La pioggia scesa in tarda serata ha costretto a sospendere le attività alle ore 23:00

**La Notte del Fuoco** è stata aggiudicata alla ditta World Appeal e realizzata il 22 luglio 2017.

Una serata magica che ha animato vie e piazze con musica live, 10 spettacoli di giocoleria e performance mozzafiato, trampolieri itineranti, spettacolo “frecce di fuoco”, gruppi musicali live, danzatori e figuranti, negozi aperti fino a mezzanotte e allestiti a tema, illuminazione scenografica del centro storico, apertura straordinaria serale del castello di Monselice e del Museo Sanpaolo che ha proposto “Sanpaolo nell'oscurità” visite guidate al buio ogni 30 minuti, Ristoranti e locali aderenti all'iniziativa hanno proposto un piatto originale e degustazioni con animazione in stile street food. Circa ventimila le presenze registrate.

**Notte bianca** è stata aggiudicata alla Confesercenti Padova e realizzata il 26 agosto 2017.

Quaranta i punti di intrattenimento dislocati nel centro storico tra questi si ricordano: l'esibizione in Piazza Mazzini degli HopeN' Liberty seguiti dai Battisti Project; in piazza Vittoria la possibilità per i bambini di salire in sicurezza con le funi su un cedro, in Via Argine Destro di cavalcare i pony, in piazza Ossicella di provare la pista di mini-kart allestita da Monselice Corse in collaborazione con l'autodromo di Adria con esposizione di auto della scuderia monselicense; tre spettacoli di un

funambulo che ha attraversato su una fune il canale Bisatto; tre spettacoli di una artista di pole dance all'interno di una coppa riempita d'acqua nei pressi della fontana del Botta; acrobata aerea in piazza S. Marco; ballo country; ballo liscio; zumba; gazebo espositivi con opere dell'ingegno; , street food, gite in barca con l'associazione Remiera Euganea, monumenti aperti (Museo Sanpaolo, Castello di Monselice, Villa Pisani)

Trentamila le presenze registrate. Un grande successo per la partecipazione numerosissima e gli apprezzamenti ricevuti. I visitatori sono giunti anche da fuori provincia e fuori regione.

### **SCAMBI CON LA CITTA' DI PARENZO**

Su invito dell'Ente per il Turismo di Tzo Tar-Abrega (Parenzo, Croazia) il Coro Città di Monselice ha partecipato alla manifestazione Cantatorre 2017 che ha avuto luogo sabato 22 aprile 2017.

La Banda Città di Monselice, in occasione dei suoi 160 anni è stata invitata dalla Città gemellata di Porec (Parenzo) ad esibirsi con musicisti e majorettes nei giorni 30 aprile e 1° maggio.

Il Coro San Martino di Torre Abrega ha eseguito, venerdì 8 dicembre, nella Chiesa del SS. Redentore con il Coro San Martino di Monselice il *'concerto di Natale'*

Il tutto nell'ambito dello scambio culturale tra i due paesi, un'occasione di crescita per entrambe le comunità.

### **FESTIVAL ORCHESTRE DA BALLO – e PESCE IN TAVOLA...TRA LE MURA**

Dal 10 al 15 agosto l'Amministrazione Comunale ha accolto la proposta dell'associazione culturale Teatro&Musica per organizzare a Monselice, in piazza Mazzini, un evento enogastronomico "Pesce in tavola...tra le mura". L'iniziativa ha riscosso un notevole successo tra i cittadini e gli ospiti provenienti dai comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Venezia ravvivando il centro storico cittadino.

Tutte le serate erano accompagnate da musica e ballo ( su idonea pista noleggiata ) con le orchestre:

- 12 agosto Alida Group
- 13 agosto Sergio Cremonese
- 14 agosto Beppe Dany Band

### **FESTA DI FERRAGOSTO**

Il 15 agosto si è rinnovato il tradizionale appuntamento con la Cena di Ferragosto in piazza Mazzini allietata dalla musica dell'orchestra "Rita del Mare". Circa 1.000 i partecipanti che hanno potuto degustare una cena a base di pesce.

### **GIOSTRA DELLA ROCCA**

La manifestazione promossa dall'associazione Giostra della Rocca in collaborazione con l'Amministrazione Comunale è giunta alla sua XXXII edizione nel 2017. Una edizione purtroppo rovinata nella sua completezza dal maltempo che ha impedito lo svolgimento della partita a scacchi viventi in piazza Mazzini, del mercatino medievale ed ha costretto gli organizzatori a disputare la gara degli arcieri, al coperto, nella palestra dell'istituto Guinizelli, a rinviare la gara della macina e della staffetta al 1° ottobre 2017. Anche per la manifestazione della Giostra si è svolta nel rispetto delle nuove normative sulla sicurezza che ha visto il posizionamento di venti new jersey in cemento armato

Il programma, articolato su tre settimane, ha visto:

- lo svolgimento del torneo di scacchi delle nove contrade svoltosi presso il palazzo della Loggetta domenica 3 settembre che ha visto la vittoria della contrada della Torre con il Gran Maestro Daniele Vocaturo che in finale ha sconfitto il rappresentante della contrada di San Cosma Giulio Borgo;
- giovedì 14 settembre una gremiatissima, per la prevalenza giovani, piazza Mazzini,

nonostante il tempo non fosse dei migliori ha ospitato la gara coreografico musicale dei tamburi. Nella prova ha prevalso San Martino che per il terzo anno di fila ha vinto la gara. Secondo posto alla contrada di San Giacomo e terzo posto alla contrada della Torre;

- domenica 17 settembre, in mattinata, il corteo storico ha visto sfilare circa 200 figuranti per ognuna delle nove contrade. Ad aggiudicarsi il primo posto del corteo è stata la contrada di S. Giacomo. Di grande impatto i piccoli nobili sui pony, così come il gruppo dei teatranti e soprattutto la mesa in scena della conversione di una popolana. Al secondo posto, a pari merito, si sono classificate le contrade di Carmine e San Martino seguite da Marendole e Ca Oddo. Al pomeriggio, nel campo di gara di Via Piave la contrada di San Martino si è aggiudicata la quintana con il faentino Daniele Ravagli che in finale ha prevalso sul cavaliere della Torre Thomas Leonetti il detentore del Palio uscente. La quintana rispetto al passato ha mostrato una maggiore rapidità di esecuzione.
- domenica 1° ottobre, nel campo di gara si è svolta la gara della macina e della staffetta che si sono svolte nonostante una pioggia leggera ma continua;
- Il 1° novembre 2017 nella cornice dell'aula Aldo Businaro del castello di Monselice la contrada di San Martino ha ricevuto 'il palio dei Santi' premio assegnato alla contrada che ha avuto il punteggio più alto e il maggior numero di podi, in cinque gare (quintana, scacchi, macine, arcieri e staffetta) con l'esclusione della tenzone dei tamburi e del corteo storico.

### **RIPRESE TELEVISIVE E CINEMATOGRAFICHE**

Una opportunità importante per far crescere la notorietà della nostra città a livello nazionale e internazionale.

- Luglio 2017 Troupe di Rai Due ha 'girato' un servizio televisivo nel Castello di Monselice in onda nella trasmissione “Si viaggiare” (venerdì – Rai Due ore 13:30);
- da l 12 al 17 dicembre nel castello e in Via del Santuario sono state realizzate alcune riprese di “A discovery of witches” ispirata alla popolare trilogia fantasy di Deborah Harkness che andrà in onda su Sky. Erano presenti gli attori protagonisti Theresa Palmer (australiana), Mathew Goode (britannico);
- la trasmissione Borghi d' Italia ha effettuato delle riprese dal 3 al 6 ottobre 2017 nella Città di Monselice trasmesse dalla TV2000.

### **PROGETTI - ATTIVITA'**

#### **CONVENZIONE CON ISTITUTO KENNEDY INDIRIZZO TURISMO**

Il Comune di Monselice ha sottoscritto un accordo con l'istituto J.F. Kennedy per la realizzazione, attraverso un piano triennale, di una serie di attività di didattica (frontale, di laboratorio e nel territorio) e di stage su tematiche turistico-culturali rivolte a studenti dell'Istituto dal titolo “*Laboratorio Monselice Turismo*” finalizzate a offrire ai giovani un approccio guidato alle scienze del turismo mirato sia ad uno sviluppo della consapevolezza individuale dei ragazzi sui temi del patrimonio culturale e della sua valorizzazione, sia a fornire agli stessi elementi qualificati di valutazione in vista delle future scelte lavorative. L'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione 3.500,00= euro per garantire la retribuzione dei docenti (Università di Padova) ed il rimborso spese alle referenti dell'Istituto Kennedy oltre alle sedi per gli stage (Ufficio IAT e Museo Sanpaolo).

#### **ADESIONE PARCO LETTERARIO FRANCESCO PETRARCA E DEI COLLI EUGANEI**

Su richiesta del Presidente di Assoturismo Confesercenti Padova l'Amministrazione Comunale, nell'ambito del progetto del Parco Letterario Francesco Petrarca e dei Colli Euganei, ha stabilito di porre, lungo il percorso Giubilare delle Sette Chiese una targa che riproduce la poesia “*Monselice*” di Giorgio Bassani tratta dalla raccolta *Primi versi* 1942. Targa installata nel 2017.

## **PROGETTI EDITORIALI E MATERIALE DIVULGATIVO EUGANEAMENTE**

Si è aderito al progetto editoriale Euganeamente ideato dalla ditta Futurama per la promozione turistico-culturale di Monselice e dei suoi eventi attraverso un sito internet e una rivista con l'obiettivo di diffondere la conoscenza dei prodotti e dei servizi del territorio stimolandone il consumo in un'ottica di offerta globale. La rivista, bimestrale, edita in 10.000= copie è distribuita nel territorio dei Colli Euganei, nelle città di Padova e Rovigo e nei Comuni limitrofi e contiene approfondimenti, articoli e notizie oltre ad una ricca agenda comprendente tutti gli appuntamenti culturali, percorsi turistici, itinerari, ecc.

## **RISTAMPA FOLDER MONSELICE TERRA DI ANTICHE ATMOSFERE**

Constatato che l'ufficio IAT aveva esaurito tutte le copie del folder "Terra di antiche atmosfere" redatte in lingua italiana e si stavano riducendo le copie in lingua tedesca e accertato il notevole flusso di visitatori che accedevano all'Ufficio IAT si è provveduto alla ristampa di 7.700= copie (60% in italiano e 50% in tedesco) che descrivano le bellezze monumentali ed architettoniche della città di Monselice.

## **REALIZZAZIONE NUOVA CARTOGRAFIA**

La ditta Geopalan ha realizzato la nuova cartografia di Monselice e fornito al Comune di Monselice, gratuitamente, 2.500 copie tascabili, 30 poster plastificati completi di indirizzi di pubblica utilità e informazioni inerenti il Comune di Monselice.

## **PROGETTO ROMEA STRATA**

L'Amministrazione Comunale ha approvato, per quanto di competenza, il tracciato dell'itinerario di pellegrinaggio Romea Strata proposto dall'ufficio pellegrinaggi – Diocesi di Vicenza che si sviluppa nel territorio comunale e aderito al progetto versando la quota annua.

## **PRESENTAZIONE APP ISTITUTO CATTANEO**

Sabato 21 gennaio presentazione pubblica dell'app turistica vocale del Comune di Monselice "DeMonselice" realizzata dalla classe quarta D dell'istituto Cattaneo-Mattei di Monselice.

## **CITTA' MURATE DEL VENETO**

L'Amministrazione ha aderito all'associazione Città Murate del Veneto per l'anno 2017 versando la quota annua. L'ufficio IAT ha provveduto inoltre a caricare in App Guida Tour in lingua italiana ed inglese tutti i testi descrittivi della città di Monselice (informazioni generali, descrizione del castello e del Santuario Giubilare delle Sette Chiese, Museo della Città). L'audio guida dedicata alle città murate del Veneto è ora disponibile con un app gratuita a disposizione di turisti e visitatori. Sono stati forniti inoltre il Kit pubblicitario (vetrofonia da esporre in entrata di luoghi pubblici, musei, luoghi di particolare frequentazione e cartelli vetrina da esporre presso lo IAT).

## **ITINERARIO MARIN SANUTO**

Adesione alla proposta del Comitato Internazionale per il Ripristino dell'Itinerario di Marin sanuto che si propone l'obiettivo di creare nel Veneto, in Friuli, Lombardia, Trentino, Croazia, Slovenia ed Austria 100 itinerari finalizzati a dare visibilità alla moltitudine di località presenti al di fuori dei grandi flussi turistici con percorsi a piedi, bicicletta, cavallo, sui quali verrà articolata e promossa l'offerta di pacchetti turistici

## **SCAMBI CON LA CITTA' GEMELLATA DI PARKANO**

Una delegazione di 11 persone della città gemellata di Parkano (Finlandia) ha visitato la nostra Città

dal 27 al 29 aprile 2017 visitando alcune eccellenze del territorio: da aziende leader del territorio, alle scuole superiori, il nuovo ospedale e lo splendido percorso storico monumentale di Via del Santuario.

In occasione dei 150 anni della città di Parkano il Sindaco della città finlandese ha invitato una piccola delegazione di amministratori locali dall'1 al 4 dicembre 2017 i quali hanno avviato importanti contatti con tour operator locali e dirigenti scolastici coinvolgendo l'istituto Cattaneo di Monselice.

## **PATROCINI**

- Historic nel Medioevo – auto d'epoca – 10/11 giugno 2017
- Irlanda in Festa – dal 23 marzo al 2 aprile presso Pala Stuzzico

## **CULTURA**

### **AFFIDAMENTI E GESTIONE IMMOBILI STORICI COMUNALI**

L'anno 2017 è stato particolarmente significativo per la crescita culturale della nostra città.

Sono stati infatti inaugurati ed affidati in gestione:

#### **IL MUSEO SANPAOLO – MUSEO DELLA CITTA'**

Nel mese di febbraio si è provveduto a predisporre un avviso pubblico per l'affidamento della gestione del Museo in via sperimentale fino al 31.12.2018. La gara è stata aggiudicata all'associazione culturale Amici dei Musei che ha iniziato la propria attività il giorno 9 aprile. Sabato 11 marzo si è svolta la cerimonia di inaugurazione del Museo della Città organizzata dall'assessorato alla cultura. Sono stati stabiliti gli orari di apertura e i costi dei biglietti d'ingresso. Già dai primi giorni di apertura si sono capite le potenzialità del Museo.

L'associazione Amici dei Musei, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, ha da subito organizzato 9 aperture straordinarie, ha ospitato 2 esposizioni temporanee (8<sup>a</sup> rassegna di presepi artistici e la mostra 'emigrazione veneta nel mondo') 6 eventi culturali tra i quali si ricordano: *Il Giardino della Cultura, Monselice nella Cartografia Antica, Il San Paolo si tinge di colori*, ecc. I visitatori sono stati 1543 oltre a 13 classi di studenti.

#### **VILLA PISANI**

Nel mese di marzo si è provveduto a predisporre un avviso pubblico per l'affidamento della gestione di Villa Pisani per la durata di tre anni. La gara è stata aggiudicata all'associazione Euganea Move Movement che ha presentato un interessante progetto di valorizzazione e di arricchimento della vita culturale cittadina: oltre all'attività di regolare apertura per le visite e la gestione delle mostre intende promuovere la cultura cinematografica veneta nel territorio regionale con la realizzazione di proiezioni, percorsi formativi e rassegne. Nello specifico: una mediateca euganea (un patrimonio audiovisivo di 12.000= titoli che sarà messo a disposizione sia per la consultazione che per la visione); un cineforum invernale; una struttura dove ambientare laboratori e corsi rivolti ai giovani del territorio dove lavorare alle varie fasi di realizzazione di un prodotto video.

#### **RIAPERTURA NAVATA CHIESA DI S.STEFANO**

Dopo 206 anni la chiesa di S. Stefano è stata riaperta parzialmente al pubblico. Questo fa seguito al primo stralcio del progetto di riqualificazione che porta la firma dell'Università IUAV di Venezia.

L'Assessorato alla Cultura ha organizzato la cerimonia che si è svolta domenica 8 ottobre alla presenza delle autorità municipali e religiose con oltre 200 persone presenti. Lo spazio è stato utilizzato anche per l'esposizione della mostra micologica, organizzata annualmente dall'associazione naturalistica micologica di Monselice in occasione della Fiera dei Santi con un grandissimo afflusso e riscuotendo l' apprezzamento di tutti per un gioiello architettonico caro alla comunità monselicense.

## VISITA MINISTRO CULTURA E BENI CULTURALI

- Il 9 ottobre, il ministro della Cultura e Beni Culturali Dario Franceschini ha ricevuto il Premio alla Cultura Opsicella in sala consiliare e visitato il Museo Sanpaolo e la navata della chiesa di S. Stefano.

## INIZIATIVE CULTURALI

- Presentazione, presso il palazzo della Loggetta, del volume “Monselice. Archeologia e architetture tra Longobari e Carraresi” a cura di Gian Pietro Brogiolo e di Alexandra Chavarria Arnau una ricostruzione che attraverso i contributi di 19 studiosi racconta le tappe che hanno portato alla riscoperta della città della Rocca come sito archeologico (5 maggio 2018);
- Presentazione libro Banda Città di Monselice per celebrare i 160 anni dalla sua fondazione (23 aprile 2017) presso aula Aldo Businaro del Castello di Monselice
- *Concorso di poesia* – 2<sup>a</sup> edizione riservato agli studenti delle scuole primarie e secondarie di I° grado. L'Assessorato alla Cultura, su proposta del Gruppo Spontaneo Itinerante dei Poeti della Rocca in Fiore ha approvato un regolamento ed indetto un concorso di poesia per gli studenti delle scuole primarie e secondarie di I° grado che frequentavano gli Istituti Scolastici di Monselice sul tema “*Città e paesi dei Colli Euganei*”. In premio buoni libro. Hanno aderito le scuole Vittorio Cini e Sacro Cuore. (21 aprile 2017 – sala consiliare);
- Incontro culturale a favore dei corsisti partecipanti alla settimana di sensibilizzazione promossa dall'A.C.A.T. B.P. Per i problemi correlati all'abuso dell'alcool presso la Comunità S. Francesco di Monselice (22 giugno).
- *Premio Opsicella*: Venerdì 29 settembre la Pieve di Santa Giustina ha ospitato la cerimonia di consegna del Premio Opsicella che prende il nome dal mitico fondatore di Monselice. Il premio culturale istituito dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con l'Accademia Monselicense e la Collezione G. Ruzzante è giunto alla sua seconda edizione. La commissione del premio formata da: l'artista Luigi Masin (che ha realizzato la scultura in bronzo assegnata come premio), il prof. Giuliano Pisani, la prof.ssa Milva Boselli, lo storico Riccardo Ghidotti e il presidente della collezione Giuseppe Ruzzante ha attribuito il premio edizione 2017:

- al ministro alla cultura Dario Franceschini
- al compositore e musicista Red Canzian
- al tenore Giuseppe Giacomini
- all'artista e art-director Lorenzo Marini

- *Riscopriamo l'America Latina*: l'Amministrazione ha accolto la proposta presentata dall'associazione culturale “ItaliaLatinoAmerica” presieduta da Hector Hernandez con l'obiettivo di conoscere la cultura latino-americana. L'evento ha spaziato dalla musica alla storia focalizzando l'attenzione sul periodo della massiccia emigrazione europea e in particolare italiana e veneta nell'ottocento. Nella mattinata del 12 ottobre, presso il castello di Monselice, si è svolta una tavola rotonda “Incontro tra due mondi” con la presenza dei consoli del Messico, Cile, Panama e Repubblica Dominicana, del direttore del Festival del cinema latinoamericano di Trieste, del Presidente dell'Associazione Veneti nel Mondo, degli studenti della classe V del liceo Cattaneo-Mattei. L'iniziativa ha ottenuto il patrocinio dell'Università agli Studi di Padova, della Nuova Provincia di Padova e della Camera di Commercio. Nella sala Buonamorte del Museo Sanpaolo è stata allestita la mostra fotografica “Emigrazione veneta nel mondo” a cura dell'associazione “trevisani nel mondo”.

Nel palasport di Schiavonia il 12 ottobre si è esibita una delle orchestre argentine più famose al mondo: La Juan D'Arienzo e si sono esibiti 700 'tangheri' provenienti da tutta Italia del Nord

- *Presentazione libro “Sano vegano italiano”* di e con Red e Chiara Canzian – 27 maggio

Villa Contarini. Una serata speciale alla scoperta del valore di una scelta etica e delle qualità di una cucina sana e naturale.

## CONCERTI

- “*Non solo musica*” . Due concerti organizzati rispettivamente il 17 agosto in piazza Mazzini con il gruppo 802 cover band dei Nomadi ed il 19 agosto con il gruppo degli Idles & Company;
- *Concerto d'estate*. Il concerto diretto dal m.o Andrea Ferrari con una orchestra di oltre trenta musicisti che ha annoverato la partecipazione straordinaria della giovane pianista cinese Helen Meng si è svolto il 29 luglio presso la Pieve di Santa Giustina registrando il tutto esaurito. Il programma musicale, di grande levatura artistica, si è aperto con l'Ouverture dell'Egmont di Beethoven per proseguire con il meraviglioso *primo concerto per pianoforte e orchestra di F. Chopin* e concludersi con la sontuosa *quarta sinfonia di Mendelssohn detta 'italiana'*.
- *Sabor Latino*. Il tenore colombiano Hector Hernandez ha eseguito, accompagnato da musicisti di fama internazionale, il 30 luglio, in piazza Mazzini, un applauditissimo concerto di melodie e ritmi della cultura sudamericana che ha molti legami anche con la storia italiana, Tra i titoli *Besame mucho, Historia de un amor, Malaguena, Granada, Cielito Lindo, ecc*
- *Nozze Rock Dandies in concerto* mercoledì 27 settembre in piazza Mazzini concerto del gruppo musicale monselicense che ha eseguito un repertorio che spaziava dai Rolling Stones ai Beatles dai Pink Floyd a Bob Dylan, da Mina a Leonard Cohen, da Otis Redding ai New Trolls, dall' Equipe 84 ai Rokes.
- *Dicottesima serata musicale* nella chiesa di San Carlo Borromeo a Monticelli il 22 aprile con la partecipazione del soprano Dominika Zamara, del basso Maurizio Franceschetti accompagnati al pianoforte dal m.o Franco Moro e dai cori “la Marinella” e “ Spengenberg”.
- *Concerto dei chitarristi Luca Francioso, Mameli Jamal e Antonello Fiamma* il 1° ottobre presso la sala consiliare promosso dall'associazione monselicense Melià.
- Concerto del Coro del Vicariato di Monselice diretto dal M° Chiara Galante organizzato presso la Chiesa del SS. Redentore per la raccolta fondi a favore del comune terremotato di Bolognola (4 novembre)
- *Concerto del Concentus Musicus Patavinus* (Centro studi ricerche e formazione musicale costituito all'interno della facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Padova) il 30 settembre presso la Pieve di Santa Giustina che ha eseguito magistralmente la prestigiosa Nona Sinfonia di L.V. Beethoven con la partecipazione dell'orchestra “I filarmonici di Trento” e del Coro Città di Piazzola sul Brenta
- *Concerto “La Guerra, la Pace...l'Amore, il Canto* serata celebrativa di due grandi maestri della coralità italiana Bepi De Marzi e Gianni Malatesta con la partecipazione del Coro Plinius e del Coro Montevenda. - 21 ottobre Pieve di Santa Giustina.
- “Una canzone per donare” concorso canoro organizzato dalla Parrocchia di S. Bortolo in collaborazione con l'AVIS comunale e l'associazione culturale Consonanza (27 agosto)
- *Concerto di Natale* delle orchestre Junior e Senior dell'ordinamento musicale Istituto Comprensivo G. Zanellato (20 dicembre) presso la Chiesa del Carmine.
- *Red Canzian & The big Family Orchestra* con la partecipazione del coro “Young Gospel Voices” sabato 23 dicembre presso la hall dell'Ospedale di Monselice. Il tradizionale concerto di Natale ha visto la partecipazione di oltre 1.500= persone entusiaste per la qualità delle esecuzioni, l'allestimento e la sensibilità dell'artista e dei musicisti che hanno saputo ricreare una atmosfera natalizia.
- *Messa Beat* organizzata domenica 11 giugno presso il Chiostro del Convento di San Giacomo. Suggestivo concerto nel quale il gruppo dei Dandies ha eseguito la Messa Beat di

Marcello Giombini.

- *Concerto di canti natalizi* dell'associazione culturale Consonanza presso la sala della Loggetta (17 dicembre)

## CINEMA

- Etnofilmfest 2017 – VenEtica -

Il Festival dedicato alla produzione italiana dei documentari etnografici.

Dal 15 al 18 giugno si è svolta la 10. Mostra del Cinema. Una occasione per incrociare diverse voci e dare uno sguardo al nostro territorio, il Veneto. Ecco allora l'incontro con Andrea Segre, *un regista veneto in terre venete* presso l'Aula Aldo Businaro del castello di Monselice; la mostra presso Ca' Emo “ *Vedere la voce*” a cura di Francesco De Melis e Daniela Perco; l'incontro a *Ca'Emo con Vera Splepoj e Alessandro Rusello sul tema “Come sta l'anima e il corpo del nostro Veneto”*, il concerto in piazza Mazzini dell'Arsenale Calicanto in Oltremare (*itinerari musicali tra Venezia e Creta*); l'allestimento della *mostra di strumenti musicali popolari di area veneta* presso Ca' Emo dalla collezione di Roberto Tombesi con attività didattica e dimostrativa; l'incontro con Enzo Pace e Ferdinando Camon al Castello; lo spettacolo *Sulla testa dell'elefante* rappresentato dalla Bottega Baltazar in piazza Mazzini. Nei tre giorni del festival si sono succedute le proiezioni dei documentari in concorso. La giuria ha designato come vincitore il documentario *Moo Ya* di Filippo Ticozzi.

- *Euganea Film Festival 2017*

La rassegna, giunta alla sua sedicesima edizione, rappresenta ormai uno degli eventi cinematografici più attesi a livello regionale e nazionale. Un festival dedicato al cinema promosso dall'associazione monselicense Euganea Movie Movement unica nel suo genere che si sposta itinerante tra dodici comuni e che va ad animare alcuni tra i luoghi più affascinanti e suggestivi del Parco Regionale dei Colli Euganei con spettacoli teatrali, laboratori, incontri e degustazioni all'insegna della qualità artistica e del coinvolgimento del pubblico. La città di Monselice ha ospitato sabato 8 luglio lo spettacolo “*La volta che ho pensato di diventare matto*” con Massimo Cirri e Mirko Artuso, il giorno precedente le proiezioni dei film in concorso che sono proseguite anche nella giornata del 8 luglio e 9 luglio per concludersi con le proiezioni nel cortile del Castello di Monselice. I numeri dell'evento sono del resto significativi: 13 giorni di festival, 9 comuni coinvolti, 9.000 presenze per le proiezioni, incontri, concerti e spettacoli, 60 artisti coinvolti, 46 film documentari cortometraggi e animazioni presentati, 51.000 visualizzazioni del sito web.

- *Estate al cinema*

Nel cortile dell'Ercole del castello di Monselice dal 12 luglio al 9 agosto ha avuto luogo l'annuale rassegna cinematografica con la proiezione dei maggiori successi della stagione: *In guerra e per amore*; *Lion*, *Florence*, *LaLaLand* e la proiezione speciale de *La pelle dell'orso*.

## TEATRO

- *Caravaggio di e con Vittorio Sgarbi*. Sabato 27 maggio , auditorium Istituto Kennedy, è stato organizzato l'evento culturale “Caravaggio di e con Vittorio Sgarbi “ - Musiche originali dal vivo: Valentino Corvino, scenografia Viedo Tommaso Arosio, regia e luci Angelo Generali, suono Andrea Balducci. L'ufficio cultura ha seguito tutta l'organizzazione dell'evento compresa la vendita dei biglietti. Lo spettacolo ha visto la presenza di 420 spettatori.

L'interpretazione di Vittorio Sgarbi ha condotto gli spettatori attraverso la vita e la pittura rivoluzionaria di Michelangelo Merisi detto il Caravaggio in uno spettacolo teatrale arricchito da musiche e immagini delle opere più significative del pittore lombardo.

- *Atmosfere teatrali di primavera*. Con Cast e la direzione artistica di Simone Toffanin e la collaborazione della Società Rocca di Monselice (ora Marco Polo) si è

concretizzata una rassegna che si è sviluppata parallelamente attraverso due cartelloni teatrali specifici e due palcoscenici diversi ma pensati sotto un'ottica organizzativa unitaria: presso il Castello di Monselice una novità per il territorio padovano, non semplici spettacoli ma suggestivi eventi che composti da mirate visite guidate e spettacoli itineranti hanno rappresentato un viaggio nella tradizione, nella storia e nella cultura. Sono state rappresentate: *la Locandiera*, *Comico*, *Romeo e Giuletta*, *Furiosa da l'Orlando Furioso*, *Parlamento de Ruzante che iera vegnù de campo* (5, 19 marzo; 9, 30 aprile, 13 maggio) Nell'auditorium del' Istituto Kennedy si è sviluppato invece un cartellone di carattere brillante sia in italiano che in dialetto: *Nudo alla meta di Enzo Duse*; *Le Baruffe Chiozzotte*, *I balconi sul canalazzo*; *Due scapoli e una bionda di Nei Simon*; *Question de esperienza di Diego Finato* (10, 18, 25 marzo, 1 ed 8 aprile). L'ufficio IAT ha provveduto alla prevendita dei biglietti e degli abbonamenti.

- *Atmosfere teatrali estive*. Durante la stagione estiva, grazie al nuovo palco e alle trecento sedie da esterno acquistate dall' Amministrazione Comunale è stato possibile installare ed allestire il cortile dell'Ercole del castello di Monselice. In quella sede si è svolta nei giorni 4, 18 e 31 agosto, la sesta edizione della rassegna teatrale che ha visto la rappresentazione degli spettacoli: *La suocera e la nuora da La famiglia dell'Antiquario di C. Goldoni*; *Che locandiera Carlo Goldoni liberamente tratto dalla Locandiera di C. Goldoni*; *Sogno di una notte di mezza estate liberamente ispirato a W. Shakespeare*. Tutti gli spettacoli ad ingresso gratuito e sempre con il tutto esaurito.

## DANZA

- Il 6 settembre si è svolto in piazza Mazzini lo spettacolo *Danzando tra le mura* organizzato dall'Associazione A Passo di Danza (inizialmente previsto per il 1° settembre e successivamente rinviato a causa della pioggia.)
- Nell'ambito della rassegna *Appuntamenti in Corte* promossa da BancAdria che coinvolge, oltre alla Città di Monselice, i comuni di Lusina, Porto Tolle, Chioggia, Granze, Rosolina, Vescovana, Stanghella, Cavarzere, Rovigo, Adria, ecc è stato eseguito uno spettacolo di danza in piazza Mazzini il 14 luglio “*E state con la danza*”
- Esibizione delle danzatrici dell'associazione Spazio Danza in occasione dell'inaugurazione della navata della chiesa di S. Stefano.

## MOSTRE

- Dal 27 maggio al 27 agosto Villa Pisani ha ospitato la mostra d'arte *MYTH*. Opere di Andy Warhol, immagini di Capita America e la grande Harley Davison. Miti esposti in questa mostra che ha rappresentato il punto di partenza per indagare le ragioni della nascita di un impero economico e consumistico che dagli anni '50 ha invaso le coscienze collettive. Una esposizione fatta di opere d'arte, racconti, filmati. Presenze 285 paganti.
- Dal 9 al 24 settembre, sempre Villa Pisani, ha ospitato il *20° concorso nazionale di pittura e grafica “Premio Città di Monselice”* organizzato dall'associazione Pro Loco.
- Mostra di Icone Russe realizzata presso il palazzo della Loggetta dal 12 al 22 maggio
- Mostra di orologi solari e meridiane in Via del Santuario dall'8 aprile all'11 giugno a cura dell'architetto Riccardo Debole. Una raffinata collezione che ha messo in mostra design e rigore scientifico
- Mostra di presepi artistici della collezione Riccardo Ghidotti presso la sala Buonamorte del Museo Sanpaolo (dal 9 dicembre al 7 gennaio 2018).

## INIZIATIVE PER CENTENARIO GRANDE GUERRA

Sono continuate anche nel 2017 le iniziative per le celebrazioni del centenario della Grande Guerra:

- proiezione DVD “*Caporetto. Storia di una disfatta*” promossa dall'associazione nazionale Artiglieri sabato 21 ottobre presso il palazzo della Loggetta con commento storico di Patrizio Cazzaro
- *viaggio della memoria nei luoghi della Grande Guerra* (Villesse – Redipuglia – Aquileia) 25 novembre
- *Monselice ricorda la Grande Guerra* una serie di iniziative promosse dall'Associazione Nazionale Marinai che ha visto: animazione con rievocatori storici in uniformi d'epoca e allestimento didattico di un campo italiano e di uno austroungarico nei cortili del castello di Monselice nei giorni 28 e 29 ottobre; una mostra di materiali e foto che descrivevano l'opera che svolse la Croce Rossa nel periodo della Grande Guerra presso la sala della Loggetta dal 28 ottobre al 5 novembre; convegno “1915 – 1918 la Marina d'Assalto” con lo storico Enrico Trevisani il 2 novembre presso il palazzo della Loggetta; incontri con gli autori Loris Giuriatti il 31 ottobre e Elena Branca il 3 novembre sempre presso il palazzo della Loggetta;
- *Concerto “La Guerra, la Pace...l'Amore, il Canto* con la partecipazione del Coro Plinius e del Coro Montevenda. - 21 ottobre Pieve di Santa Giustina

## CABARET

- Spettacolo con i comici Marco e Pippo – 31 luglio campo sportivo parrocchia S. Giacomo

## PATROCINI

- Mostra di pittura organizzata dall'associazione Auser (9 – 25 aprile)
- *Un peloso in passerella* iniziativa organizzata dall'associazione Una mano e 4 zampe presso il parco Buzzaccarini (22 aprile)
- Incontro culturale con il prof. Roberto Valandro “I francescani a Monselice” (30 aprile)
- Presentazione libro “Immigrazione. Tutto quello che dovremmo sapere” organizzato dall'associazione Nazionale Marinai d'Italia – Sala della Loggetta (25 marzo)
- Convegno “Il giornalismo locale dinamiche di una articolata realtà” organizzato dal Lion Club presso il Blue Dream – 25 marzo.
- Passeggiata a 'sei zampe” - 8 ottobre 2017
- Celebrazione 40 anniversario della scomparsa di Vittorio Cini organizzato dalla Società Rocca di Monselice presso il castello il 23 settembre alla presenza di Giovanni Allia di Montereale (nipote di Vittorio Cini) e Vittorio Sgarbi
- Concerto “Con il cuore, per il cuore” del Vocal Skyline, coro di Venezia formato da 40 ragazzi organizzato dal *Lion's* presso la Pieve di Santa Giustina il 23 settembre
- Sulle note del tango – lezione gratuita di tango argentino presso la palestra del Patronato Immacolata (14 settembre)
- Concerto Jimmy Joe Desdrati in Via Tassello (11 agosto)
- The Sound of Stones – 6 agosto presso il castello di Monselice concerto del violoncellista Luca Paccagnella “In Viaggio con J.S. Bach”
- Conferenza “*Le sette chiese di Monselice*” a cura del prof. Roberto Valandro presso la parrocchia di S. Giacomo il 14 novembre
- *Io leggo perché* iniziativa promossa il 22 ottobre dal Comitato Genitori della Scuola G. Guinizelli;
- Presentazione libro “*Cinquant'anni di Parrocchia a San Giacomo*” (4 dicembre)
- Dépliant per 40° fondazione Circolo Filatelico Numismatico
- Eventi musicali organizzati durante la festa della pizza (16 – 21 maggio) presso Stuzzico Via Muraglie

- Accademia di Fine Anno Istituto Sabinianum (26 maggio)
- Concerto Banda in piazza S. Marco (28 maggio)
- Evento musicale jazz e blues in Via S. Luigi (dal 9 all'11 giugno)
- Concerto di Natale della Banda Città di Monselice c/o l'ospedale di Monselice (17 dicembre)

#### BANDA CITTA' DI MONSELICE

L'ufficio provvede a curare i rapporti con la Banda Città di Monselice in occasione dei concerti nonché all'erogazione del corrispettivo annuale

#### REALIZZAZIONE TARGA PER L'OPERA DELL'ARTISTA GIUSEPPE FABI DONATA AL COMUNE DI MONSELICE E POSIZIONATA PRESSO L'UFFICIO IAT

#### ADESIONE ALL' ASSOCIAZIONE “LA STRADA DEL VINO”

#### SALA DELLA LOGGETTA

La sala ha ospitato nel corso dell'anno:

- la presentazione delle opere poetiche del Gruppo Spontaneo dei poeti della Rocca in Fiore ( quattro sabati di ottobre);
- ogni primo mercoledì del mese l'incontro del Gruppo Spontaneo del gruppo di lettura
- il convegno: “La gestione multidisciplinare del paziente diabetico” il 4 novembre
- tre conferenze introduttive alla psicanalisi (11/18/25 ottobre)
- proiezione DVD grande guerra (21 ottobre)
- una mostra di materiali e foto che descrivevano l'opera che svolse la Croce Rossa nel periodo della Grande Guerra dal 28 ottobre al 5 novembre;
- convegno “1915 – 1918 la Marina d'Assalto” con lo storico Enrico Trevisani il 2 novembre ,
- incontri con gli autori Loris Giuriatti il 31 ottobre e Elena Branca il 3 novembre
- discussione delle tesi di laurea e master della facoltà infermieristica di una quarantina di laureandi (7 incontri dal'8 novembre al 22 dicembre)
- Mostra di Icone Russe realizzata presso il palazzo della Loggetta dal 12 al 22 maggio
- Concerto di canti natalizi dell'associazione culturale Consonanza presso la sala della Loggetta (17 dicembre)
- Rassegna Monselice Scrive
- Rassegna Euganea Movie Movement

#### CASE DELLE ASSOCIAZIONI

L'ufficio ha predisposto e pubblicato il bando per l'assegnazione in concessione alle associazioni di uno spazio comunale da adibire a sede negli uffici della RFI di Via Trento Trieste e predisposto altresì il disciplinare per l'utilizzo sottoscritto successivamente dalle associazioni assegnatarie.

Nel mese di marzo sono state consegnate le sedi alle associazioni: Marinai, Artiglieri, Carabinieri in Congedo, Bersaglieri nonché Palcoscenico e Carraresi. Queste due ultime hanno poi rinunciato.

L'ufficio ha gestito inoltre l'utilizzo della casa delle associazioni di Via S. Filippo.

#### SALE RIUNIONI

L'ufficio ha gestito:

- l'utilizzo della sala riunione Beato Liviero di Via Tagliamento (con una media di due appuntamenti settimanali) e predisposto l'avviso pubblico per la gestione dello spazio che è stato assegnato all'associazione G.A.R.A.
- L'utilizzo della sala riunioni della casa delle associazioni di Via S. Filippo utilizzato

esclusivamente dalle associazioni che hanno la proprio sede all'interno dell'edificio.

## ALBO ASSOCIAZIONI

Nel 2017 si è provveduto all'aggiornamento dell'albo comunale delle libere forme associative (8 associazioni reinscrisse, 4 cancellate, 3 richieste non accolte, 4 nuove iscritte). Al 31.12.2017 risultavano 133 associazioni iscritte divise per ambito di competenza.

## BIBLIOTECA

La biblioteca di Monselice da alcuni anni sta percorrendo la strada verso un nuovo concetto di biblioteca che viene definito Piazza del sapere o Biblioteca come *hub*, ma in definitiva sono definizioni che tendono ad arricchire l'offerta della biblioteca non solo come punto di prestito di libri e DVD, ma anche come luogo in cui gli utenti possono usufruire di risorse per il *long life learning*, ossia l'educazione permanente. Corsi e conferenze diventano strumenti per arricchire culturalmente la vita dei cittadini, contribuendo a creare una società più attiva e partecipe. Allo stesso tempo la biblioteca diviene anche il nodo della rete in cui si incontrano cittadini e associazioni attive sul territorio.

La Biblioteca cerca di tenere il passo con il progresso tecnologico, infatti tutti gli iscritti possono accedere gratuitamente alla piattaforma elettronica *Media Library On Line* (MLOL). A ben vedere MLOL può essere considerata l'equivalente digitale delle tradizionali procedure di prestito e consultazione dei documenti con il vantaggio che l'accesso alle collezioni digitali di libri e periodici possibile da casa sette giorni su sette 24 ore su 24, per 365 giorni all'anno. L'edicola consente l'accesso all'equivalente digitale della versione cartacea di oltre 6.600 quotidiani e riviste di tutto il mondo. Ci sono 130 periodici in lingua italiana tra i quali otto quotidiani, ed inoltre si possono consultare quotidiani e riviste stranieri quali *The Guardian*, *The Washington Post*, *The Daily Telegraph*, *Newsweek*, *le Figaro*, *Pravda*, *Marie Claire*, *Elle*, ecc. appartenenti alla piattaforma internazionale *Press Reader*. La lettura dei quotidiani e delle riviste avviene sull'equivalente digitale della copia cartacea, con una serie di funzioni aggiuntive quali la possibilità di consultare numeri arretrati o di stampare l'articolo che interessa. Oltre alla consultazione dei periodici digitali, ogni utente pu prendere a prestito fino a due *e-book* al mese per 14 giorni. Al termine dei 14 giorni *le-book* torna automaticamente disponibile per gli altri utenti. Se *le-book* gi in lettura pu essere prenotato. Oltre agli *e-book* a prestito possibile accedere a oltre 78.000 *e-book open*, i cui diritti d'autore sono scaduti e che quindi possibile scaricare per sempre nel proprio computer.

Ci sono poi gli utilizzi della biblioteca che non sono quantificati: la lettura dei quotidiani, soprattutto da parte degli anziani, e dei periodici (la biblioteca abbonata a 5 quotidiani e ad altre 5 riviste), lo studio con libri propri da parte degli studenti della secondaria inferiore all'Università, la consultazione di libri e di documenti da parte di studenti e studiosi ma anche di mamme per le ricerche, la visione in sede di DVD.

## ATTIVITA BIBLIOTECONOMICA

L'attività bibliotecaria 2017 ha registrato 29.133 prestiti librari (18.270 adulti e 9.052 ragazzi), con un aumento di circa il 28,5% rispetto all'anno precedente. I prestiti librari arrivati con la circuitazione provinciale dalle altre biblioteche del sistema sono stati 4.104, mentre i libri della biblioteca di Monselice dati in prestito alle altre biblioteche del sistema sono stati 1.617.

Se esaminiamo le opere di narrativa pi gettonate notiamo che complessivamente i monselicensi hanno letto: 3098 opere di letteratura americana; 2307 di letteratura inglese; 471 di letteratura tedesca; 827 di letteratura francese; 5.249 di letteratura italiana; 421 di letteratura spagnola e con dati minori le altre. Si denota una netta preferenza per la letteratura italiana confermando il dato registrato negli anni precedenti.

Gli utenti iscritti alla biblioteca di Monselice alla data del 31 dicembre 2017 erano 5.136. Cos

suddivisi: Adulti 3614; Bambini 55; Ragazzi 858; Giovani 609. I nuovi iscritti nel 2017 sono stati 190 (di cui 55 di et compresa da 0-6 anni; 33 di et compresa da 7-14 anni; 9 di et compresa da 15-18 anni; 32 di et compresa da 19-35 anni, 48 di et compresa da 36-60 anni e 13 over 60).

Dei nuovi iscritti: 114 sono residenti a Monselice e 76 provengono da comuni vicini.

Le nuove opere acquisite dalla biblioteca sono state 4.788; di queste 1147 ricevute in donazione; 166 ricevute in omaggio; il patrimonio pregresso contava 31.850 opere. Complessivamente le opere possedute sono oltre 45.582 (tra libri antichi e moderni e DVD). L'incremento per acquisto di nuovi libri stato di 1232 unità.

### **NUOVO SITO WEB**

In collaborazione con il CED comunale stato attivato il nuovo dominio *web* [www.bibliotecamonselice.it](http://www.bibliotecamonselice.it) sul quale è stato installato un programma di nuova generazione che permette di inserire facilmente notizie e immagini. Il nuovo sito diventerà il punto di riferimento per le iniziative culturali rivolte alla cittadinanza;

### **NUOVO ACCESSO FACEBOOK**

Oltre al nuovo sito *web* stato potenziato il collegamento con i *social*, in particolare con FB, in modo da intensificare la promozione delle iniziative, soprattutto tra i giovani.

### **AMPLIAMENTO ORARIO DI SERVIZIO**

Dal 16 gennaio al 31 marzo 2017 la biblioteca ha anticipato l'apertura mattutina di un'ora, aprendo alle 9 anzichè alle 10, nei giorni di martedì, giovedì e sabato. L'anticipazione dell'apertura stata decisa per andare incontro alle esigenze degli studenti universitari che affollano la sala di lettura soprattutto nei periodi delle sessioni d'esame.

### **MONSELICE INCONTRA**

In collaborazione con la libreria stata realizzato un ciclo di incontri con personalità della cultura italiana al quale hanno partecipato i seguenti scrittori:

Marco Franzoso, *Mi piace camminare sui tetti*.

Andrea Molesini, *La solitudine dell'assassino*.

Matteo Righetto, *L'anima della frontiera*.

Francesco Vidotto, *Meraviglia*.

Mariapia Veladiano, *Lei*.

Pietro Trabucchi, *Tecniche di resistenza interiore* (Psicologo dello sport)

Alberto Pelai, *Let dello tsunami (come sopravvivere a un figlio pre-adolescente)* (Psicoterapeuta).

### **FIERA DELLE PAROLE**

Visto l'impulso dato alla promozione della lettura dall'associazione culturale Cuore di Carta, diretta dalla sig.ra Bruna Coscia organizzatrice della manifestazione La fiera delle parole, l'amministrazione comunale che aderito all'iniziativa realizzando a Monselice tre Incontri con l'autore e precisamente: il sociologo Paolo Crepet, i comici Marco e Pippo e la presentazione del libro di Guido Marangoni sulla problematica dei figli *down*. Tutti gli interventi hanno riscosso l'interesse della cittadinanza.

### **MONSELICE SCRIVE 2017**

La biblioteca comunale promuove, naturalmente, i libri pubblicati dai monselicensi, con una specifica iniziativa denominata "Monselice scrive: una città, i suoi libri, i suoi scrittori". La manifestazione vuole offrire ai monselicensi che hanno scritto una nuova opera la possibilità di farla conoscere al grande pubblico. Storie locali, racconti di guerra, diari e gialli sono i temi preferiti dai nostri scrittori che con rinnovato entusiasmo affidano alla carta stampata la propria creatività

letteraria e storica. Nel periodo gennaio - maggio 2017 si svolta la 13<sup>a</sup> edizione durante la quale sono state presentate otto opere:

Gianni Ruzzante. *Prima che arrivi l'inverno*.

Gianni Bellinetti. *L'ultimo sogno: quasi un romanzo*.

Patrizio Cazzaro. *Caporetto storia di una disfatta*.

Roberto Valandro, *Gli ebrei a Monselice*.

Resio Veronese. *Per un diario a Memoria. Versi e immagini*.

Andrea Augusto Tasinato. *Anima infetta*.

Presentazione di due tesi di laurea sul turismo monselicense realizzate da Angelica Bassan e Francesca Spagna.

Emil Andreose, *Mi son bilingue. Viaggio nello straordinario cervello bilingue e nell'Europa dei popoli senza nazione*.

### **PRESENTAZIONI LIBRI VARI**

Oltre alle tre serie di incontri succitati sono state presentate le seguenti opere:

Silvia Veronese, *CoM-Moto*.

Leandro Barsotti, *L'amore resta*.

Luisella Fogo, *Estensi*.

### **POETI DELLA ROCCA IN FIORE**

La biblioteca ha favorito la nascita del gruppo di poeti denominati I poeti della Rocca in fiore favorendo momenti di aggregazione tra quanti amano poetare. In particolare domenica 21 maggio si svolta una gara poetica alla quale hanno partecipato i seguenti poeti: Nives Bada (Battaglia T.), Mario Bissoli, Valter Bottaro (Lozzo Atestino), Gastone Cusin, Giancarlo Fabbian, Massimo Guercini, Franco Carlo Lorenzetto, Giacomo Mainardi (Este), Luciana Pasqualini (Rovigo), Arnaldo Pavarin (Rovigo), Fiorenza Pesente (Gazzo Veronese), Umberto Pilatti (Rovigo), Donata Trambaiollo (Piacenza d'Adige), Rosanna Velori (Carceri), Resio Veronese (Monselice), Bertilla Vittadello (Ponte San Nicolò).

### **PROMOZIONE DELLA LETTURA**

Durante le notti bianche è stato realizzato per tutti i bambini lo spettacolo tratto dal libro di Roald Dahl *James e la pesca gigante*; durante il 2017 le letture animate: *La cosa più importante*, *MiniPin*, *La Gabbianella ed il Gatto che le insegna a volare* e altre scelte tra la produzione della casa editrice Camelozampa

### **I SABATO MATTINA IN BIBLIOTECA**

Per coinvolgere genitori e bambini nella promozione della lettura è stato avviato il progetto I sabato mattina in biblioteca che prevede la realizzazione il primo sabato di ogni mese di letture animate a tema indirizzate a bambini dai 3 ai 7 anni.

### **STORIA DELLA BANDA DI MONSELICE**

Domenica 23 aprile è stato presentato il libro (120 p.) *1857-2017 Banda e Majorettes di Monselice* pubblicato per ricordare il 160° anniversario dalla sua fondazione. La parte storica è stata predisposta dalla biblioteca comunale, utilizzando i documenti presenti nell'archivio storico comunale. Nel dettaglio è stata ricostruita la storia della nostra istituzione filarmonica, che si credeva perduta, fissando nel 1857 la data di costituzione della banda di Monselice.

### **STORIA DELLA EFFE BAMBOLE FRANCA**

Grazie alla testimonianza di Giuseppe Franchini (direttore generale della Bambole Franca) è stato possibile predisporre un saggio sulla storia del giocattolo a Monselice pubblicato nella rivista Terra

e Storia. Si tratta del primo studio con dati e foto sulla vita della Effe Bambole Franca, la pi importante azienda del settore, attiva da met  degli anni cinquanta a met  degli anni Ottanta. Il contributo ricostruisce soprattutto gli aspetti tecnologici della produzione. Ma dalla testimonianza di Franchini, pur nella sua parzialit , pu  prendere avvio un'indagine storica non solo sulla produzione delle bambole, ma anche su tutto il distretto monselicense del giocattolo e pi in generale sulla storia dello sviluppo industriale nella seconda met  del Novecento. Il contributo stato presentato in Consiglio comunale il 18 febbraio 2017.

### **32^ EDIZIONE DEI PREMI BRUNACCI 2017**

Domenica 29 ottobre 2017 presso la Pieve di Santa Giustina si svolta la 32^ edizione del premio Brunacci alla quale hanno partecipato circa 300 persone, tra bambini, studenti, studiosi di storia e prof. universitari. Complessivamente le opere presentate e distribuite nelle varie sezioni sono state 77 cos  ripartite: 6 nella sezione riservata alle ricerche scolastiche; 2 tesi di laurea magistrale di carattere storico; 20 pubblicazioni nella sezione relativa al libro Padovano; 16 nella sezione relativa al premio speciale riservato ad un'opera di storia romana e 33 nella sezione riservata alla storia e alla cultura veneta.

Nella sezione riservata alle ricerche scolastiche sono state premiate 6 scuole della bassa padovana: scuola secondaria di primo grado "G.D. Tiepolo" di Cartura con la ricerca multimediale Nel cuore nessuna croce manca, la classe 2 B della scuola secondaria di primo grado "G. Zanellato" di Monselice con la ricerca Le radici del nostro futuro, gli alunni della scuola primaria "G.B. Ferrari" di Ospedaletto Euganeo - Istituto comprensivo di Ponso con la ricerca multimediale Le radici del nostro futuro, gli alunni delle classi 2 A e B della scuola primaria "Arcobaleno", XIII Istituto Comprensivo. "Tartini" di Padova con la ricerca Strada maestra: camminando si impara, gli alunni della classe V sez. C della Scuola Primaria "P.R. Giuliani" di Ponte San Nicol con la ricerca Diamo un volto ai luoghi e gli studenti delle classi 1 e 2 della scuola secondaria di primo grado D. Valeri Istituto comprensivo statale di Loreggia con la ricerca multimediale Laboratorio storico-fotografico Villa del Conte: ieri, oggi e.

Nella sezione tesi di laurea magistrale o di dottorato di carattere storico stata premiata Giorgia Malag con la sua tesi Per un'edizione delle lettere di Giuseppe Tartini.

Per la sezione riguardante il Padovano stato premiato il libro Il clero nella diocesi di Padova attraverso le visite pastorali post-tridentine (1563-1594) di Stefano Dal Santo.

Il premio per la sezione sul premio speciale riservato ad un'opera di storia romana in occasione del bimillenario della morte di Tito Livio, stato assegnato a Lorenzo Braccesi.

Infine, per la sezione Veneto, nella quale come nella precedente si sono presentati studiosi e libri di eccellente livello, la Giuria ha scelto, conferendole il Sigillum Monsilicis, la monografia di Andrea Savio, Nobilt  palladiana. La famiglia Godi fra Vicenza e l'Europa, Roma, Viella, 2017.

**4^ AREA SERVIZI TECNICI**  
**AREA TECNICA**  
**UNITA' III**  
**GOVERNO DEL TERRITORIO**

*Lo sforzo compiuto per realizzare gli obiettivi, i servizi di competenza e le opere programmate è stato finalizzato al raggiungimento del miglioramento degli stessi sia dal punto di vista dei risultati, della qualità dei servizi forniti e anche dal punto di vista ambientale, economico, sociale ed occupazionale.*

*Inoltre si è cercato di mantenere in efficienza funzionale e nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa, il patrimonio dell'Amministrazione. Infatti la sostenibilità dello sviluppo è incompatibile in primo luogo con il degrado del patrimonio e delle risorse naturali, ma anche con la violazione della dignità umana, con la povertà ed il declino economico, in coerenza con le risorse economiche assegnate durante l'esercizio finanziario.*

*Il sostegno alle imprese e ai lavoratori viene garantito anche attraverso l'impegno di pagare, nel rispetto del patto di stabilità, nei tempi contrattualmente stabiliti le aziende fornitrici e appaltatrici dei lavori attraverso gli strumenti già messi in atto nell'anno precedente tramite la cessione dei crediti.*

-----oooooooo-----

## **SERVIZIO AMBIENTE**

### **RIFIUTI**

L'Amministrazione Comunale, con la collaborazione del Bacino Padova Sud, attua da oltre un decennio, un sistema di raccolta differenziata dei rifiuti molto attento e mirato a garantire sia l'igiene pubblica sia il decoro della città, garantendo nel contempo livelli sempre più elevati di raccolta differenziata, tanto è vero che da anni il Comune di Monselice è uno dei "Comune Ricicloni".

Accanto agli ormai consolidati ed articolati interventi di raccolta delle varie tipologie di rifiuti si è attivato un servizio di emergenza per il caso di abbandono di rifiuti lungo strade, argini o altre aree a verde pubblico. Numerose sono state le segnalazioni di rifiuti abbandonati che hanno comportato una verifica sul posto, una analisi del tipo di rifiuto, la ricerca degli autori (in alcuni casi siamo riusciti a trovare gli autori), l'attivazione del Consorzio e la comunicazione ai cittadini che ne avevano segnalato l'abbandono. Ci si è adoperati anche per trovare insieme al Consorzio a trovare delle soluzioni migliori al dislocamento dei cassoni raccolta rifiuti.

Purtroppo, nonostante l'attività di controllo esercitata e nonostante l'applicazione in qualche caso delle corrispondenti sanzioni, con frequenza vengono segnalate situazioni di abbandono di materiale contenente amianto in spazi pubblici (lungo strade poco trafficate, su relitti stradali, in zona industriale): gli interventi di rimozione e bonifica dei siti, hanno comportato azioni ben precise che sono state concordate con il Consorzio Padova sud.

Inoltre in occasione di fortuali e forti piogge, in alcuni canali consorziali, a cura di ignoti, sono stati sversati elementi inquinanti (specificatamente idrocarburi). Numerose sono state le segnalazioni che sono pervenute a questo ufficio. Sono state attuate immediatamente tutte le azioni perché detti inquinanti venissero recuperati e trasportati in discarica autorizzata. La fattiva collaborazione con il Bacino Padova Sud ci ha permesso di gestire il problema dei rifiuti direi in maniera ottimale. Sono state anche condotte di concerto con il comando della Polizia Locale degli accertamenti su abbandoni di rifiuti e trovate anche delle persone che avevano abbandonato rifiuti o immesso inquinanti nei bacini idrografici e comminata la sanzione.

### **AREE VERDI – PARCHI - GIARDINI**

Il servizio di manutenzione delle aree verdi, dei parchi, dei giardini, delle banchine stradali, delle essenze arboree è stato assegnato a due ditte a seguito di una gara condotta nel 2015. I servizi sono stati aggiudicati e le ditte aggiudicatrici hanno cominciato il servizio regolarmente. Il contratto è biennale per entrambi i lotti.

Nel 2017 alcuni interventi di manutenzione ordinaria riferita alle aree comunali sono stati eseguiti in economia con il personale in servizio dell'Ente: Per assicurare tale servizio nelle aree adibite a verde pubblico si è reso necessario acquistare da ditte esterne materiale di consumo e noleggiare e attrezzature necessarie e non in dotazione all'ente, quali rasa erba motorizzato, piattaforma elevatrice semovente, ecc..

Quanto invece appaltato alle due ditte, ognuna con un suo lotto, ci ha impegnato ad una continua verifica del loro operato, che a volte ci ha costretto a dover pretendere il rispetto dei rispettivi contratti. La incertezza anche delle specifiche aree a loro assegnate, la incompleta elencazione degli spazi di intervento di ciascuna ditta ci ha obbligati ad un impegno alquanto gravoso. Alla fine comunque siamo riusciti a gestire al meglio il servizio stesso.

Le disposizioni della Legge n. 10/13 di modifica della Legge 113/92, obbligano i comuni alla realizzazione del censimento e classificazione degli alberi presenti nel territorio in aree urbane di proprietà pubblica. Detto censimento è iniziato nel 2016 e si è concluso nel 2017. È stata organizzata anche la Giornata nazionale degli alberi, che si è tenuta il 21 novembre: quest'ultima iniziativa è volta al coinvolgimento delle persone, alla consapevolezza e alla valorizzazione dell'ambiente e del patrimonio arboreo e boschivo, all'attuazione del protocollo di Kyoto e le

politiche di riduzione delle emissioni, alla prevenzione del dissesto idrogeologico e la protezione del suolo, al miglioramento della qualità dell'aria, alla valorizzazione delle tradizioni legate all'albero nella cultura italiana dalla vivibilità degli insediamenti urbani: l'iniziativa proposta per questo comune è consistita in visite guidate e nella piantumazione di alberi tipici locali in aree pubbliche.

In forza della legge quindi oltre ad incentivare la posa di un alberello per ogni neonato risulta obbligatorio anche il "catasto" degli alberi nelle grandi città: ogni sindaco, alla scadenza dell'incarico, dovrà rendere pubblico il bilancio arboreo affinché i cittadini possano verificare l'impegno "verde" del suo mandato: il censimento dovrà riguardare anche gli alberi "monumentali" e storici della città e sarà concluso entro il 2017. E' stato anche dato nel 2016 l'incarico per il Piano del Verde comunale che verrà concluso nei primi mesi del 2018. Questo ci permetterà di avere finalmente il censimento di tutte le aree a verde pubblico e le banchine da sfalciare, oltre naturalmente al catasto delle essenze arboree.

### **CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI**

È stato fatto il bando per l'erogazione dei contributi per sostenere l'attività delle associazioni operanti a Monselice nell'ambito della salvaguardia e divulgazione della cultura ambientale. Sono state raccolte le richieste. Nei primi mesi del 2018 verranno erogati tali contributi.

### **ENERGIE ALTERNATIVE**

In considerazione dell'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale del Piano di Azione Comunale per l'Energia Sostenibile, riferito al Patto dei Sindaci e di conseguenza degli impegni presi di riduzione delle emissioni in atmosfera, l'Amministrazione intende proseguire nell'opera iniziata qualche anno fa di incentivare la sostituzione delle caldaie obsolete o utilizzanti combustibili liquidi o solidi, con nuovi impianti ad alta efficienza energetica, nonché per la installazione da parte dei privati d'impianti solari o fotovoltaici.

L'iniziativa riscuote un costante successo fra la popolazione che, anche grazie a questi contributi, sceglie di intraprendere comportamenti virtuosi volti a rispettare e tutelare l'ambiente.

Sempre in virtù dell'adesione al PAES, l'Amministrazione si è impegnata alla riduzione delle emissioni in atmosfera e, per questo motivo, proseguirà nell'azione costante di monitoraggio delle emissioni al fine di raccogliere e trasmettere annualmente i risultati allo specifico ufficio della Comunità Europea.

È stato pubblicato un bando per erogazione di un contributo per la sostituzione delle caldaie domestiche, un altro bando per l'installazione di impianti fotovoltaici e/o solari ed un terzo bando per la messa in sicurezza e bonifica di elementi contenenti l'amianto. Abbiamo raccolto le richieste di contributo sia per quanto riguarda la sostituzione delle caldaie obsolete, che per quanto riguarda l'installazione di impianti fotovoltaici, impianti solari e anche per l'eliminazione delle strutture contenente amianto.

Abbiamo eseguito l'istruttoria delle predette domande per tutti e tre i contributi, istruttoria che ha comportato una mole enorme di lavoro per raccogliere la documentazione necessaria da parte dei richiedenti ed infine abbiamo approvato l'elenco dei cittadini aventi diritto a tali contributi.

### **INTERVENTI VARI**

#### **Interventi antilarvale.**

Il comune si è dotato dell'attrezzatura per il trattamento antilarvale ed il servizio è stato fatto da Aprile a Ottobre con grande soddisfazione dei cittadini e con grande economia dell'Amministrazione comunale.

#### **Intervento derattizzazione.**

Mentre prima si faceva su richiesta e senza alcun coordinamento e metodo, nel 2017 abbiamo posizionato circa 50 gabbie in aggiunta a quelle posizionate nel 2016 contro i ratti su tutto il

territorio comunale. Il servizio è stato metodico, è stato implementato il catasto con posizionamento delle gabbie, è stato anche assicurato il ricambio delle pastiglie su tutte le gabbie ove necessitava che venissero cambiate. Abbiamo così debellato la presenza di topi quasi dappertutto e lo abbiamo riscontrato dal fatto che non sono più arrivate segnalazioni dai cittadini.

**Intervento di posizionamento centralina ARPAV.** Abbiamo assistito l'ARPAV allo spostamento della centralina nel parcheggio di via Maria Teresa di Calcutta. Abbiamo all'uopo realizzato l'area protetta per ricevere tale attrezzatura. In più abbiamo anche fatto posizionare una centralina mobile in via Mandic.

**Intervento piano delle acque.** Abbiamo assistito l'Ing. Zen nella raccolta di informazioni sullo stato della rete idrica di superficie del territorio.

## **INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO**

Per quanto riguarda il monitoraggio dei campi elettromagnetici, a salvaguardia e tutela della salute pubblica si è avviata una campagna di controllo secondo le indicazioni contenute in un accordo sottoscritto con ARPAV.

## **ATTIVITÀ EDUCATIVA**

È stata effettuata qualche giornata di educazione ambientale e di protezione civile in collaborazione con le scuole, come ad esempio l'adesione a m'illumino di meno .

## **SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE**

Il servizio era tutto da impostare ed il lavoro da fare era anche a livello amministrativo e tecnico. Abbiamo cominciato a riunire i gruppi di volontariato e spiegare loro il funzionamento del servizio e come rapportarsi con esso. Poi è stata avviata una fase di comunicazioni e disposizioni e tutti i gruppi ed al Distretto che ha permesso di mettere a conoscenza i Sindaci non solo dell'operato del Distretto ma anche dello stato del servizio. È stata impostata la contabilizzazione del distretto e del gruppo comunale. Stiamo lavorando per la predisposizione delle procedure amministrative ed operative dei gruppi e del distretto. Inoltre l'Amministrazione comunale di Monselice si è proposta per guidare e gestire i vari gruppi in forma unitaria e ciò comporta una mole di lavoro enorme; da qui la necessità dichiarata di avere una persona in più al servizio. Stiamo anche lavorando con ottimi risultati a creare uno spirito di gruppo e una coesione fra i vari gruppi di protezione civile senza la quale è impossibile raggiungere gli obiettivi del servizio. Stessa cosa stiamo facendo con gli altri Enti o Associazioni esterne. Molte sono state le iniziative sia formative dei volontari che dei giovani nelle scuole. Inoltre alcuni interventi sul territorio sono state effettuate per porre in sicurezza alcune aree oggetto di smottamento, di allagamento, ecc.

Abbiamo anche avviato una serie di lavori di ricalibratura e riapertura di fossati nel territorio comunale onde garantire il regolare deflusso delle acque in aree che storicamente soffrono di allagamenti. L'esito è stato che quest'anno nonostante certi significativi temporali non si sono verificate esondazioni. È stata anche installata allo scopo una centralina di monitoraggio e avviso automatico di pericolo allagamento.

Inoltre abbiamo gestito la problematica dell'assegnazione di un contributo a due cittadini di Monselice per gli eventi del maltempo del 2014. Tale gestione per conto del Ministero ci sta ancora impegnato parecchio ed è andata a compimento nel 2017. Nel 2017 sono stati dati gli incarichi esterni per l'aggiornamento del Piano della Protezione civile che andrà ad essere completato nel 2018.

## **SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE**

Dopo il trasferimento del servizio canile sanitario alla ULSS 6 "Euganea" il nostro canile è diventato solamente canile rifugio convenzionato con altri comuni.

I servizi sono effettuati direttamente dal Comune di Monselice, con una cooperativa estrena, per

interventi di gestione degli animali abbandonati e/o vaganti sul territorio dell' ULSS 17.

I servizi resi sono abbastanza significativi: cani accolti 378, senza microchip, 208 con microchip e restituiti ai proprietari, 63 cuccioli, 19 cani mordaci con l'aiuto dell'ULSS 17. Introdotti nella struttura 65 gatti non di proprietà, 39 gatti feriti e curati-raccolti, 40 cani feriti e curati. È stata fornita assistenza alle forze dell'ordine, alla Procura della Repubblica, all' ULSS 17 e ai cittadini che lo hanno richiesto.

## GESTIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO UNITA' I E II

L'analisi delle schede compilate e facenti parte del PEG oltre ad un'indicazione attenta e puntuale dei capitoli di spesa assegnati a questo Settore, secondo lo schema che si allega alla presente relazione, mette in evidenza come gli obiettivi posti per l'anno 2017 siano stati completamente realizzati quando le entrate che finanziavano gli interventi hanno permesso la copertura finanziaria degli stessi. Laddove le mancate entrate, vedi per esempio la mancata alienazione di alcuni immobili comunali, vuoi per la definizione di contenziosi in essere, vuoi per una diversa programmazione e opportunità da parte dell'Amministrazione Comunale, come per esempio la sede della ex pretura, che da bene immobile alienabile è divenuto un bene sul quale sono previsti alcuni interventi, ricadenti nell'ambito di accordi pubblico privati sottoscritti e in corso di definizione, al fine di destinarlo sede dei carabinieri forestali. Altre entrate come per esempio gli oneri urbanizzazione sono stati aggiornati al rialzo avendo provveduto l'Ufficio ad istruire e rilasciare diverse pratiche, anche complesse, che hanno permesso una maggiore entrata di oneri di urbanizzazione. Le varianti di assestamento e di variazione al bilancio, al fine di calibrare gli interventi, mettendo a disposizione le opportune risorse economico finanziarie, hanno permesso di impegnare ed eseguire gli interventi programmati nel rispetto delle previsioni di bilancio. Ritornando allo schema allegato desunto dalla verifica dei capitoli di bilancio assegnati al Settore Tecnico è emerso che tutti i capitoli che presentavano una disponibilità economica effettiva derivante da entrate concrete, sono stati oggetto di provvedimenti, determinazioni, finalizzate ad impegnare le somme per altrettanti lavori secondo delle priorità che partivano dalla necessità di garantire la sicurezza degli immobili scolastici, fino alla manutenzione ordinaria di altri edifici. Per tutti i capitoli quindi si è provveduto ad impegnare, con determinazioni del Settore, le somme necessarie per l'esecuzione di interventi finalizzati al mantenimento dell'efficienza degli immobili stessi evitando situazioni di pericolo e/o di interruzione di un pubblico servizio.

Ma il Settore Tecnico non è solo esecuzione di interventi di manutenzione degli immobili comunali ma è anche verifica delle procedure di edilizia privata e di urbanistica.

L'ufficio Edilizia Privata compatibilmente con le sue funzioni istituzionali, dopo aver risolto la questione delle pratiche arretrate, accumulate in queste nel momento della riorganizzazione degli uffici, riesce a garantire una rapidità di istruttoria sulle pratiche presentate.

Anche l'Ufficio di Piano continua a garantire i tempi giusti per l'istruttoria delle pratiche malgrado i privati non siano solerti e puntuali nell'integrare le pratiche istruite.

Complessivamente si ritiene che l'Ufficio abbia svolto con efficienza e puntualità le pratiche assegnate siano queste relative ad interventi privati che pubblici, garantendo il rispetto del PEG sia per quanto concerne le entrate sia per quanto concerne le uscite, aderendo in maniera puntuale alle aspettative dell'Amministrazione Comunale e dei suoi programmi e priorità.

<i>Servizio - Centro di responsabilità</i>	<b>GESTIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>	<b>ANNO 2017</b>
<i>Responsabile</i>	<b>Arch. BASSO GIUSEPPE</b>	

<i>Centro di spesa</i>	<b>Unità Patrimonio - MANUTENZIONI</b>	
<i>Responsabile</i>	<b>BERTOTTI Patrizia – BERNARDINI Alfredo</b>	

<i>Amministratore di riferimento</i>	<b>TASINATO ANDREA (Lavori Pubblici – Immobili comunali – Edilizia sportiva)</b> <b>MAMPRIN GIANNI (Edilizia Scolastica)</b> <b>PAROLO ANDREA ( Patrimonio)</b>	
--	---	--

### Attività ordinarie del Servizio

A)	Progettazione e D.L. (in caso di incarichi interni) relativamente a nuove opere e manutenzioni straordinarie varie; responsabilità di procedimento per progettazioni esterne, procedimenti amministrativi per gare e appalti, collaudi delle opere;
B)	Gestione e manutenzione degli edifici, delle strutture pubbliche ed impianti (parte tecnica e amministrativa)
C)	Attività connesse alla conservatoria, registrazione e controlli del patrimonio immobiliare esistente.
D)	Gestione degli impianti elettrici e idrotermosanitari negli immobili comunali.
E)	Coordinamento delle attività finalizzate al mantenimento delle strutture e raccolta dati ambientali ed efficienza energetica.

### Descrizione degli obiettivi

<p>Nel corso del 2017 è prevista la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria negli edifici comunali allo scopo di razionalizzarne l'uso, mantenerne l'efficienza e garantirne la sicurezza con le risorse finanziarie disponibili.</p> <p>La priorità è ancora per il corrente anno, nella messa in sicurezza degli edifici. In particolare verranno attivati gli incarichi professionali per l'ottenimento del C.P.I. (Certificato di Prevenzione Incendi) per quegli edifici che attualmente ne sono sprovvisti. L'esecuzione di eventuali opere, che si rendessero necessarie per l'ottenimento delle certificazioni, avverrà nel periodo più consono per non creare problemi alla didattica ed al funzionamento delle scuole.</p> <p>Molti interventi saranno eseguiti nelle varie scuole e saranno finalizzati a mantenimento dell'efficienza degli impianti e delle strutture al fine di garantirne la funzionalità e la usabilità in totale sicurezza.</p> <p>Altri interventi su immobili comunali riguarderanno:</p> <p><b><u>IMMOBILI IN GENERALE</u></b></p> <p>Verranno eseguiti interventi manutentivi agli impianti elettrici, agli impianti di riscaldamento ed alle</p>
--

strutture murarie alcuni dei quali già programmati mentre per altri verranno risolte situazioni dovute a danneggiamenti.

### **EDILIZIA SCOLASTICA**

Gli interventi di edilizia scolastica programmati per quest'anno sono di straordinaria manutenzione per consentirne sia la sicurezza che il decoro.

Gli interventi più significativi sono:

#### SCUOLE DELL'INFANZIA:

- a) Materna Santa Maria del Carmine: Installazione nuovi giochi nell'area esterna;
- b) Materna Tortorini: lavori per rinnovo C.P.I.;
- c) Santa Maria Goretti San Bortolo: installazione nuovi giochi nell'area esterna;
- c) Interventi di modesta entità nei vari plessi, quali tinteggiatura dei locali mensa e delle aule.

#### SCUOLE PRIMARIE:

- a) D. Valeri (Carmine): sistemazione beton elle percorso esterno e sistemazione ex locale caldaia ad uso magazzino;
- b) Vittorio Emanuele II°: sistemazione servizi igienici per mensa ed operatori;
- c) G. Cini: sistemazione di parte del parcheggio della scuola e sostituzione caldaia palestra;
- d) B. Bussolin: realizzazione impianto antintrusione e completamento procedura per ottenimento C.P.I.;
- e) D. Manin: lavori per rinforzo solai (sfadellamento dei solai);
- f) V. Cini: rifacimento percorso di esodo in cemento/beton ella;

#### SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO:

##### A) Guinizelli:

- = sostituzione di parte della pavimentazione del corridoio secondo piano;
- = messa in sicurezza dei solai;
- = manutenzione impianto fotovoltaico;

B) Zanellato: tinteggiatura esterna; manutenzione impianto fotovoltaico.

### **EDILIZIA CIMITERIALE**

Anche nei cimiteri saranno previsti degli interventi manutentivi.

### **IMPIANTI SPORTIVI: STRUTTURE**

Nel 2017 si porteranno a compimento i lavori già iniziati nel corso del 2016 e si provvederà ad eseguire degli interventi manutentivi sugli impianti esistenti.

### **COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' FINALIZZATE AL MANTENIMENTO DELLE STRUTTURE E RACCOLTA DATI AMBIENTALI ED EFFICIENZA ENERGETICA:**

Già da tempo l'Ufficio Patrimonio sta provvedendo all'aggiornamento dei dati del territorio, e degli elementi conoscitivi necessari alla conservazione della qualità dei livelli di sicurezza raggiunti per una valutazione e miglioramento delle prestazioni ambientali del territorio comunale, in funzione del conseguimento di un obiettivo di sviluppo sostenibile.

## Obiettivi gestionali annuali

N.	Descrizione	Tipologia			Priorità*	Partecipazione*
		Ma	Mi	Svi		
1	Lavori pubblici – intervento per la computerizzazione uffici e servizi comunali	X	X		3	A
2	Lavori pubblici – immobili comunali	X	X		2	A
3	Interventi di manutenzione scuole dell'infanzia	X	X		3	A
4	Interventi di straordinaria manutenzione scuole primarie (elementari)	X	X		3	A
5	Manutenzione straordinaria edifici scuole secondarie di primo grado		X		2	A
6	Lavori pubblici – intervento per l'ampliamento della scuola di San Cosma con realizzazione nuova sezione e locali accessori	X	X		3	A
7	Lavori pubblici – Intervento per la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi – impianto di illuminazione campo da calcio			X	3	A / Esterno
8	Lavori pubblici – Intervento per la manutenzione del palazzetto dello sport	X			2	A - B
9	Lavori pubblici – Intervento per la realizzazione di un nuovo campo da rugby			X	2	B
10	Lavori pubblici – intervento per la copertura del terzo campo da tennis			X	2	B
11	Interventi manutentivi nei vari cimiteri	X			2	A
12	Raccolta dati ambientali e della efficienza energetica		X		2	B

### Legenda

Ma: mantenimento  
Mi: miglioramento  
Svi: sviluppo

### \* priorità (da 1 a 3)

1 = bassa  
2 = media  
3 = alta

### \*\* tipologia

A = interno alla struttura  
B = condiviso con altre strutture

## Risorse assegnate al Centro di Spesa per il raggiungimento degli obiettivi

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica		
Risorse umane	Cat.	Nominativo	% impegno all'attività del Centro di Spesa
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	100
	C4	Trovò Michele	100
	C3	Mancini Attilio	100
	Varie	Operai comunali	25

Risorse finanziarie	Vedasi allegati finanziari
---------------------	----------------------------

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>Lavori Pubblici – Intervento per la computerizzazione uffici e servizi comunali</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	Nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione degli interventi luglio 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	Posticipato da parte dell'A.C.
Esecuzione dei lavori entro ottobre-novembre 2017	100%	-----	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	28
C4	Michele Trovò	33	
C3	Mancini Attilio	50	

Risorse finanziarie		Cap. 5456
	Oneri di urbanizzazione	30.000,00

Criticità	Il finanziamento del capitolo, il cui stanziamento è di 20.000,00 euro, con fondi derivanti da oneri di urbanizzazione, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si vengano ad introitare gli oneri di urbanizzazione secondo gli indicatori stabiliti.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 2</b>	<b>Lavori Pubblici – Immobili Comunali</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	Nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione degli interventi luglio 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Esecuzione dei lavori entro ottobre-novembre 2017	100%	-----	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	28
C4	Michele Trovò	33	
C3	Mancini Attilio	50	

Risorse finanziarie		Cap. 5712
	Rinegoziazione mutui anno 2014	60.000,00

Criticità	
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 3</b>	<b>Interventi di manutenzione scuole dell'infanzia</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione degli interventi entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Individuazione ditte entro agosto 2017	100%	-----	100%
Esecuzione dei lavori entro settembre 2017	100%	-----	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	5
C4	Trovo' Michele	5	
C3	Mancini Attilio	5	

Risorse finanziarie	Cap. 6620	
	Oneri di urbanizzazione	30.000,00
Avanzo di Amministrazione	20.000,00	
	<b>Totale</b>	<b>50.000,00</b>

Criticità	La quota di stanziamento del capitolo, per l'importo di euro 30.000,00, il cui finanziamento è con fondi derivanti da oneri di urbanizzazione, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si vengano ad introitare gli oneri di urbanizzazione secondo gli indicatori stabiliti.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 4</b>	<b>INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SCUOLE PRIMARIE (ELEMENTARI)</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	Nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Approvazione progetti esecutivi entro luglio 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Affidamento lavori entro agosto 2017	100%		100%
Esecuzione lavori entro settembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	15
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	13	

Risorse finanziarie		Cap. 6720
	Eccedenza entrate correnti	50.000,00

Criticità	Il finanziamento del capitolo, il cui stanziamento è di 50.000,00 euro, con fondi derivanti da eccedenza entrate correnti, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si vengano ad introitare gli oneri di urbanizzazione secondo gli indicatori stabiliti.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 5</b>	<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO - (medie)</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro agosto 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Appalto lavori entro ottobre 2017	100%		100%
Realizzazione delle opere entro dicembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	7	

Risorse finanziarie	Cap 6815	
	Eccedenza entrate correnti	1.300,00
	Avanzo Amministrazione	48.700,00
	Totale	50.000,00

Criticità	La quota di stanziamento del capitolo, per l'importo di euro 1.300,00, il cui finanziamento è con fondi derivanti dall'eccedenza di entrate correnti, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si venga a verificare l'eccedenza stessa.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 6</b>	<b>LAVORI PUBBLICI – Intervento per l’ampliamento della scuola di San Cosma con realizzazione nuova sezione e locali accessori</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Appalto lavori entro luglio 2017	100%		100%
Realizzazione delle opere entro settembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	7	

Risorse finanziarie		Cap. 7410
	Alienazione	20.000,00

Criticità	Lo stanziamento del capitolo, per l’importo di euro 20.000,00, il cui finanziamento è con fondi derivanti da alienazioni di immobili comunali, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si venga a verificare l’entrata da ciò derivante.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 7</b>	<b>LAVORI PUBBLICI – Intervento per la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi impianto di illuminazione campo da calcio.</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Appalto lavori entro luglio 2017	100%		100%
Realizzazione delle opere entro ottobre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
	C4	Trovò Michele	10
	C3	Mancini Attilio	7

Risorse finanziarie		Cap. 7412
	Avanzo di Amministrazione	50.000,00

Criticità	
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 8</b>	<b>LAVORI PUBBLICI – Intervento per la manutenzione del palazzetto dello sport</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Appalto lavori entro luglio 2017	100%		100%
Realizzazione delle opere entro settembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	7	

Risorse finanziarie	Cap. 7414	
	Eccedenza Entrate correnti	25.000,00
	Avanzo di Amministrazione	5.000,00
	Totale	30.000,00

Criticità	La quota di stanziamento del capitolo, per l'importo di euro 25.000,00, il cui finanziamento è con fondi derivanti dall'eccedenza di entrate correnti, di fatto può costituire una criticità nel momento in cui non si venga a verificare l'eccedenza stessa.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 9</b>	<b>LAVORI PUBBLICI – Intervento per la realizzazione di un nuovo campo da rugby</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Appalto lavori entro luglio 2017	100%		100%
Realizzazione delle opere entro settembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	7	

Risorse finanziarie		Cap. 7418
	Alienazioni	5.000,00

Criticità	Il finanziamento del capitolo, il cui stanziamento è di 5.000,00 euro, può costituire una criticità nel momento in cui non si riesca ad alienare gli immobili comunali.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 10</b>	<b>LAVORI PUBBLICI – Intervento per la copertura del terzo campo da tennis</b>
-----------------------------------	--

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione delle opere entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	Posticipato da parte dell'A.C.
Appalto lavori entro luglio 2017	100%		
Realizzazione delle opere entro settembre 2017	100%		

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	10
C4	Trovò Michele	10	
C3	Mancini Attilio	7	

Risorse finanziarie		Cap. 7419
	Alienazioni	130.000,00

Criticità	Il finanziamento del capitolo, il cui stanziamento è di 130.000,00 euro, può costituire una criticità nel momento in cui non si riescano ad alienare gli immobili comunali.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 11</b>	<b>Interventi manutentivi nei vari Cimiteri</b>
---------------------------------------	---

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia
--------------	-------------------------

Relazioni con altre strutture	nessuna
-------------------------------	---------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Individuazione degli interventi entro settembre 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Inizio lavori entro 15 ottobre 2017	100%		100%
realizzazione delle opere entro novembre 2017	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	8
	C4	Trovò Michele	10
	C3	Mancini Attilio	3

Risorse finanziarie	Interventi sui cimiteri	Cap. 9011
	Proventi cimiteriali	40.000,00
Risorse finanziarie	Costruzione loculi	Cap.9015
	Proventi cimiteriali	10.000,00

Criticità	Il finanziamento dei capitoli, previsto rispettivamente in euro 40.000,00 per il capitolo 9011, Interventi sui cimiteri, ed in euro 10.000,00 per il capitolo 9015, Costruzione loculi, deriva dagli introiti dei proventi cimiteriali. Di fatto tale previsione può costituire una criticità nel momento in cui non si vengano ad introitare i proventi secondo gli indicatori stabiliti.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 12</b>	<b>RACCOLTA DATI AMBIENTALI E DELLA EFFICIENZA ENERGETICA</b>
---------------------------------------	---

Responsabile	Bertotti Geom. Patrizia – Bernardini Arch. Alfredo
--------------	--

Relazioni con altre strutture	Tutte le strutture dell'ente ed i soggetti esterni che, per l'attività svolta, sono rilevanti ai fini della sostenibilità ambientale.
-------------------------------	---

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Richieste dati ambientali entro giugno 2017	Rispetto obiettivo temporale 100%	100%	100%
Aggiornamento archivio dati entro due mesi dall'effettivo ricevimento dati	100%		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	D4	Bertotti Patrizia – Bernardini Alfredo	1
	C3	Mancini Attilio	15

Risorse finanziarie		Capitolo

Criticità	L'obiettivo dipende dalla materiale disponibilità dei dati (soprattutto quelli di competenza di soggetti esterni) che sono numerosi.
-----------	--

<i>Servizio - Centro di responsabilità</i>	<b>AREA GESTIONE DEL TERRITORIO UNITA' II^ LAVORI PUBBLICI</b>
<i>Responsabile</i>	<b>ARCH. GIUSEPPE BASSO</b>

<i>Centro di spesa</i>	<b>SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ESPROPRI</b>
<i>Responsabile del procedimento</i>	<b>SCANFERLA MASSIMO</b>

<i>Amministratore di riferimento</i>	<b>SINDACO E ASSESSORI</b>
--------------------------------------	----------------------------

### Attività ordinarie del Servizio

A)	Supporto amministrativo al Responsabile dell'Unità;
B)	Supporto amministrativo a tutti i servizi dell'Unità nell'istruttoria e redazione di atti e documenti di particolare complessità
C)	Pratiche espropriative ed acquisizioni bonarie immobili interessati da opere pubbliche e/o di pubblica utilità
D)	Procedimenti inerenti l'affidamento di lavori, servizi, forniture di particolare complessità, in supporto a tutti i servizi del settore tecnico e degli altri settori oltreché di altri Enti essendo costituita presso il Comune di Monselice la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.)

L'ufficio garantirà la propria disponibilità a collaborare con gli altri servizi dell'Unità 2^ nello svolgimento dei rispettivi compiti e nell'attuazione degli obiettivi 2017 di rispettiva competenza.

### Descrizione degli obiettivi

Indicazioni da relazione previsionale e programmatica rilevanti per il centro di spesa

Si fa riferimento agli obiettivi proposti nella relazione previsionale programmatica allegata al bilancio di previsione 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale.

### Obiettivi gestionali annuali

N.	Descrizione	Tipologia			Priorità*	Partecipazione* *
		Ma	Mi	Svi		
1	Procedimento gara d'appalto lavori si straordinaria manutenzione alloggi di edilizia residenziale pubblica – finanziamento regionale			X	3	B
2	Procedimento gara d'appalto lavori di cui al progetto pilota “nuovi distretti del commercio” - arredo Piazza Mazzini		X		3	B

N.	Descrizione	Tipologia			Priorità*	Partecipazione*
3	Procedimento gara d'appalto lavori di sistemazione ed asfaltatura di strade comunali – anno 2016/2017			X	3	B
4	Procedimento gara d'appalto lavori di sistemazione di via Umbria			x	3	B
5	Definizione acquisizioni bonarie aree interessate da allargamenti stradali	X			2	B
6	Procedimento gara d'appalto per servizio di ristorazione scolastica anni 2017/2018/2019			X	3	B
7	Procedimento gara d'appalto per il servizio di pulizia degli immobili comunali 2018/2020	X			3	B
8	Procedimento gara d'appalto piste ciclabili Comune di Tribano e sostituzione rete idrica			x	3	B

Legenda

Ma: mantenimento

Mi: miglioramento

Svi: sviluppo

\* priorità (da 1 a 3)

1 = bassa

2 = media

3 = alta

\*\* tipologia

A = interno alla struttura

B = condiviso con altre strutture

**Risorse assegnate al Centro di Spesa per il raggiungimento degli obiettivi**

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	% impegno all'attività del Centro di Spesa
	P.O.	Arch. Giuseppe Basso	20
D4	Scanferla Massimo	80	

Risorse finanziarie	<b><u>VEDASI CAPITOLI VARI DEL P.E.G. FINANZIARIO</u></b>
---------------------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>Procedimento gara d'appalto lavori di straordinaria manutenzione e riatto alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica – finanziamento regionale</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio E.R.P. - manutenzioni
-------------------------------	-------------------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione schema lettera-invito e capitolato speciale d'appalto	Entro 28.2.2017	100%	100%
Procedimento di gara con redazione verbale di aggiudicazione provvisoria	Entro 30.03.2017		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
	D	Scanferla Massimo	60
	D	Bernardi Antonio	30

Risorse finanziarie	Importo		capitolo
	€ 850.000,00		8120
			8122

Criticità	Procedura di gara tramite trattativa privata. Possibili contenziosi da parte delle ditte concorrenti.
-----------	--

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 2</b>	<b>Procedimento gara d'appalto lavori di cui al progetto pilota "nuovi distretti del commercio" - arredo Piazza Mazzini.</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Lavori Pubblici
-------------------------------	-------------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione schema lettera-invito	Entro 30.9.2017	100%	100%
Procedimento di gara con redazione verbale di aggiudicazione provvisoria	30.10.2017		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
	D	Scanferla Massimo	50
	D	Gabaldo Sergio	30
	D	Luciano Paglia	10

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€ 298.000,00	9555

Criticità	Procedura di gara tramite trattativa privata. Possibili contenziosi da parte delle ditte concorrenti.
-----------	--

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 3</b>	<b>Procedimento gara d'appalto lavori finalizzati al mantenimento della sicurezza stradale – sistemazione ed asfaltatura di strade comunali anno 2016/2017</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Viabilità – Settore Amministrativo
-------------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione schema lettera invito	Entro 15.5.2017	100%	100%
Predisposizione determina a contrarre	15.7.2017	-----	100%
		-----	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
	D	Scanferla Massimo	50
	D	Gabaldo Sergio	30
	D	Luciano Paglia	10

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	260.000,00	7776

Criticità	Procedura di gara tramite trattativa privata. Possibili contenziosi da parte delle ditte concorrenti.
-----------	--

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 4</b>	<b>Procedimento gara d'appalto lavori di sistemazione di via Umbria</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio E.R.P. - manutenzioni
-------------------------------	-------------------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione schema lettera-invito e capitolato speciale d'appalto	ENTRO 30.9.2017	30 gg	100%
Procedimento di gara con verifica requisiti ditte partecipanti	30.10.2017	30 gg	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
	D	Scanferla Massimo	50
	D	Gabaldo Sergio	30
	D	Luciano Paglia	10

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€ 95.000	7776

Criticità	Procedura di gara tramite trattativa privata. Possibili contenziosi da parte delle ditte concorrenti.
-----------	--

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 5</b>	<b>Definizione acquisizione bonarie aree interessate da allargamenti stradali</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Viabilità
-------------------------------	-------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione accordi bonari per acquisizione aree interessate da allargamenti stradali	Entro gg. 60 dalla data della richiesta	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	Arch. Giuseppe Basso	10
	D	Massimo Scanferla	90

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€ 20.000,00	7852

Criticità	Concreto finanziamento dello stanziamento di bilancio dovuto al verificarsi di introiti da alienazioni di beni immobili
-----------	---

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 6</b>	<b>Procedimento gara d'appalto servizio refezione scolastica</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	
-------------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione bando e disciplinare di gara	Entro 14.08.2017	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
D	Scanferla Massimo	30	
P.O.	Maurizio Montin	60	

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
		1.572.120,00

Criticità	Possibili contenziosi con le ditte in sede di gara
-----------	--

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 7</b>	<b>Procedimento gara d'appalto servizio pulizie edifici comunali</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Patrimonio
-------------------------------	--------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione capitolato, bando e disciplinare di gara	Entro 31.12.2017	30 gg	Posticipato in attesa di definizione
Predisposizione determina a contrarre	31.12.2017	30 gg	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	P.O.	Giuseppe Basso	10
D	Scanferla Massimo	30	
D	Bernardini Alfredo	60	

Risorse finanziarie	Importo	capitolo

Criticità	Predisposizione documentazione di gara per recenti modifiche normative e redazione elaborati planimetrici degli edifici (documentazione mancante nel precedente appalto)
-----------	--

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

<b>Obiettivo gestionale n. 8</b>	<b>Procedimento gara d'appalto lavori di realizzazione piste ciclabili del comune di Tribano e sostituzione reti idriche ammalorate</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Massimo Scanferla
--------------	-------------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio LL.PP. Comune di Tribano – Centro Veneto Servizi
-------------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Predisposizione lettera invito	Entro 30.10.2017	30 gg	100%
Predisposizione proposta di aggiudicazione	31.12.2017	30 gg	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	D	Basso Giuseppe	20
D	Scanferla Massimo	80	

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	1.200.000,00	

Criticità	Possibili contenziosi con ditte concorrenti
-----------	---

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

- Obiettivi gestionali annuali

N	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA			PRIORIT A'	PARTECIPAZIONE **
		M A	MI	SVI		
1	REALIZZAZIONE PISTA DI GARA PER GIOSTRA DELLA ROCCA (SPESA PER ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONE)			X	3	A
2	OPERE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	X			3	A
3	REALIZZAZIONE ROTATORIA ZONA ARTIGIANANLE SU VIA ROVIGANA			X	2	B
4	LAVORI DI SISTEMAZIONE E ASFALTATURA STRADE COMUNALI			X	3	B
5	REALIZZAZIONE BRETELLA MARENDOLE			X	3	A
6	SISTEMAZIONE DI VIA CA' BONETTI			X	3	A
7	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA PIAVE			X	2	B
8	REALIZZAZIONE PIAZZETTA MONTICELLI		X		3	A
9	REALIZZAZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	X			3	A
	<b>Legenda</b> Ma: mantenimento Mi: miglioramento Svi: sviluppo	* priorità (da 1 a 3) 1 = bassa 2 = media 3 = alta			** tipologia A = interno alla struttura B = condiviso con altre strutture	

**Risorse assegnate al Centro di Spesa per il raggiungimento degli obiettivi**

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica		
Risorse umane	Cat.	Nominativo	% impegno all'attività del Centro di Spesa
	DIR.	BASSO GIUSEPPE	10
	D	Gabaldo Sergio	35
	C	Paglia Luciano	30
	D	Scanferla Massimo	10
	D	Bevilacqua Cinzia	10
Risorse finanziarie	Capitoli di spesa vari del PEG finanziario		

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>REALIZZAZIONE PISTA DI GARA PER GIOSTRA DELLA ROCCA (SPESA PER ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONE)</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni con altre strutture	SERVIZI FINANZIARI, POLIZIA LOCALE
-------------------------------	------------------------------------

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Fine installazioni e dotazioni entro settembre 2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	10
D	Gabaldo Sergio	40	
C	Paglia Luciano	30	
C	Bevilacqua Cinzia	10	
D	Bevilacqua Antonella	10	

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 22.950,00 Contributi / trasferimenti regionali	7417
	€. 27.050,00 Avanzo Amministrazione	7417
	€. 50.000,00	7417

Criticità	Interferenze per sottoservizi e con le linee di servizio aeree.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 2</b>	<b>OPERE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE</b>
----------------------------------	--

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni altre strutture	SERVIZI FINANZIARI, Ufficio di P.M., UTC
---------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Esecuzione lavori secondo cronoprogramma	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	5
D	Gabaldo Sergio	50	
C	Paglia Luciano	20	
D	Scanferla Massimo	10	
C	Bevilacqua Cinzia	5	

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 52.000,00 Contributi / trasferimenti regionali	7771
	€. 30.000,00 Oneri di urbanizzazione	7771
	€. 160.000,00 Alienazioni	7771
	€. 153.000,00 Eccedenza entrate correnti	7771
	€. 395.000,00	

Criticità	<p>Attività tecniche progettuali affidate esternamente</p> <p>Interazioni con il traffico.</p> <p>Condizioni ambientali.</p> <p>Avversità climatiche.</p> <p>Interferenza con lavori C.V.S. di sostituzioni reti ed allacciamenti idrici ammalorati.</p> <p>Per la parte di finanziamento derivante da “Oneri di urbanizzazione”, “Alienazioni” ed “Eccedenza Entrate correnti” la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.</p>
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 3</b>	<b>REALIZZAZIONE ROTATORIA ZONA ARTIGIANALE SU VIA ROVIGANA</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni altre strutture	SERVIZI FINANZIARI, Ufficio di P.M., UTC elaborazioni grafiche
---------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Raggiungimento sottoscrizione accordo pubblico privato entro 30.06.2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	5
	D	Gabaldo Sergio	50
	C	Paglia Luciano	35
	C	Bevilacqua Cinzia	10

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€ 450.000,00	7773
Criticità economica	Raggiungimento sottoscrizione accordo pubblico privato entro 30.06.2017	

Criticità	Interazioni con il traffico. Condizioni ambientali.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 4</b>	<b>LAVORI DI SISTEMAZIONE E ASFALTATURA STRADE COMUNALI</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Ragioneria, Polizia Municipale, Unità esterne UTC
-------------------------------	---

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Progetto esecutivo entro 30.06.2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	100%
Approvazione progetto esecutivo entro 31.07.2017		100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	25
	D	Gabaldo Sergio	30
	C	Paglia Luciano	10
	D	Scanferla Massimo	30
	C	Bevilacqua Cinzia	5

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€ 320.000,00 Avanzo Amministrazione	7776
Criticità economica		

Criticità	Attività tecniche progettuali in service affidate esternamente.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 5</b>	<b>REALIZZAZIONE BRETELLA MARENDOLE</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni altre strutture	SERVIZI FINANZIARI, Ufficio di P.M., UTC
---------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione progetto esecutivo entro agosto 2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	Posticipato dall'A.C.
indizione gara d'appalto lavori entro 30.09.2017		100%	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	40
	D	Gabaldo Sergio	25
	C	Paglia Luciano	10
	C	Bevilacqua Cinzia	5
	D	Scanferla Massimo	20

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 30.000,00 Oneri di urbanizzazione	7778
	€. 70.000,00 Alienazioni	7778
	€. 100.000,00	

Criticità	<p>Attività tecniche progettuali affidate esternamente</p> <p>Acquisizioni pareri Parco Regionale Colli Euganei e ANAS</p> <p>Interazioni con il traffico.</p> <p>Condizioni ambientali, sottoservizi.</p> <p>Per la parte di finanziamento derivante da “Oneri di urbanizzazione” ed “Alienazioni” la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.</p>
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 6</b>	<b>SISTEMAZIONE VIA CA' BONETTI</b>
--------------------------------------	-------------------------------------

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni altre strutture	SERVIZI FINANZIARI, Ufficio di P.M., UTC
---------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione progetto esecutivo entro agosto 2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	Posticipato dall'A.C.
indizione gara d'appalto lavori entro 30.09.2017		100%	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	40
	D	Gabaldo Sergio	25
	C	Paglia Luciano	10
	C	Bevilacqua Cinzia	5
	D	Scanferla Massimo	20

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 40.000,00 Alienazioni	7780

Criticità	<p>Attività tecniche progettuali affidate esternamente</p> <p>Acquisizioni pareri Parco Regionale Colli Euganei e ANAS</p> <p>Interazioni con il traffico.</p> <p>Condizioni ambientali, sottoservizi.</p> <p>Per la parte di finanziamento derivante da “Oneri di urbanizzazione” la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.</p>
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 7</b>	<b>REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA PIAVE</b>

Responsabile	Geom. Sergio Gabaldo
--------------	----------------------

Relazioni con altre strutture	Servizi Finanziari, Polizia Municipale (P.M.), A.N.A.S.
-------------------------------	---

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione progetto esecutivo entro agosto 2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	Posticipato dall'A.C.
Indizione gara d'appalto lavori entro 30.09.2017		100%	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	2
	D	Gabaldo Sergio	65
	C	Paglia Luciano	20
	C	Bevilacqua Cinzia	8
	D	Bevilacqua Antonella	5

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 120.000,00 Alienazioni	7780
	€. 50.000,00 Avanzo Amministrazione	

Criticità economica	Effettiva disponibilità economica derivante dall'alienazione di immobili comunali	
---------------------	---	--

Criticità varie	<p>Perfezionamento atti per disponibilità area in via Piave</p> <p>Attività progettuale esterna;</p> <p>Condizioni ambientali di abbandono dell'area che necessitano interventi di pulizia e smaltimento materiali di rifiuto;</p> <p>Interventi di varia tipologia tecnica e strutturale da realizzare sinergicamente;</p> <p>Acquisto ed installazione di attrezzature specifiche per pista cavalli;</p> <p>Coordinamento con altri Enti/Aziende (PARCO COLLI EUGANEI, EX GENIO CIVILE e gestori di reti di servizi e sottoservizi);</p> <p>Collaudi Commissioni Pubblico Spettacolo per agibilità impianto in tempo utile per manifestazione settembrina.</p>
-----------------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 8</b>	<b>REALIZZAZIONE PIAZZETTA MONTICELLI</b>
--------------------------------------	---

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Ragioneria, Polizia Municipale, Ufficio Commercio.
-------------------------------	--

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione progetto esecutivo entro agosto 2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	Posticipato dall'A.C.
indizione gara d'appalto lavori entro 30.09.2017		100%	

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	5
	D	Gabaldo Sergio	70
	C	Paglia Luciano	25

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	45.000,00 Alienazioni	7805
Criticità economica	Effettiva disponibilità economica derivante dall'alienazione di immobili comunali	

Criticità varie	Progettazione esterna. Problematiche ambientali. Interferenze con sottoservizi pubblici.
-----------------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 9</b>	<b>REALIZZAZIONE NUOVA ILLUMINAZIONE PUBBLICA</b>
----------------------------------	---

Responsabile	Gabaldo Sergio
--------------	----------------

Relazioni con altre strutture	Ufficio Ragioneria, Polizia Municipale, Unità esterne UTC
-------------------------------	---

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione programma d'intervento, gara d'appalto ed inizio lavori entro il 31.09.2017	Rispetto tempi di esecuzione: 100%	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIR	Basso Giuseppe	5
	D	Gabaldo Sergio	25
	C	Paglia Luciano	25
			45

Risorse finanziarie	Importo 30.000,00 Mutui devoluzione mutui	Capitolo
		7915
Criticità economica		

Criticità	Interazione con il traffico. Condizioni ambientali.
-----------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>GESTIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA</b>
Centro di spesa	
Responsabile unità 2 e 3	ARCH. GIUSEPPE BASSO
Amministratore di riferimento	SINDACO

### Attività ordinarie del Servizio

A)	PERMESSI A COSTRUIRE
B)	D.I.A. – S.C.I.A – C.I.L. – C.I.L.A.
C)	PARERI PREVENTIVI
D)	AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE
E)	RILASCIO AGIBILITÀ
F)	VARIANTI STRUMENTI URBANISTICI
G)	PIANO DEGLI INTERVENTI
H)	ACCORDO PUBBLICO PRIVATI
I)	PIANI URBANISTICI DI INIZIATIVA PRIVATA E PUBBLICA
L)	REGOLAMENTI EDILIZI
M)	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA
N)	CERTIFICAZIONE VINCOLI
O)	PROCEDURE URBANISTICHE SEMPLIFICATE DI SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE – L.R. N. 55/2012

### DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI

Indicazioni da relazione previsionale e programmatica rilevanti per il centro di spesa

L'Unità, oltre agli obiettivi gestionali definiti per il 2017 nelle successive schede, garantirà la propria disponibilità a collaborare reciprocamente con le altre unità del Settore e con gli altri uffici comunali per lo svolgimento dei programmi e il raggiungimento degli obiettivi fissati per il 2017 dall'Amministrazione Comunale.

#### Edilizia Privata

Il Servizio ha il compito di istruire le pratiche edilizie (Permessi di Costruire, Agibilità, ecc.) e il rilascio dei relativi "Permessi". Provvede, inoltre, alla gestione e verifica dei documenti per il rilascio dei provvedimenti amministrativi (dichiarazione di conformità impianti, documentazione per le norme sull'isolamento termico degli edifici, documentazione opere in cemento armato, pareri preventivi, ecc.). Inoltre, rilascia tutte le informazioni necessarie a tecnici e cittadini per gli interventi di tipo urbanistico - edilizio, compresa l'evasione delle richieste di accesso agli atti.

L'obiettivo per il 2017 è poi quello di giungere ad un assetto definitivo degli uffici, onde poter ridurre poi i tempi per l'esame e il rilascio delle pratiche edilizie, accelerandone l'informatizzazione. Un valido supporto potrà essere il S.I.T (Sistema Informativo Territoriale) in fase di completamento.

## **Pianificazione Territoriale ed Urbanistica**

L'obiettivo prioritario per il 2017 resta l'approvazione di alcuni accordi pubblico privati e del primo P.I. (piano degli Interventi).

Inoltre nel 2017 si prevede l'approvazione del piano delle acque propedeutico per la redazione del P.I.

L'incarico per la redazione del PI sarà affidato ad un gruppo multidisciplinare esterno.

I compiti dell'Ufficio Tecnico Comunale sono di supporto ai progettisti incaricati, fornendo i dati e le informazioni necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo.

Dopo l'approvazione del PAT sarà necessario che lo strumento venga mantenuto ed aggiornato, in maniera continua e dinamica, per non disperdere l'enorme quantità di informazioni presenti nel PAT. Per far ciò il personale tecnico dell'Ufficio Urbanistica deve avere una formazione continua.

Non dimenticando, infine, che il comune di Monselice, essendo capofila del PATI del Monselicense, ha anche il ruolo di Ufficio di Piano con il compito di coordinare l'evoluzione del PATI.

Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.). Sarà a supporto della gestione dei dati territoriali per l'Ufficio di Piano del Comune di Monselice.

L'attività si prefigge lo scopo di agevolare la gestione, la consultazione e l'aggiornamento dei dati territoriali relativi al Comune di Monselice, di prioritaria utilità anche con altri servizi dell'Ente.

Il sistema consentirà la memorizzazione di tutte le informazioni territoriali in modo centralizzato, così da fornire un riferimento unico per la gestione dei dati stessi e così da evitarne la frammentazione e la dispersione.

La consultazione dei dati potrà avvenire in modo semplice ed intuitivo, consentendo la consultazione anche a personale non specificatamente preparato alla gestione di dati territoriali; i dati inoltre potranno essere consultati senza la necessità di installare software specifico, semplicemente utilizzando un "*web browser*", strumento normalmente fornito con tutti i computer.

L'obiettivo fondamentale sarà di agevolare l'ufficio tecnico, con particolare riguardo al settore dell'edilizia privata ed dell'urbanistica, nell'espletamento delle proprie attività quali l'esame di pratiche edilizie e la redazione di Certificati di Destinazione Urbanistica; inoltre questo potrà ragionevolmente essere lo strumento di supporto per tutti gli uffici comunali, consentendo di amministrare il territorio in tutti i suoi aspetti.

Nel 2011 è stato dato un incarico professionale esterno, a esperti del settore, per costituire il Sistema Informativo Territoriale, che verrà completato nel corso del 2017.

## **P.R.G. vigente**

L'attività dell'Ufficio sostanzialmente riguarda: l'istruttoria dei piani urbanistici di iniziativa privata e di iniziativa pubblica, il rilascio dei certificati di destinazione urbanistica, il rilascio di certificazione in merito alla sussistenza di vincoli, la predisposizione di varianti minime d'ufficio, istruire e seguire l'iter per le varianti a seguito di richiesta di ampliamento di attività in zona impropria (L.R. n. 55/2012), ogni altra attività che sia finalizzata all'attuazione del PRG vigente, istruttoria e rilascio di autorizzazioni paesaggistiche e compatibilità.

L'obiettivo per il 2017 è quello di dare attuazione ad alcuni accordi di programma pubblico privati secondo le priorità che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno assumere e procedere all'approvazione del primo Piano degli Interventi (P.I.) al fine di dare piena operatività allo strumento urbanistico.

La Regione Veneto ha recentemente prorogato fino al 31/12/2013 e comunque fino all'adozione del primo PAT la possibilità di adottare varianti cosiddette "minime" al PRG vigente. Tale strumento è stato utilizzato negli anni addietro e anche per il corrente anno se ne prevede il ricorso relativamente al PRG vigente sia in termini di variazioni di zonizzazione, sia in termini di N.T.A. (Norme Tecniche di Attuazione) sia in termini di R.E. (Regolamento Edilizio).

### Obiettivi gestionali annuali

N.	Descrizione	Tipologia			Priorità*	Partecipazione**
		Ma	Mi	Svi		
1	MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI ESAME E RILASCIO DEI PERMESSI A COSTRUIRE E VERIFICA D.I.A. - SCIA – C.I.L. – C.I.L.A. - AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE AGIBILITÀ		X		3	B
2	APPROVAZIONE PIANO DEGLI INTERVENTI ( P.I.)			X	3	B
3	DEFINIZIONE PROBLEMATICHE VARIANTE P.R.G.		X		2	B
4	SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE ( S.I.T) A SUPPORTO GESTIONE DEI DATI TERRITORIALI PER L'UFFICIO DI PIANO			X	3	B

Legenda

Ma: mantenimento  
Mi: miglioramento  
Svi: sviluppo

\* priorità (da 1 a 3)

1 = bassa  
2 = media  
3 = alta

\*\* tipologia

A = interno alla struttura  
B = condiviso con altre strutture

### Risorse assegnate al Centro di Spesa per il raggiungimento degli obiettivi

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica e specialistica per la gestione dei progetti.		
Risorse umane	Cat.	Nominativo	% impegno all'attività del Centro di Spesa
	DIRIGENT E	GIUSEPPE BASSO	20
	D	LORENZO BERTON	30
	C	SILVIA PASTORELLO	25
	C	PERSEGATO CARLA	20
	C	GIORGIO PULZE	5
Risorse finanziarie	Vedi PEG finanziario		

La percentuale "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale in tutte le successive schede.

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI ESAME E RILASCIO DEI PERMESSI A COSTRUIRE E VERIFICA D.I.A. - S.C.I.A. - C.I.L. - C.I.L.A. AUTORIZZAZIONI AGILIBILITÀ MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI ATTESA DI RICEVIMENTO AL PUBBLICO</b>
----------------------------------	--

Responsabile	ARCH. GIUSEPPE BASSO
--------------	----------------------

Relazioni con altre strutture	Servizi Finanziari – Segreteria – Polizia Locale – Ufficio Amministrativo
-------------------------------	---

Fasi operative per l'affidamento del servizio	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
• REGISTRAZIONE ISTANZE IN ARRIVO	Entro 5 gg.	nessuna	100%
4) COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO	Entro 10 gg.	nessuna	100%
5) ISTRUTTORIA – CONTROLLO DOCUMENTAZIONE PRESENTATA E RICHIESTA INTEGRAZIONE	Entro 30gg.	-----	100%
6) CONTEGGIO ONERI CONCESSORI E RILASCIO PERMESSO	Vincolato dalla tempestività delle integrazioni e dei pagamenti oneri	-----	100%
7) RILASCIO AGIBILITÀ	Vincolato dalla tempestività delle integrazioni	-----	100%

Indicatore per la gestione ordinaria del servizio	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
• N° ore di apertura al pubblico	Da rilevare a consuntivo	nessuna	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica Mezzi di trasporto Mezzi d'opera
---------------------	---

Risorse umane	Cat.	Nominativo	%
	DIRIGENTE	GIUSEPPE BASSO	10
	D	LORENZO BERTON	30
	C	SILVIA PASTORELLO	20
	C	PERSEGATO CARLA	20
	C	GUARIENTO FEDERICA	10
	C	GIORGIO PULZE	10

Risorse finanziarie	Importo	capitolo

Criticità	<p>Ferme restando le giornate di apertura al pubblico ed ai professionisti, verranno dedicate giornate ai professionisti tramite appuntamento concordato, al fine di seguire congiuntamente le istruttorie delle richieste dei permesso a costruire e/o altre richieste. Ciò dovrebbe portare ad una crescita professionale sia per i tecnici esterni che interni, ma soprattutto ad una diminuzione dei tempi di elaborazione di una pratica. Inoltre questa procedura consentirà sicuramente un significativo contributo in tema ambientale in quanto si ridurranno il numero di atti da inviare e ricevere ( sospensione delle pratiche, inoltro delle integrazioni,...ecc.). Si prevede di riassetare la modulistica alla luce di quanto sopra.</p>
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 2</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO DEGLI INTERVENTI (P.I.)</b>		
<b>Responsabile</b>	ARCH. GIUSEPPE BASSO		
<b>Relazioni con altre strutture</b>			
<b>Fasi operative</b>	<b>Valore obiettivo</b>	<b>Tolleranza</b>	<b>Verifica al 31.12.2017</b>
Conferimento incarico esterno – collaborazione e supporto con il gruppo di lavoro esterno incaricato per la predisposizione del PI.	Dicembre 2017	nessuna	100%
<b>Risorse strumentali</b>	Ordinaria strumentazione informatica Mezzi di trasporto		
<b>Risorse umane</b>	cat	Nominativo	%
	DIR	GIUSEPPE BASSO	45
	C	SILVIA PASTORELLO	55
<b>Risorse finanziarie</b>	<b>Importo</b>	<b>capitolo</b>	
		3035 - 3036	
<b>Criticità</b>	Necessita predisporre tutti gli atti necessari per l'approvazione del PI - Mancanza dell'ufficio del territorio – mancanza di personale		

<b>Obiettivo gestionale n. 3</b>	<b>DEFINIZIONE PROBLEMATICHE VARIANTE P.R.G.</b>
----------------------------------	--

Responsabile	ARCH. GIUSEPPE BASSO
--------------	----------------------

Relazioni con altre strutture	Particolarmente frequenti le relazioni con Ufficio Amministrativo – Assessorato all'Urbanistica – Ufficio Sit
-------------------------------	---

Fasi operative	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Variante al P.A. della perequata 9	Entro Dicembre 2017	nessuna	100%
Procedure urbanistiche semplificate di sportello unico per le attività produttive L.R. n. 55/2012	Entro dicembre 2017	nessuna	100%
Permesso di costruire in deroga ex Idim;	Entro Dicembre 2017	nessuna	100%
Varianti art. 50 LR 61/1985 per area arginale su progetto del Comune;	Entro Dicembre 2017	nessuna	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	DIR.	GIUSEPPE BASSO	40
C	SILVIA PASTORELLO	60	

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
		618

Criticità	MOLTEPLICITA' E COMPLESSITA' DELLE NUOVE DISPOSIZIONI URBANISTICHE. L.R. 11/2004 e successive modifiche ed integrazioni, necessità di varianti di altri strumenti pianificatori ( vedi P.A. del Parco Colli).
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 4</b>	<b>SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE ( S.I.T.) A SUPPORTO DELLA GESTIONE DEI DATI TERRITORIALI PER L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI MONSELICE</b>
----------------------------------	--

Responsabile	ARCH. GIUSEPPE BASSO
--------------	----------------------

Relazioni con altre strutture	Particolarmente frequenti le relazioni con Ufficio Amministrativo – Assessore all'Urbanistica – Ufficio Sit
-------------------------------	---

Fasi operative per l'affidamento del servizio	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Completamento raccolta documentazione ed impostazione	Entro Dicembre 2017	nessuna	100%
Messa a punto sistema – Incarico esterno	Dicembre 2017		Posticipato da parte dell'A.C.

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	DIR.	GIUSEPPE BASSO	20
C	SILVIA PASTORELLO	80	

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
		3020

Criticità	<p>È stato incaricato un professionista esterno per la preparazione di base del sistema. Per problemi economici è stato congelato il tutto demandandone l'esecuzione al 2015.</p> <p>Mancanza di un puntuale rilievo dello stato di fatto dei volumi esistenti nell'intero territorio comunale- Mancanze dell'Ufficio del territorio.</p>
-----------	---

<i>Servizio - Centro di responsabilità</i>	<b>GESTIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO PATRIMONIO - EDILIZIA MONUMENTALE -</b>	<b>2017</b>
<i>Responsabile</i>	<b>RESPONSABILE P.O. ARCH. GIUSEPPE BASSO</b>	<b>UNITÀ: EDILIZIA MONUMENT ALE</b>

<i>Centro di spesa</i>		
<i>Responsabile</i>	<b>RESPONSABILE P.O. ARCH. GIUSEPPE BASSO</b>	

<i>Amministratore di riferimento</i>	<b>ASS. ANDREA AUGUSTO TASINATO</b>
--	-------------------------------------

### **Attività ordinarie del Servizio**

A)	MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO MONUMENTALE
----	--

### **DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI**

Il patrimonio edilizio monumentale del Comune è rappresentato da tutti gli immobili aventi un particolare interesse storico culturale e, come tali, soggetti a specifiche tutele normative. Di questi possiamo considerarne una parte come "beni disponibili" dell'Ente, in funzione del loro attuale utilizzo, e un'altra parte, come "beni indisponibili", in quanto attualmente inutilizzabili per qualsiasi destinazione d'uso, a causa delle loro precarie condizioni manutentive.

Per i primi, l'obiettivo generale è rivolto a garantire la loro conservazione fisica e le funzioni previste dalla loro specifica destinazione d'uso, per i secondi, oltre a garantire un attento monitoraggio atto a salvaguardare il bene nella sua integrità edilizia, l'obiettivo specifico è rivolto al recupero integrale dell'edificio e alla sua valorizzazione attraverso un riutilizzo funzionale definito dai programmi strategici del Comune.

Il raggiungimento di tali obiettivi è strettamente connesso alla programmazione economica dell'Ente.

Indicazioni da relazione previsionale e programmatica rilevanti per il centro di spesa

#### **1) Costruzione e manutenzione straordinaria beni immobili (edilizia storico monumentale)**

Per fare fronte agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di ripristino e di restauro che nel corso dell'anno si renderanno indispensabili per la conservazione, l'utilizzo e la fruizione degli immobili di edilizia monumentale, nel presente bilancio di previsione 2017 è stato previsto apposito capitolo di spesa denominato "costruzione e manutenzione straordinaria beni immobili (edilizia storico monumentale)" con uno stanziamento di € 120.000,00, finanziato per € 30.000,00 con fondi derivanti da eventuali "alienazioni", per € 48.700,00 con fondi derivanti dall'Eccedenza

delle entrate correnti e per i rimanenti € 41.300,00 con fondi derivanti dalla rinegoziazione dei mutui dell'anno 2014.

In particolare si darà priorità agli interventi che dovranno garantire l'utilizzo in sicurezza degli ambienti con particolare riguardo a quelli di fruizione pubblica.

## **2) Installazione pennone Piazza Mazzini**

Nell'area antistante il Museo di San Paolo, prospettante piazza Mazzini, si vuole riproporre l'installazione di un alto pennone documentato da disegni e immagini d'epoca che testimoniano la sua presenza almeno dal '700 ai primi anni del '900. L'esatta collocazione trova ancora oggi la sua sede inconfutabile, nella pavimentazione in conci di trachite della piazzetta, all'angolo tra via XXVIII Aprile e via Del Santuario, alla conclusione del primo tratto di scalinata, che un tempo saliva alla Loggia "Bolano" e che oggi sale alla cosiddetta "Fontana Botta". Allora si presentava con un importante basamento quadrangolare al quale era fissato un pennone rastremato, probabilmente in ghisa, che fungeva da portabandiera ad indicazione delle funzioni amministrative che nei pressi si svolgevano.

Oggi si intende riproporre tale simbolo, dotandolo tuttavia di una maggiore valenza artistica che ne caratterizzi l'immagine. Per questo si provvederà a realizzare un progetto, con la collaborazione di uno scultore, che curi l'aspetto plastico del basamento, che dovrà costituire il punto di collegamento figurativo tra il nuovo manufatto e l'ambiente in cui si inserisce.

L'obiettivo è la predisposizione e approvazione del progetto esecutivo in tempi stretti in modo da arrivare all'affidamento dei lavori entro il 2017.

L'intervento trova copertura in un apposito capitolo del bilancio 2017 alla voce "*installazione pennone Piazza Mazzini*" da finanziarsi con "oneri di urbanizzazione".

## **3) Ex Canonica di Marendole: intervento di ristrutturazione**

Con atto di permuta rep. 73745 del 9.10.2013, Notaio Fulvio Vaudano, stipulato tra il Comune di Monselice e l'Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero, sono state definite le proprietà dell'edificio ex Canonica di Marendole oltre che gli impegni reciproci finalizzati al recupero e valorizzazione dell'edificio medesimo.

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 294 del 31/12/2013, è stato approvato il progetto esecutivo, dell'importo complessivo di € 1.059.000,00, per la trasformazione dell'ex Canonica, sita in via Marendole, in quattro unità residenziali, bar e sala riunione, stabilendo di procedere all'esecuzione del progetto per stralci funzionali, in coerenza con la disponibilità di bilancio e con l'obiettivo prioritario di salvaguardare la conservazione dell'immobile e a salvaguardia della pubblica incolumità.

Con determinazione n. 47 del 28/01/2014, è stato conferito all'Arch. Riccardo Piva, l'incarico di suddivisione del progetto esecutivo, già redatto e approvato, in due stralci funzionali, di cui il primo per la messa in sicurezza dell'immobile e la piena funzionalità del piano terra destinato a spazi di servizio per la comunità.

L'Arch. Piva ha presentato in data 14.5.2014, prot. N° 1434, il progetto esecutivo primo stralcio dell'importo complessivo di € 733.300,00 per la realizzazione della completa messa in sicurezza delle parti strutturali dell'immobile (coperture, solai, fondazioni e murature) e il completamento delle opere impiantistiche e delle finiture dei locali al piano terra ad uso pubblico.

L'intervento dello stanziamento complessivo di € 130.000,00 risulta finanziato per € 50.000,00 con fondi propri dell'Ente con entrate derivanti dall'alienazione di immobili comunali e per € 80.000,00 sempre con fondi propri dell'Ente con entrate derivanti dall'Avanzo di Amministrazione.

L'obiettivo prefissato è di eseguire i lavori entro il 31/12/2017.

#### 4) Villa Pisani: sistemazione area esterna

Dopo l'esecuzione dei lavori di restauro della Villa Pisani, che hanno interessato gli ambienti interni, il tetto e le facciate, si sono recentemente conclusi i lavori di realizzazione della piattaforma elevatrice esterna, di collegamento dei vari piani dell'edificio.

L'Amministrazione Comunale intende intraprendere una riqualificazione anche degli spazi esterni, in modo da valorizzare l'intero ambito su cui si inserisce l'edificio.

Considerando che l'area esterna della villa, dove è stata realizzata la piattaforma elevatrice, non è stata ancora interessata da interventi di sistemazione, a completamento dei lavori di restauro e riqualificazione dell'edificio monumentale, e che lo spazio antistante la facciata principale, occupato dalla sede stradale e dalle opere arginali del canale Bisatto, non presenta una qualità formale e funzionale adeguata al valore architettonico della villa che vi si affaccia.

Attualmente non esiste un giardino e nessun segno di preesistenza dello stesso sia da un punto di vista documentaristico, sia da un punto di vista di rinvenimenti in sito. Osservando gli esterni di pertinenza della Villa, è possibile scorgere sui lati nord, sud e ovest un terreno smosso, senza erba, racchiuso da una muratura recente, alta circa un metro, su cui si innesta un'inferriata senza valenza artistica, recente e particolarmente ammalorata. A separazione del lotto della scuola, sul lato ovest, è posta una rete metallica con stanti verticali in ferro verniciato che delimita le aree scoperte di pertinenza. Sul lato est si trova invece la strada Riviera Belzoni, racchiusa, al suo inizio dalla Villa e dal canale Bisatto, i cui argini sono stati innalzati nella seconda metà del '900. All'interno del lotto inoltre non esistono alberature di rilievo e neppure siepi od alberi da frutto; non esistono sentieri od aiuole, non vi sono elementi di arredo o strutture architettoniche minori a servizio degli spazi esterni.

Già in passato, in prospettiva di una sistemazione dell'area esterna alla villa, era stato acquisito un progetto preliminare riguardante esclusivamente lo spazio recintato, nei confronti del quale la competente Soprintendenza, in occasione di alcuni incontri preliminari, aveva evidenziato la necessità di rivedere alcune scelte progettuali, per legare maggiormente le linee di sviluppo del giardino, alle geometrie compositive della villa.

Si è ritenuto pertanto necessario provvedere ad un completo e approfondito sviluppo progettuale, che modificasse alcune previsioni del progetto preliminare, secondo i suggerimenti forniti dalla Soprintendenza, e che includesse, nell'ambito d'intervento, anche lo spazio antistante la facciata al fine di valorizzare, attraverso una riqualificazione formale e funzionale del sistema stradale e arginale, il fronte e l'ingresso principale della villa.

Per questo motivo si sta procedendo all'affidamento del progetto ad un professionista con prevalente esperienza per la progettazione di giardini e spazi pubblici all'aperto, con l'obiettivo di approvare il progetto esecutivo e indire la gara d'appalto entro il 2017.

L'intervento è stato previsto nel bilancio pluriennale 2017/2019 per l'anno 2017 ed è finanziato con apposito capitolo del bilancio di previsione 2017 di spesa denominato "*sistemazione area esterna Villa Pisani*" con uno stanziamento di € 210.000,00 da finanziarsi in parte con "*rinegoziazione mutui anno 2014*".

## 5) - Complesso monumentale di San Paolo: realizzazione museo civico

Dopo l'intervento di recupero e restauro monumentale del complesso di San Paolo, conclusosi nel 2006, e la sistemazione degli spazi esterni del complesso monumentale, completati con la realizzazione della fontana progettata dall'arch. Mario Botta nel 2009, grazie ad un contributo di € 100.000,00, a fronte di una spesa complessiva di € 128.909,37, ottenuto dal GAL PATAVINO a seguito della partecipazione al bando Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013 – Asse 4 Leader Misura 323a *“Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale – Patrimonio rurale”* Azione 4 *“Interventi per la valorizzazione culturale delle aree rurali”*, il Comune di Monselice ha da poco completato il primo stralcio dell'allestimento del “Museo della città” all'interno della struttura, composto di interventi strutturali, allestitivi e informatico-multimediali con i quali si è dato avvio all'istituzione museale.

Nell'obiettivo di proseguire il programma di allestimento museale, è stato nel frattempo, sviluppato un secondo stralcio progettuale dell'importo complessivo di lavori di € 117.800,00, finalizzato al completamento allestitivo degli spazi posti al piano d'ingresso del museo (ingresso-accoglienza, ex sacrestia, piano terra ex campanile, abside maggiore, area scavi) e alla deumidificazione delle murature dall'umidità di risalita, il tutto per consentire in tempi brevi la fruizione al pubblico almeno del piano d'ingresso e, contemporaneamente, per far fronte al diffuso problema di risalita di umidità delle murature del complesso monumentale, a garanzia della conservazione delle strutture e, in particolare, di quelle archeologiche emerse dagli scavi eseguiti all'interno della navata centrale. Tale progetto, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 94 del 29.4.2014, è risultato beneficiario di un finanziamento di € 98.670,73 derivante dalla rimodulazione del Patto Territoriale della Bassa Padovana autorizzato con D.M. 4639/2005, approvato dal Ministero per lo Sviluppo Economico con Decreto direttoriale n. 693 del 25/2/2015 e comunicato recentemente dalla Provincia di Padova, quale Soggetto Responsabile, con nota del 5/5/2015.

Si procederà quindi alla redazione del progetto esecutivo e alla predisposizione di tutti gli atti necessari per procedere all'appalto e alla realizzazione degli interventi nelle tempistiche dettate dal finanziamento ottenuto.

Nel frattempo, per completare il percorso allestitivo all'interno del complesso di San Paolo, e per ampliare l'offerta di spazi attrezzati della struttura museale a servizio dei visitatori, è stato elaborato un terzo ed ultimo stralcio del progetto espositivo, con l'allestimento completo della “Sala della Buona Morte”. Questo ultimo intervento nello specifico prevede:

- adeguamento, miglioramento e completamento dell'impianto generale di illuminazione degli spazi museali;
- completamento dell'allestimento del primo piano del Museo attraverso la realizzazione di vetrine espositive e di pannelli illustrativi completi di illuminazione;
- redazione dei contenuti scientifici (testuali, grafici e fotografici) e della traduzione in lingua inglese per l'allestimento del primo piano del Museo, del sito web e della campana sonora;
- acquisto di strumentazione multimediale per la fruizione multiutente e individuale (i-pad, i-pad mini, audioguide, stampante 3D) completi della realizzazione di brevi audiovisivi, della progettazione e realizzazione di software multiutenza e dei contenuti scientifici;
- progettazione e realizzazione di software multi-utenza per la gestione e fruizione in due lingue, per il touch screen già in dotazione del Museo, di contenuti scientifici (compresi i contenuti testuali, grafici, fotografici e ricostruzioni virtuali);
- allestimento di un'aula didattica e di uno spazio per esposizioni temporanee, mediante esecuzione e fornitura di pannellature divisorie e arredi permanenti;
- acquisto di due bici-dinamo per la saletta attigua alla sala della Buona Morte;

- esecuzione e fornitura di segnaletica direzionale interna ed esterna;
- acquisto di materiale promozionale e gadget per il Museumshop.
- aggiornamento e traduzione in lingua inglese del sito web.

Il costo complessivo dell'intervento è di € 350.000,00.

Anche per il 2017, anno di apertura e inaugurazione del museo, è stata stanziata la somma di € 13.900,00 per l'esecuzione di interventi di recupero strutturale dell'immobile. Tale somma risulta finanziata con fondi derivanti dall'alienazione di immobili comunali.

## **7) Parco Buzzaccarini: completamento intervento di recupero**

Si sono regolarmente conclusi i lavori relativi all'intervento denominato "*Parco Buzzaccarini Monselice (PD) – recupero, riqualificazione e valorizzazione del patrimonio storico architettonico – lavori di cui alla lettera b), c) dell'art. 3 D.P.R. 380/2001*" dell'importo complessivo di € 116.000,00, beneficiario di un contributo AVEPA di € 92.000,00, di cui alla richiesta di finanziamento al G.A.L. della Bassa Padovana, Bando Misura 323a Azione 2 - Tutela e riqualificazione del Patrimonio rurale - Recupero, riqualificazione e valorizzazione del patrimonio storico architettonico - D.P.R. 380/2001 art. 3 lett. b) e c).

A seguito della perizia suppletiva e di variante, dell'importo complessivo di € 55.000,00, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 27/1/2015, sono ancora in corso i lavori relativi all'intervento denominato "*Parco Buzzaccarini - rinnovo spazio urbano*", dell'importo complessivo di € 150.000,00, beneficiario di un finanziamento regionale di € 100.000,00 di cui alla DGRV n° 1580 del 31/07/2012 ad oggetto "Sostegno finanziario ai lavori pubblici di interesse locale di importo fino ad e 200.000,00. - Primo programma di riparto 2012 ( L.R. n. 27/2003, art. 50)".

La perizia si è resa necessaria a seguito della caduta di un albero di alto fusto (carpino bianco) che ha procurato notevoli danni ad alcune strutture ricettive del parco, in particolare a quelle relative al padiglione a servizio del punto di ristoro (chiosco e struttura accessoria).

I lavori dovrebbero comunque concludersi definitivamente in breve tempo.

Allo scopo di coprire la maggiore spesa della perizia di variante, e di far fronte alle spese necessarie al potenziamento dell'allacciamento dell'energia elettrica, necessario al funzionamento dei nuovi impianti di riscaldamento e raffrescamento del padiglione, e ai nuovi allacciamenti del gas-metano e della banda larga, nel presente bilancio di previsione 2017 è stato previsto apposito capitolo di spesa, denominato "*recupero parco Buzzaccarini*", con uno stanziamento di € 15.000,00 da finanziarsi con l'Avanzo di Amministrazione.

obiettivi gestionali annuali

N.	Descrizione	Tipologia			Priorità*	Partecipazione**
		Ma	Mi	Svi		
1	Costruzione e manutenzione straordinaria beni immobili (edilizia storico monumentale cap. 5713)			X	3	A
2	Piazza Mazzini: Installazione pennone (5728)		X		1	A
3	Ex Canonica di Marendole: intervento di ristrutturazione (5780)			X	3	A
4	Villa Pisani: sistemazione area esterna (7111)		X		3	A
5	Complesso monumentale di San Paolo: realizzazione museo civico (7113)			X	3	A
6	Realizzazione intervento su argine Bagnarolo con realizzazione cavana (		X		2	A
7	Recupero parco Buzzaccarini (8506)		X		3	A

Legenda

Ma: mantenimento

Mi: miglioramento

Svi: sviluppo

\* priorità (da 1 a 3)

1 = bassa

2 = media

3 = alta

\*\* tipologia

A = interno alla struttura

B = condiviso con altre strutture

**Risorse assegnate al Centro di Spesa per il raggiungimento degli obiettivi**

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica e specialistica per la gestione dei progetti.			
Risorse umane	Cat.	Nominativo		% impegno all'attività del Centro di Spesa
	Resp. P.O.	GIUSEPPE BASSO		
	D5	ALFREDO BERNARDINI		
	C1	ALESSIA VASCON		
Risorse finanziarie	Vedi PEG finanziario			

<b>Obiettivo gestionale n. 1</b>	<b>COSTRUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI (EDILIZIA STORICO MONUMENTALE)</b>
----------------------------------	--

Responsabile	ALFREDO BERNARDINI
--------------	--------------------

Relazioni con altre strutture	---
-------------------------------	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Completamento lavori	Entro novembre 2017	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
D5	ALFREDO BERNARDINI		
C1	ALESSIA VASCON		
D3	MASSIMO SCANFERLA		

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 30.000,00 Alienazioni	5713
	€. 48.700,00 Eccedenza Entrate correnti	
	€. 41.300,00 Rinegoziazione mutui anno 2014	
	€ 120.000,00	

Criticità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tempi necessari per l'autorizzazione della Soprintendenza Archeologica per scelta materiale archeologico da esporre nell'allestimento;</li> <li>- Tempi necessari per l'autorizzazione della Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali, per il ricollocamento dell'affresco.</li> </ul> <p>Per la parte di finanziamento derivante da “Oneri di urbanizzazione”, “Alienazioni” ed “Eccedenza Entrate correnti” la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.</p>
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 2</b>	<b>PIAZZA MAZZINI: INSTALLAZIONE PENNONE</b>
--------------------------------------	--

<b>Responsabile</b>	ALFREDO BERNARDINI
---------------------	--------------------

<b>Relazioni con altre strutture</b>	---
--	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Redazione progetto preliminare-definitivo	Entro 31.10.2017	100%	Posticipato da parte dell'A.C.
Approvazione progetto preliminare-definitivo	15.12.2017		
Approvazione progetto esecutivo	24.12.2017		
Indizione gara d'appalto	31.12.2017		

<b>Risorse strumentali</b>	Ordinaria strumentazione informatica
----------------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

<b>Risorse finanziarie</b>	<b>Importo</b>	<b>capitolo</b>
	€ 20.000,00 Oneri di urbanizzazione	5828

<b>Criticità</b>	Tempi necessari per l'autorizzazione Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali Per la parte di finanziamento derivante da "Oneri di urbanizzazione", la mancata entrata potrebbe non permettere l'esecuzione dell'intervento.
------------------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 3</b>	<b>EX CANONICA DI MARENDOLE: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE</b>
----------------------------------	---

Responsabile	ALFREDO BERNARDINI
--------------	--------------------

Relazioni con altre strutture	---
-------------------------------	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Affidamento lavori	Entro 31.07.2017	100%	100%
Consegna lavori	14.09.2017		100%
Conclusione lavori 1° stralcio	31.12.2017		100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	
	D3	MASSIMO SCANFERLA	

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

Risorse finanziarie	Importo	Capitolo
	€. 50.000,00 Alienazioni	5780
	€. 80.000,00 Avanzo di Amministrazione	
	€ 130.000,00	

Criticità	Condizioni meteorologiche avverse; Imprevisti in fase di esecuzione degli interventi. Per la parte di finanziamento derivante dalle “Alienazioni”, la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 4</b>	<b>VILLA PISANI: SISTEMAZIONE AREA ESTERNA</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	ALFREDO BERNARDINI
--------------	--------------------

Relazioni con altre strutture	---
-------------------------------	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Affidamento esterno progettazione e direzione lavori	Entro 30.08.2017	100%	Posticipato da parte dell'A.C.
Approvazione progetto definitivo	21.11.2017		
Approvazione progetto esecutivo	24.12.2017		
Indizione gara d'appalto	31.12.2017		

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	

La % "risorse umane" è riferita all'obiettivo gestionale.

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€ 210.000,00 Accordo Italia Croazia Finanziamento europeo	7111

Criticità	<p>Tempi necessari per l'autorizzazione della Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali, dell'Ente Parco dei Colli Euganei e dell'eventuale nulla osta del Genio Civile.</p> <p>Il mancato finanziamento dell'intervento da parte della Regione del Veneto potrebbe comportare la mancata copertura del capitolo e conseguentemente la non esecuzione dell'intervento.</p>
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 5</b>	<b>COMPLESSO MONUMENTALE DI SAN PAOLO: REALIZZAZIONE MUSEO CIVICO – RECUPERO STRUTTURALE</b>
--------------------------------------	--

<b>Responsabile</b>	ALFREDO BERNARDINI
---------------------	--------------------

<b>Relazioni con altre strutture</b>	---
--	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.201 7
Completamento lavori 1° stralcio	Entro 30.09.2017	100%	100%

<b>Risorse strumentali</b>	Ordinaria strumentazione informatica
----------------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	
	D3	MASSIMO SCANFERLA	

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

<b>Risorse finanziarie</b>	<b>Importo</b>	<b>capitolo</b>
	€ 13.900,00 Alienazioni	7113

<b>Criticità</b>	Tempi necessari per l'autorizzazione della Soprintendenza Archeologica. Per la parte di finanziamento derivante dalle “Alienazioni”, la mancata entrata potrebbe non permettere l’esecuzione dell’intervento.
------------------	--

<b>Obiettivo gestionale n. 6</b>	<b>REALIZZAZIONE INTERVENTO SU ARGINE BISATTO – REALIZZAZIONE CAVANA</b>
--------------------------------------	--

Responsabile	ALFREDO BERNARDINI
--------------	--------------------

Relazioni con altre strutture	---
-------------------------------	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Affidamento esterno progettazione e direzione lavori	Entro 30.08.2017	100%	Posticipato da parte dell'A.C.
Approvazione progetto definitivo	21.11.2017		
Approvazione progetto esecutivo	24.12.2017		
Indizione gara d'appalto	31.12.2017		

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€. 275.000,00 Contributi/Trasferimento Regionali	8300
	€. 5.000,00 Oneri di Urbanizzazione	
	€. 120.000,00 Alienazioni	
	€. 400.000,00	

Criticità	<p>Tempi necessari per l'autorizzazione della Soprintendenza dei Beni e delle Attività Culturali, dell'Ente Parco dei Colli Euganei e dell'eventuale nulla osta del Genio Civile.</p> <p>Il mancato finanziamento dell'intervento da parte della Regione del Veneto potrebbe comportare la mancata copertura del capitolo e conseguentemente la non esecuzione dell'intervento.</p> <p>Così pure per la parte di stanziamento finanziata con oneri di urbanizzazione ed alienazioni in caso di mancata entrate potrebbe portare al mancata esecuzione dei lavori.</p>
-----------	---

<b>Obiettivo gestionale n. 7</b>	<b>PARCO BUZZACCARINI: INTERVENTO DI RECUPERO</b>	<b>COMPLETAMENTO</b>
--------------------------------------	---	----------------------

Responsabile	ALFREDO BERNARDINI
--------------	--------------------

Relazioni con altre strutture	---
-------------------------------	-----

Indicatore	Valore obiettivo	Tolleranza	Verifica al 31.12.2017
Completamento lavori	entro ottobre 2017	100%	100%

Risorse strumentali	Ordinaria strumentazione informatica
---------------------	--------------------------------------

Risorse umane	cat.	Nominativo	%
	P.O.	GIUSEPPE BASSO	
	D5	ALFREDO BERNARDINI	
	C1	ALESSIA VASCON	

La % “risorse umane” è riferita all’obiettivo gestionale.

Risorse finanziarie	Importo	capitolo
	€ 15.000,00 Avanzo di Amministrazione	8506

Criticità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condizioni meteorologiche avverse;</li> <li>• Tempistiche di intervento degli Enti gestori delle reti per le forniture.</li> </ul>
-----------	---

## SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

In relazione ai progetti obiettivi allegati al P.E.G. ed in riferimento all'attività di P.L. espletata da questo Comando nell'anno 2017 si fa rilevare quanto segue.

Come sempre, anche in carenza d'organico, nell'anno passato dovuta anche alla mancanza di servizio dell'Istruttore di Vigilanza Morinni Primo dai primi mesi dell'anno e la successiva dipartita nel mese di ottobre dello stesso operatore, è stato comunque costante l'impegno giornaliero rivolto ai servizi di polizia stradale finalizzati alla prevenzione e repressione delle violazioni amministrative del C.d.S. ed in particolare al controllo della velocità con strumenti di rilevazione elettronica e del passaggio con semaforo rosso.

Nel corrente anno sono state accertate violazioni al C.d.S. secondo quanto segue:

	2017		2016		Differenza	
	Q.tà	Importo	Q.tà	Importo	Q.tà	Importo
<b>Totale delle sanzioni</b>	5.521	€ 507.621,76	4.108	€ 509.420,90	1.413	-€ 1.799,14
<b>Eccesso di velocità</b>	166	€ 26.156,00	730	€ 125.057,50	-564	-€ 98.901,50
<b>Passaggio con Semaforo rosso</b>	1.294	€ 167.431,01	1.114	€ 157.743,73	180	€ 9.687,28

L'attività operativa espletata giornalmente ha visto l'impiego di 609 pattuglie che a vario titolo hanno operato su tutto il territorio per interventi d'istituto e l'impiego costante delle pattuglie ha permesso di contestare quanto sopra riportato in tabella.

Inoltre si sottolinea anche l'operato dei due ausiliari al traffico, operativi dal 17/10/2017, che hanno elevato **n.1.608** sanzioni amministrative al C.d.S. per il controllo delle soste "selvagge" per un importo pari a **67.513,00€** contribuendo in maniera efficace allo snellimento dell'abusivismo alla sosta, per cui si auspica vivamente il rinnovo contrattuale per ulteriori sei (06) mesi secondo quanto previsto dal bando di concorso di assunzione degli stessi.

Il controllo sulle aree adibite a pagamento ha permesso d'incamerare **158.657,50€**, in diminuzione rispetto all'anno precedente sia perché tali apparati sono spesso oggetto di numerosi atti vandalici, sia perché sono stati eliminati, durante l'anno, i parcometri in p.zza Mazzini, l.go Carpanedo e via M.Carboni ed inoltre è entrata in vigore una convenzione con il supermercato Ali per il parcometro di via Squero.

In relazione ai servizi di vigilanza e controllo sulla viabilità questo Comando ha rilevato incidenti stradali suddivisi per territorio secondo la tabella che segue:

	2017				2016				Differenza			
	Danni	Lesioni	Mortali	TOT	Danni	Lesioni	Mortali	TOT	Danni	Lesioni	Mortali	TOT
<b>Monselice</b>	10	39	0	49	7	37	2	46	3	2	-2	3
<b>Pernumia</b>	2	5	0	7	0	2	0	2	2	3	0	5
<b>Tribano</b>	0	4	0	4	0	2	0	2	0	2	0	2
<b>Totale</b>	12	48	0	60	7	41	2	50	5	7	-2	10

A seguito d'intervento per la rilevazione degli incidenti stradali l'ufficio ha provveduto alla trasmissione di 05 notizie di reato alla Procura della Repubblica.

Durante l'attività istituzionale sono stati effettuati accertamenti ed indagini varie al termine delle quali sono state trasmesse 04 comunicazioni di notizie di reato.

Oltre ai normali servizi d'istituto lo scrivente ha dovuto, in varie occasioni, impiegare gli agenti in servizi di controllo nomadi o questuanti presenti sul territorio in collaborazione anche con altre forze di Polizia.

Oltre a ciò sono stati effettuati 36 controlli ecologici, 10 edilizi e 12 controlli commerciali.

L'educazione stradale negli istituti scolastici rimane un punto fermo per questo Comando preso atto che annualmente aumentano le richieste d'intervento.

Nel 2017 sono stati effettuati 78 servizi serali, con progetto obiettivo, finalizzati a presidiare il territorio in orari che normalmente non sono coperti dalla presenza della P.L., **22 in più del 2016.**

I servizi di vigilanza e controllo del territorio sono stati compiutamente realizzati anche nei comuni di Pernumia e Tribano come da convenzione.

Oltre a numerosi incontri avuti dallo scrivente con i Sindaci e/o assessori si fa rilevare che nel comune di Pernumia sono stati impiegati agenti per un totale di 463h con contestazione di n.21 violazioni al C.d.S. per un valore di 1.123,00€ dei quali incassati 540,10€.

Per quanto attiene al comune di Tribano sono stati eseguiti servizi per un totale di 915h 15' con contestazione di n.15 violazioni amministrative pari a 3.126,25€ dei quali incassati 1.341,98€.

**LA GIUNTA COMUNALE**