



CITTÀ DI MONSELICE
P.zza San Marco, 1 – 35043 Monselice (PD)
Tel. (0429) 786911 – Fax (0429) 73092
Codice Fiscale 00654440288

AVVISO PUBBLICO

PER LA SPONSORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE VERDI ED AIUOLE COMUNALI

L'Amministrazione Comunale intende affidare a soggetti privati, mediante sponsorizzazione ai sensi degli articoli 119 del D.Lgs 267/2000 e 26 del D.Lgs. 163/2006 e del vigente regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 9/5/2011, la sistemazione e la manutenzione delle aiuole e aree verdi di seguito indicate, per un periodo compreso da un minimo di un anno ed un massimo di anni 5 in relazione all'estensione ed alla tipologia dell'area oggetto dell'intervento, riconoscendo allo "sponsor" un ritorno d'immagine grazie:

- all'esposizione di cartelli pubblicitari
- all'utilizzazione a scopi pubblicitari di foto e riproduzioni delle aree sponsorizzate
- altre forme di pubblicizzazione curate dal Comune di Monselice finalizzate ad evidenziare il sostegno dello sponsor

Le aree verdi e le aiuole comunali interessate alla sponsorizzazione sono quelle riportate nell'allegato A ed eventuali altre realizzazioni; le relative planimetrie sono in libera visione presso l'ufficio Ambiente, previo appuntamento telefonico.

Lo Sponsor dovrà effettuare a propria cura e spese la sistemazione e manutenzione delle aiuole secondo le prescrizioni ed il capitolato tecnico riportato nell'allegato B, predisposto dall'ufficio Ambiente di questo Comune: qualora lo sponsor non sia qualificato ai sensi della vigente normativa ad eseguire direttamente gli interventi manutentivi, dovrà servirsi di imprese di fiducia qualificate, regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A.

Il Comune concede l'utilizzo delle aiuole assegnate per la sistemazione stabile di cartelli che pubblicizzano l'intervento: il modello del cartello dovrà avere le specifiche tecniche indicate nell'allegato C.

Gli accordi di sponsorizzazione saranno conclusi con soggetti privati o associazioni senza fini di lucro: la richiesta di sponsorizzazione dovrà essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:

per le persone fisiche

1. l'inesistenza dell'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge 24.11.1981 n. 689 atti e ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale
2. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelative antimafia
3. l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese)

per le persone giuridiche

1. oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite a soggetti muniti di potere di rappresentanza, dovrà essere attestato il nominativo del legale o dei rappresentanti la ditta

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti la propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, nonché la pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, di prodotti alcolici, di materiale pornografico o a sfondo sessuale.

I soggetti privati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Monselice il capitolato tecnico (allegato B) e l'istanza di presentazione (allegato D), opportunamente compilati, datati e sottoscritti in ogni pagina: utilizzando una busta chiusa con l'indicazione del mittente e la dicitura " Domanda per la sponsorizzazione di aiuole comunali"

La domanda da redigere nell'apposito modello D dovrà riportare:

1. le generalità del richiedente e/o la ragione sociale dell'impresa/azienda
2. l'autocertificazione dell'inesistenza delle cause ostative all'accordo di sponsorizzazione descritte nei precedenti punti
3. l'indicazione delle aiuole oggetto della sponsorizzazione
4. per ciascuna di esse dovrà essere specificata l'accettazione del periodo temporale il quale non potrà essere inferiore ad anni uno e maggiore ad anni cinque: per ogni area dovrà inoltre essere indicato l'ordine di preferenza d'interesse del richiedente
5. eventuali altre forme aggiuntive di sponsorizzazione da proporsi a cura del richiedente, purché si traducano in un contributo in beni, servizi o altre utilità per il Comune (vedi riqualificazione e/o riprogettazione delle aiuole stesse, ecc.
6. l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli oneri conseguenti all'accordo di sponsorizzazione, nonché l'accettazione incondizionata delle prescrizioni indicate nell'accordo stesso
7. la richiesta contiene le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà dovrà essere accompagnata dalla copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento d'identità valido del sottoscrittore (art. 38 comma 3° DPR 445/2000).

Il responsabile del procedimento, dopo aver esaminato la documentazione presentata e ritenuto ammissibile la domanda, valuterà entro la fine di ogni anno la proposta di progetto sulla base dei seguenti criteri:

Valore tecnico ed estetico del progetto di allestimento (massimo 100 punti):

- a) valutazione della qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico ed ambientale, anche in relazione all'inserimento dell'area verde nel territorio comunale (massimo 40 punti)
- b) valutazione della scelta delle essenze (massimo 30 punti)
- c) previsione in occasione di feste e manifestazioni di tematizzare l'allestimento (massimo 20 punti)
- d) interventi migliorativi rispetto al capitolato tecnico (massimo 10 punti)

La scelta dei soggetti con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione avverrà sulla base del punteggio attribuito.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta di sponsorizzazione, ritenuta valida a tutti gli effetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui nessuna proposta venisse ritenuta soddisfacente e tecnicamente adeguata. Nel caso in cui due concorrenti riportassero lo stesso punteggio, si procederà all'aggiudicazione secondo l'ordine cronologico di presentazione della proposta. Per le aree già assegnate l'Amministrazione si riserva di proporre altre aree agli interessati o di metterle in lista di attesa.

Il Responsabile del procedimento valuterà la coerenza della documentazione prodotta e proporrà al privato interessato un apposito accordo di sponsorizzazione secondo l'allegato modello E, che acquisterà efficacia con la semplice firma per accettazione tra il privato ed il Comune.

Ai sensi della normativa contenuta nel D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti della ditta: il trattamento dei dati ha la finalità di consentire lo svolgimento della trattativa e la successiva sottoscrizione dell'accordo di sponsorizzazione.

Gli interessati possono prendere visione e copia degli elaborati e ottenete ulteriori informazioni sulla procedura presso l'ufficio Ambiente di questo Comune, nei giorni di Lunedì e Giovedì dalle ore 9,30 alle 12,30 ed il Martedì dalle ore 15,00 alle 17,00, oppure telefonicamente al n. 0429786966 e tramite e-mail all'indirizzo ambiente@comune.monselice.padova.it.

Il presente avviso è da ritenersi esplorativo, con riserva all'Amministrazione Comunale della facoltà insindacabile di ricontrattare le richieste di sponsorizzazione.

ALLEGATI

A - elenco aiuole

B - capitolato tecnico

C - bozza cartello

D - istanza di presentazione

E - bozza di accordo

IL DIRIGENTE
Ing. Mario Raniolo

ALLEGATO A

ELENCO AIUOLE COMUNALI

	Area verde/aiuola	superficie	Descrizione tipologia	Durata sponsorizzazione
1	Rotatoria incrocio via Rovigana - Colombo	Mq . 990	Tappeto erboso	2 anni
2	Rotatoria incrocio via Rovigana – via San Bortolo	Mq. 340	Arbusti - fiori - pacciamatura con ghiaino colorato	1 anno
3	Rotatoria incrocio Viale Tre Venezie - Emilia - Lombardia	Mq. 1350	Tappeto erboso	3 anni
4	Rotatoria via Cà Oddo - Viale Tre Venezie	Mq. 755	Tappeto Erboso	2 anni
5	Rotatoria via Valli	Mq. 480	Tappeto erboso - arbusti - fiori	1 anno
6	Aiuole incrocio via Padova - Volta	Mq. 3.500	Tappeto erboso - arbusti - fiori	5 anni
7	Rotatoria via Orti - Marconi	Mq.	Nuova realizzazione	2 anni
8	Aiuola incrocio via Colombo - San Giacomo	Mq. 700	Arbusti - fiori	2 anni
9	Rotatoria incrocio via Umbria - Lombardia	Mq .400	Tappeto erboso	1 anno
10	Rotatoria incrocio via Emilia - Trentino	Mq. 350	Tappeto erboso	1 anno
11	Aiuola via F. Fontana	Mq . 30	Roseto	1 anno
12	Rotatoria via Orti – via Vetta	Mq. 2.650	Tappeto erboso - arbusti - fiori	4 anni
13	Rotatoria incrocio via Trentino	Mq .330	Tappeto erboso	1 anno
14	Area a verde di Piazza Ossicella	Mq .350	Fioriture	1 anno
15	Giardini di via Argine Destro	Mq 2.824	Tappeto erboso - arbusti fioriti	4 anni
	Rotatoria via Cadorna-Grolle		Aiuola fiorita	
	Rotatoria via Rovigana-via Umbria		Nuova realizzazione	
	Rotatoria via Padova- S.S. 16		Nuova realizzazione	

Durata della sponsorizzazione in relazione alla superficie delle aree verdi / aiuole:

superficie	durata
fino a 500 mq	1 anno
da 501 a 1.000 mq	2 anni
da 1.001 a 2.000 mq	3 anni
da 2.001 a 3.000 mq	4 anni
oltre 3.000 mq	5 anni

ALLEGATO B

CAPITOLATO TECNICO - PROGRAMMA MANUTENTIVO MINIMO AL QUALE I CONCESSIONARI DOVRANNO ATTENERSI

La manutenzione consiste nello sfalcio dell'erba con frequenza almeno quindicinale nelle aiuole verdi concesse a seguito dell'accordo e comunque ogni qual volta se ne ravvisasse la necessità, in base all'andamento climatico e secondo quanto stabilito dall'Amministrazione Comunale.

La manutenzione periodi comprende

- il taglio dell'erba delle superfici a prato, lungo le banchine stradali ed eventuali recinzioni o murature, con mezzi meccanici idonei per l'attività di giardinaggi: deve essere garantito lo sfalcio del manto erboso ad una altezza tale da non causare stress e disseccamenti del tappeto e quindi compromettere la salute ed il decoro degli spazi: dovrà inoltre essere posta particolare attenzione alla presenza delle strutture e degli impianti di irrigazione ad altri al fine di non danneggiarli
- l'estirpazione manuale, mediante sradicamento delle erbe infestanti in corrispondenza delle aiuole con siepi, roseti (dove presenti) e/o cespugli da fiore
- il mantenimento delle pacciamature, mediante sostituzione e/o integrazione del tessuto pacciamante danneggiato e/o mancante, integrazione della pacciamatura simile all'esistente
- la manutenzione delle siepi mediante la mondata del secco, l'esecuzione di piccole potature, l'eliminazione degli arbusti morti o malati
- la raccolta e trasporto in discarica autorizzata del materiale di risulta ed accurata pulizia finale a seguito di ogni singolo intervento;
- verifica dell'impianto di irrigazione, ad intervalli mensili, per mezzo del controllo e pulizia delle centraline, delle rubinetterie, degli ugelli, delle tubazioni gocciolanti, ancoraggi, ecc. e prove di funzionamento
- trattamenti di diserbo selettivo per il controllo delle infestanti dicotiledoni e monocotiledoni, comprensivi del costo di fornitura e distribuzione del diserbante di buona qualità, da effettuare al bisogno (i prodotti da utilizzare per il diserbo dovranno essere di classe di tossicità con il minore impatto ambientale e registrati per lo specifico utilizzo)
- trattamenti antigerminante contro la " settaria digitaria" eseguito mediante diserbante di buona qualità, da effettuare al bisogno
- interventi di rigenerazione del tappeto erboso tramite arieggiatura eseguiti mediante scarificazione meccanica ed esportazione del feltro secco e semina al bisogno
- interventi di fertilizzazione minerale del tappeto erboso con fertilizzante a cessione controllata e buona qualità, da effettuarsi al bisogno
- interventi di concimazione organico - minerale su alberi, siepi ed arbusti con concime di buona qualità da effettuare al bisogno (indicativamente in primavera)
- interventi di preparazione del terreno per cambio fioriture con asporto delle esistenti, vangatura manuale , concimazione organico - minerale , integrazione terriccio specifico, intervento completo e comprensivo del costo del concime di buona qualità, del terriccio, integrazione pacciamatura e di ogni altro mezzo meccanico necessario, nonché la raccolta ed il conferimento del materiale di risulta, compreso l'onere di smaltimento
- sostituzione di tutte le essenze arbustive e dei fiori in caso di disseccamento delle stesse, con altre di similare fattezze e tipologia.

In generale dovrà essere garantita la pulizia ed il decoro dei luoghi onde evitare qualsivoglia possibilità di inconvenienti di natura igienico - sanitaria, oltre che di pericolo per la viabilità veicolare e pedonale

EVENTUALI AGGIUNTE A CURA DEL CONCESSIONARIO

Luogo e data FIRMA

ALLEGATO C

CARATTERISTICHE DEL CARTELLO PUBBLICITARIO

Lo sponsor dovrà collocare a proprie cura e spese, due cartelli pubblicitari, anche bifacciali, recanti la dicitura: COMUNE DI MONSELICE - AIUOLA IN GESTIONE ALLA DITTA con l'aggiunta del logo di riconoscimento dell'impresa : dovranno essere collocati in loco nelle posizioni che verranno concordate con gli uffici comunali, il tutto nel rispetto delle normative di Legge.

Le dimensioni non potranno superare 0,90 mq. ciascuno (indicativamente cm. 150 X 0,60) e dovranno essere realizzati in alluminio verniciato, in acciaio non anodizzato , ottone o altro materiale non riflettente ritenuto idoneo per l'aiuola.

I cartelli dovranno essere posizionati a livello del terreno ed opportunamente fissati al suolo.

I bozzetti dei cartelli dovranno essere preventivamente trasmessi all'ufficio Ambiente del Comune per l'approvazione preventiva.

In funzione dell'impegno alla corretta manutenzione dell'area a verde pubblico, per i cartelli indicanti la ditta/impresa titolare della gestione, non dovrà essere versata l'imposta sulla pubblicità.

ALLEGATO D

PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI MONSELICE
UFFICIO AMBIENTE
PIAZZA SAN MARCO N. 1
35043 MONSELICE

OGGETTO: Proposta di sponsorizzazione di aree verdi ed aiuole comunali mediante opere di sistemazione e/o manutenzione.

Il sottoscritto _____
Nato a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ prov. _____ cap _____
In via _____ n. _____
In qualità di legale rappresentante della _____
Con sede in _____ prov. _____ in via _____ N. _____
Telefono _____ e-mail _____ fax _____

CHIEDE

Di proporsi quale sponsor nei termini e condizioni previste nell'avviso informativo di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 24 Luglio 2014.

In particolare dichiara di essere interessato alla sponsorizzazione delle aree verdi o aiuole comunali di seguito indicate

_____ per il periodo previsto
dall'avviso citato.

Si impegna a curare la sistemazione e la manutenzione dell'aiuola/e descritte secondo la corretta regola d'arte ed in conformità al capitolato tecnico di cui allegato B dell'avviso informativo

- Direttamente (l'impresa è qualificata per l'esecuzione di opere di giardinaggio e verde)
- Mediante impresa di fiducia qualificata in base alle vigenti norme ad eseguire interventi di manutenzione del verde, di cui si impegna a comunicare il nominativo ed i relativi dati.

(barrare una sola opzione).

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 comma 1° del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia
- dell'art. 75 del DPR 445/2000 il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere
- dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Ente Pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione sulla veridicità di quanto dichiarato

DICHIARA

1) Che l'impresa/ditta è così esattamente denominata

Denominazione _____

Ragione sociale _____

Con sede legale a _____ in via _____ n. _____

Codice fiscale - partita IVA _____

2) Che l'impresa/ditta _____ è regolarmente iscritta
alla

C.C.I.A.A. di _____ con posizione n. _____

3) Che l'impresa/ditta è legalmente rappresentata e amministrata da *(nome - cognome luogo e data di nascita- residenza- codice fiscale degli amministratori*

4) che l'impresa/ditta non è in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata; non ha in corso alcuna procedura prevista dalla Legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate a suo carico nell'ultimo quinquennio antecedente la data di presentazione della presente istanza

5) che nei confronti dell'impresa/ditta e dei suoi legali rappresentanti non sussistono provvedimenti definitivi o provvisori che dispongono divieti, sospensioni o decadenze a norma dell'articolo 10 della Legge 575/65, che non vi sono in corso procedimenti per l'applicazione degli stessi e che l'impresa non versa in genere in alcun stato o causa che impedisca a norma di legge di contrarre accordi con la P.A.

6) che la sponsorizzazione non riguarderà propaganda di natura politica, filosofica, o religiosa, pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, di prodotti alcolici, di materiale pornografico o a sfondo sessuale e che non conterrà messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Il sottoscritto infine

DICHIARA

Di impegnarsi in nome e per conto dell'impresa/ditta di cui è legale rappresentante/titolare ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, nonché ad accettare incondizionatamente le condizioni e le modalità previste dall'avviso e dal regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 9/5/2011.

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

Allegata copia del documento di identità

ALLEGATO E

OGGETTO: accordo di sponsorizzazione per la sistemazione e/o manutenzione ordinaria di aiuole comunali

L'anno duemila.....addi del mese di In Monselice nella Residenza Comunale, in esecuzione della Determinazione del Dirigente dell'Ufficio Ambiente n..... del, atto da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente accordo seppure non materialmente allegato

T R A

IL Dirigente Ufficio Ambiente dr.....che interviene nel presente atto nell'esclusivo interesse del Comune di Monselice C.F. 00654440288, ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs 267/2000, dello statuto del Comune medesimo, di seguito denominato semplicemente "Comune" ed in forza del decreto Sindacale n. 9 del 10/07/2012 di attribuzione degli incarichi dirigenziali

E

Il sig., che interviene nel presente atto nella sua qualità didella dittadi seguito nel presente atto denominato semplicemente "sponsor"

P R E M E S S O

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 24 Luglio 2014 si è disposto di ricorrere alla procedura di sponsorizzazione per la manutenzione delle aiuole comunali, approvando il relativo elenco e capitolato tecnico
- che con determinazione n..... deldel Dirigente dell'Ufficio Ambiente è stata accolta la richiesta di sponsorizzazione avanzata da..... con nota prot. n..... del per l'area verde oggetto del presente accordo

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti come sopra costituite, con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di Legge

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

- ART. 1) lo sponsor si impegna ad eseguire (oppure far eseguire da ditta qualificata) i lavori di manutenzione e/o sistemazione dell'aiuola comunale sita; a tal fine esso provvede a fornire tutti i mezzi, materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione degli interventi. Eventuali proposte di riqualificazione e/o riprogettazione delle aiuole stesse devono essere preliminarmente autorizzate dalla competente area ambiente - verde pubblico;
- ART. 2) il presente accordo ha validità di anni decorrenti dalla firma del medesimo: ad insindacabile discrezione del Comune è ammesso il rinnovo dell'accordo alle medesime condizioni per un pari periodo e fino ad un massimo di complessivi anni 5, su espressa richiesta dello sponsor, da inoltrarsi almeno tre mesi prima della scadenza;
- ART: 3) l'area a verde deve essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione: gli interventi dovranno essere eseguiti con la massima diligenza secondo il capitolato tecnico allegato al presente accordo. Il Comune, a mezzo dei propri incaricati, esegue sopralluoghi per verificare lo stato delle aree e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari;
- ART: 4) se durante l'esecuzione dei lavori di manutenzione vengono provocati danni alle alberature e/o strutture, lo sponsor dovrà provvedere a proprie spese al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture con esemplari e materiali identici a quelli compromessi, secondo le indicazioni dell'Ufficio Ambiente. Lo sponsor assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dell'esecuzione del presente accordo, sollevandone espressamente il Comune: lo sponsor solleva il Comune da ogni responsabilità in ordine al contenuto della

pubblicità e alla sua diffusione: lo sponsor risponde dei danni prodotti al Comune per pubblicità confliggente con i fini istituzionali dell'Ente o che rechi comunque danni d'immagine allo stesso;

- ART.5) lo sponsor può avvalersi delle facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite mezzi di comunicazione e la collocazione di due cartelli informativi in loco: i cartelli dovranno avere le caratteristiche e le dimensioni definite dal Comune in relazione alla conformazione e superficie dell'aiuola. Per tali cartelli lo sponsor sarà esentato dall'imposta comunale sulla pubblicità di cui al d.lgs. 507/1993;
- ART. 6) lo sponsor ha altresì diritto all'utilizzazione a scopi pubblicitari di foto e riproduzioni delle aree sponsorizzate, nonché di attivare altre forme di pubblicizzazione curate dal comune e tese ad evidenziare il sostegno dello sponsor;
- ART. 7) lo sponsor deve consentire l'effettuazione di interventi di sistemazione di impianti e servizi a cura del Comune: lo stesso Ente provvederà, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate;
- ART. 8) il Comune si riserva facoltà di recedere dall'accordo in qualsiasi momento, qualora l'aiuola non venga conservata nelle migliori condizioni manutentive: in caso di recesso allo sponsor non verrà riconosciuto alcun rimborso o indennizzo altrimenti denominato;
- ART. 9) è vietata la cessione, anche parziale dell'accordo, se non previa autorizzazione del Comune;
- ART. 10) qualora venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo allo sponsor;
- ART. 11) le parti stabiliscono che l'accordo si intenderà risolto di diritto, ai sensi degli artt. 1456 e ss. C.C., qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:
- a carico dello sponsor vi siano condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 20 e seguenti della Legge 41.11. n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuali; ovvero impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia; ovvero procedure concorsuali o fallimentari in caso di imprese
 - il Comune ravvisi motivatamente nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative; ovvero vi ravvisi propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, o pubblicità diretta o indiretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, o messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia
 - sostituzione abusiva dello sponsor
- ART. 12) tutte le controversie saranno di competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria - Foro di Padova: per quanto non precisato nel presente accordo si applicano le disposizioni di legge e i regolamenti vigenti.

Letto e sottoscritto

IL COMUNE

LO SPONSOR

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del C.C. dichiaro di conoscere ed accettare integralmente le clausole di cui agli articoli sopra descritti ed, in particolare: art. 1 Oggetto; art. 2 Durata; art. 3 Doveri dello sponsor e verifica; art. 4 Danni; artt. 5-6 Diritti dello sponsor; art. 7 Interventi del Comune; art. 8 Recesso; art. 9 Divieto di cessione; art. 10 Abusiva alterazione o danneggiamento; art. 11 Clausola risolutiva espressa; art. 12 Foro competente.

LO SPONSOR