



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Allegato A)

Monselice 23 luglio 2021

BANDO DI GARA

PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI UN'AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI UN PUNTO VENDITA ESCLUSIVO (EDICOLA) DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI IN LARGO CARPANEDO

IL DIRIGENTE

in esecuzione della determinazione dell'Unità SUAP - Attività Produttive n. 440 del 20/07/2021, esecutiva ai sensi di legge,

VISTI:

- il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;
- la L 24/04/2001, n. 170 Riordino del sistema di diffusione della stampa quotidiana e periodica, a norma dell'articolo 3 della L. 13 aprile 1999 n. 108;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 23/02/2007 con la quale è stato approvato il vigente piano di localizzazione dei punti vendita di quotidiani e periodici;

RICHIAMATI:

- l'Intesa della Conferenza Unificata istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 5 luglio 2012 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi su area pubblica, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno;
- il documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 13/009/CR11/C11 del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'intesa della Conferenza Unificata del 05/07/2012 in materia di aree pubbliche;
- la DGR 18 giugno 2013 n. 986 di presa d'atto e approvazione dei criteri applicativi contenuti "nell'Intesa, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della L 5 giugno 2003 n. 131, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";
- l'Accordo, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lett. c) del DLgs 28 agosto 1997 n. 281, del 16 luglio 2015 sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazioni di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani;
- il documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 16/45/CR13c/C11 del 24 marzo 2016 di attuazione dell'Accordo della Conferenza Unificata del 16 luglio 2015 assunto in recepimento dell'Intesa del 5 luglio 2012;
- la DGR 10 ottobre 2016 n. 1551 di "Presenza d'atto dell'Accordo del 16 luglio 2015 adottato dalla Conferenza Unificata sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici e recepimento del conseguente Documento Unitario approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 marzo 2016;



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

RENDE NOTO

che è indetta procedura di selezione per l'assegnazione in concessione di un'area pubblica di superficie pari a mq 10,00 per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici, nel Comune di Monselice, in Largo Carpanedo lato ovest dati catastali foglio 21 mappale 2763.

1. OGGETTO

Il presente bando ha per oggetto l'assegnazione della concessione di un'area pubblica della superficie di mq. 10,00 (foglio 21 mappale 2763) per la gestione di un punto vendita esclusivo (edicola) adibito alla vendita di quotidiani e periodici, ubicata in Largo Carpanedo lato ovest.

2. DURATA

La concessione dell'area pubblica avrà la durata di 12 (dodici) anni dalla data del rilascio.

Al termine della concessione, il concessionario dovrà assicurare la gestione per un periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure per un nuovo affidamento. Tale periodo di proroga avrà comunque una durata massima di 3 (tre) mesi.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed integrazioni:

- 1) le persone fisiche;
- 2) le ditte individuali;
- 3) le società di persone, le società di capitali regolarmente costituite o cooperative.

2. La domanda può essere presentata anche da soggetti non ancora iscritti al registro delle imprese: in tal caso non verranno attribuiti i punteggi previsti per l'anzianità.

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. L'assegnazione della concessione dell'area pubblica in oggetto avverrà a seguito della formazione di una graduatoria tra i partecipanti ammessi alla procedura, in base ai seguenti criteri:

- anzianità di esercizio d'impresa comprovata dalla durata, quale impresa attiva, nel registro delle imprese:
 - fino a 5 anni 20 punti
 - da 5 a 10 anni 30 punti
 - oltre 10 anni 40 punti
- anzianità acquisita nell'area pubblica alla quale si riferisce la selezione: si attribuisce il punteggio al soggetto escluso dalle procedure di rinnovo già titolare di concessione anche se scaduta purché la scadenza sia avvenuta entro l'anno precedente alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando:
 - 20 punti;
- regolarità contributiva ai fini previdenziali (DURC):
 - 5 punti;
- impegno a rendere compatibile il servizio offerto con le caratteristiche specifiche del territorio:
 - a) il soggetto dovrà impegnarsi ad estendere il servizio di vendita di prodotti editoriali con l'offerta di pubblicazioni e/o opere (libri, giornali, guide riviste, ecc.) anche di autori locali che descrivano la storia, l'arte e la cultura della Città di Monselice, nonché con la vendita di piccoli *souvenir* e articoli da regalo di manifattura locale;
 - 5 punti;



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

- b) il soggetto dovrà impegnarsi a garantire l'apertura del punto vendita in determinate giornate dell'anno in concomitanza con lo svolgersi delle manifestazioni di interesse sovracomunale qui di seguito elencate a titolo esemplificativo: Rocca in fiore, Giostra della Rocca e Fiera dei Santi;
- 5 punti;
- presentazione di un progetto innovativo della struttura (chiosco) che tenga conto delle caratteristiche di compatibilità architettonica rispetto al contesto in cui si colloca:
- massimo 30 punti.
2. In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda al SUAP.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Monselice all'indirizzo *web*: <https://www.comune.monselice.padova.it>.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. Le domande per l'assegnazione delle aree pubbliche oggetto della presente selezione, complete del codice identificativo di n. 2 marche da bollo da 16,00 Euro e di attestazione di pagamento dei diritti di istruttoria, devono pervenire unicamente a mezzo SUAP del Comune di Monselice (portale www.impresainungiorno.gov.it) così come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 recante "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";
2. Le domande possono essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Monselice; le domande pervenute prima o dopo il predetto termine saranno dichiarate inammissibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
3. Le successive comunicazioni da parte del concorrente e dell'amministrazione comunale avverranno esclusivamente a mezzo portale SUAP del Comune di Monselice (portale www.impresainungiorno.gov.it).

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere a pena di esclusione, salvo che le irregolarità risultino sanabili:
 - a) dati anagrafici del richiedente (*per i cittadini non residenti nell'Unione Europea, in aggiunta deve essere allegata copia del permesso di soggiorno in corso di validità. Nel caso in cui il permesso scada entro 30 giorni dalla presentazione della domanda, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo*);
 - b) Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - c) numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese, se già effettuata;
 - d) dichiarazione del possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del DLgs 59/2010 e s.m.i. in capo al titolare, ovvero al legale rappresentante, ai soci e al preposto, qualora presenti;
 - e) di essere/non essere stato titolare di concessione posteggio per l'area cui si riferisce la selezione (allegare copia dell'autorizzazione amministrativa/concessione);
 - e) dichiarazione che nei confronti dell'impresa o della società non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del DLgs 159/2011 – autocertificazione antimafia;
 - f) la dichiarazione di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti/dichiarazioni:
 - a) dichiarazione di avere preso visione dell'area oggetto della selezione;
 - b) descrizione del nuovo chiosco di cui il concessionario dovrà chiedere l'installazione nell'area assegnata con indicazione degli elementi strutturali, colori e materiali realizzativi utilizzati e presentazione di



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

documentazione fotografica o *rendering*: il posizionamento avverrà, a propria cura e spese, solo a seguito del parere favorevole rilasciato dall'Ufficio Tecnico comunale;

c) atto di impegno di provvedere alla voltura catastale dell'area a proprie spese.

3. Ai fini della priorità per l'assegnazione del posteggio la domanda dovrà contenere:

a) numero e data di iscrizione al Registro Imprese dell'eventuale dante causa;

b) dichiarazione di essere in regola con gli obblighi contributivi ai fini previdenziali (DURC);

c) dichiarazione di impegnarsi a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale e a rispettare le condizioni definite dal Comune per tutto il tempo di validità della concessione;

d) ogni altro elemento ritenuto idoneo a consentire la priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

5. Qualora non venga presentata nessuna domanda per l'assegnazione dell'area, il Comune darà avvio alle procedure per la soppressione.

8. CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

1. L'inammissibilità della domanda è prevista nei seguenti casi:

a) l'inoltro delle domande fuori dai termini previsti dal bando;

b) l'inoltro delle domande con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

2. Il concorrente verrà escluso dalla selezione qualora, nel caso di presentazione di domanda contenente documenti o dichiarazioni irregolari, incompleti o mancanti, non provveda entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta del Comune a sanare la domanda.

3. Costituisce altresì causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione da parte del soggetto concessionario di cui all'art. 71 del DLgs 26 marzo 2010 n. 59 e dell'art. 67 del DLgs 6 settembre 2011 n. 159 (certificazione antimafia);

b) l'esistenza di violazioni nei confronti del Comune di Monselice rispetto agli obblighi relativi a pagamenti di natura economica, fiscale e tributaria, definitivamente accertate a carico del soggetto concessionario;

c) l'esistenza di morosità nei confronti del Comune di Monselice per sanzioni amministrative definitive e a ruolo per violazioni delle norme sul commercio in capo a chi presenta la domanda di partecipazione al bando.

9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice. Il presidente, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nomina i componenti interni, e provvede alla convocazione della Commissione.

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica il giorno 25/08/2021 alle ore 10.00 presso la Sede del Comune di Monselice in Piazza San Marco n. 1.

La commissione procederà all'esame della documentazione amministrativa in seduta pubblica ed alla verifica dei progetti in seduta riservata.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega.

10. FASE DI AGGIUDICAZIONE

1. La graduatoria provvisoria per l'aggiudicazione dell'area di cui al presente bando sarà pubblicata il 5° giorno lavorativo successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Monselice all'indirizzo [web: http://www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it).

2. Avverso la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della stessa.

3. L'aggiudicazione sarà subordinata all'esito dei controlli e verifiche delle dichiarazioni rese mediante auto-certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenute nel modulo della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Gli Uffici possono eseguire, in qualsiasi momento, verifiche e controlli sulle domande in graduatoria e sui soggetti che partecipano al bando. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere e o mendaci, si procederà all'esclusione delle domande e ad eventuale segnalazione all'autorità giudiziaria.

4. Decorso il termine di cui al comma 2 del presente punto senza che siano state presentate domande di revisione ed esperiti i dovuti controlli ai sensi del comma 3, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di presentazione di istanze di revisione il Comune deciderà sull'accoglimento o meno nel termine massimo di 10 giorni dalla presentazione, dandone comunicazione motivata agli interessati. Dopo la notifica dell'ultima comunicazione il Comune provvederà immediatamente a redigere e pubblicare la graduatoria definitiva.

11. RILASCIO DELLA CONCESSIONE E DELL'AUTORIZZAZIONE

1. L'autorizzazione e la relativa concessione di area pubblica sono rilasciate contestualmente al soggetto aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

2. La concessione dell'area è soggetta al pagamento del canone annuo di occupazione di € 150,00 da versare al Comune di Monselice secondo quanto previsto dal Regolamento comunale per l'applicazione del canone unico di occupazione del suolo pubblico.

3. Prima del rilascio della concessione/autorizzazione il concessionario dovrà prestare cauzione nella misura pari a tre mensilità del canone di concessione pari a Euro 450,00.

4. Il posizionamento del nuovo chiosco dovrà avvenire dopo il rilascio dell'autorizzazione e della contestuale concessione pena la decadenza dell'assegnazione. Il rilascio avverrà in ogni caso solo a seguito del parere favorevole dell'Ufficio Tecnico comunale. Il mancato adeguamento alle prescrizioni dell'Ufficio tecnico costituisce causa di decadenza dalla graduatoria definitiva.

5. L'area deve essere mantenuta in buono stato e, in funzione delle proprie esigenze, deve essere gestita con diligenza servendosene per l'uso stabilito. Le spese di manutenzione e di eventuale ripristino dello stato originario del sito sono a carico esclusivo del concessionario. È vietata la sub-concessione.

6. Al termine della concessione la struttura dovrà essere rimossa con conseguente ripristino dello stato dei luoghi a cura e a spese del concessionario. In alternativa, previo accordo tra le parti, il chiosco potrà essere acquisito al patrimonio comunale. Nessun indennizzo, rimborso e/o compenso a qualsiasi titolo potrà essere vantato dal concessionario.

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Si avvisa sin da ora che:

- a) costituiscono cause di decadenza dalla concessione le violazioni di cui ai regolamenti comunali per la vendita di quotidiani e periodici e canone occupazione suolo pubblico (OSAP).
- b) entro sei mesi dalla data di rilascio della concessione, l'impresa aggiudicataria che non risulti ancora iscritta alla Camera di commercio o che non risulti in possesso del requisito di regolarità contributiva ai fini previdenziali (DURC) verrà dichiarata decaduta dalla concessione. Il Comune effettuerà le verifiche d'ufficio.
- c) Costituisce, inoltre, causa di decadenza della concessione, l'accertata reiterata inosservanza degli obblighi contrattuali o l'accertamento di comportamenti irregolari nell'esercizio dell'attività connessa al rapporto di concessione.
- d) Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di punti vendita di quotidiani e periodici.
- e) La presente procedura potrà essere sospesa e/o revocata in caso di sopravvenuta modifica della normativa di settore.



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

Ai sensi del D.Lgs., n. 196/2003 e del GDPR 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si informa che i dati forniti saranno raccolti presso l'amministrazione comunale per le finalità di gestione della procedura di selezione.

L'informativa sulla privacy è contenuta nel link <http://www.comune.monselice.padova.it/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idservizio/20155>.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del SUAP.

14. INFORMAZIONI

1. Per informazioni è possibile contattare l'Unità SUAP Attività Produttive nella persona del responsabile del procedimento dr. Nicola Franceschi esclusivamente tramite il seguente indirizzo di posta certificata: monselice.pd@cert.ip-veneto.net.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Monselice alla pagina <http://www.comune.monselice.pd> e viene inviato alle associazioni di categoria.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI
dr. Maurizio Montin
(Documento firmato digitalmente)

Allegati:

1. modulo dichiarazioni



CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Dichiarazione da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione alla procedura per l'assegnazione in concessione di un'area pubblica per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici in Largo Carpanedo

Spett.

COMUNE DI MONSELICE

Piazza San Marco n. 1

35043 MONSELICE (PD)

Oggetto: Richiesta di assegnazione in concessione di un'area pubblica per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici in Largo Carpanedo.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
con riferimento alla procedura indicata in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civile e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'area oggetto della selezione;
- di impegnarsi a provvedere alla voltura catastale dell'area a proprie spese;

(ai soli fini della priorità)

- di essere in regola con gli obblighi contributivi ai fini previdenziali (DURC);
- numero iscrizione _____ del _____ al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ del dante causa (in caso di sub ingresso da altra ditta);
- di impegnarsi ad estendere il servizio di vendita di prodotti editoriali con l'offerta di pubblicazioni e/o opere (libri, giornali, guide riviste, ecc.) anche di autori locali che descrivano la storia, l'arte e la cultura della Città di Monselice, nonché con la vendita di piccoli *souvenir* e articoli da regalo di manifattura locale;
- impegnarsi a garantire l'apertura del punto vendita in determinate giornate dell'anno in concomitanza con lo svolgersi delle manifestazioni di interesse sovracomunale qui di seguito elencate a titolo esemplificativo: Rocca in fiore, Giostra della Rocca e Fiera dei Santi.

Luogo e data, _____

FIRMA

La dichiarazione va corredata da fotocopia del documento valido di identità del sottoscrittore e non necessita di autenticazione.