



CITTA' DI MONSELICE

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza S.Marco 1 – 35043 Monselice (Pd) – Partita IVA e Codice Fiscale 00654440288

e.mail: ragioneria@comune.monselice.padova.it

☎ 0429 - 786911 – 0429 – 73092

OGGETTO: Pubblicazione criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti di Istruttore amministrativo (cat. C) con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle Forze armate ai sensi del D.lgs. 66/2010 e con riserva di n. 1 posto alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999

Con riferimento alla procedura concorsuale in oggetto, si pubblicano di seguito i criteri di valutazione delle prove concorsuali, come determinati dalla Commissione esaminatrice in occasione della prima seduta del giorno 24/01/2022.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE CONCORSUALI

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 12 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e dall'art. 9 del bando di concorso, la Commissione esaminatrice stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di assegnare i relativi punteggi, precisando che il punteggio complessivo a propria disposizione per la valutazione delle prove d'esame è pari a 30 (trenta) punti per la prova scritta e 30 (trenta) punti per la prova orale.

Per la prova scritta:

Nel valutare la risoluzione di quesiti a risposta sintetica, la redazione di schemi di atti amministrativi, la simulazione /risoluzione di casi pratici e l'esame di specifiche tematiche gestionali, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- capacità di completezza e sintesi;
- capacità espositiva ed illustrativa ed utilizzo di terminologia tecnica appropriata;
- pertinenza dell'esposizione;
- conoscenza tecnica e consapevolezza del quadro normativo di riferimento;

Il punteggio della prova sarà determinato dalla valutazione complessiva dell'elaborato. Ai sensi dell'art.10 del bando di concorso saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Per la prova orale:

Nel valutare le risposte al colloquio oggetto della prova orale, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- conoscenza degli argomenti proposti e capacità di collegare gli aspetti tecnici delle materie d'esame con i processi gestionali tipici degli enti locali;
- completezza e capacità di sintesi;
- capacità espositiva ed illustrativa ed utilizzo di terminologia tecnica appropriata;
- pertinenza dell'esposizione;
- conoscenza tecnica e consapevolezza del quadro normativo di riferimento.

Il risultato della prova orale sarà determinato dalla valutazione complessiva del colloquio.

La prova orale si intende superata al conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

Per la prova di lingua inglese e la prova di informatica verrà formulato un mero giudizio di idoneità.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 7, comma 3, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e dall'art. 11 del bando di concorso il punteggio finale, espresso in sessantesimi, è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I componenti della Commissione

Presidente Dott.ssa (f.to) Tillati Sara

Componente esperto Dott.ssa (f.to) Biagini Barbara

Componente esperto dott. (f.to) Paronitti Giacomo

Segretario verbalizzante sig.ra (f.to) Rabachin Morena