

(allegato 1)

(FAC - SIMILE DELLA DOMANDA IN CARTA SEMPLICE)

**Al COMUNE
Di MONSELICE**
Piazza San Marco, n. 1
35043 - MONSELICE

Il/la sottoscritto/a (le donne
coniugate indicheranno il
cognome da nubile seguito dal
proprio nome)

CHIEDE

che venga valutata la propria candidatura per la mobilità volontaria tra enti per il posto di

Istruttore Direttivo Assistente Sociale

avviso protocollo numero
in data

A tale fine, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

di essere nato/a il

a

e residente a

Prov.

CAP

Indirizzo

Telefono

Codice fiscale

Indirizzo
PEC

indirizzo posta elettronica

di prestare servizio presso la
seguente pubblica
amministrazione:

profilo
professionale

categoria di
inquadramento

dal

a tempo parziale ☐

pieno ☐

Ore settimanali

3. di essere disponibile a prendere servizio a tempo pieno;

4. (in caso di ulteriori servizi precedenti – inserire tanti paragrafi quanti i servizi prestati)

di aver prestato servizio presso
la seguente pubblica
amministrazione:

profilo
professionale

categoria di
inquadramento

dal

a tempo
parziale ☐

pieno ☐

Ore settimanali

5. di essere in possesso del
titolo di studio di:

Conseguito in
data

Presso (Università/
istituto)

Con sede a

6. di conoscere la seguente lingua straniera
(inglese, francese o tedesco)

7. di essere / non essere oggetto di procedimenti disciplinari in corso. In caso di risposta positiva, precisare:

8. di essere/ non essere stato oggetto di procedimenti disciplinari conclusi con irrogazione della sanzione.

In caso positivo, precisare:

--

9. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;

10. di avere riportato le seguenti condanne penali: [SOLO PER CHI HA RIPORTATO CONDANNE PENALI]

--

11. di essere fisicamente e psichicamente idoneo allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

12. non essere stato valutato negativamente (voto inferiore alla sufficienza) negli ultimi 3 anni;

13. di appartenere/non appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 (eventualmente precisare)

--

14. di conoscere l'uso delle seguenti apparecchiature e applicazioni informatiche:

--

15. di autorizzare il Comune di Monselice al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- curriculum vitae;
- fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.

Si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni di residenza/posta elettronica/PEC riconoscendo che il Comune di Monselice non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/la sottoscritto/a accetta tutte le disposizioni indicate nell'avviso della presente procedura.

Data

Firma

.....
(firma del dichiarante)

N.B.: L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.