



CITTÀ DI MONSELICE

P.zza San Marco, 1 – 35043 Monselice (PD)
Tel. (0429) 786911 – Fax (0429) 73092
Codice Fiscale 00654440288

DISCIPLINARE INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E ALL'ESECUZIONE E DIREZIONE CONTABILITÀ LAVORI, CRE PER LA SISTEMAZIONE DEI DISSESTI IDROGEOLOGICI VIA SAN TOMMASO IN LOCALITÀ EX PIEVE DI SAN TOMMASO E COLLE DELLA ROCCA DI MONSELICE – 1° STRALCIO – PNRR M2C4-I2.2 - CUP B47H22000720001.

Tra:

- il Sig., dell' Area Gestione Territorio - 'Unità lavori Pubblici del Comune di Monselice, il quale interviene in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta; d'ora in poi denominato Amministrazione Comunale;
- l'arch./ing/p.i./geom. di (....), iscritto all'Ordine degli architetti/ingegneri/periti di al n., C.F. – P.IVA d'ora in poi denominato Professionista Incaricato

PREMESSO

che in data, con determinazione n°, il Dirigente dell'Unità Lavori Pubblici dell'Area Gestione del Territorio del Comune di Monselice ha affidato al, l'incarico per la **REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E ALL'ESECUZIONE E DIREZIONE CONTABILITÀ LAVORI, CRE PER LA SISTEMAZIONE DEI DISSESTI IDROGEOLOGICI VIA SAN TOMMASO IN LOCALITÀ EX PIEVE DI SAN TOMMASO E COLLE DELLA ROCCA DI MONSELICE – 1° STRALCIO – PNRR M2C4-I2.2 - CUP B47H22000720001**, con le modalità ed i contenuti definiti dal D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto.

TUTTO CIO' PREMESSO e ratificato dalle parti contraenti e stipulanti, che dichiarano di tenere e valere la suesposta narrativa come parte integrante e dispositiva del presente contratto, le parti medesime,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1. Affidamento e oggetto dell'incarico.

L'Amministrazione Comunale di Monselice affida al con studio a(....), che accetta, l'incarico per la **REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E ALL'ESECUZIONE E DIREZIONE CONTABILITÀ LAVORI, CRE PER LA SISTEMAZIONE DEI DISSESTI IDROGEOLOGICI VIA SAN TOMMASO IN LOCALITÀ EX PIEVE DI SAN TOMMASO E COLLE DELLA ROCCA DI MONSELICE– 1° STRALCIO – PNRR M2C4-I2.2 - CUP B47H22000720001.**

Art. 2. Condizioni generali di espletamento dell'incarico.

L'incarico sarà svolto nel rispetto della normativa vigente, del “Codice dei contratti pubblici” approvato con D.Lgs 18 aprile 2016 n° 50 e ss.mm.ii., delle disposizioni di cui alla parte II, titolo II, capo I, nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207 e ss.m.i., della L.R. n° 27 del 07/11/2003 e s.m.i., per le parti ancora in vigore, nonché per quanto specificato ai punti successivi:

- assunzione delle linee programmatiche definite dall'Amministrazione Comunale;
- espletamento in stretto e costante rapporto coordinato con il Responsabile Unico del Procedimento, che fornirà le necessarie indicazioni circa la stesura della progettazione.

Art. 3. Descrizione dell'incarico

- Redazione del progetto definitivo-esecutivo unico.

Il progetto dovrà sviluppare una parte definitiva, partendo e sviluppando la precedente stesura dello Studio di Fattibilità Tecnico Economica, per fornire in modo compiuto la descrizione dell'intervento, quindi ogni documento sarà redatto in modo tale da poter ottenere le necessarie autorizzazioni per la sua approvazione. Le indagini conoscitive e quantitative dovranno essere svolte in modo da permettere il corretto dimensionamento delle parti strutturali; gli elaborati grafici dovranno definire i materiali e le tecniche costruttive in modo univoco; il computo metrico, di conseguenza, dovrà consentire una previsione più precisa dei costi dell'intervento.

Il progetto dovrà essere completato con una parte esecutiva che sviluppi sulla base dei contenuti della progettualità definitiva e tenendo conto delle eventuali prescrizioni formulate dagli Enti competenti e soggetti cointeressati, oltretutto dei pareri ambientali, idrogeologici ecc., nonché dovranno determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo; le opere da eseguire dovranno essere sviluppate negli elaborati ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo, al fine di poter procedere nell'appalto dei lavori.

Il medesimo progetto dovrà inoltre essere redatto sulla base delle analisi e delle indagini compiute nelle fasi precedenti e degli eventuali studi di dettaglio o di verifica che risultino necessari sulla base dei rilievi plano-altimetrici, di misurazioni e picchettazioni, di rilievi della rete dei sottoservizi e dei servizi aerei.

La parte di progettualità definitiva dovrà essere redatta secondo le disposizioni contenute dall'art. 24 all'art. 32 del D.P.R. n° 207/2010 e ss.mm.ii., in relazione alla tipologia, consistenza e caratteristiche delle opere da realizzare, parimenti la parte esecutiva sarà redatta secondo le disposizioni contenute dall'art. 33 all'art. 43 del D.P.R. n° 207/2010 e ss.mm.ii., sempre in relazione alla tipologia, consistenza e caratteristiche delle opere da realizzare.

Nell'esecuzione della progettazione, il professionista dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione e dagli organi tecnici comunali attraverso il Responsabile del procedimento e gli Uffici competenti, oltre che della presenza di eventuali sottoservizi (reti ed allacciamenti) che il professionista si farà carico di identificare e posizionare su idonei supporti grafici ed informatici.

Il progetto dovrà essere redatto considerando anche il contesto in cui l'intervento si inserisce in modo che esso non pregiudichi l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti.

Lo stesso dovrà adeguarsi a criteri diretti a salvaguardare i lavoratori, gli utenti, nonché la popolazione delle zone interessate, nella fase di realizzazione e in quella di esercizio dai fattori di rischio per la sicurezza e la salute.

Le analisi dei costi elementari, degli oneri accessori e dei prezzi delle opere finite, come pure ogni altra valutazione economica del progetto, saranno riferiti ai prezzi aggiornati della Regione Veneto secondo le disposizioni di legge, per i prezzi non presenti in tale prezzario regionale si procederà con altri prezzari in materia compatibili, in terza ipotesi dovrà essere elaborata specifica analisi dei prezzi.

- Fase esecutiva.

Direzione e contabilizzazione dei lavori – redazione dei certificati di regolare esecuzione dei lavori.

Nella fase esecutiva dell'opera, il professionista dovrà attuare le previsioni della progettazione definitivo-esecutiva approvata dal Comune integrata da direttive e disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione e dagli organi tecnici comunali attraverso il Responsabile del procedimento e gli Uffici competenti, oltre che della presenza di sottoservizi (reti ed allacciamenti) che il professionista si farà carico di identificare e far segnalare in loco.

Nella fase esecutiva dell'opera, il tecnico incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- redazione dei verbali di disponibilità dell'area oggetto dei lavori;
- direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita, rilevando le necessità ed il

coordinamento operativo del cantiere, relazionando in merito al RUP e dando attuazione alle disposizioni ed ordini del medesimo;

- redazione del giornale dei lavori, dei libretti di misura e dei registri di contabilità, tenuti dal DD.LL.;
- attuazione ordini di servizio, verbali di consegna, sospensione, ripresa e ultimazione lavori emanati dal D.L.;
- effettuazione di misurazioni, indagini-prove su materiali impiegati e controlli su modalità operative;
- individuazione analisi e verbalizzazione eventuali di nuovi prezzi;
- eventuale stesura di verbali di nuovi prezzi ed atti di sottomissione;
- eventuali attività tecniche e documentazione/pratiche per risoluzione interferenze e/o spostamento di pubblici servizi;
- tenuta rapporti di attività tecniche finalizzate all'esecuzione dei lavori sulle strutture private interferenti;
- accertamento della regolare esecuzione dei lavori;
- liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione all'impresa appaltatrice dei conti parziali e finali;
- eventuali relazioni sulle riserve delle imprese;
- redazione del Certificato di Regolare Esecuzione;
- redazione di perizie di variante e suppletive di competenza gestionale della D.LL.;
- redazione di perizie di variante e suppletive, oltre i limiti di attività discrezionale della D.LL., nei casi consentiti dalla normativa vigente e su specifica autorizzazione del Responsabile del Procedimento, con adeguamento dei compensi professionali;
- attività di accertamento sul personale impiegato nei lavori che presti regolarmente servizio per la ditta aggiudicataria o per le ditte subappaltatrici appositamente autorizzate.

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante contatto con il Responsabile del Procedimento.

- Coordinamento della sicurezza in fase progettuale ai sensi del D.Lgs. n°81/2008.

Il coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (C.S.P.) è incaricato dell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 91 comma 1 lettera a del D.Lgs. n° 81/2008.

In particolare il coordinatore della sicurezza in fase progettuale dovrà provvedere:

- 1) alla redazione del piano di sicurezza e di coordinamento (P.S.C) in sede di progettazione (art. 100 D.Lgs. n° 81/2008);
- 2) alla predisposizione del Fascicolo Tecnico dell'Opera contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione rischi a cui sono esposti i lavoratori.

Il Professionista incarico dovrà consegnare di n° 3 copie degli elaborati progettuali su supporto cartaceo e n° 1 copia su supporto magnetico in formato disegno DWG (AUTOCAD) e PDF oltre alle eventuali ulteriori copie necessarie per l'approvazione del progetto.

- Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva dei lavori ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008.

Il coordinatore per l'esecuzione (C.S.E.) dovrà provvedere:

- alla verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, dell'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento (PSC) e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- alla verifica dell'idoneità del piano operativo di sicurezza (POS), fornito dai preposti delle ditte esecutrici, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo; ove previsto adegua il piano di sicurezza e di coordinamento e il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- all'organizzazione tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, alla cooperazione ed al coordinamento delle attività, nonché alla loro reciproca informazione;
- alla verifica dell'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere.

Art.4 – Modalità di espletamento dell'incarico in fase di esecuzione

Il Professionista incaricato, per poter assolvere all'incarico affidatogli, avrà libero accesso a luoghi e strade interessanti o interferenti con i lavori.

Dovrà altresì:

- garantire la presenza in cantiere e comunque ad ogni lavorazione particolare e/o diversa da quella pianificata, relazionando ogni volta al Responsabile del Procedimento;
- coordinare gli interventi ogni qualvolta si verifichi l'ingresso in cantiere di più ditte;
- provvedere all'aggiornamento del piano sicurezza redatto in sede di progettazione ad ogni modifica dello stesso;
- verificare la regolarità della documentazione dei mezzi che entrano in cantiere;
- controllare la sicurezza interna al cantiere (rumori, vibrazioni, fumi e polveri, ecc.), eventuale regolarità delle recinzioni da cantiere, la regolarità circa l'accessibilità e la circolazione in prossimità del cantiere;
- verificare che sia disponibile ed esposto all'esterno dell'ufficio di cantiere il prontuario dei numeri utili (Pronto Soccorso, VV.FF., Carabinieri, ecc.);
- verificare che l'appaltatore abbia preparato adeguatamente il proprio personale addetto, quello preposto ed i subappaltatori sulla normativa della sicurezza.

Art. 5. Tempi e fasi per l'espletamento delle prestazioni.

Le attività dovranno iniziare entro **10 giorni** a decorrere dalla data di perfezionamento del presente contratto, la progettazione definitiva-esecutiva dovrà essere presentata entro **60 giorni** fatta eccezione per eventuali proroghe richieste dal prestatore e concesse per cause motivate, imprevedibili e non imputabili al professionista.

Le fasi operative di Direzione, Contabilità lavori e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, dovranno essere espletate secondo il cronoprogramma dell'intervento approvato dall'Amministrazione Comunale.

In ogni caso l'attività prestazionale tecnica dovrà rientrare nei crono-programmi amministrativi e di rendicontazione del PNRR, con cui l'opera è finanziata.

Sono fatte salve eventuali proroghe disposte per giustificati motivi dal Responsabile del procedimento.

L'Amministrazione committente si riserva di dare avvio alle attività anche nelle more di sottoscrizione per accettazione della presente convenzione.

Qualora le attività oggetto dell'incarico venissero ritardate oltre i termini stabiliti per sola causa del professionista, salvo cause di forza maggiore o proroghe concesse, sarà applicata una penale dell'1 x 1000 (unpermille) dell'importo dell'onorario per giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo eccedesse i **giorni 20 (venti)**, l'Amministrazione, a suo giudizio, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di revocare l'incarico al professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborso spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca dell'incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari dovuti ed il rimborso delle spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento dei danni, di cui dovrà essere data dimostrazione.

Nel caso in cui sia il professionista a rescindere il contratto senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento dei danni, di cui dovrà dare giustificazione.

Le prestazioni relative alla direzione dei lavori dovranno essere svolte dall'inizio dei lavori e fino al loro compimento e successivo collaudo o approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 6. Compenso.

Per le prestazioni professionali di cui al precedente art. 3):

- redazione progetto Definitivo - Esecutivo;
- Coordinamento in fase di Progettazione;
- Coordinamento in fase di Esecuzione;
- Direzione Lavori;

l'onorario viene stabilito in complessivi €, (comprensivo di onorari, spese e compensi accessori, sopralluoghi incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico) + Cassa Previdenziale% (€) ed IVA al% (€) per complessivi €;

Tali competenze verranno corrisposte nel modo seguente:

- 1° acconto – 20% competenze di progettazione definitivo-esecutiva (oltre contributi e IVA) successivamente all'approvazione e sottoscrizione del presente disciplinare;

- 2° acconto – 60% competenze di progettazione definitivo-esecutiva (oltre contributi e IVA) successivamente all'approvazione del progetto definitivo-esecutivo comunque entro 45 (quarantacinque) giorni dalla presentazione del progetto all'Ufficio Protocollo del Comune;
- 3° acconto – 20% a saldo competenze di progettazione definitivo-esecutiva (oltre contributi e IVA) successivamente all'approvazione del progetto definitivo-esecutivo comunque entro 90 (novanta) giorni dalla presentazione del progetto all'Ufficio Protocollo del Comune;
- 4° acconto e successivi relativi alla direzione e contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, corrisposti in misura proporzionale ai vari Stati di Avanzamento dei lavori fino all'80% del corrispettivo previsto;
- il saldo professionale del 20% del corrispettivo previsto oltre all'importo di CRE, successivamente all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori.

La liquidazione del conto del servizio avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

L'onorario e le spese di cui sopra sono stabilite in relazione alle condizioni di partenza dell'affidamento, con possibilità di aggiornamento per variazione o incremento delle prestazioni professionali, proporzionalmente, al criterio e valore iniziale, previo acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione comunale.

Art. 7. Collaborazioni.

Per ottenere il massimo dei risultati in termini di qualità e tempi il professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione per accertamenti, rilievi, misurazioni, relazioni, controlli contabili, controlli sui materiali impiegati, ecc. di professionisti geometri, architetti e/o ingegneri e/o geologi da esso designati, che comunque sottoporrà al gradimento dell'Amministrazione Comunale. Parimenti, allo scopo di acquisire rilievi, indagini ed analisi, potrà avvalersi del servizio di terzi previo assenso dell'Amministrazione.

I compensi per tali prestazioni specialistiche potranno essere fatturate dagli interessati direttamente al Comune previo consenso scritto del titolare dell'incarico. Resta inteso che tali costi sono ricompresi nell'ammontare complessivo dell'onorario riconosciuto al professionista incaricato di cui al precedente art. 8.

Art. 8. Polizze assicurative

Il Professionista incaricato ha stipulato specifica assicurazione per i danni derivanti dall'esercizio dell'attività professionale con l'istituto assicurativo: - Polizza n.

Art. 9. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n° 136/2010 e s.m.i..

Il conto corrente indicato dal Professionista e dedicato in via non esclusiva alla gestione dei movimenti finanziari è il seguente:

– IBAN:

Art. 10. Onerosità.

Sono a carico del Comune le spese dovute ad IVA e contributo integrativo al%.

Sono a carico del professionista incaricato tutte le eventuali spese di bollo, registrazione ed ogni altro diritto inerente la presente convenzione.

Art. 11 – Inadempienze e revoche.

E' fatto obbligo al professionista di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte dell'Amministrazione purché per attività inerenti l'incarico affidato.

Qualora il Professionista non ottemperi nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni della presente convenzione o ad indicazioni e direttive che possono essere impartite dall'Amministrazione, quest'ultima ha facoltà di procedere, a mezzo di Raccomandata A.R., ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro il termine di 30 gg., sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico.

Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

All'inadempiente s'intendono addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'amministrazione rispetto a quelle previste dall'ordine risolto, mentre nulla comporta nel caso di minori spese.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

Art. 10. Disposizioni varie.

Il professionista incaricato dichiara di non essere stato condannato per uno dei delitti di cui all'art. 32 quater C.P., così come previsto dall'art. 3 del D.L. 17.9.1993, n° 369, coordinato con la legge di conversione 15.11.1993 n° 461 e s.m.i., né per reati che, ai sensi della vigente legislazione, comportino la pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Nei confronti del professionista incaricato, l'Amministrazione comunale si impegna ad effettuare il trattamento delle informazioni che lo riguardano in conformità al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in materia di protezione dei dati personali.

L'Amministrazione comunale dichiara che le prestazioni di cui al presente disciplinare sono state oggetto di compiuta ed esauriente illustrazione da parte del professionista incaricato che, ai sensi dell'art. 9 della L. 27/2012, ha fornito ogni informazione utile circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico, nonché di tutte le spiegazioni richieste per la piena comprensione di quanto riportato e dichiara di accettarne il contenuto.

Entrambe le parti dichiarano altresì di avere ben esaminato e compreso, prima della firma, copia integrale del presente documento, composto di n° 12 facciate, e di averne discusso ogni clausola e condizione.

Art. 11 - Soluzione di controversie.

Le eventuali controversie sia sull'interpretazione della presente Convenzione, sia sulla liquidazione dei compensi previsti, qualora non venissero definite in via bonaria tra le parti, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Padova con spese a carico del soccombente.

Art. 12. Proprietà degli elaborati tecnici.

Gli elaborati tecnici resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà darvi o meno attuazione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta. resta salva la proprietà intellettuale degli elaborati progettuali da parte del professionista incaricato;

Art. 13 - Normativa di riferimento.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare, si farà riferimento alle tariffe professionali vigenti per il professionista incaricato, al Codice Civile, oltre che alla normativa, sia nazionale che regionale, vigente in materia di lavori pubblici e di contabilità dello Stato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Monselice, li

L 'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

IL PROFESSIONISTA INCARICATO