

## CURRICULUM VITAE

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Ilenia Morello
Data di nascita	//
Telefono cellulare	//
Indirizzo posta elettronica	//
Indirizzo Pec	//
Incarico attuale	Funzionario amministrativo presso il Comune di Monselice – Area Affari Generali

#### ISTRUZIONE

• Date (da – a)	01/10/2005 - 11/07/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova – Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	<i>Laurea Magistrale in Giurisprudenza</i> con tesi in storia del diritto medievale e moderno “ <i>La recidiva nel diritto penale italiano tra Ottocento e Novecento</i> ”
• Date (da – a)	01/10/2000 - 04/07/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "G. B. Ferrari" - Este (PD)
• Qualifica conseguita	Maturità scientifica

#### FORMAZIONE

• Date (da – a)	07/07/2023
• Denominazione dell’istituto di formazione	Regione del Veneto
• Oggetto dell’evento di formazione	<i>Nuova disciplina dei Contratti Pubblici – D. Lgs. 36/2023</i>
• Date (da – a)	12/05/2023
• Denominazione dell’istituto di formazione	Anci Veneto
• Oggetto dell’evento di formazione	<i>Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici – illustrazione delle disposizioni di maggiore interesse</i>
• Date (da – a)	3/02/2023
• Denominazione dell’istituto	Anci Veneto

- di formazione
  - Oggetto dell'evento di formazione *Il nuovo Codice dei Contratti – Prima lettura delle nuove norme e confronto con il codice vigente*
- Date (da – a) 21/11/2022
  - Denominazione dell'istituto di formazione Anci Veneto
  - Oggetto dell'evento di formazione *Le verifiche dei requisiti mediante il servizio FVOE di Anac - esercitazioni*
- Date (da – a) 22/11/2021
  - Denominazione dell'istituto di formazione Anci Veneto
  - Oggetto dell'evento di formazione *Corso avanzato sul Mepa – esercitazioni e risoluzione casi pratici*
- Date (da – a) 15/09/2021
  - Denominazione dell'istituto di formazione Anci Veneto
  - Oggetto dell'evento di formazione *Gli appalti pubblici dopo il DL 76/2020 e il DL 77/2021 convertiti in legge – focus sugli appalti sotto soglia*
- Date (da – a) 30/05/2018
  - Denominazione dell'istituto di formazione Comune di Monselice
  - Oggetto dell'evento di formazione *Il regolamento generale sulla protezione dei dati personali*
- Date (da – a) 21-28/03 – 04/04/2018
  - Denominazione dell'istituto di formazione Comune di Monselice
  - Oggetto dell'evento di formazione *La conservazione dei documenti*
- Date (da – a) 13/09/2017
  - Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
  - Oggetto dell'evento di formazione *Pubblicità, trasparenza e adempimenti nel settore della contrattualistica pubblica*
- Date (da – a) 27/03/2017
  - Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
  - Oggetto dell'evento di formazione *Gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria – D- Lgs. 50/2016*
- Date (da – a) 9/06/2016
  - Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
  - Oggetto dell'evento di formazione *Percorso formativo in tema di mappatura dei processi a supporto dell'anticorruzione*
- Date (da – a) 9/06/2016

- Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
- Oggetto dell'evento di formazione *Percorso formativo in tema di mappatura dei processi a supporto dell'anticorruzione*
- Date (da – a) dal 16/10/2015 al 19/11/2015
- Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Ospedaliera di Crema
- Oggetto dell'evento di formazione *Analisi ed implementazione del percorso attuativo della certificabilità (PAC) dei bilanci*
- Date (da – a) dal 1/9/2014 al 31/12/2014
- Denominazione dell'istituto di formazione Azienda Ospedaliera di Crema
- Oggetto dell'evento di formazione *La prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegittimità nella P.A.*
- Date (da – a) Novembre 2012 – Maggio 2013
- Denominazione dell'istituto di formazione Ordine degli Avvocati di Verona
- Oggetto dell'evento di formazione *Scuola Forense*

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/07/2018 – ATTUALMENTE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monselice
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo di ruolo Area Affari Generali – Settore Legale - Gare - Contratti
- Date (da – a) **01/01/2018 – 30/06/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monselice
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D Area Affari Generali – Settore Legale - Gare -Contratti (in comando)
- Date (da – a) **01/07/2015 – 31/12/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST “Ospedale Maggiore” di Crema
- Tipo di impiego Collaboratore amm.vo professionale di ruolo - Cat. D c/o Direzione Amm.va di Presidio
- Principali mansioni e responsabilità *Competenze inerenti a stipula convenzioni, stesura provvedimenti deliberativi, rendicontazione bilancio, rilascio di autorizzazioni allo svolgimento di attività libero professionale intramoenia, ripartizione dei compensi generati dall'attività libero professionale intramoenia, controllo servizi appaltati*
- Date (da – a) **01/10/2014 – 30/06/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST “Ospedale Maggiore” di Crema
- Tipo di impiego Collaboratore amm.vo professionale a tempo determinato (contratto interinale) - Cat. D c/o Direzione Amm.va di Presidio (a tempo determinato con contratto interinale)
- Principali mansioni e responsabilità *Competenze inerenti a stipula convenzioni, stesura provvedimenti deliberativi, rendicontazione bilancio, rilascio di autorizzazioni allo svolgimento di attività libero professionale intramoenia, ripartizione dei compensi generati dall'attività libero professionale intramoenia, controllo servizi appaltati*

- Date (da – a) **01/11/2012 – 12/05/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro //
- Tipo di impiego **Praticante avvocato** iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati – Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Verona
  
- Date (da – a) **Anni 2006 - 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **vari**
- Tipo di impiego **Impieghi nell’ambito del settore terziario**

**LINGUE**

- Capacità di lettura **INGLESE**
- Capacità di scrittura **SCOLASTICO**
- Capacità di espressione orale **SCOLASTICO**
  
- Capacità di lettura **TEDESCO**
- Capacità di scrittura **SCOLASTICO**
- Capacità di espressione orale **SCOLASTICO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Competenze informatiche: buona capacità nell’utilizzo di internet e posta elettronica, conoscenza del sistema operativo Windows e utilizzo del pacchetto Office

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679*

Ilenia Morello

