



# CITTA' DI MONSELICE

PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza S.Marco, 1 -35043 Monselice (PD)  
Cod.Fiscale e P.Iva 00654440288

Ordina all'Economo Comunale di pagare a :

**FORTIN LUCIO**

la somma di **8,00 ( OTTO/00 )**

per:

**RIMBORSO SPESA PER PEDAGGIO AUTOSTRADA MISSIONE DEL 15/07 A VIGARANO (Ra) PER VISIONARE MACCHINA SANIFICATRICE**

Eventuale codice CIG:

Data : 24-07-2020

Bolletta del 24-07-2020

Prog.Gen. 29/2020

Prog.Par. 1- 29/2020

E il sottoscritto **FORTIN LUCIO**

dichiara di aver ricevuto **8,00 ( OTTO/00 )**

## IMPUTAZIONE SPESA :

Capitolo 36                      Articolo 0                      Gestione **COMPETENZA**

**AMMINISTRATORI COMUNALI - RIMBORSO SPESE PER MISSIONI**

Tipo **IMPEGNO** num. **872** del **25/10/20**

0

L'ECONOMO COMUNALE  
ECONOMO COMUNALE

IL RICEVENTE

COMUNE DI MONSELICE  
PROVINCIA DI PADOVA

COMUNICAZIONE DI VIAGGIO IN AMBITO REGIONALE/NAZIONALE/ESTERO  
(art. 2, comma 27 Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Il sottoscritto LUCIO FORTIN Assessore/Consigliere del Comune si recherà  
il giorno 15/07/2020 a VIGARANO (RA) per i seguenti motivi:

DITTA SPRAY TEAM sopralluogo per visione macchina  
SANIFICATRICE

Monselice, 15/07/2020

Visto: si autorizza  
Il Sindaco/Il Presidente del Consiglio

Firma  


Si chiede l'anticipazione della somma di € ..... Tale somma sarà trattenuta in sede di liquidazione della missione.

Visto: si autorizza  
Il Sindaco/Il Presidente del Consiglio

Firma

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato il viaggio:

- in ferrovia
- con autovettura comunale
- con mezzo proprio
- altro .....

Distanza da Monselice a ..... e ritorno Km. ....

Ha sostenuto le seguenti spese:

- per biglietto ferroviario	€ .....
- biglietto mezzi pubblici/taxi	€ .....
- indennità kilomtrica Km.....x € .....	€ .....
- per pranzi/colazioni	€ .....
- per parcheggi	€ .....
- per pernottamento	€ .....
- per altri motivi (ped. aut.)	€ ..... 2,00
<b>TOTALE</b>	€ ..... 2,00

(Allega n. 02 ..... documenti giustificativi)

%