



CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 117 del 21-07-2022

OGGETTO	PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.
---------	---

Oggi **ventuno** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 13:30, nella residenza comunale, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bedin Giorgia	SINDACO	Presente
PAROLO ANDREA	VICE SINDACO	Presente
FAMA FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
PICCOLO LUCA	ASSESSORE	Assente
PERARO STEFANO	ASSESSORE	Presente
FORTIN LUCIO	ASSESSORE	Presente

5	1
---	---

Assiste alla seduta Mecca Virgilio SEGRETARIO GENERALE del Comune.
Bedin Giorgia nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a pronunciarsi sulla seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO	PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO

• il C.C.N.L. triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 comparto Funzioni Locali che agli artt. 13, 14, 15 e 18 ha ridisciplinato le procedure per l'individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

VISTO in particolare che l'articolo 13 prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative;

PREMESSO CHE

- in base alla citata disposizione contrattuale le posizioni organizzative, che possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D sulla base e per effetto di un incarico a termine, si configurano come posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum;

- ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21/5/2018 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

- l'articolo 15 del precitato CCNL 21/5/2018 stabilisce che il trattamento economico del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 ad un massimo di 16.000,00 euro sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa in rapporto alla complessità e rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione dei poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 5, comma 3, lettere b), d) ed e) del CCNL 21/5/2018, sono oggetto di confronto fra la delegazione datoriale e la delegazione sindacale rispettivamente:

- i criteri generali dei sistemi di valutazione della performance;

- i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

- i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 5/3/2020, in applicazione degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL21/05/2018, è stata adottata la disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative nonché la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi;

DATO ATTO ALTRESI' che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/04/2020 si è proceduto all'individuazione del nuovo assetto delle posizioni autorizzando contestualmente la pubblicazione dell'avviso di selezione per la copertura dei relativi incarichi, conferiti con provvedimenti conseguenti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 31/08/2021 con la quale si è proceduto ad aggiornare la struttura organizzativa dell'Ente con l'individuazione dell' articolazione delle aree ed unità dei rispettivi servizi;

EFFETTUATA un'attenta disamina delle varie strutture organizzative, delle funzioni attribuite e degli obiettivi programmatici di mandato da realizzare in corenza con gli obiettivi di bilancio;

RICHIAMATE le indicazioni applicative di cui alla nota Prot. n. 179877/2020, della Ragioneria Generale dello Stato connesse all'adeguamento del limite del trattamento accessorio previsto dall'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017 - in aumento o in diminuzione - per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite riferito all'anno 2018;

RICHIAMATA altresì la nota della Ragioneria Generale dello Stato prot. 12454/2021 che si esprime favorevolmente sull'incremento unitario del limite disposto dall'art. 23, comma 2 del decreto legislativo n. 75/2017, al fine di evitare che le nuove assunzioni si traducano in una penalizzazione della retribuzione accessoria;

TENUTO CONTO che, l'importo cristallizzato ai sensi dell'art. 67 comma 1 e dell'art. 15 comma 5, relativo alle risorse destinate nell'anno 2017 in ordine alla retribuzione di posizione e di risultato per gli incarichi di posizione organizzativa è pari ad euro 31.661,25;

CONSIDERATO che le nuove assunzioni a tempo indeterminato disposte in applicazione dell'art. 33, comma 1,1-bis e 2 del decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, che recita "*Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, e' adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonche' delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018*", hanno generato nuove risorse;

TENUTO CONTO dell'alimentazione generata ai sensi dell'art. 67 comma 2 lettera h del CCNL 2016-2018 per un valore di 41.812,00 utile per remunerare anche gli incarichi di posizione organizzativa;

PRESO ATTO delle posizioni organizzative precedentemente istituite con riferimento all' avviso prot. n. 17590 del 09/06/2020:

AREA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE P.O.	AMBITO/MATERIE /UFFICI DI C	CONFERITORE
Area economico-finanziaria	Pos.Org. Economico-Finanziaria	Servizio Contabilità - Tributi - Economato - Risorse umane -	Dirigente 2° Area
Area economico-finanziaria	Pos. Org. Sistemi Informatici	Sistemi informatici - telefonia - privacy - gestione sito web -	Dirigente 2° Area
Staff - Polizia Locale	Pos. Org. Comandante P.L.	Polizia Locale - Polizia Amministrativa - Protezione	Sindaco

CONSIDERATO l'emergere di nuove esigenze organizzative, come manifestato dai Dirigenti di area sentito il Segretario Generale, e che nell'ottica del buon andamento e di un piu' efficiente ed efficace processo di gestione e revisione strutturale della macro struttura dell'ente, si rende necessario rafforzare l'azione amministrativa con una migliore programmazione apportando alcune modifiche al quadro organizzativo;

RITENUTO, alla luce di quanto premesso, opportuno individuare tre nuove posizioni organizzative che richiedono, l'assunzione diretta di elevata responsabilità e di risultato, la direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa come di seguito dettagliato:

AREA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE E P.O.	AMBITO/MATERIE /UFFICI DI COMPETENZA	CONFERITORE
Area Affari Generali	Pos.Org. Affari Generali - Segreteria	Segreteria del Sindaco e Segreteria Generale e supporto amministrativo organi collegiali e Comunali	Dirigente 1° Area
Area economico-Finanziaria	Pos.Org. Risorse Umane	Trattamento giuridico del personale, Concorsi e selezioni - Gestione dotazione organica, supporto giuridico e contrattuale - Supporto al Segretario Generale in materia di trasparenza e anticorruzione	Dirigente 2° Area
Area Servizi Tecnici	Pos. Org. Viabilità e Manutenzione	Viabilità - Manutenzione della Viabilità - Gestione Magazzino - Supporto alla Programmazione e pianificazione delle opere pubbliche - Espropri Acquisizioni immobiliari - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari	Dirigente 4° Area

RITENUTO pertanto opportuno confermare le precedenti aree di posizioni organizzative dell'ente:

Posizione Organizativa

Area Economico Finanziaria - Posizione organizzativa Economico- Finanziaria già conferita con determinazioni n. 12 del 15/01/2021. n. 25 del 21/01/2021 e n. 27 del 18/01/2022, n. 532 del 30/06/2022;

Area Economico- Finanziaria - Posizione organizzativa - Sistemi Informatici già conferita con determinazioni n. 239 del 30/06/2020, n. 29 del 18/01/2022 e n. 527 del 28/06/2022;

Staff Sindaco - Posizione Organizzativa - Comandate polizia locale - in seno alla convenzione (500-2020) per lo svolgimento in forma associata tra i Comuni di Monselice e Galzignano Terme della funzione fondamentale di Polizia Municipale e Polizia Locale, in riferimento al decreto sindacale n. 4 del 6 aprile 2022;

RAVVISATA inoltre la necessità di modificare la graduazione organizzativa delle posizioni di lavoro - Posizione Organizzativa Economico Finanziaria e Posizione Organizzativa Sistemi Informatici, in presenza di un ampliamento della responsabilità che le caratterizzano e di procedere ad una nuova pesatura mediante acquisizione del parere da parte del nucleo di valutazione;

RITENUTO altresì di confermare la graduazione organizzativa della posizione di lavoro **Staff Sindaco** - Comandate polizia locale già pesata nel corrente anno come da verbale n. 1/2022 Prot. n. 0014821 del 20-04-2022 del nucleo di valutazione;

VISTO il D.U.P. 2022/2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 13.09.2021 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 21.12.2021 e s.mm.ii.;

VISTO il PEG 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 30.12.2021 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente delle Aree interessate dal presente provvedimento ai sensi degli artt. 49-1° comma e 147 bis . 1° comma del D.lgs n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile del Dirigente Finanziario ai sensi degli artt. 49-1° comma e 147 bis . 1° comma del D.lgs n. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e ritenuto,

CON VOTI favorevoli espressi nei termini di legge;

DELIBERA

1. DI CONFERMARE per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate, le posizioni organizzative istituite con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/04/2020;

2. DI PROCEDERE ad una ripesatura delle posizioni di lavoro in ordine alle posizioni organizzative sotto indicate :

- **Area Economico Finanziaria** - Posizione organizzativa Economico- Finanziaria

- **Area Economico- Finanziaria** - Posizione organizzativa - Sistemi Informatici

ai fini della modifica del valore economico precedentemente stabilito dall'ente, a seguito di una nuova graduazione della rilevanza organizzativa delle stesse ed in presenza di un ampliamento delle responsabilità che le caratterizzano;

3. DI CONFERMARE il valore economico precedentemente stabilito dall'ente in ordine alla posizione organizzativa Staff- Sindaco- Polizia Locale come da parere del nucleo di valutazione con

verbale n. 1/2022 prot. 0014821 del 20/04/2021 di confermare la stessa la posizione organizzativa fino alla scadenza del mandato, come da provvedimenti agli atti;

4. DI PROCEDERE all'individuazione di 3 (tre) nuove posizioni organizzative come di seguito indicato:

AREA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE E P.O.	AMBITO/MATERIE /UFFICI DI COMPETENZA	CONFERITORE
Area Affari Generali	Pos.Org. Affari Generali - Segreteria	Segreteria del Sindaco e Segreteria Generale e supporto amministrativo organi collegiali e Comunali	Dirigente 1° Area
Area economico-Finanziaria	Pos.Org. Risorse Umane	Trattamento giuridico del personale, Concorsi e selezioni - Gestione dotazione organica, supporto giuridico e contrattuale - Supporto al Segretario Generale in materia di trasparenza e anticorruzione	Dirigente 2° Area
Area Servizi Tecnici	Pos. Org. Viabilità e Manutenzione	Viabilità - Manutenzione della Viabilità - Gestione Magazzino - Supporto alla Programmazione e pianificazione delle opere pubbliche - Espropri Acquisizioni immobiliari - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari	Dirigente 4° Area

5. DI INVITARE i dirigenti, coordinati dal Segretario Generale, ad attuare la procedura prevista dall'art. 8 del regolamento approvato con deliberazione n. 29 del 5/3/2020, procedendo alla compilazione dell'apposita scheda, utile alla graduazione necessaria ad individuare la corrispondente retribuzione di posizione;

6. DI CHIEDERE al nucleo di valutazione del Comune di Monselice di voler esprimere parere in ordine alla pesatura economica delle posizioni organizzative di cui al punto 2) e quelle di nuova individuazione di cui al punto 4), finalizzata alla determinazione della retribuzione di posizione;

7. DI PROCEDERE successivamente alla pubblicazione dell'apposito avviso esplorativo previsto dall'art. 3 del medesimo regolamento, utile ad acquisire le candidature dei dipendenti interessati;

8. DI DARE informativa del presente atto ai soggetti sindacali rappresentativi;

Vista la necessità di realizzare celermente la migliore organizzazione, al fine di raggiungere gli obiettivi di efficienza amministrativa e organizzativa in premessa citati, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE VIENE APPROVATA ALL'UNANIMITÀ DI VOTI FAVOREVOLI E CON SUCCESSIVA E SEPARATA VOTAZIONE UNANIME VIENE RESA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Si dà atto che il presente verbale riporta correzioni formali e/o di errori materiali e/o di dettaglio e/o interventi di formattazione del testo rispetto al testo della proposta di deliberazione approvata.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art. 147 bis sulla proposta numero 114 del 20-06-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Avv. Bedin Giorgia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Mecca Virgilio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-07-22

Il Responsabile del servizio
F.to Montin Maurizio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-07-22

Il Responsabile del servizio
F.to Tillati Sara

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

REGOLARITÀ TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-07-22

Il Responsabile del servizio
F.to Sinigaglia Giuliano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-07-22

Il Responsabile del servizio
F.to Tillati Sara

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 117 del 21-07-2022**

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 26-07-2022 fino al 09-08-2022 con numero di registrazione 1026.

CITTA' DI MONSELICE li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
26-07-2022

F.to Pellosi Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 117 del 21-07-2022

Oggetto: PERSONALE - INDIVIDUAZIONE NUOVE AREE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CITTA' DI MONSELICE li 05-08-2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
Pelloso Alberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
