



CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

UFFICIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 240 DEL 30-06-2020

Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.

PREMESSO CHE:

- l'articolo 13 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, siglato il 21/5/2018, prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative;

- in base alla citata disposizione contrattuale le posizioni organizzative, che possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D sulla base e per effetto di un incarico a termine, si configurano come posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum;

- ai sensi del comma 3 del citato art. 13 gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL 31/3/1999 e di cui all'art. 10 del CCNL 22/1/2004, già conferiti ed ancora in atto al 21/5/2018 (data di sottoscrizione del nuovo CCNL) proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti al comma 1 dell'art. 14 e comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL 21/5/2018;

- ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21/5/2018 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

- l'articolo 15 del precitato CCNL 21/5/2018 stabilisce che il trattamento economico del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 ad un massimo di 16.000,00 euro sulla base alla graduazione di ciascuna posizione organizzativa in rapporto alla complessità e rilevanza delle responsabilità amministrative e

gestionali di ciascuna posizione organizzativa nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione dei poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 67 comma 1 e dell'art. 15 comma 5, l'importo delle risorse destinate nell'anno 2017 alla retribuzione di posizione e di risultato agli incarichi di posizione organizzativa corrisponde annualmente ad € 31.661,25, come certificato dal collegio dei revisori, costituendone l'attuale limite;

RICORDATO che la giunta comunale ha approvato recentemente la regolamentazione di tali criteri con la deliberazione n. 29 del 5/3/2020 avente ad oggetto: "Approvazione metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi"; Previa procedura di confronto con la parte sindacale (nota prot. 43229 del 3.12.2019, e verbale di confronto 21/02/2020);

DATTO ATTO che con delibera di giunta comunale n. 41 del 24 aprile 2020 è stata definita l'area delle posizioni organizzative dell'ente, per dare la possibilità ai dirigenti di procedere all'individuazione dei dipendenti cui assegnare tali incarichi sulla scorta del regolamento sopra citato;

CONSIDERATO altresì che la suddetta deliberazione individuava nella struttura dell'Ente n° 3 Posizioni Organizzative, prevedendone due all'interno dell'area II – Economico Finanziaria;

ACCERTATO che con il coordinamento del Segretario Generale si è provveduto ad attuare la procedura prevista dall'art. 8 del regolamento approvato con deliberazione n. 29 del 5/3/2020, con la compilazione della scheda tecnica;

RICHIAMATA la scheda tecnica con la quale è stata effettuata la pesatura delle posizioni organizzative dallo scrivente dirigente;

DATO ALTRESI' ATTO che con nota prot. n. 16708/U del 29/05/2020 veniva chiesto al nucleo di valutazione di questo ente l'espressione di un parere in ordine alla pesatura economica delle posizioni organizzative finalizzata alla determinazione della retribuzione di posizione, come da scheda tecnica sopra richiamata;

PRESO ATTO del parere positivo del Nucleo di valutazione relativamente allo schema di graduazione delle posizioni organizzative (nota protocollo n. 16972/E del 03/06/2020);

Dato atto che con l'avviso esplorativo prot. n. 0017590 del 09/06/2020 è stata indetta la selezione interna per l'attribuzione di n. 3 incarichi di posizione organizzativa;

PRESO ATTO della candidature prot. n. 18959 del 19/06/2020 della dipendente inquadrata nella Cat D dell'area economico finanziaria, dott.ssa Ferretto Gianna;

VERIFICATA la formazione culturale adeguata alle funzioni da svolgere, le attitudini, la capacità professionale, l'esperienza acquisita e l'effettiva attitudine all'incarico professionale da ricoprire della Dr.ssa Ferretto Gianna nelle materie oggetto del conferimento di incarico di PO;

RITENUTO, PERTANTO, di poter affidare l'incarico di Posizione Organizzativa per le funzioni afferenti al Servizio Economico Finanziario alla dott.ssa Ferretto Gianna categoria D. – posizione economica D4, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con decorrenza 01 luglio 2020 e fino al 31 dicembre 2021;

DATO ATTO che per l'incarico di posizione organizzativa di cui al presente provvedimento è riconosciuto un trattamento economico accessorio di retribuzione di posizione pari ad Euro in € 6.853,92= oltre ad una indennità di risultato;

VISTO inoltre l'art. 4 comma 4 che recita: "sono fatte salve le procedure di rotazione e straordinaria degli incarichi- previste dalla vigente disciplina per la prevenzione della corruzione - ivi compreso il piano comunale triennale - che dovranno essere espressamente richiamate nel conferimento dell'incarico di posizione organizzativa";

DATO ATTO ALTRESÌ che è stata acquisita la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013;

TUTTO CIÒ PREMESSO, RITENUTO E CONSIDERATO,

RICHIAMATI i seguenti riferimenti normativi:

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 ed in particolare l'art. n° 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza".

il D.lgs. 30/03/2001, n. 165;

la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e smi;

i vigenti CCNL di comparto;

il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Monselice;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Monselice approvato con DGC n.11 del 21/01/1998 e ss.ms.ii.;

il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ente – triennio 2020/2022;

VISTI:

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge di approvazione del DUP e bilancio di previsione 2020-2022";

il vigente organigramma dell'ente;

VERIFICATO CHE, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R. N. 62/2013 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, ovvero causa di impedimento o incompatibilità del sottoscritto all'adozione del presente;

DATO ATTO che il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'istruttore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la proposta di determinazione in oggetto;

VISTO il decreto Sindacale n. 16 dell'11/03/2020 del Comune di Santa Maria di Sala che attribuisce la Responsabilità dell'Area Economico Finanziaria al dott. Armellini Romano in convenzione con il Comune di Monselice,

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

1. di conferire, per le ragioni in premessa indicate, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata Servizio Economico Finanziario, alla Dott.ssa Ferretto Gianna per il periodo dal 01 luglio 2020 al 31 dicembre 2021, assegnando le funzioni afferenti alla posizione, di seguito riportate:
 - Servizio Contabilita'- Tributi- Economato- Risorse umane- Controllo Gestione.
2. di riconoscere ed attribuire all'istruttore Direttivo dott.ssa Ferretto Gianna -Posizione organizzativa la retribuzione di posizione annua lorda, per tredici mensilità pari ad Euro in €. 6.853,92= così come previsto dalla delibera di Giunta Comunale n. 41/2020, nonché la relativa retribuzione di risultato individuale da erogare sulla base della valutazione, tenuto conto dei risultati raggiunti, così come previsto dal CCNL Funzioni locali e dalle norme vigenti in materia;

3. che l'incarico comporta l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato in relazione sia all'attività ordinaria che al conseguimento dei programmi e degli obiettivi di gestione di competenza dei rispettivi servizi, nonché in relazione all'attuazione delle misure contenute nei Piani Anticorruzione e Trasparenza;
4. di riservarsi la revoca anticipata degli incarichi attribuiti, con atto scritto e motivato come indicato dall'art. 14, comma 3 del CCNL 21.05.2018;
5. che l'impegno di spesa per la P.O. della dipendente dott.ssa Ferretto Gianna viene imputato sul capitolo 810/U del bilancio 2020 del Peg 2020;
6. di riservarsi, la possibilità di avvalersi dello strumento della delegabilità di alcune competenze, consentita dal suddetto comma 1-bis dell'art. 17 del d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 2, comma 1, della legge 15 luglio 2002, n. 145, in coerenza con la previsione dell'art. 88 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (recante la rubrica: «Disciplina applicabile agli uffici ed al personale degli enti locali»), rispondente alla "ratio" di alleggerire e semplificare l'attività gestionale del dirigente prevista dall'art. 107 del TUEL, consentendo alla figura gestionale apicale di occuparsi, in particolar modo, di questioni strategiche dell'Ente e dei compiti di programmazione, gestione e controllo del proprio settore;
7. di disporre la trasmissione della presente determinazione ai dipendenti interessati per gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
8. di trasmettere copia del presente atto al Sig. Sindaco, al Segretario Generale, all'ufficio di Gestione del Personale di questo Ente per i provvedimenti conseguenti;
9. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente nella sezione personale - posizioni organizzative, unitamente al cv.;

si attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo.

Dirigente

F.to Armellin Romano

VISTO: per la regolarità contabile per l'attestazione della copertura finanziaria.

Monselice lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Armellin Romano

Reg. N.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. n° 267/2000)

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia della presente determinazione viene pubblicata all' albo Pretorio ove dovra' rimanere esposta per 15 giorni consecutivi a partire dal 01-07-2020 fino al 16-07-2020

Monselice, li 01-07-2020

IL MESSO COMUNALE
F.to

Estratto per copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Monselice, _____