



# CITTÀ DI MONSELICE

## PROVINCIA DI PADOVA

Piazza S.Marco, 1 – 35043 Monselice (PD) – Partita IVA e Codice Fiscale 00654440288  
tel.0429 746911 – fax.0429 73092

Prot. n. 34637

Monselice 27/09/2019

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI DUE COLLABORATORI PROFESSIONALI - AUSILIARI DEL TRAFFICO, CAT. B3 — AREA POLIZIA LOCALE.**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

#### RENDE NOTO

che il Comune di Monselice ha indetto una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori professionali "Ausiliari del Traffico", cat. B3 del vigente C.C.N.L. a tempo pieno (36 ore settimanali), da destinare all'area di "Polizia Locale", per la gestione delle aree di sosta.

#### **RISERVE DI LEGGE**

Sui posti a concorso operano le seguenti riserve a favore di:

- su n.1 posto opera la riserva a favore dei volontari della FF.AA., ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs. n.66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità (condizione da dichiarare nella domanda di partecipazione). Nel caso in cui non vi sia alcun candidato idoneo appartenente a tale categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria;
- saranno applicate altre riserve /preferenze / precedenze di legge a favore di particolari categorie di cittadini ancorché non esplicitamente dettagliate, laddove insorga l'obbligo giuridico. Vanno comunque sempre dichiarate già nella domanda per poter essere valutate.

#### **DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE**

Il dipendente, in base alle direttive ricevute dal superiore diretto, dovrà provvedere prioritariamente a:

- funzioni di accertamento/contestazione delle violazioni relative alla sosta e alla fermata dei veicoli nonché nelle aree adibite a parcheggio, con eventuale rimozione dei veicoli nei casi previsti dal Codice della Strada;
- come collaboratore professionale potrà svolgere attività manuali e/o che possono comportare l'uso di strumenti tecnici di lavoro anche complessi e la guida di veicoli di servizio. In particolare durante il servizio il personale potrà essere impiegato anche nel posizionamento e rimozione della segnaletica verticale mobile, in via esemplificativa;
- funzioni amministrative interne d'ufficio collegate all'accertamento delle violazioni in materia di sosta e/o fermata;

La sede di lavoro sarà nel territorio comunale di Monselice e l'orario potrà articolarsi in turnazioni, in orario frazionato giornaliero ovvero con servizio in ore notturne e/o festive, nel rispetto delle norme del contratto nazionale dei dipendenti degli enti locali.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per i posti in oggetto, inquadrati nella categoria B, posizione giuridica ed economica B3, a tempo pieno, sono previsti i seguenti emolumenti calcolati in applicazione del C.C.N.L. "Regioni-Autonomie Locali", triennio 2016 – 2018:

- stipendio tabellare annuo lordo pari a € 19.063,80 oltre a tredicesima mensilità;
- indennità di comparto annua lorda pari a € 471,72;

- assegno di nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- salario accessorio, secondo quanto previsto dal contratto integrativo decentrato;
- vacanza contrattuale ed elemento perequativo, come da normativa nel tempo vigente.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute erariali e previdenziali nelle misure e con le modalità previste per legge.

### **REQUISITI PER PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 e ss.mm.ii.;
- compimento del 18° anno di età;
- idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di far accertare tale requisito da parte del Medico Competente);
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- possesso del diploma di qualifica professionale di durata triennale o diploma di maturità. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per soggetti che erano tenuti all'espletamento della leva obbligatoria);
- possesso della patente di categoria **B** o superiore in corso di validità;
- non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, l' comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3. Sono esclusi, inoltre, coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
- non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'ad. 444 c.p.p. (c.d."patteggiamento"), che impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
- non trovarsi in nessuna condizione di fatto o di diritto che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, impedisca di utilizzare i veicoli che è possibile condurre mediante il possesso della patente di guida categorie B.
- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva qualora la domanda di partecipazione risulti incompleta o carente rispetto allo schema allegato. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per mancanza comunicazione degli stessi.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA'**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà pervenire:

- *tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo* del Comune di Monselice, Piazza San Marco, 1, che rilascerà apposita ricevuta al consegnatario nei seguenti orari di apertura:
  1. dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30;
  2. il martedì pomeriggio dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

- *ovvero spedita a mezzo di lettera raccomandata A.R.* indirizzata a: Comune di Monselice – Ufficio Risorse Umane – P.zza S.Marco n.1 – 35043 Monselice. Ai fini dell'ammissione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;
- *trasmessa per via telematica* tramite posta certificata PEC ([monselice.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:monselice.pd@cert.ip-veneto.net)) inviata esclusivamente da casella di posta certificata le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare che deve coincidere con il firmatario della domanda, facendo fede la data di invio, indicando obbligatoriamente nell'oggetto *“cognome/nome, Concorso Ausiliari del Traffico”*.

**a pena di esclusione entro il giorno 20 NOVEMBRE 2019**

La domanda, predisposta come da fac-simile allegato, deve essere corredata dalla fotocopia di un documento valido di identità.

Nella domanda dovrà essere dichiarato:

- la data, il luogo di nascita, la residenza ed eventuale recapito, se diverso, al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione, nonché recapito telefonico ed eventuale indirizzo mail. Eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate; in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- il numero del codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- il titolo di studio posseduto, specificando la data, la votazione e l'Ente presso la quale il titolo è stato conseguito; per i titoli conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento;
- il possesso di tutti i requisiti sopra indicati che consentono la partecipazione alla selezione;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscano diritto di precedenza, di preferenza ovvero della riserva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (la mancata dichiarazione al momento della presentazione della domanda esclude il concorrente dal beneficio);

Alla domanda deve essere allegata:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di **€ 10,00**, non rimborsabili, da effettuarsi, specificando la causale del versamento (tassa di concorso per “Concorso Ausiliari del Traffico”) e le proprie generalità;
  - a mezzo **c/c postale 11498359** intestato al Comune di Monselice – Servizio Tesoreria;
  - a mezzo versamento diretto presso il servizio di Tesoreria Banca Intesa San Paolo S.p.A.– filiale di Monselice via Roma n.71 – **IBAN IT 89 S 03 06 96 26 69 10 00 03 00 05 0**;

E' facoltà del candidato allegare eventuale curriculum, attestante esperienze formative e di lavoro;

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato: la mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Comportano altresì l'esclusione dal concorso:

1. la mancata presentazione della domanda nei termini indicati o con modalità diverse da quelle previste dal bando;
2. la mancata allegazione di un documento d'identità valido (salvo il caso di invio di domanda con firma digitale inviata a mezzo PEC);

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva al concorso, s'intendono ammessi e dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di identità.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con finalità di selezione di personale tramite bandi di concorso ai sensi dell'art.6 par.1 lett. b) del Regolamento UE 2016/679, nel rispetto di tale normativa.

Il Conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento di selezione; qualora non venissero conferite le informazioni richieste non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monselice che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0429786963 – 977 – indirizzo PEC: [monselice.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:monselice.pd@cert.ip-veneto.net)

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Pasqualin Gianni Dirigente dell'ufficio Risorse Umane. da contattare all'indirizzo di posta elettronica: [ufficiopersonale@comune.monselice.padova.it](mailto:ufficiopersonale@comune.monselice.padova.it)

## **PROVE E MATERIE D'ESAME**

### **Prova scritta**

La prova verterà in più quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:

1. Nozioni sull'ordinamento costituzionale, amministrativo e sull'ordinamento degli Enti Locali;
2. Nozioni fondamentali di diritto e procedura penale, con particolare riferimento ai reati dei pubblici ufficiali avverso l'amministrazione pubblica;
3. Codice della strada con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta e della fermata, al possesso dei documenti di circolazione e di guida;
4. Nozioni fondamentali sul sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi;
5. Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge 689/81).

### **Prova orale**

La prova verterà sulle materie previste dalla prova scritta anche con eventuale soluzione pratica di un caso inerente le materie d'esame.

L'effettuazione della prova orale è subordinata al superamento della prova scritta con punteggio minimo di 21/30.

Il superamento della prova orale si intende con il raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

## **PRE-SELEZIONE**

Nel caso in cui gli ammessi al concorso dovessero superare le 60 unità, al fine di garantire celerità di svolgimento del procedimento concorsuale, si procederà ad una pre-selezione mediante somministrazione di questionario con risposte predefinite sulle materie oggetto delle prove scritte e di cultura generale.

**Nel corso della pre-selezione non sarà possibile consultare testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie e non sono utilizzabili i telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione e diffusione a distanza di suoni e/o immagini e i candidati potranno mettersi in relazione, per eventuali necessità, solo con i componenti la commissione d'esame, pena l'esclusione immediata dalla prova.**

**Saranno ammessi alle prove concorsuali i primi 30 candidati secondo il punteggio conseguito**, ovvero quelli il cui punteggio è a pari merito con il trentesimo classificato in graduatoria.

## **DATE DELLE PROVE**

**Le prove concorsuali si svolgeranno nella sede e nei giorni che saranno resi noti, con un preavviso di almeno 10 giorni dalla prima prova da svolgere (preselezione e qualora non fosse svolta per mancanza del numero minimo di candidati, dalla prova scritta), mediante pubblicazione di specifico avviso all'albo pretorio nonché sul sito internet comunale all'indirizzo web [www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it), IN DATA 28 NOVEMBRE 2019 valendo come nota di convocazione.**

**Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o ammissione con riserva.**

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo di mail trasmessa almeno due giorni prima dell'inizio delle prove d'esame. Stesso termine e modalità sarà attuato per quelli ammessi con riserva.

I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, nel giorno e all'ora fissata saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Il Comune di Monselice non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, o a caso fortuito o di forza maggiore.

La selezione dei candidati sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 125/1991.

### **GRADUATORIA**

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove e si esprimerà pertanto in sessantesimi. Per accedere alla graduatoria finale di merito tale punteggio dovrà essere pari o superiore a 42/60.

Espletata la prova d'esame, la commissione esaminatrice formulerà una graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.

In caso di ulteriore parità, sarà data la preferenza al candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 12, commi I e 3, del D. Lgs. 468/97.

I titoli di preferenza/precedenza/riserva dovranno essere indicati dai candidati nella domanda e gli stessi dovranno far pervenire nel termine perentorio eventualmente assegnato i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli, dai quali risulti il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Con determinazione dirigenziale saranno approvati i verbali e, tenuto conto a parità di punti delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria finale di merito.

I verbali delle operazioni della Commissione e la graduatoria finale saranno approvati con determinazione del Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane e contro tale provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. del Veneto o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa all'albo on-line.

### **ASSUNZIONE**

L'assunzione sarà soggetta ai vincoli imposti dalle disposizioni di legge vigenti e saranno effettuate in base all'ordine della suddetta graduatoria.

E' facoltà e non obbligo per questa Amministrazione utilizzare la predetta graduatoria, che rimane efficace per un termine di tre anni dalla pubblicazione. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il concorrente risultato vincitore sarà a suo tempo invitato a presentare le dichiarazioni richieste, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla ricezione della comunicazione — consegnata a mano o inviata tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno — sotto pena di decadenza; tali autodichiarazioni saranno certificate dall'interessato, secondo le indicazioni dell'ufficio competente.

Il candidato che, senza aver ottenuto proroga dall'Amministrazione Comunale, non presenterà la documentazione richiesta nel termine fissato e non assumerà servizio nel giorno stabilito, sarà considerato rinunciatario e l'Amministrazione Comunale potrà avvalersi della facoltà di nominare il concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

La mancata presentazione del candidato nella data e ora comunicate saranno considerate rinuncia formale all'assunzione.

La selezione di cui al presente bando resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse essere adottata in ordine al suo svolgimento, pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualsiasi fase il procedimento.

Ulteriori informazioni in merito di carattere generale possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane (tel. 0429/786963 – 786977 e al Comando Polizia Locale 0429/74760).

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90: Dott. Pasqualin Gianni



**IL DIRIGENTE**

F.TO Dott. Pasqualin Gianni

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI DUE COLLABORATORI PROFESSIONALI - AUSILIARI DEL TRAFFICO, CAT. B3 — AREA POLIZIA LOCALE.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cod. fisc: \_\_\_\_\_

presa visione del bando scadente il 20 novembre 2019

**CHIEDO**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 collaboratori professionali - ausiliari del traffico, cat. B3 — area Polizia Locale di cui n. 1 riservato a favore dei volontari della FF.AA., ai sensi dell'art.1014 del D.Lgs. n.66/2010. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARO**

- che le mie generalità anagrafiche sono quelle sopra indicate;
- di possedere tutti i requisiti indicati nel bando;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal bando (specificare):

diploma di qualifica professionale di \_\_\_\_\_

diploma di maturità \_\_\_\_\_

Conseguito presso \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

- di essere in possesso di valida patente di guida di cat. \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_
- di risultare idoneo/a fisicamente alle mansioni del profilo, senza prescrizioni;
- di non aver avuto condanne penali, di non aver procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_
- di aver diritto di precedenza/preferenza/riserva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in quanto: \_\_\_\_\_ (va fatta specifica dichiarazione per poter essere valutata)

**- di accettare, avendone presa conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite dal citato bando ivi comprese quelle relative al trattamento dei dati personali;**

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà avvenire mediante i seguenti recapiti:

[ \_ ] telefono cellulare \_\_\_\_\_

[ \_ ] indirizzo e-mail (in stampatello) \_\_\_\_\_

[ \_ ] domicilio diverso dalla residenza \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda:

- 1. copia ricevuta versamento tassa di concorsodi € 10,00;**
  - 2. fotocopia documento di identità;**
- curriculum vitae (facoltativo);**

luogo e data \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_