



CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

COPIA

UFFICIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 782 DEL 29-12-2017

Oggetto: **APPROVAZIONE VERBALE PROCEDURA MOBILITA' PER UN POSTO DI ESECUTORE CAT. B1 - OPERAIO - AREA SERVIZI TECNICI**

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Viste:

- ❑ la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 23/03/2017, esecutiva a' termini di legge, con la quale, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale prevedeva tra l'altro la copertura di un posto di Esecutore – Operaio cat. B1; ;
- ❑ la determinazione dirigenziale n. 457 del 09/08/2017, esecutiva a' termini di legge, con la quale è stato indetto lo specifico avviso di mobilità esterna, consentendone la pubblicazione e fissando la scadenza di presentazione delle candidature con il 18 settembre 2017;
- ❑ la determinazione dirigenziale n. 529 del 18/09/2017 e la successiva a rettifica n. 539 del 26/09/2017, esecutive a' termini di legge, con le quali è stata nominata l'apposita Commissione esaminatrice;

Dato atto che la Commissione ha espletato le procedure relative alla mobilità in questione, redigendo n. 1 (uno) verbale contenente anche la relativa graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Presa visione della graduatoria di merito finale risultante dal verbale n. 1 redatto dalla Commissione esaminatrice in data 26 settembre 2017 che qui di seguito viene riportata:

ELENCO GRADUATORIA FINALE:

N.	CANDIDATO	Punti curriculum	Punti colloquio	TOTALE	IDONEITA'
5	ZATTI ANTONIO	4	43	47	idoneo
6	TEDESCHI DANIELE	4	45	49	idoneo

Ravvisata l'opportunità di approvare integralmente il verbale suddetto e di provvedere alla contestuale procedura di richiesta di nulla osta alla mobilità all'Ente di appartenenza, procedendo nell'ordine della graduatoria e stabilendo un congruo periodo di tempo entro il quale concludere il trasferimento del candidato risultato 1° idoneo, o nel caso di esito negativo procedere nei confronti

del 2° classificato;

Visti i seguenti vigenti regolamenti:

- ☐ Regolamento Comunale dei concorsi e delle selezioni,
- ☐ C.C.N.L. per il personale, non dirigente, regioni ed autonomie locali,
- ☐ Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con i poteri derivanti dalla legge e dallo statuto

D E T E R M I N A

1.di approvare il verbale relativo alla procedura di mobilità per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 Esecutore cat. B1 - Operaio, presso l'Area Servizi Tecnici, redatto dalla relativa Commissione giudicatrice in data 26 settembre 2017 e depositato agli atti dell'ufficio personale;

2.di dare atto che i candidati idonei della procedura di mobilità di che trattasi, sono: il sig. Tedeschi Daniele, dipendente del Comune di Padova classificatosi al primo posto nella graduatoria di merito finale, e il sig. Zatti Antonio, dipendente del Comune di Cadoneghe, come risulta nel verbale della Commissione giudicatrice approvato sopra;

3.di incaricare l'Ufficio Personale ad avviare le procedure per la richiesta di nulla osta alla mobilità, all'Ente di appartenenza del vincitore, stabilendo nel contempo la data di decorrenza della mobilità stessa, procedendo, in caso di esito infruttuoso ad attuare la procedura con riferimento al successivo candidato risultato idoneo;

Dirigente

F.to Pasqualin Gianni

VISTO: per la regolarità contabile per l'attestazione della copertura finanziaria.

Monselice lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pasqualin Gianni

Reg. N.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. n – 267/2000)

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia della presente determinazione viene

pubblicata all' albo Pretorio ove dovra' rimanere esposta per 15 giorni consecutivi a partire dal 15-01-2018 fino al 30-01-2018

Monselice, li 15-01-2018

IL MESSO COMUNALE
F.to

Estratto per copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Monselice, _____