



CITTÀ DI MONSELICE (PD)

Comando Polizia Locale

Prot. n. **0034387**

lì 24/09/2021

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS 50/2016 COME DEROGATO DALL'ART. 1 LETT. B) DELLA L. 120/2020 E DALL'ART. 51 COMMA 1 DEL D.L. 77/2021 (R.D.O. IN ME.PA.), PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E DEL NUOVO IMPIANTO DI LETTURA TARGHE PER IL CONTROLLO E LA SICUREZZA DEL TERRITORIO - CUP B47E20000140005 – CIG 8832249A70.

GARA TELEMATICA – R.D.O. IN ME.PA..

Trasmessa via piattaforma MEPA

Spett.le Impresa

A seguito della pubblicazione, (Reg. pubb. 972) da parte del Comune di Monselice (PD) dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse prot. 27417 del 06.08.2021 per la partecipazione alla procedura in oggetto, si comunica che **CODESTA SPETTABILE SOCIETÀ E' INVITATA ALLA GARA TELEMATICA IN OGGETTO.**

La presente lettera di invito contiene le norme di gara (definite anche norme di "*lex specialis*") relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da questo Comune, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori sopra indicati.

Si forniscono di seguito le specifiche inerenti l'appalto e le modalità di partecipazione alla gara.

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI

- A. ENTE APPALTANTE: CITTÀ DI MONSELICE (PD)**, Piazza San Marco n. 1 - 35043 Monselice (PD) - C.F. e P.IVA. n. 00654440288.
Comando di Polizia Locale
Tel. 0429.74760
Email: poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it
PEC monselice.pd@cert.ip-veneto.net
URP urp@comune.monselice.padova.it

B. INFORMAZIONI SULL'APPALTO: per tutte le informazioni relative alla gara in oggetto non contenute nel presente invito, si rinvia a quanto previsto dall'avviso prot. 27417 del 06.08.2021 e dagli elaborati del progetto esecutivo.

Fermo restando quanto sopra si rammentano anche in questa sede le caratteristiche peculiari che caratterizzano la gara:

- **IMPORTI IN APPALTO:**

Importo a base d'appalto (oggetto di offerta a ribasso):	Euro 391.500,00=
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta):	Euro 8.900,00=
Importo totale in appalto	Euro 404.400,00=

- **TERMINE ULTIMAZIONE LAVORI:** ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori è di 150 (centocinquanta) giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.
- **DURATA DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE:** l'aggiudicatario dell'appalto è obbligato a garantire la manutenzione dell'impianto realizzato al fine di mantenerlo efficiente, per un periodo non inferiore a 2 (due) anni. Per tutto quanto riguarda il servizio di manutenzione in parola, si rinvia espressamente e totalmente a quanto previsto dagli artt. 9, 10 e 11 dell'elaborato di progetto denominato «Relazione Tecnica – Quadro Economico».
- **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** il criterio di aggiudicazione è quello dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A. Certificazioni	5,00 di cui
A1 certificazioni aziendali	1,00
A2 certificazioni su VMS contesto	2,00
A3 certificazioni su VMS targhe	2,00
B. Caratteristiche tecniche e modalità di realizzazione del sistema	40,00 di cui
B1. Caratteristiche tecniche, funzionali, prestazionali hardware	12,00
B2. Caratteristiche tecniche, funzionali, prestazionali software	12,00
B3. Ulteriori forniture e migliorie integrative	16,00
C. Servizio di manutenzione	23,00 di cui
C1 Help Desk	2,00
C2 Manutenzione Preventiva	2,00
C3 Controlli in campo	4,00
C4 Manutenzione Ordinaria	2,00
C5 Guasto bloccante dell'intera piattaforma	5,00
C6 Ulteriori prestazioni e servizi integrativi	8,00
D. Formazione	2,00
E. Offerta economica	30,00
Totale	100,00

C. Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40, per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla già menzionata soglia

D. DOCUMENTI DI GARA: in allegato alla presente lettera invito si trasmette:

- La modulistica appositamente predisposta dal Comune e da utilizzare per la presentazione dell'offerta;
- Il Capitolato Speciale d'Appalto;
- Progetto esecutivo: Relazione Tecnica – Quadro Economico;
- Elenco Prezzi Unitari;
- Computo Metrico Estimativo;
- Copia dell'avviso prot. 27417 del 06/08/2021 già pubblicato sul sito del Comune.

E. LUOGO DI ESECUZIONE: Sede Municipale, sita in Comune di Monselice (PD), in Piazza San Marco, n. 1 Codice NUTS: ITH36.

- F. PRESA VISIONE DEL LUOGO OVE SI DEVONO ESEGUIRE GLI INTERVENTI:** è fatto obbligo tassativo ai concorrenti di prendere visione del luogo ove si devono eseguire gli interventi oggetto del presente appalto. Durante la visita il Responsabile del Procedimento o un suo delegato, oltre a descrivere le peculiarità dell'intervento, sarà a disposizione delle imprese concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che queste intendessero porre.

SOGGETTI AUTORIZZATI ad effettuare il sopralluogo:

- **Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico** dell'impresa muniti di copia dell'attestazione SOA o certificato di iscrizione alla CCIAA, che dimostrino la carica ricoperta
- **dipendente** dell'impresa munito di delega con sottoscrizione del legale rappresentante con contestuale dichiarazione che attesti che il dipendente è iscritto a libro unico del lavoro con numero di matricola).
- **Procuratore speciale** dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti pubblici.

AVVERTENZA 1

E' esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

AVVERTENZA 2

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE:

- ✓ già costituito, la presa visione deve essere effettuata dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
- ✓ non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Il ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato presso il comando della polizia locale di Monselice (PD), in Piazza San Marco n. 1– 35043 Monselice (PD).

I rappresentanti delle imprese devono presentarsi automuniti, in quanto la visita di presa visione sarà itinerante.

Il giorno e l'ora concordati, il RUP o un suo delegato, dopo aver provveduto al riconoscimento dei presenti accompagnerà gli stessi e darà inizio alle visite di sopralluogo.

Ultimata la visita si procederà alla sottoscrizione del registro dei sopralluoghi ed al rilascio degli attestati.

CALENDARIO DELLA PRESA VISIONE

La presa visione potrà essere effettuata, esclusivamente, in uno dei seguenti giorni ed orari:

- ✓ **VENERDI' 1 OTTOBRE 2021 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30.09.2021.

- ✓ **MARTEDI' 05 OTTOBRE 2021 - ALLE ORE 9:30;**

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04.10.2021.

Oltre detti termini non è permessa l'effettuazione di alcuna presa visione dei luoghi.

OBBLIGO DI PRENOTAZIONE

La prenotazione viene effettuata via email all'indirizzo:

poliziamunicipale@comune.monselice.padova.it

utilizzando l'apposito modello disponibile, unitamente al resto della modulistica di gara, sulla piattaforma MEPA.

Vengono prese in considerazione esclusivamente le richieste di prenotazione pervenute entro e non oltre i termini previsti nel presente disciplinare.

Con successiva e-mail, il Comune confermerà l'avvenuta prenotazione.

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

AVVERTENZA 3: Si fa presente che ai fini del riscontro di quanto dichiarato dal concorrente in sede di istanza di partecipazione relativamente alla presa visione dei luoghi ove debbono eseguirsi le prestazioni oggetto dei lavori, viene effettuata la **registrazione di tutti i soggetti che hanno personalmente effettuato la presa visione dei luoghi**. I medesimi soggetti firmano il registro di presa visione. Qualora si riscontri che la dichiarazione di effettuazione del

sopralluogo resa dal concorrente, non trova corrispondenza nel registro di cui sopra, si procede con l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata una attestazione della visita effettuata, da allegare obbligatoriamente alla "documentazione amministrativa" di gara (Busta telematica virtuale "A").

- G. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI:** resta facoltà di codesta società presentare offerta, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, in qualità di capogruppo di un raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale con una o più imprese mandanti.
- K. RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire le proprie offerte e tutta la documentazione prescritta dal presente disciplinare, esclusivamente ricorrendo alla Piattaforma telematica di e-procurement messa a disposizione del «ME.PA.» e con le modalità successivamente descritte, **ENTRO LE ORE 12:00 DI MARTEDÌ 12 OTTOBRE 2021.** Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- La documentazione per la partecipazione alla gara viene suddivisa in tre buste "virtuali" più avanti denominate:
- la Busta virtuale "A. Documentazione amministrativa";
 - la Busta virtuale "B. Offerta Tecnica";
 - la Busta virtuale "C. Offerta Economica".
- I. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, il contratto sarà stipulato «a corpo».
- j. SUBAPPALTO:** ai sensi dell'art. 49, comma 1, lett. a), del D.L. n. 77 del 31.05.2021, convertito con modificazioni in Legge 29.07.2021, n. 108, che deroga l'art. 105, comma 2 e comma 5, del D.Lgs 50/2016, complessivamente l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50 per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori.
- Fermi restando i limiti specifici di cui sopra, resta inteso che il sub appalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a cui espressamente si rinvia. Con riferimento all'art. 105 di cui trattasi si precisa quanto segue:
- ai sensi del 4° comma, i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione del Comune di Monselice (PD) purché:
 - a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80;
 - b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
 - ai sensi del 6° comma:
 - non è prevista l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta;
 - per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'articolo 80 si applicano le Linee Guida n. 6 di cui alla delibera ANAC n. 1293 del 16 novembre 2016;
 - ai sensi del 13° comma il Comune di Monselice (PD) corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
 - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
 - c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.
- K. RIPETIZIONE DI LAVORI ANALOGHI:** il Comune di Monselice (PD) si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 63, comma 5, del D.lgs 50/2016, nuovi lavori consistenti nella ripetizione dei lavori oggetto del presente appalto e di tutti lavori, analoghi a quelli in oggetto, la cui esecuzione si rendesse necessaria, in corso di esecuzione, al completamento dell'opera.
- Si precisa, inoltre, che l'eventuale economia derivante dal ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario, potrà costituire valore opzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 1, lett. "a", del D. Lgs. 50/2016, al fine dell'esecuzione di lavori o magisteri suppletivi e/o aggiuntivi, fino alla concorrenza dell'importo totale del quadro economico dell'opera.

In tal senso si dà atto che l'importo totale ipotetico degli affidamenti è, in ogni caso, inferiore ad euro 500.000,00=.

- L. COSTI DELLA MANODOPERA:** al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 23, comma 16 ultimo periodo del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., si evidenzia che i costi della manodopera di riferimento sono rinvenibili dall'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto e sono quantificabili nel 19,92% dell'importo in appalto.
- M. LINGUA:** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Sezione 2 – PROFILO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Il «profilo di committente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: www.comune.monselice.padova.it

La procedura di gara è gestita mediante R.D.O. in ME.PA., pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 e dell'art. 29, comma 1, del D.lgs 50/2016, tutta la documentazione afferente l'appalto, successiva all'aggiudicazione, sarà disponibile sul profilo del Comune di cui sopra alla voce "amministrazione trasparente".

Fermo restando quanto sopra, si precisa le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della gara, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica del ME.PA.

Tutte le comunicazioni successive all'aggiudicazione dell'appalto, non trasmissibili via piattaforma, devono essere spedite all'indirizzo PEC monselice.pd@cert.ip-veneto.net.

Sezione 3 –MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA E COSTRUZIONE DELLE BUSTE TELEMATICHE



Busta telematica virtuale "A" "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta telematica "A" dovrà contenere quanto segue:

- 1) DICHIARAZIONE DI CONFERMA (modulistica doc. 1)**, di quanto già dichiarato in sede di manifestazione di interesse, redatta utilizzando l'apposito ed omonimo modello predisposto dal Comune, firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale.

Solo nel caso in cui siano intervenute modifiche soggettive relativamente a quanto dichiarato in sede di manifestazione di interesse ed in particolare al legale rappresentante e/o ai direttori tecnici dell'impresa, dovrà essere prodotta l'apposita «SCHEDA REQUISITI SOGGETTIVI» (modulistica doc. 1/bis), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) in conformità al modulo predisposto dal Comune e trasmesso con la presente lettera d'invito.

- 2) CAUZIONE PROVVISORIA:** ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L. 120/2020 **NON VIENE** richiesta la presentazione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

- 3) COPIA** firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale dei seguenti due documenti di progetto:

3.1 **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;**

3.2 **PROGETTO ESECUTIVO: RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO.**

- 4) In caso di **SUBAPPALTO dichiarazione**, resa compilando l'apposita sezione punto f) della dichiarazione di conferma (Doc. 1), con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.
- In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

5) DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE, l'avvenuto rispetto degli obblighi nei confronti dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione), ossia la seguente documentazione:

- **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), del contributo dell'importo di € 35,00 versato a favore dell'ANAC.

Il CIG è il seguente: 8832249A70.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Copia del PASSOE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

6) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

7) ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO, in originale, di avvenuta presa visione dello stato di fatto dei luoghi dove devono eseguirsi i lavori, rilasciata in sede di sopralluogo dalla Stazione Appaltante.

8) DICHIARAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE, DI TRASPARENZA ED INTEGRITA' – Legge n. 190/2012 e D.Lgs. N. 33/2013 da compilarsi utilizzando l'allegato modello "Doc. 2" e comunque secondo gli elementi in esso contenuti.

La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale.

9) DICHIARAZIONE COMUNICAZIONE ESTREMI IDENTIFICATIVI CONTI CORRENTI DEDICATI da compilarsi utilizzando l'allegato modello "Doc. 3" e comunque secondo gli elementi in esso contenuti. La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale.



Busta telematica virtuale "B" **"OFFERTA TECNICA"**

Per la predisposizione della busta telematica «B. Offerta tecnica» si rinvia a quanto previsto e precisamente indicato dall'art. 34 «Indicazioni per l'Elaborazione della Relazione Tecnica» del documento denominato «PROGETTO ESECUTIVO - RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO».

Fermo restando quanto indicato nel citato elaborato «PROGETTO ESECUTIVO - RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO», si ritiene necessario formulare le precisazioni qui di seguito riportate:

Precisazione 1: relativamente agli elementi di valutazione «B. Caratteristiche tecniche e modalità di realizzazione del sistema», «C. Servizio di manutenzione» e «D. Formazione» (ed ogni

sub elemento a loro collegato), il concorrente è tenuto a DESCRIVERE e MOTIVARE dettagliatamente le proposte contenute nell'offerta;

Precisazione 2: relativamente all'elemento di valutazione «C. Servizio di manutenzione», il concorrente è tenuto a DESCRIVERE dettagliatamente le caratteristiche della/e sede/i operative e uffici dedicati all'appalto, nella forma di presenza di sedi territoriali, postazioni, centrali operative, magazzini, depositi, ecc. presenti nel mandamento dell'appalto di riferimento che consentano al medesimo di garantire la qualità del servizio manutentivo offerto.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente.

MANCATA SOTTOSCRIZIONE E/O OMISSIONE della compilazione dei dati: la mancata sottoscrizione e/o l'omissione di uno o più dei dati richiesti dal presente invito oppure dal documento denominato «PROGETTO ESECUTIVO - RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO», e costituenti la parte tecnica dell'offerta comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omissso.

AVVERTENZA: l'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

“OFFERTA ECONOMICA”

La busta telematica virtuale “C. Offerta economica” deve contenere i seguenti documenti:

1. **DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA – GENERATO AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA**, compilato di tutti i valori economici richiesti dal sistema;

NB: i dati offerti nel **DOCUMENTO GENERATO DAL SISTEMA** devono corrispondere con quelli riportati nel successivo **“MODULO OFFERTA ECONOMICA”**.

2. il **“MODULO OFFERTA ECONOMICA”** redatto utilizzando esclusivamente gli omonimi modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (doc. 4 per impresa singola e doc. 5 per operatore economico plurisoggettivo) recante:

- 2.1 il **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo posto a base d'appalto (euro 391.500,00=) espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

- 2.2 l'indicazione dell'equivalente **IMPORTO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione del servizio, come risultante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto, al netto degli oneri della sicurezza e dell'IVA;

- 2.3 l'indicazione che la stessa è stata formulata tenendo conto del costo del lavoro e del costo relativo alla sicurezza aziendale interna, ai sensi degli artt. 23, comma 16, e 95, comma 10, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e che, in particolar modo, si è tenuto conto degli obblighi posti a carico del datore di lavoro dalle vigenti norme in materia di rispetto delle retribuzioni minime salariali per i propri dipendenti previste dai vigenti contratti nazionali e locali applicabili ed in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro e di rispetto delle condizioni di lavoro, inclusi gli obblighi previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici prescritti dalle suindicate specifiche norme di settore.

- 2.4 in caso di raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:

- se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;

- se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

Il documento “**MODULO OFFERTA ECONOMICA**” di cui sopra deve essere firmato digitalmente:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

IMPOSTA DI BOLLO: come più avanti meglio descritto (sezione 7) l'offerta **NON VA** corredata dalla marca da bollo.

Avvertenza: il Modulo Offerta economica, **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna**.

Sezione 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:

- a) il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente invito;
- b) dagli atti del Comune, risulti che il concorrente non ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dal presente invito;
- c) omettono la presentazione dell'istanza di ammissione oppure omettano di sottoscriverla digitalmente;
- d) omettono la presentazione del documento denominato “*Modulo Offerta Economica*” oppure omettano di sottoscrivere il medesimo;
- e) il documento denominato “*Modulo riepilogativo Offerta*” contenga condizioni o riserve;
- f) omettono di indicare l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi della manodopera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fermo restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, in caso di carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente punto, ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante.

Sezione 5 – PROCEDURE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Come già detto la gara per l'affidamento dei lavori in oggetto è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per tutto quanto concerne l'aggiudicazione si rinvia espressamente a quanto previsto e precisamente indicato dagli articoli, 30, 31, 32, 33 e 34 del documento denominato «PROGETTO ESECUTIVO -

RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO».

Fermo restando quanto indicato nel citato elaborato «PROGETTO ESECUTIVO - RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO», si ritiene necessario formulare le precisazioni qui di seguito riportate:

Precisazione 1: relativamente agli elementi di valutazione (e ad ogni sub elemento) oggetto di valutazione discrezionale dal parte della commissione, l'attribuzione del punteggio avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella specifica sezione dell'offerta tecnica, valutando, positivamente la completezza, la coerenza, l'attinenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte rispetto al progetto posto a base d'appalto e gli obiettivi generali del Comune di Monselice, con particolare riferimento agli aspetti di volta in volta valorizzati dal elaborato «PROGETTO ESECUTIVO - RELAZIONE TECNICA – QUADRO ECONOMICO»;

Precisazione 2: in ogni caso la commissione terrà in debito conto e, pertanto, premierà, sempre e comunque la chiarezza espositiva e la capacità di sintesi dimostrate dall'offerta di turno. Di contro le proposte che risultino generiche e/o che non manifestino specifici riferimenti all'appalto oggetto del presente invito saranno valutate negativamente. Ugualmente saranno valutati negativamente eventuali riferimenti ad appalti diversi da quello oggetto della gara.

Come sancito dal Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388, l'esperimento della procedura di gara in modalità telematica (piattaforma Me.Pa.) - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata ai concorrenti registrati alla piattaforma Me.Pa..

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA TELEMATICA

FASE DELL'APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI “documentazione amministrativa”

Alle **ore 15:00** del giorno di **Giovedì 14 ottobre 2021** il responsabile del procedimento, in qualità Autorità di Gara, procede, in modalità telematica del Me.Pa.:

- a verificare l'inoltro da parte degli offerenti, dei documenti richiesti nella documentazione di gara (dichiarazioni, cauzione provvisoria, atto costitutivo R.T.I. etc.) contenuta nella busta virtuale “documentazione amministrativa”;
- a verificare le dichiarazioni del concorrente circa il possesso dei requisiti previsti ai fini della partecipazione e di conseguenza ad ammettere i concorrenti alla gara
- alla ammissione/esclusione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata;

FASE DELL'APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI “offerta tecnica”

- all'apertura delle *buste virtuali “Offerta tecnica”* dei concorrenti ammessi alla gara e alla mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara;

Successivamente la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, procederà alla valutazione delle offerte tecniche secondo le modalità e i criteri indicati agli artt. 29-30-31-32-33 della relazione tecnica del progetto esecutivo. I lavori avvengono “a distanza” ai sensi dell'art. 77, comma 2 ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016.

FASE DELL'APERTURA DELLE BUSTE VIRTUALI “offerta economica”

Solo dopo aver caricato i punteggi attribuiti ai vari elementi di valutazione delle offerte tecniche, il Presidente della commissione, nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati ai concorrenti, via piattaforma telematica del Me.Pa., procederà:

- all'apertura delle *buste virtuali “Offerta economica”* dei concorrenti ammessi; verifica della correttezza della presentazione dei documenti rispetto alle prescrizioni del presente disciplinare; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio riportato nel modulo denominato “MODULO OFFERTA ECONOMICA”;

- attribuzione del punteggio secondo la formula indicata all'art. 32 della relazione tecnica del progetto esecutivo;
- formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- in caso di offerte anormalmente basse (vedi successiva sezione 5) la Commissione procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità.

FASE FINALE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale verifica di congruità viene effettuata mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5.

Al termine del sub procedimento di verifica di congruità, in modalità telematica attraverso la piattaforma, il Presidente della commissione:

- dichiara l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- formula la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Risulterà destinatario della proposta di aggiudicazione il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio, si procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

Resta inteso che l'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Sezione 5 – OFFERTE ANOMALE

Si applica l'art. 97, comma 3, del D.Lgs 50/2016.

Sezione 6 – COMPROVA DEI REQUISITI

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Si informa, altresì, che prima dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante procederà con la verifica prevista dall'ultimo periodo dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune di Monselice (PD) si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

CONTRATTO D'APPALTO:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016, il Contratto d'appalto verrà stipulato mediante scrittura privata ricorrendo all'apposita procedura prevista in ME.PA.;
- l'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta, al netto del ribasso percentuale offerto e dell'importo degli oneri per la sicurezza;
- le spese di bollatura del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

IMPOSTA DI BOLLO: come espressamente indicato dalla direzione provinciale di Trento dell'Agenzia delle Entrate, in risposta all'interpello n. 906-101/2019, le Offerte Economiche nelle gare d'Appalto non sono assoggettate all'imposta di bollo.

Con particolare riferimento all'applicabilità dell'imposta di bollo sui documenti prodotti nell'ambito dei contratti pubblici e nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, l'Agenzia delle Entrate ha fornito chiarimenti mediante due documenti. In primo luogo con la [Risoluzione 16/12/2013, n. 96/E](#). Più recentemente si è pronunciata con la [Risposta n. 35 del 12 ottobre 2018](#). In particolare, ai fini che qui interessano, la citata Risoluzione n. 96/2013 (richiamata nella Risposta n. 35/2018) ha chiarito che «*le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali; la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono Effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione*». A seguito dell'interpello presentato dalla Provincia Autonoma di Trento, l'Agenzia delle Entrate ha chiarito che vanno assoggettate all'imposta di bollo solo quando sono seguite da accettazione da parte dell'amministrazione. Secondo quanto chiarito in merito al caso analizzato nell'interpello, si ritiene che l'offerta economica, presentata nelle procedure di gara telematica per l'affidamento di lavori, non debba essere assoggettata ad imposta di bollo, poiché si tratta di scrittura privata con la quale si creano rapporti giuridici, in coerenza con quanto chiarito a proposito delle procedure di acquisto di beni e servizi tramite il mercato elettronico. L'imposta di bollo si applica unicamente al contratto di appalto, stipulato ad avvenuta aggiudicazione, e ai documenti facenti parte integrale del contratto, ivi compresa l'offerta economica, sempre che non rientrino nell'articolo 28 della Tariffa, Parte seconda, allegata al DPR n. 642/1972.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente invito, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto).

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dall'interpretazione della convenzione e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere al COMUNE DI MONSELICE (PD), le seguenti garanzie:

- la CAUZIONE DEFINITIVA costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

- la POLIZZA DI ASSICURAZIONE prevista specificamente dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, avente le seguenti caratteristiche integrative di quanto previsto dall'art. 36.3 del capitolato speciale d'appalto:
 - partita 1 "opere permanenti e temporanee": pari all'importo del contratto;
 - partita 2 "opere preesistenti": pari all'importo del contratto;
 - partita 3 "demolizioni e sgomberi": pari ad euro 10.000,00=
 - per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale non inferiore ad euro 500.000,00.

La cauzione definitiva e la polizza di cui sopra devono risultare conformi a quanto previsto dall'art. 103, comma 9, del D.Lgs 50/2016.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento dei lavori oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679. Per maggiori dettagli si rinvia alla specifica pagina del sito istituzionale del Comune:
<https://www.comune.monselice.padova.it/c028055/zf/index.php/privacy/index/privacy>

ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA: per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 cui si rinvia.

INFORMAZIONI AI CONCORRENTI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Fermo restando quanto sopra, si precisa le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della gara, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica del ME.PA.

Tutte le comunicazioni successive all'aggiudicazione dell'appalto, non trasmissibili via piattaforma, devono essere spedite all'indirizzo PEC monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Sezione 8 –RECAPITI ED INFORMAZIONI FINALI

Il Responsabile del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Comandante di Polizia Locale Albino Corradin del Comune di Monselice (PD).

La gara di cui al presente avviso è stata indetta con determinazione a contrarre n. 505 del 05.08.2021.

Si rende noto, infine, che sulla piattaforma telematica del MEPA saranno resi disponibili gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante. I quesiti e le relative risposte, resi pubblici, saranno solo quelli che a detta della Stazione Appaltante

comportino una diversa o più precisa interpretazione delle regole di gara. Il termine ultimo entro il quale è possibile presentare i quesiti è fissato **alle ore 12:00 del 5.10.2021.**

Il Responsabile del Procedimento - Comandante Polizia Locale
Vice Commissario Albino Corradin
Firmato digitalmente