

**Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dal Comune di Monselice oppure per i quali il Comune di Monselice abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.**

**Ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, articolo 22, comma 1, lett. a)**

**DATI GENERALI**

**Nome:** **CENTRO SERVIZI PER ANZIANI DI MONSELICE**

**Forma Giuridica:** Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) ai sensi della legge 17 luglio 1890 n. 6972

**Tipologia:** Istituzione

**Oggetto sociale:**

Ai sensi dell'art. 2 dello Statuto:

*“L’Istituto ha per scopi:*

*a. di provvedere, compatibilmente con tutte le proprie rendite, all’accoglimento gratuito o parzialmente gratuito (se in presenza di eventuali indennità, pensioni o vitalizi) di anziani di ambo i sessi che siano inabili al lavoro proficuo in conformità degli artt. 277 e 278 del R.D. 6 maggio 1940 n.365 e/o che non abbiano parenti obbligati per legge agli alimenti e in grado di provvedere ad essi;*

*b. di provvedere, dietro pagamento della retta di degenza, o sulla base di eventuali vitalizi, all’accoglimento di persone auto e non autosufficienti di ambo i sessi, siano essi a carico di Amministrazioni Pubbliche, di familiari o solventi in proprio;*

*c. di provvedere dietro pagamento dei relativi costi d’esercizio all’attivazione di nuovi servizi in favore di persone auto e non autosufficienti di ambo i sessi sia attraverso la creazione di nuove strutture (centro diurno, residenze sanitarie assistenziali, casa albergo) che attraverso l’erogazione di prestazioni domiciliari a carattere sociale e assistenziale;*

*d. di collaborare con tutte le realtà istituzionali e sociali del territorio, verificare la qualità dei servizi e dei trattamenti erogati perseguendo anche l’obiettivo del reinserimento degli ospiti nelle famiglie di origine e/o nelle comunità di provenienza.*

*L’Ente inoltre per il raggiungimento dei suoi scopi potrà costruire, acquistare, alienare, permutare beni mobili e immobili, accettare donazioni e legati ed altre elargizioni, nonché assumere ed organizzare ogni altra iniziativa ritenuta rispondente alle sue finalità assistenziali, nel rispetto della normativa vigente. L’Istituto riconosce la funzione collaborativa del volontariato all’interno dell’Ente e ne favorisce la presenza secondo le disposizioni stabilite dalla Legge e dai propri Regolamenti.”*

**Indirizzo:**

Via Garibaldi n. 35, cap. 35043, Città Monselice (PD)

**Codice Fiscale:** 82000210284

**Partita Iva:** 00985730282

**Percentuale di partecipazione:** nessuna

**Numero rappresentanti:** cinque membri nel Consiglio di Amministrazione nominati dal Sindaco di Monselice

<b>Decreto di nomina</b>	<b>Elenco membri</b>	<b>Luogo e data di nascita</b>	<b>Data dimissioni</b>	<b>Carica rivestita</b>
n. 2 del 09/02/2010	GEMIGNANI VIRIO	Nato a Pisa, il 19/04/1950		Consigliere
	GIACCARELLO PIERLUIGI	Nato a Este, il 20/07/1981	Prot. n. 13980 del 16/05/2013	Consigliere
	NEGRELLO ALBERTO	Nato a Monselice, il 16/11/1964	Prot. n. 12765 del 21/04/2010	Consigliere
	SOSTRATO NEVIO	Nato a Monselice, il 30/10/1953		Vice Presidente
	VITALE CARLO	Nato a Racale (LE) il 31/07/1942		Presidente
n. 4 del 21/04/2010	IMBESI PAOLO	Nato a Trento, il 14/07/1963		Consigliere
n. 5 del 07/06/2013	BERGAMIN CHRISTIANNE	Nata a Monselice, il 07/04/1971		Consigliere

Ai sensi dell'art. 5 dello Statuto:

*“L’Istituto è retto da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri nominati dal Sindaco di Monselice che rimangono in carica cinque anni e possono essere rinominati.*

*Il Consigliere nominato in sostituzione di un Consigliere decaduto, dimissionario, od altro, rimane in carica quanto questi avrebbe dovuto rimanere.*

*Il Consiglio di Amministrazione elegge nella prima riunione tra i suoi componenti il Presidente e il Vice-Presidente.*

*La prima riunione è convocata dal Consigliere anziano.*

*Il Consiglio di Amministrazione definisce gli obiettivi, gli indirizzi ed i programmi dell’Istituto in conformità a quanto stabilito dalle norme statutarie e di legge, verifica e controlla la rispondenza dei risultati della gestione dell’Ente alle direttive generali impartite.*

*In particolare delibera:*

- *sullo Statuto e sulle modifiche;*
- *sul regolamento interno del personale e relativa pianta organica;*
- *sui regolamenti interni relativi al servizio amministrativo, ai servizi generali, alle norme sull’accoglimento, sulle degenze, sulle prestazioni, sui rapporti economici e sulle dimissioni degli ospiti e su ogni altro regolamento necessario alla vita e gestione dell’Istituto;*
- *sul bilancio preventivo;*
- *sul conto consuntivo;*
- *sulla alienazione e/o acquisto e permuta di immobili;*
- *sulla accettazione di donazioni di beni mobili ed immobili, eredità e legati;*
- *sulla determinazione delle rette;*
- *sulla programmazione in ordine alle ristrutturazioni edilizie e nuove costruzioni.*

*Adotta tutti i provvedimenti ritenuti idonei alla promozione e sviluppo dell’Istituto.”*

**Durata carica:** cinque anni e possono essere rinominati (il Consigliere nominato in sostituzione di un Consigliere decaduto, dimissionario, od altro, rimane in carica quanto questi avrebbe dovuto rimanere)

**Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione:** nessuno

**Numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo:** nessuno