



# Comune di Monselice

Provincia Padova

Ufficio CED

[www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it)

pec: [monselice.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:monselice.pd@cert.ip-veneto.net)

**Area II^ Economico Finanziaria - Sistemi Informativi CED**

## **Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni, segnalazioni**

***“smart@me”***

**SOMMARIO**

**Indice generale**

1 CONTESTO.....	3
2 OBIETTIVI.....	4
3 PIANO DI INFORMATIZZAZIONE.....	5
3.1 SCHEDA DEL PROGETTO.....	5

### 1 CONTESTO

Il comune di Monselice intende sviluppare, avvalendosi anche della collaborazione di società esterne fornitrici dell'attuale software gestionale in uso ed in particolare per quanto riguarda l'importazione dei dati presenti nei database esistenti, una piattaforma tecnologica per l'erogazione dei servizi ai cittadini e alle imprese oltre che di una rete intranet ad uso del personale interno all'ente e degli amministratori.

L'accesso alla piattaforma sarà disponibile per tutti i cittadini attraverso la piattaforma di servizi denominata "**SmartCity – Monselice online**". Il software sarà sviluppato con strumenti open source e sarà progetto di condivisione nell'ambito della stessa community.

Il progetto "Smartcity Monselice online" mira a trasformare la città in una città intelligente tecnologica ed interconnessa, digitale, collaborativa e funzionale.

Il tutto nello spirito di condividere idee e progettualità che mirino a creare un sistema più efficiente nei servizi e nel contenimento dei costi ed efficaci nel miglioramento dei servizi.

Sarà realizzata una struttura definita MAN (Metropolitan Area Network) che prevede l'interconnessione attraverso la fibra ottica di siti siano essi a valenza pubblica piuttosto che privata.

L'istituzione, quindi, di una intranet pubblica attraverso la quale il cittadino dotato di opportuni strumenti di autorizzazione (SID) potrà usufruire dei servizi, quali accesso a sportelli decentrati, ricezione documenti ecc ecc.

La creazione, centralizzazione ed implementazione di una struttura CLOUD per i plessi scolastici, i quali già interconnessi su fibra potranno usufruire di spazi di storage riservati all'interno dei server dell'Ente.

Le scelte e gli strumenti usati dovranno creare un ambiente comunicativo sempre più all'avanguardia rispetto tecnologie impiegate ed in particolare il personale CED si occuperà di:

- sviluppare un prodotto che renderà disponibili, attraverso la digitalizzazione, tutti i servizi ad esclusivo vantaggio e nell'ottica di accesso da parte dei cittadini e delle imprese;
- di promuovere la formazione e la diffusione di conoscenze digitali nella PA e verso i cittadini;
- di favorire la collaborazione tra gli stessi operatori dell'Ente e i cittadini per condividere sapere, prodotti, risorse;

Alla luce di quanto esposto gli obiettivi che questa Amministrazione intende raggiungere sono la semplificazione procedurale e amministrativa nei confronti dei cittadini che passa anche attraverso una omogenizzazione e standardizzazione dei procedimenti amministrativi, in piena adesione alla disciplina della Legge n. 241/90 e del D.Lgs. n.82/2005 (C.A.D.).

Sviluppare il progetto sfruttando conoscenze e professionalità interne ed utilizzando strumenti di tipo open source.

Uno dei progetti compresi nella La realizzazione della suddetta piattaforma si concretizzerà anche nella applicazione del "*Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni, segnalazioni*" di seguito denominato "*Piano*" (ex lege art. 24 comma 3 bis DL n. 90/2014, così come modificato dalla Legge di conversione 11 agosto 2014 n. 114, entrata in vigore il 19 agosto 2014).

### 2 OBIETTIVI

Nell'ambito del progetto "SmartCity Monselice online" ed in particolare per l'applicazione del piano "... di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni..." (art. 24 comma 3 bis DL n. 90/2014 così come modificato dalla Legge di conversione 11 agosto 2014 n. 114 entrata in vigore il 19 agosto 2014) e di cui si riporta comma 3 bis art 24 DECRETO-LEGGE 90/2014

*"3-bis. Entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le amministrazioni di cui ai commi 2 e 3 approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione".*

Sarà cura dell'Amministrazione per l'aspetto politico, del Segretario Generale e del Dirigente dell'Area Finanziaria per l'aspetto legale/amministrativo/contabile e di coordinamento, ed infine dell'ufficio CED per l'aspetto tecnico/informatico di implementare ed operare ogni attività nello spirito di condivisione ed omogeneità nel rispetto degli standard regionali e normativi, sia nello sviluppo di nuove piattaforme che nell'ammodernamento ed adeguamento di quelle esistenti.

Quadro normativo di riferimento:

- D.Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale
- Regole tecniche SPID – D.P.C.M. 24/10/2014
- Regole tecniche in materia di conservazione - D.P.C.M. 3/12/2013
- Pagamenti elettronici – D.L. 179/2012
- Regole tecniche sul documento informatico - DPCM 13/11/2014
- Regole tecniche in materia di gestione documentale - DPCM 3/12/2013
- Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa – D.L. 90/2014

Il piano curerà gli obiettivi generali, oltre quelli individuati dalla legge:

- la razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e l'accesso on line;
- la standardizzazione della modulistica;
- la dematerializzazione dei documenti;
- l'integrazione tra sistema gestionale "smart@me", gestionale Halley documentale e sistema front - end del comune;
- riorganizzazione procedimentale dell'Ente in relazione ai procedimenti digitalizzati.

### 3 PIANO DI INFORMATIZZAZIONE

Il Piano si concretizza nei paragrafi di seguito riportati, considerando comunque che lo stesso potrà essere sottoposto a successive modifiche e integrazioni sulla base delle risorse effettivamente disponibili, degli sviluppi nei rapporti con altri Enti quali la Regione e/o Provincia.

#### 3.1 SCHEDE DEL PROGETTO

Nome del progetto	“Smart@Me” Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione delle istanze, dichiarazioni, segnalazioni.
Capo progetto	Roberto Tresin
Contesto	<p>La procedura “Smart@me” è parte di un progetto denominato “<b>SmartCity – Monselice online</b>” approvato con proprio atto deliberativo da questa Amministrazione che si riassume nei seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• realizzazione di una struttura definita MAN (Metropolitan Area Network) che prevede l'interconnessione attraverso la fibra ottica di siti siano essi a valenza pubblica piuttosto che privata. L'istituzione di una intranet pubblica attraverso la quale il cittadino dotato di opportune autorizzazioni potrà usufruire di servizi fondamentali quali: accesso a sportelli decentrati, ricezione documenti, richiesta stato avanzamento pratiche ecc...;</li><li>• centralizzazione ed implementazione di una struttura di tipo “CLOUD” in particolare per i plessi scolastici, i quali già interconnessi su fibra potranno usufruire di spazi riservati negli storage all'interno dei server dell'Ente. Questo comporterà da un lato un minor costo per gli stessi istituti scolastici relativi alla gestione della struttura informatica come ad esempio le spese per acquisto di server e relativi costi di manutenzione, dall'altro un risparmio per il Comune in quanto si potranno realizzare maggiori economie a seguito della eliminazione dei costi dei canoni per la connettività e/o per il collegamento delle LIM e delle strutture informatiche (aule informatiche, server);</li><li>• attivazione e implementazione di un ulteriore “sistema intranet” che consenta al cittadino di usufruire di contenuti di tipo multimediale come ad esempio: contatti on line con amministratori (videoconferenza) – visione sedute consiglio comunale (realtime) ecc. ecc.;</li><li>• realizzazione di un sistema di video sorveglianza in aree pubbliche, con possibilità di monitoraggio in tempo reale e su più aree del territorio;</li><li>• implementazione di un “sistema WIFI pubblico” che copra l'intero territorio, sia nelle frazioni che nel centro. Una struttura che permetta lo sviluppo turistico, attraverso la veicolazione di spot pubblicitari, su appositi “totem multimediali” come la storia e la cultura della città di Monselice;</li><li>• sviluppo ed attivazione di un “sistema di tele-medicina” (da definire preventivamente con le strutture sanitarie competenti territorialmente), che consenta ad esempio il monitoraggio da remoto di pazienti e/o anziani che necessitano del contatto costante con la struttura ed apparato medico;</li><li>• sottoscrizione di convenzioni e/o accordi con Enti Locali limitrofi per la gestione della struttura informatica. Compresa la possibilità di attivare</li></ul>

## Piano di informatizzazione della Città di Monselice

	<p>VPN (Virtual private network) per collegamenti ai software gestionali raggiungibili sui server dislocati presso il Comune di Monselice. Implementazione di sistemi di fault-tolerance, sistemi di disaster recovery e gestione dei backup. Creazione di una struttura che permetta altresì la de-localizzazione dei server virtualizzati presso altre strutture remote, nel rispetto delle regole stabilite dall'AGID in materia di sicurezza informatica.</p> <p>Il progetto “smart@me” sarà un prodotto per la gestione delle istanze, dei procedimenti amministrativi, avrà una interfaccia standard per integrarsi nel sito già esistente dell'Ente.</p>
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sviluppare un prodotto che renderà disponibili, attraverso la digitalizzazione, tutti i servizi ad esclusivo vantaggio e nell'ottica di accesso da parte dei cittadini e delle imprese;</li> <li>• di promuovere la formazione e la diffusione di conoscenze digitali nella PA e verso i cittadini;</li> <li>• di favorire la collaborazione tra gli stessi operatori dell'Ente e i cittadini per condividere sapere, prodotti, risorse;</li> <li>• processare tutti i procedimenti amministrativi ad istanza di parte.</li> </ul>
Risultati	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modellazione ed implementazione di un archivio standard dei procedimenti, delle istanze e segnalazioni mediante in coinvolgimento dell'intera struttura comunale.</li> <li>• Implementazione, installazione ed attivazione dell'applicazione denominata “smart@me” per presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte del cittadino previa autenticazione (SPID) la compilazione on line; La procedura dovrà essere di facile intuizione, accessibile e permettere il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.</li> </ul>
Requisiti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'applicazione “smart@me” dovrà essere conforme a tutti gli standard previsti dalle normative europee, nazionali e regionali.</li> <li>• Autenticazione da parte dei cittadini dovrà avvenire attraverso il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese.</li> <li>• A livello gestionale il cittadino potrà visionare l'istanza, individuare il responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali lo stesso ha diritto ad ottenere una risposta.</li> <li>• Il software e le componenti utilizzati per lo sviluppo saranno Open Source;</li> </ul>
Tempi	Il progetto si concluderà entro il 2017.
Costi	<p>Il progetto sarà sviluppato sfruttando le risorse interne ed collaborazione con aziende esterne fornitrici dei gestionali esistenti.</p> <p>Si attiveranno anche politiche per la ricerca di finanziamenti ed inoltre la eventuale compartecipazione con altri enti attraverso forme di convenzione.</p>
Note e criticità	<p>E' indubbio che lo sviluppo di questa procedura, per la presentazioni delle istanze, avrà risvolti ben più importanti che obbligatoriamente prevedono la rivisitazione di tutti i procedimenti dell'Ente oltre ad una maggiore responsabilizzazione del personale, infatti ogni processo dovrà essere monitorato affinché il cittadino che ha presentato l'istanza possa conoscerne l'iter procedurale e di avanzamento in tempo reale e con certezza assoluta.</p> <p>E' un processo che coinvolgerà l'intera Amministrazione sia dalla parte politica che del personale dipendente che comprendono una serie di operazione da</p>

## Piano di informatizzazione della Città di Monselice

	<p>adottare che vanno dalla stesura dei manuali di conservazione e di gestione, dell'adozione delle regole tecniche sul protocollo informatico, alla conservazione dei documenti e la formazione dei documenti informatici.</p> <p>Sarà importante che con l'azienda che fornisce il software gestionale si riesca a trovare una piena disponibilità collaborativa al fine di poter fisicamente, magari attraverso dei web service e/o dei tools costruiti ad'hoc integrare i gestionali con il sistema di presentazione delle istanze e di gestione dei procedimenti amministrativi denominato "smart@me".</p> <p>E' indubbio il coinvolgimento quasi necessario e opportuno di tutte le professionalità interne facendo leva sulle capacità di interpretare l'innovazione nella informatizzazione come un mezzo per rivedere logiche ed opportunità di un diverso modo di gestire i rapporti con i cittadini.</p>
--	---