

CURRICULUM VITAE



Data di aggiornamento del CV

compilato sotto la personale
responsabilità ai sensi e per gli
effetti degli artt.46 e 47 del

DPR 445/00

07 AGOSTO 2018

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome

BROGGIATO ROBERTA

Codice fiscale

//

Data di nascita

il 12.02.1966 a Este (PD)

Indirizzo

//

Telefono abitazione

//

Cellulare

//

E-mail personale

//

Telefono dell'ufficio

0429.786939

E-mail istituzionale

sindaco@comune.monselice.padova.it

ATTUALE CONDIZIONE PROFESSIONALE

dal 2006 COMUNE DI MONSELICE -Istruttore Direttivo-
Unità operativa: Ufficio di Staff - Segreteria del Sindaco
Responsabile dello Sportello Decentrato Catastale e del sito web comunale

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 2003 al 2006 COMUNE DI MONSELICE -ISTRUTTORE TECNICO- Unità
operativa: Segreteria del Sindaco e Servizio Edilizia Residenziale
Pubblica (canoni di locazione)

dal 1998 al 2003 COMUNE DI MONSELICE -ISTRUTTORE TECNICO- Unità
operativa: Servizio Edilizia Residenziale Pubblica

dal 1997 al 1998 COMUNE DI VENEZIA -ISTRUTTORE TECNICO- Unità
operativa: Settore Tributi

dal 1996 al 1997 COMUNE DI PADOVA -ISTRUTTORE TECNICO- Unità
operativa: Settore Edilizia Residenziale Pubblica -Ufficio Casa-
Area: Tecnico Progettuale

dal 1995 al 2000 COMUNE DI LOZZO ATESTINO -MEMBRO COMMISSIONE
EDILIZIA COMUNALE

dal 1995 al 1996 STUDIO DI ARCHITETTURA GIULIANO ARCH. TRENTO -
ALONTE - VI - collaborazione e assistenza

1994 ISTITUTO UNIVERSITARIO DI ARCHITETTURA DI VENEZIA – VENEZIA- LAUREA IN PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA

votazione conseguita 110/110

1986 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E GEOMETRI “ATESTINO “ – ESTE- DIPLOMA DI GEOMETRA

votazione conseguita 50/60

Partecipazione ai seguenti corsi di formazione:

2018 REGIONE VENETO – AMESCI dr. Niccolò Gennaro - corso di formazione di 8 ore: *Operatori Locali di Progetto di Servizio Civile Nazionale*

2018 FONDAZIONE UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA (Fondo Sociale Europeo) -dr.ssa Martignon Monica- corso di formazione di 24 ore: *Tecnologie Innovative per l'Empowerment Digitale delle Pubbliche Amministrazioni: la conservazione dei documenti informatici*

2018 FONDAZIONE UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA (Fondo Sociale Europeo) – dr. Panizzuti Simone e dr. Polo Christian- corso di formazione di 16 ore: *Tecnologie Innovative per l'Empowerment Digitale delle Pubbliche Amministrazioni: team building e orienteering: lavorare in gruppo nell'era digitale*

2018 FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITÀ VENETO (Fondo Sociale Europeo) – dr. Rudi Tranquillini- corso di formazione di 16 ore: *project management 4.0 - evoluzione delle competenze e nuovi saperi per la pa 4.0*

2018 COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO- UNIONE DEI COLLI –dr. Alessandro Massari- corso di formazione: *Le procedure sotto-soglia dopo le nuove linee guida Anac n. 4/2016*

2018 COMUNE DI MONSELICE – Prof. Avv. Ernesto Bellisario – giornata di studio: *Il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (regolamento UE n. 2016/679)*

2018 ANCI VENETO – Aon vari relatori – corso di formazione: *GDPR: elementi di novità e obiettivi della riforma*

2017 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca – Roberto Tresin – giornata di studio: *Piano triennale di prevenzione della corruzione e applicazione delle relative norme sicurezza informatica e tutela dei dati*

2017 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca – giornata di studio: *codice dei contratti pubblici dopo il correttivo del D.Lgs. 56/2017*

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Prof De Carlo Nicola Alberto, Dr. Zanon Giambattista – giornata di studio: *Organizzazione positiva – seconda parte*

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Prof De Carlo Nicola Alberto, Dr. Zanon Giambattista – giornata di studio: *Benessere organizzativo, prevenzione dello stress lavoro correlato e del mobbing- seconda parte*

2017 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca – giornata di studio: *Codice dei contratti pubblici dopo il correttivo del*

D.Lgs. n. 56/2017

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca – giornata di studio: *Aggiornamento piano della prevenzione della corruzione e relative dichiarazioni sostitutive*

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Prof De Carlo Nicola Alberto – giornata di studio: *Benessere organizzativo, prevenzione dello stress lavoro correlato e del mobbing- prima parte*

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca – giornata di studio: *Redazione atti amministrativi: alla luce della riforma Madia*

2016 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Avv. Maurizio Lucca, dr. Valentino Berton – giornata di studio: *Piano triennale di prevenzione della anticorruzione e applicazione delle relative norme. Codice di comportamento e norme disciplinari alla luce delle recenti riforme D.Lgs. n. 116/2016.*

2015 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Dr. Gianni Pasqualin – giornata di studio: *L'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti locali e relative implicazioni sui bilanci*

2015 COMUNE DI MONSELICE - UNIONE DEI COMUNI – Prof. Gianfranco Trabuio – giornata di formazione e studio: *Come comunicare: chiavi per farsi capire (programmazione neurolinguistica)*

2015 COMUNE DI MONSELICE – Avv. Maurizio Lucca – giornata di formazione e studio: *Piano triennale della corruzione (D.G.C. n. 14/2014 e 13/2015) Codice di comportamento dei dipendenti (D.G.C. 250/2013 e D.P.R. 62/2013)*

2015 ANCIVENETO – Dr. Matteo Didoné – corso di formazione: *Il mercato elettronico della pubblica amministrazione: esercitazioni e comparazione delle principali funzioni e “videate” a disposizione della P.A. con quelle delle imprese*

2014 COMUNE DI MONSELICE – Avv Maurizio Lucca – giornata di studio: *Legge 190/2012 Anticorruzione e Trasparenza*

2012 ANCIVENETO – dr. D. Formaggio, Dr.ssa L. Sambin, dr. L. Gambo – corso di formazione: *Le relazioni pubbliche: scelte e strategie dei collaboratori del Sindaco*

2010 COMUNE DI MONSELICE – Gruppo Pavanello Sanità - corso di formazione: *Corso di primo soccorso*

2006 COMUNE DI MONSELICE – Ceccarello Innovazione - corso di formazione: *Sviluppo delle competenze per il Front-Office*

2005 COMUNE DI MONSELICE corso di formazione: *Tutela della privacy*

2004 ETA3 Bologna –corso di formazione: *Essere ben organizzati nella segreteria del Sindaco e del Presidente della Provincia*

2000 COMUNE DI MONSELICE –Botta Francesco- corso di formazione: *Tecniche di redazione degli atti amministrativi. I lavori pubblici dopo il regolamento generale.*

1999-2002-2003 SCUOLA DELLE AUTONOMIE LOCALI – MESTRE- corso di formazione: *L'assegnazione, la gestione e l'alienazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nella Regione Veneto.*

MADRELINGUA ITALIANO
ALTRE LINGUE FRANCESE SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Nell'ufficio staff del Sindaco ha acquisito una strutturata esperienza nello svolgimento delle attività di segreteria di direzione, sviluppando ottime capacità operative per affrontare e risolvere adeguatamente i problemi organizzativi dell'ufficio prevenendo disservizi presenti e potenziali. Maturando, inoltre, una sempre maggiore sensibilità nelle relazioni, all'interno dell'amministrazione e nei rapporti con il pubblico, facilitando la funzione di assistenza e di riservatezza. Gestisce in piena autonomia l'agenda, provvedendo al coordinamento degli impegni e alla predisposizione di quanto occorra per gli interventi istituzionali del Sindaco curando l'organizzazione di cerimonie e di altre manifestazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Nel 2009 coordinatrice del progetto "bilancio di Mandato 1999-2009" del comune di Monselice realizzato dallo Studio Vergadoro.
Da ottobre 2017 Operatore Locale di Progetto di un volontario del Servizio Civile Nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, power point), utilizzo per le diverse attività legate all'ufficio il software Halley Veneto, Internet e posta elettronica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Gestione di studenti universitari per stage e alternanza scuola lavoro

PATENTE O PATENTI Patente tipo B

Monselice, 07 agosto 2018

F.to Roberta Broggiato

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.. "Codice in materia di protezione dei dati personali"

F.to Roberta Broggiato